



PROGRAMUL OPERAȚIONAL ASISTENȚĂ TEHNICĂ 2007 – 2013

IUNIE 2012



Raport Anual de Implementare 2011

CUPRINS

Lista abrevierilor.....	4
1. Identificare	5
2. Sinteza a stadiului implementării Programului Operațional Asistență Tehnică.....	5
2.1. Realizare și analiza progreselor înregistrate	5
2.1.1. Informații privind progresul fizic al Programului Operațional Asistență Tehnică	6
2.1.2. Informații financiare.....	6
2.1.3. Informații privind defalcarea utilizării fondurilor pe categorii	9
2.1.4. Participare pe grupuri țintă	10
2.1.5. Finanțare recuperată sau reutilizată	11
2.1.6. Analiza calitativă.....	11
2.2. Informații privind conformitatea cu dreptul comunitar	15
2.3. Probleme importante întâlnite și măsuri adoptate pentru rezolvarea lor.....	17
2.4. Modificări în contextul implementării Programului Operațional Asistență Tehnică	19
2.4.1. Planul de Măsuri Prioritare (PMP)	19
2.4.2. Coordonarea Instrumentelor Structurale.....	20
2.5. Modificări importante în sensul Articolului 57 din Regulamentul (CE) Nr. 1083/2006	22
2.6. Complementaritatea cu alte instrumente.....	22
2.6.1. Stabilirea unui mecanism de evitare a dublei finanțări și de verificare a complementarității între diferite mecanisme de finanțare publică a proiectelor	22
2.6.2. Coordonarea între AT POAT și axele de AT din cadrul altor Programe Operaționale	23
2.6.3. Utilizarea expertizei instituțiilor financiare internaționale în scopul îmbunătățirii absorbției IS	24
2.7. Monitorizare și evaluare	24
2.7.1. Monitorizare.....	24
2.7.2. Evaluare	25
2.8. Rezerva națională de performanță.....	26
3. Implementarea pe Axe Prioritare.....	27
3.1. Axa Prioritară 1 – Sprijin pentru implementarea instrumentelor structurale și coordonarea programelor	27
3.1.1. Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate.....	27
DMI 1.1 Sprijin pentru managementul și implementarea Instrumentelor Structurale	29
DMI 1.2 Evaluare	30
DMI 1.3 Formare orizontală în domeniul gestionării programelor/ proiectelor.....	31
DMI 1.4 Funcționarea POAT, ACIS, a Autorității de Certificare și Plată și a Autorității de Audit.....	33
Concluzii privind evoluția Axei Prioritare 1	34
3.1.2. Probleme importante întâlnite și măsuri adoptate pentru rezolvarea lor.....	35

3.2. Axa Prioritară 2 – Dezvoltarea în continuare și sprijin pentru funcționarea Sistemului Unic de Management al Informației	37
3.2.1. Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate	37
DMI 2.1. Dezvoltarea și mentenanța SMIS și a rețelei sale digitale	39
DMI 2.2. Funcționarea Unității Centrale SMIS și a rețelei de coordonare.....	40
DMI 2.3. Formarea utilizatorilor, distribuirea ghidurilor de proceduri și a manualelor de utilizator, precum și activități de informare privind SMIS.....	41
DMI 2.4. Achiziția de echipamente și servicii TI&C.....	42
Concluzii privind evoluția axei prioritare 2	43
3.2.2. Probleme importante întâlnite și măsuri adoptate pentru soluționarea lor	43
3.3. Axa Prioritară 3 – Diseminarea informației și promovarea instrumentelor structurale	45
3.3.1. Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate	45
DMI 3.1 Diseminarea informațiilor generale și derularea activităților de publicitate cu privire la IS alocate României.....	46
DMI 3.2 Funcționarea Centrului de Informare pentru IS	47
Concluzii privind evoluția axei prioritare 3	48
3.3.2. Probleme importante întâmpinate și măsuri adoptate pentru soluționarea lor	48
4. Programe FSE: Conformitate și concentrare	49
5. Programe FEDR/Fond de Coeziune: proiecte majore	49
6. Asistență tehnică	49
7. Informare și publicitate	50
Listă anexe	53
Anexa 1: Urmărirea implementării principalelor recomandări ale Comitetului de Monitorizare POAT în 2011	54
Anexa 2: Rezultatele activităților de evaluare din 2011 finanțate prin POAT	58
Anexa 3: Lista graficelor	61

Lista abrevierilor

AA	Autoritatea de Audit
ACIS	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ACP	Autoritatea de Certificare și Plată
ADR	Agenție pentru Dezvoltare Regională
AM	Autoritate de Management
ANRMAP	Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice
AT	Asistență Tehnică
CC AT	Comitetul de Coordonare a Asistenței Tehnice
CCE	Creșterea Capacității Economice
CE	Comisia Europeană
CM	Comitet de Monitorizare
CNC	Comitetul Național de Coordonare
CNSC	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
CSNR	Cadru Strategic Național de Referință
DAT	Direcția Asistență Tehnică
DCA	Dezvoltarea Capacității Administrative
DCI	Documentul Cadru de Implementare
DCS	Direcția Coordonare de Sistem
DMI	Domeniu Major de Intervenție
DRU	Dezvoltarea Resurselor Umane
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSC	Fonduri Structurale și de Coeziune
FSE	Fondul Social European
GL	Grup de Lucru
IFI	Instituții Financiare Internaționale
IS	Instrumente Structurale
IT&C	Tehnologia Informației și a Comunicării
MAEur	Ministerul Afacerilor Europene
MFP	Ministerul Finanțelor Publice
OI	Organism Intermediar
ONG	Organizație Neguvernamentală
OUG	Ordonanța de Urgență a Guvernului
PMP	Plan de Măsuri Prioritare
PO	Program Operațional
POAT	Programul Operațional Asistență Tehnică
POR	Program Operațional Regional
POS	Program Operațional Sectorial
SMIS-CSNR	Sistemul Unic de Management al Informației pentru Instrumente Structurale
UCE	Unitatea Centrală de Evaluare
UCVAP	Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice

Notă: În cadrul raportului, conversiile în euro a sumelor aferente proiectelor primite/aprobate/contractate sunt realizate utilizând cursul inforeuro din luna decembrie 2011 (1 euro = 4.3518 lei), cu excepția proiectelor finalizate pentru care suma contractată a fost calculată la cursul aferent celui la care ACP a certificat cheltuielile la CE. În ceea ce privește sumele privind cererile de rambursare primite/verificate/plătite, cursul este cel utilizat pentru plata cererii de plată care conține aceste cereri de rambursare, așa cum a fost depusă la CE.

1. Identificare

PROGRAM OPERAȚIONAL	Obiectivul implicat: Convergență
	Aria eligibilă vizată: ROMÂNIA
	Perioada de programare: 2007-2013
	Numărul de referință al Programului (Cod CCI): 2007RO161PO005
	Titlul Programului: Programul Operațional Asistență Tehnică
RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE	Anul de raportare: 2011
	Data aprobării Raportului Anual de către Comitetul de Monitorizare: 13.06.2012

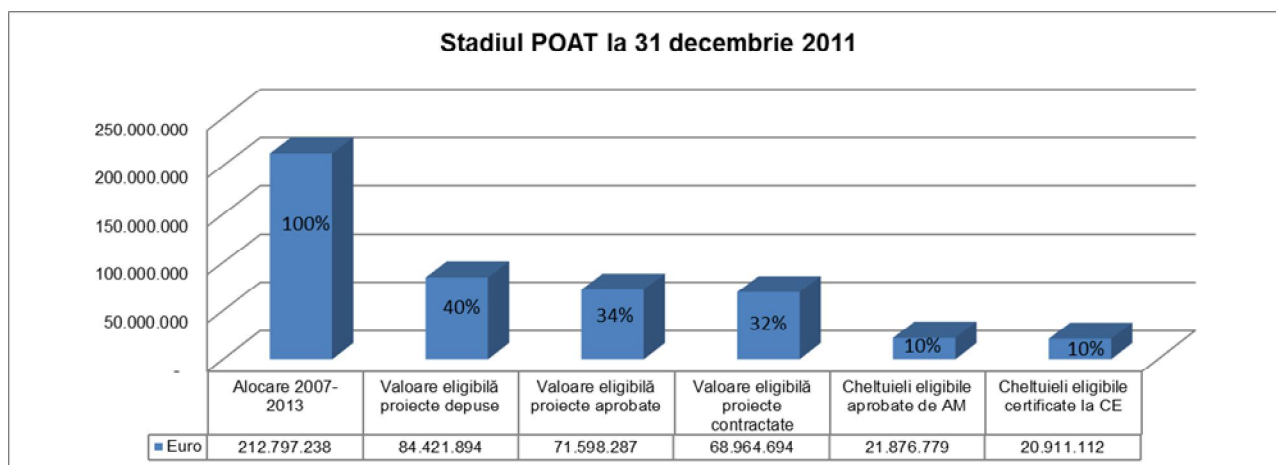
2. Sinteza a stadiului implementării Programului Operațional Asistență Tehnică

2.1. Realizare și analiza progreselor înregistrate

Prezentul Raport descrie progresele înregistrate în implementarea Programului Operațional Asistență Tehnică (POAT) în 2011. În plus, prezintă progresul general înregistrat în ceea ce privește implementarea Programului Operațional în perioada 2007-2011. În anul 2011, implementarea a fost accelerată în special, în ceea ce privește plățile către beneficiari și certificate la CE.

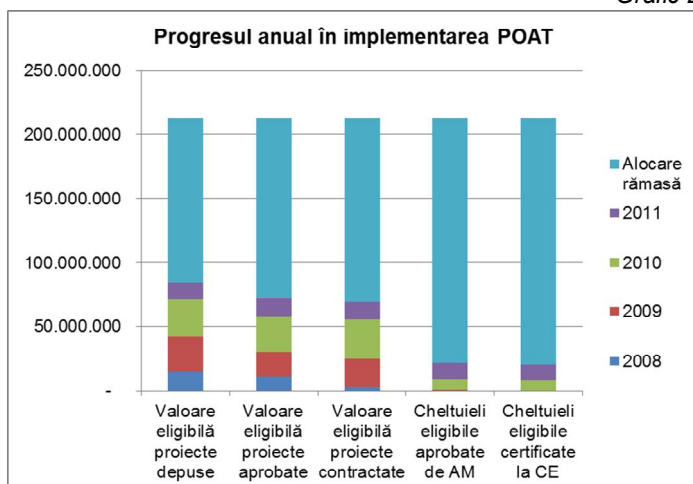
Stadiul implementării POAT la 31 decembrie 2011 poate fi ilustrat astfel:

Grafic 1



În plus față de cele prezentate mai sus, contribuția anului 2011 la progresul general înregistrat în implementarea POAT este reflectată în graficul de mai jos:

Grafic 2



După cum arată și Graficul 2 de mai sus, 2011 aduce o contribuție importantă în ceea ce privește cheltuielile eligibile aprobate, plățile efectuate către beneficiari, precum și sumele rambursate de CE. Cu toate acestea, în privința numărului și valorii proiectelor depuse și contractate, 2011 înregistrează cifre mai mici decât cele ale anului anterior, chiar și decât cele din 2009, tendință care trebuie corectată în scopul îmbunătățirii absorbției și evitării suspendării plăților. Pașii care trebuie parcurși în vederea corectării acestor tendințe negative sunt descrise în cadrul Capitolului 3, unde se analizează progresul înregistrat la nivelul fiecărei Axe Prioritare.

Datele aferente, precum și o analiză mai detaliată sunt prezentate în secțiunea 2.1.6 "Analiza Calitativă".

2.1.1. Informații privind progresul fizic al Programului Operațional Asistență Tehnică

Ținând cont de faptul că POAT nu are indicatori cheie și nici indicatori definiți la nivel de program, ci doar indicatori la nivelul axelor prioritare, se va prezenta doar progresul înregistrat la acei indicatori comuni pentru cel puțin 2 axe prioritare, în timp ce analiza calitativă va fi ilustrată pentru fiecare axă prioritară:

Tabel 1

Indicatori cumulați la nivel de program de la nivelul axelor prioritare ¹		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Indicator 1: Studii, analize, rapoarte, strategii (nr.)	Realizare^(*)	0	0	2	8	79	-	-	-	-	79
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	154	154
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 2: Ghiduri și alte documente metodologice (nr.)	Realizare	0	0	1	1	13	-	-	-	-	13
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	38	38
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 3: Evenimente axate pe schimbul de experiență cu privire la implementarea fondurilor și aspecte tematice (nr.)	Realizare	0	0	0	16	29	-	-	-	-	29
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	39	39
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 4: Reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante (nr.)	Realizare	0	8	29	45	64	-	-	-	-	64
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	158	158
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 5: Zile participant la instruire – structuri de gestionare (nr.)	Realizare	0	0	3 924	12 284	14 739	-	-	-	-	14 739
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	48 000	48 000
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(*) Realizarea este exprimată cumulativ – valoarea indicatorului este valoarea totală înregistrată până la finalul anului de raportare.

Creșterea semnificativă de la nivelul indicatorului “Studii, analize, rapoarte, strategii” s-a datorat proiectelor implementate în cadrul DMI 1.1 “Sprijin pentru implementarea și managementul Instrumentelor Structurale” (din numărul total de 79, 68 studii/ analize/ rapoarte au fost realizate în cadrul acestui DMI). Acest lucru este extrem de important, având în vedere că elaborarea studiilor și analizelor care, alături de elaborarea de ghiduri și documente metodologice, contribuie activ la îmbunătățirea managementului și implementării IS în general.

Progresele acceptabile înregistrate la nivelul celorlalți indicatori reflectă ritmul susținut de implementare a proiectelor care își propun atingerea acestor ținte. Mai mult, evoluția acestora arată faptul că există o tendință crescătoare către atingerea țintelor stabilite la nivel de program.

În acest sens, este necesar să se continue sprijinul acordat potențialilor beneficiari ai POAT (ACIS, ACP, AA, Autorități de Management și Organisme Intermediare, ANRMAP, CNSC etc.), în scopul identificării unor proiecte care să fie ulterior implementate.

2.1.2. Informații financiare

Progresul financiar înregistrat la finalul anului 2011, în ceea ce privește cheltuielile eligibile totale pe axe prioritare este prezentat în Tabelul 2 de mai jos:

¹ Indicatorii de monitorizare și evaluare utilizați sunt cei aprobați de către CM POAT în data de 31 octombrie 2008. În conformitate cu cele menționate în schimbul de scrisori dintre AM POAT și Comisia Europeană, începând cu anul 2009, în monitorizare sunt utilizați noii indicatori aprobați; această modificare a fost inclusă în prima modificare POAT aprobată de către Comitetul de Monitorizare prin procedură scrisă în decembrie 2011 și aprobată de CE în data de 29 martie 2012.

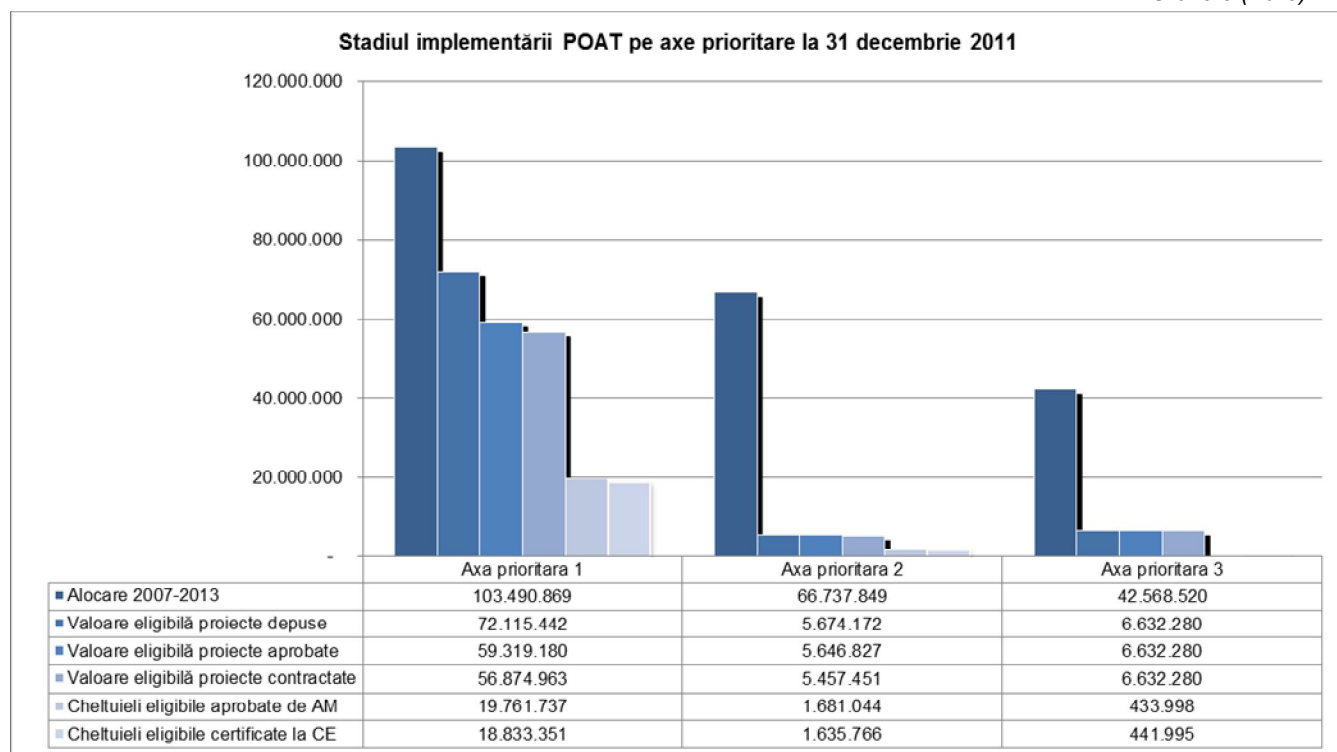
Tabel 2 (Euro)

	Finanțare totală pentru POAT (UE și contribuția națională) ²	Baza de calcul a contribuției UE (Cost Public)	Suma totală a cheltuielilor eligibile certificate efectuate de beneficiarii*	Contribuția publică corespunzătoare *	Rată de execuție în procente
	a	b	C	D	e=d/a
Axa prioritară 1 - FEDR					
Srijin în implementarea Instrumentelor Structurale și coordonarea programelor	103.490.869	103.490.869	18.833.351	18.833.351	18.20%
Axa prioritară 2 - FEDR					
Dezvoltarea în continuare și srijin pentru funcționarea Sistemului Unic de Management al Informației	66.737.849	66.737.849	1.635.766	1.635.766	2.45%
Axa prioritară 3 - FEDR					
Diseminarea informației și promovarea Instrumentelor Structurale	42.568.520	42.568.520	441.995	441.995	1.04%
Total general	212.797.238	212.797.238	20.911.112	20.911.112	9.83%

Informațiile prezentate în Tabelul 2 de mai sus arată un avans semnificativ al axei prioritare 1 în comparație cu celelalte două axe prioritare. Aceasta s-a datorat în principal specificului acestei axe, care permite rambursarea salariilor plătite de diferite organisme implicate în managementul și implementarea Instrumentelor Structurale. Pe de altă parte, activitățile legate de dezvoltarea SMIS (axa prioritară 2) și activitățile legate de comunicare (axa prioritară 3) sunt încă în urmă, înregistrând doar un progres limitat, în ciuda eforturilor pentru promovarea lor.

Graficul 3 reflectă cel mai bine progresul înregistrat la nivelul axei prioritare 1, atât în ceea ce privește valoarea proiectelor depuse, aprobate și contractate, precum și în privința sumelor eligibile aprobate de AM.

Grafic 3 (Euro)



² FEDR + co-finanțarea publică națională

În ceea ce privește cererile de rambursare procesate, în anul 2011 au fost verificate 186 de cereri de rambursare (ceea ce înseamnă o dublare a numărului de cereri verificate față de anul anterior), din care 23 erau încă în proces de verificare la finalul anului.

Suma totală rambursată de către CE la finalul anului 2011 este de 16.728.890 Euro, ceea ce corespunde unei rate de absorbție de 9,83%. Contribuția fiecărui an la sumele menționate mai sus este prezentată în tabelul următor, unde este evident progresul semnificativ înregistrat în anii 2010 și 2011 față de perioada 2007-2009.

Tabelul 3 (Euro)

	Alocare FEDR totală	Sume solicitate la CE					Rata de absorbție (%) la data de 31 decembrie 2011
		2007	2008	2009	2010	2011	
	a	b	c	d	e	f	(b+c+d+e+f)/a
Total General	170.237.790	-	38.136	348.760	6.098.005	10.243.989	9,83%

Dacă analizăm rambursările de la CE, sumele recuperate în 2011, deși cu 59% mai mari decât cele din 2010, sunt încă sub cele mai recente estimări transmise la CE în septembrie 2011 (în sumă de 10.240.637,90 Euro).

Mai mult, progresul înregistrat în ceea ce privește valoarea proiectelor aprobate și plățile efectuate către beneficiari și rambursate de către CE, este încă departe de estimările făcute în contextul Planului de Lucru privind implementarea POAT 2010-2011. Diferența dintre cifrele reale și cele estimate este destul de importantă în ceea ce privește numărul proiectelor depuse și contractate. În cazul în care această tendință nu va putea fi îmbunătățită, atingerea țintelor generale în ceea ce privește sumele cheltuite și rata de absorbție va fi destul de dificilă.

Tabel 4 (mil. Euro)

	Valoarea proiectelor contractate (FEDR)	Plățile efectuate inclusiv prefinanțări (FEDR)	Sume aferente FEDR incluse în declarațiile de cheltuieli AM-ACP	Sume aferente FEDR solicitate în aplicațiile de plată ACP-CE
Estimat 01.01-31.12.2011	20,30	12,70	12,60	11,90
Realizat 01.01-31.12.2011	10,82	12,13	12,11	9,87

Pentru anii următori, analiza alocărilor financiare de la UE și a sumelor deja certificate la CE arată următoarea situație în ceea ce privește **conformitatea cu regula n+3/n+2** pentru perioada rămasă până la finalul perioadei de implementare a programului.

Tabel 5 (mil. Euro)

Alocare UE *						Avansuri de la CE 2007-2010**	Solicitări de plată depuse la CE 2007- 2011**	Total avansuri + Declarații de cheltuieli 2007- 2011**	Risc n+3/n+2		
2008	2009	2010	2011	2012	2013				2011	2012	2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9=7+8	10	11	12
21,23	23,81	27,60	30,40	33,29	33,90	15,32	16,73	32,05	-	12,96	58,00

10 = 1- 9 (dacă valoarea este negativă, riscul este zero și diferența în minus este preluată în anul 2011)

11 = 2 (minus suma raportată în coloana 10)

12 = 3+4 (minus suma totală cheltuită până la finalul anului 2013)

* Conform Regulamentului (CE) nr. 539/2010

** Sume agregate la data de 31 decembrie 2011

Dacă privim datele prezentate în Tabelul 5 de mai sus, riscul n+2/n+3 pentru anul 2012 poate să nu pară extrem de mare, având în vedere actuala tendință de creștere a sumelor solicitate la CE (în 2011, solicitările de plata la CE au înregistrat o creștere de 59% față de anul anterior). Totuși, dacă analizăm situația, trebuie să avem în vedere scăderea numărului și valorii proiectelor depuse și contractate în cursul anului 2011. În acest context, pentru a evita suspendarea finanțării, în anul 2012 trebuie să se pună în aplicare măsuri de dezvoltare a portofoliului de proiecte și de accelerare a implementării proiectelor.

Pe de altă parte, 2013 va reprezenta cu siguranță o provocare în procesul de implementare. Având în vedere valoarea FEDR de 58 de milioane de Euro care trebuie cheltuită și solicitată la rambursare către CE, riscul de a pierde întreaga sumă alocată pentru anul 2010 și 2011 este destul de mare, în cazul în care nu se iau măsuri drastice de creștere a absorbției. Estimarea transmisă de ACP la CE în septembrie 2011 pentru anul 2012 (21,81 milioane euro), deși este de două ori mai mare decât cea din 2011, contribuie doar într-o mică măsură la suma care trebuie cheltuită până la finalul anului 2013 (în cazul în care se realizează suma estimată în proporție de 100%, suma rămasă care trebuie cheltuită în 2013 este de 49,18 mil. Euro). Având în vedere riscul ridicat de pierdere automată a fondurilor, este necesară luarea de măsuri cu prioritate în vederea îmbunătățirii ratei generale de absorbție a POAT și evitării pierderii finanțării. Astfel de măsuri includ:

1. dezvoltarea de propuneri de proiecte care urmează a fi implementate cu sprijinul instituțiilor financiare internaționale (a se vedea secțiunea 2.6.3)
2. continuarea finanțării salariilor personalului care lucrează în domeniul coordonării, gestionării și controlului instrumentelor structurale în vederea asigurării stabilității și motivării personalului
3. finanțarea creării unui echipe de intervenție (*task-force*) care să asigure sprijin direct atât autorităților de management cât și beneficiarilor, în special pentru proiectele prioritare (proiectele majore și proiectele strategice), în identificarea principalelor blocaje și în eliminarea acestora prin măsuri urgente de accelerare a implementării acestor proiecte
4. sporirea sprijinului acordat ACIS, inclusiv AM POAT, Unității Centrale SMIS și Compartimentului Comunicare Instrumente Structurale, pentru a pregăti și implementa proiecte
5. alte măsuri ad-hoc identificate în 2012.

2.1.3. Informații privind defalcarea utilizării fondurilor pe categorii

Prin Decizia Comisiei nr.3431 din 10.07.2007, alocarea FEDR din POAT este prevăzută a se derula prin **2 teme prioritare**: Pregătire, implementare, monitorizare și inspecție (75%) și Evaluare și studii, informare și comunicare (25%).

Valoarea sumelor aferente celor 75 de proiecte care aveau contracte/decizii de finanțare semnate la data de 31.12.2011 era de 68.964.694 euro total eligibil, din care FEDR 59.906.749 euro cu încadrarea pe cele 2 teme după cum urmează:

- Tema prioritară 85: Pregătire, implementare, monitorizare și inspecție: total eligibil 57.203.194 euro, din care FEDR, 50.497.549 euro, reprezentând 83% din total contractat;
- Tema prioritară 86: Evaluare și studii; informare și comunicare: total eligibil 11.761.500 euro, din care FEDR 9.409.200 euro, reprezentând 17% din total contractat.

În comparație cu 2010, în anul 2011, tema prioritară 85 a avut o creștere a ponderii de 11%, în timp ce tema prioritară 86 a înregistrat o creștere de 113%. Această evoluție importantă a temei prioritare 86 a fost determinată de contractarea proiectului privind organizarea Centrului de Informare în cadrul domeniului major de intervenție 3.2 și a două proiecte în domeniul evaluării în cadrul domeniului major de intervenție 1.2.

Din punct de vedere al celorlalte 4 dimensiuni prevăzute de Regulamentul Consiliului nr. 1828/2006 (tema prioritară reprezentând prima dimensiune), proiectele contractate se încadrează astfel:

- forma de finanțare - ajutor nerambursabil, proiectele fiind de asistență tehnică
- teritoriu - proiectele nu se derulează în nici unul din tipurile specifice de teritoriu prevăzute în regulament (aglomerări urbane, zone muntoase etc)
- activitatea economică – proiectele nu susțin activități economice

- localizare – în proporție de 89% proiectele finanțate din POAT sunt localizate în municipiul București, celelalte județe în care sunt implementate proiectele fiind Alba, Brăila, Călărași, Cluj, Dolj, Neamț și Timiș.

Informațiile descrise mai sus sunt prezentate în continuare în tabelul 6 în conformitate cu codurile aferente celor 5 dimensiuni prevăzute de Regulamentul Consiliului nr. 1828/2006:

Tabel 6

Cod Dimensiunea 1 Tema prioritară	Cod Dimensiunea 2 Forma de finanțare	Cod Dimensiunea 3 Teritoriu	Cod Dimensiunea 4 Activitatea economică	Cod Dimensiunea 5 Localizare	Suma ³ EUR
Pregătire implementare, monitorizare și inspecție - 85	01	00	00	Jud. Alba	1.147.466
				Jud. Brăila	1.337.550
				Mun. București	49.546.064
				Jud. Călărași	1.304.137
				Jud. Cluj	1.029.637
				Jud. Dolj	858.571
				Jud. Neamț	1.094.022
				Jud. Timiș	885.747
Sub-total tema prioritară 85					57.203.194
Evaluare și studii; informare și comunicare – 86	01	00	00	Mun. București	11.761.500
Sub-total tema prioritară 86					11.761.500
Total POAT					68.964.694

2.1.4. Participare pe grupuri țintă

În cadrul POAT, sunt definite grupuri țintă aferente proiectelor de formare orizontală în domeniul managementului IS. Evoluția indicatorilor în ceea ce privește proiectele de formare implementate în cadrul POAT la data de 31.12.2011 este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel 7

Grup țintă	Indicatori de realizare imediată	Realizări 2007-2010	Realizări 2011	Realizări 2007-2011	Ținte pentru 2015
1	2	3	4	5=3+4	6
Beneficiari IS	Zile participant la instruire – beneficiarii	0	4.705	4.705	42.000
Personal structuri de gestionare IS	Zile participant la instruire – structuri de gestionare	12,284	2.455	14.739	48.000
Total		12.284	7.160	19.444	90.000

În anul 2011, indicatorii pentru ambele grupuri țintă au înregistrat evoluții. Cu toate acestea, progresul înregistrat în ceea ce privește formarea pentru personalul structurilor de gestionare IS este mai mic decât în 2010 din cauza faptului că un contract de formare s-a finalizat la mijlocul anului 2011 și nu a putut fi lansat un alt proiect în timp util având în vedere cele două transferuri ale ACIS care au avut loc în cursul anului 2011. În ceea ce privește

³ Totalul valorii eligibile contractate pentru proiectele care aveau contracte/decizii de finanțare semnate la data de 31.12.2011.

formarea pentru beneficiarii IS, primul contract a început și a fost implementat pe tot parcursul anului 2011. Detalii privind sesiunile de formare sunt incluse în cadrul axei prioritare 1, de unde sunt finanțate aceste activități.

2.1.5. Finanțare recuperată sau reutilizată

Numărul de nereguli notificate în cursul anului 2011 a fost mai mic decât în 2010, doar 2 nereguli fiind identificate în noiembrie de către ofițerii AM în timpul verificărilor la fața locului și re-verificării procedurilor de achiziții publice. Activitatea AM de constatare a neregulii s-a finalizat în ianuarie 2012, confirmându-se neregulile, ceea ce presupune o încălcare a regulilor privind achizițiile publice (2.596 Euro) și a legislației naționale privind salarizarea (1.973 euro).

2.1.6. Analiza calitativă

Obiectivul general al POAT este acela de a asigura sprijinul necesar procesului de coordonare și de a contribui la implementarea și absorbția eficace, eficientă și transparentă a instrumentelor structurale în România.

Contribuția anului 2011 la progresul general în implementarea POAT este reflectată în tabelul 8 de mai jos:

Tabel 8 (Euro)

	Numărul de proiecte /cereri de rambursare / solicitări de plată		Valoare eligibilă ⁴	
	Realizat în 2011	Cumulat până la 31 dec. 2011	Realizat în 2011	Cumulat până la 31 dec. 2011
Proiecte depuse	19	93	13.478.369	84.421.894
Proiecte aprobate	18	79	13.464.122	71.598.287
Proiecte contractate	20	75	13.579.574	68.964.694
Cereri de rambursare aprobate	186	279	13.303.760	21.876.779
Plăți efectuate către beneficiari	N/A	N/A	12.546.939	20.700.345
Cheltuieli eligibile declarate la CE	4	13	12.804.987	20.911.112

Pe baza evoluției înregistrate în 2011, se pot sublinia câteva aspecte calitative, după cum urmează

Progresul la nivel de program în 2011 și rezultatele în perioada 2007-2011

Proiecte depuse și contractate

Numărul de proiecte depuse și contractate în 2011 reprezintă aproape jumătate din cele din 2010, aproape atingând nivelul din 2008. De asemenea, în ceea ce privește valoarea eligibilă a proiectelor depuse a fost mai puțin de jumătate (45%) în 2011 în comparație cu 2010, și din cauza faptului că majoritatea proiectelor privind rambursarea majorării salariale au fost contractate în 2010, cu o rată de co-finanțare FEDR de 100%. Acest lucru s-a întâmplat în pofida eforturilor de instruire a potențialilor beneficiari și de a menține ritmul de depunere a proiectelor.

Structura proiectelor depuse pe axe prioritare a fost diferită în 2011 în comparație cu 2010, unde fără nicio îndoială axa prioritară 1 conduce detașat, cu 37 proiecte depuse din totalul de 43. În 2011, totuși, 63% din totalul de 19 proiecte depuse corespunde axei prioritare 2, majoritatea destinate achiziției de echipamente SMIS. Un proiect important a fost depus în domeniul promovării Instrumentelor Structurale (AP 3), fiind destinat funcționării Centrului de Informare pentru Instrumente Structurale.

Plăți efectuate

Anul 2011 a reprezentat un progres semnificativ în ceea ce privește cererile de rambursare verificate (înregistrându-se o creștere de 100% a numărului de cereri verificate) și **plățile efectuate** (cu o creștere de 69% a plăților către beneficiari).

⁴ Plățile efectuate de AM către beneficiari constau în sumele FEDR (care includ de asemenea pre-finanțarea dedusă din cererile de rambursare) și co-finanțarea plătită de la bugetul de stat beneficiarilor POAT care nu sunt instituții publice - Agențiile pentru Dezvoltarea Regională (ADR).

<p>Termene procedurale</p>	<p>În ceea ce privește durata procesului de evaluare și contractare a proiectelor în 2011, în majoritatea cazurilor, durata stabilită în proceduri (30 de zile pentru evaluarea proiectelor și 32 de zile pentru contractare) a fost respectată. Cu toate acestea, în cazul unora dintre proiectele depuse, din cauza contribuției întârziate a instituțiilor respective, AM nu a putut respecta termenele impuse de proceduri. În privința proiectelor respinse, un singur proiect în valoare eligibilă de 57.000 lei, depus în cadrul axei prioritare 2 a fost respins.</p> <p>În privința plăților efectuate, în majoritatea cazurilor procesarea cererilor de rambursare a respectat în general termenul de 38 de zile stabilit prin procedură, așa cum arată procesul de monitorizare; atunci când au existat întârzieri, acestea au fost datorate faptului că unii beneficiari se aflau încă în 2011 la prima cerere de rambursare și au întârziat peste durata prevăzută pentru răspunsul la solicitările de clarificări. Activitatea help-desk, utilizată și în 2010 pentru a ajuta beneficiarii să completeze documentația solicitată și pentru a facilita în acest mod procesul de rambursare, a fost intensificată în anul 2011.</p>
-----------------------------------	---

<p>Soluționarea problemelor orizontale</p>	
<p>Achizițiile publice și ajutorul de stat</p>	<p>În ceea ce privește soluționarea problemelor orizontale (cum ar fi achizițiile publice și ajutorul de stat) apărute în implementarea Instrumentelor Structurale, în 2010, AM pentru POAT a modificat Documentul Cadru de Implementare pentru a include ANRMAP, UCVAP și CNSC printre potențialii beneficiari ai POAT la nivelul axei prioritare 1. Ulterior, ANRMAP a depus un proiect în 2011 care are ca scop elaborarea de ghiduri de bune practici și metodologii și facilitarea schimbului de experiență în vederea îmbunătățirii procesului de achiziții publice, la nivelul beneficiarilor de proiecte. Având o valoare eligibilă de 1,85 mil. Euro, proiectul are o perioadă de implementare de 2 ani, fiind preconizat să se finalizeze în iunie 2013.</p> <p>Se preconizează acordarea de sprijin UCVAP în scopul efectuării verificărilor ex-ante a achizițiilor publice finanțate din IS, potrivit Planului de Lucru POAT 2011-2015, însă acest proiect nu a fost încă depus pentru finanțare.</p> <p>Aceste aspecte orizontale au un impact profund asupra întregului sistem de implementare a IS și este nevoie de luarea unor măsuri proactive pentru a răspunde potențialelor probleme cu care se confruntă beneficiarii și potențialii beneficiari de fonduri europene.</p>

<p>Sprijin prin AT</p>	<p>O contribuție importantă la soluționarea diferitelor probleme orizontale este legată de implementarea fondurilor și îmbunătățirea eficienței IS poate fi realizată cu sprijinul a 2 contracte de AT semnate în a doua jumătate a anului 2011, unul legat de "Facilitatea de Asistență Tehnică" (un acord cadru cu trei loturi) și celălalt de "Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AMPOAT".</p>
-------------------------------	---

<p>Planul de Lucru POAT 2011-2015</p>	<p>În cursul anului 2011, AM, alături de beneficiarii POAT (ACIS, ACP, AA, Autoritățile de Management și Organismele Intermediare) a actualizat Planul de Lucru POAT pentru perioada 2011-2015. Planul include un portofoliu de 130 de proiecte care vor fi dezvoltate, cu o valoare eligibilă totală de aproximativ 172 milioane de Euro, a căror contractare și implementare este estimată să aibă loc până la finalul anului 2015. În ceea ce privește structura portofoliului de proiecte dezvoltate, 73% dintre proiecte vizează sprijinul indirect acordat implementării Programelor Operaționale, 14% sprijinul direct, în vreme ce restul de 13% sunt dezvoltate în domeniul comunicării și promovării Instrumentelor Structurale. Din numărul total de proiecte incluse în Plan, 36 sunt deja finalizate (84% dintre acestea se axează de rambursarea costurilor salariale), în vreme ce 23 de proiecte se află încă în implementare. În ceea ce privește proiectele care au ca obiect rambursarea costurilor salariale, la finalul anului 2011, plata finală nu fusese încă efectuată.</p> <p>Planul de lucru elaborat pentru 2010-2011 a inclus o serie de estimări în ceea ce privește</p>
--	---

	<p>valoarea proiectelor aprobate, precum și estimări de plăți aprobate și rambursări de la CE. Realizările înregistrate la finalul anului 2011 erau sub cele prevăzute (în special în ceea ce privește numărul proiectelor depuse și aprobate), motiv pentru care trebuie luate măsuri urgente pentru a atinge țintele și a îndeplini obiectivele stabilite.</p>
<p>Planul de Măsuri Prioritare</p>	<p>Ca reacție la nivelul scăzut de absorbție a IS, la începutul anului 2011, ACIS a elaborat un Plan de Măsuri Prioritare destinat îmbunătățirii capacității de absorbție a IS. Astfel, în 2011, ACIS și AM POAT au stabilit să ia măsurile necesare în scopul implementării recomandărilor și acțiunilor prioritare incluse în PMP. Mai multe detalii cu privire la PMP și la rezultatele acestuia se găsesc în Secțiunea 2.4.1.</p> <p>Contribuția POAT la implementarea PMP include următoarele: identificarea unor modalități de simplificare a procesului de verificare, actualizarea sistemului de avertizare timpurie (în scopul identificării riscurilor la nivel de sistem și luării de măsuri corective în timp util), sprijin în domeniul achizițiilor publice (cu ajutorul proiectului ANRMAPP), standardizarea documentațiilor de licitație pentru diferite servicii și definirea criteriilor de selecție și atribuire pentru contractele de consultanță, analiza blocajelor în domeniul IS și identificarea propunerilor de îmbunătățire a legislației, elaborarea unui cod de conduită pentru personalul AM și OI, instruirea beneficiarilor în domeniul managementului de proiect și al achizițiilor publice etc.</p> <p>Planul de Măsuri Prioritare include prevederi legate de monitorizarea corectă a utilizării efective a AT de către fiecare program în scopul eliminării dificultăților privind implementarea proiectelor (prin angajarea și alocarea resurselor umane suplimentare pentru activități cum ar fi evaluarea proiectelor, verificarea cererilor de prefinanțare/rambursare etc.).</p>
<p>Înființarea Ministerului Afacerilor Europene</p>	<p>În scopul asigurării sprijinului politic necesar pentru coordonarea eficientă a IS, la sfârșitul lunii septembrie 2011 a fost înființat Ministerul Afacerilor Europene, ACIS și AM POAT fiind transferate sub autoritatea MAEur. Obiectivul general al MAEur este impulsivarea absorbției IS, pentru a atinge o rată de absorbție de 20% până la sfârșitul anului 2012. Pentru a atinge obiectivul stabilit, MAEur se va concentra pe implementarea măsurilor stabilite în Planul de Măsuri Prioritare, precum și pe: remediarea problemelor identificate de către auditorii CE în domeniul achizițiilor publice; simplificarea și accelerarea procedurilor privind verificarea și rambursarea cheltuielilor efectuate de beneficiari; îmbunătățirea exactității și corectitudinii precum și asigurarea unui nivel înalt de transparență în utilizarea fondurilor; îmbunătățirea relațiilor dintre autoritățile responsabile și beneficiarii proiectelor etc.</p>

În ceea ce privește **contribuția la obiectivele POAT**, la data de 31 decembrie 2011, din numărul total de 61 de proiecte depuse și aprobate în perioada 2008-2010, doar 8 au fost finalizate din punct de vedere financiar, în timp ce 2 au fost reziliate și 2 retrase. Pentru restul de 49 de proiecte, implementarea a continuat în 2011, ceea ce a făcut ca numărul total de proiecte în curs de implementare în 2011 să ajungă la 68. Toate aceste proiecte au contribuit în 2011 la atingerea obiectivelor POAT, prin:

- ✓ Sprijin pentru necesități urgente și justificate apărute la nivelul sistemului de implementare a IS prin studii, analize și cercetări, îmbunătățirea cadrului de implementare pentru IS și transfer de know-how, cu ajutorul "Facilității de Asistență Tehnică";
- ✓ Asigurarea stabilității personalului implicat în coordonarea și implementarea Instrumentelor Structurale, prin finanțarea costurilor legate de majorarea salarială pentru personalul organismelor implicate în managementul și implementarea IS;
- ✓ Sprijin pentru coordonarea și implementarea Planurilor Integrate de Dezvoltare pentru poliile de creștere Brașov, Iași, Ploiești, Constanța, Craiova, Timișoara și Cluj-Napoca;
- ✓ Consolidarea capacității de evaluare a Unităților de Evaluare din cadrul Autorităților de Management și ACIS, precum și consolidarea capacității de efectuare a analizei cost-beneficiu, prin îmbunătățirea cadrului metodologic general în acest domeniu;

- ✓ Îmbunătățirea cunoștințelor personalului din cadrul structurilor de coordonare și implementare a IS cu privire la diferite aspecte care joacă un rol major în implementarea IS, prin formare orizontală și specializată și schimb de experiență;
- ✓ Îmbunătățirea cunoștințelor beneficiarilor în domeniul managementului de proiect și al achizițiilor publice;
- ✓ Sprijin pentru ACIS, AM POAT, ACP și AA în desfășurarea activității și asigurarea unui management și control eficient al fondurilor UE și funcționare la nivelul standardelor UE;
- ✓ Sprijin pentru coordonarea participativă, care a inclus un număr mare de entități implicate în implementarea IS și care a permis monitorizarea permanentă, coordonarea și schimburile de bune practici (organizarea de întâlniri ale grupurilor de lucru, Comitetului de Coordonare pentru Asistență Tehnică, Comitetului de Monitorizare pentru POAT);
- ✓ Asigurarea de sprijin pentru dezvoltarea și mentenanța sistemului SMIS-CSNR (inclusiv a MySMIS – extinderea sistemului la nivelul beneficiarilor), cu scopul de a implementa dezvoltări specifice ale sistemului informatic, pentru a răspunde mai bine nevoilor de introducere de date și raportare ale întregului sistem;
- ✓ Finanțarea achiziției echipamentelor TIC necesare funcționării SMIS la nivelul următoarelor instituții: ACIS, 3 ADR-uri (Regiunile Centru, Sud Muntenia, Sud-Est), 5 Organisme Intermediare pentru POS DRU (în Regiunile Sud-Est, Nord-Est, Centru, Nord-Vest și Sud-Vest Oltenia) și OI pentru Cercetare, în cadrul POS Competitivitate;
- ✓ Sprijin pentru implementarea planului de comunicare ACIS;
- ✓ Organizarea evenimentului anual privind Asistența Tehnică “Forum privind Asistența Tehnică și Comunicarea în domeniul Instrumentelor Structurale” (26-27 septembrie 2011);
- ✓ Tipărirea și distribuția numărului 5 al broșurii “Asistență Tehnică pentru implementarea Instrumentelor Structurale în România”, publicat și pe site-ul www.poaat.ro.

Acest progres limitat a fost și în anul 2011 rezultatul capacității limitate a principalilor beneficiari în a pregăti contracte de achiziții publice, datorată lipsei cunoștințelor specifice și a numărului redus de personal (volum de muncă extrem de mare), lipsei unor standarde și metodologii unitare pentru aplicarea legislației din domeniul achizițiilor publice. Mai multe detalii cu privire la aceste aspecte se găsesc în Secțiunea 2.3 “Probleme importante înregistrate și măsuri adoptate pentru rezolvarea acestora”.

Mai mult, transferul succesiv al ACIS, inițial în subordinea directă a Primului Ministru și ulterior, în Ministerul Afacerilor Europene recent înființat ca autoritate națională de coordonare pentru afaceri și finanțare europeană, a adus după sine o serie de întârzieri, atât în procesul de lansare a licitațiilor planificate, precum și modificări ulterioare asupra documentelor pregătite, având în vedere schimbarea responsabilităților. Efectele acestor schimbări sunt reflectate în numărul mic de proiecte depuse și aprobate în comparație cu anul anterior, precum și în progresul (relativ) limitat în implementare.

Corelarea cu Strategia Lisabona

Prin obiectivul său general, și anume sprijinirea implementării eficiente a Instrumentelor Structurale în România, **POAT contribuie 100% la atingerea obiectivelor Lisabona**. Activitățile inițiate în anii anteriori și care au ca obiectiv facilitarea coordonării la nivel politic, operațional și tehnic, au continuat și în 2011. În acest sens, poate fi menționată activitatea Grupului Inter-ministerial pentru monitorizarea absorbției fondurilor europene, a Comitetului de Coordonare pentru Asistența Tehnică și a Grupurilor de Lucru, precum și acțiunile desfășurate în vederea realizării sinergiei cu axele prioritare de asistență tehnică de la nivelul programelor operaționale, în scopul îmbunătățirii coordonării asistenței tehnice și sprijinirii implementării strategiilor coerente pe termen mediu și lung, prin bugetarea multi-anuală.

Coerența cu politicile comunitare în domeniul parteneriatului, egalității de șanse și dezvoltării durabile

Principiul parteneriatului, inițiat în faza de programare a POAT, a fost în continuare luat în considerare în cadrul întâlnirilor periodice ale Comitetului de Monitorizare (CM), unde sunt reprezentați partenerii socio-economici, ONG-urile și asociațiile autorităților publice locale, pe lângă instituțiile implicate în gestionarea IS. Respectarea

acestui principiu se reflectă în activitățile Comitetului de Monitorizare, în cadrul căruia este încurajată participarea activă a tuturor actorilor și factorilor implicați.

Egalitatea de șanse este o temă orizontală a POAT, iar în 2011 AM pentru POAT și-a continuat activitățile destinate promovării principiului egalității de șanse, în conformitate cu Legea nr. 202/2002 și cu regulile comunitare și naționale în domeniul egalității între bărbați și femei. Acest principiu a fost promovat la toate nivelurile de implementare și în toate etapele de implementare a proiectelor, atât de către MA cât și de către beneficiarii proiectelor. Egalitatea de șanse în ceea ce privește genul, vârsta, clasa socială, convingerile politice sau credințele religioase a fost promovată în mod structurat, inclusiv în raport cu implicarea în diferite activități ale proiectului (precum și în managementul proiectului), unde selecția s-a bazat pe abilitățile profesionale și egalitatea tratamentului în termeni de volum și tip de muncă și beneficii salariale aferente.

În ceea ce privește **dezvoltarea durabilă**, proiectele finanțate din POAT respectă politica UE cu privire la dezvoltarea durabilă. Se estimează că, luând în considerare specificitatea POAT, activitățile întreprinse în cadrul proiectelor vor avea o influență neutră asupra acestei teme orizontale. Acolo unde este relevant, beneficiarul și AM POAT urmăresc impactul pozitiv al proiectului asupra dezvoltării durabile (conform prevederilor contractului/deciziei de finanțare).

Concluzii

După cum arată și Graficul 1, la data de 31.12.2011, POAT a înregistrat o rată de progres de 32%⁵ și o rată de absorbție⁶ de aproximativ 10%. Axa prioritară 1 și-a menținut ritmul de creștere din 2010 și în anul 2011. Mai mult, o creștere s-a înregistrat și la nivelul axei prioritare 2, însă cifrele cele mai mari în ceea ce privește numărul și valoarea proiectelor aflate în implementare s-au raportat tot la nivelul axei prioritare 1 (Sprijin în implementarea Instrumentelor Structurale și coordonarea programelor).

2011 a înregistrat progrese reale la nivelul plăților efectuate de AM și solicitărilor de plată către CE, însă cu un număr mic și valori scăzute (chiar mai mici decât în anii anteriori) la nivelul proiectelor aprobate și contractate. Deși s-au întreprins eforturi în acest sens, prin elaborarea Planurilor de Lucru (pentru perioadele 2010-2011 și 2011-2015), inclusiv un portofoliu cuprinzător de proiecte pentru toate cele trei axe prioritare, încă este nevoie de eforturi suplimentare pentru a anima procesul de implementare, a spori eficiența și a stimula absorbția IS.

Având în vedere nivelul scăzut al absorbției, ACIS a elaborat un Plan de Măsuri Prioritare în vederea creșterii absorbției IS, cu efecte importante asupra consolidării capacității instituționale de implementare a fondurilor.

Un sprijin politic important – extrem de necesar pentru asigurarea eficacității și eficienței implementării fondurilor UE – a fost obținut în 2011 prin transferarea ACIS în structura Guvernului în subordinea directă a Primului Ministru, urmată de înființarea Ministerului Afacerilor Europene, autoritate națională de coordonare pentru aspectele legate de politicile UE și finanțarea europeană și transferul ACIS și a AM POAT în cadrul acestei instituții. Se așteaptă ca rezultatele concrete ale acestui sprijin politic să apară începând cu anul 2012.

2.2. Informații privind conformitatea cu dreptul comunitar

Sistemul de management și control POAT – recomandări și acțiuni întreprinse

Având în vedere că la sfârșitul anului 2010, toate recomandările făcute în urma misiunilor de audit erau implementate, prezentăm mai jos recomandările făcute în anul 2011 și modul în care s-au implementat până la sfârșitul anului 2011.

⁵ Valoarea eligibilă totală a proiectelor contractate ca procent din alocările totale.

⁶ Procentul solicitărilor de plată către CE în alocarea totală.

Sursa recomandărilor	
Auditul de sistem al POAT efectuat de Autoritatea de Audit în perioada 3.10-4.11.2011	
A1. Modificarea manualului de proceduri al AM POAT, în conformitate cu prevederile OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora	Termenul limită: această recomandare a fost pusă în practică de către AM POAT înainte de primirea versiunii preliminare a raportului de audit (octombrie 2011)
	Responsabil cu implementarea recomandării: AM POAT
	Acțiuni întreprinse: recomandarea a fost implementată
	Stadiul urmăririi implementării recomandărilor: nu este cazul
A2. Respectarea calendarului stabilit pentru verificările la fața locului	Termen limită: permanent
	Responsabil cu implementarea recomandării: AM POAT
	Acțiuni întreprinse: recomandarea a fost implementată
	Stadiul urmăririi implementării recomandărilor: monitorizat permanent
A3. Revizuirea manualului de proceduri în conformitate cu prevederile OUG 66/2011 și ale HG 875/2011 privind punerea în aplicare a acesteia (termen limită: 20 decembrie 2011)	Termen limită: această recomandare a fost implementată de către AM POAT înainte de primirea versiunii preliminare a raportului de audit (octombrie 2011)
	Responsabil cu implementarea recomandării: AM POAT
	Acțiuni întreprinse: recomandarea a fost implementată
	Stadiul urmăririi implementării recomandărilor: nu este cazul

În timpul misiunii de audit s-au mai făcut alte două recomandări, al căror termen limită a fost stabilit în anul 2012 (recomandări care au vizat modificarea Acordului între AM POAT și ACP în conformitate cu noul context instituțional și cu prevederile OUG 66/2011 și HG 875/2011, precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare și organigramei Ministerului Afacerilor Europene). Aceste recomandări au fost de asemenea implementate.

În plus, Autoritatea de Audit a efectuat un audit operațional în perioada februarie – mai 2011, în urma căruia însă nu s-au făcut recomandări.

Ajutor de stat – nu se aplică

Protecția mediului – nu se aplică.

Achiziții publice

În anul 2011, așa cum s-a întâmplat și în anii anteriori, Autoritățile de Management au verificat conformitatea cu legislația UE și cea națională privind achizițiile publice în procesul de verificare a cererilor de rambursare. Aceste verificări au fost urmate de verificări pe bază de eșantion efectuate de către ACP, AA și auditori ai CE. În urma verificărilor nu s-au constatat încălcări ale regulilor privind achizițiilor publice în cadrul POAT.

Ținând cont de deficiențele sistemului de achiziții publice identificate de către CE în urma auditului altor programe operaționale, ACIS a inițiat un proces de standardizare a verificării achizițiilor publice la nivelul Autorităților de Management și de concentrare a verificărilor pe zonele cu risc major. În urma consultărilor cu toate instituțiile cu competențe în domeniu și cu Autoritățile de Management, "Lista Unitară utilizată de Autoritățile de Management în procesul de verificare a procedurilor de achiziții publice" a fost aprobată de către Guvern prin Memorandumul nr. 5/4649/28.07.2011.

În scopul evitării unor deficiențe de sistem ulterioare, Guvernul României a impus tuturor Autorităților de Management să verifice din nou procedurile de achiziții publice utilizând noua listă. În urma acestei verificări, AM POAT a identificat un contract care nu a respectat în totalitate regulile privind achizițiile publice. Această neregulă a fost notificată, activitatea de constatare finalizându-se în luna ianuarie 2012, cu o creanță bugetară în sumă de 2.596 Euro.

2.3. Probleme importante întâlnite și măsuri adoptate pentru rezolvarea lor

Descrierea problemei importante întâlnite	1. Capacitatea limitată a principalilor beneficiari în ceea ce privește pregătirea contractelor de achiziție publică de asistență tehnică, atât din punct de vedere al cunoștințelor specifice cât și al numărului redus de personal (supraîncărcare cu sarcini)
Măsuri adoptate pentru rezolvarea problemei	<p>Pentru a soluționa această problemă, AM POAT și ACIS au adoptat, în anii anteriori, o serie de măsuri care au continuat în 2011 în vederea sprijinirii principalilor beneficiari (ACIS și structurile din cadrul acesteia).</p> <p>Astfel, în 2011, aceștia au primit sprijin prin contractul de servicii „Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT” care a demarat în iunie 2011, pentru pregătirea documentațiilor de atribuire și a proiectelor aferente.</p> <p>Alte măsuri luate au constat în organizarea încă din 2010 și funcționarea unui Birou Pregătire Proiecte și Achiziții Publice, clarificarea cerințelor din cadrul documentațiilor de atribuire ale ACIS, formarea personalului în domeniul achizițiilor publice printr-un proiect finanțat din POAT, organizarea de întâlniri cu beneficiarii.</p>
Stadiul la 31 decembrie 2011	<p>Măsurile luate au condus la o îmbunătățire a activității ACIS pentru achiziții publice, dar s-a înregistrat un număr limitat de proceduri de achiziție publică lansate în 2011, datorită schimbărilor instituționale la nivel ACIS. În 2011, ACIS a trecut prin două procese de reorganizare (inițial transferul în directă subordine a Primului Ministru, ca departament fără personalitate juridică iar apoi, în octombrie 2011, în cadrul Ministerului Afacerilor Europene ca direcție generală).</p> <p>Deși aceste modificări au creat premisele pentru o mai bună coordonare a IS și o mai bună utilizare a POAT în vederea îndeplinirii obiectivului definit, au determinat întâzieri în procesul de lansare a procedurilor de achiziții publice planificate, presupunând modificarea succesivă a documentațiilor pregătite, în urma modificării responsabilităților instituției.</p>
Măsuri planificate pentru 2012	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pentru a avea o estimare a capacității de absorbție a POAT pe baza unei analize fundamentate, un contract de servicii de evaluare a demarat în decembrie 2011 și include de asemenea realizarea unei analize a încărcării cu sarcini la nivelul principalilor beneficiari ai axelor 2 și 3, precum și propunerea de recomandări pentru îmbunătățire; ✓ Continuarea acordării de sprijin prin structurile create (Biroul de Pregătire a Proiectelor și Achiziții Publice, precum și prin activitatea serviciului help-desk) și lansarea în 2012 a unei noi licitații pentru sprijin în activitatea ACIS, inclusiv în domeniul achizițiilor publice; ✓ Organizarea de cursuri de instruire în domeniul achizițiilor publice pentru beneficiarii POAT (cel de-al doilea contract de achiziție publică finanțat din POAT a fost lansat în martie 2012); ✓ Acordarea de sprijin direct permanent în contextul contractului de AT “Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT” aflat în implementare.

Descrierea problemei importante întâlnite	2. Lipsa unor standarde și metodologii unitare de aplicare a legislației din domeniul achizițiilor publice
Măsuri adoptate pentru rezolvarea problemei	<p>În decursul anului 2010 și apoi în 2011 au fost adoptate o serie de măsuri în scopul soluționării problemei identificate, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Depunerea de către ANRMAP și contractarea în cadrul POAT a proiectului <i>“Sprijin pentru factorii implicați în gestionarea instrumentelor structurale în vederea optimizării sistemului de achiziții publice”</i>; ✓ Pregătirea documentațiilor de licitație standard în domeniul protecției mediului (deșeuri și apă) și sectorul transport (autostrăzi și drumuri naționale), cu sprijin Jaspers; ✓ Organizarea de către ANRMAP a mai multor întâlniri între Autoritățile de Management, ACIS și factorii responsabili pe probleme legate de achizițiile publice (ANRMAP, UCVAP, CNSC) în scopul identificării soluțiilor de îmbunătățire a procesului de achiziții publice; ✓ Implementarea în septembrie 2011 a controlului ex-ante a documentațiilor de atribuire și modificarea SEAP (sistemul electronic de achiziții publice); ✓ Introducerea în 2011 a unor formate standard de procese verbale de deschidere a ofertelor și de raport de atribuire, precum și semnarea raportului de atribuire de către observatorii UCVAP; ✓ Pregătirea de către ANRMAP a unor instrucțiuni pentru autoritățile contractante; ✓ Pregătirea unor contracte subsecvente în cadrul Facilității de Asistență Tehnică privind elaborarea unor modele de criterii de calificare și selecție pentru servicii de consultanță și documentații de atribuire în unele domenii (oferirea de servicii help desk destinate beneficiarilor, dezvoltarea de campanii media etc.)
Stadiul la 31 decembrie 2011	Rezultatele măsurilor adoptate sunt mai puțin vizibile pe termen scurt însă chiar și în aceste condiții unele probleme din domeniul achizițiilor publice continuă să existe, și trebuie întreprinse eforturi în continuare pentru îmbunătățirea situației în acest domeniu și îmbunătățirea eficienței în ansamblu a fondurilor.
Măsuri planificate pentru 2012	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesul de standardizare a documentațiilor de atribuire va continua în anul 2012 cu identificarea domeniilor care au nevoie de această standardizare, inclusiv serviciile de consultanță. ✓ Colaborarea între ACIS și instituțiile responsabile în domeniul achizițiilor publice în scopul identificării și implementării soluțiilor de îmbunătățire a procesului de achiziții publice, inclusiv prin pregătirea și depunerea de proiecte inițiate de ANRMAP, UCVAP sau CNSC, finanțate prin POAT va continua în cadrul unui grup de lucru coordonat de ACIS și ANRMAP care va monitoriza de asemenea recomandările studiului „Evaluarea sistemului de achiziții publice din România”⁷. ✓ Începerea implementării efective a proiectului <i>“Sprijin pentru factorii implicați în gestionarea instrumentelor structurale în vederea optimizării sistemului de achiziții publice”</i>, deja contractat în cadrul POAT și modificarea proiectului în vederea implementării soluțiilor identificate în cadrul GL menționat anterior. ✓ Pregătirea unor modele de criterii de calificare și selecție pentru servicii de consultanță și documentații de atribuire în diferite domenii (oferirea de servicii help desk destinate beneficiarilor, dezvoltarea de campanii media etc.), cu sprijinul Facilității de Asistență Tehnică.

⁷ Studiul a fost contractat de către Comisia Europeană și realizat de Deloitte. Raportul final a fost emis în noiembrie 2011.

2.4. Modificări în contextul implementării Programului Operațional Asistență Tehnică

Efectele crizei economice au continuat să afecteze România și în 2011, acestea având un impact negativ asupra economiei, înregistrându-se o rată de creștere a produsului intern brut de numai 2,5%, o rată a șomajului de 5,4% și o datorie publică mai mare (cu 1,5% mai mare decât în 2010 – în special din cauza creșterii cu 47% a cheltuielilor cu proiectele co-finanțate de către UE).

Schimbările generale ale economiei românești datorate crizei economice au avut un impact important asupra implementării măsurilor destinate stimulării competitivității economice, stabilite prin Cadru Strategic Național de Referință 2007-2013, precum și prin Programele Operaționale relevante, în contextul diminuării piețelor, al creditelor din ce în ce mai scumpe, al diminuării cifrelor de afaceri ale companiilor și, în consecință, al posibilităților reduse de a co-finanța proiecte.

Dificultățile întâmpinate de către beneficiari cu privire la asigurarea co-finanțării pentru proiectele finanțate din Fonduri Structurale și de Coeziune au fost resimțite și la nivelul autorităților publice și al beneficiarilor privați. Aceștia au fost afectați în mod sever de politica extrem de precaută de creditare aplicată de bănci, de garanțiile insuficiente de care dispun pentru accesarea unor credite și de costurile mari presupuse de contractarea unui împrumut bancar. În cazul specific al autorităților publice locale, diminuarea cheltuielilor bugetare și reducerea veniturilor proprii a determinat apariția unor probleme importante în execuția bugetară și în asigurarea co-finanțării pentru proiectele cu finanțare europeană. Această problemă a fost dublată de volumul insuficient de resurse disponibile la nivel național.

Ca urmare a acestei situații, începând cu luna noiembrie 2011, autoritățile române au inițiat procedura de accesare a unor fonduri suplimentare de la CE (așa numita procedură de top-up – finanțare suplimentară), în baza derogării la care face referire Articolul 77(2) al Regulamentului (CE) al Consiliului nr. 1083/2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de coeziune. Pe baza analizei efectuate la nivelul întregului sistem de fonduri UE din România, punerea în aplicare a mecanismului top-up a fost necesară pentru toate Programele Operaționale, în scopul reducerii impactului negativ al actualei crize economice și financiare la nivelul proiectelor aflate în implementare.

În cazul POAT, având în vedere obiectivul și rezultatul specific al acestui program, precum și faptul că beneficiarii sunt în principal instituții publice implicate în procesul de coordonare, gestionare și control al Instrumentelor Structurale, presiunea resimțită a fost semnificativ mai mare. Astfel, în cazul acestui program, aplicarea mecanismului top-up permite în mod specific o creștere a disponibilității fondurilor bugetare necesare pentru buna implementare a proiectelor.

Înainte de trimiterea solicitării oficiale privind punerea în aplicare a acestui mecanism, dat fiind faptul că rata de co-finanțare aplicabilă pentru POAT era de 80% și nu conform plafoanelor maxime aplicabile ratelor de co-finanțare stabilite în Anexa III a Regulamentului (CE) al Consiliului Nr. 1083/2006 (85%), în luna decembrie a avut loc o procedură de consultare cu membrii Comitetului de Monitorizare, privind aplicarea ratei de co-finanțare de 85% în cazul POAT, proces finalizat cu aprobarea modificării PO. Aceasta era o condiție preliminară de eligibilitate pentru aplicarea mecanismului top-up. După această consultare, în ianuarie 2012 a fost trimisă către CE și ulterior aprobată solicitarea oficială de aplicare a mecanismului, acest lucru având efecte pozitive asupra ratei de absorbție.

2.4.1. Planul de Măsuri Prioritare (PMP)

Adoptarea “Planului de Măsuri Prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a Fondurilor Structurale și de Coeziune” din aprilie 2011 a reprezentat un pas foarte important în vederea îmbunătățirii sistemului de management și implementare a Instrumentelor Structurale. Se estimează ca acesta să aibă un impact important asupra sistemului de implementare a fondurilor, datorită accentului pus pe consolidarea capacității administrative a structurilor responsabile cu coordonarea, gestionarea și controlul IS, precum și a beneficiarilor publici și introducerea unor reguli specifice pentru instituțiile publice în ceea ce privește termenele de procesare a cererilor de rambursare și rezilierea contractelor de finanțare care înregistrează întâzieri nejustificate.

PMP are ca obiectiv o creștere semnificativă a ratei de absorbție și este structurat pe 7 direcții principale de acțiune, după cum urmează:

- **Managementul ciclului de proiect**, de către instituțiile responsabile cu implementarea Programelor Operaționale
- **Aspecte financiare** privind managementul PO și al proiectelor
- **Procedurile de achiziții publice** și contractele de achiziții publice
- **Activități de control și audit**
- Influența **instituțiilor externe și a procedurile acestora** asupra sistemului de management al IS și asupra procesului de evaluare, contractare și implementare proiecte
- Asigurarea unei **capacități administrative adecvate** pentru structurile responsabile cu implementarea Programelor Operaționale
- Capacitatea și responsabilitatea **beneficiarilor**.

ACIS a monitorizat acțiunile întreprinse de către instituțiile responsabile cu implementarea, în termenul stabilit, a măsurilor cuprinse în Planul de Măsuri Prioritare. Conform celor agreeate, în 2011, ACIS a elaborat două rapoarte trimestriale de progress pe care le-a înaintat Guvernului și Comisiei Europene.

Potrivit raportării, în 2011 au fost implementate mai multe măsuri, cum ar fi:

- Lansarea anumitor cereri de propuneri proiecte
- Analize cu privire la nivelul mare al ratei de respingere în ceea ce privește proiectele depuse, precum și cu privire la volumul cererilor de propuneri proiecte cu termen limită
- Monitorizarea lunară a pașilor din managementul ciclului de proiect (calendar al cererilor de propuneri proiecte, procesul de evaluare și selecție, procesul de contractare, realizări în ceea ce privește țintele propuse)
- Stabilirea regulilor orizontale de utilizare a fondurilor angajate la nivel de program operațional
- Stabilirea unor responsabilități clare privind verificarea/controlul procedurilor de achiziții publice (contracte și acte adiționale),
- Aprobarea noii OUG privind sancționarea neregulilor identificate în utilizarea fondurilor europene și/sau a co-finanțării din bugetul național
- Extinderea categoriilor eligibile pentru anumite Programe Operaționale

Înființarea Ministerului Afacerilor Europene în septembrie 2011 a determinat reconsiderarea unor priorități pentru accelerarea absorbției, identificarea unor măsuri, cum ar fi cele legate de corecta utilizare a fondurilor și transparentizarea gestionării lor, care nu se regăseau ca atare în varianta inițială a PMP.

Pe de altă parte, Comisia Europeană a constatat întârzieri în transpunerea în practică a măsurilor considerate cu cel mai mare impact, ceea ce a condus la concluzia că blocajele nu au fost înlăturate, iar în cazul acelor măsuri implementate, obiectivele nu pot fi considerate atinse atâta timp cât nu s-au întreprins acțiuni corective.

În acest context, Comisia a subliniat faptul că implementarea măsurilor din plan este imperios necesară pentru a contribui la realizarea țintelor ambițioase de absorbție și a solicitat Ministerului Afacerilor Europene o implicare mai puternică pentru a impulsiona aplicarea măsurilor din plan.

Din aceste considerente, la finele anului 2011, ACIS a efectuat o analiză a stadiului realizării fiecărei măsuri din PMP, iar în luna ianuarie 2012 a revizuit tabelul de măsuri, în conformitate cu prioritățile identificate și asumate de Ministerul Afacerilor Europene.

2.4.2. Coordonarea Instrumentelor Structurale

În cursul anului 2011, s-au înregistrat următoarele progrese privind coordonarea IS:

Reluarea plăților de la Comisia Europeană până la sfârșitul anului 2011:

Ca urmare a informațiilor pe care MAEur le-a transmis Comisiei Europene la 31 octombrie 2011, dar și a angajamentelor asumate privind măsurile ce se doresc a fi implementate în prima parte a anului 2012, la 15 decembrie 2011 au fost reluate plățile aferente Programului Operațional Regional, iar în data de 22 decembrie 2011 a fost reluat procesul de transmitere a solicitărilor de plată către Comisia Europeană pentru celelalte Programe Operaționale.

ACIS monitorizează și verifică modul în care s-au implementat măsurile cuprinse în "Planul de măsuri urgente pentru întărirea sistemului de verificare a achizițiilor publice în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale" din 10 august 2011. Planul de măsuri care a vizat remedierea deficiențelor sistemice identificate de CE a avut 5 direcții de acțiune cu 17 măsuri prioritare ce au vizat atât modificări ale cadrului legal aplicabil cât și efectuarea unor reverificări asupra cheltuielilor declarate/nedeclarete la CE. Termenul final de implementare a acestui plan a fost data de 31 octombrie 2011. Pentru realizarea acestei activități a fost nevoie de o strânsă colaborare cu toate Autoritățile de Management, ANRMAP, UCVAP, Autoritatea de Audit.

Sarcinile și responsabilitățile aparținând AM-ACP-ANRMAP-UCVAP în procesul de verificare a procedurilor de achiziții publice aplicate în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale au fost clar stabilite prin HG nr. 802/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul implementării Instrumentelor Structurale, publicată în Monitorul Oficial nr. 566/09.08.2011.

A fost încheiat un Protocol între AM-ANRMAP-UCVAP care detaliază la nivel operațional relația între aceste instituții, clarificând în același timp rolul fiecărei părți.

Accelerarea procedurilor de verificare a cheltuielilor efectuate de beneficiari și de rambursare a acestora de către Autoritățile de Management

În luna septembrie 2011, MAEur a transmis Autorităților de Management un instrument dedicat revizuirii listelor de verificare din proceduri și a documentelor justificative solicitate în verificarea cererilor de rambursare. Instrumentul a fost elaborat la nivelul MAEur pornind de la obligațiile prevăzute în regulamentele comunitare, completate cu Ghidul COCOF nr. 08/0020/04 din 05.06.2008 privind verificările de management care vor fi realizate de către Statele Membre în cadrul operațiunilor cofinanțate din Fonduri Structurale și de Coeziune pentru perioada de programare 2007-2013.

În cursul lunilor octombrie-noiembrie 2011, în paralel cu procesul de remediere a deficiențelor constatate de către Comisia Europeană la nivelul sistemului de achiziții publice, au fost realizate demersuri ale MAEur pentru a analiza la nivel tehnic, împreună cu personalul disponibil de la nivelul AM, prin intermediul instrumentului sus-menționat, necesitatea documentelor solicitate de la beneficiari și conținutul verificărilor efectuate asupra acestora.

Totodată, au fost examinate, prin intermediul interviurilor cu personalul disponibil, aspectele legate de circuitul cererilor de rambursare prin sistemul de implementare, de la depunerea acestora și până la plata efectuată către beneficiar.

Au fost luate măsuri privind dezvoltarea capacități administrative adecvate a structurilor responsabile de implementarea Programelor Operaționale. În acest sens, a fost realizată o analiză privind ocuparea unor posturi vacante în cadrul AM/OI și a necesarului de posturi suplimentare la nivelul AM/OI și a fost aprobat Memorandumul nr. 20/2674/DNA pentru ocuparea a 100 de posturi vacante.

Introducerea eligibilității TVA nerecuperabil din instrumente structurale pentru proiectele care vor fi depuse și aprobate începând cu 1 ianuarie 2012

A fost aprobată Hotărârea Guvernului nr. 1135 din 09 noiembrie 2011 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale (publicată în: Monitorul Oficial nr. 849 din 30 noiembrie 2011).

De asemenea, a fost aprobat Ordinul ministrului afacerilor europene nr. 204 din 27 decembrie 2011 pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a prevederilor art. 11¹ din Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale (publicat în: Monitorul Oficial nr. 940 din 30 decembrie 2011).

Asigurarea cardului legislativ secundar privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate din instrumente structurale

A fost modificată legislația secundară privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, în cadrul diferitelor programe operaționale (POR, POST, PO DCA, POS CCE).

Asigurarea cardului legislativ privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri europene

A fost adoptată Hotărârea Guvernului nr. 1150/2011 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri europene. Prin OUG nr. 78/2011, Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale s-a reorganizat ca direcție generală în cadrul Ministerului Afacerilor Europene astfel că era necesară lămurirea competențelor de avizare a structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare acordate României.

A fost elaborat și aprobat Ordinul MAEur. nr.166 din 08.12.2011 privind procedura internă de avizare a structurilor și personalului care gestionează asistența financiară nerambursabilă comunitară, prevăzute la art. 4 alin. (7) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr.595/2009 pentru aplicarea Legii nr.490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri europene, cu modificările și completările ulterioare.

2.5. Modificări importante în sensul Articolului 57 din Regulamentul (CE) Nr. 1083/2006

Nu se aplică.

2.6. Complementaritatea cu alte instrumente**2.6.1. Stabilirea unui mecanism de evitare a dublei finanțări și de verificare a complementarității între diferite mecanisme de finanțare publică a proiectelor**

În anul 2011, ACIS a inițiat procesul de elaborare a unei solicitări de servicii prin intermediul Facilității de Asistență Tehnică finanțată din POAT în vederea dezvoltării unui mecanism de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor.

În cadrul contractului de servicii, se prevede pentru anul 2012 desfășurarea următoarelor activități:

- ✓ Analiza programelor de finanțare publică pentru identificarea potențialelor suprapuneri între diversele programe de finanțare publică;
- ✓ Identificarea posibilităților de asigurare de complementarități între programele de finanțare din perspectivă sectorială, teritorială și a grupurilor țintă (ex. IMM, grupuri defavorizate etc);
- ✓ Identificarea și analizarea mecanismelor de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor, utilizate în alte State Membre ale Uniunii Europene;
- ✓ Elaborarea propunerilor vizând structura și funcționarea mecanismului de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor pentru România;
- ✓ Elaborarea planului de acțiune pentru implementarea acestui mecanism;
- ✓ Realizarea unei simulări pentru verificarea funcționalității mecanismului;
- ✓ Dezvoltarea de propuneri privind modul de evaluare a funcționării mecanismului, precum și propuneri vizând modul de actualizare /îmbunătățire a mecanismului pe baza concluziilor evaluării.

2.6.2. Coordonarea între AT POAT și axele de AT din cadrul altor Programe Operaționale

Mecanismul de coordonare al AT a continuat să funcționeze și în anul 2011, sub forma unor întâlniri ale Comitetului de Coordonare pentru Asistență Tehnică (CC AT) și ale diferitelor Grupuri de Lucru (GL) responsabile cu diferite probleme specifice/tematice privind AT (GL SMIS, GL Evaluare, GL Formare IS, GL Comunicare IS, GL Montiorizare PO, GL privind viitorul Politicii de Coeziune, GL Analiză cost-beneficiu). Mecanismul existent a continuat să funcționeze ca o platformă de diseminare a celor mai bune practici în domeniul asistenței tehnice, coordonând și asigurând consecvența intervențiilor, precum și eliminând problemele/blocajele apărute în implementare și evitând suprapunerile.

Principalele probleme orizontale identificate în ceea ce privește utilizarea AT în anii anteriori s-au menținut și în 2011, și anume probleme care vizează deficitul de personal la nivelul AM și OI-urilor, dificultăți în procesul de achiziții publice etc. Prin urmare, este nevoie de eforturi suplimentare în vederea îmbunătățirii coordonării generale a asistenței tehnice. Evaluarea intermediară a POAT a inclus câteva recomandări specifice cu privire la functionarea CC AT și a Grupurilor de Lucru tematice. Cele mai relevante recomandări s-au referit la stabilirea nivelului de reprezentare în cadrul CC AT și asigurarea unui nivel optim; analizarea posibilității de lărgire a numărului de membri sau de invitare a unor observatori (această recomandare a fost implementată prin invitarea la întâlnirile CC AT a membrilor OI-urilor); unificarea activităților GL tematice potrivit celor mai bune practici în domeniul de interes și armonizarea activităților GL tematice din cadrul CC AT cu ale altor organisme de coordonare.

În data de 27 septembrie 2011, a avut loc o reuniune extinsă a CC AT, cu participarea reprezentanților de AT din partea Organismelor Intermediare. În cadrul acestei întâlniri s-a concluzionat că este necesară îmbunătățirea coordonării asistenței tehnice la nivelul tuturor Programelor Operaționale, nivelul scăzut de utilizare a asistenței tehnice având un impact negativ asupra ratei de absorbție pentru toate Programele Operaționale. În acest context, s-a decis că este necesară identificarea unor soluții care să furnizeze un sprijin real pentru întregul sistem de coordonare, management și control al IS.

În consecință, deciziile adoptate în cadrul reuniunii din septembrie 2011 au inclus:

- Identificarea măsurilor din Planul de Măsuri Prioritare care se pot soluționa cu AT;
- Prioritizarea proiectelor de AT cuprinse în Planurile indicative AT 2011-2015 (cu estimarea sumelor ce urmează a fi cheltuite din axele de AT și analiza privind posibile realocări);
- Identificarea arilor unde expertiza instituțiilor financiare internaționale poate fi utilizată (Banca Mondială, Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare și Banca Europeană de Investiții), atât pentru proiecte implementate în perioada curentă de programare, cât și pentru pregătirea viitoarei perioade de programare;
- Identificarea necesităților de AT care pot fi rezolvate cu sprijin din Facilitatea de Asistență Tehnică (FAT) operațională în cadrul POAT și transmiterea acestora către AM POAT (Lot 1 –Studii analize și cercetări, Lot 2 - AT pentru îmbunătățirea cadrului de implementare a proiectelor finanțate din IS; Lot 3 - Transfer de expertiză);
- Transmiterea către ACIS a propunerilor pentru expertiză BM, BERD și BEI pentru implementarea proiectelor finanțate din IS și pregătirea viitoarei perioade de programare, care ar urma să fie finanțate din fondurile de asistență tehnică.

Totodată, CC AT a decis diminuarea numărului de raportări privind utilizarea AT (de la trimestru, la semestru), precum și organizarea anuală a unei reuniuni a CC AT în format extins (cu participarea OI), în vederea îmbunătățirii eficacității și eficienței întâlnirilor CCAT.

În conformitate cu recomandările rezultate în urma evaluării intermediare, cu sprijinul contractului de consultanță de care beneficiază ACIS, au fost identificați următorii pași care trebuie întreprinși în 2012 în vederea îmbunătățirii coordonării generale a AT:

- ✓ Înființarea Grupului de Lucru privind Managementul Financiar și Implementarea (pe baza Grupului de Lucru privind Managementul și Controlul Financiar care a funcționat în trecut), care va fi responsabil de coordonarea tuturor aspectelor legate de implementare, inclusiv a activităților de AT legate de managementul fondurilor. GL tematice vor acoperi astfel întreaga gamă de activități de AT și, în contextul

în care fiecare proiect din Planurile de Lucru Orientative va fi alocat unui GL tematic, se va asigura o urmărire și coordonare adecvată.

- ✓ Lărgirea ariei de aplicare a Grupului de Lucru SMIS, incluzând toate activitățile de IT în scopul asigurării respectării nevoilor de IT ale diferiților actori din domeniu, dezvoltate în SMIS fie la nivel central, fie separat; în acest fel este asigurată comunicarea adecvată între sisteme, evitându-se dublările.
- ✓ Reprezentanții fiecărui GL tematic ar trebui invitați la întâlnirile CC AT (în calitate de observatori), în cadrul cărora sunt abordate și discutate probleme legate de coordonare care depășesc aria de aplicare a grupurilor de lucru, decizii adecvate putând fi luate în acest sens.
- ✓ Includerea formală a sarcinii privind coordonarea AT în domeniul tematic relevant în manualul operațional intern destinat GL tematice, descriind obligația acestora de a discuta activitățile de AT pe baza listelor agregate trimise fiecărui GL tematic de către Direcția Asistență Tehnică. Rolul acestora este de a evita suprapunerile, împărtășirea cunoștințelor cu privire la bunele practici și încurajarea utilizării AT în domeniile tematice.
- ✓ O mai bună planificare a activității de coordonare a AT, prin furnizarea unor date orientative privind întâlnirile și termenele limită de depunere a rapoartelor și a altor documente.

2.6.3. Utilizarea expertizei instituțiilor financiare internaționale în scopul îmbunătățirii absorbției IS

Ținând cont de rata scăzută de absorbție a IS înregistrată de România, la inițiativa CE din august 2011, Guvernul României a decis în trimestrul al doilea al anului 2011 să dezvolte o strânsă cooperare cu instituțiile financiare internaționale (Banca Europeană de Investiții, Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Banca Mondială) în scopul implementării măsurilor de accelerare a absorbției. Costul privind furnizarea de expertiză este eligibil în cadrul axelor prioritare de asistență tehnică, precum și în cadrul programelor operaționale de asistență tehnică și de dezvoltare a capacității administrative.

În septembrie 2011, ACIS și Autoritățile de Management au inițiat un exercițiu de identificare a nevoilor de sprijin direct în vederea accelerării implementării Planului de Măsuri Prioritare și al proiectelor prioritare, precum și în vederea pregătirii pentru următoarea perioadă de programare. În urma acestuia, în octombrie 2011, Guvernul a aprobat un Memorandum care cuprinde nevoi orizontale și sectoriale.

În scopul definirii unui cadru pentru contractarea și implementarea acestei expertize, Ministerul Afacerilor Europene împreună cu Autoritățile de Management a inițiat în decembrie 2011 discuții cu BEI și Banca Mondială (BM) privind prevederile memorandumului de înțelegere care va fi încheiat cu fiecare instituție financiară. Ca urmare a acestor discuții, în data de 26 ianuarie 2012, au fost semnate două Memorandumuri de înțelegere, unul între Guvernul României și BEI, celălalt între Guvernul României și BM. În ceea ce privește cooperarea cu BERD, discuțiile preliminare nu au început până la finele anului 2011.

Legat de coordonarea acestei expertize, Ministerul Afacerilor Europene a planificat înființarea la începutul anului 2012 a unui mecanism formal de raportare și coordonare, cu implicarea Autorităților de Management și a IFI.

2.7. Monitorizare și evaluare

2.7.1. Monitorizare

Sistemul de monitorizare POAT

În 2011 nu s-au înregistrat modificări majore în sistemul de monitorizare POAT. În ceea ce privește informațiile înregistrate în SMIS, la începutul anului, informațiile privind OPTA erau actualizate în SMIS în proporție de 100%, atât în ceea ce privește colectarea datelor privind proiectele (cereri de finanțare, proiecte aprobate și contracte semnate), cât și cu privire la cererile de rambursare și declarațiile de cheltuieli trimise la ACP.

Introducerea de date a fost sprijinită de către ACIS prin intermediul proiectului "Sprijin pentru actualizarea informațiilor în SMIS – CSNR", finanțat din POAT, în cadrul căruia au fost înregistrate 70 de cereri de rambursare pentru AM POAT.

Utilizarea datelor din sistem a fost și ea susținută și îmbunătățită, prin punerea la dispoziția utilizatorilor a unui volum ridicat de informații din sistem, prin intermediul ART4SMIS, instrumentul adițional de raportare al SMIS-CSNR, care utilizează în timp real baza de date a SMIS.

În luna iulie 2011, ACIS a contractat serviciile necesare dezvoltării MySMIS, aplicație conexă SMIS-CSNR, care va permite colectarea informațiilor din cererile de finanțare, cererile de rambursare și rapoartele de progres direct de la beneficiari și transferul acestora în SMIS, diminuând astfel considerabil efortul de introducere în SMIS a informațiilor aferente acestora, la nivelul OI și AM.

Comitetul de Monitorizare POAT

În anul 2011 au avut loc două întâlniri ale **Comitetului de Monitorizare POAT**, în 8 iunie, respectiv 29 noiembrie 2011, ambele axându-se pe identificarea de soluții de îmbunătățire a coordonării și utilizării eficiente a Asistenței Tehnice în scopul soluționării problemelor identificate în procesul de management și implementare a fondurilor UE și creșterea a absorbției. Aspecte legate de funcționarea SMIS și reconcilierea datelor, pregătirea pentru următoarea perioadă de programare au fost de asemenea analizate în cadrul întâlnirilor CM.

O atenție deosebită s-a acordat acțiunilor care vizează creșterea absorbției Fondurilor Structurale și de Coeziune, inclusiv măsuri în contextul Planului de Măsuri Prioritare, utilizarea expertizei specializate oferite de IFI, prioritizarea și monitorizarea asistenței planificate în cadrul portofoliului de proiecte AT pentru perioada 2011-2015 pentru POAT și pentru axele prioritare de AT din cadrul diferitelor PO.

În timpul celor două întâlniri desfășurate în anul 2011, membrii și observatorii Comitetului de Monitorizare au fost implicați activ în dezbaterile legate de implementarea programului, și au făcut recomandări către AM și ACIS în vederea îmbunătățirii stadiului de implementare a POAT și a IS. Urmărirea modului de implementare a recomandărilor este prezentată în cadrul întâlnirilor Comitetului de Monitorizare și pe scurt în Anexa 1.

În același timp, așa cum s-a întâmplat și în anii anteriori, Secretariatul CM POAT din cadrul AM a asigurat corespondența cu membrii CM POAT (cu privire la raportul anual de implementare, minute, note de informare etc.), precum și vizibilitatea forumului de luare a deciziilor prin intermediul site-ului Internet al www.poa.ro, în secțiunea "Monitorizare".

În plus, în 2011 au avut loc două proceduri de consultare scrisă a membrilor Comitetului de Monitorizare pentru POAT, după cum urmează:

- În august, modificarea Planului de Evaluare 2011 a fost aprobată în vederea includerii evaluării capacității de absorbție a POAT (detalii sunt oferite în cap. 2.7.2 de mai jos);
- În decembrie, a fost aprobată modificarea POAT în vederea creșterii ratei de co-finanțare UE aplicabilă, de la 80% la 85%, în scopul îndeplinirii condiției pentru solicitarea aplicării mecanismului de top-up (detalii cu privire la această modificare au fost incluse în cap. 2.4).

2.7.2. Evaluare

În cadrul proiectului „Realizarea de Evaluări pentru perioada 2009-2010”, în perioada octombrie 2009 – august 2010 s-a desfășurat **evaluarea intermediară a POAT** care a avut obiectivul general de a contribui la implementarea cu succes a POAT. În vederea atingerii acestui obiectiv, s-a solicitat furnizarea răspunsurilor pentru 15 întrebări de evaluare, grupate în funcție de cinci criterii principale: relevanță, consistență, eficiență, eficacitate și impact. Evaluarea a vizat perioada de până la 31 decembrie 2009, iar acolo unde s-a considerat relevant datele utilizate au fost actualizate la nivel de martie 2010, raportul final fiind aprobat în luna noiembrie 2010 de către Comitetul de Coordonare a Evaluării, format din reprezentanți ai ACIS, AM POAT, ACP și AA. În urma aprobării raportului de evaluare, s-a elaborat un plan de acțiuni pentru implementarea recomandărilor, care cuprinde de asemenea acțiuni și termene limită specifice. În cursul anului 2011, în cadrul întâlnirilor CM POAT s-a prezentat stadiul implementării acestor recomandări, după cum urmează:

Recomandări care fuseseră deja implementate:

- Îmbunătățirea coordonării prin intermediul Grupurilor de Lucru și prin CC AT: GL pentru Management și Control Financiar a fost reactivat în scopul soluționării volumului de muncă din ce în ce mai mare din acest domeniu orizontal; anumite GL tematice au fost deschise invitațiilor și observatorilor din partea OI-urilor și al altor instituții interesante; au fost organizate de asemenea conferințe și ateliere de lucru pe teme privind

evaluarea, acestea bucurându-se de o prezență mai mare decât echipele de evaluare de bază de la nivelul ACIS și al AM;

- Continuarea eforturilor de îmbunătățire a calității evaluării: ghidul privind efectuarea evaluărilor intermediare planificate pentru 2012 a fost publicat de către UCE; au fost organizate cursuri de formare pentru personalul implicat în unitățile de evaluare în domeniul analizei contrafactice de impact;
- Consolidarea aranjamentelor operaționale în domeniul pregătirii profesionale și al comunicării: în cadrul contractului *“Dezvoltarea și mentenanța paginii de internet www.poaat.ro”* a fost realizată secțiunea *“Formare Instrumente Structurale”*; în cadrul Facilității de Asistență Tehnică a fost prevăzut un studiu care va sprijini crearea bazei de dezvoltare a rețelei naționale de comunicare în domeniul IS;
- Îmbunătățirea cooperării în domeniul achizițiilor publice: au fost organizate o serie de sesiuni de formare în domeniul achizițiilor publice pentru beneficiarii de IS; a fost acordată asistență în elaborarea unui număr de 4 documentații de atribuire; prin intermediul Facilității de Asistență Tehnică se va asigura expertiză externă în domeniu; în cadrul ANRMAP s-au creat două servicii care se vor ocupa numai de IS;
- Identificarea unor soluții de angajare și menținere a personalului contractual: ACIS a promovat un cadru legal privind angajarea de personal suplimentar, însă acesta nu a mai fost susținut la nivel guvernamental;
- Crearea Centrului de Informare: soluția aleasă a fost de a externaliza întregul proces, în acest sens fiind selectat un subcontractor extern care să ofere soluții la aceste probleme, sub coordonarea echipei de comunicare ACIS, contractul fiind semnat în decembrie 2011.

În cazul unui număr de recomandări, progresul în implementare a fost unul modest: crearea unui Birou POAT separat în cadrul Unității de Management Financiar, care să se ocupe exclusiv de aspectele legate de AM; crearea unei Unități de Resurse Umane în cadrul ACIS, cu o structură 5+1, similară cu UCE, direct subordonată directorului general ACIS; reprezentanții PO din GL tematice și unitățile tematice respective de la nivelul PO raportează direct directorilor AM PO.

Având în vedere rata de absorbție scăzută la nivelul POAT, însă, în special la nivelul Axelor Prioritare 2 și 3, potrivit Planului Anual de Evaluare pentru 2011 modificat, evaluarea planificată pentru acest an, intitulată **“Evaluarea capacității de absorbție a POAT”** își propune să sprijine ACIS, AM și Comitetul de Monitorizare pentru POAT, în scopul:

- Cuantificării riscului de blocare a finanțării alocate AP 2 și AP 3, în cazul menținerii situației actuale;
- Identificării și contribuției la eliminarea blocajelor în implementare la nivelul AP 2 și AP 3;
- Analizării interesului la nivelul celor două axe prioritare cu probleme și identificarea unor modalități de îmbunătățire;
- Analizării efectelor unei potențiale realocări de fonduri între diferite axe prioritare;
- Definirii alocărilor anuale potențiale pentru axa prioritară 1, până în 2013, având în vedere potențialul de creștere al acestei axe, în scopul evitării pierderii automate de fonduri alocate POAT;
- Analizării posibilității de a include noi cheltuieli eligibile, noi activități eligibile sau noi beneficiari potențiali pentru AP 1;
- Analizării oportunității de realocare a fondurilor POAT către alte programe.

În data de 22 decembrie 2011, activitatea de evaluare a fost atribuită unui consorțiu format din Ecorys Netherland și SC L&G Business SRL, în cadrul unui Contract Cadru de Evaluare încheiat de ACIS. Echipa de proiect va utiliza o gamă variată de instrumente de evaluare, cum ar fi: cercetare de birou (analiza documentelor), interviuri, estimare financiară (Lothar+), și analiza volumului de muncă, re-definire proces, focus grupuri etc. Rezultatele acestei evaluări sunt așteptate în primul semestru al anului 2012, acestea urmând a fi prezentate Comitetului de Monitorizare.

În plus, ținând cont de faptul că POAT sprijină întregul sistem de coordonare, implementare și control al IS, în cursul anului 2011 au fost inițiate o serie de evaluări în cadrul domeniului major de intervenție 1.2, detalii aferente fiind incluse în Anexa 2, alături de informații detaliate cu privire la activitățile legate de dezvoltarea capacității de evaluare și a analizei cost-beneficiu.

2.8. Rezerva națională de performanță

Nu se aplică.

3. Implementarea pe Axe Prioritare

3.1. Axa Prioritară 1 – Sprijin pentru implementarea instrumentelor structurale și coordonarea programelor

3.1.1. Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate

• Informații privind progresele fizice înregistrate la nivelul axei prioritare

Tabel 9

Indicatori		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Indicator 1: Studii, analize, rapoarte, strategii (nr.)	Realizare^(*)	0	0	2	8	77	-	-	-	-	77
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	121	121
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 2: Ghiduri și alte documente metodologice (nr.)	Realizare	0	0	1	1	10	-	-	-	-	10
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	14	14
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 3: Evenimente axate pe schimbul de experiență cu privire la implementarea fondurilor și aspecte tematice (nr.)	Realizare	0	0	0	16	24	-	-	-	-	24
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	11	11
	Valoare de bază	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 4: Reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante (nr.)	Realizare	0	8	29	45	64	-	-	-	-	64
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	130	130
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 5: Zile participant la instruire – beneficiari (nr.)	Realizare	0	0	0	0	4.705	-	-	-	-	4.705
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	42.000	42.000
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 6: Zile participant la instruire – structuri de gestionare (nr.)	Realizare	0	0	1.500	6.047	8.502	-	-	-	-	8.502
	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	28.000	28.000
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(*) Realizarea trebuie exprimată cumulativ – valoarea indicatorului trebuie să fie valoarea totală înregistrată până la sfârșitul anului de raportare. Realizările din anii anteriori pot fi actualizate atunci când se prezintă rapoartele anuale de implementare pentru anii următori, în cazul în care sunt disponibile informații mai precise.

Cea mai mare creștere a fost înregistrată la nivelul indicatorului “Studii, analize, rapoarte, strategii (nr.)” (aproape de 9 ori mai mare în comparație cu anul anterior, când a înregistrat o creștere de numai 5%). Contribuția cea mai importantă a avut-o DMI 1.1, cu 66 studii, analize și rapoarte elaborate, legate de activitatea coordonatorilor polilor de creștere, precum și diferite evaluări care au fost realizate.

Progresul înregistrat la nivelul celorlalți indicatori este de asemenea satisfăcător și reflectă o evoluție bună către atingerea țintelor stabilite la nivel de program pentru 2015. Pași importanți trebuie însă să se facă în raport cu Indicatorul 5 “Zile participant la instruire – beneficiari (nr.)”, care anul acesta a înregistrat prima creștere, de la nivelul de 0% de la finalul lui 2010. Mai mult, instruirea beneficiarilor în domeniul pregătirii și implementării proiectelor, precum și al condițiilor de finanțare din cadrul tuturor Programelor Operaționale este esențială pentru asigurarea unei creșteri la nivel de sistem și a îmbunătățirii ratei de absorbție.

• Analiza calitativă

Obiectivul acestei axe prioritare constă în consolidarea capacității de coordonare a implementării instrumentelor structurale și dezvoltarea unui sistem administrativ corespunzător prin acțiuni ce au ca obiectiv asigurarea unui nivel comun de experiență și cunoștințe printre actorii implicați.

Progresul general în implementarea axei prioritare 1 este reflectat de datele prezentate în tabelul 10 de mai jos:

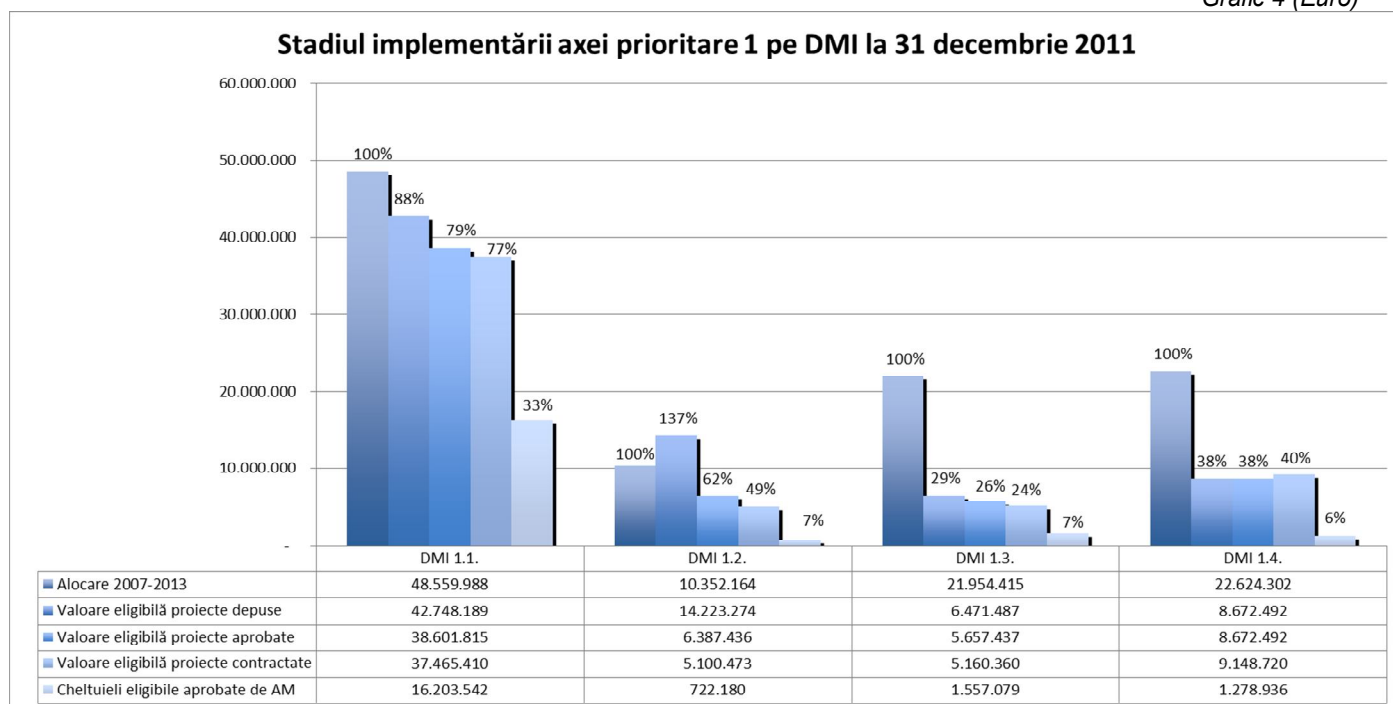
Tabel 10

	Număr proiecte/cereri de rambursare/ aplicații de plată		Valoare eligibilă	
	Realizat în 2011	Cumulat la 31 dec. 2011	Realizat în 2011	Cumulat la 31 dec. 2011
Proiecte depuse	6	70	7.467.423	72.115.442
Proiecte aprobate	6	58	7.467.423	59.319.180
Proiecte contractate	6	54	7.467.423	56.874.963
Cereri de rambursare aprobate	168	250	12.032.684	19.761.737
Plăți efectuate către beneficiari ⁸	N/A	N/A	11.520.464	18.997.100
Cheltuieli eligibile declarate la CE	N/A	N/A	11.571.192	18.833.351

În 2011 a fost respins un singur proiect. Acesta a fost redepus ținând cont de comentariile din partea AM; fiind ulterior aprobat și contractat. În plus, un proiect din domeniul analizei cost-beneficiu a fost retras în anul 2010, în scopul identificării unei alte abordări în ceea ce privește implementarea, fiind re-depus în anul 2011.

Stadiul implementării pe domenii majore de intervenție este prezentat mai jos:

Grafic 4 (Euro)



Progresul activităților desfășurate în cadrul fiecărui DMI și contribuția acestora la realizarea obiectivelor axei prioritare 1, sunt descrise mai jos.

⁸ Plățile efectuate de AM către beneficiari constau în sumele FEDR (care includ de asemenea prefinanțarea plătită și dedusă din cererile de rambursare) și cofinanțarea publică plătită de la bugetul de stat beneficiarilor POAT care nu sunt instituții publice – Agențiile pentru Dezvoltare Regională (ADR).

DMI 1.1 Sprijin pentru managementul și implementarea Instrumentelor Structurale

Prezentare generală DMI 1.1 “Sprijin pentru managementul și implementarea Instrumentelor Structurale”		
Obiectivul DMI	<i>Sprijinirea asigurării de standarde comune, instrumente și informații necesare pentru gestionarea și implementarea eficientă a IS</i>	
Beneficiari	<i>ACIS, ACP, AA, autoritățile de management, organismele intermediare, instituțiile în care funcționează AM/OI (pentru rambursarea majorării salariale), precum și instituții cu responsabilități în domeniul achizițiilor publice (ANRMAP, UCVAP, CNSC)</i>	
Proiectele din cadrul DMI aflate în implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<p><i>“Facilitatea de Asistență Tehnică”</i></p> <p>Acest proiect își propune să acopere nevoile urgente și justificate care apar în procesul de implementare a IS, precum și sprijinirea schimburilor de experiență și a multiplicării bunelor practici și este implementat prin intermediul unui contract de consultanță care asigură managementul FAT și al unui acord cadru cu 3 loturi, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Lot 1: Studii, analize și cercetare ○ Lot 2: Asistență în vederea îmbunătățirii cadrului de implementare a proiectelor finanțate din IS ○ Lot 3: Transfer de expertiză 	
Titlul grupului de proiecte 2	<p><i>“Sprijin privind coordonarea implementării Planurilor Integrate de Dezvoltare a Poliilor de Creștere”</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Include 7 proiecte pentru polii de creștere Iași, Brașov, Ploiești, Constanța, Craiova, Timișoara și Cluj-Napoca 	
Titlul grupului de proiecte 3	<p><i>“Finanțarea din POAT a majorării salariale”</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Include 30 de proiecte de rambursare a majorării salariale, pentru diferite autorități din sistemul de management și implementare a IS 	
Titlul proiectului 4	<i>“Sprijin pentru realizarea schimbului de experiență cu alte State Membre ale UE în vederea îmbunătățirii coordonării, gestionării și controlului instrumentelor structurale”</i>	
Titlul proiectului 5	<i>“Sprijin pentru instituțiile implicate în sistemul de gestionare a IS în vederea îmbunătățirii procedurilor de achiziții publice”</i>	
Titlul proiectului 6	<i>“Dezvoltarea de instrumente și modele de planificare strategică teritorială pentru sprijinirea perioadei de programare post 2013”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoarea eligibilă (Euro)
Bugetul eligibil al DMI		48.559.988
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	46	39.302.514
Proiecte depuse în 2011	4	3.445.675
Contracte semnate în perioada 2007-2010	40	34.019.735
Contracte semnate în 2011	4	3.445.675
Proiecte Finalizate	1	28.747
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		16.203.542
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		77%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		33%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		43%

Rata de contractare și de absorbție (de 77% și respectiv 33%) în cazul acestui domeniu major de intervenție este în mare parte rezultatul performanței înregistrate de proiectele privind finanțarea din POAT a majorării salariale pentru personalul responsabil de coordonarea, gestionarea și controlul IS (un total de 30 de proiecte cu o valoare

cumulată de aproximativ 23,8 milioane de Euro și o rată de realizare de 61,5%), precum și de cele 7 proiecte din domeniul coordonării Implementării Planurilor Integrate de Dezvoltare.

“Facilitatea de Asistență Tehnică”, un proiect foarte important datorită obiectivului său, a avut un start destul de lent, nefînregistrând nici un progres major în 2010 sau 2011. Contractele cadru pentru toate cele 3 loturi au fost semnate în iunie, respectiv decembrie 2011 și s-a oferit sprijin pentru 5 solicitări primite până la sfârșitul lunii decembrie 2011 în cadrul FAT (cum ar fi studii, elaborarea unor documentații de atribuire standard, schimburi de experiență și know-how). În plus, au fost elaborate 10 aplicații cu sprijinul FAT, acestea urmând a fi implementate în perioada următoare. În scopul promovării oportunităților din cadrul FAT, au fost organizate opt conferințe în perioada octombrie-noiembrie 2011, care au avut ca scop prezentarea detaliată a activităților finanțate în cadrul FAT și stimularea depunerii de proiecte.

Un alt proiect important în cadrul acestui domeniu major de intervenție este **proiectul promovat de ANRMAP în vederea asigurării de sprijin în domeniul achizițiilor publice** pentru instituții implicate în sistemul de gestionare a Instrumentelor Structurale. Contractul de finanțare pentru proiect a fost semnat la sfârșitul lunii iunie 2011, acesta stabilindu-și obiective ambițioase în scopul îmbunătățirii eficienței sistemului IS și al creșterii ratei de absorbție. Cu toate acestea, până la sfârșitul anului 2011, au început doar activitățile de pregătire a achizițiilor, nici un fel de cheltuială nefiind rambursată pentru acest proiect.

Pe lângă proiectele menționate mai sus care s-au aflat în implementare pe parcursul anului 2011, o serie de măsuri au mai fost luate în 2011, care vor produce rezultate concrete începând cu 2012:

- În noiembrie 2011, Direcția Generală Dezvoltare Teritorială din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului a depus un proiect în vederea dezvoltării de instrumente și modele de planificare teritorială strategică în contextul pregătirii perioadei de programare post-2013. Contractul de finanțare pentru acest proiect a fost semnat în decembrie 2011.
- ACIS a lansat două licitații în decembrie 2011: una pentru sprijinirea identificării și dezvoltării unui portofoliu de asistență tehnică pentru toate programele operaționale și o altă licitație pentru sprijin în identificarea nevoilor pentru următoarea perioadă de programare (2014-2020).
- În urma solicitării înaintate de Guvern privind expertiza IFI, inițiată în octombrie 2011, o serie de necesități orizontale au fost identificate pentru a fi finanțate din POAT (a se vedea detalii la secțiunea 3.1.2).
- De asemenea, la sfârșitul anului 2011, AM POAT a organizat o întâlnire cu beneficiarii, cu privire la proiectele destinate finanțării cheltuielilor salariale în perioada 2012-2015 pentru personalul implicat în coordonarea, gestionarea și controlul IS.

DMI 1.2 Evaluare

Prezentare generală DMI 1.2 “Evaluare”		
Obiectivul DMI	<i>Dezvoltarea unei “culturi de evaluare” comune în sistemul de gestionare a fondurilor UE</i>	
Beneficiari	<i>Unitatea Centrală de Evaluare din cadrul ACIS, unic beneficiar</i>	
Proiectele din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>“Dezvoltarea capacității de evaluare a unităților de evaluare din cadrul AM și ACIS”</i>	
Titlul proiectului 2	<i>“Dezvoltarea capacității pentru analiza cost-beneficiu”</i>	
Titlul proiectului 3	<i>“Acordul Cadru în domeniul Evaluării – Lot 1”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul eligibil al DMI		10.352.164
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	6	10.201.526
Proiecte depuse în 2011	2	4.021.748
Contracte semnate în perioada 2007-2010	3*	1.078.725
Contracte semnate în 2011	2	4.021.748
Proiecte finalizate	1	436.462

Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		722.180
Rata de contractare (contracte semnate în raport cu alocarea)		49%
Rata de absorbție (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		7%
Rata de realizare (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		14%

*1 contract a fost retras după semnare

După cum se poate observa din Graficul 4 de mai sus, valoarea proiectelor depuse în cadrul acestui DMI este mai mare decât suma totală alocată pentru perioada de programare 2007-2013. Pe de altă parte, valoarea proiectelor contractate este de numai 49%. Acest lucru se datorează în mare parte aspectelor specifice legate de ideea de proiect și definirea acesteia, care a determinat retragerea și redepunerea unor proiecte.

Cu toate acestea, în ceea ce privește sumele cheltuite, este nevoie încă să se facă pași importanți pentru atingerea țintelor propuse. Astfel, la sfârșitul anului 2011, în cadrul acestui DMI existau 3 proiecte în implementare și unul finalizat.

Cele 3 proiecte aflate în implementare în 2011 au vizat asigurarea de sprijin pentru dezvoltarea capacității de evaluare pentru IS și a capacității de efectuare a analizei cost-beneficiu la nivel orizontal, precum și un acord cadru pentru realizarea de evaluări prevăzute în planurile multi-anuale de evaluare ale POAT și CSNR și alte tipuri de evaluare pentru 2011-2015 (rapoarte naționale de evaluare cu privire la aspecte specifice, evaluări ex-ante etc.).

Proiectele vizează fie sprijin direct, prin realizarea de evaluări sau alte activități în domeniu, fie îmbunătățirea cadrului metodologic general privind evaluarea (inclusiv în domeniu analizei cost-beneficiu) și dezvoltarea capacității instituționale privind realizarea evaluărilor (prin elaborarea de manuale, desfășurarea unor cursuri de instruire, schimburi de experiență etc.). Detalii în ceea ce privește rezultatele activităților derulate în cadrul acestor proiecte se găsesc în secțiunea 2.7.2 (evaluarea la nivelul POAT) și în Anexa 2 (rezultatele activităților de evaluare obținute în 2011 cu finanțare din POAT).

În plus, Grupul de Lucru privind Evaluarea a fost sprijinit în 2011, 10 întâlniri lunare fiind organizate în cadrul proiectului POAT "Dezvoltarea capacității unităților de evaluare din cadrul AM și ACIS". În activitățile desfășurate, GL Evaluare a acordat o atenție deosebită evitării suprapunerilor între evaluări desfășurate de AM diferite (prin analiza atentă a rezultatelor așteptate în contextul GL), dezvoltării abilităților de evaluare identificate prin Strategia de Învățare Continuă elaborată în cadrul proiectului sus-menționat, precum și pregătirii următoarei perioade de programare (concepte și idei de monitorizare și evaluare a Politicii de Coeziune post 2013). Mai mult, o serie de ateliere de lucru și instruirii au fost organizate de Grup în scopul analizării diferitelor metodologii și metode de evaluare, precum și discutării unor concepte precum competitivitate sau buna guvernare. Ateliere de lucru suplimentare au fost organizate, acestea având ca rezultat elaborarea unui Ghid privind evaluările intermediare care vor avea loc în 2012.

DMI 1.3 Formare orizontală în domeniul gestionării programelor/ proiectelor

Prezentare generală DMI 1.3 "Formare orizontală în domeniul gestionării programelor/proiectelor"	
Obiectivul DMI	<i>Oferirea de instruire pe probleme orizontale pentru personalul implicat în managementul și implementarea Instrumentelor Structurale</i>
Beneficiari	<i>Direcția de Asistență Tehnică ACIS, ACP, AA și ANRMAR</i>
Proiecte din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011	
Titlul proiectului 1	<i>"Formare continuă în gestionarea și coordonarea Fondurilor Structurale și de Coeziune din România"</i>
Titlul proiectului 2	<i>"Formare continuă a personalului Autorității de Certificare și Plată în vederea gestionării eficiente a Fondurilor Structurale și de Coeziune"</i>
Titlul proiectului 3	<i>"Sprijin pentru Autoritatea de Audit pentru derularea de activități de formare"</i>

Titlul proiectului 4	<i>“Formarea beneficiarilor și potențialilor beneficiari în domeniul implementării proiectelor finanțate din Instrumente Structurale”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul eligibil al DMI		21.954.415
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	5	6.471.487
Proiecte depuse în 2011	-	-
Contracte semnate în perioada 2007-2010	4	5.160.360
Contracte semnate în 2011	-	-
Proiecte Finalizate	-	-
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		1.557.079
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		24%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		7%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		30%

Stadiul implementării acestui DMI la data de 31.12.2011 este mai puțin satisfăcător în comparație cu celelalte domenii majore de intervenție, având o rată de realizare de 30% (cheltuielile eligibile aprobate vs. valoarea eligibilă totală contractată). Pe de altă parte, atunci când analizăm procentul reprezentat de valoarea proiectelor contractate în suma totală alocată acestui DMI (24%, așa cum prezintă și Graficul 4 de mai sus), se poate observa nevoia unei îmbunătățiri semnificative atât în ceea ce privește necesitatea identificării și depunerii de proiecte, precum și creșterea ratei de realizare.

3 dintre proiectele menționate în tabelul de mai sus au început în 2009 și au continuat implementarea în 2010 și 2011, însă sumele cheltuite în cadrul acestor proiecte rămân însă la un nivel scăzut. Rezultatele sunt puțin mai bune dacă se analizează numărul de persoane instruite. Proiectul promovat de ACIS a asigurat organizarea de cursuri de formare în domeniul coordonării și gestionării IS pentru 1.260 persoane în domenii cum ar fi managementul ciclului de proiect, achiziții publice, control financiar și management financiar, auditul FSC, sistemul de indicatori, monitorizarea și managementul progresului PO, managementul performanței, comunicare etc., din care 235 persoane au fost formate în anul 2011. În ceea ce privește proiectele care asigură formare pentru ACP și AA, s-a asigurat, în cadrul acestor proiecte, participarea personalului la diferite cursuri de formare.

În plus, în 2011, a fost implementat primul contract pentru instruirea beneficiarilor și a potențialilor beneficiari de IS. Astfel, un număr de 941 de participanți au fost instruiți în domeniul managementului de proiect și al achizițiilor publice în cursul anului 2011.

Monitorizarea indicatorilor pentru acest domeniu reflectă nevoia urgentă de organizare a unor sesiuni de formare pentru beneficiarii de IS, precum și menținerea unui ritm susținut în anii următori în ceea ce privește instruirea structurilor care coordonează, gestionează și controlează IS și accelerarea procesului de depunere de către beneficiari a cererilor de rambursare la AM POAT.

Rezultatele generale înregistrate la nivelul întregului sistem de IS arată faptul că activitățile de instruire trebuie intensificate, în special cele destinate potențialilor beneficiari ai fondurilor, în toate domeniile, în scopul sporirii gradului de înțelegere a principiilor și condițiilor de finanțare, precum și al stimulării depunerii de proiecte. În acest sens, o serie de proiecte au fost identificate să înceapă implementarea în 2012, precum:

- Un acord cadru pentru instruirea personalului implicat în gestionarea și coordonarea IS a fost pregătit cu ajutorul contractului “Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT” (licitație lansată în prima parte a anului 2012).
- În decembrie 2011, Ministerul Afacerilor Europene și-a asumat organizarea de cursuri de formare cu finanțare POAT, destinat personalului AM și OI pe tema verificării achizițiilor publice și a conflictului de interese, prevenirea situațiilor de incompatibilitate, conflicte de interese nereguli și fraude, cursuri care au început în prima parte a anului 2012.

- Un contract de instruire pentru beneficiari a fost pregătit, ca o continuare a proiectului de formare implementat în 2011 (licitație lansată în prima parte a anului 2012).

În plus, Grupul de Lucru pentru Formare a fost sprijinit în 2011 prin organizarea a două întâlniri. Discuțiile s-au axat pe monitorizarea procesului de instruire în cadrul AM și OI și îmbunătățirea metodologiei utilizate pentru evaluarea nevoilor de formare viitoare. Mai mult, în contextul întâlnirilor GL, au fost organizate două cursuri de formare pentru membrii Grupului de lucru în domeniul coordonării și planificării cursurilor de formare și al schimbului de bune practici în domeniul dezvoltării resurselor umane și tehnicilor de formare specifice. În cadrul reuniunilor, s-au analizat de asemenea propunerile de proiecte pentru 2011.

DMI 1.4 Funcționarea POAT, ACIS, a Autorității de Certificare și Plată și a Autorității de Audit

Prezentare generală DMI 1.4 “Funcționarea POAT, ACIS, a Autorității de Certificare și Plată și a Autorității de Audit”		
Obiectivul DMI	<i>Asigurarea sprijinului necesar pentru funcționarea instituțiilor implicate în gestionarea, implementarea și controlul IS, care nu sunt sprijinite din alte surse de AT</i>	
Beneficiari	<i>MA OPTA, ACIS, CPA and AA</i>	
Proiecte din cadrul DMI în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>“Sprijin pentru funcționarea ACIS, inclusiv a AM POAT pentru asigurarea gestionării eficiente a fondurilor UE”</i>	
Titlul proiectului 2	<i>“Consolidarea capacității Autorității de Certificare și Plată în vederea gestionării eficiente a Instrumentelor Structurale”</i>	
Titlul proiectului 3	<i>“Sprijin pentru dezvoltarea unei Autorități de Audit la standarde europene”</i>	
Titlul proiectului 4	<i>“Sprijinirea funcționării ACP în procesul de verificare la fața locului, efectuată în scopul certificării cheltuielilor declarate la CE” (anulat)</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Budgetul DMI		22.624.302
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	4	8.672.492
Proiecte depuse în 2011	-	-
Contracte semnate în perioada 2007-2010	4	9.148.721*
Contracte semnate în 2011	-	-
Proiecte finalizate	-	-
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		1.278.936
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		40%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		6%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		14%

* Suma totală aferentă proiectelor contractate este mai mare decât cea a proiectelor depuse deoarece bugetul proiectului dedicat sprijinirii ACP a fost majorat prin acte adiționale, pentru a asigura sumele necesare acoperirii extinderii perioadei de implementare a proiectului.

Acest DMI urmărește asigurarea de sprijin specializat și logistic pentru funcționarea instituțiilor cu responsabilități orizontale în domeniul Instrumentelor Structurale. Progresul înregistrat de acest DMI la data de 31 decembrie 2011 este destul de redus chiar dacă cele trei proiecte aflate în derulare au fost depuse în 2008 și 2009 și sprijină toți beneficiarii acestui domeniu major de intervenție.

Proiectul **“Sprijin pentru funcționarea ACIS, inclusiv a AM POAT pentru asigurarea gestionării eficiente a fondurilor UE”**, care a început în iunie 2008 și are o perioadă de implementare de 4 ani, a fost implementat cu ajutorul a 2 contracte de consultanță. Cel de al doilea contract, semnat în iulie 2011, a înregistrat în anul 2011 o serie de rezultate importante, cu impact pozitiv asupra întregului sistem de IS, după cum urmează: sprijinirea activităților de programare ale ACIS pentru perioada de programare 2014-2020, sprijin în domeniul achizițiilor

publice, sprijin pentru activitățile de coordonare de sistem în vederea simplificării procedurilor de control, evaluării capacității AM-urilor, consultanță cu privire la eligibilitatea TVA etc., sprijin în domeniul verificării cererilor de rambursare pentru AM POAT, precum și sprijin acordat Compartimentului Comunicare IS. În plus, prin proiect a fost finanțată organizarea diferitelor întâlniri ale CC AT, CM POAT și Grupului de Lucru pentru Comunicare (detalii sunt prezentate la secțiunile unde sunt descrise domeniile respective: 2.6.2 "Coordonarea AT", 2.7.1 "Monitorizare", 7. "Informare și publicitate").

Proiectul **"Dezvoltarea capacității Autorității de Certificare și Plată în vederea gestionării eficiente a Instrumentelor Structurale"** a continuat implementarea în anul 2011, prin intermediul unui contract de consultanță care a început în 2009 și s-a finalizat în decembrie 2011 și a unui contract de furnizare consumabile. În cadrul contractului de consultanță, ACP a primit sprijin pentru îmbunătățirea procedurilor operaționale, inclusiv pentru organizarea unor ateliere de lucru în cadrul cărora au fost prezentate și discutate aceste proceduri, consultanță cu privire la activitatea de certificare, activități de management financiar și contabilitate, sprijin pentru soluționarea problemelor curente legate de pregătirea diferitelor întâlniri privind IS, sprijin în domeniul managementului resurselor umane.

În cadrul proiectului **"Sprijin pentru dezvoltarea unei Autorități de Audit la standarde europene"**, în 2011 a fost asigurată participarea personalului Autorității de Audit la diverse reuniuni, au fost organizate întâlniri de lucru și au fost achiziționate licențe pentru programe de audit. În ceea ce privește lansarea contractului de consultanță, aceasta a fost amânată pentru primul semestru al anului 2012.

Având în vedere descrierea acestui DMI, numărul beneficiarilor este limitat la cele trei instituții: ACIS, ACP și AA, iar proiectele depuse până în acest moment au o abordare cuprinzătoare, incluzând o serie de contracte de achiziție publică, cheltuieli de personal și cheltuieli generale de administrație pentru o perioadă mai lungă de timp. Cheltuielile de funcționare (cheltuieli cu deplasarea personalului, utilități consumabile), deși contribuie la asigurarea premiselor pentru funcționarea în bune condiții a acestor structuri, s-au dovedit a fi relativ mici în comparație cu ce s-a estimat în faza de programare pentru acest DMI.

Concluzii privind evoluția axei prioritare 1

În ceea ce privește axa prioritară 1, în anul 2011 au fost înregistrate evoluții atât în ceea ce privește proiectele contractate, cât și în ceea ce privește plățile. Proiectele aflate în implementare au contribuit la atingerea obiectivului acestei axe prioritare prin finanțarea majorării salariale pentru personalul implicat în implementarea IS care a condus la asigurarea stabilității acestui personal, prin consolidarea capacității de evaluare și de realizare a analizei cost-beneficiu, prin pregătirea personalului din structurile de coordonare și implementare a IS, precum și a beneficiarilor pe diverse tematici cu rol major în implementarea IS și achiziții publice, prin asigurarea funcționării corespunzătoare a structurilor implicate în coordonarea implementării IS (ACIS, ACP, AA), prin organizarea reuniunilor grupurilor de lucru aferente temelor orizontale privind IS și prin sprijinirea coordonării implementării Planurilor Integrate de Dezvoltare aferente celor 7 poli de creștere Iași, Brașov, Cluj Napoca, Craiova, Timișoara, Constanța și Ploiești.

În plus, demersurile făcute de AM POAT în 2010 în vederea deschiderii POAT către instituțiile cu rol în reglementarea și monitorizarea achizițiilor publice (ANRMAP, UCVAP și CNSC) au fost puse în practică de ANRMAP, care a contractat un proiect în anul 2011. Acest proiect ar putea contribui la îmbunătățirea întregului sistem de IS, prin soluționarea problemelor orizontale care par să încetinească și uneori chiar să blocheze procesul de implementare, însă doar dacă activitățile propuse sunt implementate în mod adecvat și în timp util.

Totuși, din analiza indicatorilor realizați, se observă că este necesară accelerarea depunerii și implementării de proiecte care să vizeze elaborarea de studii, analize, rapoarte, strategii, ghiduri sau alte documente metodologice care ar putea îmbunătăți procesul de implementare a proiectelor, precum și nevoia de accelerare a pregătirii programelor și proiectelor pentru următoarea perioadă de programare și demararea de urgență a instruirii pentru beneficiarii IS.

În acest scop, portofoliul de proiecte pentru 2012-2015 cuprinde: rambursarea salariilor personalului implicat în coordonarea, gestionarea și controlul IS; pregătirea pentru următoarea perioadă de programare; sprijin în continuare pentru coordonatorii polilor de creștere; formarea personalului din structurile de coordonare și gestionare a IS precum și din cadrul beneficiarilor; sprijin pentru crearea unor echipe de intervenție (*task-forces*) care să asigure sprijin direct autorităților de management și beneficiarilor în special pentru proiectele prioritare; noi măsuri orizontale identificate în cadrul colaborării cu instituțiile financiare internaționale în vederea îmbunătățirii absorbției IS și pregătirii pentru perioada următoare de programare (a se vedea secțiunea 2.6.3).

3.1.2. Probleme importante întâlnite și măsuri adoptate pentru rezolvarea lor

Descrierea problemei importante întâlnite la nivelul axei prioritare 1	Întârzieri înregistrate de ACIS în derularea procedurilor de atribuire a contractelor de furnizare de formare pentru beneficiarii SI și de consultanță pentru implementarea proiectelor din cadrul acestei axe prioritare.
Măsuri adoptate pentru rezolvarea problemei	<p>Această problemă a fost identificată încă din 2010 și o serie de măsuri au fost implementate în 2010 și au continuat în 2011, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Înființarea în 2010 și funcționarea, la nivelul ACIS, a unei Unități de Pregătire a Proiectelor și Achiziții Publice; ✓ Clarificarea cerințelor din documentațiile de atribuire elaborate de ACIS, în special pentru servicii de consultanță și utilizarea, în principal, a criteriului de atribuire 'prețul cel mai scăzut'; ✓ Reducerea duratei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziții publice prin simplificarea cerințelor din documentațiile de atribuire cu privire la depunerea ofertelor și degrevarea membrilor comisiei de evaluare de celelalte sarcini; ✓ Definirea mai clară a conținutului standard al contractelor de achiziții publice aferente proiectelor în care ACIS este beneficiar, a cerințelor cu privire la conținutul rapoartelor de progres și a condițiilor de implementare; ✓ Formarea personalului cu privire la achizițiile publice în cadrul unui proiect finanțat din POAT; ✓ Demararea unui nou contract de consultanță "Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT", care include totodată sprijin pentru identificarea și dezvoltarea de proiecte – contractul a fost semnat în al doilea trimestru al anului 2011; ✓ Dezvoltarea împreună cu beneficiarii a unui portofoliu de proiecte 2011-2015.
Stadiul la 31 decembrie 2011	<p>Rezultatele în 2011 ale măsurilor menționate au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Semnarea contractelor pentru cele 3 loturi ale acordului cadru Facilitatea de Asistență Tehnică care are ca scop soluționarea de necesități urgente și justificate în procesul de implementare a SI; ✓ Lansarea a două licitații de către ACIS în decembrie 2011, una pentru a sprijini identificarea și dezvoltarea unui portofoliu de proiecte de asistență tehnică pentru toate programele operaționale și cealaltă pentru a sprijini identificarea de nevoi pentru viitoarea perioadă de programare (2014-2020); ✓ Lansarea și semnarea unui contract pentru dezvoltarea capacității de evaluare; ✓ Lansarea și semnarea unui acord cadru pentru realizarea evaluărilor prevăzute în planurile multianuale de evaluare POAT și CSNR și a altor tipuri de evaluări;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pregătirea unui acord cadru pentru formarea personalului implicat în managementul și coordonarea SI; ✓ Pregătirea unui contract de formare pentru beneficiari ca o continuare a proiectului de formare implementat în 2011.
Măsuri planificate pentru 2012	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Standardizarea documentațiilor de atribuire pentru serviciile de consultanță; ✓ Pregătirea unor modele de factori de calificare și selecție pentru serviciile de consultanță și a documentațiilor de atribuire în unele domenii (furnizarea de help-desk beneficiarilor, derularea de campanii media etc.), cu sprijinul Facilității de Asistență Tehnică. <p>În plus, în cadrul Memorandum-ului “Propuneri privind utilizarea expertizei tehnice internaționale în vederea îmbunătățirii procesului de implementare a Fondurilor Structurale și de Coeziune” aprobat de Guvern la data de 26 octombrie 2011, ACIS a inclus propuneri care vizează soluționarea anumitor blocaje orizontale în ceea ce privește implementarea IS și pregătirea pentru următoarea perioadă de programare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizarea cadrului național al investițiilor, în ceea ce privește impactul pregătirii și implementării de proiecte finanțate din Fonduri Structurale și de Coeziune - beneficiar: ACIS; - Extinderea exercițiului de standardizare a documentațiilor de atribuire către alte tipuri de proiecte; - Identificarea zonelor în care mecanismele de inginerie financiară pot fi aplicate și definirea acestor mecanisme – beneficiarii urmează să fie identificați; - Actualizarea sistemului de cadastru – beneficiar: Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară; - Raționalizarea investițiilor publice – beneficiarul urmează să fie identificat; - Consolidarea capacității de analiză economică în vederea sprijinirii elaborării de politici – Secretariatul General al Guvernului; - Sprijin orizontal privind Evaluarea Strategică de Mediu/Evaluarea Impactului asupra Mediului – beneficiarii urmează să fie identificați; - Elaborarea unei strategii și a unui plan de acțiune privind implementarea directivei INSPIRE – beneficiar: Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară; - Domeniul reabilitării termice – beneficiarul urmează să fie identificat; - Dezvoltarea planificării teritoriale ca o precondiție a dezvoltării urbane (revizuirii funcționale) – beneficiar: Direcția Generală Dezvoltare Teritorială (Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului); - Sprijin pentru elaborarea strategiei privind adaptarea la schimbările climatice – beneficiar: Direcția Schimbări Climatice (Ministerul Mediului și Pădurilor).

DMI 1.1 este cel mai avansat în implementare din cadrul axei prioritare, în timp ce DMI 1.3 este cel mai lent din punct de vedere al proiectelor contractate. Pe lângă aspectele legate de achizițiile publice descrise mai sus și la secțiunea 2.3, alți factori care au contribuit la această situație sunt numărul mai redus de beneficiari comparat cu DMI 1.1, precum și supra-estimarea necesităților din punct de vedere financiar în cazul DMI 1.4.

3.2. Axa Prioritară 2 – Dezvoltarea în continuare și sprijin pentru funcționarea Sistemului Unic de Management al Informației

3.2.1. Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate

• Informații privind progresele fizice înregistrate la nivelul axei prioritare

Tabel 11

Indicators		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Indicator 1:	Realizare^(*)	0	0	0	1	2	-	-	-	-	2
Studii, analize, rapoarte, strategii (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	---
Indicator 2:	Realizare	0	0	0	3	3	-	-	-	-	3
Ghiduri și alte documente metodologice (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	24	24
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	---
Indicator 3:	Realizare	0	0	0	5	5	-	-	-	-	5
Evenimente axate pe schimbul de experiență cu privire la implementarea fondurilor și aspecte tematice (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	28	28
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	---
Indicator 4:	Realizare	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
Reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	28	28
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	----
Indicator 5:	Realizare	0	0	2.424	6.237	6.237	-	-	-	-	6.237
Zile participant la instruire – structuri de gestionare (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	20.000	20.000
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	----
Indicator 6:	Realizare	0	0	0	1	3	-	-	-	-	3
Versiuni ale SMIS (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5
	Valoare de bază	1	-	-	-	-	-	-	-	-	----
Indicator 7:	Realizare	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
Aplicații conexe SMIS (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	----
Indicator 8:	Realizare	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
Solicitări primite de la heldesk (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	420	420
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	----

(*) Realizarea trebuie exprimată cumulativ – valoarea indicatorului trebuie să fie valoarea totală realizată până la sfârșitul anului de raportare, Realizările din anii anteriori pot fi actualizate atunci când se prezintă rapoartele anuale de implementare pentru anii următori, în cazul în care sunt disponibile informații mai precise.

Având în vedere că doar un singur indicator de program (Indicator 6 “Versiuni ale SMIS”) a înregistrat evoluții în 2011, contribuția acestui an la realizarea țintelor stabilite pentru axa prioritară este extrem de scăzută. Acțiuni și măsuri corective trebuie identificate în vederea remedierii acestui aspect; altfel, realizarea obiectivelor stabilite pentru această AP va fi foarte dificilă.

Totuși, s-a înregistrat un oarecare progres în raport cu ceilalți indicatori stabiliți la nivel de proiect și de Document Cadru de Implementare, cum ar fi achiziția echipamentului necesar, indicatori de performanță privind operarea sistemului etc., în cadrul proiectelor pentru care nu au fost definiți indicatori la nivel de program ci numai la nivel de proiect.

• Analiza calitativă

Obiectivul acestei axe prioritare este de a asigura o bună funcționare a SMIS, dezvoltarea organizațională și funcțională a acestuia, precum și extinderea continuă a sistemului pentru a permite un acces rapid la informații la nivelul tuturor instituțiilor implicate în procesul de gestionare a instrumentelor structurale și pentru realizarea unui management corect și eficient al programelor operaționale.

Progresul general înregistrat în implementarea axei prioritare 2 este reflectat de cifrele prezentate în tabelul 12 de mai jos:

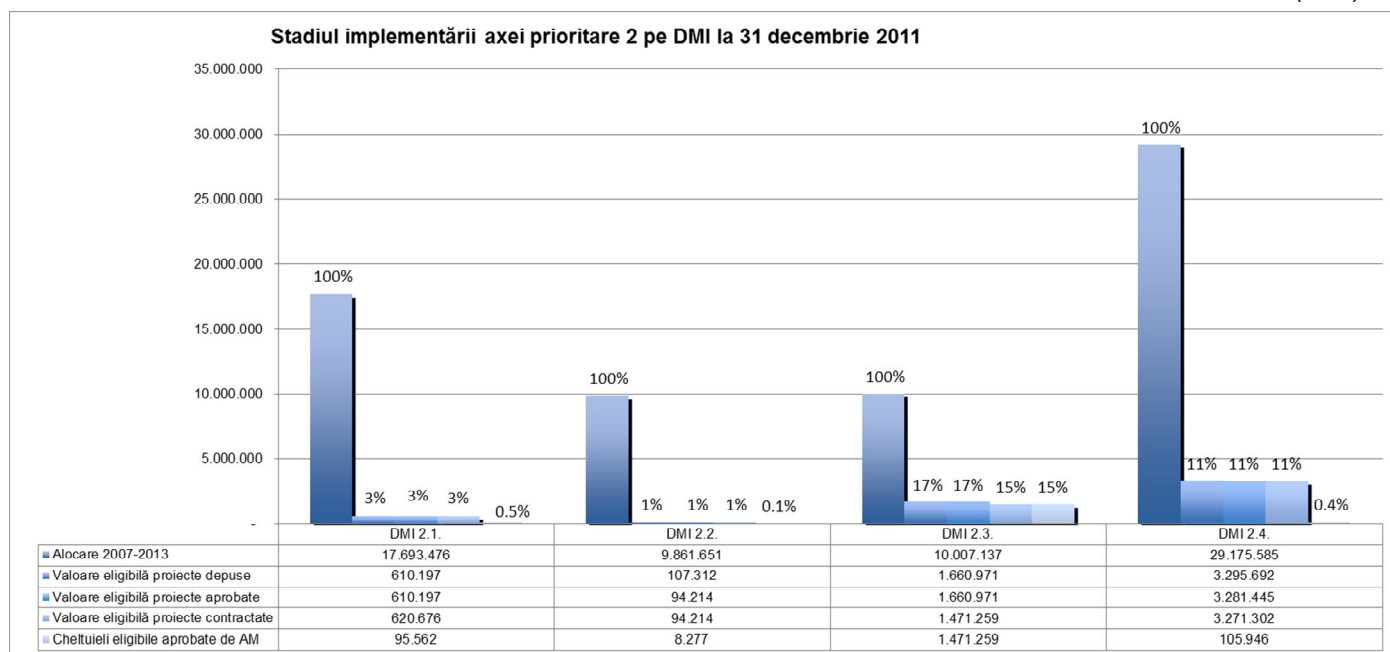
Tabel 12

	Număr proiecte/cereri de rambursare/ aplicații de plată		Valoare eligibilă	
	Realizat în 2011	Cumulat la 31 dec. 2011	Realizat în 2011	Cumulat la 31 dec. 2011
Proiecte depuse	12	21	3.593.092	5.674.172
Proiecte aprobate	11	19	3.578.844	5.646.827
Proiecte contractate	13	19	3.694.296	5.457.451
Cereri de rambursare aprobate	15	21	956.013	1.681.044
Plăți efectuate către beneficiari ⁹	N/A	N/A	774.425	1.356.046
Cheltuieli eligibile declarate la CE	N/A	N/A	910.736	1.635.766*

* La aplicația de plată nr.14 trimisă de ACP la CE în decembrie 2011, a fost inclusă eronat o sumă mai mare pe axa prioritară 3 și mai mică pe axa prioritară 2, suma totală pe POAT fiind corectă. Corectarea sumelor s-a efectuat la aplicația de plată nr.15 trimisă de ACP la CE în ianuarie 2012, suma corectă pentru axa prioritară 2 fiind de 1.643.763 euro.

Stadiul implementării la nivel de domenii majore de intervenție se prezintă astfel:

Grafic 5 (Euro)



Progresul activităților desfășurate în cadrul fiecărui DMI și contribuția acestora la realizarea obiectivelor axei prioritare 2, sunt descrise mai jos.

⁹ Plățile efectuate de AM către beneficiari constau în sumele FEDR (care includ de asemenea prefinanțarea plătită și dedusă din cererile de rambursare) și cofinanțarea publică plătită de la bugetul de stat beneficiarilor POAT care nu sunt instituții publice – Agențiile pentru Dezvoltare Regională (ADR).

DMI 2.1. Dezvoltarea și mentenanța SMIS și a rețelei sale digitale

Prezentare generală DMI 2.1 “Dezvoltarea și mentenanța SMIS și a rețelei sale digitale”		
Obiectivul DMI	<i>Oferirea de asistență Unității Centrale SMIS din cadrul DCS/ACIS pentru dezvoltarea SMIS -CSNR, inclusiv sprijin pentru dezvoltarea și actualizarea manualelor de utilizare și de proceduri și mentenanța sistemului</i>	
Beneficiari	<i>Direcția Coordonare Sistem (DCS) din cadrul ACIS</i>	
Proiecte din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>“Implementarea nevoilor imediate de dezvoltare și mentenanță pentru SMIS -CSNR</i>	
Titlul proiectului 2	<i>“ MySMIS –Extinderea SMIS-CSNR către beneficiari”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă(Euro)
Bugetul DMI		17.693.476
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	1	85.083
Proiecte depuse în 2011	1	525.114
Contracte semnate în perioada 2007-2010	1	95.562
Contracte semnate în 2011	1	525.114
Proiecte finalizate	1	95.562
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		95.562
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		4%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		0,5%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		15%

Cu un procent de doar 4% rată de contractare și o rată de absorbție de doar 0,5%, progresul înregistrat în implementarea acestui DMI la sfârșitul anului 2011 este extrem de scăzut, în ciuda eforturilor depuse de beneficiar în întreaga perioadă de implementare. Cele 2 proiecte depuse în acest domeniu sunt descrise mai jos:

Proiectul **“Implementarea nevoilor imediate de dezvoltare și mentenanță pentru SMIS -CSNR”**, cu o valoare eligibilă de 85.083 Euro a început în iulie 2010 și s-a finalizat în 2011. O nouă variantă îmbunătățită a SMIS, rezultată în urma a 3 versiuni, a fost dezvoltată în cadrul acestui proiect, pe baza feedback-ului primit de la utilizatorii sistemului și a cerințelor generate de modificările intervenite în procedurile instituțiilor responsabile cu gestionarea și implementarea IS, precum și modificarea legislației UE și naționale.

Îmbunătățirile aduse aplicației au vizat mai multe funcții și module din sistem, precum și realizarea de noi rapoarte, permițând generarea automată a declarațiilor de cheltuieli de la AM la ACP și de la ACP la Comisia Europeană, conform procedurilor în vigoare.

Printre noile funcționalități ale aplicației se numără: înregistrarea valorii absolute a cheltuielilor publice incluse în cererile de rambursare, pentru proiectele care nu aplică procentul de contribuție publică stabilit prin contractul de finanțare (în special în cazul ajutorului de stat), reflectarea procesului de autorizare a cererilor de rambursare (inclusiv autorizarea parțială), asigurarea legăturii dintre plăți și cererile de rambursare, prin adăugarea informațiilor referitoare la cererea de rambursare la nivelul ordinului de plată, implementarea posibilității marcării prefinanțării acordate sau retrase, declarate la Comisia Europeană, extinderea posibilității de a suspenda cheltuieli, inclusiv la nivel de cerere de rambursare etc.

Celălalt proiect finanțat în cadrul acestui DMI, **“MySMIS –Extinderea SMIS-CSNR către beneficiari”** este un proiect foarte important care își propune simplificarea și optimizarea activității organismelor responsabile cu gestionarea și implementarea IS, care a fost contractat în iulie 2011. Astfel, ACIS a contractat serviciile necesare dezvoltării MySMIS, aplicație conexasă SMIS-CSNR, prin care sistemul informatic va fi extins către potențialii beneficiari și beneficiarii de instrumente structurale, permițând completarea, verificarea, validarea și transmiterea electronică a cererilor de finanțare, cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres. MySMIS va permite

colectarea informațiilor din cererile de finanțare, cererile de rambursare și rapoartele de progres direct de la Beneficiari și transferul acestora în SMIS, diminuând astfel considerabil efortul de introducere în SMIS a informațiilor aferente acestora, la nivelul OI și AM.

În cadrul contractului, au fost organizate o serie de reuniuni cu coordonatorii SMIS și experții din cadrul Autorităților de Management/Organismelor Intermediare, în care au fost formulate nevoile de dezvoltare specifice ale acestora, fiind conturat conceptul detaliat al MySMIS. Având ca suport analiza rezultată, a fost definită structura aplicației MySMIS, ce va include cel puțin modulele: eApel (cereri de proiecte), eSolicitare (cereri de finanțare), eEvaluare (evaluarea cererilor de finanțare), elimplementare (cereri de rambursare, rapoarte de progres), eSecuritate, FAQ și Căutare, fiind demarată etapa de implementare.

Ca și concluzie, chiar dacă deși SMIS este funcțional și MySMIS va fi dezvoltat, este extrem de important sprijinul din partea POAT pentru dezvoltarea sistemului, în vederea îmbunătățirii satisfacției utilizatorilor și procesarea datelor și în vederea includerii modificărilor determinate de utilizarea efectivă a sistemului. În acest sens, proiectul identificat în portofoliul de proiecte pentru 2012, respectiv dezvoltarea în continuare și asigurarea funcționării corespunzătoare a SMIS-CSNR în perioada 2012-2015 este necesar a fi implementat.

DMI 2.2. Funcționarea Unității Centrale SMIS și a rețelei de coordonare

Prezentare generală DMI 2.2 “Funcționarea Unității Centrale SMIS și a rețelei de coordonare”		
Obiectivul DMI	<i>Oferirea de sprijin pentru funcționarea Unității Centrale SMIS și a rețelei de coordonatori SMIS și pentru a asigura funcționarea unui help-desk în cadrul Unității Centrale SMIS</i>	
Beneficiari	<i>Direcția Coordonare Sistem (DCS) din cadrul ACIS</i>	
Proiectele din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>“Sprijin pentru actualizarea informațiilor în SMIS-CSNR”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul DMI		9.861.651
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	2	107.312
Proiecte depuse în 2011	-	-
Contracte semnate în perioada 2007-2010	-	-
Contracte semnate în 2011	1	94.214
Proiecte finalizate	-	-
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		8.277
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		1%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		0,1%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		9%

Progresul la nivelul acestui DMI a continuat să fie extrem de scăzut în anul 2011, cu o rată de contractare de 1% din suma totală alocată și o rată de absorbție aproape inexistentă, de 0,1% la 31 decembrie 2011. Cu toate că obiectivul acestui DMI este foarte important (propunându-și asigurarea bunei funcționări a SMIS și înregistrarea și actualizarea tuturor datelor din sistem), progresul este extrem de scăzut și lucrurile nu merg conform planificării.

În pofida faptului că sumele cheltuite pentru un singur proiect în cadrul acestui DMI sunt mici, progresul fizic înregistrat este unul destul de satisfăcător. Astfel, începând din martie 2011, s-a oferit sprijin utilizatorilor, în scopul asigurării funcționării SMIS în timp real, ceea ce a permis funcționarea adecvată a sistemului de gestionare și control, în conformitate cu cerințele impuse de legislația europeană.

Introducerea de date a înregistrat un progres semnificativ, atât în ceea ce privește colectarea datelor despre proiecte (cereri de finanțare, proiecte aprobate și contracte de finanțare), cât și date privind cererile de rambursare.

Introducerea de date a fost sprijinită de către ACIS prin intermediul proiectului “Sprijin pentru actualizarea informațiilor în SMIS – CSNR”, finanțat din POAT, în cadrul căruia au fost înregistrate 1.601 de contracte de finanțare și 50 de acte adiționale (AM POSDRU, AM POSCCE, OI IMM, OI PSI, OI Turism), 1.108 de cereri de rambursare (AM POSDRU, AM PODCA, AM POSCCE, AM POAT, OI Cercetare, OI IMM, OI Promovarea Societății Informaționale, Centrul Național pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional Tehnic), inclusiv elementele de autorizare/plată pentru AM POR și AM PODCA.

Având în vedere nevoia continuă de informații actualizate, după finalizarea acestui proiect în 2011, la începutul anului 2012 a fost elaborat un proiect cu un obiectiv similar, dar cu o perioadă mai lungă de implementare și resurse umane suplimentare, în scopul acoperirii unei arii mai largi de aplicare.

În plus, două proiecte au fost incluse în portofoliul de proiecte pentru 2012:

- Help-desk pentru SMIS-CSNR 2012-2015,
- Sprijin pentru Unitatea SMIS și rețeaua de coordonatori SMIS.

DMI 2.3. Formarea utilizatorilor, distribuirea ghidurilor de proceduri și a manualelor de utilizator, precum și activități de informare privind SMIS

Prezentare generală DMI 2.3 “Formarea utilizatorilor, distribuirea ghidurilor de proceduri și a manualelor de utilizator, precum și activități de informare privind SMIS”		
Obiectivul DMI	<i>Formarea utilizatorilor SMIS și distribuirea manualelor și a altor ghiduri privind utilizarea sistemului</i>	
Beneficiari	<i>Directia Coordonare Sistem (DCS) din cadrul ACIS</i>	
Proiecte din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>“Dezvoltarea unei comunități eficiente și profesioniste de utilizatori SMIS-CSNR”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul DMI		10.007.137
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	1	1.660.971
Proiecte depuse în 2011	-	-
Contracte semnate în perioada 2007-2010	1	1.471.259
Contracte semnate în 2011	-	-
Proiecte finalizate	1	1.471.259
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		1.471.259
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		17%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		15%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		100%

În comparație cu alte domenii majore ale acestei axe prioritare, stadiul implementării DMI 2.3 este acceptabil, cu un procent de 17% a valorii eligibile a proiectelor contractate din suma totală alocată pentru acestui DMI și o rată de absorbție de aproximativ 15%. Sesiunile de formare s-au dovedit a fi foarte utile și au vizat toate structurile implicate în coordonarea, gestionarea și controlul IS. Introducerea datelor și calitatea acestora s-a îmbunătățit semnificativ. Cu toate acestea, acest DMI înregistrează până în prezent un singur proiect, care a fost finalizat în 2010, așadar pentru a accelera implementarea acestui domeniu, precum și pentru a răspunde în mod adecvat nevoilor de formare de la nivelul întregului sistem al IS, noi proiecte au fost identificate de beneficiar pentru continuarea formării utilizatorilor SMIS și menținerea unei comunități profesioniste și eficiente de utilizatori SMIS-CSNR, precum și informare și diseminare de bune practici printre utilizatorii SMIS-CSNR.

DMI 2.4. Achiziția de echipamente și servicii TI&C

Prezentare generală DMI 2.4 “Achiziția de echipamente și servicii TI&C”		
Obiectivul DMI	<i>Sprrijinirea achizițiilor și implementarea serviciilor și echipamentelor TIC necesare pentru funcționarea corectă a SMIS-CSNR la nivelul ACIS, al autorităților de management, al organismelor intermediare, ACP și AA</i>	
Beneficiari	<i>Direcția Coordonare Sistem (DCS) din cadrul ACIS, AM, OI, ACP, AA</i>	
Proiecte din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>“Asigurarea serviciilor de comunicații necesare accesării SMIS-CSNR de către instituțiile implicate în gestionarea IS” (ACIS)</i>	
Grupul de proiecte 2	<i>“Achiziția de echipamente TIC (și servicii) pentru funcționarea SMIS” (la nivelul AM pentru PO DCA; al Agențiilor de Dezvoltare Regională: București-Ilfov, Centru, Sud-Est și Sud; Organismelor Intermediare Regionale pentru POS DRU: Sud-Est, Nord-Est, Sud-Vest, Nord-Vest și Centru.)</i>	
Titlul proiectului 3	<i>“MySMIS –Extinderea SMIS-CSNR către beneficiari – licențe”</i>	
Titlul proiectului 4	<i>“Modernizarea sistemelor IT în cadrul ACIS – modulul 2”</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul DMI		29.175.585
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	5	227.714
Proiecte depuse în 2011	11	3.067.978
Contracte semnate în perioada 2007-2010	4	196.334
Contracte semnate în 2011	11	3.074.968
Proiecte finalizate	5	71.957
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		105.946
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		11%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		0,4%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		3%

Progresul acestui domeniu major de intervenție este acceptabil (cu o rată de contractare de 11%), datorat numărului mare de proiecte contractate în 2011. Cu toate acestea, rata de absorbție este încă foarte modestă, însă se așteaptă ca aceasta să crească în contextul implementării rapide a proiectelor contractate în 2011.

Motorul acestui DMI este reprezentat de achiziția echipamentelor și serviciilor TIC pentru funcționarea SMIS. Majoritatea instituțiilor implicate în gestionarea IS au primit asistență din fondurile de pre-aderare în perioada 2005-2008, în vederea achiziționării echipamentelor TIC. Având în vedere că SMIS este configurat să funcționeze în rețele de calculatoare obișnuite, până acum nu a existat o nevoie considerabilă de a achiziționa echipamente noi. Numărul de proiecte depuse în acest scop a înregistrat un trend ascendent (care va continua și în viitorul apropiat), dat fiind faptul că durata de utilizare recomandată în cazul computerelor este de aproximativ 3 până la 5 ani. Până acum, au fost depuse 12 proiecte în acest domeniu specific (în valoare totală de aproximativ 1,8 milioane de Euro), din care 9 au fost contractate în 2011.

În acest context, se așteaptă ca relevanța acestui DMI să sporească de asemenea în anii următori, însă este încă puțin probabil ca aceste cheltuieli privind înnoirea echipamentelor să acopere întreg bugetul alocat acestui DMI, AM POAT considerând că vor rămâne sume care pot fi realocate în cadrul programului.

Alte proiecte foarte importante, “MySMIS –Extinderea SMIS-CSNR către beneficiari – licențe” (care își propune asigurarea licențelor software necesare extinderii SMIS-CSNR către potențialii beneficiari și beneficiari de IS prin dezvoltarea unei aplicații conexe, folosind tehnologii web) și cel de-al doilea modul al “Modernizării sistemului IT în cadrul ACIS”, fiecare cu o valoare de aproximativ 0,7 milioane Euro, au fost contractate în 2011, estimându-se că implementarea va avansa în anul următor.

Concluzii privind evoluția axei prioritare 2

Implementarea acțiunilor în cadrul axei prioritare 2 a continuat să fie scăzută în 2011, atât în ceea ce privește contractarea, cât și plățile efectuate către beneficiari. Această situație s-a datorat în principal dificultăților din cadrul procedurilor de achiziții publice, dar și numărului mic al personalului în raport cu volumul de muncă de la nivelul principalului beneficiar al acestei axe prioritare (Direcția Coordonare Sistem/Unitatea Centrală SMIS din cadrul ACIS).

Un progres s-a înregistrat în ceea ce privește actualizarea informațiilor în SMIS în ceea ce privește diferite PO prin dezvoltarea și aprobarea de proiecte legate de extinderea MySMIS. Această aplicație, care își propune să dezvolte o aplicație suplimentară care se va baza pe tehnologiile de tip web și care pot fi accesate prin Internet, dedicate în special potențialilor beneficiari și beneficiarilor de IS din România, reprezintă un pas important realizat în acest an, având în vedere importanța unui asemenea proiect.

De asemenea, s-au înregistrat realizări semnificative în ceea ce privește dezvoltarea SMIS. Noile funcții, dezvoltate cu sprijinul POAT, facilitează pe de o parte procesul de introducere date și reflectă mai bine cerințele procedurale ale utilizatorilor și, pe de altă parte, oferă o gamă mai largă de informații tuturor instituțiilor implicate în implementarea instrumentelor structurale.

Mai mult, un progres important s-a făcut în vederea asigurării dotării autorităților implicate în sistemul IS cu echipament TIC de ultimă generație, în scopul asigurării bunei funcționări a SMIS și a îmbunătățirii eficienței în ceea ce privește managementul și implementarea fondurilor UE, prin depunerea și aprobarea acestui tip de proiecte de către AM POAT pentru diferiți beneficiari din sistem.

În ceea ce privește instruirea personalului instituțiilor cu responsabilități în domeniul gestionării, implementării și controlului IS în ceea ce privește utilizarea SMIS, va fi nevoie de elaborarea și implementarea unui nou proiect, având în vedere că ultimul proiect s-a finalizat în anul 2010 și există personal nou care a intrat în sistem după acea dată.

Cu toate acestea, evoluția axei prioritare 2 a fost extrem de limitată până la sfârșitul anului 2011, iar dezvoltarea SMIS-CSNR, precum și implementarea proiectelor identificate în portofoliul de proiecte ar trebui accelerată pentru a corespunde mai bine nevoilor utilizatorilor, prin următoarele proiecte:

- Dezvoltarea în continuare și asigurarea funcționării corespunzătoare a SMIS-CSNR în perioada 2012-2015,
- Sprijin în continuare în actualizarea informațiilor în SMIS-CSNR,
- Help-desk pentru SMIS-CSNR 2012-2015,
- Sprijin pentru Unitatea SMIS și rețeaua de coordonatori SMIS,
- Continuarea formării utilizatorilor SMIS și menținerea unei comunități profesionale și eficiente de utilizatori SMIS-CSNR,
- Informare și diseminare de bune practici printre utilizatorii SMIS.

3.2.2. Probleme importante întâlnite și măsuri adoptate pentru soluționarea lor

Descrierea problemei importante întâlnite la nivelul axei prioritare 2	Număr redus al personalului Unității SMIS din cadrul Direcției Coordonare de Sistem din ACIS (beneficiar unic al acestei axe prioritare cu excepția DMI 2.4, unde AM și OI pot aplica pentru achiziționarea de echipamente IT pentru SMIS) comparativ cu volumul de activitate
Măsuri adoptate pentru rezolvarea problemei	Așa cum era planificat în 2010, a fost asigurat sprijin Unității Centrale SMIS prin contractul de servicii "Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT", care a fost semnat în iunie 2011. În cadrul acestui contract, au fost elaborate 4 cereri de finanțare și o documentație de atribuire.
Stadiul la 31 decembrie 2011	La nivelul Unității Centrale SMIS există un deficit permanent de personal, generat de volumul mare de muncă necesar pentru asigurarea bunei

	funcționări a sistemului și pentru elaborarea și implementarea proiectelor pentru întreaga axă prioritară.
Măsuri planificate pentru 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Lansarea și semnarea a două contracte de servicii pentru două proiecte identificate în portofoliul de proiecte, și anume: Help-desk pentru SMIS-CSNR 2012-2015 și sprijin pentru Unitatea Centrală SMIS și rețeaua de coordonatori SMIS; - O evaluare a capacității de absorbție POAT a început în decembrie 2011, inclusiv a volumului de muncă de la nivelul principalilor beneficiar al axei prioritare 2, în scopul formulării unor recomandări de îmbunătățire.

Referitor la diferențele între DMI, un aspect important este legat de dificultățile întâmpinate în externalizarea pe termen lung a principalelor activități care vizează funcționarea SMIS, cum ar fi mentenanța, dezvoltarea, instruirea, help-desk eligibile în cadrul DMI 2.1, 2.2 și 2.3. Având în vedere că aceste activități sunt interconectate, beneficiarul a planificat derularea lor prin intermediul unui contract extrem de complex, esențial pentru funcționarea SMIS. Astfel, s-au analizat mai multe abordări în vederea identificării conținutului optim al dosarului de achiziție, care la data de 31 decembrie 2011, se afla în ultimele etape de pregătire.

Proiectele din DMI 2.4 aflate în curs de implementare la 31 decembrie 2011 sunt proiecte de scurtă durată, care vor produce cheltuieli în perioada următoare, însă alocarea acestui DMI s-a dovedit supra-estimată în comparație cu nevoile și costurile aferente.

3.3. Axă Prioritară 3 – Diseminarea informației și promovarea instrumentelor structurale

3.3.1. Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate

• Informații privind progresele fizice înregistrate la nivelul axei prioritare

Tabel 13

Indicatori		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Indicator 1:	Realizare^(*)	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
Studii, analize, rapoarte, strategii (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
	Valoare de bază	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 2:	Realizare	0	0	1	2	3	-	-	-	-	3
Evenimente de comunicare și promovare (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	120
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 3:	Realizare	0	0	1	4	6	-	-	-	-	6
Materiale de informare și publicitate (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 4:	Realizare	0	0	0	1	1	-	-	-	-	1
Campanii mass-media (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 5:	Realizare	0	0	499.165	770.353	1.028.262	-	-	-	-	1.028.262
Accesări pagina de web (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.000.000
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 6:	Realizare	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
Solicitări de informații primite la Centrul de Informare (nr.)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40.000
	Valoare de bază	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 7:	Realizare	0	0	0	0	0	-	-	-	-	0
Nivel de conștientizare a populației (%)	Țintă	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15
	Valoare de bază	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(*) Realizarea trebuie exprimată cumulativ – valoarea indicatorului trebuie să fie valoarea totală realizată până la sfârșitul anului de raportare, Realizările din anii anteriori pot fi actualizate atunci când se prezintă rapoartele anuale de implementare pentru anii următori, în cazul în care sunt disponibile informații mai precise.

Evoluția înregistrată este una extrem de mică pentru aproape toți indicatorii acestei axe prioritare. Singura excepție este reprezentată de Indicatorul 5 “Accesări pagina de web”, pentru care nivelurile înregistrate arată o subestimare clară a țăintelor propuse pentru acest indicator la momentul programării.

În cazul în care nu se vor lua măsuri în vederea accelerării implementării și creșterii ritmului de depunere de proiecte, țăintele stabilite pentru această axă prioritară nu vor fi realizate, aceasta având un impact negativ asupra gradului de atingere a obiectivelor AP.

• Analiza calitativă

Obiectivul acestei axe prioritare este de a asigura o diseminare coordonată la nivel național a mesajelor generale cu privire la instrumentele structurale și implementarea Planului de Acțiuni al ACIS pentru comunicare conform Strategiei Naționale de Comunicare pentru Instrumentele Structurale.

Progresul general înregistrat în implementarea axei prioritare 3 este reflectat de datele prezentate în tabelul 14 de mai jos:

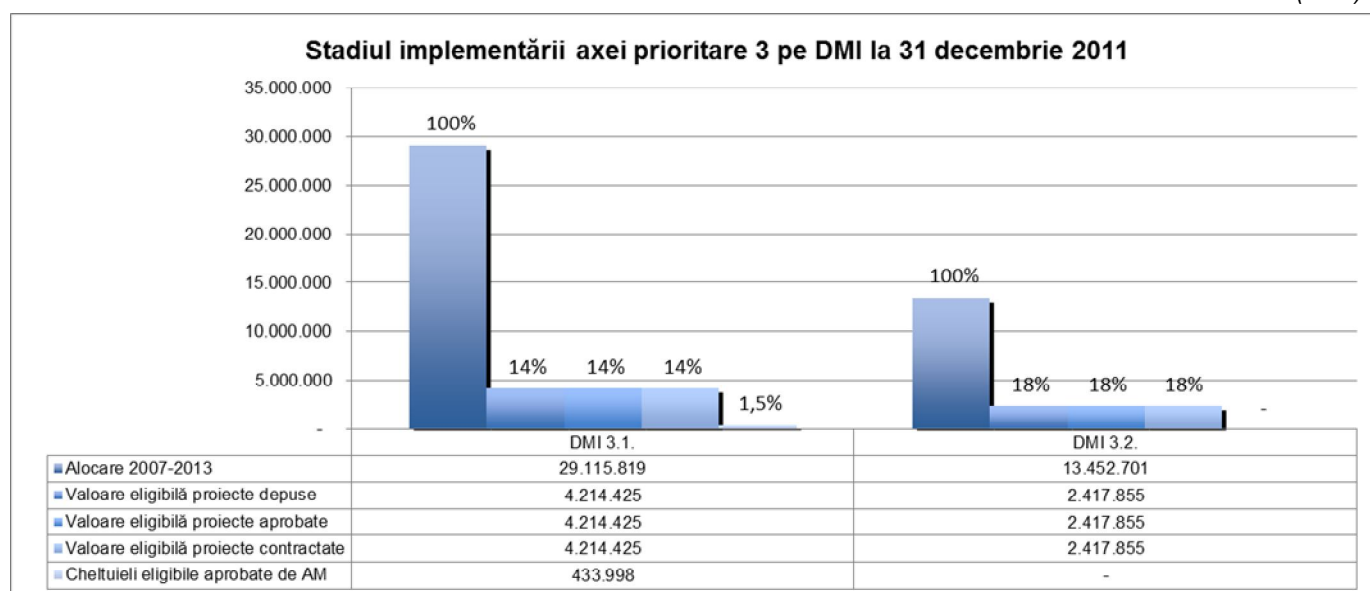
Tabel 14

	Număr proiecte/cereri de rambursare/ aplicații de plată		Valoare eligibilă	
	Realizat în 2011	Cumulat la 31 dec. 2011	Realizat în 2011	Cumulat la 31 dec. 2011
Proiecte depuse	1	2	2.417.855	6.632.280
Proiecte aprobate	1	2	2.417.855	6.632.280
Proiecte contractate	1	2	2.417.855	6.632.280
Cereri de rambursare aprobate	3	8	315.062	433.998
Plăți efectuate către beneficiari ¹⁰	N/A	N/A	252.050	347.199
Cheltuieli eligibile declarate la CE	N/A	N/A	323.059	441.995*

* Cheltuielile eligibile declarate la CE sunt mai mari decât cererile de rambursare aprobate întrucât la aplicația de plată nr.14 trimisă de ACP la CE în decembrie 2011, a fost inclusă eronat o sumă mai mare pe axa prioritară 3 și mai mică pe axa prioritară 2, urmare a declarării eronate de către AM, suma totală pe POAT fiind corectă. Corectarea sumelor s-a efectuat la aplicația de plată nr.15 trimisă de ACP la CE în ianuarie 2012, suma corectă pentru axa prioritară 3 fiind de 433.998 euro.

Graficul de mai jos ilustrează stadiul implementării detaliat pe domenii majore de intervenție:

Grafic 6 (Euro)



DMI 3.1 Diseminarea informațiilor generale și derularea activităților de publicitate cu privire la IS alocate României

Prezentare generală DMI 3.1 "Diseminarea informațiilor generale și derularea activităților de publicitate cu privire la IS alocate României"	
Obiectivul DMI	Oferirea de asistență pentru implementarea Planului de acțiune pentru Comunicare, elaborat de ACIS. Această asistență include campanii de comunicare, sondaje de opinie publică, activități de publicitate, organizarea de evenimente, materiale de informare, evaluarea impactului și analiza celor mai bune instrumente de promovare și publicitate.
Beneficiari	Direcția Asistență Tehnică din cadrul ACIS
Proiect din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011	
Titlul proiectului 1	"Sprijin pentru implementarea planului de comunicare ACIS"

¹⁰ Plățile efectuate de AM către beneficiari constau în sumele FEDR (care includ de asemenea prefinanțarea plătită și dedusă din cererile de rambursare) și cofinanțarea publică plătită de la bugetul de stat beneficiarilor POAT care nu sunt instituții publice – Agențiile pentru Dezvoltare Regională (ADR).

Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul DMI		29.115.819
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	1	4.214.425
Proiecte depuse în 2011	-	-
Contracte semnate în perioada 2007-2010	1	4.214.425
Contracte semnate în 2011	-	-
Proiecte finalizate	-	-
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		433.998
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		14%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		1%
<i>Rata de realizare</i> (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)		10%

Cu o rată de contractare de aproximativ 14%, evoluția pe parcursul întregii perioade a acestui DMI este foarte scăzută. Rata de absorbție (de doar 1%) este încă foarte mică, motiv pentru care este nevoie de acțiuni în vederea accelerării implementării și a ritmului de efectuare a plăților. Acest lucru s-a datorat în principal capacității reduse a Compartimentului Comunicare IS din cadrul ACIS și a măsurilor de austeritate luate de Guvern, care au condus la descurajarea cheltuielilor privind informarea și comunicarea. Singurul proiect depus în cadrul acestui DMI a fost contractat în 2009, însă în implementarea acestuia s-a înregistrat până acum un progres limitat.

În anul 2011, Compartimentul Comunicare IS din cadrul ACIS a beneficiat de sprijin în cadrul contractului de consultanță "Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT", în vederea realizării următoarelor activități:

- elaborarea documentației de atribuire privind actualizarea site-ului de Internet al ACIS www.fonduri-ue.ro,
- finalizarea documentației de atribuire pentru campania de comunicare integrată privind promovarea IS lansată în decembrie 2011.

Se estimează că acest lucru va avea un impact pozitiv asupra plăților și va ajuta la eliminarea blocajelor în implementare, în vederea înregistrării unei evoluții semnificative și atingerii obiectivelor de la nivelul DMI.

DMI 3.2 Funcționarea Centrului de Informare pentru IS

Prezentare generală DMI 3.2 "Funcționarea Centrului de Informare pentru IS"		
Obiectivul DMI	<i>Oferirea de resurse pentru dezvoltarea și funcționarea unui Centru de Informare pentru IS, resurse pentru dezvoltarea unei pagini web dedicate, a unui call center și a unei rețele regionale și locale de puncte de informare</i>	
Beneficiari	<i>Direcția Asistență Tehnică din cadrul ACIS</i>	
Proiecte din cadrul DMI aflate în curs de implementare în anul 2011		
Titlul proiectului 1	<i>"Organizarea Centrului de Informare pentru IS și asigurarea sprijinului pentru funcționarea acestuia"</i>	
Date generale		
	Număr	Valoare eligibilă (Euro)
Bugetul DMI		13.452.701
Proiecte depuse în perioada 2007-2010	-	-
Proiecte depuse în 2011	1	2.417.855
Contracte semnate în perioada 2007-2010	-	-
Contracte semnate în 2011	1	2.417.855
Proiecte finalizate	-	-
Cheltuieli eligibile aprobate (de către AM)		-
<i>Rata de contractare</i> (contracte semnate în raport cu alocarea)		18%
<i>Rata de absorbție</i> (sumele cheltuite în raport cu alocarea)		0%

Rata de realizare (sumele cheltuite în raport cu valoarea contractată)	0%
--	----

2011 a înregistrat o evoluție semnificativă în cazul acestui DMI, în comparație cu anii anteriori, dat fiind faptul că cererea de finanțare pentru primul proiect “Organizarea și sprijinirea funcționării Centrului de Informare pentru IS” a fost depusă și contractată în cadrul acestui DMI, în luna decembrie 2011 fiind semnat contractul de consultanță aferent. Cu o valoare eligibilă de aproximativ 2,4 milioane de Euro, acesta reprezintă 18% din suma totală alocată acestui DMI. Presupunând că acest contract se va implementa destul de bine și de rapid – evoluția la nivelul acestui DMI ar putea atinge nivelul altor domenii ale programului. Totuși, deși implementarea proiectului a început în 2011, nu s-a înregistrat nicio plată în acest an. Proiectul este prevăzut să se finalizeze în februarie 2014.

Centrul de Informare are câteva componente care asigură distribuirea informației: un front-desk, un Call center și o adresă de email unde oricine poate solicita informații cu privire la accesarea și implementarea Instrumentelor Structurale. Mai mult, Centrul are un site oficial www.fonduri-ue.ro, elaborează diferite materiale de informare (broșuri, pliante) și organizează întâlniri la care diferite categorii de public pot participa și primi feedback cu privire la aspecte specifice sesizate.

Concluzii privind evoluția axei prioritare 3

În anul 2011 s-a înregistrat o oarecare evoluție la nivelul axei prioritare 3 a POAT, în special prin punerea în practică a sprijinului necesar privind organizarea și funcționarea Centrului de Informare. Cu o rată de progres generală de 16% (valoarea eligibilă a proiectelor contractate versus alocarea totală la nivelul axei), această axă pare să se îndrepte în direcția cea bună. Cu toate acestea, în ceea ce privește plățile, trebuie încă să se facă eforturi considerabile, atât în ceea ce privește sprijin acordat pentru Planul de Comunicare (DMI 3.1) cât și pentru Centrul de Informare (DMI 3.2).

Materialele de informare specializate (cum ar fi broșura de Asistență Tehnică sau broșurile cu informații generale privind Fondurile Structurale și de Coeziune) sunt materiale importante destinate informării potențialilor beneficiari.

Activitățile din cadrul acestui DMI au beneficiat de sprijin important prin implicarea unui expert cheie în comunicare contractat în cadrul proiectului “Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT”, a cărui implementare a început în trimestrul 2 2011.

Având în vedere progresul limitat, se poate observa că, în 2012, este necesară intensificarea activităților de comunicare privind IS și demararea funcționării Centrului de Informare pentru IS.

3.3.2. Probleme importante întâmpinate și măsuri adoptate pentru soluționarea lor

Descrierea problemei importante întâlnite la nivelul axei prioritare 3	Număr extrem de redus al personalului Compartimentului Comunicare IS din cadrul ACIS (beneficiar unic al acestei axe prioritare)
Măsuri adoptate pentru rezolvarea problemei	<p>Așa cum a fost planificat în 2010, sprijin a fost asigurat în 2011 Compartimentului Comunicare IS prin contractual „Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT”, care a fost semnat în iunie 2011. În cadrul acestui contract, a fost acordat sprijin Compartimentului Comunicare IS pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pregătirea documentației pentru actualizarea website-ului ACIS, - finalizarea documentației de atribuire pentru campania integrată de comunicare IS în România, - îmbunătățirea documentației de atribuire pentru campania de evenimente regionale și evaluarea bugetului estimativ al campaniei,

	<ul style="list-style-type: none"> - pregătirea unei prezentări cu privire la modul de elaborare a bugetului campaniilor de comunicare, - activități de monitorizare a presei pe subiecte de interes ACIS. <p>Ca o altă măsură, s-au făcut pași în vederea ocupării temporare a posturilor suspendate, care s-au finalizat în 2011 cu angajarea unei a treia persoane în cadrul Compartimentului Comunicare IS, până în noiembrie 2012.</p> <p>Crearea Infocentrului a stabilit premisele pentru o mai bună comunicare cu beneficiarii SI dar responsabilități suplimentare au revenit Compartimentului Comunicare IS, și anume coordonarea Infocentrului.</p>
Stadiul la 31 decembrie 2011	La nivelul Compartimentului Comunicare IS există un deficit permanent de personal. Astfel, din totalul de 4 posturi alocate acestui departament, doar 2 au fost activ ocupate (celelalte două persoane fiind în concediu de îngrijire copil).
Măsurile planificate pentru 2012	<ul style="list-style-type: none"> - Sprijin în continuare va fi furnizat în 2012 Compartimentului Comunicare IS prin contractul de servicii „Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT”. - O evaluare a capacității de absorbție POAT a început în decembrie 2011, inclusiv a volumului de muncă de la nivelul principalilor beneficiari al axei prioritare 3, în scopul formulării unor recomandări de îmbunătățire.

4. Programe FSE: Conformitate și concentrare

Nu se aplică.

5. Programe FEDR/Fond de Coeziune: proiecte majore

Nu se aplică.

6. Asistență tehnică

În anul 2011, AM POAT a primit sprijin în vederea îndeplinirii funcțiilor sale, prin următoarele măsuri de AT:

Proiectul **dedicat finanțării parțiale a cheltuielilor de personal efectuate pentru personalul ACIS**, derulat în cadrul DMI 1.1, a contribuit la menținerea stabilității personalului AM, prin finanțarea acordării majorării salariale (ca pentru întreg personalul de coordonare, gestionare și control a IS).

Prin intermediul Acordului Cadru din domeniul evaluării – Lot 1, finanțat din DMI 1.2, un contract subsecvent a fost semnat în decembrie 2011, în scopul **evaluării capacității de absorbție POAT** (detaliile sunt prezentate în secțiunea 2.7.2 “Evaluare”).

În cadrul proiectului **Formare continuă în gestionarea și coordonarea Fondurilor Structurale și de Coeziune în România**, finanțat din DMI 1.3, au fost instruite 30 de persoane din cadrul AM în următoarele domenii: indicatori de AT, management de performanță și comunicare.

Prin proiectul **Sprijin pentru ACIS, inclusiv AM POAT**, finanțat din DMI 1.4, cu o valoare eligibilă totală de 2,9 mil. Euro, în 2011, AM POAT a primit sprijin pentru realizarea următoarelor activități:

- ✓ Sprijin pentru verificarea cererilor de rambursare la nivelul POAT: expertul cheie în acest domeniu a lucrat împreună cu echipa de verificare a ACIS, contribuind astfel la atingerea unor rezultate substanțiale în acest sens; mai mult, din cauza volumului mare de muncă, doi experți suplimentari au fost recrutați pentru trimestrul doi al perioadei de implementare a proiectului. Ca urmare a acestui fapt, în anul 2011 s-au realizat 30 de verificări administrative și 9 verificări la fața locului, cu ajutorul acestui contract de AT.
- ✓ Sprijin pentru celelalte funcții ale AM POAT: o serie de propuneri de revizuire a sistemelor și metodelor de monitorizare au fost făcute în raport cu activitățile de asistență tehnică finanțate din alte PO. Mai mult, s-a furnizat asistență pentru elaborarea materialelor necesare pentru întâlnirea CC AT, organizată în

septembrie 2011 și a început lucrul la Manualul Beneficiarilor POAT, cu sprijin din partea expertului tehnic din cadrul proiectului.

- ✓ *Sprijin pentru organizarea întâlnirilor și evenimentelor* (asigurarea locației și a facilităților de ordin tehnic și logistic necesare desfășurării evenimentului, propunerea și pregătirea materialelor promoționale personalizate și a mapelor, trimiterea invitațiilor de participare și centralizarea confirmărilor, asigurarea secretariatului întâlnirii și înregistrarea participanților), după cum urmează:
 - Organizarea a două întâlniri ale Comitetului de Monitorizare POAT (7-9 iunie și 29 noiembrie 2011), precum și sprijin pentru pregătirea întâlnirii pregătitoare CM, care a avut loc în data de 28 noiembrie.
 - Organizarea întâlnirii “Managementul, implementarea și controlul Fondurilor Structurale și de Coeziune din România – verificarea gestionării achizițiilor publice” în data de 27 iunie 2011;
 - Organizarea unei întâlniri cu directorii AM-urilor în vederea discutării aspectelor privind AT, în data de 29 iunie 2011;
 - Organizarea unui forum privind AT și comunicarea în domeniul Instrumentelor Structurale, care a avut loc în perioada 27-28 septembrie 2011;
 - Organizarea unei întâlniri tehnice privind diferite măsuri de implementare a Instrumentelor Structurale (11 octombrie 2011);
 - Organizarea întâlnirii grupului de lucru inter-instituțional cu privire la viitoarea Politică de Coeziune (18 octombrie 2011);
 - Organizarea a două întâlniri ale Grupului de Lucru în vederea elaborării “Codului de Conduită” pentru evitarea incompatibilității și conflictului de interese pentru personalul implicat în gestionarea programelor finanțate din fonduri europene nerambursabile (26 octombrie și 18 noiembrie 2011).

În plus, în cadrul proiectului s-au rambursat cheltuieli privind funcționarea AM POAT și cheltuieli de transport ale AM POAT în scopul participării la întâlnirile privind IS.

În cadrul proiectului ***Sprijin pentru implemenatarea Planului de Comunicare ACIS***, finanțat din DMI 3.1, s-a elaborat numărul 5 al broșurii privind asistența tehnică pentru implementarea IS în România, detalii cu privire la acesta fiind prezentate la punctul 7 de mai jos.

7. Informare și publicitate

Planul de Comunicare finanțat din POAT 2007-2013, axa prioritară 3 “Diseminarea informațiilor și promovarea IS”, a fost elaborat în versiune finală în anul 2009 și agreeat de către CE în iunie 2009. Acest plan acoperă două tipuri de comunicare: comunicarea generală privind SI și comunicarea la nivel de POAT.

În 2011, ACIS a desfășurat următoarele **activități de comunicare generală privind Instrumentele Structurale**:

- Pagina de Internet oficială dedicată www.fonduri-ue.ro a continuat să fie actualizată și în 2011, înregistrându-se un număr de 187.857 de accesări. Secțiunile cele mai vizitate au fost Ghidul Solicitantului, Linii de finanțare active și Calendar lansări; Compartimentul Comunicare IS a răspuns solicitărilor venite din partea potențialilor beneficiari prin intermediul secțiunii *Contactați-ne*;
- Rețelele între specialiștii în comunicare care lucrează pentru programele operaționale au continuat să funcționeze în 2011 prin intermediul Grupului de Lucru pentru Comunicare care a avut 5 întâlniri și a Forumului Comunicatorilor. În 2011, acest forum s-a întâlnit în 27-28 septembrie, cu ocazia Evenimentului Anual POAT, “Forumul privind Asistența Tehnică și Comunicarea în domeniul Instrumentelor Structurale”;
- Două sondaje s-au derulat cu privire la nivelul de informare privind Instrumentele Structurale, nivelul de încredere privind posibilitatea de a accesa aceste fonduri, precum și conștientizarea publicului cu privire la beneficiile IS, unul în mai 2010 și altul în ianuarie 2011, respectiv înainte și după difuzarea campaniei media în decembrie 2010 (rezultatele acestora au fost prezentate în raportul anual de implementare 2010);
- S-au elaborat comunicate de presă, interviuri scrise și video, s-au oferit răspunsuri la întrebările din partea reprezentanților mass-media, s-a asigurat participarea reprezentanților ACIS la programe televizate, precum și participarea la evenimente dedicate promovării Instrumentelor Structurale;
- În august și noiembrie 2011, s-au organizat două seminarii cu reprezentanții presei, în cadrul cărora

directorul general al ACIS și secretarul de stat au supus atenției presei diferite aspecte privind implementarea IS și au oferit răspunsuri la întrebările din partea jurnaliștilor. În urma acestor evenimente, au apărut aproximativ 70 de articole de presă;

- S-au elaborat materiale promoționale, în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală (pixuri, stick-uri USB, mape, agende, genți etc.), acestea fiind distribuite partenerilor ACIS/ MAEur.

În 2011, Autoritatea de Management a realizat următoarele **activități de comunicare pentru POAT**:

- Pagina oficială de Internet a POAT (www.poat.ro) a fost actualizată permanent cu informații privind implementarea programului, inclusiv cu lista beneficiarilor, denumirea proiectelor contractate în cadrul POAT și a sumei contractate. De la lansarea sa până la finalul anului 2011, s-a înregistrat un număr aproximativ de 12.000 de accesări pe site (aproximativ 9.000 în 2011), cele mai vizitate secțiuni fiind Ghidul Solicitantului, Documente Programare și Licitații. În anul 2011, interfața site-ului a fost modificată, în vederea îmbunătățirii modului de utilizare, una din funcțiile nou adăugate fiind un link între site și SMIS, pentru ca oricine să poată vedea proiectele finanțate prin POAT și informații aferente acestora încărcate direct din SMIS cu privire la stadiul cererii de finanțare, detalii financiare și rezultate așteptate;
- Numărul 5 al Broșurii privind Asistența Tehnică pentru implementarea Instrumentelor Structurale în România a fost publicat în octombrie 2011 (600 exemplare). Pe lângă stadiul implementării Instrumentelor Structurale și al asistenței tehnice, broșura include și exemple de bună practică din România și din alte State Membre (Slovacia). Exemplare ale broșurii au fost distribuite beneficiarilor, potențialilor beneficiari, Comisiei Europene, Reprezentanței CE și colaboratorilor;
- În septembrie 2011, a avut loc evenimentul anual privind Asistența Tehnică "Forumul privind Asistența Tehnică și Comunicarea în domeniul Instrumentelor Structurale", cu participarea reprezentanților CE, ai Grupului de Lucru pentru Comunicare, inclusiv a reprezentanților Organismelor Intermediare, ai Comitetului de Coordonare pentru Asistență Tehnică și a beneficiarilor (100 de participanți);



Forumul privind Asistența Tehnică și Comunicarea în domeniul Instrumentelor Structurale, Poiana Brașov, 27-28 septembrie 2011

- În decembrie 2011, AM POAT a organizat o reuniune cu beneficiarii POAT privind proiectele care au ca scop finanțarea cheltuielilor salariale în perioada 2012-2015 pentru personalul implicat în coordonarea, gestionarea și controlul Instrumentelor Structurale. Au participat reprezentanți ai ministerelor care dețin AM-uri și OI-uri, ai Curții de Conturi etc.
- Cu ocazia evenimentelor organizate de AM POAT, s-au elaborat materiale promoționale cu numele programului, sigla IS și steagul UE, în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală (pixuri, stick-uri USB, mape, agende, genți etc.).

În anul 2011, ACIS a organizat trei întâlniri ale Grupului de Lucru pentru Comunicare, discuțiile concentrându-se pe probleme specifice cum ar fi elementele de identitate vizuală și proceduri de aplicare specifice, caracterul public al documentelor elaborate/gestionate de AM/OI/ACIS în domeniul implementării IS, precum și realizarea unei baze de date cu poveștile de succes din actuala perioadă de programare. Problemele întâmpinate în

domeniul achizițiilor publice au fost de asemenea analizate, alături de aspecte organizaționale privind activitățile de comunicare în desfășurare și planificate, site-ul www.fonduri-ue.ro, precum și Centrul de Informare IS.

Listă anexe

	Titlul anexei	Referire în cadrul
Anexa 1	Urmărirea implementării principalelor recomandări ale Comitetului de Monitorizare POAT în anul 2011	Secțiunii 2.7.1 Monitorizare, pag.25
Anexa 2	Rezultatele activităților de evaluare din 2011 finanțate prin POAT	Secțiunii 2.7.2 Evaluare, pag.26 Secțiunii 3.1.1 Realizarea obiectivelor analiza progreselor înregistrate, pag.31
Anexa 3	Lista graficelor	N/A

Anexa 1: Urmărirea implementării principalelor recomandări ale Comitetului de Monitorizare POAT în 2011

Recomandare	Detalii cu privire la acțiunile întreprinse
<p>1. Utilizarea AT (din cadrul POAT sau al axelor de AT ale PO) în scopul soluționării problemelor identificate prin PMP și al consolidării capacității de implementare a IS</p>	<p>Organismul responsabil: toate organismele implicate în gestionarea și implementarea IS sub coordonarea ACIS</p> <p>Acțiuni întreprinse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ În contextul PMP, ACIS a monitorizat trimestrial modul în care fiecare AM utilizează AT în vederea suplimentării resurselor umane necesare în activități cheie cum ar fi evaluarea proiectelor, contractare, verificarea cererilor de prefinanțare/rambursare. ✓ Un Forum privind Asistența Tehnică și Comunicarea IS a avut loc în perioada 27-28 septembrie 2011, la care au participat și Organismele Intermediare, în cadrul căruia s-a discutat necesitatea prioritizării proiectelor de AT incluse în cadrul portofoliului de proiecte de AT pentru perioada 2011-2015 pentru POAT, în scopul concentrării pe activitățile cheie și pregătirea următoarei perioade de programare. ✓ În decembrie 2011, ACIS a lansat un proiect de AT, care are ca scop desfășurarea unei analize asupra nivelului în care asistența care va fi contractată până la finalul perioadei de programare poate contribui la atingerea țintelor de absorbție stabilite pentru fiecare PO. <p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Monitorizarea PMP de către ACIS, precum și monitorizarea utilizării AT de către CC AT va continua în 2012; ✓ Procedura de atribuire pentru contractul menționat mai sus a fost finalizată în mai 2012 și două contestații au fost depuse la CNSC.
<p>2. Planul de Măsuri Prioritare ar trebui să se concentreze pe simplificarea și revizuirea procedurilor de verificare în scopul asigurării eficienței și eficacității verificării (conținut, nu formă)</p>	<p>Organismul responsabil: ACIS</p> <p>Acțiuni întreprinse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ În scopul implementării recomandărilor stabilite prin PMP, s-a propus acordarea de sprijin prin POAT pentru elaborarea unei metodologii de aplicare a unei rate forfetare, a sumelor globale și a costurilor unitare standard, precum și pentru identificarea unor modalități de simplificare a procesului de verificare; ✓ S-a prevăzut acordarea de sprijin în vederea standardizării documentației de licitație pentru diferite servicii și definirea factorilor de evaluare pentru contractele de consultanță, elaborarea unei metodologii pentru a aplica principiul “prețului rezonabil”, elaborarea unei baze de date cu prețuri unice de referință, contribuind astfel la simplificarea și îmbunătățirea eficienței sistemului de management și implementare a IS.

Recomandare	Detalii cu privire la acțiunile întreprinse
	<p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Acțiunile care vor fi implementate în 2012 prin contractele finanțate prin Facilitatea de Asistență Tehnică se află în diferite etape de pregătire/contractare.
<p>3. Sprijin prin POAT pentru realizarea unei analize privind nevoile de AT la nivelul fiecărui PO și identificarea proiectelor care vor fi finanțate prin AT</p>	<p>Organismul responsabil: ACIS</p> <hr/> <p>Acțiuni întreprinse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ În decembrie 2011, ACIS a lansat un proiect de AT, care are ca scop desfășurarea unei analize asupra nivelului în care asistența care va fi contractată până la finalul perioadei de programare poate contribui la atingerea țintelor de absorbție stabilite pentru fiecare PO. <hr/> <p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procedura de licitație a fost finalizată în mai 2012, două contestații fiind depuse la CNSC. Pasul următor depinde de decizia CNSC.
<p>4. Utilizarea POAT pentru pregătirea următoarei perioade de programare</p>	<p>Organismul responsabil: ACIS și ministerele de linie</p> <hr/> <p>Acțiuni întreprinse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Direcția de Analiză și Programare din cadrul ACIS folosește AT pentru sprijinirea procesului de programare post 2013 și pregătirea documentației de atribuire pentru trei proiecte de AT, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea nevoilor de dezvoltare ale României post 2013, care are ca scop obținerea unui raport comprehensiv cu privire la nevoile de dezvoltare post 2013, bazat atât pe analiza documentară, cât și pe consultarea publică. Licitația pentru această achiziție a fost lansată în decembrie 2011. - Asistență tehnică pentru elaborarea documentelor naționale de programare - Asistență tehnică pentru modelare macro-economică. <p>În acest scop, Direcția de Analiză și Programare a beneficiat de sprijin în cadrul proiectului “Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AMPOAT”, care a inclus și elaborarea metodologiei de programare pentru perioada 2014-2020, precum și o analiză preliminară a strategiilor naționale existente cu privire la condiționalitățile ex-ante impuse de CE. Sprijinul acordat a inclus de asemenea elaborarea unor documente de lucru și a unor analize privind diferite aspecte ale noului Regulament pentru 2014-2020, pentru care România trebuie să adopte diferite decizii cu privire la abordarea utilizată.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cu sprijinul POAT, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului a beneficiat de asemenea de asistență privind elaborarea unei metodologii standard de dezvoltare a Planurilor de Dezvoltare Regională și a termenilor de referință pentru contractarea expertizei necesare în acest sens. Cererea de finanțare a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului pentru elaborarea Strategiei Naționale privind Dezvoltarea Teritorială a fost aprobată de AM POAT în 2011.

Recomandare	Detalii cu privire la acțiunile întreprinse
	<p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lansarea licitației pentru două contracte de AT: elaborarea documentelor naționale de programare și modelarea macro-economică; ✓ Sprijin suplimentar va fi acordat de IFI în ceea ce privește pregătirile pentru următoarea perioadă de programare.
<p>5. Intensificarea acțiunilor care au ca scop reconcilierea datelor din SMIS cu cele trimise prin SFC, inclusiv prin accelerarea implementării de proiecte în cadrul axei prioritare 2</p>	<p>Organismul responsabil: AM-uri și ACIS</p> <p>Acțiuni întreprinse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La finalul lunii decembrie 2011 a fost finalizată dezvoltarea modulului SMIS-CSNR, aplicația generând automat declarații de cheltuieli către ACP și apoi către CE, potrivit prevederilor legislative în vigoare. ✓ Actualizarea declarațiilor este finalizată în cazul POAT, POS Mediu, POS Transport, aproape finalizată în cazul POR, în curs de realizare în cazul POS CCE. Cea mai mică rată se înregistrează în cazul POS Transport. În scopul sprijinirii procesului de introducere a datelor, ACIS a contractat sprijin prin intermediul POAT. Începând cu luna martie 2011, cei 27 de experți contractați au înregistrat un număr de 1.601 contracte de finanțare, 50 anexe, 1.108 cereri de rambursare pentru AM-urile POS DRU, PO DCA și POAT, precum și pentru OI IMM, OI Turism, OI Cercetare și elemente privind autorizarea/plata pentru AM POR. <p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Un contract nou pentru a asigura continuitatea acțiunilor întreprinse în 2011 și sprijinul adecvat pentru introducerea de date în SMIS este planificat a fi lansat în 2012.
<p>6. Soluționarea problemelor ACIS și AM POAT privind deficitul de personal, dificultățile în desfășurarea procedurilor de achiziții publice și în identificarea proiectelor de către beneficiari</p>	<p>Organismul responsabil: ACIS și AM POAT</p> <p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ În scopul soluționării problemei personalului insuficient, AM POAT a beneficiat de sprijin în verificarea cererilor de rambursare prin contractul “Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT”. Celelalte direcții din cadrul ACIS au beneficiat de sprijin – în cadrul aceluiași contract – în scopul pregătirii documentelor metodologice necesare, a documentațiilor de atribuire și a cererilor de finanțare. Dificultățile legate de personalul insuficient continuă să existe și în perioada următoare, intenționându-se luarea de măsuri pentru a putea ocupa posturile rămase vacante. ✓ În același scop, s-a elaborat un proiect de Ordonanță de Urgență cu ajutorul asistenței tehnice, pentru facilitarea angajării de personal, pe bază de contract pe termen scurt, în funcție de nevoile instituționale. Această OUG nu a mai fost promovată. ✓ În ceea ce privește dificultățile în domeniul achizițiilor publice, în cadrul contractului de AT “Sprijin în continuare pentru funcționarea ACIS și AM POAT” s-a oferit sprijin pentru pregătirea documentației de

Recomandare	Detalii cu privire la acțiunile întreprinse
	<p>atribuire pentru 5 contracte de asistență tehnică și cererile de finanțare aferente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ În privința identificării de proiecte de către beneficiari, au fost identificate și pregătite 4 idei de proiecte în contextul Facilității de Asistență Tehnică (1 pentru AM POR și 3 pentru ACIS). ✓ De asemenea, în data de 26 octombrie 2011, Guvernul a aprobat Memorandumul “Propuneri privind utilizarea asistenței tehnice în scopul îmbunătățirii procesului de implementare a Fondurilor Structurale și de Coeziune”. ACIS a inclus 9 propuneri care au ca scop soluționarea anumitor blocaje orizontale în sistemul de implementare a IS. <hr/> <p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Un Memorandum privind nevoia de personal suplimentar pentru structurile responsabile cu gestionarea IS și pentru Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a fost pregătit și aprobat de Guvern în ianuarie 2012. Personalul structurilor responsabile cu gestionarea IS și al fondurilor pentru agricultură și pescuit a fost suplimentat cu 211 posturi. ✓ Pe baza acestui memorandum, tot în ianuarie 2012, Guvernul a aprobat un alt memorandum care prevede suplimentarea personalului AM POAT cu 4 posturi și al ACIS cu 6 posturi.
<p>7. Utilizarea expertizei IFI (BEI, BERD, BM, JASPERS) în scopul accelerării implementării proiectelor contractate în perioada actuală și pregătirii pentru următoarea perioadă de programare.</p>	<p>Organismul responsabil: ACIS și AM-uri</p> <hr/> <p>Acțiuni întreprinse:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Un memorandum cu propuneri pentru expertiză IFI a fost aprobat de Guvern în octombrie 2011, urmând ca Memorandum-uri de înțelegere să fie semnate cu fiecare IFI. <hr/> <p>Acțiuni planificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ MAEur va propune AM-urilor un mecanism de coordonare a expertizei IFI. În plus, fiecare Memorandum de Înțelegere va include prevederi privind coordonarea sprijinului oferit în diferite domenii.

Anexa 2: Rezultatele activităților de evaluare din 2011 finanțate prin POAT

A. Activități de evaluare derulate la nivelul CSNR

1. Acord cadru privind evaluarea instrumentelor structurale în perioada 2011-2015

La data de 22.08.2011, ACIS a încheiat un acord cadru privind evaluarea instrumentelor structurale în perioada 2011-2015.

Obiectivul Acordului Cadru este de a avea o înțelegere scrisă între Autoritatea Contractantă și trei operatori economici, în vederea stabilirii elementelor și condițiilor esențiale care guvernează contractele de achiziții publice care vizează evaluarea instrumentelor structurale și consolidarea capacității de evaluare, contracte care vor fi atribuite în următorii 4 ani.

Obiectivul este furnizarea de asistență tehnică, prin intermediul unor contracte subsecvente, care va putea fi mobilizată în timp util (de obicei 4 săptămâni), în scopul dezvoltării unor studii de evaluare în domeniul instrumentelor structurale, precum și al desfășurării unor activități variate în scopul consolidării capacității administrative a factorilor interesați.

Unitatea Centrală pentru Evaluare din cadrul ACIS a planificat un număr de 26 evaluări operaționale, strategice sau orizontale, pentru care a alocat aproximativ 2.892.501 Euro.

B. Dezvoltarea capacității de evaluare a unităților de evaluare din cadrul Autorităților de Management și ACIS

Raportul de analiză elaborat de ACIS cu privire la sistemul de evaluare în cadrul proiectului „Dezvoltarea capacității de evaluare a unităților de evaluare din cadrul Autorităților de Management și al ACIS” a evidențiat că „există o nevoie importantă de dezvoltare profesională continuă a personalului care lucrează în cadrul unităților de evaluare”, în scopul îmbunătățirii în mod semnificativ și susținut a capacității resurselor umane din sistem, în domeniul evaluării IS, care va conduce la o mai bună realizare a progresului și eficienței în atingerea obiectivelor stabilite prin CSNR 2007-2013.

Pe baza acestor constatări, „Strategia de învățare continuă” dezvoltată în cadrul aceluiași proiect, a recomandat furnizarea unui mix de oportunități de învățare pentru membrii personalului unităților de evaluare, care le va permite să își dezvolte și să-și mențină abilitățile și experiența necesare desfășurării responsabilităților și sarcinilor zilnice. În acest fel a fost definit un set de competențe necesare, după cum urmează: **sectoriale**, necesare pentru o mai bună înțelegere a sectorului în care este implementat programul operațional, **metodologice**, necesare pentru o mai bună evaluare a punctului central al evaluării așa cum este descris în Planurile Multianuale de Evaluare și **orizontale**, necesare pentru implementarea fără dificultăți a exercițiilor de evaluare.

Pornind de la aceste premise și luând în considerare necesitatea de a începe în scurt timp a doua rundă de evaluări intermediare ce vor necesita cunoștințe specifice și cunoașterea a noi metode de evaluare, au fost realizate două sesiuni de instruire pe două subiecte importante: metoda contrafactuală de impact și metoda studiilor de caz.

De asemenea, în cadrul fiecărui grup de lucru pentru evaluare au fost prezentate informații legate de celelalte competențe identificate: economia rețelelor, competitivitate economică, noua geografie economică, economia regională, etc.

Având în vedere că în cursul anului 2012 este programată a doua rundă de evaluări intermediare, a fost realizat și aprobat în cadrul Grupului de Lucru pentru Evaluare un „Ghid pentru evaluarea intermediară a Programelor Operaționale”, cu sprijinul consultanței acordate în cadrul acestui proiect.

Acesta conține recomandări pentru realizarea acestor evaluări, pornind de la noile oportunități ce pot fi exploatare precum și noile provocări ce trebuie adresate: schimbările intervenite în contextul mai larg al politicii de coeziune, progresul înregistrat în implementare și experiența acumulată.

Ghidul cuprinde un set comprehensiv de întrebări de evaluare, prin aplicarea cărora va fi asigurată coordonarea tuturor evaluărilor ce urmează a fi realizate la nivelul PO, dar și agregarea rezultatelor acestora într-un raport sinteză care să conducă la concluzii și recomandări pentru întregul sistem. Ghidul a fost recomandat tuturor autorităților de management, ca un document de lucru pentru elaborarea termenilor de referință pentru evaluările intermediare.

Utilizarea întrebărilor de evaluare recomandate în Ghid va permite analizarea efectelor intenționate dar și neintenționate ale intervențiilor finanțate din instrumentele structurale, identificarea greșelilor și punctelor forte ale logicii intervenției, impactul înregistrat asupra bugetului, distribuția teritorială a asistenței în cadrul programului, precum și nevoile și potențialul teritoriilor.

De asemenea, au fost incluse întrebări de evaluare legate de problemele întâmpinate în implementare, precum: factorii interni instituționali și procedurali care au cauzat întârzieri în procesul de selecție a proiectelor, fenomene noi (cum ar fi proiecte anulate, nereguli) care afectează implementarea, care sunt acțiunile prin care poate fi evitat riscul de dezangajare, efectele realocărilor și impactul acestora asupra țintelor.

Întrebările de evaluare prezentate în Ghid permit, de asemenea, identificarea consecințelor măsurilor luate pentru îmbunătățirea absorbției (Planul de Măsuri Prioritare) dar și modul cum au fost implementate recomandările evaluărilor anterioare. De asemenea, evaluările realizate prin utilizarea acestui ghid, vor oferi informații importante în ceea ce privește schimbările în volumul de muncă aferent implementării instrumentelor structurale, care pot defini obiective pentru politica de resurse umane ale autorităților de management, dar și asupra modului în care sunt percepute de către publicul larg intervențiile finanțate din instrumentele structurale.

C. Dezvoltarea capacității în domeniul Analizei Cost-Beneficiu

Proiectul „Dezvoltarea capacității pentru analiza cost – beneficiu”, finanțat din POAT, are ca obiectiv îmbunătățirea instrumentelor care servesc la luarea deciziilor privind necesitatea și oportunitatea finanțării din Instrumentele Structurale a proiectelor de investiții și consolidarea capacității în acest domeniu.

Principalele realizări ale proiectului în 2011 sunt:

- ✓ Un raport de evaluare a eficienței și eficacității practicii în domeniul analizei cost – beneficiu;
- ✓ 10 lucrări clarificatoare pentru adresarea punctelor slabe identificate prin analiza eficacității și eficienței practicii în domeniul analizei cost – beneficiu, după cum urmează:
 - rolul indicatorilor de performanță în selectarea/aprobarea proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - analiza cost-beneficiu și alte metode de evaluare a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - valoarea reziduală: definiție și mod de calculare în cadrul analizei cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - costuri utilizate în analiza cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - beneficii de cuantificat în analiza cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - factorii de conversie în analiza cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - recomandări privind externalitățile ce trebuie considerate în cadrul analizei cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - identificarea și definirea scenariilor tehnico-economice și a opțiunilor în cadrul analizei cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;

- elaborarea analizei de senzitivitate în cadrul analizei cost-beneficiu a proiectelor de investiții finanțate din FEDR și FC;
 - elaborarea analizei de risc în cadrul analizei cost-beneficiu a proiectelor finanțate din FEDR și FC;
- ✓ Studiu privind rata de rentabilitate și Studiu privind rata de actualizare economică și socială;
 - ✓ Manual privind Analiza Cost – Eficacitate și Manual privind Analiza Multi-Criterială;
 - ✓ traducerea în limba română a „Ghidului pentru analiza cost – beneficiu a proiectelor de investiții”, publicat de DG Regio în anul 2008. Varianta în limba română a documentului a fost certificată de Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj – Napoca, Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor.

Anexa 3: Lista graficelor

Nr. grafic.	Titlul graficului	Referire în cadrul
Grafic 1	Stadiul POAT la 31 decembrie 2011	Secțiunii 2.1 Realizare și analiza progreselor înregistrate, pag.5 Secțiunii 2.1.6 Analiza calitativă, pag.15
Grafic 2	Progresul anual în implementarea POAT	Secțiunii 2.1 Realizare și analiza progreselor înregistrate, pag.5
Grafic 3	Stadiul implementării POAT pe axe prioritare la 31 decembrie 2011	Secțiunii 2.1.2 Informații financiare, pag.7
Grafic 4	Stadiul implementării axei prioritare 1 pe DMI la 31 decembrie 2011	Secțiunii 3.1.1 Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate, pag.28, 31, 32
Grafic 5	Stadiul implementării axei prioritare 2 pe DMI la 31 decembrie 2011	Secțiunii 3.1.1 Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate, pag.38
Grafic 6	Stadiul implementării axei prioritare 3 pe DMI la 31 decembrie 2011	Secțiunii 3.1.1 Realizarea obiectivelor și analiza progreselor înregistrate, pag.46