



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

GHIDUL SOLICITANTULUI

**SPRIJIN FINANCIAR ACORDAT PENTRU INTEGRAREA ÎNTREPRINDERILOR
ÎN LANȚURILE DE FURNIZORI SAU CLUSTERE**

AUGUST 2013



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Prezentul ghid se adresează entităților de management al clusterelor și lanțurilor de valoare inovative sau emergente, în scopul orientării lor în accesarea finanțărilor nerambursabile pentru acest apel de proiecte în cadrul Programului Operațional Sectorial – Creșterea Competitivității Economice 2007-2013, Axa prioritară 1 – Un sistem de producție inovativ și eco-eficient, Domeniul Major de Intervenție 1.3 – „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”, Operațiunea 1.3.3 – „*Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere*”.

Acest ghid prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectelor și descrie modalitatea de selecție, aprobare și implementare a acestora.

PRECIZĂM CĂ ACEST DOCUMENT NU EXONEREAZĂ SOLICITANȚII DE RESPECTAREA LEGISLAȚIEI NAȚIONALE ȘI COMUNITARE DIN DOMENIU.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

INTRODUCERE	5
CADRUL DE REGLEMENTARE	7
I. INFORMAȚII GENERALE	11
I.1. Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013	11
I.2 Operațiunea 1.3.3 „ Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”	12
I.2.1 Definiții și precizări metodologice	13
I.2.2 Abordarea specifică a cererii de propuneri de proiecte pentru prezenta operațiune	18
II. CRITERII ȘI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU SOLICITANȚI	19
III. CRITERII DE ELIGIBILITATE PENTRU PROIECTE	26
IV. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE	27
V. CHELTUIELILE ELIGIBILE	30
VI. REGULI ALE AJUTOARELOR DE STAT APLICABILE OPERAȚIUNII 1.3.3.....	38
VI.1 Schema de ajutor de minimis	39
VI.2 Schema de ajutor de stat conform Regulamentului CE 800/2008	40
VI.3 Determinarea contribuției proprii și a valorii totale a proiectului	44
VI.4 Durata contractului (perioada de execuție).....	45
VII. ELABORAREA ȘI COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE ȘI DEPUNEREA PROIECTULUI	46
VII.1 Aspecte importante privind completarea cererii de finanțare.....	46
VII.2 Depunerea Cererilor de finanțare și a documentelor anexe	48
VII.2.1 Documente obligatorii pentru depunerea dosarelor de propuneri de proiecte	49
VIII. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	53
VIII.1. Verificarea conformității administrative a cererii de finanțare și a eligibilității solicitantului și a proiectului	53
VIII.2. Evaluarea tehnică și financiară a proiectului	54
VIII.3 Contestații.....	55
VIII.4 Selecția proiectelor	56
IX. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI	58
X. IMPLEMENTARE	59
X.1. Achiziții	59
X.2. Prefinanțarea proiectelor	59
X.3. Rambursarea cheltuielilor	61
X.4 Returnarea finanțării nerambursabile	63
X.5 Monitorizare	63
X.5.1. Verificarea documentelor	64
X.5.2. Vizita de monitorizare	65
X.6 Audit și control.....	65
X.7 Drepturile și obligațiile beneficiarului.....	67
X.7.1 Amendamente la Contractul de Finanțare	68
X.7.2 Asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile	69
X.8 Informare, publicitate și păstrarea documentelor	70
Anexa 1: Cererea de finanțare	71



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul A - Scrisoare de înaintare.....	97
Anexa 1: Modelul B - Scrisoare de împuternicire pentru depunerea proiectului	98
Anexa 1: Formular C1 – Declarația de eligibilitate a EMC	99
Anexa 1: Formularul C2 – Declarația de eligibilitate a IMM	102
Anexa 1: Formularul D – Declarația de angajament	105
Anexa 1: Modelul D1 – Declarație pe propria răspundere	107
Anexa 1: Modelul E - Declarația solicitantului privind situația Entității de Management al Clusterului	109
Anexa 1: Modelul F - Scrisoare de confort.....	119
Anexa 1: Modelul G – Structura minimă a planului de dezvoltare a clusterului	121
Anexa 1: Modelul H – Curriculum Vitae.....	123
Anexa 1: Modelul I – Formularul de identificare a solicitantului.....	126
Anexa 2.1: OPIS Documente necesare la depunerea proiectului	127
Anexa 2.2: OPIS Documente necesare la contractare	128
Anexa 3: Instrucțiuni privind cheltuielile salariale pentru activități de cercetare-dezvoltare în cadrul proiectelor din cadrul operațiunii 1.3.3	129
Anexa 4: Coduri CAEN pentru cele minim 10 IMM din cadrul clusterului.....	132
Anexa 5: Grile de verificare.....	134
5.1 Grila de verificare a criteriilor de depunere a proiectului	134
5.2 Grila de verificare a conformității administrative	135
5.3 Grila de verificare a eligibilității solicitantului și proiectului.....	137
Anexa 6: Grile de evaluare tehnico-financiară.....	139
6.1 - Grila de evaluare tehnico-financiară pentru proiectele destinate clusterelor emergente	139
6.2 - Grila de evaluare tehnico-financiară pentru proiectele destinate clusterelor inovative ...	146
Anexa 7 – Regulamentul CE 800/2008 – Anexa 1: Definiția IMM	154
Anexa 8 – Contract de finanțare (variantă informativă).....	159
Anexa I la Contractul de Finanțare.....	182
Anexa II la Contractul de Finanțare.....	185
Anexa III la Contractul de Finanțare.....	187
Anexa IVa la Contractul de Finanțare	194
Anexa IVb la Contractul de Finanțare	199
Anexa IVc la Contractul de Finanțare.....	204
Anexa V la Contractul de Finanțare	206
Anexa VI la Contractul de Finanțare	222
Anexa VII la Contractul de Finanțare	222
Anexa VIII la Contractul de Finanțare	223



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

INTRODUCERE

Prezentul ghid oferă informațiile necesare solicitanților în vederea pregătirii și transmiterii Cererilor de finanțare și reunește instrucțiunile, procedurile și criteriile ce trebuie respectate în cadrul acestui apel pentru accesarea fondurilor publice nerambursabile alocate pentru Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, în cadrul Axei Prioritare 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, Domeniul Major de Intervenție 1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”, Operațiunea 1.3.3 „*Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere*”.

Autoritatea responsabilă pentru furnizarea ajutorului de stat, administrarea schemelor financiare aferente și implementarea Operațiunii 1.3.3 „*Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere*” este Ministerul Economiei prin **Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (AM POS CCE)**, ca urmare a desființării fostului Organism Intermediar pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii (OI IMM) și a preluării activității acestuia de către AM POS CCE.

Ghidul se adresează aglomerărilor de tip cluster existente sau care urmează să se dezvolte pe teritoriul României.

Pentru această operațiune funcționează un birou de informare (**help desk**) ce va funcționa atât pe perioada anterioară lansării apelului de proiecte, cât și pe perioada în care apelul de proiecte este activ.

Pentru perioada anterioară lansării apelului de proiecte, oricărui potențial beneficiar care va apela la acest serviciu i se vor oferi informații privind documentele de programare elaborate, prevederile regulamentelor comunitare și lecțiile învățate din experiența europeană în domeniul clusterelor.

Pentru perioada în care apelul de proiecte este activ, se vor asigura clarificări și informații cu privire la Ghidul Solicitantului (cu privire la completarea cererii de finanțare și a documentelor suport, cu privire la eligibilitatea solicitanților, cheltuielilor).

Pentru clarificarea rapidă a oricăror aspecte legale de Operațiunea 1.3.3, potențialii beneficiari pot adresa întrebările lor

- la următoarea adresă de e-mail: clustere@geaconsulting.ro
sau
- prin fax la numărul: 031 805 35 91.

Întrebările și răspunsurile care pot fi relevante și pentru alți potențiali solicitanți, vor fi publicate pe pagina web a AM POS CCE - <http://amposcce.minind.ro/>, precum și în subpagina web a Ministerului Economiei intitulată “Finanțări pentru IMM - Axa prioritară 1”, în care vor putea fi găsite



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

de asemenea și alte informații, instrucțiuni sau detalii, cu privire la procesul de proiectare, lansare și implementare a operațiunii (în secțiunea “Operațiunea Clustere”);



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

CADRUL DE REGLEMENTARE

Cadrul de reglementare general, precum și criteriile de eligibilitate, evaluare și selecție aferente prezentului ghid se întemeiază pe dispozițiile următoarelor documente:

DOCUMENTE STRATEGICE:

- Programul Operațional Sectorial “Creșterea Competitivității Economice”, aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. 3472/12.07.2007, este un document strategic în care se definesc contextul, obiectivele, strategia, alocarea de fonduri pe axe prioritare, instituțiile implicate și aspectele legate de implementarea acestui program operațional – publicat la adresa: <http://amposcce.minind.ro> (secțiunea dedicată fondurilor structurale);
- Cadrul Strategic Național de Referință (CSNR) 2007-2013 reprezintă documentul strategic național prin care se stabilesc prioritățile de intervenție ale Instrumentelor Structurale și face legătura între prioritățile naționale de dezvoltare stabilite în PND 2007-2013 și prioritățile la nivel European cuprinse în Orientările Strategice Comunitare privind Coeziunea pentru 2007-2013.

LEGISLAȚIE:

a) privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor:

- Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1135/09.11.2011 – pentru modificarea și completarea HG 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale;
- Ordinul comun al Ministrului Economiei nr. 458/06.03.2013, Ministrului Fondurilor Europene nr. 452/08.04.2013 și Ministrului Finanțelor Publice nr. 529/22.04.2013 pentru aprobarea Listei de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Operațiunii 1.3.3 „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțuri de furnizori sau clustere”, Domeniul Major de Intervenție 1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Axa prioritară 1 - Un sistem de producție inovativ și eco-eficient, din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (POS CCE) 2007–2013”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 264./10.V.2013.

b) privind activitatea de cercetare-dezvoltare:

- Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

aprobată prin Legea 324/2003 cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de CDI 2007-2013;
- Hotărârea Guvernului nr. 217/2007 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul cercetării dezvoltării și inovării pentru perioada 2007-2013.

c) privind egalitatea de șanse:

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între bărbați și femei, republicată.

d) reglementările UE:

- Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006 privind dispozițiile generale referitoare la FEDR, FSE și FC;
- Regulamentul Comisiei Europene nr. 1828/2006 privind stabilirea regulilor de implementare ale Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 privind dispozițiile generale referitoare la FEDR, FSE și FC și ale Regulamentului (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind FEDR;
- Regulamentul (CE) nr. 1080/2006 al Parlamentului și Consiliului privind FEDR;
- Regulamentul Comisiei nr. 1998/2006 privind aplicarea dispozițiilor articolelor 87 și 88 din Tratatul de funcționare a Uniunii Europene privind ajutorul de minimis;
- Regulament (CE) nr.1177/2009 al Comisiei din 30 noiembrie 2009 - privind noile praguri de achiziții;
- Regulamentul Consiliului nr. 1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene;
- Regulamentul Comisiei Europene nr. 2342/2002 de stabilire a normelor detaliate privind punerea în aplicare a Regulamentului Consiliului nr. 1605/2002;
- Decizia Comisiei nr. 3472/2007 pentru aprobarea POS CCE.

e) privind ajutorul de stat:

- Regulamentul (CE) nr. 800/2008 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutor compatibile cu piața comună în aplicarea art. 87 și 88 din Tratat (Regulament general de exceptare pe categorii de ajutoare);
- Regulamentul (CE) nr. 1998/2006 privind aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul de funcționare a Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis;
- Regulamentul Comisiei Europene nr. 364/2004 de modificare a Regulamentului (CE) nr.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

70/2001 privind extinderea sferei de aplicare a acestuia la ajutoarele pentru cercetare și dezvoltare, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 63 din 28 februarie 2004;

- Ordinul Ministrului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri nr. 1795 din 17 septembrie 2012 privind aprobarea schemei de ajutor de stat pentru implementarea operațiunii 1.3.3. „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”, Domeniul major de intervenție 1.3. „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”, axa prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”;
- Ordinul Ministrului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri nr. 2355 din 30 octombrie 2012. privind aprobarea schemei de minimis pentru implementarea operațiunii 1.3.3. „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”, Domeniul major de intervenție 1.3. „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”, axa prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, din cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”;

f) privind achizițiile publice:

- Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 privind normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006;
- Ordinul 2181/2007 al Ministrului Economiei și Finanțelor privind aprobarea Manualului operațional de observare și verificare a atribuirii contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul nr. 1050/29 octombrie 2012 al Ministrului Afacerilor Europene privind aprobarea procedurii de atribuire aplicabilă beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumentele structurale, obiectivul Convergență
- Instrucțiuni de achiziții pentru beneficiarii operatori economici privați ai Programului Operațional Sectorial “Creșterea Competitivității Economice”, elaborate de Autoritatea de Management (anexă la contractul de finanțare).

g) altele:

- Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată prin Legea 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- Recomandarea Comisiei Europene 361 din 6 mai 2003 privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 124 din 20 mai 2003;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență și Normele Metodologice de aplicare a acesteia;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea, și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Hotărârea Guvernului nr. 875/31.08.2011 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea, și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Hotărârea Guvernului nr. 606 din 23 iunie 2010 privind stabilirea unor măsuri de accelerare a implementării instrumentelor structurale;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.860 din 21 decembrie 2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în alta localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 80 din 30 august 2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare.

Orice modificare a cadrului legislativ național sau european cu incidență asupra operațiunilor gestionate de către Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial „ Creșterea Competitivității Economice” (AM POS CCE), în cadrul Axei Prioritare 1 a POS CCE , va fi preluată din oficiu și adăugată la precizările prezentului Ghid. AM POS CCE va publica pe web site-ul său, în mod vizibil, orice modificare survenită.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1. Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013

Aderarea și integrarea României în Uniunea Europeană a presupus și presupune noi provocări pentru întreprinderile românești, impuse de cerințele Pieței Unice, dar în același timp creează noi oportunități de dezvoltare prin accesul acestora la asistența financiară nerambursabilă din Fonduri Structurale.

Având în vedere prioritățile identificate pentru creșterea competitivității economice, precum și eligibilitatea României pentru finanțarea din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), în cadrul POS CCE au fost identificate următoarele axe prioritare:

- Axa Prioritară 1 – Un sistem de producție inovativ și ecoeficient;
- Axa Prioritară 2 – Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare pentru competitivitate;
- Axa Prioritară 3 – Tehnologia informației și comunicațiilor pentru sectoarele privat și public;
- Axa Prioritară 4 – Creșterea eficienței energetice și a securității furnizării, în contextul combaterii schimbărilor climatice;
- Axa Prioritară 5 – Asistență tehnică.

Textul integral al Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice 2007–2013” se găsește pe site-ul Autorității de Management a programului <http://amposcce.minind.ro/>.

Obiectivul general al POS CCE este *creșterea productivității întreprinderilor românești*, cu asigurarea principiilor dezvoltării durabile și reducerea decalajelor față de productivitatea la nivelul Uniunii Europene, astfel încât România să atingă, până în anul 2015, un nivel de aproximativ 55% din valoarea medie a productivității din UE.

Obiectivele specifice ale POS-CCE sunt:

- Consolidarea și dezvoltarea durabilă a sectorului productiv;
- Crearea unui mediu favorabil dezvoltării durabile a întreprinderilor;
- Creșterea capacității de cercetare–dezvoltare (C&D), stimularea cooperării între instituții de cercetare–dezvoltare și inovare (CDI) și întreprinderi, precum și creșterea accesului întreprinderilor la CDI;
- Valorificarea potențialului tehnologiei informației și comunicațiilor și aplicarea acestuia în sectorul public (administrație) și cel privat (întreprinderi, cetățeni);
- Creșterea eficienței energetice și dezvoltarea durabilă a sistemului energetic prin intermediul



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

surselor regenerabile de energie.

I.2 Operațiunea 1.3.3 „ Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Operațiunea sus-menționată face parte din Axa Prioritară 1 – „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, Domeniul Major de Intervenție 1.3 “Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” și este implementată de către Ministerul Economiei prin Autoritatea de Management a POS CCE,

Operațiunea are ca obiectiv general încurajarea dezvoltării clusterelor și a lanțurilor de valoare emergente și inovative, mai ales prin sprijinirea integrării întreprinderilor, în special a IMM-urilor în aceste structuri de afaceri, cu scopul de a-și îmbunătăți competitivitatea pe plan național și internațional.

Pentru clusterelor emergente, scopul operațiunii este în principal de a dezvolta noi clustere și a sprijini întărirea capacității instituționale a acestora, prin activități de atragere de noi membri, promovare și animare cu scopul de a îmbunătăți imaginea clusterului ca întreg și a cooperării între membrii săi.

Pentru clusterelor inovative, operațiunea urmărește sprijinirea implicării IMM în activități colaborative de cercetare-dezvoltare-inovare și creșterea interacțiunii dintre firme, organisme de cercetare, instituții din mediul academic și științific, administrație publică etc., cu scopul de a crește competitivitatea economiei românești.

Crearea de clustere și susținerea acestora se bazează atât pe fundamente teoretice temeinice, cât și pe experiența internațională de succes în ceea ce privește dezvoltarea competitivă. În prezent este aproape unanim acceptat că grupările de tip cluster reprezintă motoare ale dezvoltării economice prin coagularea agenților economici pe lanțuri tehnologice (de la proiectarea tehnologiilor/proceselor, bunurilor și serviciilor până la utilizatorii finali) în diferite sectoare industriale.

La nivel european, politica de sprijinire a clusterelor a fost puternic susținută în ultimii ani, fiind în prezent considerată ca una din căile de realizare a obiectivelor stipulate în strategia Europa 2020.

În ultimii ani în România, diferite inițiative la nivel local, regional și național au dus la apariția și dezvoltarea unor aglomerări industriale de tip cluster, care au un rol din ce în ce mai mare în creșterea competitivă a economiei românești. Stadiul de dezvoltare al clusterelor românești este încă unul incipient, având în vedere nivelul încă scăzut de încredere și apetitul redus pentru colaborare din societatea românească. Eșecul pieței în a clădi un climat colaborativ și eficient este evident dacă se analizează destructurarea economiei românești din ultimele două decenii.

Spre deosebire de majoritatea statelor europene, în România nu a existat vreun instrument de susținere publică a constituirii și/sau dezvoltării de clustere. Economia românească poate progresa printr-o intervenție publică inteligentă care să promoveze un climat antreprenorial colaborativ. Este nevoie atât de crearea de noi clustere, cât și de consolidarea celor care deja au apărut. De aceea



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

intervenția publică are în vedere ambele stadii de dezvoltare în care se pot regăsi clusterelor românești în prezent. Un deziderat important ce poate fi obținut prin intervenția propusă este și întărirea colaborării la nivel european prin apropierea clusterelor românești de structuri echivalente cu experiență și tradiție în diferite sectoare industriale.

1.2.1 Definiții și precizări metodologice

Operațiunea 1.3.3 *“Integrarea întreprinderilor în lanțuri de furnizori sau clustere”* are un caracter complex dat de natura potențialilor beneficiari (entități de management al clusterelor) și de natura proiectelor eligibile (proiecte comune pentru toți membrii clusterului).

Ca urmare, pentru simplificarea înțelegerii specificităților acestei operațiuni, se impun o serie de definiții și de precizări metodologice.

1.	Active corporale	Terenuri, clădiri, instalații, echipamente, utilaje, mașini
2.	Active necorporale	Active care rezultă dintr-un transfer de tehnologie sub forma unei achiziției de drepturi de brevet, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate
3.	Activități de animare a clusterului	Activități de marketing, promovare, management, training ce au ca scop îmbunătățirea imaginii clusterului ca entitate și a cooperării între membrii clusterului.
4.	Activități de inovare	Activități de implementare a unei noi metode de organizare a întreprinderii, practicilor comerciale, organizării la locul de muncă sau a relațiilor externe ¹ .
5.	Administratorul schemelor de ajutor de stat	Ministerul Economiei (ME) prin prin Autoritatea de Management a POS CCE, ca urmare a desființării fostului Organism Intermediar pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii (OI IMM) și a preluării activității acestuia de către AM POS CCE.
6.	Asociație	Entitate cu personalitate juridică constituită în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată prin Legea 246/2005, cu modificările și completările ulterioare
7.	Asociere	Act voluntar ce are la bază un acord de parteneriat între două sau mai multe entități juridice din cadrul unui cluster pentru realizarea în comun a unor activități sau proiecte.

¹ Schimbările în practicile de afaceri, organizarea la locul de muncă sau relațiile externe care se bazează pe metode organizaționale deja utilizate în întreprindere, schimbările în strategii de management, fuziuni și achiziții, schimbările rezultate numai din modificarea prețurilor practicate, personalizarea, modificările regulate sezoniere sau ciclice, comercializarea de produse noi sau îmbunătățite semnificativ nu sunt considerate inovații



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

8.	Beneficiar	Entitatea de management al clusterului care primește ajutor de stat în cadrul schemelor de ajutor de stat, în baza unui contract de finanțare încheiat cu ME – AM POS CCE, în calitate de Administrator al schemei
9.	Cercetare industrială	Cercetarea planificată ce are ca scop obținerea de noi cunoștințe și capacități pentru dezvoltarea de noi produse, procese sau servicii sau pentru realizarea unei îmbunătățiri semnificative a produselor, proceselor ori serviciilor existente; cuprinde crearea de părți componente pentru sisteme complexe, care este necesară pentru cercetarea industrială, în special pentru validarea tehnologiilor generice, cu excepția prototipurilor
10.	Cerere de finanțare	Formular completat de către solicitanți (entități de management al clusterelor), pentru a obține finanțare în cadrul schemelor de ajutor de stat aplicabile Operațiunii 1.3.3.
11.	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli realizate de către un beneficiar pentru care se poate acorda ajutor de stat în baza schemelor de ajutor de stat aplicabile Operațiunii 1.3.3. Categoriile de cheltuieli eligibile în cadrul prezentei operațiuni sunt stabilite prin Ordinul comun al Ministerului Economiei (ME) nr. 458 din 6 martie 2013, al Ministerului Fondurilor Europene nr. 452 din 8 aprilie 2013 și al Ministerului Finanțelor Publice (MFP) nr. 529 din 22 aprilie 2013.
12.	Cheltuieli neeligibile	Reprezintă cheltuieli inerente realizării proiectelor finanțate din instrumentele structurale în cadrul programelor operaționale, care nu pot fi finanțate din fonduri structurale sau de stat, conform reglementărilor comunitare și naționale
13.	Cheltuieli salariale	Valoarea totală care trebuie plătită efectiv de beneficiarul ajutorului pentru locurile de muncă create prin proiect sau în legătură directă cu acesta.
14.	Cluster	Concentrare geografică de firme interconectate, furnizori, universități și institute de cercetare-dezvoltare, administrații publice locale și organizații conexe, care creează sinergii directe și indirecte între ele ² .
15.	Cluster emergent	Aglomerare de întreprinderi, inclusiv IMM, universități și institute de cercetare-dezvoltare, administrații publice locale, care întrunește voința de colaborare a membrilor săi, dar încă nu a ajuns la maturitate organizațională sau nu are o activitate colaborativă susținută între firmele / instituțiile care formează aglomerarea respectivă, în special în domeniul de CDI.
16.	Cluster inovativ	Un cluster formal organizat, ce are ca scop stimularea activității de

² În accepțiunea acestui Ghid, termenii de **cluster** și **lanț de furnizori** sunt interschimbabili, în sensul că se va accepta excepția de la cerința localizării IMM-urilor în aceeași zonă geografică, dacă se demonstrează contribuția IMM-urilor la lanțul de furnizori predominant al aglomerației.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		inovare prin promovarea de interacțiuni susținute între membrii săi (sprijinirea implicării IMM în activități colaborative de cercetare-dezvoltare-inovare, schimb de facilități, de know-how și expertiză) și prin contribuția efectivă la cercetare, dezvoltare, inovare, transferul tehnologic, networking și diseminarea de informații între membrii clusterului.
17.	Comercializarea produselor agricole	Deținerea ori expunerea în vederea vânzării, oferirea spre vânzare, livrare sau orice alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau operatori, a oricărei activități constând în prepararea unui produs în vederea primei vânzări; o vânzare de către un producător primar către consumatorii finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități.
18.	Contribuția proprie a beneficiarului la valoarea eligibilă a proiectului	Diferența dintre totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului și totalul finanțării nerambursabile acordate
19.	Dezvoltare experimentală	Dobândirea, combinarea, modelarea și utilizarea unor cunoștințe și competențe existente de ordin științific, tehnologic, de afaceri și din alte domenii relevante, în scopul producerii unor planuri, aranjamente sau proiecte pentru produse, procese ori servicii noi, modificate sau îmbunătățite.
20.	Entitatea de management al clusterului	Asociație legal constituită (în sensul definiției de mai sus) care desfășoară activități economice non-profit, îndeplinește atribuțiile de management și coordonare a activităților și a proiectelor întreprinse la nivelul clusterului, care promovează imaginea clusterului ca întreg și care sprijină întărirea cooperării dintre membrii acestuia și atragerea de noi membri. Entitatea de management a clusterului poate avea în componență toți membrii clusterului sau numai o parte dintre ei, cu condiția să îndeplinească condițiile de eligibilitate specificate în Ghidul Solicitantului. În cazul unui cluster inovativ, entitatea de management trebuie în plus să poată desfășura, conform statutului, activități de cercetare-dezvoltare-inovare.
21.	Facilitator extern	Entitate care contribuie la dezvoltarea clusterului (spre exemplu, în regim de subcontractare: ADR, Cameră de Comerț, consultanți etc.).
22.	Furnizorul ajutorului de stat	Ministerul Economiei (ME), prin Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice" (AM POS CCE).
23.	Intensitatea ajutorului de stat	Valoarea actualizată a ajutorului exprimată ca procent din valoarea actualizată a cheltuielilor eligibile ale investiției
24.	Întreprindere	Orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma juridică a acesteia. Sunt incluse în această categorie, în special,



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		persoanele care exercită activități independente și asociațiile familiale implicate în activități de artizanat și în alte activități, precum și parteneriatele sau asociațiile implicate în mod regulat într-o activitate economică (definiție conformă cu reglementările europene - Anexa nr.1 la Regulamentul CE 800/2008)
25.	Întreprinderi mici și mijlocii sau IMM	Întreprinderi așa cum sunt definite în Anexa nr. 1 la Regulamentul 800/2008 (a se vedea Anexa 7 a Ghidului)
26.	Întreprindere Mică și Mijlocie (IMM) productivă	IMM al cărui cod CAEN este dintr-un sector/domeniu de activitate productiv (secțiunile B, C, E, F cu anumite excepții stabilite prin prezentul Ghid – a se vedea Anexa 4).
27.	Întreprindere Mică și Mijlocie (IMM) din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii	IMM al cărui cod CAEN este dintr-un sector/domeniu de activitate din secțiunile J și M cu anumite excepții stabilite prin prezentul Ghid – a se vedea Anexa 4 (în baza definiției Eurostat „high tech knowledge intensive services (HTKIS)” - http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_SDDS/Annexes/htec_esms_an3.pdf)
28.	Întreprindere mică	Întreprindere care are sub 50 de angajați și a cărei cifră de afaceri anuală și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 10 milioane EUR, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) 800/2008 – Anexa 1 (a se vedea Anexa 7 a Ghidului)
29.	Întreprindere mijlocie	Întreprindere care are sub 250 de angajați și a cărei cifră de afaceri anuală nu depășește 50 milioane EUR și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 43 milioane EUR, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) 800/2008 - definire rezultată din coroborarea punctelor 1-3 ale Art. 2 din Anexa 1 la acest Regulament
30.	Întreprinderi mari	Întreprinderi care nu se încadrează în definiția IMM-urilor.
31.	Întreprindere Mică și Mijlocie (IMM) aflată în dificultate	O întreprindere mică sau mijlocie, care îndeplinește următoarele condiții: <ol style="list-style-type: none"> 1. În cazul unei societăți cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul social a dispărut, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni; sau 2. În cazul unei societăți în care cel puțin o parte din asociați răspunde nelimitat pentru datoriile întreprinderii, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu a dispărut, așa cum reiese din contabilitatea societății, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni; sau 3. Indiferent de tipul societății, când respectiva întreprindere întrunește condițiile prevăzute de legislația națională privind procedura insolvenței; 4. O întreprindere din categoria IMM cu o vechime de mai puțin de 3



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		ani nu se consideră a fi în dificultate în această perioadă în sensul prezentei scheme, cu excepția cazului în care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. 3.
32.	Întreprindere mare aflată în dificultate	Întreprindere mare care fie se regăsește în una dintre situațiile prevăzute la lit. f) pct. 1, 2 sau 3, fie prezintă simultan simptome obișnuite ale unei întreprinderi aflate în dificultate, cum ar fi: creșterea pierderilor, scăderea cifrei de afaceri, creșterea volumului stocurilor, supracapacitate, scăderea fluxului de numerar, îndatorare crescută, creșterea sarcinilor financiare și scăderea sau dispariția valorii activului net.
33.	Lanț de valoare/lanț de furnizori	Fluxul procesului de creare de valoare adăugată a unui bun sau serviciu, de la materiile prime, producție, comercializare și distribuție la consumatorii sau utilizatorii finali (integrare verticală amonte-aval). Conceptul de lanț valoric este similar celui de lanț de furnizori, diferența constând în accentul pus pe acele organizații ce contribuie la generarea de valoare adăugată pe parcursul dezvoltării și comercializării unui produs/serviciu (în cazul lanțului valoric), acestea fiind și organizațiile ce ar trebui avute în primul rând în vedere în formarea unui cluster.
34.	Membru al clusterului	Orice organizație (întreprinderi, inclusiv IMM, universități și institute de cercetare-dezvoltare, administrații publice locale, ș.a.) care se asociază clusterului respectiv și se încadrează, din punct de vedere al domeniului de activitate, în lanțul valoric reprezentat de cluster. Modalitatea de dobândire a calității de membru în cluster, precum și drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate, sunt definite în documentele constitutive /hotărârile adunării generale ale EMC.
35.	Microîntreprindere	Întreprinderea care are sub 10 angajați și a cărei cifră de afaceri anuală și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 2 milioane euro, în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1 la Regulamentul 800/2008.
36.	Organism/organizație de cercetare	O entitate, precum o universitate sau un institut de cercetare, indiferent de statutul său juridic (organizată conform dreptului public sau privat) sau de modul său de finanțare, al cărei scop principal este de a realiza cercetare fundamentală, cercetare industrială sau dezvoltare experimentală și de a-și face cunoscute rezultatele prin predare, publicare sau transfer de tehnologie; toate profiturile trebuie reinvestite în aceste activități, în difuzarea rezultatelor sau în predare; întreprinderile care pot exercita influență asupra unui astfel de organism, de exemplu prin calitatea lor de acționari sau membri ai organismului, nu se bucură de acces preferențial la capacitățile de cercetare ale organismului în cauză sau la rezultatele cercetărilor acestuia. Organismele/organizațiile de cercetare care desfășoară atât activități economice, cât și activități non-economice, sunt calificate drept întreprinderi în cazul în care nu țin contabilitate separată pentru cele



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		două activități.
37.	Plan de dezvoltare	Viziunea, obiectivele și activitățile de dezvoltare a clusterului pe termen mediu (5 ani).
38.	Produse agricole	Produsele enumerate în anexa nr. 1 la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu excepția produselor pescărești
39.	Proiecte destinate clusterelor emergente	Proiecte de interes comun pentru membrii clusterului care prevăd activități de animare a clusterului respectiv.
40.	Proiecte destinate clusterelor inovative	Proiecte de interes comun pentru membrii clusterului care prevăd activități de animare a clusterului respectiv, precum și activități specifice de CDI.
41.	Rata de actualizare	Rata calculată conform Comunicării Comisiei privind revizuirea metodei de stabilire a ratelor de referință și de scont, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C14 din 19 ianuarie 2008.
42.	Solicitant	Entitatea de management al clusterului care depune o Cerere de finanțare. Solicitanții ai căror Cereri de finanțare sunt selectate pentru finanțare cu care se semnează contracte de finanțare dobândesc calitatea de Beneficiari
43.	Transformarea (procesarea) produselor agricole	O operațiune asupra produsului agricol în urma căreia rezultă de asemenea un produs agricol, cu excepția activităților agricole necesare preparării unui produs animal sau vegetal pentru prima vânzare

1.2.2 Abordarea specifică a cererii de propuneri de proiecte pentru prezenta operațiune

Beneficiarii potențiali ai finanțării în cadrul acestei operațiuni sunt entitățile de management al clusterelor (Ref. [Capitolul II](#): Criterii și condiții de eligibilitate pentru solicitanți).

Două tipuri de proiecte vor fi eligibile în cadrul acestei operațiuni, fiecare dintre ele adresându-se unui anumit tip de cluster.

Proiectele destinate clusterelor emergente cuprind activități eligibile de animare a clusterului. Finanțarea maximă nerambursabilă este de 890.000 RON (200.000 euro), din care se pot finanța în întregime cheltuielile eligibile (schema de ajutor de tip *de minimis*).

Proiectele destinate clusterelor inovative au ca finanțare maximă nerambursabilă 5.220.000 RON (1.200.000 euro). Pentru acest tip de proiecte se aplică: schema de ajutor de minimis și schema de ajutor de stat bazată pe Regulamentul CE 800/2008.

Ambele tipuri de proiecte trebuie să propună activități de interes comun membrilor clusterului respectiv.

Detaliile legate de cele două tipuri de finanțări se regăsesc în [Capitolul III](#) și [Capitolul IV](#).



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

În completarea cererilor de finanțare, Solicitanții trebuie să acorde o atenție deosebită indicatorilor (Ref. [Anexa 1 – Cererea de finanțare, Secțiunea 2.7](#)) pentru evidențierea contribuției proiectelor la atingerea obiectivelor specifice axei prioritare și ale domeniului major de intervenție.

După selecția cererii de finanțare, Entitatea de Management al Clusterului va semna un contract de finanțare cu Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice" (AM POS CCE).. (Ref. [Capitolul IX](#)).

Pentru ambele tipuri de proiecte va exista un singur Apel de propuneri de proiecte cu termen limită de depunere și cu selecție în funcție de ierarhizarea proiectelor, pe baza punctajului obținut de fiecare proiect, în urma etapei de evaluare (a se vedea și [Anexa 6 Grile de evaluare tehnico-financiară](#)).

Alocarea financiară totală pentru această Cerere de propuneri de proiecte este de 89 milioane RON.

Informațiile prezentate în acest ghid se referă strict la operațiunea sus-menționată și sunt destinate clusterelor / lanțurilor de valoare, conform definițiilor de mai sus.

Având în vedere elementele specifice de mai sus, prezentul ghid este structurat astfel:

- Un capitol dedicat eligibilității beneficiarilor, acoperind condițiile comune și condițiile specifice pe tipuri de beneficiari;
- Un capitol dedicat eligibilității proiectelor, acoperind condițiile comune și condițiile specifice pe tipuri de proiecte;
- Un capitol dedicat activităților eligibile, pe tipuri de proiecte și beneficiari;
- Un capitol dedicat cheltuielilor eligibile, pe tipuri de proiecte și beneficiari;
- Un capitol dedicat descrierii schemelor de ajutor de stat aplicabile acestei operațiuni;
- Capitole comune tuturor tipurilor de proiecte cu referire la: detalii privind completarea cererilor de finanțare și documentele justificative anexă la acestea, depunerea documentelor, procesul de evaluare și selecție, încheierea contractului de finanțare, implementarea proiectelor;
- Anexele la ghidul solicitantului.

II. CRITERII ȘI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU SOLICITANȚI

Solicitanții eligibili sunt **entitățile de management al clusterelor (EMC)**, ce vor depune proiecte în numele clusterelor pe care le reprezintă. Se va face distincția între **entitățile de management al**



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

clusterelor emergente (EMC emergente) și entitățile de management al clusterelor inovative (EMC inovative).

Entitatea de management a clusterului trebuie să fie constituită, la data depunerii proiectului, sub forma unei **asociații** în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, **care desfășoară activități economice non-profit**, îndeplinește atribuțiile de management și coordonare a activităților și a proiectelor întreprinse la nivelul clusterului, care promovează imaginea clusterului ca întreg și care sprijină întărirea cooperării dintre membrii acestuia și atragerea de noi membri.

Entitatea de management al clusterului poate avea în componență toți membrii clusterului sau numai o parte dintre ei, cu condiția să îndeplinească condițiile de eligibilitate specificate mai jos.

Prevederi specifice cu privire la clustere inovative

În cazul unui **cluster inovativ**, entitatea de management trebuie în plus să **poată desfășura, conform statutului, activități de cercetare-dezvoltare-inovare**.

În scopul acordării ajutorului de stat, entitățile de management a clusterelor inovative trebuie să completeze *Declarația privind situația beneficiarului*³ ([Anexa 1 – Model E](#)) pentru a se stabili dacă sunt asimilate cu o întreprindere mică sau mijlocie (IMM) sau cu o întreprindere mare (conform definițiilor din Anexa 1 la Regulamentul CE 800/2008 - a se vedea [Anexa 7](#) la prezentul Ghid).

În cazul clusterelor inovative, mărimea întreprinderii (mică, mijlocie, mare) cu care va fi asimilată EMC are implicații cu privire la activitățile eligibile și cheltuielile eligibile intensitatea ajutorului de stat conform Regulamentul CE 800/2008 (a se vedea Cap. IV, V și VI).

Procesul de asimilare a EMC cu un tip sau altul de întreprindere (IMM sau întreprindere mare) va lua în calcul modul de repartizare a drepturilor de vot în cadrul Adunării Generale a EMC, după cum urmează. Conform Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, Adunarea Generală este organul de conducere al unei asociații, acesta fiind alcătuit din totalitatea asociațiilor. Având în vedere cerința ca EMC să aibe statutul juridic de asociație, rezultă că orice EMC va avea ca organ de conducere Adunarea Generală a membrilor EMC. Prin urmare, pentru interpretarea asimilării EMC cu un tip sau altul de întreprindere (IMM sau întreprindere mare), conform prevederilor Anexei 1 la Regulamentul CE 800/2008, se va lua în calcul modul de repartizare a drepturilor de vot în cadrul Adunării Generale a EMC, așa cum este definit în statutul respectivei EMC.

În mod uzual, drepturile de vot în Adunarea Generală a unei asociații se stabilesc pe principiul “un asociat/membru – un vot”. Ca urmare a faptului că EMC va avea minim 10 IMM asociați/membri (a se vedea mai jos condiția de eligibilitate), respectarea principiului enunțat mai sus ar însemna că nici

³ Această declarație va fi completată și de entitățile de management al clusterelor emergente – la depunerea cererii de finanțare, pentru EMC deja organizate ca asociație sau la depunere pentru EMC care nu sunt încă organizate ca asociație.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

un asociat nu ar putea avea mai mult de 10% din drepturile de vot⁴, **dacă asociații din cadrul EMC nu ar fi întreprinderi partenere/afiliate între ele**. Prin urmare, în cazul menționat mai sus, EMC ar fi considerată o întreprindere autonomă, întrucât nici un asociat nu ar avea mai mult de 25% din drepturile de vot, iar asimilarea cu o categorie de întreprindere ar fi făcută exclusiv pe baza numărului de angajați și a datelor financiare la nivelul EMC, conform prevederilor Anexei 1 la Regulamentul CE 800/2008. În cazul în care însă **mai mulți asociați din cadrul EMC sunt întreprinderi partenere/afiliate între ele**, se va verifica dacă nu cumva legăturile între ele nu duc la controlarea a peste 25% din drepturile de vot din cadrul EMC, caz în care EMC ar ajunge să nu mai fie întreprindere autonomă, iar pe cale de consecință, asimilarea sa cu o categorie de întreprindere se va face prin consolidarea numărului de angajați și a datelor financiare la nivelul EMC cu cele ale asociațiilor ce cumulează peste 25% din drepturile de vot.

În cazul excepțional în care statutul EMC prevede o repartitie diferențiată a drepturilor de vot în cadrul Adunării Generale (inegal între asociați/membri), trebuie avut în vedere că această repartitie influențează direct mărimea întreprinderii cu care va fi asimilată EMC în scopul acordării ajutorului de stat. Logica de asimilare este însă aceeași cu cea descrisă mai sus, plecând de la prevederile clare ale Anexei 1 la Regulamentul CE 800/2008.

EMC pentru clustere emergente și inovative trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate:

	EMC emergente	EMC Inovative
Criterii comune	1.	Este o asociație constituită în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități economice non-profit, îndeplinește atribuțiile de management și coordonare a activităților și a proiectelor întreprinse la nivelul clusterului, care promovează imaginea clusterului ca întreg și care sprijină întărirea cooperării dintre membrii acestuia și atragerea de noi membri ATENȚIE la criteriile specifice pentru cele două tipuri de clustere (emergente sau inovative) (punctele 11-14).
	2.	O asociație (conform definițiilor din prezentul Ghid) poate îndeplini rolul de entitate de management doar pentru un singur cluster.

⁴ Spre exemplu, dacă pe lângă cele 10 IMM în EMC mai sunt alți 10 membri, fiecare va avea 5% din voturi.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>3. EMC trebuie să aibă în componență (ca asociați cu drepturi depline) minim 10 întreprinderi mici și mijlocii (IMM), din domeniul productiv și/sau al serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii (conform codurilor CAEN din Anexa 4), cu următoarele mențiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. fiecare IMM trebuie să aibă cel puțin un bilanț depus; b. fiecare IMM trebuie să dovedească că cel puțin 50% din cifra de afaceri din unul dintre ultimii 3 ani financiari încheiați provine din activități productive și/sau din servicii de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii; c. este de preferat ca IMM-urile să fie concentrate geografic, dar sunt acceptate și IMM-uri din alte zone ale țării dacă se demonstrează contribuția lor la lanțul de valoare predominant al aglomerației din care fac parte.
<p>Criterii comune</p>	<p>4. EMC trebuie să îndeplinească condițiile de eligibilitate stabilite prin Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene nr. 1.605/2002 în art. 93, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. nu se află în stare de faliment sau nu fac obiectul unei proceduri de lichidare ori de administrare specială, nu a încheiat concordate, nu și-a suspendat activitatea economică sau nu face obiectul unei proceduri în urma acestor situații ori nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale; b. nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de <i>res judicata</i> pentru un delict legat de conduita sa profesională; c. nu a comis în conduita sa profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate justifica; d. nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de <i>res judicata</i> pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților Europene; e. în urma altei proceduri de achiziționare sau în urma unei proceduri de alocare a unei subvenții finanțate de la bugetul comunitar, nu a fost găsit vinovat de încălcarea gravă a contractului datorită nerespectării obligațiilor contractuale; f. reprezentantul legal și/sau reprezentanții partenerilor asociați nu au fost subiectul unei judecăți în cadrul căreia o instanță judecătorească a pronunțat o hotărâre definitivă și irevocabilă de condamnare pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene; g. în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile din fonduri publice comunitare și/sau naționale, nu a fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă de încălcarea contractului din cauza nerespectării obligațiilor contractuale; h. solicitantul găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă de încălcarea unuia sau mai multor contracte finanțate din fonduri publice comunitare și/sau naționale din cauza nerespectării obligațiilor contractuale sau care a recunoscut debitul stabilit în sarcina sa de către autoritatea contractantă va putea să depună cerere pentru a fi finanțat în cadrul prezentei scheme, cu condiția achitării acestui debit, precum și a penalităților aferente și să facă dovada achitării acestora, precum și a îndeplinirii, la momentul depunerii proiectului, a oricăror măsuri stabilite în sarcina sa de către instanța judecătorească și/sau de către autoritatea contractantă. <p>Același criteriu se aplică tuturor organizațiilor membre ale Comitetului de Implementare al</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		proiectului inclusiv celor minim 10 IMM, membre ale acestui consiliu (a se vedea pct. 3 și 14)
Criterii comune	5.	La data depunerii Cererii de finanțare să nu înregistreze obligații bugetare nete (diferența dintre obligațiile de plată restante la buget și sumele de recuperat de la buget) mai mari de 1/12 din obligațiile datorate de beneficiar în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală, sau de 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de către autoritățile publice locale Același criteriu se aplică și celor minim 10 IMM membre ale Comitetului de Implementare al Proiectului (a se vedea pct.3.)
	6.	EMC este înregistrată în România. Același criteriu se aplică tuturor organizațiilor membre ale asociației desemnate ca fiind EMC
	7.	Întreprinderea cu care este asimilată unui EMC să nu se afle în dificultate. ⁵ Același criteriu se aplică și celor minim 10 IMM membre ale Comitetului de Implementare al Proiectului (a se vedea pct.3.)
	8.	EMC să nu facă obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care un potențial beneficiar a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă, pentru ca beneficiarul să poată fi eligibil. Același criteriu se aplică și celor minim 10 IMM, membre ale Comitetului de Implementare al proiectului (a se vedea pct.3.)
	9.	EMC are capacitatea operațională și administrativă de a implementa proiectul, dovedită prin capacitatea de a asigura resurse umane suficiente și resurse materiale necesare proiectului.
	10	EMC are capacitatea financiară de a asigura resursele necesare acoperirii contribuției proprii la valoarea cheltuielilor neeligibile (dacă este cazul) ,resursele financiare pentru diferența până la 100% din cheltuielile eligibile (în funcție de intensitatea ajutorului de stat) și resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
Criterii comune		ATENȚIE: Îndeplinirea condițiilor de eligibilitate 9-10 se va susține prin declarația de angajament (Model D).

⁵ Pentru definiția întreprinderii aflată în dificultate", a se vedea Liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate (JO C 242/01.10.2004),



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Criterii specific	11	<p>La depunerea proiectului, EMC trebuie să fie formal constituită, ca asociație conform Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005</p> <ul style="list-style-type: none"> • ATENȚIE ! În cazul în care în cadrul clusterului există deja o asociație non-profit care este recunoscută printr-un document formal de membrii clusterului drept entitate de management, aceasta este eligibilă pentru depunerea de proiecte în cadrul acestei operațiuni, cu condiția să îndeplinească cerințele de la punctele de mai sus. • Modificarea documentelor furnizate (conform Anexei 2.2) între faza de depunere și faza de contractare ce implică schimbarea premizelor luate în calcul în procesul de evaluare administrativă și tehnică poate duce la respingerea proiectului de către AM POS CCE (spre exemplu, modificări ale structurii EMC, ale condițiilor de guvernare etc.).
	12	<p>EMC trebuie să aibă în componență ca asociat cel puțin o organizație sau un organism de cercetare-inovare-dezvoltare, sau trebuie să facă dovada unui parteneriat (în formă autentică) cu minim o instituție de CDI pentru implementarea proiectului ce se dorește a fi finanțat în cadrul acestei operațiuni.</p>
	13	<p>Statutul EMC trebuie să prevadă în mod explicit că EMC desfășoară activități generale de natură economică în interesul comun al membrilor clusterului</p> <p>Statutul EMC trebuie să prevadă în mod explicit că EMC desfășoară, în interesul comun al membrilor clusterului, atât activități generale de natură economică, cât și activități de cercetare - dezvoltare - inovare (CDI)</p>
	14	<p>În cazul în care proiectul este acceptat pentru finanțare, EMC trebuie să prezinte la semnarea contractului o Decizie a Adunării Generale prin care să se adopte: :</p> <p>(a) aprobarea încheierii contractului de finanțare în forma anexată prezentului Ghid al Solicitantului și</p> <p>(b) numirea unui Comitet de Implementare al Proiectului, cu competență exclusivă de a lua toate deciziile cu privire la implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia și de a reprezenta în mod exclusiv EMC în relația cu Autoritatea de Management și care va fi reprezentat printr-un director executiv, numit de către membrii Comitetului de Implementare a Proiectului dintre persoanele cu funcții executive ale membrilor Comitetului de Implementare a Proiectului și</p> <p>(c) menținerea nemodificată, pe toată durata de implementare a Proiectului, a regulilor privind constituirea și guvernarea Comitetului de Implementare, după cum urmează, reguli aplicabile tuturor deciziilor de implementare a proiectului aprobat spre finanțare:</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>a) Comitetul de Implementare al proiectului, va avea ca membri numai asociați din cadrul EMC;</p> <p>b) nici unul dintre membrii Comitetului de Implementare al proiectului nu va avea mai mult de 15% din voturi în deciziile referitoare la implementarea proiectului;</p> <p>c) în cadrul Comitetului de Implementare al proiectului vor fi cooptați ca membri minim 10 IMM-uri productive și/sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii, care vor avea o pondere de cel puțin 75% din totalul voturilor tuturor membrilor Comitetului de Implementare al proiectului, în deciziile referitoare la implementarea proiectului.</p>	<p>a) Comitetul de Implementare al proiectului, va avea ca membri numai asociați din cadrul EMC;</p> <p>b) nici unul dintre membrii Comitetului de Implementare al proiectului nu va avea mai mult de 15% din voturi în deciziile referitoare la implementarea proiectului;</p> <p>c) în cadrul Comitetului de Implementare al proiectului vor fi cooptați ca membri minim 10 IMM-uri productive și/sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii, care vor avea o pondere de cel puțin 50% din totalul voturilor membrilor Comitetului de Implementare al proiectului, în deciziile referitoare la implementarea proiectului.</p>
<p>ATENȚIE: A nu se confunda Comitetului de Implementare al proiectului cu Consiliul Director al EMC ca organ tipic al unei asociații, organizat conform OG 26/2000 cu modificările și completările ulterioare. Componenta Consiliului Director al EMC și orice alte aspecte de guvernare instituțională conform prevederilor legale, sunt la latitudinea membrilor EMC. Condiționalitățile menționate mai sus sunt strict legate de guvernanța/implementarea proiectului propus pentru finanțare în cadrul acestei operațiuni din cadrul Axei prioritare 1 a POSCCE.</p>		

Pentru justificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, solicitantul va depune documente justificative conform cerințelor din [Capitolul VII](#).

Solicitanții ai căror proiecte au fost selectate pentru finanțare dobândesc calitatea de BENEFICIARI și semnează cu AM POS CCE contracte de finanțare, fiind responsabili cu implementarea optimă a proiectelor.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

III. CRITERII DE ELIGIBILITATE PENTRU PROIECTE

În cadrul acestei operațiuni Entitățile de management al clusterelor pot depune două tipuri de proiecte: proiecte pentru clusterelor emergente și proiecte pentru clusterelor inovative.

Cele două tipuri de proiecte trebuie să respecte următoarele criterii de eligibilitate:

	Proiecte pentru clusterelor emergente	Proiecte pentru clusterelor inovative
Criterii comune	1.	Scopul și obiectivele proiectelor trebuie să fie în conformitate cu obiectivele specifice ale axei prioritare, domeniului major de intervenție, operațiunii și a planului de dezvoltare a clusterului
	2.	Proiectele finanțate prin prezenta schema vizează activități desfășurate în beneficiul clusterului în ansamblul său
	3.	Activitățile propuse spre finanțare în cadrul proiectelor nu au mai fost finanțate din fonduri publice în ultimii 3 ani și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare
	4.	Durata proiectelor nu trebuie să depășească 18 de luni de la data semnării contractului de finanțare
	5.	Proiectele trebuie să respecte legislația comunitară aplicabilă în domeniul ajutoarelor de stat, egalității de șanse, protecției mediului și eficienței energetice.
Criterii specifice	6.	Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin o activitate de cercetare-dezvoltare-inovare (dezvoltare experimentală sau cercetare industrială) , derulată de EMC în interesul comun al clusterului, și a cărei finalitate trebuie să se regăsească în creșterea competitivității întreprinderilor, în special al IMM din domeniul productiv sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazată pe utilizarea intensivă a cunoașterii.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

IV. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE

Cele două tipuri de solicitanți (EMC emergente și EMC inovative) pot propune un proiect care să conțină **mai multe activități eligibile din meniul de mai jos**, cu condiția să se respecte eligibilitatea activităților în funcție de tipul de beneficiar, așa cum este detaliat în tabelul de mai jos. Activitățile eligibile sunt grupate în funcție de schema de ajutor de stat sau de schema de minimis aplicabile.

ATENȚIE: EMC trebuie să se asigure că statutul lor le permite să desfășoare activitățile pe care le propun prin proiect.

	Activități eligibile	pentru EMC emergente	pentru EMC inovative
Activități eligibile conform Ordinului de cheluieli eligibile pe baza Schemei de ajutor de minimis			
1.	Asigurarea de servicii de consultanță		
1.1	Consultanță pentru elaborarea Planului de dezvoltare al clusterului și pentru elaborarea Raportului de evaluare a activelor/bunurilor aduse ca aporturi în natură, cât și pentru stabilirea cheltuielilor cu amortizarea aferentă acestor aporturi	DA	DA
1.2	Consultanță pentru realizarea de studii de piață și planuri de marketing, consultanță în dezvoltarea piețelor, creșterea productivității, dezvoltarea produselor, implementarea de sisteme de management (pregătirea procedurilor și politicilor, certificarea și organizarea de audituri), promovarea vânzărilor, stimularea și facilitarea transferului tehnologic, asistență în obținerea de fonduri pentru dezvoltare, promovarea parteneriatelor și creșterea bazei de clienți și furnizori	DA	DA
ATENȚIE: Pentru a fi eligibile serviciile în cauză nu trebuie să reprezinte o activitate continuă sau periodică și nici nu pot fi legate de costurile de exploatare obișnuite ale întreprinderii, cum ar fi serviciile normale sau periodice, de consultanță fiscală sau consultanță juridică.			
2.	Activități de marketing (realizate de entitatea de management a clusterului / lanțului de valoare, fără servicii terțe de consultanță)	DA	DA
2.1	Elaborarea de studii, analize, strategii de dezvoltare	DA	DA
2.2	Elaborarea de strategii de promovare și derularea de activități	DA	DA



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	de promovare a clusterului (inclusiv comunicarea și promovarea facilităților clusterului disponibile pentru uzul membrilor, atragerea de noi membrii, dezvoltarea de pagini web / portaluri, etc)		
2.3	Activitățile legate de participarea clusterelor la târguri, expoziții și misiuni economice (activități privind organizarea standurilor, producerea și diseminarea de materiale promoționale, contacte de afaceri cu prilejul participării la aceste evenimente).	DA	DA
2.4	Activități de marketing a rezultatelor proiectelor implementate de cluster/lanțul de valoare	DA	DA
2.5	Facilitarea dezvoltării de idei și propuneri de proiecte în fazele primare ale acestora	DA	DA
3.	Activități aferente organizării de, și/sau pentru participarea la sesiuni de formare (training) și/sau evenimente pentru facilitarea schimbului de experiență	DA	DA
3.1	Organizarea de, și/sau participarea la cursuri de formare adresate managementului de cluster, personalului EMC și reprezentanților membrilor clusterului/ lanțului de valoare, în țară și în străinătate	DA	DA
3.2	Organizarea de sesiuni de mentoring / coaching pe subiecte de interes pentru membrii clusterului / lanțului de valoare în concordanță cu Planul de dezvoltare a clusterului;	DA	DA
3.3	Organizarea de evenimente cu scopul facilitării schimbului de experiență (knowledge transfer), întăririi încrederii între membrii clusterului /lanțului de valoare	DA	DA
3.4	Organizarea de și/sau cu participarea personalului EMC și reprezentanților ai membrilor clusterului la evenimente / simpozioane / conferințe, în țară și în străinătate, pentru asimilarea de bune practici naționale sau internaționale	DA	DA
4.	Activități legate de asigurarea managementului clusterului/lanțului de valoare	DA	DA
4.1	Activități de coordonare, monitorizare și raportare privind implementarea coordonată și coerentă a proiectelor și implementarea planului de dezvoltare a clusterului sau lanțului de valoare	DA	DA
4.2	Activități privind funcționarea clusterului	DA	DA
4.3	Organizarea de rețele (networks) și puncte de contact	DA	DA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

4.4	Activități ce contribuie la optimizarea implementării proiectelor și respectiv a strategiilor de dezvoltare la nivelul clusterului / lanțului de valoare cum ar fi: comunicare, construire de imagine (branding) la nivel național și european, mediatizarea proiectelor și a rezultatelor, întărirea cooperării cu parteneri interni și europeni	DA	DA
5.	Activități legate de achiziții	DA	DA
5.1	Achiziția de active corporale, altele decât clădiri și terenuri	DA	DA
5.2	Achiziția de active necorporale	DA	DA
5.3	Achiziția de obiecte de inventar	DA	DA
5.4	Alte achiziții	DA	DA
Activități eligibile conform Ordinului de cheluieli eligibile pe baza Schemei de ajutor de stat conformă Regulamentului CE 800/2008			
Activități de consultanță în favoarea IMMurilor⁶			
6.	Activități de consultanță furnizate de consultanți externi	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
ATENȚIE: Pentru a fi eligibile serviciile în cauză nu trebuie să reprezinte o activitate continuă sau periodică și nici nu sunt legate de costurile de exploatare obișnuite ale întreprinderii, cum ar fi serviciile normale sau periodice de consultanță fiscală sau consultanță juridică.			
Activități pentru proiecte de cercetare și dezvoltare			
7.	Activități de cercetare și dezvoltare care se încadrează integral în una dintre categoriile de cercetare: - cercetare industrială; - dezvoltare experimentală.	NU	DA
Activități de realizare a studiilor de fezabilitate tehnice			
8.	Activitățile legate de realizarea studiilor de fezabilitate tehnice pregătitoare pentru activități de cercetare industrială sau dezvoltare experimentală	NU	DA
Activități de consultanță în domeniul inovării și servicii de sprijinire a inovării			
9.1	Activități de consultanță în domeniul inovării	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
	a. Consultanță managerială, asistență tehnologică, serviciile de transfer de tehnologie, formare ;		
	b. Consultanță în materie de achiziție, protejare și comercializare a drepturilor de proprietate intelectuală și pentru acordurilor de acordare a licențelor;		
	c. Activități de consiliere referitoare la utilizarea standardelor.		

⁶ Beneficiarul ajutorului de stat este tot Entitatea de Management a Clusterului, și nu IMM-urile din componența clusterului. Pentru a beneficia de acest ajutor de stat, EMC trebuie să fie asimilată cu un IMM, nu cu o întreprindere mare.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

9.2	Activități de servicii de sprijinire a inovării legate de: spații de lucru, bănci de date, biblioteci tehnice, studii de piață, utilizarea laboratoarelor, etichetarea, testarea și certificarea calității)	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
Activități de închiriere de personal cu înaltă calificare			
10	Activități legate de recrutarea sau detașarea și încadrarea personalului cu înaltă calificare, cu condiția ca personalul detașat/încadrat să efectueze activități de cercetare industrială, dezvoltare experimentală și inovare în cadrul EMC Inovativ, beneficiar al ajutorului	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM

ATENȚIE: În cazul EMC inovative, anumite activități (spre exemplu consultanța externă) sunt eligibile pe ambele scheme de ajutor (de minimis și cea de ajutor de stat, conformă cu Regulamentul CE 800/2008). Solicitantul poate folosi ambele scheme doar respectând regulile de cumul a ajutoarelor prevăzute în cele două scheme de ajutor de stat.

V. CHELTUIELILE ELIGIBILE

Indiferent de tipul proiectelor, toate cheltuielile realizate în cadrul acestora trebuie să respecte simultan următoarele condiții generale de eligibilitate, conform HG nr. 759/2007 cu modificările și completările ulterioare:

- să fie însoțite de facturi, în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie, echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi identificate și auditate;
- să respecte clauzele contractului de finanțare încheiat cu Autoritatea de Management;
- să fie efectuate cu respectarea strictă a Ordinului privind cheltuielile eligibile în cadrul prezentei operațiuni;
- să respecte regulile de ajutor de stat aplicabile proiectelor finanțate în cadrul acestei operațiuni;
- să respecte plafoanele detaliate în tabelul de mai jos.
- să fie în concordanță cu prevederile legislației naționale și comunitare.

ATENȚIE: Eligibilitatea unei activități nu este echivalentă cu eligibilitatea tuturor cheltuielilor efectuate pentru realizarea acelei activități.

În funcție de tipul solicitantului și a meniului de activități eligibile ales, **cheltuielile eligibile** sunt detaliate în tabelul de mai jos, în funcție de schema de ajutor de stat aplicabilă. Astfel, cheltuielile listate în categoriile 1-5 sunt aferente schemei de ajutor de minimis conform Regulamentului CE 1998 / 2006 iar cele din cadrul categoriilor 6-10 sunt aferente schemei de ajutor conform Regulamentului CE 800/2008, având intensitatea și pragurile de finanțare menționate în capitolul următor (Capitolul VI).



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	Cheltuieli eligibile	- pentru EMC Emergente	- pentru EMC Inovative
1.	Cheltuieli cu achiziția de servicii de consultanță		
1.1	Cheltuieli de consultanță pentru elaborarea Planului de Dezvoltare a clusterului	DA	DA
1.2	Cheltuieli de consultanță pentru elaborarea raportului de evaluare a activelor/bunurilor aduse ca aporturi în natură, cât și pentru stabilirea cheltuielilor cu amortizarea aferentă acestor aporturi în măsura și pe durata activităților de CDI ⁷	NU	DA
ATENȚIE:			
<ul style="list-style-type: none"> Cheltuielile aferente consultanței cu elaborarea Planului de Dezvoltare a clusterului și cele aferente Raportului de evaluare a bunurilor ce fac obiectul aportului în natură nu trebuie să depășească cumulativ 10% din cheltuielile eligibile ale proiectului. Având în vedere că cheltuielile de consultanță pentru elaborarea Planului de Dezvoltare și cele pentru elaborarea Raportului de evaluare a bunurilor ce fac obiectul aportului în natură se realizează înainte de depunerea cererii de finanțare, acestea sunt eligibile numai dacă sunt contractate cu respectarea legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice de către EMC deja constituite juridic și înregistrate fiscal, la momentul depunerii cererii de finanțare. 			
1.3	Cheltuieli de consultanță pentru realizarea de studii de piață, studii de fezabilitate și fezabilitate, altele decât cele prevăzute la punctul 8 din prezentul tabel de cheltuieli;	DA	DA
1.4	Cheltuieli de consultanță pentru dezvoltarea piețelor, creșterea productivității și / sau dezvoltarea produselor clusterului / lanțului de valoare	DA	DA
1.5	Cheltuieli de consultanță pentru proiectarea, documentarea, implementarea și certificarea sistemelor de management (inclusiv organizarea de audituri de supraveghere)	DA	DA
1.6	Cheltuieli de consultanță pentru stimularea și facilitarea transferului tehnologic între membrii clusterului / lanțului de valoare și între acesta și alte clustere / lanțuri de valoare	DA	DA
1.7	Cheltuieli de asistență specializată pentru identificarea și atragerea de resurse financiare pentru dezvoltare, promovarea parteneriatelor și creșterea portofoliului de clienți și furnizori	DA	DA
ATENȚIE: Pentru a fi eligibile serviciile în cauză nu trebuie să reprezinte o activitate continuă sau periodică și nici nu pot fi legate de costurile de exploatare și/sau de funcționare ale activității			

⁷ Se vor lua în calcul activele/bunurile amortizabile de natura clădirilor, instrumentelor și echipamentelor necesare implementării activităților de CDI dintr-un proiect. Aceste active/bunuri trebuie să fie în proprietatea entității de management al clusterului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

beneficiarului, cum ar fi serviciile normale și periodice de consultanță fiscală sau consultanță juridică!			
2. Cheltuieli pentru activitățile de marketing			
2.1	Cheltuieli cu realizarea de planuri de marketing și promovarea vânzărilor	DA	DA
2.2	Cheltuieli cu elaborarea de strategii și campanii de promovare a clusterului și a proiectului pe piața internă sau internațională	DA	DA
2.3	Cheltuieli cu organizarea de campanii de promovare a facilităților clusterului: organizarea de seminarii de promovare, mese rotunde, etc în limitele stabilite de Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare	DA	DA
2.4	Cheltuieli cu promovarea offline a rezultatelor proiectelor implementate de cluster/lanț de valoare	DA	DA
2.5	Cheltuieli cu promovarea on-line pe perioada de implementarea a proiectului: dezvoltarea / optimizarea paginii web a clusterului în limba română și o limbă de circulație internațională, taxa de domeniu, taxe legate de găzduirea paginii de web a clusterului pe perioada de implementare a proiectului, achiziția de spațiu publicitar în cotidiene online pentru promovarea unor evenimente sau acțiuni ale clusterului din perioada de implementare a proiectului, publicarea de articole privind obiectivele, rezultatele și impactul așteptat al proiectului, plata taxelor de membru pentru înregistrarea pe platforme / rețele on-line specializate internaționale de impact, networking on-line	DA	DA
2.6	Cheltuieli cu participarea la târguri, expoziții și misiuni economice organizate în țară sau străinătate, a personalului EMC și a reprezentanților membrilor clusterului, care includ cheltuieli cu taxa de participare, deplasarea, cazarea, organizarea standului propriu / închirierea standului, producerea și diseminarea de materiale promoționale (prezentări, pliante, broșuri, CD, DVD, și alte materiale promoționale), transportul și depozitarea mostrelor necesare promovării	DA	DA
2.7	Cheltuieli pentru servicii de identificare de noi furnizori și / sau clienți externi: programe "Hosted Buyers" pentru atragerea în România, a importatorilor / cumpărătorilor / potențialilor clienți pentru companiile românești membre ale clusterelor, prin participarea acestor "Hosted Buyers" în	DA	DA



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	calitate de vizitatori la târguri, expoziții și misiuni economice organizate în România: transportul din țara respectivă în România și retur, cazarea în România		
3.	Cheltuieli pentru organizarea de, și/sau pentru participarea la sesiuni de formare (training) și / sau evenimente pentru facilitarea schimbului de experiență		
3.1	Cheltuieli cu organizarea de cursuri de formare pentru instruirea personalului EMC și a reprezentanților membrilor clusterului / lanțului de valoare, pentru scopurile proiectului, în țară	DA	DA
3.2	Cheltuieli cu participarea la cursuri de formare pentru instruirea personalului EMC și a reprezentanților membrilor clusterului/lanțului de valoare, pentru scopurile proiectului, în țară și în străinătate		
3.3	Cheltuieli cu organizarea de sesiuni de mentoring/coaching, având drept scop atingerea obiectivelor Planului de dezvoltare a clusterului / networking	DA	DA
3.4	Cheltuieli cu organizarea de work-shopuri/seminarii cu scopul facilitării schimbului de experiență (knowledge transfer) și creșterii încrederii între membrii clusterului	DA	DA
3.5	Cheltuieli cu organizarea de evenimente / simpozioane / conferințe, în țară, pentru asimilarea de bune practici naționale sau internaționale, în scopul proiectului	DA	DA
3.6	Cheltuieli cu participarea personalului EMC și a reprezentanților membrilor clusterului la evenimente /simpozioane/conferințe, în țară și în străinătate, pentru asimilarea de bune practici în scopul proiectului		
4.	Cheltuieli cu managementul clusterului/lanțului de valoare		
4.1	Cheltuieli cu coordonarea, monitorizarea și raportarea privind implementarea coordonată și coerentă a proiectelor implementate de cluster și a planului de dezvoltare a clusterului sau lanțului de valoare	DA	DA
	ATENȚIE: în această categorie se pot include și cheltuieli ce țin de servicii de consultanță pentru implementarea proiectelor, inclusiv a celui deșus în cadrul prezentei operațiuni.		
4.2	Cheltuieli generale de administrație (regie) aferente funcționării clusterului (cheltuieli cu chirii, energia electrică, apă, canalizare, salubritate, energie termică, gaze naturale, internet, telefon, conexiune internet, servicii poștale și de curierat) pentru perioada de implementare a proiectului și alocate proporțional cu activitățile desfășurate în scopul proiectului.	DA	DA



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

4.3	Cheltuieli de personal (cheltuieli salariale pentru personalul entității de management care asigură managementul proiectului: permanent și temporar)	DA	DA
<p>ATENȚIE: Cheltuielile de personal sunt plafonate după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru directorul/managerul EMC totalul cheltuielilor de personal nu poate depăși echivalentul a 10.000 RON/lună. • pentru fiecare din ceilalți experți angajați de către EMC totalul cheltuielilor de personal nu poate depăși echivalentul a 5.000 RON/lună. <p>cheltuielile de personal la care se face referire mai sus includ salariul brut plus toate taxele și contribuțiile angajatorului atât pentru salariile personalului propriu EMC (angajat pe baza unui contract de muncă), cât și pentru experții angajați pe termen scurt în baza unui contract civil de furnizare de servicii.</p>			
4.4	Cheltuieli cu activități de comunicare și întărire a cooperării cu parteneri interni și externi, realizate în scopul optimizării implementării proiectelor și, respectiv, a Strategiei de dezvoltare a clusterului.	DA	DA
4.5	Cheltuieli cu activități de construire de imagine (branding) la nivel național și european (realizarea de materiale de promovare a clusterului), mediatizarea proiectelor și a rezultatelor, în scopul optimizării implementării proiectelor și, respectiv, a Strategiei de dezvoltare a clusterului	DA	DA
<p>ATENȚIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cheltuielile menționate la pct 4.1, 4.4 și 4.5 pot include și, cheltuieli cu servicii specifice de consultanță sau asistență tehnică la care apelează EMC-ul, pentru îndeplinirea activităților și a obiectivelor vizate în cadrul acestor categorii de cheltuieli 			
<p>ATENȚIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • În cazul clusterelor emergente, cheltuielile cu managementul clusterului (care pot include și eventuale cheltuieli cu servicii de consultanță necesare EMC-ului în procesul de management al clusterului/pentru implementarea proiectului, respectiv secțiunile 4.1, 4.2 și 4.3 de mai sus) nu trebuie să depășească 50% din cheltuielile eligibile ale proiectului. • În cazul clusterelor inovative, cheltuielile cu managementul clusterului (care pot include și eventuale cheltuieli cu servicii de consultanță necesare EMC-ului în procesul de management al clusterului/pentru implementarea proiectului, respectiv secțiunile 4.1, 4.2 și 4.3 de mai sus) nu vor putea depăși valoarea de 890.000 RON. 			
5.	Cheltuieli pentru achiziționarea de active corporale, altele decât clădiri și terenuri, active necorporale, obiecte de inventar și altele		
5.1	Cheltuieli pentru achiziția de aparatură birotică, mobilier,	DA	DA



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	echipamente și periferice de calcul		
5.2	Cheltuieli pentru achiziționarea de active necorporale din categoriile de: aplicații informatice, brevete și alte drepturi de proprietate intelectuală	DA	DA
5.3	Cheltuieli pentru achiziționarea de obiecte de inventar, furnituri de birou și materiale consumabile	DA	DA
5.4	Cheltuieli pentru achiziția de: publicații, cărți relevante în format tipărit și/sau electronic, abonamentele la publicații relevante pentru obiectul de activitate al clusterului respectiv, precum și cotizațiile de membri la asociații interne și/sau internaționale, pe durata implementării proiectului, și dacă sunt relevante pentru activitatea clusterului.	DA	DA
<p>ATENȚIE: Cheltuielile cu activele corporale, altele decât clădiri și terenuri sunt eligibile dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ activele sunt noi; ▪ sunt exploatate în interesul comun al membrilor clusterului. ▪ sunt considerate drept active amortizabile. ▪ sunt achiziționate de la terți în condițiile pieței, fără ca achizitorul să fie în măsură să își exercite controlul, în sensul articolului 3 din Regulamentul (CE) nr. 139/2004 al Consiliului², asupra vânzătorului sau viceversa. ▪ Nu sunt eligibile cheltuielile cu leasingul (orice formă de leasing). 			
6.	Cheltuieli aferente activităților de consultanță furnizate de către consultanți externi		
6.1	Cheltuieli de consultanță pentru realizarea de studii de piață, studii de fezabilitate și fezabilitate, altele decât cele prevăzute la punctul 8 din prezentul tabel de cheltuieli	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
6.2	Cheltuieli de consultanță pentru dezvoltarea piețelor, creșterea productivității și / sau dezvoltarea produselor clusterului / lanțului de valoare	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
6.3	Cheltuieli de consultanță pentru proiectarea, documentarea, implementarea și certificarea sistemelor de management (inclusiv organizarea de audituri de supraveghere)	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
6.4	Cheltuieli de consultanță pentru stimularea și facilitarea transferului tehnologic între membrii clusterului / lanțului de valoare și între acesta și alte clustere / lanțuri de valoare	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
6.5	Cheltuieli de asistență specializată pentru identificarea și atragerea de resurse financiare pentru dezvoltare, promovarea parteneriatelor și creșterea portofoliului de clienți și furnizori	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
<p>ATENȚIE: Pentru a fi eligibile serviciile în cauză nu trebuie să reprezinte o activitate continuă sau periodică și nici nu pot fi legate de costurile de exploatare și/sau de funcționare ale activității beneficiarului, cum ar fi serviciile normale și periodice de consultanță fiscală sau consultanță juridică!</p>			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

7. Cheltuieli pentru proiecte de cercetare – dezvoltare			
7.1	Cheltuieli de personal (cercetători, tehnicieni și alți membri ai personalului auxiliar, în măsura în care aceștia sunt angajați în proiectul de cercetare / componenta de cercetare a proiectului)	NU	DA
ATENȚIE: Cheltuielile salariale pentru activități de CDI sunt plafonate prin HG 475/2007 (a se vedea și ANEXA 3)			
7.2	Cheltuieli cu amortizarea (utilizarea) instrumentelor și a echipamentelor, în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul proiectului de cercetare/componentei de cercetare din proiect; dacă aceste instrumente și echipamente au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile de amortizare pe durata proiectului, calculate pe baza bunelor practici contabile;	NU	DA
7.3	Cheltuielile cu amortizarea (utilizarea) clădirilor, în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul proiectului de cercetare/componentei de cercetare din proiect; sunt considerate eligibile doar cheltuielile de amortizare care corespund duratei proiectului de cercetare, calculate pe baza bunelor practici contabile	NU	DA
7.4	Cheltuieli pentru cercetare contractuală, pentru achiziții de cunoștințe tehnice și de brevete sau de drepturi de utilizare a acestora din surse externe la prețul pieței, în cazul în care tranzacția a fost realizată obiectiv și nu există niciun element de înțelegere secretă implicat, precum și cheltuieli aferente serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente folosite exclusiv pentru activitatea de cercetare	NU	DA
7.5	Cheltuieli generale de administrație (regie), suplimentare celor de la pct. 4.2, generate direct de proiectul de cercetare	NU	DA
7.6	Alte cheltuieli de exploatare, inclusiv cheltuielile cu achiziția materialelor, consumabilelor și ale altor produse similare, suportate direct ca rezultat al activității de cercetare	NU	DA
ATENȚIE: Toate cheltuielile eligibile din această categorie (nr. 7) trebuie să fie alocate unei activități specifice de cercetare industrială sau dezvoltare experimentală.			
8. Cheltuieli legate de realizarea studiilor de fezabilitate			
8.	Cheltuielile legate de realizarea studiilor de fezabilitate tehnică, pregătitoare pentru activități de cercetare industrială și/sau pentru activități de dezvoltare experimentală	NU	DA
9. Cheltuieli cu servicii de consultanță în domeniul inovării și servicii de sprijinire a inovării			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

9.1	În ceea ce privește serviciile de consultanță în domeniul inovării , cheltuielile cu: consultanța managerială, asistența tehnologică, serviciile de transfer de tehnologie, formare, consultanța în materie de achiziția, protejarea și comercializarea drepturilor de proprietate intelectuală și pentru acordurile de acordare a licențelor, activitățile de consiliere referitoare la utilizarea standardelor	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
9.2	În ceea ce privește serviciile de sprijinire a inovării , cheltuielile cu: spațiile de lucru, băncile de date, bibliotecile tehnice, studiile de piață, utilizarea laboratoarelor, etichetarea, testarea și certificarea calității	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
<p>ATENȚIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cheltuielile cu spațiile de lucru se referă la chirii/drepturi de utilizare a spațiilor de lucru. • Cheltuielile cu băncile de date sau bibliotecile tehnice se referă la achiziționarea drepturilor de acces, abonamente, taxe, etc. • Cheltuielile cu studiile de piață se referă la achiziția de studii de piață. 			
Cheltuieli cu închirierea de personal cu înaltă calificare			
10.1	Cheltuielile de personal aferente închirierii și încadrării în muncă a personalului cu înaltă calificare	NU	DA – numai EMC asimilate cu un IMM
10.2	Cheltuielile aferente folosirii unei agenții de recrutare	NU	DA - numai EMC asimilate cu un IMM
10.3	Îndemnizația de deplasare pentru personalul de cercetare – dezvoltare detașat conform prevederilor Ghidului Solicitantului	NU	DA- numai EMC asimilate cu un IMM
<p>ATENȚIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personalul detașat nu trebuie să înlocuiască alți salariați, ci trebuie să fie încadrat pe un post nou-creat în cadrul organizației beneficiare și să fi lucrat cel puțin doi ani pentru organismul/organizația de cercetare sau pentru întreprinderea mare care detașează personalul; • Cheltuielile salariale pentru personalul de înaltă calificare vor trebui să respecte plafoanele din HG 475/2007 (a se vedea și ANEXA 3). • Toate categoriile de cheltuieli pentru furnizarea de servicii de consultanță sunt considerate eligibile numai în cazurile în care acestea sunt prestate de către operatori economici specializați în serviciile de consultanță din domeniul care face obiectul cheltuielii, selectați de către beneficiari cu respectarea prevederilor legale și a procedurilor aplicabile în domeniul achizițiilor. • Cheltuielile cu <i>cazarea și transportul în țară</i> a persoanelor abilitate prin proiect, prevăzute în cadrul activităților eligibile se vor deconta în limitele stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 1.860 din 21 decembrie 2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în alta localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului; 			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- **Cheltuielile cu organizarea de campanii de promovare a facilităților clusterului:** organizarea de seminarii de promovare, mese rotunde, etc se vor încadra în limitele maxime stabilite de Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Cheltuielile cu cazarea și transportul în / din străinătate, a persoanelor abilitate prin proiect,** prevăzute în cadrul activităților eligibile, se vor deconta în limitele stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare.
- **În scopul identificării cu exactitate și a monitorizării corecte a cheltuielilor eligibile și a ajutoarelor de stat, beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă distinctă pe conturi analitice pentru proiect. Sistemul contabil utilizat va fi în conformitate cu legislația națională în vigoare.**
În plus față de această cerință, beneficiarul va ține o evidență contabilă distinctă a cheltuielilor cu activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare (7.1 – 7.6, 8, 9.1 – 9.2, 10.1 – 10.3), separat de evidența contabilă generală a proiectului.

VI. REGULI ALE AJUTOARELOR DE STAT APLICABILE OPERAȚIUNII

1.3.3

În cadrul aceste operațiuni ajutorul financiar nerambursabil se acordă în conformitate cu :

Schema de ajutor de minimis pentru implementarea operațiunii 1.3.3 „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere” **a Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POS CCE)**, aprobată prin Ordinul Ministrului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri nr. 2335 din 30 octombrie 2012, publicată în Monitorul Oficial nr. 777 din 19 noiembrie 2012.

Schema de ajutor de stat pentru implementarea operațiunii 1.3.3 „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere” **a Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (POS CCE)** aprobată prin Ordinul Ministrului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri nr. 1795 din 17 septembrie 2012, publicată în Monitorul Oficial nr. 759 din 12 noiembrie 2012.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

VI.1 Schema de ajutor de minimis

În cadrul schemei de ajutor de minimis, sprijinul financiar se acordă pentru:

- asigurarea de servicii de consultanță;
- activități de marketing (realizate de entitatea de management al clusterului /lanțului de valoare, fără servicii terțe de consultanță);
- activități aferente organizării de sesiuni de, și/sau pentru participarea la sesiuni de formare (training) și / sau evenimente pentru facilitarea schimbului de experiență;
- activități legate de asigurarea managementului clusterului / lanțului de valoare;
- activități legate de achiziții: achiziția de active corporale, altele decât clădiri și terenuri, active necorporale, obiecte de inventar și altele.

Schema de minimis vizează în principal întărirea capacității instituționale a clusterelor, prin activități de atragere de noi membri (în special întreprinderi mici și mijlocii), promovare și animare, cu scopul de a îmbunătăți imaginea clusterului ca întreg, și de a dezvolta cooperarea între membrii săi.

Atât clusterelor emergente, cât și cele inovative sunt eligibile pentru schema de minimis. Pentru clusterelor inovative însă, schema de minimis este complementară schemei de ajutor de stat conform Regulamentului CE 800/2008, în sensul că oferă finanțarea de bază pentru întărirea EMC în timp ce schema umbrelă se concentrează pe consultanță externă și activități de CDI.

Schema de minimis va finanța acele activități eligibile în favoarea clusterelor emergente și inovative care nu au mai fost finanțate în ultimii 3 ani din alte surse publice naționale sau comunitare.

Tip de ajutor	Intensitatea maximă a ajutorului (% din cheltuielile eligibile)	Plafonul maxim al ajutorului
Schema de minimis	100%	890.000 RON (200.000 euro)

Valoarea totală a ajutorului de minimis acordat unei entități de management al clusterului nu va depăși 200.000 euro pe o perioadă de 3 ani fiscali. Aceste plafoane se vor aplica indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat de statul membru este finanțat parțial sau total din resurse comunitare.

Plafonul stabilit va fi exprimat în numerar, ca valoare brută, înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

În cadrul prezentei scheme, ajutorul de minimis se va acorda sub forma de finanțare nerambursabilă, eșalonat, pe etape de implementare a proiectului. Valoarea ajutorului va fi actualizată folosindu-se o rată egală cu rata de referință stabilită de Comisia Europeană la momentul acordării ajutorului de minimis.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Regulile privind cumulul ajutoarelor se aplică în cazul în care se acordă măsuri de natura ajutorului de minimis aceluiași beneficiar, indiferent de sursa de proveniență a acestora, respectiv surse locale, regionale, naționale sau comunitare, pentru finanțarea aceluiași costuri eligibile.

Ajutorul de minimis se poate cumula cu ajutoare de stat acordate beneficiarului pentru aceleași costuri eligibile, cu condiția ca acest cumul să nu conducă la o intensitate a ajutorului care depășește nivelul stabilit pentru circumstanțele specifice fiecărui caz de un regulament de exceptare pe categorii sau de o decizie adoptată de către Comisie.

În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordată unui beneficiar pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale ori comunitare), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de minimis menționat mai sus (200.000 euro), solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracție din ajutor care nu depășește aceste plafoane.

Pentru respectarea regulilor de cumul, beneficiarul ajutorului *de minimis* va prezenta o declarație pe propria răspundere, în formă scrisă referitoare la orice alt ajutor *de minimis* de care aceasta a beneficiat în ultimele două exerciții fiscale și în exercițiul fiscal curent. Administratorul schemei *de minimis* va acorda ajutorul *de minimis* numai după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a solicitantului, că prin acordarea finanțării nerambursabile în cadrul prezentei schemei nu se depășește pragul *de minimis*.

VI.2 Schema de ajutor de stat conform Regulamentului CE 800/2008

În cadrul acestei scheme se vor acorda următoarele tipuri de ajutoare:

- a. Ajutoare pentru consultanță în favoarea IMM-urilor;
- b. Ajutoare pentru proiecte de cercetare și dezvoltare;
- c. Ajutoare pentru studii de fezabilitate tehnice;
- d. Ajutoare pentru serviciile de consultanță în domeniul inovării și serviciile de sprijinire a inovării;
- e. Ajutoare pentru închirierea de personal cu înaltă calificare.

Scopul schemei este *sprijinirea îndeosebi a activităților inovative comune la nivel de cluster*. În cadrul clusterelor inovative, se urmărește creșterea interacțiunilor dintre firme, instituții din mediul academic și științific și alte entități implicate în orientarea sectorului privat către inovare și transfer tehnologic.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

<i>Tip de ajutor</i>	<i>Intensitatea maximă a ajutorului (% din cheltuielile eligibile)</i>	<i>Plafonul maxim al ajutorului</i>																											
Ajutoare pentru consultanță în favoarea IMM	Ajutorul se acordă numai EMC-urilor asimilate unei IMM 50%	435.000 RON (100.000 Euro) / beneficiar/ proiect																											
Ajutoare pentru proiecte de cercetare și dezvoltare	<p>Pentru EMC-uri asimilate unei întreprinderi mari:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Intensitate de bază</th> <th>Prima de 15 pct</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cercetare Industrială</td> <td>50%</td> <td>65%</td> </tr> <tr> <td>Dezvoltare experimentală</td> <td>25%</td> <td>40%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pentru EMC-uri asimilate unei întreprinderi mijlocii:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Intensitate de bază</th> <th>Prima de 15 pct</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cercetare Industrială</td> <td>60%</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>Dezvoltare experimentală</td> <td>35%</td> <td>50%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pentru EMC-uri asimilate unei întreprinderi mici:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Intensitate de bază</th> <th>Prima de 15 pct</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cercetare Industrială</td> <td>70%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>Dezvoltare experimentală</td> <td>45%</td> <td>60%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Primă de 15% se poate adăuga până la o intensitate maximă a ajutorului de 80% în condițiile prevăzute de Art. 31 alin. 4 litera b) din Reg. CE nr. 800/2008 și anume:</p> <p>(i) proiectul implică o colaborare efectivă pe baza unui acord de parteneriat între cel puțin două întreprinderi care sunt independente una de alta și care îndeplinesc următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> niciuna dintre întreprinderi nu suportă peste 70% din cheltuielile eligibile ale proiectului de colaborare; <input type="checkbox"/> proiectul implică o colaborare cu cel puțin un IMM; <p>Sau</p> <p>(ii) proiectul implică o colaborare efectivă între o</p>		Intensitate de bază	Prima de 15 pct	Cercetare Industrială	50%	65%	Dezvoltare experimentală	25%	40%		Intensitate de bază	Prima de 15 pct	Cercetare Industrială	60%	75%	Dezvoltare experimentală	35%	50%		Intensitate de bază	Prima de 15 pct	Cercetare Industrială	70%	80%	Dezvoltare experimentală	45%	60%	1.740.000 RON (400.000 euro)/ beneficiar/ proiect
	Intensitate de bază	Prima de 15 pct																											
Cercetare Industrială	50%	65%																											
Dezvoltare experimentală	25%	40%																											
	Intensitate de bază	Prima de 15 pct																											
Cercetare Industrială	60%	75%																											
Dezvoltare experimentală	35%	50%																											
	Intensitate de bază	Prima de 15 pct																											
Cercetare Industrială	70%	80%																											
Dezvoltare experimentală	45%	60%																											



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Tip de ajutor	Intensitatea maximă a ajutorului (% din cheltuielile eligibile)	Plafonul maxim al ajutorului
	<p>întreprindere și un organism de cercetare și sunt îndeplinite următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ organismul/organizația de cercetare suportă cel puțin 10% din cheltuielile eligibile ale proiectului; și ☑ organismul/organizația de cercetare are dreptul de a publica rezultatele proiectelor de cercetare în măsura în care acestea provin din cercetările realizate de organismul/ organizația în cauză; <p>Sau</p> <p>(iii) în cazul cercetării industriale, rezultatele proiectului sunt difuzate larg prin conferințe tehnice și științifice sau prin publicarea în periodice științifice ori tehnice sau prin stocarea în registre cu acces liber (baze de date în care datele de cercetare brute pot fi consultate de oricine) ori prin intermediul unor programe informatice gratuite sau open source.</p> <p>În sensul dispoziției lit. b) pct. (i) și (ii) de mai sus, subcontractarea nu este considerată colaborare efectivă.</p>	
<p>Ajutoare pentru studii de fezabilitate tehnice</p>	<p>Pentru EMC-uri asimilate unei întreprinderi mari: 65% - pentru studii pregătitoare pentru activități de cercetare industrială 40% - pentru studii pregătitoare pentru activități de dezvoltare experimentală</p> <p>Pentru EMC-uri asimilate unei IMM: 75% - pentru studii pregătitoare pentru activități de cercetare industrială 50% - pentru studii pregătitoare pentru activități de dezvoltare experimentală</p>	<p>435.000 RON (100.000 Euro)/beneficiar/studiu</p>
<p>Ajutoare pentru serviciile de consultanță în domeniul inovării și serviciile de sprijinire a inovării</p>	<p>Ajutorul se acordă numai numai EMC-urilor asimilate unei IMM 100% în cazul în care prestatorul de servicii beneficiază de o certificare națională sau europeană 75% în cazul în care prestatorul de servicii nu beneficiază de o certificare națională sau europeană</p>	<p>890.000 RON (200.000 Euro) /beneficiar/ perioadă de 3 ani fiscali consecutivi</p>
<p>Ajutoare pentru închirierea de personal cu înaltă</p>	<p>Ajutorul se acordă numai numai EMC-urilor asimilate unei IMM</p>	<p>890.000 RON (200.000 Euro) / beneficiar /</p>



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

<i>Tip de ajutor</i>	<i>Intensitatea maximă a ajutorului (% din cheltuielile eligibile)</i>	<i>Plafonul maxim al ajutorului</i>
calificare	50% pe o perioadă maximă de 3 ani pentru fiecare întreprindere și persoană angajată temporar	proiect
TOTAL GENERAL / PLAFON MAXIM	Valoarea maximă a sprijinului financiar nerambursabil acordat prin Schema de ajutor de stat:	4.350.000 RON (1.000.000 Euro) / beneficiar/proiect

Valoarea ajutorului acordat în tranșe va fi actualizată folosindu-se o rată egală cu rata de referință stabilită de Comisia Europeană la momentul acordării ajutorului.

Acordarea ajutoarelor prin prezenta schemă se va face numai cu respectarea următoarelor condiții:

- Valoarea totală a ajutorului, ca echivalent subvenție brut nu va depăși pragurile stabilite la art. 6 din Regulamentul (CE) nr. 800/2008.
- În vederea calculării intensității ajutorului, toate cifrele utilizate sunt cele cărora nu li s-au aplicat deduceri fiscale sau alte taxe.
- Beneficiarii de ajutor vor acoperi din surse proprii valoarea cheltuielilor neeligibile și a celor conexe.
- Contribuția proprie a beneficiarului poate proveni din surse proprii, credite bancare negarantate de stat, aport al acționarilor, alții decât organisme ale statului, sau din alte surse private. Nu sunt considerate contribuție proprie fondurile obținute din măsuri de sprijin financiar din partea statului sau care sunt obținute ca efect al unor astfel de măsuri.
- Sunt considerate eligibile cheltuielile cu amortizarea activelor/bunurilor amortizabile de natura clădirilor, instrumentelor și echipamentelor aflate în proprietatea entității de management al clusterului, cu respectarea următoarelor condiții:
 - Să respecte prevederile din HG 759/2007, cu modificările și completările ulterioare;
 - Sunt eligibile doar cheltuielile de amortizare a instrumentelor, echipamentelor și clădirilor folosite în activitățile de cercetare - dezvoltare - inovare, numai în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul respectivelor activități de cercetare - dezvoltare - inovare;
 - Valoarea activelor/bunurilor amortizabile care fac obiectul aportului în natură, precum și amortizarea echivalentă aferentă acestor aporturi, pe durata de implementare a proiectului, se vor stabili prin expertiză certificată, în condițiile respectării standardelor internaționale și a legislației naționale și comunitare în vigoare.

Regulile privind cumulul ajutoarelor se aplică în cazul în care se acordă măsuri de natura ajutorului de minimis aceluiași beneficiar, indiferent de sursa de proveniență a acestora, respectiv surse locale, regionale, naționale sau comunitare, pentru finanțarea aceluiași costuri eligibile. Plafonul maxim al



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

intensității ajutorului de stat stabilit în prezenta schemă trebuie respectat, indiferent dacă finanțarea provine din surse locale, regionale, naționale sau comunitare.

Pentru respectarea regulilor de cumul, beneficiarul de ajutor de stat prezintă o *declarație pe propria răspundere, din care să reiasă dacă a mai beneficiat sau este în curs de solicitare a altor ajutoare de stat ori ajutoare de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile* (conform Modelului D1 prezentat în Anexa 1) . Administratorul schemei va monitoriza sumele pentru a nu depăși intensitatea maximă admisă.

VI.3 Determinarea contribuției proprii și a valorii totale a proiectului

Contribuția proprie a solicitantului reprezintă diferența dintre valoarea totală a proiectului și valoarea finanțării nerambursabile acordate.

Valoarea totală a proiectului reprezintă suma cheltuielilor eligibile (determinate conform criteriilor de eligibilitate menționate la Capitolul V) și a celor neeligibile.

În **Bugetul** proiectului (Secțiunea 4 din Anexa 1 - Formularul cererii de finanțare) se va evidenția eligibilitatea categoriilor de cheltuieli.

În tabelul „*Surse de finanțare a proiectului*” (secțiunea 4.2 din Anexa 1 - Formularul cererii de finanțare), linia III „*Valoarea eligibilă a proiectului*” reprezintă suma cheltuielilor eligibile (care, începând cu data de 1 ianuarie 2012 include și TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile, declarat ca nedeductibil, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1135 din 9 noiembrie 2011), iar linia II „*Valoarea neeligibilă a proiectului*” reprezintă suma cheltuielilor neeligibile, inclusiv TVA deductibilă aferentă cheltuielilor eligibile și TVA deductibilă și nedeductibilă aferentă cheltuielilor neeligibile.

Valoarea finanțării nerambursabile se determină ca procent din valoarea eligibilă a proiectului (suma cheltuielilor eligibile), care va fi acoperită din FEDR și, respectiv, bugetul de stat. Procentul respectiv reprezintă intensitatea ajutorului de stat stabilită în funcție de tipul de ajutor, locul de implementare a proiectului precum și de tipul solicitantului. În toate cazurile, pe lângă contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului, solicitantul va suporta toate cheltuielile neeligibile ale proiectului, precum și cheltuielile suplimentare (conexe) ce vor apărea în timpul implementării proiectului.

Contribuția proprie a solicitantului poate proveni din surse proprii, credite bancare negarantate de stat, aport al acționarilor (alții decât organisme ale statului), sau din alte surse private. Nu sunt considerate contribuție proprie fondurile obținute din măsuri de sprijin financiar din partea statului sau care sunt obținute ca efect al unor astfel de măsuri;

Contribuția în natură a beneficiarilor, ca parte a contribuției proprii, este considerată eligibilă în cadrul prezentei scheme și constă doar în acele active care sunt în proprietatea EMC și care sunt folosite direct pentru realizarea componentei de cercetare-dezvoltare-inovare a proiectului (clădiri, echipamente, instrumente). Cuantumul aportului în natură este echivalent cu amortizarea activelor menționate anterior, doar pe durata de derulare a activităților de cercetare-dezvoltare-inovare din



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

proiect. Valoarea activelor/bunurilor amortizabile care fac obiectul aportului în natură, precum și amortizarea echivalentă aferentă acestor aporturi, pe durata de implementare a proiectului, se vor stabili prin expertiză certificată, în condițiile respectării standardelor internaționale și a legislației naționale și comunitare în vigoare.

VI.4 Durata contractului (perioada de execuție)

Durata de implementare a contractului nu trebuie să depășească 18 de luni de la data semnării Contractului de finanțare de către ultima din cele două părți semnatare (Beneficiar și Autoritatea Contractantă Ministerul Economiei – AM POS CCE), dar nu trebuie să depășească data de 31.07.2015.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

VII. ELABORAREA ȘI COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE ȘI DEPUNEREA PROIECTULUI

VII.1 Aspecte importante privind completarea cererii de finanțare

Pentru obținerea finanțării nerambursabile, solicitantul are obligația să completeze **Cererea de finanțare**, conform formularului standard din **Anexa 1** la prezentul Ghid.

Cererea de finanțare se completează prin tehnoredactare în limba română, respectând strict instrucțiunile de completare prevăzute la fiecare capitol din formular și marcate cu culoarea roșie, între paranteze pătrate. **După completarea cererii, aceste instrucțiuni vor fi șterse.**

Modificarea modelului standard al Cererii de finanțare – Anexa 1 (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, necompletarea tuturor datelor solicitate etc.) **duce la respingerea Cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.** La fiecare paragraf necompletat se vor preciza motivele necompletării (de exemplu – nu se aplică/nu este cazul).

Pentru a înlesni procesul de evaluare, Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor corespunzătoare Axei prioritare 1 a POS CCE.

Solicitanții trebuie să acorde o atenție deosebită în completarea secțiunii 2.3.5 din Cererea de Finanțare referitoare la activitățile previzionate a se realiza prin proiect (și, în consecință, în completarea secțiunilor 2.3.7, 2.6 și 2.7). **Toate activitățile previzionate vor trebui realizate pe durata de implementare a proiectului. Nerealizarea uneia sau a mai multor activități va putea duce la anularea contractului.**

Meniul activităților eligibile pe care fiecare Solicitant îl va construi bazându-se pe detaliile din capitolul IV, trebuie să fie echilibrat. Cu alte cuvinte, solicitanții nu trebuie să acorde o pondere foarte mare unui număr limitat de activități, ci trebuie să asigure prin proiect derularea unui mix de activități care să conducă la atingerea obiectivelor operațiunii 1.3.3 și ale Axei Prioritare 1 a POS CCE.

Secțiunea 2.7 “Indicatori” va sta la baza monitorizării proiectului, de aceea solicitanții trebuie să menționeze și să cuantifice cu atenție fiecare dintre indicatorii specifici adoptați prin proiect, atât în Cererea de finanțare cât și în documentele anexe, dacă/acolo unde este cazul.

Solicitantul va trebui să acorde importanța cuvenită și să facă o estimare/cuantificare cât mai corectă/realistă la fiecare categorie de indicatori ai proiectului, având în vedere că indicatorii vor fi



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

monitorizați separat : indicatorii de realizare vor fi monitorizați pe timpul perioadei de implementare a proiectului, iar cei de rezultat vor fi monitorizați începând de la sfârșitul perioadei de implementare, timp de 3 ani.

Solicitanții vor trebui să acorde atenție și informațiilor ce vor fi trecute în Cererea de finanțare și care sunt preluate sau extrase din documentele anexe ale Cererii (după caz: plan de dezvoltare, CV, bilanț contabil etc.). Necorelarea acestor informații sau prezentarea unor informații incomplete (inclusiv în urma unor erori de tehnoredactare) se constituie în motive de depunere sau respingere a finanțării.

În completarea Secțiunii 4 „*Bugetul proiectului/Surse de finanțare*” din Cererea de finanțare, **solicitantul va ține cont de criteriile de eligibilitate a cheltuielilor și de modalitatea de stabilire a contribuției proprii**, detaliate în capitolele anterioare.

Bugetul trebuie să fie construit în mod echilibrat și să reflecte în mod realist costurile pentru activitățile previzionate a se realiza prin proiect.

Atât **rata cofinanțării** din fonduri structurale, cât și **categoriile de cheltuieli** ce vor fi recunoscute ca **eligibile, sunt diferite în funcție de tipul de proiect și tipul de ajutor de stat aplicabil**, așa cum sunt detaliate în capitolele anterioare.

ATENȚIE: În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația, printre altele, a „întreprinderii măsurilor necesare pentru a se asigura atât de rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetele orientative din contractele/acordurile/ordinele/deciziile de finanțare, de realitatea și regularitatea ofertelor prezentate în cadrul procedurilor de achiziție utilizate, cât și de rezonabilitatea prețurilor cuprinse în contractele de achiziții de lucrări, bunuri și servicii”.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 875 din 31 august 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 66/2011, „analiza rezonabilității valorilor cuprinse în bugetele orientative care vor sta la baza contractelor/ acordurilor/ ordinelor/ deciziilor de finanțare reprezintă:

- a) o analiză bazată pe principiul utilizării eficiente a fondurilor europene și/sau a fondurilor publice aferente acestora, respectiv al asigurării unui raport corect între rezultatul obținut și resursele financiare alocate; și
- b) o analiză a corectitudinii estimării resurselor financiare necesare pentru realizarea proiectului propus a fi finanțat din fonduri europene”.

Modalitățile de realizare a analizei prevăzute mai sus sunt următoarele:

„a) analizarea justificării/fundamentării valorii solicitate la finanțare, care să cuprindă prețurile orientative ce au stat la baza acestei fundamentări și/sau o analiză cost-beneficiu detaliată, pentru proiectele care au la bază o analiză cost/beneficiu;



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

b) verificarea rezonabilității prețurilor din bugetul orientativ prin consultarea bazelor de date existente pe internet și/sau prin solicitarea efectivă de oferte de preț de la firme de specialitate; o alternativă a acestei metode este aceea de a solicita potențialului beneficiar să furnizeze aceste oferte de preț, situație în care realitatea și regularitatea acestor oferte sunt verificate de către autoritatea cu competențe în gestionarea fondurilor europene; de asemenea, se pot aplica și alte metode identificate și stabilite prin procedurile autorităților cu competențe în gestionarea fondurilor europene.

[...] În cazul în care se constată că bugetul prevăzut la alin. (1) nu este fundamentat în mod adecvat, respectiv că valorile cuprinse în acesta nu sunt susținute de o justificare corectă nici în ceea ce privește nivelul prețurilor utilizate și nici în ceea ce privește raportul dintre investiția realizată și rezultatul așteptat, se solicită beneficiarului o micșorare corespunzătoare a bugetului orientativ”.

Pentru perioada în care apelul de proiecte este activ, se vor asigura clarificări și informații cu privire la Ghidul Solicitantului (cu privire la completarea cererii de finanțare și a documentelor suport, cu privire la eligibilitatea solicitanților, cheltuielilor).

Pentru clarificarea rapidă a oricăror aspecte legate de Operațiunea 1.3.3, potențialii beneficiari pot adresa întrebările lor

- la următoarea adresă de e-mail: clustere@geaconsulting.ro
sau
- prin fax la numărul: **031 805 35 91**.

Întrebările și răspunsurile care pot fi relevante și pentru alți potențiali solicitanți, vor fi publicate pe pagina web a AM POS CCE - <http://amposcce.minind.ro/>, precum și în subpagina web a Ministerului Economiei intitulată “Finanțări pentru IMM - Axa prioritară 1”, la secțiunea specială “Operațiunea Clustere”, rubrica “Întrebări frecvente”.

VII.2 Depunerea Cererilor de finanțare și a documentelor anexe

Cererea de finanțare trebuie să fie însoțită de documentele menționate în Anexa 1 Modelele A - H, împreună cu Opusul documentelor aferente Cererii de finanțare, conform Anexei 2, partea B. Cu excepția CV-urilor echipei de proiect și fișelor de post, documente sunt obligatorii, în sensul că lipsa lor constituie un motiv de respingere a proiectului din motivul lipsei de conformitate administrativă.

Pentru toate documentele solicitate, în cazul în care nu sunt redactate în limba română, se vor anexa traducerile legalizate, însoțite de copia documentului original.

Autoritatea de Management a POS CCE își rezervă dreptul de a verifica, prin sondaj, informațiile cu privire la eligibilitatea și capacitatea financiară declarate de către solicitanți. Responsabilitatea



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

privind conținutul, integritatea și corectitudinea documentelor depuse revine în totalitate Solicitantului.

Acolo unde este cazul, modelele documentelor ce trebuie depuse ca parte a dosarului de propunere de proiect sunt atașate prezentului Ghid.

VII.2.1 Documente obligatorii pentru depunerea dosarelor de propuneri de proiecte

A. Documente aferente entității de management al clusterului:

1. Opisul dosarului (vezi Anexa 2);
2. Scrisoare de înaintare (vezi Anexa 1, Modelul A);
3. Împuternicire pentru persoana care depune dosarul (vezi Anexa 2, Modelul B)
4. Declarația de eligibilitate a Entității de Management al Clusterului (vezi Anexa 1, modelul C1);
5. Declarația de eligibilitate a IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cadrul clusterului (vezi Anexa 1, modelul C2)
6. Declarație de angajament a entității de management al clusterului (vezi Anexa 1, modelul D);
7. Declarație pe proprie răspundere (vezi Anexa 1, Model D1)
8. Declarație privind situația EMC⁸ (vezi Anexa 1, Model E)
9. Formular de identificare a solicitantului (vezi Anexa 1, Model I)
10. Documentele legale de înființare a Entității de Management a Clusterului: act constitutiv, statut, încheierea judecătorească, certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (original sau copii legalizate sau copii conform cu originalul) – a se vedea și capitolele II.1 și III.1 ale Ghidului.
11. În cazul în care în cadrul clusterului există deja o asociație non-profit care este recunoscută de membrii clusterului **drept entitate de management**: act constitutiv, statut, încheierea judecătorească, certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și fundațiilor, extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor (original sau copii legalizate sau copii conform cu originalul), acordul de parteneriat prin care se recunoaște rolul de entitate de management – a se vedea și capitolele II.1 și III.1 ale Ghidului.
12. Cazier fiscal pentru EMC ;
13. Cazier judiciar al reprezentatului legal al EMC.
14. Bilanțul contabil aferent ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului al EMC

⁸ Exclusiv în cazul clusterelor inovative



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

(exclusiv în cazul EMC inovative) – copie conform cu originalul

15. Bilanțul contabil aferent ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului, pentru toate IMM-urile productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster, depus și înregistrat legal conform actelor normative și instrucțiunilor MFP, inclusiv Contul de Profit și Pierdere, Datele informative, Raportul administratorului și Notele explicative la situațiile financiare pentru exercițiul financiar precedent - copie conform cu originalul
16. Pentru membrii ai clusterului care nu sunt membrii ai EMC, documente care să ateste calitatea de membru al clusterului (ex. cereri de adeziune, hotărâri ale EMC pentru aprobarea cererilor de adeziune, ș.a.) – copii conform cu originalul.

ATENȚIE: Furnizarea de informații false în declarațiile pe proprie răspundere duce la respingerea automată a proiectului și se pedepsește conform legilor în vigoare!

B. Documente aferente proiectului:

1. Cererea de finanțare (Anexa 1)
2. Documente Anexă la Cererea de Finanțare:
 - a. Plan de dezvoltare a clusterului pe termen mediu (5 ani) – (Structura minimală conform Anexa 1, model G);
 - b. CV ale membrilor Echipei de proiect (dacă este cazul) – lipsa acestor documente NU duce la descalificarea cererii de finanțare (format Europass – Anexa 1, Model H)
 - c. Fișe de post pentru membrii Echipei de proiect (dacă este cazul) - lipsa acestor documente NU duce la descalificarea Cererii de finanțare

Cererea de finanțare și documentele anexe se depun într-un exemplar original și două exemplare în fotocopie.

Se va întocmi **Opisul ca pagina 0** a Cererii de finanțare. Opisul va precede întreaga documentație.

Cererea de finanțare și întreaga documentație a proiectului, trebuie:

- să fie semnată de către reprezentantul legal pe fiecare pagină, în partea dreaptă, în josul paginii și să se ștampileze pe fiecare pagină, în josul paginii, în centru;
- să fie îndosariată, paginată cu toate paginile numerotate manual, în ordine crescătoare, de la 1 la n, în partea dreaptă jos a fiecărei pagini (n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate).
- să fie scanată în forma finală, după numerotare, semnare și ștampilare a tuturor paginilor, și să



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

se atașeze pe suport electronic (CD), împreună cu întreaga documentație a proiectului în format PDF sau JPG.

ATENȚIE! În cazul documentelor certificate (semnate, ștampilate și cu înscrisul: "conform cu originalul", pagina respectivă va purta două semnături, două ștampile, numerotarea paginii și înscrisul: "conform cu originalul").

Cererea de finanțare și documentele care o însoțesc se vor depune la sediul Autorității de Management a Programului Operațional „Creșterea Competitivității Economice” (AM POS CCE), din Str. Ernest Juvara, nr. 3-7, sector 6, Cod Poștal 060104, București, în zilele de luni-joi între orele 9.00 - 16.00 și vineri între orele 9.00 -14.00.

Limita de depunere/expediere a proiectului este data și ora expirării termenului limită de depunere specificat în Cererea de Propuneri de Proiecte.

ATENȚIE! Un solicitant (EMC) poate depune *un singur proiect* în cadrul Apelului.

Solicitantul trebuie să depună Cererea de finanțare și documentele solicitate completate în limba română, în trei exemplare (un original și două fotocopii). Exemplarele corespunzătoare vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „FOTOCOPIA nr.1”, „FOTOCOPIA nr.2”. Documentele vor fi însoțite de un CD inscripționat cu varianta electronică a Cererii de finanțare (Anexa 1) împreună cu toate documentele solicitate și depuse conform opisului dosarului, scanate în format PDF sau JPG.

Dosarul original și cele două fotocopii ale acestuia, împreună cu CD-ul și cele 5 plicuri A5, vor fi transmise într-un colet sigilat, trimis prin curierat rapid sau depus personal, la sediul mai sus menționat al AM POS CCE..

În scopul identificării facile a proiectului, partea exterioară a coletului sigilat corespunzător trebuie să poarte, în mod obligatoriu, o etichetă cu următoarele informații:

Cerere de finanțare pentru Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013

- *Axa prioritară 1 -Un sistem inovativ și ecoeficient de producție*
- *Domeniul de intervenție D1.3. Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului*
- *Operațiunea: 1.3.3 „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțuri de furnizori sau clustere”*
- *Autoritate de Management: Ministerul Economiei – AM POS CCE:*

Adresa: Str. Ernest Juvara, nr. 3-7, sector 6, București, cod 060104

<Denumirea și adresa complete ale Solicitantului (EMC)>

<Titlul proiectului>

<Localizarea proiectului>

<Număr unic de înregistrare>



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ATENȚIE :

1. Toate documentele care însoțesc Cererea de finanțare trebuie să fie datate înaintea depunerii dosarului de finanțare;
2. Documentele emise în altă țară decât România (altele decât cele emise de către autorități publice) trebuie să fie traduse și certificate pentru conformitatea traducerii, de către reprezentantul legal al Solicitantului
3. Documentele emise de autorități publice străine trebuie să fie traduse în limba română de către un traducător autorizat, a cărui semnătură trebuie să fie autentificată de către un Notar Public.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

VIII. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Procesul de evaluare a cererii de finanțare/proiectului, va cuprinde următoarele **aspecte**:

- A. Conformitatea administrativă
- B. Eligibilitatea:
 - a. solicitanților
 - b. proiectelor
- C. Calitatea:
 - a. tehnică și financiară a proiectelor

VIII.1. Verificarea conformității administrative a cererii de finanțare și a eligibilității solicitantului și a proiectului

În această etapă se vor verifica:

- **existența, forma și valabilitatea documentelor** transmise în cadrul dosarului cererii de finanțare, în conformitate cu cerințele prezentate în Ghid (se va folosi grila 5.2 din Anexa 5)
- îndeplinirea **criteriilor de eligibilitate specificate în Ghid cu privire la Solicitant și proiect** (se va folosi grila din grila 5.3, din Anexa 5).

Sistemul de verificare a conformității administrative a cererii de finanțare și a eligibilității Solicitantului și proiectului este de tipul „DA” sau „NU”. Numai Cererile de finanțare conforme din punct de vedere administrativ și din punct de vedere al eligibilității Solicitantului și proiectului (care au obținut „DA” la toate criteriile din Grilele de verificare a conformității administrative și a eligibilității Solicitantului și proiectului) sunt admise în următoarea etapă a procesului de evaluare, de verificare tehnică și financiară.

În anumite cazuri (cum ar fi părți lipsă din documente, lipsă semnătură, ștampilă sau copii ilizibile etc.), AM POS CCE poate solicita **clarificări** legate de aceste documente sau transmiterea acestora din nou în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data solicitării. **Solicitantul este obligat să transmită clarificările în condițiile și termenul limită specificate în solicitarea de clarificări; în caz contrar, proiectul va fi respins.**



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Pe perioada derulării procesului de evaluare, AM POS CCE mai poate solicita informații/documente suplimentare în legătură cu documentele depuse.

Numai proiectele conforme din punct de vedere administrativ și eligibile (care au obținut „DA” la **toate** criteriile din Grilele de verificare a conformității administrative) sunt admise în următoarea etapă a procesului de evaluare.

VIII.2. Evaluarea tehnică și financiară a proiectului

Evaluarea tehnică și financiară permite aprecierea relevanței proiectului prin prisma gradului în care proiectul răspunde obiectivelor POS CCE ale axei prioritare, domeniului major de intervenție și ale operațiunii, a calității, coerenței și clarității proiectului propus, a maturității proiectului propus, a sustenabilității și durabilității proiectului, precum și a capacității beneficiarilor de a implementa proiectul.

Grilele de evaluare tehnică și financiară pentru cele două tipuri de proiecte sunt prezentate în Anexa 6, Grilele 6.1 și 6.2, atașate prezentului Ghid.

În cursul evaluării tehnice și financiare, bugetul proiectului poate suferi modificări în sensul reducerii cheltuielilor eligibile cu valoarea cheltuielilor considerate neeligibile. **Diferența astfel rezultată va fi transferată în totalitate la capitolul cheltuieli neeligibile ale proiectului, cu păstrarea tuturor activităților prevăzute inițial în proiect.** Evaluatorii au competența să considere anumite cheltuieli neeligibile, sau să aprecieze că unele cheltuieli sunt nejustificate sau disproporționate în raport cu obiectivele proiectului, în cazul în care:

- nu sunt aferente activității economice specifice proiectului;
- nu sunt respectate prevederile ordinelor cu privire la eligibilitatea cheltuielilor și/sau schemele de ajutor de stat aplicabile;
- sunt supradimensionate față de nivelul pieței sau față de activitățile proiectului;
- nu au legătură directă cu proiectul propus.

Pentru proiectele care se depun în cadrul cererii de proiecte deschisă în prezent, AM POS CCE recomandă Solicitanților să ia în considerare, pentru toată perioada de implementare a proiectului, implicațiile financiare ale evoluției principalilor indicatori macroeconomici și să realizeze bugete cât mai realiste.

În cadrul fiecărei linii bugetare beneficiarii vor estima în lei valoarea bunurilor și serviciilor care presupun cheltuieli în valută, utilizând cursul valutar aferent momentului estimat pentru efectuarea cheltuielii (conform previziunilor de curs de schimb mediu anual ale Comisiei Naționale de Prognoză, valabile la momentul lansării cererii de proiecte). Beneficiarul poate solicita modificări de maximum 10% între liniile bugetare existente, fără a modifica însă valoarea totală a bugetului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

În anumite cazuri, AM POS CCE poate solicita clarificări sau informații suplimentare legate de proiect, în scopul realizării evaluării tehnico-financiare. Clarificările vor fi solicitate doar în cazurile în care datele menționate în proiect prezintă neclarități pentru evaluatori, sau sunt menționate incomplet. Nu se vor solicita clarificări în cazul necorelărilor de date sau în cazul lipsei de informații în Cererea de finanțare sau în documentele suport. Aceste clarificări vor trebui transmise de către Solicitant în termen de maximum 5 zile de la data solicitării. **Solicitantul este obligat să transmită clarificările în condițiile și termenul limită specificate în solicitarea de clarificări; în caz contrar, Cererea de finanțare respectiva va fi evaluată și punctată doar în baza informațiilor existente în dosarul cererii.**

Evaluarea cererilor de finanțare/proiectelor se va face în mod individual de către 2 experți independenți desemnați pe fiecare proiect, pentru fiecare dintre criteriile/subcriteriile de evaluare descrise în grilele de evaluare tehnică și financiară, prin acordarea de puncte (numere întregi, în limitele maxime prevăzute în grile), însoțită de justificarea alegerii punctajelor acordate.

În urma evaluării tehnice și financiare, proiectul primește un punctaj total între 0 și 100 puncte. Așadar, în procesul de evaluare, evaluatorii pot acorda punctajul maxim, minim sau intermediar, cu o justificare adecvată, în funcție de calitatea informațiilor prezentate de către Solicitant în Cererea de finanțare/documentele suport ale acestei cereri și/sau în Planul de dezvoltare a clusterului.

Punctajul final rezultat va fi reprezentat de media aritmetică a punctajelor totale acordate de către cei 2 experți, care va fi menționat într-un Raport comun de evaluare tehnică și financiară al experților.

ATENȚIE:

- Un proiect care obține un punctaj total sub 60 puncte prin cumularea punctajelor obținute pentru fiecare criteriu de evaluare va fi declarat respins.
- Un proiect care a fost notat cu 0 puncte la oricare dintre subcriteriile de evaluare va fi declarat respins.

Solicitantul va fi notificat în scris asupra rezultatului evaluării tehnico-financiare de către AM POS CCE prin fax la numărul de fax indicat de Solicitant în Cererea de finanțare la rubrica „Persoana de contact” (obligatoriu număr de fax din România, funcțional). Solicitantul are obligația de a transmite în scris confirmarea notificării, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării. În caz contrar, AM POS CCE va considera că Solicitantul a primit notificarea, și nu poate fi făcută responsabilă de eventualele erori de primire a notificării. Odată cu scrisoarea de informare, Solicitantul va primi și un extras din Raportul comun de evaluare tehnico-financiară, cu punctajul final pe care l-a obținut.

VIII.3 Contestații

După primirea scrisorii de respingere (fie în faza de verificare a conformității administrative și a



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

eligibilității, fie după finalizarea evaluării tehnico-financiară a proiectelor), solicitanții au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la primirea acestora, pentru depunerea eventualelor contestații. Contestațiile trimise după expirarea termenului prevăzut vor fi respinse automat.

Contestația se va întocmi într-un singur exemplar și se poate depune personal la sediul AM POS CCE (unde a fost depusă și Cererea de finanțare) sau poate fi transmisă prin poștă recomandată sau curier la AM POS CCE, sub semnătura persoanei autorizate (reprezentant legal/împuternicit) din partea Solicitantului. La depunere, contestațiile vor primi un număr de înregistrare. Pentru cele transmise prin poștă/curier, Solicitanții vor putea verifica depunerea contestației prin numărul de înregistrare, număr ce va fi comunicat de AM POS CCE.

ATENȚIE: Contestațiile transmise prin fax nu vor fi luate în considerare !

Obiectul contestației va trebui să fie strict legat de Cererea de finanțare/proiectul depus de către Solicitant și cu referire expresă la motivația prezentată în scrisoarea de respingere, precum și în conformitate cu cerințele și criteriile solicitate/adoptate prin prezentul Ghid. În acest sens, contestația poate fi punctuală (spre ex. cu referire la punctajul obținut la unele criterii sau subcriterii, sau alte aspecte punctuale ale motivației de respingere) sau generală, în care se poate fundamenta și solicita (după caz, și pe o bază argumentată) chiar și reevaluarea proiectului.

Orice alt tip de contestație sau orice alt tip de informații suplimentare, introduse în contestație față de cele din cererea de finanțare, nu vor fi luate în considerare.

VIII.4 Selecția proiectelor

După finalizarea evaluării tehnice și financiare și întocmirea raportului de evaluare, Comitetul de selecție (desemnat la nivelul Autorității de Management a POS CCE) primește raportul consolidat și, după caz, rapoartele de evaluare sau raportul Comisiei de soluționare a contestațiilor.

Comitetul de selecție va analiza rapoartele prezentate și va valida lista cu proiectele ce întrunesc condițiile spre a fi finanțate, în ordinea descrescătoare a punctajelor acordate, până la epuizarea bugetului apelului.

În cazul egalității de puncte între ultimele proiecte de pe listă, se vor aplica succesiv următoarele criterii de departajare:

- punctajul obținut la criteriul de evaluare II Calitatea și coerența proiectului;
- punctajul obținut la criteriul de evaluare I Impactul proiectului;
- punctajul obținut la criteriul de evaluare III Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul;
- punctajul obținut la criteriul de evaluare V Sustenabilitatea proiectului;
- punctajul obținut la criteriul de evaluare IV Maturitatea solicitantului și a proiectului.

În plus, în baza verificării bugetului propus de către solicitant în cererea de finanțare, comitetul poate decide reducerea finanțării nerambursabile, prin reevaluarea cheltuielilor eligibile propuse de



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

solicitant. Diferența astfel rezultată va fi transferată în totalitate la capitolul cheltuieli neeligibile ale proiectului, cu păstrarea tuturor activităților prevăzute inițial în proiect

Decizia privind aprobarea finanțării nerambursabile (inițială sau redusă) este definitivă și va fi comunicată solicitanților împreună cu punctajul obținut la evaluarea tehnico-financiară.

După aprobarea individuală a finanțării proiectelor (prin transmiterea notificărilor de admitere în urma evaluării tehnico-financiare), o listă finală a proiectelor admise la finanțare se va publica pe website-ul Autorității de Management POS CCE și în subpagina web a Ministerului Economiei intitulată “Finanțări pentru IMM - Axa prioritară 1” .

În cazul în care Cererea de finanțare este respinsă, Solicitantului i se va transmite o scrisoare de respingere, care va conține și motivația respingerii.

Lista cu proiectele propuse spre finanțare va fi supusă aprobării conducerii Autorității de Management a POS CCE, după care, lista finală se va publica pe website-ul Autorității de Management POS CCE și în subpagina Ministerului Economiei destinată finanțării IMM-urilor. O listă de proiecte aflate în rezervă (proiectele aflate pe listă și întrunind cel puțin 60 puncte, dar în afara bugetului alocat apelului) va fi întocmită în continuarea listei de proiecte aprobate spre finanțare. Solicitanții aflați pe această listă de rezervă vor fi notificați doar în cazul în care, în urma contractării, se constată că fondurile alocate nu au fost integral cheltuite, sau după ce unele proiecte selectate nu s-au finalizat cu semnarea contractelor.

Solicitantul va fi notificat în scris de către AM POS CCE asupra rezultatului final al evaluării proiectului - propus spre finanțare sau respins (cu menționarea motivelor respingerii).

Dacă se vor solicita clarificări, durata evaluării și selecției proiectelor se va prelungi corespunzător. După primirea scrisorii din partea Autorității de Management POS CCE, prin care Solicitantul este anunțat că Cererea sa de finanțare este acceptată (scrisoare în care sunt menționate toate informațiile și condițiile necesare, în scopul întocmirii contractului de finanțare), acesta va transmite în scris acordul său privind încheierea contractului (în maximum 5 zile calendaristice de la data înștiințării).

Pentru o mai bună și corectă evaluare, după întrunirea Comitetului de selecție, se pot organiza vizite la fața locului pentru proiectele propuse spre finanțare. Solicitanții vor fi anunțați cu 5 zile calendaristice înainte de această vizită (la care vor participa responsabilul de proiect și unul sau mai mulți evaluatori externi), iar Solicitantul este obligat să furnizeze toate informațiile solicitate de către cei care efectuează această vizită, în legătură cu proiectul propus. În urma vizitei se va întocmi un raport ce va fi înaintat conducerii Autorității de Management. În cazul în care, în urma vizitei, se constată că Solicitantul a furnizat informații false în legătură cu proiectul, în raport se vor menționa aceste aspecte iar Autoritatea de Management poate decide respingerea finanțării nerambursabile.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

IX. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

În cazul în care proiectul este acceptat pentru finanțare (și Solicitantul a transmis acordul în scris), se va încheia un contract de finanțare cu Autoritatea Contractantă Ministerul Economiei – AM POS CCE, solicitantul fiind obligat ca în acest scop să prezinte, în original sau în copie legalizată/copie simplă, după caz, documentele menționate în Anexa 2.2 – Opis Documente necesare la contractare.

Documentele menționate trebuie să fie eliberate de către autoritățile emitente în intervalul cuprins între data depunerii Cererii de finanțare și data semnării Contractului de finanțare.

Depunerea acestor documente va fi făcută de către Solicitant în mod obligatoriu, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data primirii scrisorii de înștiințare privind aprobarea finanțării.

Nedepunerea în forma și/sau la termenul prevăzute în prezentul Ghid, a oricărui document dintre cele solicitate, poate atrage respingerea finanțării (după o prealabilă notificare a Solicitantului) fără a crea nicio obligație din partea AM POS POS CCE .

Dacă, din analiza documentelor prezentate la contractare, se constată că în perioada scursă de la depunerea Cererii de finanțare și până la semnarea Contractului de finanțare, Entitatea de management a clusterului (EMC) a suferit modificări sau transformări organizatorice esențiale, și-a schimbat denumirea sau a modificat în mod esențial prevederile inițiale ale documentelor prevăzute pentru constituire (proiectul de Act constitutiv și de Statut, acordul în formă autentică între membrii clusterului în care se stipulează intenția de constituire/înființare a EMC - în cazul clusterelor care au decis să se constituie ca persoana juridică numai după admiterea la finanțare) prezentate la depunere, Autoritatea de Management a POS CCE va rezilia automat aprobarea finanțării, cu notificarea Solicitantului.

Solicitantul se obligă ca toate documentele transmise să fie în vigoare la data depunerii acestora, în caz contrar trebuind să asigure prelungirea lor în mod corespunzător.

Numai după ce se constată îndeplinirea tuturor condițiilor solicitate (descrise mai sus) și menținerea tuturor criteriilor de eligibilitate, poate fi demarată procedura de încheiere a Contractului de finanțare. La întocmirea Contractului de finanțare, AM POS CCE își rezervă dreptul de a mai efectua o verificare suplimentară a cheltuielilor eligibile.

În cazul în care, în urma solicitărilor AM POS CCE, solicitanții amână în mod nejustificat semnarea contractelor sau depunerea documentelor necesare pentru contractare (conform Anexei nr. 2.2 la prezentul Ghid) pe o perioadă mai lungă de 30 de zile calendaristice de la data solicitării în scris a acestora, AM POS CCE poate decide respingerea finanțării, fără a crea nicio obligație din partea sa.

Contractul de finanțare va fi încheiat între Ministerul Economiei – Autoritatea de Management a POS CCE, în calitate de furnizor al ajutorului de stat și de administrator al schemelor de finanțare, pe de o parte și de către fiecare Solicitant (care astfel devin beneficiari efectivi ai operațiunii), pe de altă parte.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

În scopul cunoașterii în detaliu a prevederilor contractuale, precum și a obligațiilor generale ale Beneficiarului (obligații ce vor fi monitorizate atât pe perioada derulării/implementării proiectului, cât și pe perioada definită de post-implementare de 3 ani), **se recomandă ca Solicitanții să citească cu atenție modelul de contract prevăzut în Anexa 8 a prezentului Ghid.**

X. IMPLEMENTARE

În vederea implementării în bune condiții a proiectului, beneficiarul are obligația să respecte toate regulile aplicabile proiectului și prevederile contractuale.

Se recomandă consultarea textului integral al modelului orientativ al Contractului de finanțare (Anexa 8 la prezentul ghid), precum și a celorlalte anexe ale acestui ghid.

X.1. Achiziții

Atribuirea contractelor de achiziții necesare implementării proiectului se va realiza în conformitate cu legislația în vigoare și cu instrucțiunile prevăzute în Anexa VII la Contractul de finanțare.

Documentația de atribuire (dosarul de achiziții) în original, se va păstra de către Beneficiar (pe toată perioada de monitorizare) și va fi disponibilă pentru verificare/control la solicitarea AM POS CCE / altor instituții abilitate. Beneficiarul are obligația de a informa AM POS CCE despre orice modificare/act adițional încheiat la contractele de furnizare (prin menționarea acestora în rapoartele trimestriale), sub sancțiunea nerambursării sumelor în cauză.

Beneficiarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare, în domeniul achizițiilor. În cazul în care se va constata încălcarea prevederilor legale, cheltuielile aferente achitării bunurilor/serviciilor/lucrărilor astfel achiziționate vor fi considerate neeligibile și nu vor fi rambursate de către AM POS CCE.

X.2. Prefinanțarea proiectelor

Solicitantul are posibilitatea de a opta prin Cererea de finanțare pentru prefinanțarea cheltuielilor eligibile ale proiectului. Valoarea totală a prefinanțării este de maximum 35% din valoarea sprijinului financiar nerambursabil aprobat iar solicitantul poate opta pentru prefinanțare, o singură dată, indiferent de cuantumul acesteia.

a) Modul de acordare

În conformitate cu Regulamentele CE și legislația națională este posibilă acordarea prefinanțării.

Pre-finanțarea se acordă, conform prevederilor contractului de finanțare, acelor beneficiari care au optat pentru această facilitate.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Opțiunea finală, valoarea prefinanțării și graficul de rambursare se definitivează la semnarea Contractului de finanțare.

Astfel, conform O.U.G. nr. 64/2009, prefinanțarea reprezintă sumele transferate din bugetul de stat sau din instrumente structurale (FEDR) către un beneficiar prin plată directă sau prin plată indirectă, în stadiul inițial de implementare a proiectelor, în baza contractului de finanțare încheiat între Beneficiar și Autoritatea de Management, în vederea asigurării derulării corespunzătoare a proiectelor.

- Sumele aferente prefinanțării vor fi transferate Beneficiarului, prin intermediul Unității de plată a Autorității de Management.
- Pentru proiectele care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis, prefinanțarea se acordă în procent de maximum 35% din valoarea totală a finanțării ce poate fi acordată beneficiarului conform contractului de finanțare. Prefinanțarea, cu încadrarea în limita procentului mai sus menționat, se poate acorda integral, în funcție de previziunea fluxului de plăți aprobată prin contract și în baza unei scrisori de garanție bancară.

Prefinanțarea pentru proiectele care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis va fi justificată, ulterior, de cheltuieli efectiv realizate conform prevederilor art. 78, alin 2 din Regulamentul Consiliului nr. 1083/2006.

b) Modul de solicitare

După încheierea unui prim contract cu prestatorul de servicii/executantul de lucrări/furnizorul de echipamente, Beneficiarul care optează pentru această facilitate poate solicita acordarea prefinanțării. Beneficiarul poate opta pentru cuantumul procentului de prefinanțare de maximum 35%, iar această opțiune se va face o singură dată, la încheierea contractului de finanțare cu AM POS CCE.

În vederea obținerii prefinanțării, beneficiarul are obligația de a transmite AM POS CCE următoarele documente:

- contractul de achiziție (indiferent de valoare) încheiat între beneficiar și un operator economic, care conține cel puțin o cheltuială eligibilă;
- cererea de prefinanțare a beneficiarului, conform contractului de finanțare încheiat între AM POS CCE și Beneficiar (în formatul standard solicitat prin contract);
- scrisoare de garanție bancară pentru suma aferentă prefinanțării solicitate.

ATENȚIE:

Scrisoarea de garanție bancară necesară la solicitarea prefinanțării, trebuie să fie emisă pe numele Solicitantului de către o instituție financiar - bancară acreditată/supravegheată de către Banca Națională a României și poate fi asumată pentru acesta, de către unul sau mai mulți terți susținători/fidejutori, membri ai clusterului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

În plus, scrisoarea de garanție bancară asumată de către terțul / terții fidejutor(i) va fi însoțită de o **scrisoare de angajament ferm și solidar al acestuia (acestora)**, prin care terțul/terții fidejutori se angajează să susțină Solicitantul și își asumă în mod solidar cu acesta implementarea proiectului, din punct de vedere al asigurării resurselor financiare necesare pentru întreaga perioadă de implementare.

Scrisoarea de angajament a terțului/terților susținător(i) / fidejutor(i) trebuie să fie redactată în formă autentică.

c) Utilizarea prefinanțării

Suma aferentă prefinanțării acordată beneficiarilor proiectelor finanțate în cadrul POS-CCE, în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 64/2009 și de Normele de aplicare a acesteia, poate fi utilizată **pentru plata cheltuielilor eligibile și TVA aferentă**.

d) Recuperarea prefinanțării

Conform Normelor de aplicare a O.U.G. nr. 64/2009, suma acordată unui beneficiar sub forma prefinanțării se recuperează progresiv, prin aplicarea unui procent din valoarea fiecărei cereri de rambursare întocmite de beneficiari, stabilit prin contract după cum urmează:

- Prefinanțarea se recuperează progresiv prin aplicarea unui procent din valoarea fiecărei Cereri de rambursare intermediare, în funcție de valoarea totală a acestora, până la recuperarea sa integrală;
- Recuperarea se efectuează începând cu prima Cerere de rambursare, **astfel încât suma aferentă prefinanțării să se recupereze integral înainte de ultima Cerere de rambursare**; în consecință, prefinanțarea nu se poate acorda în cazul contractelor care prevăd o singură cerere de rambursare;
- Beneficiarul va trebui să restituie prefinanțarea dacă nu a depus nici o cerere de rambursare care să justifice achiziția de bunuri, servicii sau execuția de lucrări, în termen de 6 luni de la data primirii acesteia (cu excepția cazurilor justificate);
- Garanția bancară se eliberează după recuperarea integrală a prefinanțării acordate.

X.3. Rambursarea cheltuielilor

Plățile sunt efectuate, prin rambursare, după execuția parțială a proiectului, conform termenelor și condițiilor stabilite în contractul de finanțare, în funcție de valoarea și durata proiectului.

Numărul maxim al cererilor de rambursare, în funcție de tipul proiectului, va fi specificat în contractul de finanțare.

Beneficiarul poate solicita la rambursarea cheltuielilor și facturi de avans, cu condiția ca acestea să



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

fie însoțite de scrisori de garanție bancară din partea furnizorilor, scrisori care să acopere contravaloarea avansului acordat.

La depunerea cererilor de rambursare *beneficiarii vor face dovada cheltuielilor efectuate precum și a conformității acestora cu cerințele proiectului*. Toate cererile de rambursare trebuie să fie susținute prin facturi și ordine de plată sau prin alte documente de valoare probativă echivalentă, precum și alte documente justificative, conform prevederilor Contractului de finanțare. În plus, beneficiarul va prezenta și notele contabile care să atesteze luarea în evidență contabilă a bunurilor achiziționate.

Cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, vor fi depuse de către Beneficiar la AM POS CCE, pentru verificare fizică și financiară și autorizarea plăților.

AM POS CCE autorizează plățile și rambursează beneficiarului, prin Unitatea de Plată, procentul din cheltuielile eligibile, așa cum este prevăzut în Contractul de finanțare.

Pentru a eficientiza procesul rambursărilor, beneficiarii vor urmări în mod constant informațiile postate pe website-ul AM POS CCE/subpagina web a Ministerului Economiei intitulată “Finanțări pentru IMM - Axa prioritară 1”, cu privire la instrucțiunile publicate actualizate.

Beneficiarul are obligația să depună următoarele documente :

- **documentele justificative de plată** în fotocopii certificate de către solicitant “conform cu originalul” : facturi, ordine de plată, dispoziții de plată externă, filă CEC, chitanțe și extrase de cont . Înainte de a realiza fotocopiile acestor documente în vederea depunerii, solicitantul este obligat să aplice pe fiecare document original o ștampilă care să ateste că produsele, serviciile sau lucrările la care fac referire documentele respective sunt finanțate din fondurile POS CCE. Facturile trebuie să menționeze detaliat, bunul achiziționat, serviciul prestat sau lucrarea efectuată.
- **alte documente justificative** în fotocopii certificate de către solicitant “conform cu originalul”: note contabile, balanțe analitice de verificare aferente perioadei de raportare pentru cererea de rambursare în cauză, fișe de cont pentru conturile analitice utilizate în evidența contabilă distinctă a proiectului, balanțe de verificare) care cuprind atât valoarea contribuției proprii, cât și valoarea finanțării nerambursabile, precum și dovada efectuării investiției.

Documentele doveditoare predate la AM POS CCE, nu vor fi returnate.

În cazul în care proiectul necesită elaborarea unor studii și folosește serviciile unei firme de consultanță, este necesar ca la decontare să se prezinte studiul elaborat de către firma de consultanță, fotocopie a facturii emise de firma de consultanță, dovada plății efectuate de beneficiar și aprobarea beneficiarului pentru documentele remise în cadrul serviciilor de consultanță. Dacă studiul face obiectul dreptului de autor și nu poate fi prezentat, atunci se va aduce un document de atestare a lucrării emis de către firma de consultanță, la care se anexează un rezumat al studiului, ambele semnate și ștampilate.

Pentru cheltuielile de personal efectuate, beneficiarul trebuie să prezinte foile de prezență și statele



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

de plată.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul va transmite previziuni privind fluxurile financiare pentru trimestrul următor, în conformitate cu graficul menționat anterior. Beneficiarii pot opta pentru depunerea unei singure cereri de rambursare, la finalizarea implementării proiectului.

X.4 Returnarea finanțării nerambursabile

Returnarea finanțării nerambursabile se va realiza de către Beneficiar, în următoarele situații:

- în cazul în care beneficiarul dă o declarație falsă privind condițiile de realizare a proiectului;
- lipsa justificării efectuării corecte/reale a cheltuielilor;
- în cazul nerespectării principiilor unui management financiar riguros (nerezonabilitatea costurilor)
- nerespectarea prevederilor contractului privind informarea și publicitatea;
- refuzul monitorizării;
- delocalizarea investiției în afara României, în mai puțin de 3 ani de la încheierea proiectului
- închiderea întreprinderii în mai puțin de 3 ani de la finalizarea proiectului;
- menținerea investiției mai puțin de 3 ani de la data finalizării proiectului (înstrăinarea, vânzarea sau gajarea activelor achiziționate prin proiect);
- neatingerea obiectivelor menționate în cererea de finanțare (proporțional);
- nerealizarea activităților/proiectului menționate în Cererea de finanțare;
- alte cazuri prevăzute în contractul de finanțare sau în prezentul ghid.

X.5 Monitorizare

Monitorizarea proiectelor se va face de către AM POS CCE, prin compartimentul specializat, în vederea urmăririi îndeplinirii indicatorilor stabiliți prin Contractul de finanțare și pentru asigurarea obținerii rezultatelor prevăzute.

Monitorizarea constă în urmărirea progresului fizic înregistrat în implementarea proiectului/contractului și în colectarea și introducerea în Sistemul Unic de Management Informatic (SMIS) a tuturor informațiilor legate de proiect/contract.

Procesul de monitorizare începe din momentul semnării Contractului de finanțare și se termină la 3 ani după finalizarea implementării activităților proiectului.

Beneficiarul trebuie ca pe toată perioada de derulare a proiectului să comunice AM POS CCE toate modificările care pot surveni cu privire la datele sale de contact (adresă, nume și prenume, statutul juridic al firmei, etc).

Beneficiarul trebuie să furnizeze AM POS CCE toate informațiile solicitate de aceasta, în scopul implementării proiectului. În acest sens, beneficiarul are obligația de a întocmi *rapoarte*



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

intermediare de progres și un Raport final, care să cuprindă informații despre implementarea acțiunilor/ activităților proiectului, conform calendarului asumat.

Beneficiarul este obligat să prezinte următoarele rapoarte:

A. Pe parcursul implementării proiectului:

- rapoarte trimestriale de progres, pe data de 10 a lunii următoare perioadei de raportare;
- raport final de implementare.

B. Pentru perioada post-implementare (timp de trei ani de la finalizarea activităților proiectului):

- rapoarte privind durabilitatea investiției (conform Anxei IVc la Contractul de finanțare), anual, la data de 15 ianuarie al anului următor pentru anul anterior de raportare, timp de trei ani după finalizarea activităților proiectului.

La rapoartele trimestriale de progres/raportul final de implementare, beneficiarul trebuie să prezinte și documente care să ateste/certifice informațiile furnizate.

Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă distinctă pe conturi analitice pentru Proiect. Sistemul contabil utilizat va fi în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Beneficiarul trebuie să respecte obligațiile de informare și publicitate pentru proiect, conform Anexei II la Contractul de finanțare.

Beneficiarul are obligația de a notifica AM POS CCE orice modificare intervenită în bugetul previzionat al Proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției modificării, cu menționarea motivelor care au condus la aceasta.

Beneficiarul este obligat să păstreze investiția (conform indicatorilor de realizare și rezultatele proiectului) pe o perioadă de cel puțin trei ani de la data încheierii procesului de implementare a proiectului.

Contribuția din fondurile publice (naționale și comunitare) poate fi redusă și/sau Autoritatea de Management a POS CCE poate cere înapoierea, în totalitate sau parțial, a sumelor deja plătite, precum și a dobânzii aferente acestor sume, dacă beneficiarul nu respectă termenii contractuali.

Pentru realizarea monitorizării fizice a proiectelor, AM POS CCE va desfășura următoarele activități:

- verificarea conținutului documentelor de raportare elaborate și transmise de beneficiar (activități desfășurate/progresul fizic);
- vizite de monitorizare care își propun verificarea stadiului fizic al implementării proiectului la fața locului/sediul beneficiarului (anunțate și ad-hoc).

X.5.1. Verificarea documentelor

Verificările documentelor vor asigura că rapoartele de progres elaborate de către beneficiar sunt complete și corecte, că respectă modelele din anexele Contractului de finanțare, și că proiectul este



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

implementat în conformitate cu reglementările comunitare aferente și legislația națională în domeniu. De asemenea, vor urmări evoluția în timp a indicatorilor stabiliți prin Contractul de finanțare, realizările față de țintele propuse, etc.

X.5.2. Vizita de monitorizare

Scopul vizitei de monitorizare este de a se verifica la față locul realizarea fizică a unui proiect, sistemul de management al proiectului și de a permite echipei de monitorizare să colecteze unele date suplimentare față de cele cuprinse în rapoartele de progres, în vederea aprecierii valorii indicatorilor față de țintele propuse și a acurateții informației furnizate de beneficiar.

X.6 Audit și control

Beneficiarul trebuie să țină o contabilitate analitică a proiectului, să țină registre exacte și periodice, precum și înregistrări contabile separate și transparente ale implementării proiectului. Beneficiarul trebuie să păstreze toate înregistrările/registrele timp de trei ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice 2007-2013.

Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, inventarul activelor dobândite prin fondurile alocate prin intermediul POS CCE pe o perioadă de 3 ani, după finalizarea perioadei de implementare a POS CCE.

Beneficiarul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze AM POS CCE cu privire la locul arhivării documentelor.

Beneficiarul are obligația să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor, punând la dispoziție, la cerere și în termen, documentele solicitate și asigurând disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea proiectului, precum și a managerului proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.

Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către AM POS CCE, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană, sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumentele structurale.

Beneficiarul are obligația de a lua toate măsurile necesare care să ofere posibilitatea reprezentanților Autorității de Management a POS CCE, ai Comisiei Europene, ai Biroului European Anti-Fraudă și ai Curții Europene a Auditorilor, să verifice documentele originale legate de proiect.

În cazul neregulilor constatate, beneficiarul are obligația să restituie debitul constat, precum și accesoriile acestuia, respectiv dobânzi, penalități de întârziere și alte penalități, precum și costurile bancare. În cazul nerespectării obligației de restituire a debitului, AM POS CCE va sesiza organele



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

competente în vederea declanșării executării silite. Recuperarea debitului ca urmare a neregulilor constatate se va realiza conform prevederilor legale.

Notă referitoare la conflictul de interese:

Conflictul de interese reprezintă situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau atunci când ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție în cadrul achizițiilor realizate de solicitanții privați ai fondurilor nerambursabile.

Paragraful (25) din Regulamentul Financiar nr.1605/2002 prevede - „Pentru a preveni neregulile și a combate fraudă și corupția și a promova buna și eficiența gestiunii, candidații și ofertanții care se fac vinovați de asemenea acte sau cei care se află într-o situație de conflict de interese trebuie excluși de la adjudecarea contractelor”.

Art.52 din Regulamentul Financiar nr.1605/2002, cum a fost modificat prin Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1995/2006 al Consiliului din 13.12.2006, prevede faptul că:

- alin.(1) „Tuturor actorilor financiari și oricărei alte persoane implicate în execuția, gestionarea, auditarea sau controlul bugetului le este interzis să ia măsuri care pot genera un conflict între propriile lor interese și cele ale Comunităților. Dacă survine un astfel de caz, persoana în cauză trebuie să se abțină de la astfel de măsuri și să prezinte situația autorității competente.”
- alin.(2) „Un conflict de interese survine în cazul în care exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor unui actor financiar sau ale unei alte persoane, menționate la alineatul (1), este compromisă din motive care implică familia, viața sentimentală, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes comun cu cel al beneficiarului.”

Departamentul pentru Lupta Antifraudă – DLAF - asigură protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene în România. Departamentul are atribuții de control al fondurilor comunitare, fiind coordonatorul național al luptei antifraudă.

DLAF efectuează controale operative la fața locului, din oficiu ori în urma sesizărilor primite de la autoritățile cu competențe în gestionarea asistenței financiare comunitare, de la alte instituții publice, de la persoane fizice sau juridice, mass-media, OLAF, precum și celelalte State Membre.

Notă referitoare la prevederile Legii nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție cu modificările și completările ulterioare, precizăm următoarele:

“ART. 18¹

(1) Folosirea sau prezentarea de documente ori declarații false, inexacte sau incomplete, care are ca rezultat obținerea pe nedrept de fonduri din bugetul general al Comunităților Europene sau din bugetele administrate de acestea ori în numele lor, se pedepsește cu închisoare de la 3 la 15 ani și interzicerea unor drepturi.

(2) Cu aceeași pedeapsă se sancționează omisiunea de a furniza, cu știință, datele cerute potrivit legii pentru obținerea de fonduri din bugetul general al Comunităților Europene sau din bugetele



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

administrare de acestea ori în numele lor, dacă fapta are ca rezultat obținerea pe nedrept a acestor fonduri.

(3) Dacă faptele prevăzute la alin. (1) și (2) au produs consecințe deosebit de grave, pedeapsa este închisoarea de la 10 la 20 de ani și interzicerea unor drepturi.

ART. 18²

(1) Schimbarea, fără respectarea prevederilor legale, a destinației fondurilor obținute din bugetul general al Comunităților Europene sau din bugetele administrate de acestea ori în numele lor se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 5 ani.

(2) Dacă fapta prevăzută la alin. (1) a produs consecințe deosebit de grave, pedeapsa este închisoarea de la 5 la 15 ani și interzicerea unor drepturi.

(3) Schimbarea, fără respectarea prevederilor legale, a destinației unui folos legal obținut, dacă fapta are ca rezultat diminuarea ilegală a resurselor din bugetul general al Comunităților Europene sau din bugetele administrate de acestea ori în numele lor, se sancționează cu pedeapsa prevăzută la alin. (1)

ART. 18³

(1) Folosirea sau prezentarea de documente ori declarații false, inexacte sau incomplete, care are ca rezultat diminuarea ilegală a resurselor din bugetul general al Comunităților Europene sau din bugetele administrate de acestea ori în numele lor, se pedepsește cu închisoare de la 3 la 15 ani și interzicerea unor drepturi.

(2) Cu aceeași pedeapsă se sancționează omisiunea de a furniza, cu știință, datele cerute potrivit legii, dacă fapta are ca rezultat diminuarea ilegală a resurselor din bugetul general al Comunităților Europene sau din bugetele administrate de acestea ori în numele lor.

(3) Dacă faptele prevăzute la alin. (1) și (2) au produs consecințe deosebit de grave, pedeapsa este închisoarea de la 10 la 20 de ani și interzicerea unor drepturi.”

Orice sesizare privind nereguli și/sau posibile fraude în acordarea sau utilizarea fondurilor comunitare poate fi adresată Departamentului pentru Lupta Antifraudă: www.antifrauda.gov.ro, antifrauda@gov.ro.

X.7 Drepturile și obligațiile beneficiarului

Prin semnarea Contractului de finanțare, beneficiarul acceptă termenii și condițiile în care va primi finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze pe propria răspundere proiectul pentru care primește finanțare, cu respectarea legislației naționale și comunitare.

Beneficiarul are obligația de a implementa proiectul pentru care a semnat un contract de finanțare în cadrul POS CCE, în conformitate cu prevederile din Cererea de finanțare aprobată. Dacă beneficiarul nu reușește să desfășoare toate activitățile stipulate în cererea de finanțare, contractul



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

va putea fi anulat, iar AM POS CCE își rezervă dreptul de a întrerupe plățile.

Pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, beneficiarul poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma gajării sau ipotecării asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în conformitate cu HG 606/2010 și prevăzute în Contractul de finanțare (Anexa 5). Beneficiarul este obligat să transmită AM POS CCE copii ale contractului de credit și gaj/ipotecă sau ale oricăror alte documente încheiate cu instituția bancară, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestora.

Beneficiarul are obligația ca, în termen de 15 zile calendaristice de la recepția finală/punerea în funcțiune a bunurilor achiziționate în cadrul proiectului, să încheie o poliță de asigurare pentru acestea. Polița de asigurare va fi cesionată:

- a. în favoarea AM POS CCE, în cazul în care solicitantul nu dorește să beneficieze de facilitățile oferite prin HG 606/2010. Originalul Poliței de Asigurare va fi depusă la AM POS CCE odată cu cererea de rambursare în care solicită rambursarea cheltuielilor privind achiziția activelor asigurabile .
- b. în favoarea instituției bancare, în cazul în care solicitantul dorește să beneficieze de facilitățile oferite prin HG 606/2010. Copia Poliței de Asigurare va fi depusă la AM POS CCE odată cu cererea de rambursare în care solicită rambursarea cheltuielilor privind achiziția activelor asigurabile.

În ambele cazuri, polița de asigurare va avea valabilitate până la finalizarea implementării proiectului.

Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă distinctă pe conturi analitice pentru Proiect. Sistemul contabil utilizat va fi în conformitate cu legislația națională în vigoare.

X.7.1 Amendamente la Contractul de Finanțare

Beneficiarul poate solicita amendamente la contract pe durata de valabilitate a acestuia, în condițiile prevăzute în contractul de finanțare.

Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului, sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru apelul de proiecte în cadrul căruia s-a obținut finanțarea nerambursabilă, proiectul poate fi declarat neeligibil pentru finanțare, finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Beneficiarul poate efectua modificări asupra bugetului, dacă acesta nu afectează scopul principal al proiectului și impactul financiar se limitează la transferul a maximum 10% din suma înscrisă inițial în cadrul fiecărei linii bugetare, în cadrul aceluiași capitol de cheltuieli eligibile, fără a se modifica valoarea totală eligibilă a proiectului. Beneficiarul transmite AM POS CCE bugetul astfel modificat în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificării.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Orice modificare la Contractul de finanțare se va face cu acordul ambelor părți.

Beneficiarul trebuie să informeze AM POS CCE despre orice situație care poate determina întârzierea executării Contractului, în termen de max. 10 zile calendaristice de la data luării la cunoștință despre aceasta. Beneficiarul va transmite cererea însoțită de documente justificative. Durata de implementare a proiectului se poate prelungi corespunzător în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare, doar în urma aprobării acestuia de către AM POS CCE .

În cazul schimbării adresei, sediului social, contului bancar, al înlocuirii reprezentantului legal, a persoanei de contact sau a persoanei responsabile cu operațiunile financiare, Beneficiarul notifică AM POS CCE în termen de cel mult 10 (zece) zile lucrătoare de la data operării modificării. Amendarea contractului de finanțare se va face conform prevederilor acestuia.

Pentru schimbarea contului și/sau a băncii creditoare, dacă Beneficiarul a solicitat credit bancar pentru cofinanțarea Proiectului, notificarea va fi însoțită de acordul scris al băncii creditoare. În cazul schimbării persoanei responsabile cu operațiunile financiare, Beneficiarul va transmite AM POS CCE numele noii persoane desemnate precum și datele sale de contact, împuternicirea și specimenul de semnătură.

Beneficiarul va trebui să își asume integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe parcursul implementării proiectului, în conformitate cu prevederile legislației naționale relevante.

X.7.2 Asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile

Beneficiarii au obligația să asigure:

- *contribuția proprie* în cadrul cheltuielilor eligibile ale proiectului;
- sumele pentru acoperirea *cheltuielilor neeligibile și conexe* ale proiectului;
- sumele pentru acoperirea *cofinanțării din fondurile programului* în cadrul proiectului; aceste sume vor fi cheltuite în avans de către beneficiari până la rambursarea cheltuielilor de către AM POS CCE.

Fundamentarea bugetului propriu al proiectului se va face în funcție de obiectivele ce urmează a fi realizate prin proiect, și de cheltuielile eligibile și neeligibile ale proiectului.

Beneficiarul poate efectua modificări asupra bugetului, dacă acest lucru nu afectează scopul principal al proiectului, și numai dacă impactul financiar se limitează la realocarea financiară între liniile bugetare ale proiectului, a maximum 10% din suma înscrisă inițial în cadrul fiecărei linii bugetare a proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

X.8 Informare, publicitate și păstrarea documentelor

(A se vedea Anexa II la Contractul de finanțare)

Beneficiarul are obligația să asigure o vizibilitate și o promovare adecvate a obiectivelor, rezultatelor obținute ale proiectului, etc în conformitate cu prevederile contractuale și cu instrucțiunile cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală, (Secțiunea Informativă - Reguli de identitate vizuală) care se găsește pe site-ul www.fonduri-ue.ro.

Beneficiarul va descrie în cadrul rapoartelor de progres toate activitățile de informare și publicitate realizate, aferente proiectului, și va atașa la raport: fotocopii după articolele de presă, fotografiile ale locației proiectului din care să reiasă amplasarea panoului (în timpul derulării activităților de cercetare – dezvoltare – inovare (CDI) - numai în cazul proiectelor derulate de către EMC-uri inovative) și o placă explicativă (după finalizarea activităților proiectului de CDI), fotografiile ale evenimentelor organizate în cadrul proiectului, din care să reiasă respectarea cerințelor de informare și publicitate, fotocopii după publicații, etc.

Pentru toate echipamentele achiziționate prin proiect, beneficiarul trebuie să aplice la loc vizibil un autocolant/plăcuță, după caz, în care să se menționeze elementele prevăzute în Anexa II la Contractul de finanțare.

Nerespectarea obligațiilor privind informarea și publicitatea are drept consecință efectuarea unor corecții financiare, sistarea finanțării și recuperarea sumelor deja plătite.

Beneficiarul trebuie să păstreze toată documentația legată de implementarea proiectului, inclusiv inventarul asupra bunurilor dobândite precum și documentele contabile privind activitățile și cheltuielile eligibile (inclusiv notele contabile ce atestă înregistrarea în gestiunea beneficiarului a bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului) prin finanțarea nerambursabilă, timp de **3 ani** de la data închiderii oficiale a POS CCE.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Cererea de finanțare

FORMULARUL CERERII DE FINANȚARE

[Este foarte important ca formatul Cererii de finanțare să fie păstrat ca atare; nu se admit modificări sau eliminări de paragrafe; la completarea cererii de finanțare se vor șterge toate informațiile marcate în culoarea roșie între paranteze.]

INSTRUMENTELE STRUCTURALE ALE UE FORMULAR PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL CREȘTEREA COPETITIVĂȚII ECONOMIC

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE

Se completează de către AM POS CCE

Numele Entității de management al clusterului

Data înregistrării.....

Numele și prenumele persoanei care
înregistrează

.....

Număr de înregistrare.....

Semnătura persoanei care înregistrează.....

.....

Număr cerere de proiecte.....

TITLUL PROIECTULUI

.....

[Titlul proiectului trebuie să fie relevant pentru operațiune și în concordanță cu activitățile preconizate.]

0. INFORMAȚII PRIVIND TIPUL ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE SOLICITATE

Tipul asistenței comunitare nerambursabile: FEDR

[Nu se vor mai face alte completări]

1. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

1.1 SOLICITANT

[Datele se vor completa cu atenție, orice modificare nefiind permisă ulterior depunerii decât prin notificare scrisă către AM POS CCE.]



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

[Solicitantul va completa cu atenție toate datele, fără omisiuni sau greșeli, aceste date fiind criteriu la evaluarea administrativă.]

Denumirea Entității de Management al Clusterului.....

Cod de înregistrare fiscală: Adresa poștală a sediului EMC:

Codul poștal:

Adresa poștă electronică:

1.2 TIPUL SOLICITANTULUI:

[Se va bifa în căsuța corespunzătoare.]

Tipul solicitantului	Bifați
Cluster emergent	
Cluster inovativ	

1.3 DATE DESPRE COMPONENTA CLUSTERULUI REPREZENTAT DE SOLICITANT

	2012	2011	2010
Număr de IMM productive/din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii			
Cifra de afaceri cumulată a IMM productive/ din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii			
Număr angajați în IMM productive/ din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii			

1.4 REPREZENTATUL LEGAL

[Persoana care are dreptul, conform actelor de constituire a Entității de Management să semneze și să reprezinte organizația]

Nume:
Funcția
Număr de telefon
Număr de fax
Adresă e-mail

1.5 PERSOANĂ DE CONTACT

[Persoana care va ține legătura cu toate instituțiile implicate]



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Nume:
Funcția
Număr de telefon
Număr de fax
Adresă e-mail

1.5 Banca solicitantului (EMC)

Banca:
Sucursala
Adresă
Cod IBAN

1.6. SPRIJIN PRIMIT ÎN PREZENT SAU ANTERIOR DIN FONDURI PUBLICE

- Ați beneficiat de asistență nerambursabilă din fonduri publice sau de împrumut din partea Instituțiilor Financiare Internaționale în ultimii trei ani?

Da Nu

[Dacă da, se va complete în detaliu cu tipul asistenței și menționarea în clar a instituției de la care s-a obținut finanțarea]

Daca da, vă rugăm specificați următoarele informații pentru 3 proiecte (cele 3 proiecte vor fi selectate în ordinea descrescătoare a anului calendaristic în care s-a semnat contractul):

Titlul proiectului și nr. de referință	
Stadiul implementării proiectului, rezultate obținute	
Valoarea proiectului (în lei) [fără TVA]	
Sursa de finanțare	

- Proiectul ce constituie obiectul prezentei cereri de finanțare a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 3 ani?

Da Nu

Daca da, vă rugăm specificați următoarele informații:

Titlul proiectului și nr. de referință	
Valoarea proiectului (în lei)	



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Sursa de finanțare	
---------------------------	--

1.7 EXPERIENȚA RELEVANTĂ A SOLICITANTULUI PENTRU DOMENIUL PROIECTULUI

[Descrieți succint activitățile și/sau proiectele desfășurate până la depunerea cererii de finanțare de către Solicitant pe care le considerați relevante pentru obiectivele, rezultatele și activitățile prezentei cereri de finanțare. Nu mai mult de 1 pagină.]

1.8 ROLUL SOLICITANTULUI ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

[Descrieți succint rolul Solicitantului în una sau mai multe dintre etapele următoare: dezvoltarea ideii proiectului/ implementarea activităților/ asigurarea finanțării proiectului / asigurarea sustenabilității. Descrieți succint activitatea sau activitățile din cadrul proiectului de care răspunde Solicitantul. Nu mai mult de jumătate de pagină]

2. DESCRIEREA PROIECTULUI

TITLUL PROIECTULUI

2.1 AXA PRIORITARĂ A PROGRAMULUI OPERAȚIONAL ȘI DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE
AXA PRIORITARĂ „Un sistem inovativ și ecoeficient de producție”
DOMENIUL MAJOR DE INTERVENȚIE 1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”
OPERAȚIUNEA 1.3.3 „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

2.2 LOCAȚIA PROIECTULUI

[Se va completa în clar, fără prescurtări și cu atenție. Se vor indica regiunea/regiunile și județul/județele în care se vor organiza activitățile principale.]

Țara	România	Regiunea
Județul		Localitatea
Adresa		

2.3 DESCRIEREA PROIECTULUI

2.3.1 Obiectivele proiectului

*[Se vor prezenta **obiectivul general** și **obiectivele specifice** ale proiectului; de asemenea se va explica cum contribuie proiectul la realizarea obiectivelor specifice aferente axei prioritare, precum și la*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

realizarea obiectivului general al Programului Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice.]

[Se recomandă citirea cu atenție a Ghidului solicitantului și acordarea unei atenții deosebite pentru încadrarea activităților și obiectivelor proiectului propus în cerințele programului prin corelarea obiectivelor proiectului cu cele ale programului.]

2.3.2 Contextul economic

[Se va preciza dacă proiectul pentru care se solicită finanțarea este o componentă a unei operațiuni complexe, explicându-se dacă acestea sunt independente din punct de vedere tehnic și financiar și ce criterii s-au folosit la departajarea lor.]

[Nu mai mult de 1 pagină. Se va corela cu Planul de dezvoltare a clusterului.]

2.3.3 Justificarea necesității implementării proiectului

[Se va preciza de ce este necesar acest proiect pentru atingerea obiectivelor clusterului și care este valoarea sa adăugată.]

[Nu mai mult de 1 pagină. Se va corela cu Planul de dezvoltare a clusterului.]

Specificați dacă proiectul este un proiect fundamental pentru realizarea planului de dezvoltare a clusterului

Da Nu

2.3.4. Efectul stimulat

[Descrieți succint efectul stimulat al proiectului. Analiza efectului stimulat trebuie să se bazeze pe o comparație a situațiilor cu și fără finanțare nerambursabilă]

a) Va crește substanțial dimensiunea proiectului prin acordarea finanțării?

Da Nu

Dacă da, specificați tipul de creștere:

	creșterea costurilor totale ale proiectului (fără diminuarea cheltuielilor suportate de către beneficiar din fonduri proprii o dată cu primirea finanțării)
	creșterea numărului de angajați în IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii
	altceva:

b) Va crește substanțial domeniul de aplicare al proiectului prin acordarea finanțării?

Da Nu



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Dacă da, specificați tipul de creștere:

	creșterea numărului de rezultate obținute pe proiect (brevete, publicații științifice, produse, procese și servicii noi/îmbunătățite, etc.)
	realizarea unui proiect mai ambițios caracterizat de o probabilitate mai mare de impact științific sau tehnologic, dar și de o probabilitate mai mare de eșec
	altceva:

c) Va crește substanțial valoarea totală a cheltuielilor suportate de beneficiar pentru proiect prin acordarea finanțării?

Da Nu

Dacă da, specificați tipul de creștere:

	creșterea cheltuielilor totale ale beneficiarului
	creșterea bugetului angajat pentru proiect (fără o scădere corespunzătoare în bugetul altor proiecte)
	creșterea cheltuielilor beneficiarului ca procent din cifra totală de afaceri
	altceva:

d) Va crește substanțial ritmul de finalizare a proiectului prin acordarea finanțării?

Da Nu

Dacă da, specificați cu cât timp se va termina mai repede proiectul în comparație cu cazul în care nu s-ar primi finanțare nerambursabilă:

2.3.5. Activități previzionate a se realiza

[Se vor prezenta activitățile și sub-activitățile și corelarea cu calendarul activităților prevăzut la punctul 2.6]

*[Nu mai mult de o pagină. A nu se confunda cu **calendarul achizițiilor**.]*

2.3.6. Resursele materiale implicate în realizarea proiectului

[Se vor preciza sediul/sediile aferente activităților prevăzute prin proiect, dotările, echipamente IT deținute și utilizate pentru implementarea proiectului ce face obiectul cererii de finanțare etc.]

[Nu mai mult de o pagină.]

2.3.7. Rezultate anticipate

[Se vor descrie rezultatele anticipate din fiecare activitate și sub-activitate menționată anterior la pct.2.3.5.]



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Nr.	Activitate/subactivitate	Rezultate	Modalitatea de exprimare/ cuantificare a rezultatului

2.3.8. Potențialii beneficiari ai proiectului/ grupul țintă

[Se vor indica grupurile/entitățile care vor beneficia/vizate de rezultatele proiectului, direct sau indirect. Vă rugăm să cuantificați dacă este posibil.]

[Nu mai mult de o pagină.]

2.4. MANAGEMENTUL PROIECTULUI

2.4.1 Metodologia de implementare a proiectului

[Precizați modul în care va fi realizată fiecare activitate/subactivitate, persoanele responsabile, rezultatele preconizate, gestionarea monitorizarea, evaluarea și controlul proiectului și aspectele cheie ale implementării.]

2.4.2 Personalul echipei de implementare a proiectului

[Se va prezenta personalul cu rol important în implementarea proiectului (max. 10 persoane)]:

Nr.	Nume / prenume	Funcția	Responsabilități în cadrul proiectului
1			
2			
....			

[În cazul în care activități aferente managementului proiectului se externalizează parțial, prin contractarea de consultanță externă, acest lucru trebuie detaliat, prezentând:

- cerințele minime (experiența similară, expertiza etc.) pe care solicitantul le va include în caietul de sarcini de achiziționare a serviciilor de consultanță pentru susținerea managementului,

- activitățile de management al proiectului ce vor face obiectul contractului de servicii de consultanță pentru susținerea managementului,

- modul în care Solicitantul, prin echipa sa permanentă de management, va verifica/monitoriza activitatea contractorului care va furniza servicii de consultanță pentru susținerea managementului (procedură de raportare/monitorizare, indicatori cheie de performanță etc.).]

2.4.3 Riscuri

[Se vor prezenta principalele riscuri legate de implementarea proiectului, precum și măsurile de reducere a acestora.]



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrearea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

2.5 DURATA PROIECTULUI

[Precizați durata implementării proiectului exprimată în luni (fără activități preliminare)]

2.6. CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR

[Completați tabelul de mai jos cu activitățile care au avut loc până la momentul depunerii cererii de finanțare (dacă este cazul) și cele previzionate a se realiza în vederea implementării proiectului, precum și datele la care acestea s-au realizat / se vor realiza, corelate cu metodologia de implementare a proiectului.]

Activitate	De la.... (nr lună de la începerea proiectului)	Până la.... (nr lună de la începerea proiectului)
1.		
2.		
....		



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

2.7 INDICATORI

[Completați valoarea prognozată a indicatorilor din tabel, în funcție de activitățile eligibile incluse în proiect.]

Indicator / Activitatea aplicabilă	UM	Valoare la începutul perioadei de implementare a proiectului	Valoare estimată la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului	Valoare estimată la sfârșitul perioadei de menținere obligatorie a investiției – (3 ani)
Indicatori de realizare imediată				
1. Nr. zile/om expertiză externă contractată (Act. 1.1, 6, 9.1 – 9.4, 10)				
2. Nr. studii, analize, strategii (Act. 2.1, 2.2)				
3. Nr. activități de promovare implementate (Act. 2.2)				
4. Nr. participări la târguri, expoziții și misiuni economice (Act.2.3)				
5. Nr. activități de marketing realizate (Act. 2.4)				
6. Nr. proiecte dezvoltate (Act. 2.5)				
7. Nr. cursuri / sesiuni de formare / mentoring / coaching organizate (Act. 3.1, 3.2)				
8. Nr. evenimente pentru schimb de experiență organizate (Act. 3.3)				



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

9.	Nr. evenimente pentru asimilarea de bune practici organizate (Act. 3.4)				
10	Nr. participanți (Act. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4)				
11	Nr. zile/om expertiză internă angajată (personal propriu) (Act. 4.1, 4.2, 4.4)				
12	Nr. rețele dezvoltate (Act. 4.3)				
13	Nr. puncte de contact dezvoltate (Act. 4.3)				
14	Nr. materiale promoționale (Act. 4.4)				
15	Nr. active corporale achiziționate (altele decât clădiri și terenuri) (Act. 5.1)				
16	Nr. active necorporale achiziționate (Act. 5.2)				
17	Nr. obiecte de inventar achiziționate (Act. 5.3)				
18	Nr. alte achiziții (Act. 5.4)				
19	Nr. brevete achiziționate (Act. 7)				
20	Nr. proiecte CDI derulate (Act. 7)				
21	Nr echipamente utilizate în proiect (Act.7)				
22	Nr. studii de fezabilitate tehnice realizate (Act.8)				
Indicatori de rezultat					
23	Număr de IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii atrase în cluster				



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

24	Număr proiecte internaționale de colaborare				
25	Cifra de afaceri cumulată a IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster (mii RON, anual)				
26	Valoarea exporturilor IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster (mii RON, anual)				
27	Investiții nete atrase ca urmare a dezvoltării clusterului (mii RON, anual)				
28	Numărul locuri de muncă net create în cadrul IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster (anual)				
29	Numărul locuri de muncă net create în cluster				
30	Număr articole media despre cluster				
31	Cheltuieli cu CDI* (mii RON, anual) ale membrilor clusterului				
32	Număr IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a				



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	cunoașterii din cluster care au introdus inovare de proces*				
33	Număr IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster care au introdus inovare de produs*				
34	Finanțări externe atrase prin proiecte de colaborare				
35	Număr vizitatori unici site cluster				
36	Număr de brevete rezultate ca urmare a activității de CDI din cadrul clusterului**				
37	Număr de cercetători permanent atrași în cluster*				

* indicatori ce se aplică numai pentru proiectele destinate clusterelor inovative

** - diferit de numărul de brevete deja existente achiziționate / se aplică numai pentru proiectele destinate clusterelor inovative



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

2.8 TAXA PE VALOAREA ADĂUGATĂ

- Organizația este plătitoare de TVA?

Da Nu

- Există activități în cadrul proiectului pentru care solicitați finanțare conform prezentei cereri, pentru care organizația este plătitoare de TVA?

Da Nu

Dacă da, vă rugăm să prezentați codul de plătitor de TVA pentru activitățile desfășurate.

2.9 SUSTENABILITATEA PROIECTULUI

[Precizați modul în care proiectul se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției/sustenabilitatea rezultatelor după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp)].

[Nu mai mult de o pagină]

2.10 IMPACTUL ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE ASUPRA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI

Asistența financiară nerambursabilă pe care o solicitați va avea rolul să:

- a) accelereze implementarea proiectului

Da Nu

Dacă Da, vă rugăm să detaliați (obligatoriu)

- b) este esențială pentru implementarea proiectului

Da Nu

Dacă Da, vă rugăm să detaliați (obligatoriu)

[Se va completa cu informații privind felul în care asistența nerambursabilă va contribui la implementarea proiectului.]

[Nu mai mult de o pagină]



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

2.11 INFORMARE ȘI PUBLICITATE

[Prezentați detalii privind măsurile propuse de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă, în vederea respectării legislației comunitare în vigoare]

Nr.	Activitatea de informare și publicitate (vă rugăm descrieți, pe scurt)	Durata estimată/ Perioada	Costuri estimate
1			
2			
...			

3. CONCORDANȚA CU POLITICILE UE ȘI LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ

[Descrieți modul în care puteți să faceți dovada respectării aspectelor referitoare la egalitatea de șanse, nediscriminare și dezvoltare durabilă.]

3.1 MODUL ÎN CARE PROIECTUL VA RESPECTA PRINCIPIUL “POLUATORUL PLĂTEȘTE” (dacă este cazul)

[Se va face referire la legislația în vigoare cu motivările corespunzătoare. Nu mai mult de jumătate de pagină.]

3.2 DEZVOLTAREA DURABILĂ

[Explicați modul în care proiectul contribuie la respectarea principiului privind dezvoltarea durabilă. Se va descrie modul în care proiectul corespunde necesităților prezentului, fără a influența calitatea factorilor de mediu și cum contribuie la creșterea eficienței energetice, dacă este cazul. Nu mai mult de o pagină.]

3.3 EGALITATEA DE ȘANSE

[Subliniați modul în care principiul privind egalitatea de șanse a fost integrat în elaborarea și implementarea proiectului, fie în activități, fie în managementul proiectului, inclusiv la încheierea contractelor de achiziții/servicii, menționând orice componentă specifică ce arată acest lucru. Nu mai mult de o pagină.]

3.4 ACHIZIȚII

[Tabelul privind programul achizițiilor se va completa cu nr. lunii (ex. a treia lună de la semnarea contractului de finanțare).]

ACHIZIȚII DEMARATE / EFECTUATE PÂNĂ LA DEPUȘTEREA CERERII DE FINANȚARE					
Nr. Crt.	Obiectul contractului/ Acordului-cadru pentru realizarea proiectului	Valoarea reală (lei)	Procedura aplicată	Data începerii procedurii	Data finalizării procedurii/Stadiul procedurii



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ACHIZIȚII PRECONIZATE DUPĂ DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE					
Nr. Crt.	Obiectul contractului/Acordului-cadru pentru realizarea proiectului	Valoarea estimată (lei)	Procedura aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii

4. BUGETUL PROIECTULUI/SURSE DE FINANȚARE

[Se vor completa cheltuielile previzionate de Solicitant, în conformitate cu Lista cheltuielilor eligibile aprobată prin Ordinul comun al Ministrului Economiei, Ministrului Fondurilor Europene și Ministrului Finanțelor Publice cu nr. 458/06.03.2013, nr. 452/08.04.2013 și nr. 529/22.04.2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 264./10.V.2013.]

*Cheltuielile vor fi detaliate OBLIGATORIU pe fiecare linie bugetara a proiectului.
 Fiecare linie bugetara din cadrul proiectului va fi detaliate pe fiecare componenta din cadrul liniei bugetare.
 Nerespectarea acestui aspect implică depunerea la punctul referitor la Structura bugetului proiectului din grila de evaluare tehnică și financiară.
 Pentru fiecare categorie de cheltuieli menționate în tabelul 4.1. se vor estima valoarea acestora, procentul eligibil și valoarea eligibilă.
 De asemenea, trebuie menționate cheltuielile conexe și cele neeligibile în cadrul proiectului.]*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

4.1 DETALIEREA COSTURILOR PROIECTULUI PE FIECARE CATEGORIE DE CHELTUIALĂ

Nr crt	Denumirea cheltuielii	Valoarea totală a cheltuielii cu TVA (Ron)	Valoarea totală eligibilă a cheltuielii (Ron)	Finanțarea nerambursabilă			Contribuția proprie	
				Prevederile legale (intensitatea ajutorului de stat) (%)	Procentul aplicat (%)	Valoarea finanțării nerambursabile (lei)	la valoarea eligibilă a cheltuielii (lei)	Cheltuieli conexe și neeligibile (lei)
0	1	2 = 3+8	3= 6+7	4	5	6	7	8
CHELTUIELI ELIGIBILE CONFORM ORDINULUI DE CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI PE BAZA SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS								
1.	Cheltuieli de consultanță, pentru:							
1.1	Elaborarea Planului de Dezvoltare a clusterului							
1.2	Elaborarea Raportului de evaluare a activelor/bunurilor ce fac obiectul aportului în natură la dispoziția proiectului, și pentru stabilirea cheltuielilor cu amortizarea aferentă acestor aporturi;							
1.3	Realizarea de studii de piață, studii de fezabilitate și fezabilitate, etc, altele decât cele prevăzute la punctul (8) din prezentul tabel de cheltuieli							
1.4	Dezvoltarea piețelor, creșterea productivității și / sau dezvoltarea produselor clusterului / lanțului de valoare;							
1.5	Proiectarea, documentarea, implementarea și certificarea sistemelor de management (inclusiv organizarea de audituri de supraveghere);							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

1.6	Stimularea și facilitarea transferului tehnologic între membrii clusterului / lanțului de valoare și între acesta și alte clustere / lanțuri de valoare;							
1.7	Asistență specializată pentru identificarea și atragerea de resurse financiare pentru dezvoltare, promovarea parteneriatelor și creșterea portofoliului de clienți și furnizori							
2.	Cheltuieli pentru activitățile de marketing, privind :							
2.1	Realizarea de planuri de marketing și promovarea vânzărilor							
2.2	Elaborarea de strategii și campanii de promovare a clusterului și a proiectului pe piața internă sau internațională,							
2.3	Organizarea de campanii de promovare a facilităților clusterului: organizarea de seminarii de promovare, mese rotunde, etc (în limitele stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 80/2001, cu modificările și completările ulterioare)							
2.4	Promovarea offline a rezultatelor proiectelor implementate de cluster/lanț de valoare							
2.5	Promovarea on-line pe perioada de implementarea a proiectului							
2.6	Participarea la târguri, expoziții și misiuni economice, total din care: a. organizate în țară b. organizate în străinătate							
2.7	Servicii de identificare de noi furnizori și / sau clienți externi prin programe "Hosted Buyers", total din care: a) cu transportul din țara respectivă în România și retur; b) cu cazarea în România							
3.	Cheltuieli de formare (training) și pentru schimb de experiență, prin:							
3.1	Organizarea de cursuri de formare pentru instruirea personalului EMC și							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	a reprezentanților membrilor clusterului / lanțului de valoare, pentru scopurile proiectului, în țară							
3.2	Participarea la cursuri de formare (training) pentru instruirea personalului EMC și a reprezentanților membrilor clusterului/lanțului de valoare, pentru scopurile proiectului, total din care: a) în țară b) în străinătate							
3.3	Organizarea de sesiuni de mentoring/coaching având drept scop atingerea obiectivelor Planului de dezvoltare a clusterului / networking							
3.4	Organizarea de work-shopuri / seminarii cu scopul facilitării schimbului de experiență (knowledge transfer) și creșterii încrederii între membrii clusterului							
3.5	Organizarea de evenimente/simpozioane/conferințe, în țară, pentru asimilarea de bune practici naționale sau internaționale, în scopul proiectului							
3.6	Participarea personalului EMC și a reprezentanților membrilor clusterului la evenimente / simpozioane / conferințe, pentru asimilarea de bune practici în scopul proiectului, total din care: a) în țară b) în străinătate							
4. Cheltuieli cu managementul clusterului/lanțului de valoare, compuse din:								
4.1	Cheltuieli cu coordonarea, monitorizarea și raportarea privind implementarea coordonată și coerentă a proiectelor implementate de cluster și a planului de dezvoltare a clusterului sau lanțului de valoare							
4.2	Cheltuieli generale de administrație (regie) aferente funcționării							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de fumizori sau clustere”

	clusterului (cheltuieli cu chirii, energia electrică, apă, canalizare, salubritate, energie termică, gaze naturale, internet, telefon, conexiune internet, servicii poștale și de curierat) pentru perioada de implementare a proiectului și alocate proporțional cu activitățile desfășurate în scopul proiectului.							
4.3	Cheltuieli de personal (cheltuieli salariale pentru personalul entității de management care asigură managementul proiectului: permanent și temporar)							
4.4	Cheltuieli cu activități de comunicare și întărire a cooperării cu parteneri interni și externi, realizate în scopul optimizării implementării proiectelor și, respectiv, a Strategiei de dezvoltare a clusterului.							
4.5	Cheltuieli cu activități de activități de construire de imagine (branding) la nivel național și european (realizarea de materiale de promovare a clusterului), mediatizarea proiectelor și a rezultatelor, în scopul optimizării implementării proiectelor și, respectiv, a Strategiei de dezvoltare a clusterului							
5. Cheltuieli cu achizițiile de active corporale (altele decât clădiri și terenuri), active necorporale, obiecte de inventar și altele								
5.1	Active corporale de tipurile: aparatură birotică, mobilier, echipamente și periferice de calcul							
5.2	Active necorporale din categoriile: aplicații informatice, brevete și alte drepturi de proprietate intelectuală							
5.3	Obiecte de inventar, furnituri de birou și materiale consumabile							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

5.4	Alte achiziții necesare asociației EMC: publicații, cărți relevante în format tipărit și/sau electronic, abonamente la publicații relevante pentru obiectul de activitate al clusterului, precum și cotizațiile de membri la asociații interne și/sau internaționale, pe durata implementării proiectului și dacă sunt relevante pentru activitatea clusterului.							
CHELTUIELI ELIGIBILE CONFORM ORDINULUI DE CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI PE BAZA SCHEMEI DE AJUTOR DE STAT (CONFORM REGULAMENTULUI 800/2008)								
6. Cheltuieli cu consultanță în favoarea IMM (cheltuieli cu servicii de consultanță furnizate de către consultanți externi)								
6.1	Cheltuieli de consultanță pentru realizarea de studii de piață, studii de fezabilitate și fezabilitate, altele decât cele prevăzute la punctul (8) din prezentul tabel de cheltuieli							
6.2	Cheltuieli de consultanță pentru dezvoltarea piețelor, creșterea productivității și / sau dezvoltarea produselor clusterului / lanțului de valoare							
6.3	Cheltuieli de consultanță pentru proiectarea, documentarea, implementarea și certificarea sistemelor de management (inclusiv organizarea de audituri de supraveghere)							
6.4	Cheltuieli de consultanță pentru stimularea și facilitarea transferului tehnologic între membrii clusterului / lanțului de valoare și între acesta și alte clustere / lanțuri de valoare							
6.5	Cheltuieli de asistență specializată pentru identificarea și atragerea de resurse financiare pentru dezvoltare, promovarea parteneriatelor și							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	creșterea portofoliului de clienți și furnizori							
7. Cheltuieli cu activități de cercetare și dezvoltare								
7.1	Cheltuieli de personal (cercetători, tehnicieni și alți membri ai personalului auxiliar, în măsura în care aceștia sunt angajați în proiectul de cercetare / componenta de cercetare a proiectului)							
7.2	Cheltuieli cu amortizarea (utilizarea) instrumentelor și a echipamentelor, în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul proiectului de cercetare/componentei de cercetare din proiect; dacă aceste instrumente și echipamente au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile de amortizare pe durata proiectului, calculate pe baza bunelor practice contabile;							
7.3	Cheltuielile cu amortizarea (utilizarea) clădirilor, în măsura și pe durata utilizării acestora în cadrul proiectului de cercetare/componentei de cercetare din proiect; sunt considerate eligibile doar cheltuielile de amortizare care corespund duratei proiectului de cercetare, calculate pe baza bunelor practice contabile							
7.4	Cheltuieli pentru cercetare contractuală, pentru achiziții de cunoștințe tehnice și de brevete sau de drepturi de utilizare a acestora din surse externe la prețul pieței, în cazul în care tranzacția a fost realizată obiectiv și nu există niciun element de înțelegere secretă implicat, precum și cheltuieli aferente serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente folosite exclusiv pentru activitatea de cercetare							
7.5	Cheltuieli generale de administrație (regie), suplimentare celor de la pct. 4.2, generate direct de proiectul de cercetare							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de fumizori sau clustere”

7.6	Alte cheltuieli de exploatare, inclusiv cheltuielile cu achiziția materialelor, consumabilelor și ale altor produse similare suportate direct ca rezultat al activității de cercetare.							
8. Cheltuieli cu studii de fezabilitate tehnice								
8.1	Cheltuieli legate de elaborarea de studii de fezabilitate tehnice, pregătitoare pentru activități de cercetare industrială și/sau pentru activități de dezvoltare experimentală							
9. Cheltuieli cu servicii de consultanță în domeniul inovării și servicii de sprijinire a inovării								
9.1	În ceea ce privește serviciile de consultanță în domeniul inovării , cheltuielile cu: consultanță managerială, asistență tehnologică, serviciile de transfer de tehnologie, formare, consultanța în materie de achiziția, protejarea și comercializarea drepturilor de proprietate intelectuală și pentru acordurile de acordare a licențelor, activitățile de consiliere referitoare la utilizarea standardelor							
9.2	În ceea ce privește serviciile de sprijinire a inovării , cheltuielile legate de : spațiile de lucru, băncile de date, bibliotecile tehnice, studiile de piață, utilizarea laboratoarelor, etichetarea, testarea și certificarea calității							
10. Cheltuieli cu închirierea de personal de înaltă calificare								
10.1	Cheltuielile de personal aferente închirierii și încadrării în muncă a personalului cu înaltă calificare							
10.2	Cheltuielile aferente folosirii unei agenții de recrutare							
10.3	Îndemnizația de deplasare pentru personalul de cercetare - dezvoltare detașat							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de fumizori sau clustere”

	TOTAL PARȚIAL – Valoarea eligibilă a proiectului						
CHELTUIELI NEELIGIBILE							
	Taxa pe valoare adăugată						
	Cheltuieli pentru informare și publicitate privind proiectul						
	Cheltuieli aferente serviciului de realizare a raportului independent de audit final						
						
	TOTAL PARȚIAL – Valoarea neeligibilă a proiectului						
	TOTAL GENERAL	<i>(Total buget proiect)</i>	<i>(Total valoare eligibilă)</i>			<i>(Total valoare asistență nerambursabilă)</i>	

Notă: Formularea utilizată în tabelul de mai sus reprezintă o formă prescurtată a categoriilor de cheltuieli din Ordinul comun de aprobare a Listei de cheltuieli eligibile nr. ME 458/06.03.2013, nr. MFEur 452/08.04.2013, și nr. MFP 529/22.04.2013. Pentru verificarea încadrării în categoria de cheltuieli corectă, vă rugăm să consultați formularea completă a cheltuielilor din Cap. V al prezentului Ghid sau din Ordinul de cheltuieli mai sus menționat.

4.2 SURSE DE FINANȚARE A PROIECTULUI

[Prezentați detalierea surselor de finanțare ale proiectului, conform tabelului.]

NR. CRT.	SURSE DE FINANȚARE	VALOARE (lei)
----------	--------------------	---------------



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de fumizori sau clustere”

I	VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI	
II	VALOAREA NEELIGIBILĂ A PROIECTULUI	
III	VALOAREA ELIGIBILĂ A PROIECTULUI	
1	ASISTENȚĂ FINANCIARĂ NERAMBURSABILĂ SOLICITATĂ	
2	CONTRIBUȚIA SOLICITANTULUI	
2.1	Contribuția în numerar	
2.2	Împrumut	

5. DECLARAȚIE

Confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pe care o solicit este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

De asemenea, confirm că nu am la cunoștință, la data depunerii prezentei cereri, despre niciun motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare (cuprinzând și documentele anexate la cerere) nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, proiectul ar putea fi respins, fără a crea nicio obligație din partea Autorității de Management sau a altor instituții implicate.

Prezenta cerere a fost completată în conformitate cu prevederile art. 292 din Codul Penal cu privire la fals în declarații.

DATA ÎNTOCMIRII:

NUME ȘI PRENUME:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

[Se va specifica în clar numele și funcția]

SEMNĂTURA AUTORIZATĂ



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

6. ANEXE ȘI CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE - INFORMATIV

[Pentru conformitatea cu cerințele obligatorii pentru ca o cerere de finanțare să fie acceptată, este obligatorie depunerea odată cu cererea de finanțare a tuturor documentelor menționate în ANEXA 2 – Opis, partea B]

Anexa 1: Modelul A - Scrisoare de înaintare

[ANTET SOLICITANT]

Scrisoare de Înaintare

Solicitantul, <denumirea completă a Entității de Management al Clusterului>, cu sediul în str., CUI....., prin persoana împuternicită..... cu funcția de, depunem cererea de finanțare din POS CCE 2007-2013.

Vă înaintăm: 3 exemplare (1 original și 2 fotocopii) și 1 CD cu documentele în format electronic aferente cererii de finanțare.

Semnătura:

<Semnătura reprezentantului legal al EMC>

Data:

<zz/ll/aaaa>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul B - Scrisoare de împuternicire pentru depunerea proiectului

[ANTET SOLICITANT]

Scrisoare de împuternicire

<denumirea completă a Entității de Management al Clusterului>, cu sediul în str., CUI....., prin prezenta împuternicim pe dl/dna identificată cu CI nr., seria....., da depună în numele clusterului cererea de finanțare din POS CCE 2007-2013.

Semnătura:

<Semnătura reprezentantului legal al EMC>

Data:

<zz/ll/aaaa>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Formular C1 – Declarația de eligibilitate a EMC

DECLARAȚIA DE ELIGIBILITATE a Entității de management al clusterului

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <...> nr. <...>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <...> / pașaport nr. <...>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de <funcție> al <denumirea completă a Entității de Management al Clusterului>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

- <denumirea EMC> depune Cererea de finanțare, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul POS CCE 2007–2013;
- <denumirea EMC> reprezintă membrii clusterului (<denumirea clusterului>) și este constituită sub forma:
 - unei asociații non-profit ce desfășoară activități economice și este constituită în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările ulterioare
- <denumirea EMC> este constituită de către <număr membri> persoane juridice membre ale clusterului conform listei atașate, astfel:
(se vor lista membrii clusterului specificându-se situația fiecărui membru – întreprindere, organism/organizație de cercetare, universitate etc. Se vor indica minim 10 IMM productive și/sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cadrul clusterului)
- <denumirea EMC> se încadrează / nu se încadrează în definiția de IMM Anexei 1 la Regulamentul 800/2008 (se va alege varianta care reflectă situația existentă)
- nu își desfășoară activitatea în sectoarele exceptate prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 800/2008 pentru aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul privind Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare;
- (<denumirea EMC> nu se află în nici una din situațiile de mai jos:
 - a) este în stare de insolvență, conform prevederilor Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) este în stare de faliment ori lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- c) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute la lit. b);
 - d) obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - e) obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale (conform prevederilor legale) pentru toate punctele de lucru înscrise în certificatul constatator;
 - f) este declarată într-o situație gravă de încălcare contractuală pentru neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau dintr-o altă finanțare din fondurile Comisiei Europene;
 - g) a fost subiectul unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței și acest ordin nu a fost încă executat;
 - h) împotriva ei a fost emis un ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii anterioare iar acest ordin nu a fost încă executat;
 - i) este în dificultate, în conformitate cu Liniile Directoare Comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. C 244/01.10.2004;
- Reprezentantul legal:
1. nu a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de lucru judecat (*res judicata*);
 2. nu a fost subiectul unei judecăți de tip *res judicata* pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 3. în urma altei proceduri de achiziționare sau în urma unei proceduri de alocare a unei subvenții finanțate de la bugetul comunitar, nu a fost găsit vinovat de încălcarea gravă a contractului datorită nerespectării obligațiilor contractuale
- Activitățile propuse în cadrul proiectului nu au beneficiat, în ultimii 3 ani și nu beneficiază în prezent de finanțare publică;
- Activitățile propuse în cadrul proiectului sunt de uz și interes comun pentru membrii clusterului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Înțeleg că dacă orice informație pe care o furnizez nu corespunde realității, acest fapt va duce la respingerea cererii de finanțare sau rezilierea contractului și returnarea sumelor rambursate, fără a se crea astfel, nicio obligație din partea Autorității de Management a POS CCE.

Data

**Semnătura și
ștampila**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Formularul C2 – Declarația de eligibilitate a IMM

DECLARAȚIA DE ELIGIBILITATE a IMM

(formularul trebuie completat de cele minim 10 IMM care îndeplinesc condițiile de eligibilitate din Ghidul Solicitantului)

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <...> nr. <...>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <...> / pașaport nr. <...>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de <funcție> al <denumirea completă a IMM>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

- (denumirea IMM)* este membră cu drepturi depline a asociației ce deține rolul de EMC;
- (denumirea IMM)* se încadrează / nu se încadrează în definiția de IMM Anexei 1 la Regulamentul 800/2008 *(se va alege varianta care reflectă situația existentă)*
- (denumirea IMM)* își desfășoară activitate în România în domeniul producției/ în domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii; *(se va alege varianta care reflectă situația existentă)*;
- (denumirea IMM)* **nu** își desfășoară activitatea în sectoarele exceptate prevăzute de Regulamentul (CE) nr. 800/2008 pentru aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul privind Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare;
- (denumirea IMM)* are cel puțin un bilanț depus;
- cel puțin 50% din cifra de afaceri din unul din ultimii 3 ani financiari încheiați a *(denumirea IMM)* provine din activitatea de producție sau din prestarea de servicii de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii .
- (denumirea IMM)* **nu** se află în nici una din situațiile de mai jos:
 - a) este în stare de insolvență, conform prevederilor Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) este în stare de faliment ori lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

- c) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una din situațiile prevăzute la lit. b);
 - d) obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - e) obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale (conform prevederilor legale) pentru toate punctele de lucru înscrise în certificatul constatator;
 - f) este declarată într-o situație gravă de încălcare contractuală pentru neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau dintr-o altă finanțare din fondurile Comisiei Europene;
 - g) a fost subiectul unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței și acest ordin nu a fost încă executat;
 - h) împotriva ei a fost emis un ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii anterioare iar acest ordin nu a fost încă executat;
 - i) este în dificultate, în conformitate cu Liniile Directoare Comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. C 244/01.10.2004;
- Reprezentantul legal:
- nu a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de lucru judecat (*res judicata*);
 - nu a fost subiectul unei judecări de tip *res judicata* pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
 - în urma altei proceduri de achiziționare sau în urma unei proceduri de alocare a unei subvenții finanțate de la bugetul comunitar, nu a fost găsit vinovat de încălcarea gravă a contractului datorită nerespectării obligațiilor contractuale

Înțeleg că dacă orice informație pe care o furnizez nu corespunde realității, acest fapt va duce la respingerea cererii de finanțare sau rezilierea contractului și returnarea sumelor rambursate, fără



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

a se crea astfel, nicio obligație din partea Autorității de Management a POS CCE .

Data

**Semnătura și
stampila**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Formularul D – Declarația de angajament

DECLARAȚIA DE ANGAJAMENT

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <...> nr. <....>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <...> / pașaport nr. <...>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de <funcție> al <denumirea completă a EMC>,

Solicitant de finanțare pentru realizarea proiectului (*titlul proiectului*), pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare mă angajez/declar:

- să furnizez contribuția proprie ce îmi revine din costurile eligibile aferente proiectului;
- să finanțez toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului;
- să împuternicesc organele fiscale să transmită AM /OI, la solicitarea acestora, informații privind situația fiscală a societății;
- să asigur resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale;
- să păstrez bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin POS CCE, pe o perioadă de 3 ani de la finalizarea proiectului;
- să respect, pe durata pregătirii proiectului și a implementării acestuia, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul egalității de șanse, nediscriminării, protecției mediului, achizițiilor publice, ajutorului de stat, și prevederile de informare/ publicitate;
- să asigur capacitatea operațională (administrativă) a proiectului;
- să îndeplinesc toate condițiile impuse de Autoritatea de Management a POS CCE cu privire la statutul EMC și condițiile de guvernanță;
- că obligațiile de plată nete ale EMC nu depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- că obligațiile de plată nete ale EMC nu depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale (conform prevederilor legale) pentru toate punctele de lucru înscrise în certificatul constatator;
- să prezint, la momentul semnării contractului de finanțare toate documentele solicitate de Autoritatea de Management a POS CCE și precizate în Ghidul solicitantului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Înțeleg că dacă orice informație pe care o furnizez nu corespunde realității, acest fapt va duce la respingerea cererii de finanțare sau rezilierea contractului și returnarea sumelor rambursate.

Data

Semnătura și
ștampila



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul D1 – Declarație pe propria răspundere

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <...> nr. <...>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <...> / pașaport nr. <...>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de <funcție> al <denumirea completă a EMC>, declar pe propria răspundere următoarele:

Declar că (*Entitatea de Management a Clusterului*) nu se află în dificultate, în conformitate cu prevederile „Liniilor directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate” (publicate în Jurnalul Oficial al UE nr. C 244/2004);

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea fac / nu fac obiectul altui ajutor de minimis sau orice alt tip de subvenție în cadrul altor programe / subprograme cu finanțare publică.	Da			Nu	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	--	----	--

De asemenea declar pe propria răspundere că în ultimii 3 (trei) ani fiscali, inclusiv anul în curs, am / nu am beneficiat de ajutoare de stat.	Da			Nu	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	--	----	--

Dacă da, completați tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Instituția finanțatoare	Programul prin care s-a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat (euro)
1				
2				
3				



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

De asemenea, declar pe propria răspundere că în ultimii 3 (trei) ani fiscali, inclusiv anul în curs, am / nu am beneficiat de ajutoare de minimis.	Da		Nu
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	----

Dacă da, completați tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului de minimis	Instituția finanțatoare	Programul prin care s-a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului acordat (euro)
1				
2				
3				

În conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr. 1998/2006 privind aplicarea dispozițiilor art. 87 și 88 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene privind ajutorul de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al UE L379/5/28.12.2006.

Declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete și înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Data semnării ...

Nume și prenume ...

Funcția ...

**Semnătura
 autorizată
 și ștampila
 solicitantului**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul E - Declarația solicitantului privind situația Entității de Management al Clusterului

DECLARAȚIE PRIVIND SITUAȚIA EMC⁹

[Această declarație se va completa de către reprezentantul legal al EMC. Se vor depune toate documentele de fundamentare a acestei declarații, cuprinse în această anexă.]

Subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI seria <...> nr. <....>, eliberată de <organismul emitent>, CNP <...> / pașaport nr. <...>, eliberat de <organismul emitent>, în calitate de <funcție>, reprezentant legal al <denumirea completă a EMC>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

- <denumirea EMC> depune cererea de finanțare din POS CCE 2007-2013, <titlul proiectului>, din care această declarație face parte integrantă;
(Se va alege varianta care reflectă situația existentă):
- <denumirea EMC> **se încadrează / nu se încadrează** în definiția de IMM conform Anexei 1 a Regulamentului CE 800/2008
- <denumirea EMC> **se încadrează / nu se încadrează** în definiția întreprinderilor mari conform Anexei 1 a Regulamentului CE 800/2008.

Înțeleg că dacă orice informație pe care o furnizez nu corespunde realității, acest fapt va duce la respingerea cererii de finanțare sau rezilierea contractului și returnarea sumelor rambursate, fără a se crea astfel, nicio obligație din partea Autorității de Management a POS CCE.

Semnătura:

<Semnătura reprezentantului legal al Solicitantului>

Data:

<zz/ll/aaaa>

⁹ Această declarație este obligatorie doar în cazul clusterelor inovative.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

DECLARAȚIE

privind încadrarea Entității de Management a Clusterului în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a EMC

- a. Denumirea EMC:
- b. Adresa sediului social:
- c. Cod unic de înregistrare:
- d. Numele și funcția persoanei autorizate (reprezentantul legal sau împuternicit):

II. Tipul întreprinderii¹⁰:

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- **Întreprindere autonomă** – în acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar Declarația, fără Anexă.
- **Întreprindere parteneră** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.
- **Întreprindere afiliată** – se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform Anexei, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la Declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii

Exercițiul financiar de referință ¹¹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)

IMPORTANT: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

- **NU**
- **DA** (în acest caz, se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

¹⁰ Prin întreprindere se înțelege în acest caz Entitatea de Management a Clusterului.

¹¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Semnătura (*numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea*)

CALCULUL pentru întreprinderile partenerie sau afiliate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- **secțiunea A** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă¹² are cel puțin o întreprindere parteneră;
- **secțiunea B** (precum și orice fișe adiționale), dacă întreprinderea solicitantă este afiliată cu cel puțin o întreprindere;

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenerie sau afiliate

Perioada de referință			
	Număr mediu de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)
1. Datele ¹³ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ¹⁴)			
2. Datele cumulate ¹⁵ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenerie, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			

¹² Prin întreprindere solicitantă se face referire, pe parcursul formularelor din cadrul acestei secțiuni (Anexa 1 – Modelul E), la Entitatea de Management a Clusterului.

¹³ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

¹⁴ Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă. Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Declarație.

¹⁵ Idem



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor afiliate ¹⁶ (dacă există) dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B).			
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

FIȘA DE PARTENERIAT

I. Date de identificare a întreprinderii

- 1 **Denumirea întreprinderii:**
- 2 **Adresa sediului social:**
- 3 **Cod unic de înregistrare:**
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate** (reprezentantul legal sau împuternicit):

II. Date referitoare la întreprinderea afiliată

Perioada de referință			
	Număr mediu anual de salariați ¹⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei / mii euro)	Active totale (mii lei / mii euro)
Total			

NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partener, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor afiliate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partener. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii afiliate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

III. Calculul proportional

¹⁶ Idem

¹⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile afiliate



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

(a) Indicați exact proporția deținută¹⁸ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea afiliată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea afiliată):

(b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 1.

Tabelul de parteneriat - A.2

TABELUL DE PARTENERIAT – A.2

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro)	Active totale (mii lei/ mii euro)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 1.			

Aceste date se vor introduce în tabelul A.1.

Secțiunea A

Întreprinderi partener

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat", trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos. Este necesară câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi afiliate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi afiliate.

¹⁸ procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere afiliată în aceeași întreprindere parteneră



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1.

ÎNTRERINDEREA PARTENERĂ – DATE DE IDENTIFICARE							
	Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod Unic de Înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro)	Active totale (mii lei/ mii euro)
A							
B							
C							
D							
E							
F							



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

G							
H							
TOTAL							

NOTĂ: Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră. Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau afiliate" (referitor la întreprinderile partenere). Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt afiliate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Secțiunea B

Întreprinderi afiliate

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

Cazul 1 – Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1)

Cazul 2 – Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi afiliate nu întocmește/întocmesc ori nu este / nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2)

NOTĂ: Datele întreprinderilor afiliate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi afiliate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare.

1. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1 – Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B.1 de mai jos

Tabelul B.1

TABELUL B1

	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro)	Active totale (mii lei/ mii euro)
TOTAL			

În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile afiliate.

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau afiliate"

IDENTIFICAREA ÎNTRINDERILOR INCLUSE PRIN CONSOLIDARE				
	Întreprinderea afiliată (denumire/ date de identificare)	Adresa sediului social	Cod Unic de Înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, director general sau echivalent
A				



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

B				
C				
D				
E				

NOTĂ: Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi afiliate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

Cazul 2 – Pentru fiecare întreprindere afiliată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi afiliate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor afiliatee, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

Tabelul B.2. (Așași câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere, conform modelului)

TABELUL B2

Întreprinderea numărul	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro)	Active totale (mii lei/ mii euro)
1			
2			
3			
4			
5			
TOTAL			

NOTĂ: Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau afiliatee" (privind întreprinderile afiliate).

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B.2, secțiunea B

(numai pentru întreprinderile afiliate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

I. Date de identificare a întreprinderii

- 1 **Denumirea întreprinderii:**
- 2 **Adresa sediului social:**
- 3 **Cod unic de înregistrare:**
- 4 **Numele și funcția persoanei autorizate (reprezentantul legal sau împuternicit):**

II. Date referitoare la întreprindere

Datele trebuie introduse în tabelul B2 din secțiunea B.

NOTĂ: Datele întreprinderilor afiliate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii afiliate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate. Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile afiliate.

PERIOADA DE REFERINȚĂ

	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/ mii euro)	Active totale (mii lei/ mii euro)
TOTAL			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul F - Scrisoare de confort

Banca [antet bancă]

Nr.....

CĂTRE : (date identificare solicitant scrisoare de confort)

SPRE ȘTIINȚĂ : Ministerul Economiei, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial « Creșterea Competitivității Economice »

SCRISOARE DE CONFORT ANGAJANTĂ

Prin prezenta, Banca, cu sediul în înregistrată cu J/..... și CUI.....reprezentată prin dl./dna. în calitate de, confirmăm că pentru clientul <numele EMC solicitante>, **s-a/s-au aprobat o facilitate / facilitățile de creditare în sumă totală de RON/EUR** [numită în continuare „Facilitatea”/”Facilitățile”](F1 în valoare de pe termen de luni, F2 în valoare de pe termen de luni, etc.) pentru realizarea proiectului <denumirea proiectului EMC solicitant>..... , propus pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” Axa Prioritară 1,„Un sistem de producție inovativ și ecoeficient.”, Domeniul Major de Intervenție 1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”, Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”.

Facilitatea/facilitățile de creditare va/vor fi pusă/puse la dispoziția clientului după prezentarea de către acesta la Bancă a Contractului de Finanțare semnat cu Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile pentru proiectul anterior menționat, conform termenilor și condițiilor contractului de credit care se încheie între Bancă și Client.

În condițiile în care, între data emiterii prezentei Scrisori de confort și data prezentării de către client a Contractului de Finanțare semnat cu Autoritatea de Management a POS CCE intervin situații de natura:

- schimbări la nivelul situației patrimoniale, modificări la nivelul datelor financiare ale clientului (nu mai corespund criteriilor de eligibilitate ale băncii în termeni de rentabilitate /solvabilitate /grad de



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

îndatorare /lichiditate, etc.),

- modificări semnificative la nivelul structurii acționariatului sau managementului, etc.
- modificări majore în parametrii proiectului,
- imposibilitatea constituirii garanțiilor agreeate inițial cu banca și nici a unei alte structuri de garanții agreeate de Bancă, care să facă inacceptabilă pentru Bancă punerea la dispoziție a Facilității/Facilităților, Banca va notifica Autoritatea de Management a POS CCE și Solicitantul în cel mai scurt timp asupra refuzului acordării Facilității/Facilităților.

Prezenta Scrisoare de confort servește ca document justificativ care atestă capacitatea de cofinanțare a Solicitantului pentru proiectul anterior menționat.

O copie a Contractului de Finanțare semnat cu Autoritatea de Management a POS CCE pentru acordarea asistenței financiare nerambursabile, va fi remisă Băncii de către Solicitant în termen de cel mult cinci zile lucrătoare de la data încheierii acestuia.

Valabilitatea acestei Scrisori de confort este de 90 de zile calendaristice, cu posibilitatea de prelungire.

Semnătura

Data



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul G – Structura minimă a planului de dezvoltare a clusterului

PLANUL DE DEZVOLTARE A CLUSTERULUI *)

Secțiunea 1 – Prezentarea clusterului

- 1.1. Descriere succintă a clusterului (nume, teritoriu, sector predominant de activitate)
- 1.2. Istoricul clusterului; acțiuni/proiecte implementate, parteneriate la nivel național / internațional, relevanță teritorială
- 1.3. Managementul clusterului (Entitatea de management a clusterului) – mod de constituire, servicii oferite membrilor, structura de management, caracterizarea angajamentelor asumate de membri

Secțiunea 2 – Analiza clusterului

- 2.1. Descrierea sectorului în care activează clusterul – situația curentă și perspective
- 2.2 Prezentarea membrilor clusterului: domenii de activitate, prezentarea indicatorilor economici – cifra de afaceri, investiții, exporturi, locuri de muncă, profitabilitate, activitate CDI/nivelul cheltuielilor cu activitățile de CDI (daca este cazul), etc.
- 2.3 Analiza lanțului de valoare și a interacțiunilor existente în cluster (incluzând harta clusterului)
- 2.4 Analiza activităților de CDI desfășurate în parteneriat între membrii clusterului (dacă este cazul)
- 2.5 Deschidere externă și vizibilitate internațională
- 2.6 Analiza PESTEL / SWOT

Secțiunea 3 – Viziune și obiective

- 3.1 Viziunea de dezvoltare a clusterului
- 3.2 Obiective strategice
- 3.3 Obiective operaționale

Secțiunea 4 – Concordanța planului cu cadrul de politici publice național și european

- 4.1 Concordanța cu obiectivele POSCCE
- 4.2 Concordanța cu politicile UE pentru sectorul de referință
- 4.3 Concordanța cu politicile naționale pentru sectorul de referință
- 4.4 Concordanța cu politicile orizontale naționale și UE
- 4.5 Corelarea cu politicile de dezvoltare regională / coeziune teritorială – relația cu poli de creștere



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Secțiunea 5 – Activități, monitorizare și sustenabilitate

- 5.1. Descrierea activităților prevăzute pe termen scurt și mediu (2-5 ani)
- 5.2. Corelarea activități - obiective - analiză
- 5.3. Indicatori și monitorizare

Secțiunea 6 – Buget și surse de finanțare

- 6.1 Detalierea bugetului pe activități și tipuri de cheltuieli
- 6.2 Planul de sustenabilitate a clusterului

Anexa 1: Lista membrilor clusterului

Se va preciza pentru fiecare membru al clusterului denumirea, localitatea în care acesta își desfășoară activitatea (sediul social și, dacă este cazul, punct de lucru relevant pentru activitatea din cadrul clusterului), domeniul de activitate și tipul organizației (întreprindere mare /mijlocie/mică, universitate/organizație de CDI, autorități publice, alte organizații, etc).

***)** În Planul de dezvoltare al clusterului se va avea în vedere atingerea tuturor aspectelor incluse în grila de evaluare tehnico-financiară (Anexa 6) precum și a indicatorilor precizați în Cererea de finanțare (conform modelului prezentat în Anexa 1) pe baza cărora se va realiza evaluarea și monitorizarea proiectului. Mai precis, se va avea în vedere menționarea tuturor valorilor cantitative pentru anul/anii de referință solicitați precum și valorile țintă pentru perioada indicată.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul H – Curriculum Vitae

CURRICULUM VITAE

Informații personale	
Nume / Prenume	Nume, Prenume
Adresă(e)	Nume stradă, Număr imobil, cod poștal, localitate, țară
Telefon	Mobil:
Fax(uri)	
E-mail(uri)	
Naționalitate	
Data nașterii	
Sex	
Locul de muncă / Domeniul ocupațional	
Experiența profesională	
Perioada	Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea.
Funcția sau postul ocupat	
Activități și responsabilități principale	
Numele și adresa angajatorului	
Tipul activității sau sectorul de activitate	
Educație și formare	



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Perioada	Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.				
Calificarea / diploma obținută					
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite					
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare					
Nivelul în clasificarea națională sau internațională					
Aptitudini și competențe personale					
Limba maternă	Precizați limba maternă				
Limbi străine cunoscute					
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba					
Limba					
	<i>(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</i>				
Competențe și abilități sociale	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.				



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Competențe și aptitudini organizatorice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Competențe și aptitudini artistice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Alte competențe și aptitudini	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.
Permis(e) de conducere	Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.
Informații suplimentare	Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.
Anexe	Enumerați documentele anexate CV-ului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 1: Modelul I – Formularul de identificare a solicitantului

FORMULARUL DE IDENTIFICARE A SOLICITANTULUI

Nota: Se va completa doar în format “.doc” și se va copia pe CD alături de celelalte documente solicitate.

ELEMENTE GENERALE	
Numele Entității de management al proiectului	
Titlul Proiectului	
Obiectul de activitate principal	
Codul fiscal (<i>dacă este cazul</i>)	
Regiunea	
Judet	
Localitate	
BUGETUL PROIECTULUI	
Valoarea totală a proiectului	
Valoarea totală a cheltuielilor eligibile	
Valoarea finanțării nerambursabile	
ALTE INFORMATII	
Numele reprezentantului legal al Entității de management al clusterului	
Funcția	
Adresa / Sediul social al EMC	
Codul Postal	
Telefon	
Fax	
E-mail	
OBSERVAȚII	
- locația proiectului, dacă diferă de sediul social	
- date persoană de contact / manager de proiect	



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau cluster”

Anexa 2.1: OPIS Documente necesare la depunerea proiectului

Nr. crt.	Tip document	Nr. Pag. (de la ... până la...)	DA sau N.A .
Documente aferente entității de management al clusterului			
1.	Scrisoarea de înaintare semnată de către reprezentantul legal al solicitantului – conform Model A		
2.	Împuternicire pentru persoana care depune proiectul direct la sediul OI IMM – conform Model B		
3.	Declarația de eligibilitate a Entității de management al clusterului (conform Model C1)		
4.	Declarația de eligibilitate a IMM (conform Model C2) (<i>minim 10 IMM productive și /sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din componența clusterului vor completa fiecare în parte câte o declarație</i>)		
5.	Declarație de angajament a EMC (conform Model D)		
6.	Declarație pe proprie răspundere (conform Model D1)		
7.	Declarație privind situația EMC (conform model E) (<i>exclusiv în cazul clusterelor inovative</i>)		
8.	Formular de identificare a solicitantului (conform Model I)		
9.	Act constitutiv al EMC		
10.	Statutul EMC		
11.	Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor pentru EMC		
12.	Încheierea judecătorească		
13.	Extras actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor		
14.	Acord de parteneriat prin care se recunoaște statutul EMC (<i>acest document va fi depus doar în cazul în care în cadrul unui cluster există deja o asociație non-profit care este recunoscută de membrii clusterului drept entitate de management</i>)		
15.	Cazier fiscal pentru EMC		
16.	Cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului		
17.	Bilanțul contabil aferent ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului al EMC (dacă este cazul) – copie conform cu originalul		
18.	Bilanțul contabil aferent ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului pentru toate IMM-urile productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster, depus și înregistrat legal conform actelor normative și instrucțiunilor MFP, inclusiv Contul de Profit și Pierdere, Datele informative, Raportul		



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	administratorului și Notele explicative la situațiile financiare pentru exercițiul financiar precedent .		
19.	Pentru membrii ai clusterului care nu sunt membrii ai EMC, documente care să ateste calitatea de membru al clusterului (ex. cereri de adeziune, hotărâri ale EMC pentru aprobarea cererilor de adeziune, ș.a.) – copii conform cu originalul.		
Documente aferente proiectului			
1.	Cererea de finanțare		
2.	Plan de dezvoltare a clusterului (conform Model G)		
3.	CV ale membrilor echipei de proiect (conform Model H) – <i>lipsa acestor documente NU duce la descalificarea cererii de finanțare</i>		
4	Fișe de post pentru membrii echipei de proiect - <i>lipsa acestor documente NU duce la descalificarea cererii de finanțare</i>		

Subsemnatul(a) < nume, prenume reprezentant legal al Solicitantului > în calitate de reprezentant legal al <denumire Solicitant> declar pe propria răspundere că documentele depuse sunt în totală concordanță cu cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului.

Sunt conștient de faptul că orice nepotrivire între documentele existente în plicurile depuse și situația reală poate duce automat la respingerea cererii de finanțare/rezilierea contractului și returnarea sumelor rambursate, fără a se crea astfel, nicio obligație din partea AM POS CCE.

Semnătura:

<Semnătura reprezentantului legal al Solicitantului>

Data: <zz/ll/aaaa>

Anexa 2.2: OPIS Documente necesare la contractare

Nr. crt.	Tip document	Nr. Pag. (de la ... până la...)	DA sau N.A .
1	Certificate de atestare fiscală în original/copie legalizată privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul general consolidat, eliberate de Administrația Finanțelor Publice		
2	Certificate de atestare fiscală în original/copie legalizată privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor/ taxelor locale și altor venituri la bugetele locale eliberate de Direcția impozite și taxe locale în a cărei rază își are sediul solicitantul (EMC)		
3	Documentele care atestă capacitatea financiară de implementare a proiectului ¹⁹ (extras de cont depozit bancar /		

¹⁹ Se acceptă orice document / combinație de documente care să demonstreze capacitatea solicitantului de a acoperi financiar atât co-finanțarea cheltuielilor eligibile cât și a cheltuielilor neeligibile și conexe.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	contract de credit / scrisoare de confort angajantă ²⁰ emisă de bancă / instituția financiară) și care să acopere valoarea însumată a cofinanțării cheltuielilor eligibile și a cheltuielilor neeligibile ale proiectului		
4	Notificare din partea băncii / trezorerie privind deschiderea contului dedicat derulării operațiunilor proiectului		
5	Decizia Adunării Generale care să stipuleze condițiile de guvernare menționate în Cap II. Criterii și condiții de eligibilitate pentru solicitanți, pct. 14		
6	Modelul E completat pentru toate întreprinderile membre ale Comitetul Director al proiectului (exclusiv în cazul clusterelor emergente)		

Anexa 3: Instrucțiuni privind cheltuielile salariale pentru activități de cercetare-dezvoltare în cadrul proiectelor din cadrul operațiunii 1.3.3

1. Conform Ordinului de cheltuieli eligibile aprobate pentru operațiunea 1.3.3 din cadrul Axei Prioritare 1 a POS-CCE, cheltuielile salariale (acolo unde astfel de cheltuieli sunt eligibile) se cumulează per persoană cu toate veniturile salariale directe obținute din contractele de finanțare încheiate din fondurile POS CCE și din fondurile bugetare alocate Planului Național de CDI II 2007-2013 și nu pot depăși plafoanele prevăzute în Anexa 3 la HG nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de CDI 2007-2013.

2. Cuantumul cheltuielilor generale de administrație eligibile se calculează conform Metodei de calcul stabilită de către Autoritatea de Management a POS CCE pentru calculul pro-ratei pentru decontarea cheltuielilor generale de administrație, anexă la contractul de finanțare. În cazul în care cheltuielile generale de administrație cuprind și cheltuieli salariale pentru personalul administrativ, aceste cheltuieli nu sunt supuse plafoanelor prevăzute în Anexa 3 la HG nr. 475/2007, ci sunt determinate de politica salarială a instituției beneficiare de proiect pentru personalul administrativ și sunt luate în considerație la decontarea globală a cheltuielilor generale de administrație conform Metodei de calcul menționate.

²⁰ Scrisoarea de confort angajantă trebuie să fie emisă pe numele EMC-ului solicitantului de către o instituție financiar-bancară acreditată/supravegheată de către Banca Națională a României, și poate fi asumată pentru acesta, de către unul sau mai mulți terți garanți/fidejutori, membri ai clusterului. În plus, scrisoarea de confort angajantă asumată de către terțul / terții fidejursor(i) va fi însoțită de o scrisoare de angajament ferm și solidar al acestuia (acestora), prin care terțul/terții fidejursori se angajează să susțină EMC-ul solicitantului și își asumă în mod solidar cu acesta implementarea proiectului, din punct de vedere al asigurării resurselor financiare necesare pentru întreaga perioadă de implementare. Scrisoarea de angajament a terțului/terților susținător(i) / fidejursor(i) trebuie să fie redactată în formă autentică.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

3. Plafoanele prevăzute în Anexa 3 la HG nr. 475/2007 sunt exprimate în euro/om/lună la normă de lucru întreagă, adică 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână pentru orice persoană în vârstă de peste 18 ani, conform Codului Muncii. Dacă o persoană lucrează pe proiect cu jumătate de normă, de exemplu, plafonul lunar maxim corespunzător funcției sale/gradului său profesional se reduce la jumătate. Durată maximă a timpului de muncă pe proiect trebuie să respecte, evident, prevederile Codului Muncii, iar orele suplimentare se rambursează respectând plafonul orar ce revine funcției/gradului profesional.

4. Acolo unde sunt eligibile cheltuieli salariale, directorul de proiect este asimilat funcției “director de program/proiect” la nr. crt. 1 din tabelul prevăzut în Anexa 3 la HG nr. 475/2007.

5. Cheltuielile salariale pentru managementul de proiect, acolo unde acestea sunt eligibile, trebuie să respecte plafoanele din Anexa 3 la HG nr. 475/2007 conform funcțiilor/gradelor profesionale deținute de membrii echipei de management, iar pentru persoanele care nu dețin astfel de funcții/grade profesionale se aplică plafonul corespunzător activităților suport.

6. Pentru toți beneficiarii finanțați ca întreprinderi, printr-o schemă de ajutor de stat de CDI sau printr-o schemă de ajutor *de minimis* (care permit rambursarea de cheltuieli salariale pentru activități de cercetare), salarizarea membrilor echipelor de cercetare se stabilește de către reprezentantul legal al beneficiarului și trebuie să respecte indicativ plafoanele din Anexa 3 la HG nr. 475/2007, corelând activitatea depusă de aceștia pe proiect cu categoriile de activități cuprinse în tabelul prevăzut în Anexa 3 la HG nr. 475/2007.

ANEXA 3

LA HOTĂRÂREA Nr. 475 din 23 mai 2007 privind aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare II, pentru perioada 2007 -2013 publicată în MONITORUL OFICIAL NR. 371 din 31 mai 2007

PLAFOANELE pe baza cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare încheiate începând cu luna mai 2007 din fonduri bugetare alocate Planului național II:

Nr. crt	Categoria de activități	Nivelul studiilor	Funcția/gradul profesional	Limită maxima în euro/om/lună
1.	Activități ce presupun nivel înalt al creativității și/ sau experiență și abilitate de conducere	Superioare	CS I, CS II, IDT I, IDT II, profesor universitar, conferențiar universitar, director program/proiect	4.300
2.	Activități ce presupun cunoașterea aprofundată a metodelor de analiză și sinteză, precum și abilități de utilizare a acestora	Superioare	CS III, IDT III, CS, IDT, lector universitar, asistent universitar, șef program/proiect, responsabil proiect	2.900
3.	Activități ce presupun cunoașterea metodelor de analiză și sinteză și a	Superioare	Asistent de cercetare,	1.900



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	metodologiilor cercetării, precum și abilități de utilizare a acestora		doctorand, masterand	
4.	Activități-suport	Superioare	TI, TII, TIII, TS, altele și/sau medii	1.000

NOTĂ:

Limita maximă cuprinde toate taxele și impozitele datorate de angajat și se aplică tuturor veniturilor realizate de către o persoană pentru participarea la unul sau mai multe proiecte în cadrul Planului național II.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 4: Coduri CAEN pentru cele minim 10 IMM din cadrul clusterului

Eligibilitatea EMC presupune ca minim 10 IMM membre ale EMC să își desfășoare activitatea conform codurilor CAEN eligibile descrise în tabelul de mai jos. **Se vor lua în calcul atât codul CAEN principal cât și cele secundare.**

Verificarea acestei condiții se va face prin declarația pe proprie răspundere (Anexa 1 Model C2) pe care fiecare dintre cele 10 IMM trebuie să o completeze.

SECȚIUNEA	Diviziunea	CODURI ELIGIBILE	CODURI NEELIGIBILE
A	toate	-	toate
B	05, 06	-	toate
	07	0710, 0729	0721
	08	0811, 0812, 0891, 0893, 0899	0892
	09	-	toate
C	10,11,12	-	toate
	13,14,15,16,17,18	toate	-
	19	-	toate
	20	201, 202, 203, 204, 2052, 2053, 2059	2051, 206
	21,22,23	toate	-
	24	244, 2453, 2454	241, 242,243, 2451, 2452
	25	251, 252, 253, 255, 256, 257, 2592, 2593, 2594, 2599	254,2591
	26,27,28,29	toate	-
	30	302, 303, 309	301, 304
	31,32	toate	-
	33	-	toate
	D	35	-
E	36,37	-	toate
	38	383	381,382
	39	-	toate
F	41	412	411
	42,43	toate	-
J	58	-	toate
	59	5911, 5912	5913, 5914, 592
	60	-	toate



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	61, 62	Toate	-
	63	631	639
M	69, 70, 71, 73, 74	-	toate
	72	toate	-
G,H,I,K,L,N, O,P,Q R,S,T,U	toate	-	toate



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 5: Grile de verificare

5.1 Grila de verificare a criteriilor de depunere a proiectului

	DA	NU
Coletul a fost depus la termenul prevăzut		
Coletul conține: - 1 plic sigilat și prevăzute cu etichetă: 1 original, 2 copii, 1 CD - Actul de împuternicire pentru depunerea proiectului prin delegat dacă este cazul (atașat în original)		

În cazul în care răspunsul la oricare din întrebări este NU, descrieți motivul:

.....

Ofițer de proiect

Nume

Semnătura

Data



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

5.2 Grila de verificare a conformității administrative

Cerințe	DA	NU	Acceptat / respins
Cererea de finanțare este conform cerințelor Ghidului Solicitantului			
Toate documentele din dosarul Cererii de finanțare sunt numerotate, semnate și ștampilate conform cerințelor din Ghidul Solicitantului			
Scrisoarea de înaintare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului (Model A)			
Actul de împuternicire (Model B) pentru depunerea cererii de finanțare (în original) este atașat			
Declarația de eligibilitate a EMC (Model C1) este în formatul cerut			
Declarațiile de eligibilitate a IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii (Model C2) sunt în formatul cerut (<i>câte o declarație pentru fiecare din cele minim 10 IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii membre ale clusterului</i>)			
Declarația de angajament (Model D) este în formatul cerut			
Declarația pe proprie răspundere (Model D1) este în formatul cerut			
Declarația privind situația EMC (Model E) este în formatul cerut (numai în cazul clusterelor inovative)			
Formularul de identificare a solicitantului (Model I) este în formatul cerut			
Planul de dezvoltare (Model G) este anexat Cererii de finanțare			
Actul constitutiv al EMC este atașat			
Statutul EMC este atașat			
Încheierea judecătorească este atașată			
Certificatul de înregistrare în registrul Asociațiilor și Fundațiilor este atașat			
Extrasul actualizat din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor este atașat			
Acordul de parteneriat prin care se recunoaște statutul EMC (dacă este cazul) este atașat			
Alte documente care să ateste componența la zi a clusterului (ex. cereri de adeziune, hotărâri ale EMC pentru aprobarea cererilor de adeziune, ș.a.) sunt atașate (dacă este cazul)			
Cazierul fiscal pentru EMC sunt atașate			
Cazierul judiciar al reprezentantului legal al solicitantului este atașat			
Bilanțul contabil aferent ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului al EMC (dacă este cazul) este atașat			
Bilanțurile contabile aferente ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

proiectului pentru toate IMM-urile productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster sunt atașate (inclusiv Contul de Profit și Pierdere, Datele informative, Raportul administratorului și Notele explicative la situațiile financiare pentru exercițiul financiar precedent).			
Rezultat final			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

5.3 Grila de verificare a eligibilității solicitantului și proiectului

Cerințe	DA	NU	Acceptat / respins
Proiectul propus se încadrează în tipurile de proiecte menționate în Ghidul Solicitantului (cap. III)			
Solicitantul este înființat ca asociație constituită în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități economice non-profit, îndeplinește atribuțiile de management și coordonare a activităților și a proiectelor întreprinse la nivelul clusterului, care promovează imaginea clusterului ca întreg și care sprijină întărirea cooperării dintre membrii acestuia și atragerea de noi membri			
Solicitantul îndeplinește rolul de entitate de management doar pentru un singur cluster.			
Solicitantul, entitate de management a clusterului, are în componență (ca asociați cu drepturi depline) minim 10 întreprinderi mici și mijlocii (IMM), din domeniul productiv și/sau al serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii (conform codurilor CAEN din Anexa 4) care îndeplinesc toate condițiile stipulate la criteriul 3 din Capitolul II (Criterii și condiții de eligibilitate pentru solicitanți) din Ghidul Solicitantului.			
Proiectul propus este localizat pe teritoriul României			
Entitatea de management a clusterului este înregistrată în România			
Durata contractului este de cel mult 18 luni.			
Activitățile proiectului nu au fost finanțate în ultimii 3 ani sau nu sunt finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din fonduri nerambursabile comunitare sau din alte surse publice			
Activitățile proiectului respectă legislația națională și comunitară în domeniul protecției mediului, ajutorului de stat, egalității de șanse, achizițiilor publice, sau după caz, a normelor interne de achiziții și informării/publicității.			
Dimensiunea finanțării nerambursabile solicitate se încadrează în limitele menționate în prezentul Ghid.			
Solicitantul și toate organizațiile membre ale Comitetului de Implementare a proiectului nu se află într-una din situațiile enumerate la Secțiunea "Criterii de eligibilitate a Solicitantului" din Ghidul solicitantului (criteriul 4) privind insolvența, obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurările sociale, încălcarea gravă a obligațiilor asumate printr-un contract/acord de finanțare din fonduri publice, situația de dificultate, așa după cum aceasta este definită potrivit regulilor de ajutor de stat și prevederilor Ghidului solicitantului, recuperarea unui ajutor de stat			
Întreprinderea cu care este asimilată unui EMC nu se află în dificultate			
Cele minim 10 IMM-uri din domeniul productiv și/sau al serviciilor de înaltă			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii nu se află în dificultate			
EMC, precum și cele minim 10 IMM-uri membre ale Comitetului de Implementare a Proiectului, nu fac obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care un potențial beneficiar a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă, pentru ca beneficiarul să poată fi eligibil.			
Solicitantul (EMC) precum și cele minim 10 IMM-uri membre ale Comitetului de Implementare a Proiectului nu au obligații de plată nete la bugetele publice, mai mari de 1/12 (respectiv 1/6 la bugetele locale) din obligațiile de plată pe ultimele 12 luni			
Activitățile proiectului nu derivă și nu implică delocalizarea unei activități similare din alt stat membru			
În cazul EMC inovativ, acesta are în componență ca asociat cel puțin o organizație sau un organism de cercetare-inovare-dezvoltare , sau face dovada unui parteneriat (în formă autentică) cu minim o instituție de CDI pentru implementarea proiectului ce se dorește a fi finanțat în cadrul acestei operațiuni.			
Conform Statutului, EMC desfășoară, în interesul comun al membrilor clusterului, atât activități generale de natură economică (indiferent dacă este EMC emergent sau inovativ), cât și activități de cercetare - dezvoltare - inovare (CDI) (doar pentru EMC inovativ)			
În cazul EMC inovativ proiectul cuprinde cel puțin o activitate de cercetare-dezvoltare-inovare (dezvoltare experimentală sau cercetare industrială) , derulată de EMC în interesul comun al clusterului, și a cărei finalitate se regăsește în creșterea competitivității întreprinderilor, în special al IMM din domeniul productiv sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazată pe utilizarea intensivă a cunoașterii.			
Rezultat final			



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 6: Grile de evaluare tehnico-financiară

6.1 - Grila de evaluare tehnico-financiară pentru proiectele destinate clusterelor emergente

Etapa de evaluare - anterioară etapei de selecție,- este etapa în cadrul căreia se verifică mai întâi dacă sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate ale Solicitantului și Proiectului. Etapa de evaluare presupune evaluarea tehnică și financiară a proiectului, pe baza analizei conținutului Cererii de finanțare, a anexelor și documentelor suport, în special a prevederilor Planului de Dezvoltare, care trebuie să fie completate și prezentate în acord cu cerințele și condițiile descrise în Ghidul Solicitantului. Evaluarea tehnică și financiară a proiectelor acceptate după etapa prealabilă de verificare a conformității administrative și a eligibilității (care include eligibilitatea solicitantului și respectiv, eligibilitatea proiectului), se va face, pentru fiecare dintre criteriile/subcriteriile de evaluare descrise în prezenta grilă, prin acordarea de puncte, în limitele maxime prevăzute, însoțite de justificarea alegerii punctajului acordat.

5 criterii de evaluare – 15 subcriterii:

Criteriile de evaluare	Punctaj maxim
1. Impactul proiectului și relevanța pentru obiectivele POS CCE	20
2. Calitatea și coerența proiectului	30
3. Capacitatea Solicitantului de a implementa proiectul	20
4. Maturitatea Solicitantului și a Proiectului	10
5. Sustenabilitatea Proiectului	20
Punctaj maxim:	100

ATENȚIE:

- Un proiect care obține un punctaj total sub 60 puncte prin cumularea punctajelor obținute pentru fiecare criteriu de evaluare va fi declarat respins.
- Un proiect care a fost notat cu 0 puncte la oricare dintre subcriteriile de evaluare va fi declarat respins.
- Solicitantul finanțării are obligația de a prezenta toate datele necesare pentru evaluarea subcriteriilor incluse în tabelele de mai jos în Planul de dezvoltare sau/și în Cererea de Finanțare.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

1. Impactul proiectului și relevanța pentru obiectivele POS CCE (punctaj maxim 20 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
1.1 Impactul asupra competitivității economice	<p>Se va evalua măsura în care proiectul va avea un impact pozitiv asupra dezvoltării competitive a clusterului. Se va evalua impactul în termeni de:</p> <p>a) atragere de investiții: se va compara volumul de investiții efectuate de companiile din cluster în ultimii doi ani financiari încheiați până la data finalizării proiectului, cu volumul investițiilor realizate în ultimi doi ani financiari încheiați premergători depunerii proiectului, și se va măsura procentual (2 puncte):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte $\geq 15\%$ ○ 1 punct = $\geq 5\%$ și $< 15\%$ ○ ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 5\%$ 	8	<p>Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / Documente suport (bilanț și anexe)</p>
	<p>b) creștere a exporturilor: se va compara volumul exporturilor realizate de IMM-urile productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster, în ultimii doi ani financiari încheiați până la data finalizării proiectului cu volumul exporturilor realizate în perioada de doi ani financiari încheiați premergători depunerii proiectului, și se va măsura procentual (2 puncte):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte = $\geq 20\%$ ○ 1 punct = $\geq 5\%$ și $< 20\%$ ○ ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 5\%$ 		<p>Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare Documente suport (bilanț și anexe)</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>c) creștere a productivității muncii: se va compara raportul între cifra de afaceri totală a companiilor din cluster și numărul locurilor de muncă totale aferente acestora din ultimul an fiscal încheiat înainte de finalizarea proiectului, cu același raport din ultimul an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului, și se va măsura procentual (2 puncte);</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte $\geq 15\%$ ○ 1 punct = $\geq 5\%$ și $< 15\%$ ○ ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 5\%$ 		<p>Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / Documente suport (bilanț și anexe)</p>
	<p>d) creare netă de locuri de muncă: se va calcula</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ΔL = diferența între numărul de locuri de muncă nou create și cele desființate în cadrul clusterului, pe perioada dintre ultimul an fiscal încheiat înainte de finalizarea proiectului și ultimul an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului; ○ L_0 = numărul de locuri de muncă existent la sfârșitul ultimului an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului și se va măsura procentual (2 puncte); ○ 2 puncte = $\Delta L / L_0 \geq 25\%$ ○ 1 punct = $10\% \leq \Delta L / L_0 < 25\%$ ○ ≥ 0 și < 1 punct = $0\% \leq \Delta L / L_0 < 10\%$ 		<p>Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / Documente suport (bilanț și anexe)</p>
<p>1.2 Contribuția proiectului la dezvoltarea clusterului</p>	<p>Se va evalua dacă și în ce măsură rezultatele proiectului vor contribui la dezvoltarea clusterului / lanțului de valoare, prin cel puțin următoarele:</p> <p>a) atragerea în cluster și implicarea activă pe perioada de implementare a proiectului de noi IMM productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii (2 puncte), astfel</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte = peste 20 IMM atrase și implicate; ○ 1 punct = între 5 și 20 IMM atrase și implicate; ○ 0 puncte = sub 5 IMM atrase și implicate. <p>b) creșterea relațiilor comerciale între membrii</p>	<p>8</p>	<p>Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare</p>



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>clusterului: se va compara volumul total al contractelor încheiate(respectiv plăți efectuate) între membrii clusterului în ultimul an fiscal încheiat înaintea de finalizarea proiectului, cu același volum din ultimul an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului (2 puncte) și se va calcula procentual, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> o 2 puncte = $\geq 25\%$ o 1 punct = $\geq 10\%$ și $< 25\%$ o ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 10\%$; <p>c) crearea de noi companii (2 puncte)</p> <ul style="list-style-type: none"> o 2 puncte = peste 10 IMM create; o 1 punct = între 5 și 10 IMM create; o 0 puncte = sub 5 IMM create; <p>d) crearea unui brand al clusterului și promovarea la nivel internațional (1 punct);</p> <p>e) creșterea capacității de management și planificare a clusterului (1 punct).</p>		
1.3 Măsurile privind dezvoltarea durabilă	<p>Se vor evalua acțiunile propuse de proiect pentru:</p> <p>a) Susținerea dezvoltării durabile (respectarea legislației privind protejarea și conservarea mediului înconjurător, includerea de activități/măsuri de creștere a calității mediului înconjurător (implementarea de standarde specifice, cum ar fi ISO14001, EMAS, etc) (2 puncte)</p> <p>b) În cazul în care nu vor fi implementate standarde de calitate, punctajul acordat este de 1 punct.</p>	2	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
1.4 Măsurile privind egalitatea de șanse	<p>Se vor evalua acțiunile propuse de proiect pentru:</p> <p>a) Respectarea principiului egalității de șanse (proiectul identifică aspectele potențiale legate de diverse tipuri de discriminare și propune măsuri relevante pentru eliminarea eventualelor cazuri de discriminare, cum ar fi: acces persoane cu dizabilități, angajare pe criterii de competențe și nu de gen sau religie, etc) (2 puncte)</p> <p>b) Solicitantul respectă cerințele minime legale în domeniu (1 punct)</p>	2	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

2. Calitatea și coerența proiectului (punctaj maxim 30 puncte)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
2.1 Claritatea, coerența și realismul proiectului	Se vor evalua următoarele elemente și modul de corelare pentru atingerea obiectivelor și obținerea rezultatelor scontate: a) Obiectivele proiectului sunt clare, pertinente și fezabile având în vedere perioada de implementare, resursele umane și tehnice și bugetul propus; b) Obiectivele proiectului sunt corelate cu rezultatele și indicatorii asumați; c) Metodologia de implementare este clară, fezabilă și bine justificată: solicitantul propune un set coerent de activități (și instrumente) detaliate pe sub-activități, resurse necesare (de timp, financiare, umane, tehnice), responsabili și rezultate; d) Metodologia de implementare este corelată cu un calendar de lucru realist; e) Măsura în care proiectul este integrat în planul de dezvoltare al clusterului.	12	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
2.2 Structura și fezabilitatea bugetului proiectului	Se va evalua măsura în care: a) Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute, resursele alocate/estimate; b) Costurile sunt realiste (corect estimate și justificate corespunzător prin documentația de preț anexată la buget) și necesare pentru implementarea proiectului; c) Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile.	10	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
2.3 Managementul riscurilor	Se va evalua măsura în care proiectul: a) Identifică riscurile potențiale care pot apărea în perioada de implementare a proiectului b) Descrie măsurile de reducere/eliminare a acestora, cu numirea responsabilului și termenului de rezolvare	5	Cererea de finanțare
2.4 Corelarea cu politicile de coeziune	Se va evalua măsura în care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor politicii de dezvoltare regională (apartenența la poli de creștere, conexiunea cu planurile integrate de dezvoltare urbană)	3	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

economică și teritorială			
--------------------------	--	--	--

3. Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul (punctaj maxim 20 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
3.1 Asigurarea managementului calității	Se va evalua calitatea formei de guvernanță a clusterului: transparența, organizarea internă, calitatea comunicării între entitatea de management și membrii clusterului și exterior	5	Cererea de finanțare / actul constitutiv și statutul EMC / Planul de dezvoltare
3.2 Calitatea și capacitatea echipei de management	Se vor evalua următoarele elemente: a) Resursele umane sunt clar definite și sunt adecvate pentru implementarea proiectului; b) Calificarea și expertiza echipei de management / implementare a proiectului (inclusiv relevanța acestora față de obiectivele și rezultatele așteptate ale proiectului); c) Experiența membrilor echipei de proiect în implementarea de proiecte finanțate din fonduri publice; d) Corelarea atribuțiilor și responsabilităților echipei de management cu activitățile propuse în proiect.	10	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / documente anexă la cererea de finanțare (CV-uri, fișe de post)
3.3 Calitatea resurselor deja existente și utilizate în comun în proiect	Se va evalua calitatea infrastructurii și nivelul resurselor financiare puse la dispoziție de membrii clusterului pentru a fi utilizate în comun pentru implementarea proiectului și atingerea rezultatelor acestuia.	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

4. Maturitatea solicitantului și a proiectului (punctaj maxim 10 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
4.1	Se vor evalua următoarele elemente:	5	Cererea de



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Maturitatea solicitantului	<p>a) Dimensiunea clusterului: numărul de membri, ponderea în economia locală / regională / națională (2 puncte):</p> <ul style="list-style-type: none"> o 2 puncte = minim 30 membri; o 1 punct = minim 20 membri; o ≥ 0 și < 1 punct = între 10 și 20 membri. <p>b) Calitatea cooperării actuale/recente între membrii clusterului (2 puncte):</p> <ul style="list-style-type: none"> o 2 puncte = sunt demonstrate relații de cooperare comercială între membrii clusterului, la momentul depunerii proiectului; o 1 punct = este argumentat potențialul de dezvoltare a unor relații de cooperare comercială între membrii clusterului; o 0 puncte = nu există colaborări comerciale între membrii clusterului; <p>c) Performanța individuală a membrilor clusterului de dezvoltare (profitabilitate, tendințe de dezvoltare, talie) (1 punct)</p>		finanțare / Planul de dezvoltare
4.2 Maturitatea proiectului	<p>Se va evalua :</p> <p>- capacitatea Solicitantului de a demara imediat proiectul (activități pregătitoare pentru facilitarea implementării imediate)</p> <ul style="list-style-type: none"> o 5 puncte = demararea proiectului în maxim o lună de la semnarea contractului de finanțare; o 3 puncte = demararea proiectului între 1-3 luni de la semnarea contractului; o 1 punct = demararea proiectului la mai mult de 3 luni de la semnarea contractului. 	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

5. Sustenabilitatea proiectului (punctaj maxim 20 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
5.1 Capacitatea solicitantului de a continua proiectul după finalizarea	<p>Se va evalua:</p> <p>a) Capacitatea solicitantului de a asigura finanțare proprie pentru menținerea și funcționarea după finalizarea proiectului (8 puncte);</p>	15	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau cluster”

acestui	<p>b) Capacitatea solicitantului de a atrage resurse financiare pentru a continua implementarea Planului de dezvoltare, după finalizarea proiectului (5 puncte);</p> <p>c) Dependența solicitantului de surse externe pentru a continua Planul de dezvoltare (2 puncte).</p>		
5.2 Capacitatea solicitantului de a menține și consolida echipa de management a clusterului	Se va evalua capacitatea solicitantului de a asigura menținerea și atragerea de resurse umane pentru EMC, inclusiv pregătirea viitoare a acestora pentru coordonarea și dezvoltarea clusterului	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / documente anexă la cererea de finanțare (CV-uri, fișe de post)

6.2 - Grila de evaluare tehnico-financiară pentru proiectele destinate clusterelor inovative

Etapa de evaluare - anterioară etapei de selecție – este etapa în cadrul căreia se verifică mai întâi dacă sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate ale Solicitantului și Proiectului. Etapa de evaluare presupune evaluarea tehnică și financiară a proiectului, pe baza analizei conținutului Cererii de finanțare, a anexelor și documentelor suport, în special a prevederilor Planului de Dezvoltare și ale activităților de tip CDI propuse prin proiect, care trebuie să fie completate și prezentate în acord cu cerințele și condițiile descrise în Ghidul Solicitantului. Evaluarea tehnică și financiară a proiectelor acceptate după etapa prealabilă de verificare a conformității administrative și a eligibilității (care include eligibilitatea solicitantului și respectiv, eligibilitatea proiectului), se va face, pentru fiecare dintre criteriile/subcriteriile de evaluare descrise în prezenta grilă, prin acordarea de puncte, numere întregi, în limitele maxime prevăzute, însoțite de justificarea alegerii punctajului acordat.

5 criterii de evaluare – 16 subcriterii :

Criteriile de evaluare	Punctaj (Puncte)
1. Impactul proiectului și relevanța pentru obiectivele POS CCE	20
2. Calitatea și coerența proiectului	30
3. Capacitatea Solicitantului de a implementa proiectul	20
4. Maturitatea Solicitantului și a Proiectului	10
5. Sustenabilitatea Proiectului	20
Punctaj maxim:	100



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ATENȚIE:

- Un proiect care obține un punctaj total sub 60 puncte prin cumularea punctajelor obținute pentru fiecare criteriu de evaluare va fi declarat respins.
- Un proiect care a fost notat cu 0 puncte la oricare dintre subcriteriile de evaluare va fi declarat respins.
- Solicitantul finanțării are obligația de a prezenta toate datele necesare pentru evaluarea subcriteriilor incluse în tabelele de mai jos în Planul de dezvoltare sau/și în Cererea de Finanțare.

1. Impactul proiectului și relevanța pentru obiectivele POS CCE (maxim 20 de puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
1.1 Impactul asupra competitivității economice	<p>Se va evalua măsura în care proiectul va avea un impact pozitiv asupra dezvoltării competitive a clusterului. Se va evalua impactul în termeni de:</p> <p>a) se va compara volumul de investiții în tehnologie efectuate de companiile din cluster în ultimii doi ani financiari încheiați înainte de data finalizării proiectului cu volumul investițiilor în tehnologie realizate în perioada de doi ani financari încheiați premergători depunerii proiectului și se va măsura procentual (2 puncte):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte $\geq 15\%$ investiții, din care minim 10% in CDI; ○ 1 punct = $\geq 5\%$ și $< 15\%$ investiții, din care minim 7% in CDI; ○ ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 5\%$ investiții; <p>b) creștere a exporturilor, în special de tehnologie medie-înaltă: se va compara volumul exporturilor realizate de IMM-urile productive / din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii din cluster în ultimii doi ani financiari încheiați înainte de finalizarea proiectului cu volumul exporturilor realizate în perioada de doi ani de zile premergători depunerii proiectului, și se va măsura procentual (2 puncte):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte = $\geq 20\%$, din care minim 15% 	8	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / Documente suport (bilanț și anexe)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>exporturi de tehnologie medie – înaltă;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 1 punct = $\geq 5\%$ și $< 20\%$, din care minim 10% exporturi de tehnologie medie – înaltă; ○ ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 5\%$; <p>c) creștere a productivității muncii: se va compara raportul între cifra de afaceri totală a companiilor din cluster și numărul locurilor de muncă totale aferente acestora din ultimul an fiscal încheiat înainte de finalizarea proiectului, cu același raport din ultimul an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului, și se va măsura procentual (2 puncte);</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte $\geq 15\%$; ○ 1 punct = $\geq 5\%$ și $< 15\%$; ○ ≥ 0 și < 1 punct = $\geq 0\%$ și $< 5\%$. <p>d) creare netă de locuri de muncă, în special pentru cercetători / forță de muncă înalt calificată: se va calcula</p> <ul style="list-style-type: none"> • ΔL = diferența între numărul de locuri de muncă nou create și cele desființate în cadrul clusterului pe perioada dintre ultimul an fiscal încheiat înainte de finalizarea proiectului și ultimul an fiscal încheiat înainte de depunerea proiectului; • L_0 = numărul de locuri de muncă existent la sfârșitul ultimului an fiscal înainte de depunerea proiectului. <p>și se va măsura procentual (2 puncte);</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2 puncte = $\Delta L / L_0 \geq 25\%$, din care minim 15% reprezintă forță de muncă înalt calificată / cercetători; ○ 1 punct = $10\% \leq \Delta L / L_0 < 25\%$, din care minim 10% reprezintă forță de muncă înalt calificată / cercetători; ○ ≥ 0 și < 1 punct = $0\% \leq \Delta L / L_0 < 10\%$. 		
<p>1.2 Contribuția proiectului la dezvoltarea clusterului</p>	<p>Se va evalua dacă și în ce măsură rezultatele proiectului vor contribui la dezvoltarea clusterului / lanțului de valoare prin cel puțin următoarele:</p> <p>a) atragerea și implicarea activă în special în activități CDI pe perioada de implementare a proiectului de noi IMM productive / din</p>	<p>3</p>	<p>Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare</p>



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii în cluster (2 puncte), astfel</p> <ul style="list-style-type: none"> o 2 puncte = peste 20 IMM atrase și implicate; o 1 punct = între 5 și 20 IMM atrase și implicate; o 0 puncte = sub 5 IMM atrase și implicate. <p>b) creșterea relațiilor comerciale și de colaborare între membrii clusterului, în special relații de transfer tehnologic (brevete aplicate în producție): se va compara volumul total al contractelor încheiate (respectiv plăți efectuate) între membrii clusterului în ultimul an fiscal încheiat înaintea finalizării proiectului, cu același volum din ultimul an fiscal înainte de depunerea proiectului (1 punct) și se va calcula procentual, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> o 1 punct = $\geq 25\%$; o 0,5 punct = $\geq 10\%$ și $< 25\%$; o 0 = $\geq 0\%$ și $< 10\%$. 		
1.3 Măsura în care activitățile de CDI propuse vor contribui la rezultate direct aplicabile pe piață și la creșterea competitivității IMM-urilor	<p>a) întărirea, pe baza rezultatelor activităților CDI, a poziției/cotei pe piață prin furnizarea unor noi produse și/sau procese inovative, cu avantaje și beneficii reale pentru sectorul în care își desfășoară activitatea clusterul, dar și la nivel intersectorial (4 puncte);</p> <p>b) crearea de noi companii inovative (spin-off) (1 punct);</p> <p>c) creșterea numărului de proiecte internaționale de CDI (1 punct);</p>	6	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
1.4 Măsurile privind dezvoltarea durabilă	<p>Se vor evalua acțiunile propuse de proiect pentru:</p> <p>a) susținerea dezvoltării durabile (respectarea legislației privind protejarea și conservarea mediului înconjurător, includerea de activități/măsuri de creștere a calității mediului înconjurător (implementarea de standarde specifice, cum ar fi ISO14001, EMAS, etc) (2 puncte);</p> <p>b) în cazul în care nu vor fi implementate standarde specifice punctajul acordat este de maxim (1</p>	2	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	punct).		
1.5 Măsurile privind egalitatea de șanse	Se vor evalua acțiunile propuse de proiect pentru: a) respectarea principiului egalității de șanse (proiectul identifică aspectele potențiale legate de diverse tipuri de discriminare și propune măsuri relevante pentru eliminarea eventualelor cazuri de discriminare, cum ar fi: acces persoane cu dizabilități, angajare pe criterii de competențe și nu de gen sau religie, etc) (1 punct) b) solicitantul nu are în vedere cerințele minime legale în domeniu (0 puncte)	1	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

2. Calitatea și coerența proiectului (maxim 30 de puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
2.1 Claritatea și coerența și realismul proiectului	Se vor evalua următoarele elemente și modul de corelare pentru atingerea obiectivelor și obținerea rezultatelor scontate: a) Obiectivele proiectului sunt clare, pertinente și fezabile având în vedere perioada de implementare, resursele umane și tehnice și bugetul propus; b) Obiectivele proiectului sunt corelate cu rezultatele și indicatorii asumați ; c) Obiectivele științifice ale proiectului (privind activitatea de CDI) sunt inovative la nivel național / internațional (activități de frontieră științifică și tehnologică); d) Metodologia de implementare este clară, fezabilă și bine justificată: solicitantul propune un set coerent de activități (și instrumente) detaliate pe sub-activități, resurse necesare (de timp, financiare, umane, tehnice), responsabili și rezultate; e) Metodologia de implementare este corelată cu un calendar de lucru realist; f) Masura în care proiectul este integrat în planul de dezvoltare al clusterului.	15	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
2.2 Structura și	Se va evalua măsura în care:	10	Cererea de



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

fezabilitatea bugetului proiectului	a) Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute, resursele alocate/estimate ; b) Costurile sunt realiste (corect estimate și justificate corespunzător prin documentația de preț anexată la buget) și necesare pentru implementarea proiectului; c) Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile.		finanțare / Planul de dezvoltare
2.3 Managementul riscurilor	Se va evalua măsura în care proiectul: a) identifică riscurile potențiale care pot apărea în perioada de implementare a proiectului; b) descrie măsurile de reducere/eliminare a acestora, cu numirea responsabilului și termenului de rezolvare.	3	Cererea de finanțare
2.4 Corelarea cu politicile de coeziune economică și teritorială	Se va evalua măsura în care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor politicii de dezvoltare regională (apartenența la poli de creștere, conexiunea cu planurile integrate de dezvoltare urbană)	2	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

3. Capacitatea solicitantului de a implementa proiectul (maxim 20 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
3.1 Asigurarea managementului calității	Se va evalua calitatea formei de guvernanță a clusterului: transparența, organizarea internă, calitatea comunicării între entitatea de management și membrii clusterului și exterior.	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
3.2 Calitatea și capacitatea echipei de management	Se vor evalua următoarele elemente: a) Resursele umane sunt clar definite și sunt adecvate pentru implementarea proiectului; b) Calificarea și expertiza echipei de management / implementare a proiectului (inclusiv relevanța acestora față de obiectivele și rezultatele așteptate ale proiectului); c) Corelarea atribuțiilor și responsabilităților echipei de management cu activitățile propuse în proiect; d) Calitatea științifică a echipei de management / implementare a proiectului (experiența în	10	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / documente anexă la cererea de finanțare (CV-uri, fișe de post)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	domeniul transferului de tehnologie și CDI).		
3.3 Calitatea resurselor și/sau a facilităților deja existente și utilizate în comun în proiect	Se va evalua calitatea infrastructurii de CDI și nivelul resurselor financiare puse la dispoziție de membrii clusterului pentru a fi utilizate în comun pentru implementarea proiectului și atingerea rezultatelor acestuia.	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

4. Maturitatea solicitantului și proiectului (maxim 10 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
4.1 Maturitatea solicitantului	Se vor evalua următoarele elemente: a) Dimensiunea clusterului: numărul de membri, ponderea în economia locală / regională / națională, număr de cercetători, număr de brevete (2 puncte); b) Calitatea cooperării actuale/recente între membrii clusterului, în special a cooperării în domeniu CDI (2 puncte); Performanța individuală a membrilor clusterului (profitabilitate, tendințe de dezvoltare, talie, activități și cheltuieli de CDI) (1 punct).	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare
4.2 Maturitatea proiectului	Se va evalua : - capacitatea Solicitantului de a demara imediat proiectul (activități pregătitoare pentru facilitarea implementării imediate); o 5 puncte = demararea proiectului în maxim o lună de la semnarea contractului de finanțare o 3 puncte = demararea proiectului între 1-3 luni de la semnarea contractului o 1 punct = demararea proiectului la mai mult de 3 luni de la semnarea contractului	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare

5. Sustenabilitatea proiectului (maxim 20 puncte)

Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim	Criteriu conform document
5.1 Capacitatea	Se va evalua:	15	Cererea de



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

solicitantului de a continua proiectul după finalizarea acestuia	<ul style="list-style-type: none"> a) Capacitatea solicitantului de a asigura finanțare proprie pentru menținerea și funcționarea după finalizarea proiectului (8 puncte); b) Capacitatea solicitantului de a atrage resurse financiare pentru a continua implementarea Planului de dezvoltare, după finalizarea proiectului (5 puncte); c) Dependența solicitantului de surse externe pentru a continua Planul de dezvoltare (2 puncte). 		finanțare / Planul de dezvoltare
5.2 Capacitatea solicitantului de a menține și consolida echipa de management a clusterului	Se va evalua capacitatea solicitantului de a asigura menținerea și atragerea de resurse umane pentru EMC, inclusiv pregătirea viitoare a acestora pentru coordonarea și dezvoltarea clusterului	5	Cererea de finanțare / Planul de dezvoltare / documente anexă la cererea de finanțare (CV-uri, fișe de post)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 7 – Regulamentul CE 800/2008 – Anexa 1: Definiția IMM

Articolul 1

Întreprindere

Este considerată întreprindere orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de forma juridică a acesteia.

Sunt incluse în această categorie, în special, persoanele care exercită activități independente și asociațiile familiale implicate în activități de artizanat și în alte activități, precum și parteneriatele sau asociațiile implicate în mod regulat într-o activitate economică.

Articolul 2

Numărul de angajați și plafoanele financiare pe baza cărora se stabilesc categoriile de întreprinderi

1. Categoria microîntreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii („IMM-uri”) este formată din întreprinderi care au sub 250 de angajați și a căror cifră anuală de afaceri nu depășește 50 de milioane EUR și/sau al căror total al bilanțului anual nu depășește 43 de milioane EUR.
2. În cadrul categoriei IMM-urilor, o întreprindere mică este definită ca fiind o întreprindere care are sub 50 de angajați și a cărei cifră de afaceri anuală și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 10 milioane EUR.
3. În cadrul categoriei IMM-urilor, o microîntreprindere este definită ca fiind o întreprindere care are sub 10 angajați și a cărei cifră de afaceri anuală și/sau al cărei total al bilanțului anual nu depășește 2 milioane EUR.

Articolul 3

Tipurile de întreprinderi luate în considerare la calcularea numărului de angajați și a plafoanelor financiare

1. „întreprindere autonomă” este orice întreprindere care nu este clasificată ca întreprindere parteneră în sensul alineatului (2) sau ca întreprindere afiliată în sensul alineatului (3).
2. „întreprinderi partenerere” sunt toate întreprinderile care nu sunt clasificate ca întreprinderi afiliate în sensul alineatului (3) și între care există următoarea relație: o întreprindere (întreprinderea din amonte) deține, individual sau împreună cu una sau mai multe întreprinderi afiliate în sensul alineatului (3), 25 % sau mai mult din capitalul sau din drepturile de vot ale altei întreprinderi



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

(întreprindere din aval).

Totuși, o întreprindere poate fi clasificată ca autonomă și, așadar, ca neavînd întreprinderi partenere, chiar dacă pragul de 25 % în cauză este atins sau depășit de următorii investitori, cu condiția ca investitorii respectivi să nu fie afiliați, în sensul alineatului (3), nici individual, nici împreună, la întreprinderea în cauză:

(a) societăți publice de investiții, societăți cu capital de risc, persoane sau grupuri de persoane care desfășoară în mod regulat activități de investiții în capital de risc și care investesc capital propriu în întreprinderi necotate la bursa (investitori providențiali), cu condiția ca investiția totală a investitorilor providențiali în aceeași întreprindere să fie mai mică de 1 250 000 EUR;

(b) universități sau centre de cercetare non-profit;

(c) investitori instituționali, inclusiv fonduri de dezvoltare regională;

(d) autorități locale autonome cu un buget anual mai mic de 10 milioane EUR și o populație mai mică de 5 000 de locuitori.

3. „întreprinderi afiliate” sunt întreprinderile între care există oricare dintre următoarele relații:

(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor altei întreprinderi;

(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor din organele administrative, de conducere sau de supraveghere ale altei întreprinderi;

(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(d) o întreprindere, care este acționar sau asociat al altei întreprinderi, controlează singură, în temeiul unui contract cu ceilalți acționari sau asociați ai întreprinderii în cauză, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor și ale asociațiilor întreprinderii în cauză.

Se consideră că nu există influență dominantă în cazul în care investitorii menționați la alineatul (2) al doilea paragraf nu se implică, direct sau indirect, în conducerea întreprinderii în cauză, fără a aduce atingere drepturilor lor de acționari sau asociați.

Întreprinderile între care există oricare dintre relațiile descrise la primul paragraf prin intermediul uneia sau al mai multor întreprinderi sau al oricăruia dintre investitorii menționați la alineatul (2) sunt, de asemenea, considerate ca fiind afiliate.

Întreprinderile între care există oricare dintre aceste relații prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează solidar sunt, de asemenea, considerate întreprinderi afiliate dacă își desfășoară activitatea sau o parte din activitate pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.

„Piață adiacentă” este o piață de produse sau servicii situată imediat în amonte sau în aval de piața



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

relevantă.

4. Cu excepția cazurilor prevăzute la alineatul (2) al doilea paragraf, o întreprindere nu poate fi considerată IMM dacă 25 % sau mai mult din capitalul sau din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, solidar sau individual, de unul sau de mai multe organisme publice.

5. Întreprinderile pot face o declarație privind statutul de întreprindere autonomă, întreprindere parteneră sau întreprindere afiliată, incluzând date privind pragurile prevăzute la articolul 2. Declarația poate fi făcută chiar și în cazurile în care distribuția capitalului nu permite să se determine cu exactitate de către cine este deținut; în astfel de cazuri întreprinderea poate declara pe proprie răspundere că se poate presupune, în mod legitim, că nu este deținută în proporție de 25 % sau mai mult de o întreprindere sau solidar de mai multe întreprinderi afiliate între ele. Declarațiile de acest tip sunt efectuate independent de controalele și verificările prevăzute de dispozițiile naționale sau comunitare.

Articolul 4

Datele folosite pentru calcularea numărului de angajați, a sumelor financiare și perioada de referință

1. Datele folosite pentru calcularea numărului de angajați și a plafoanelor financiare sunt datele aferente ultimului exercițiu financiar aprobat și se calculează anual. Datele se iau în considerare de la data închiderii conturilor. Valoarea cifrei totale de afaceri reținută se calculează fără a include taxa pe valoarea adăugată (TVA) și alte taxe și impozite indirecte.

2. Dacă, la data închiderii conturilor, o întreprindere constată că, pe o bază anuală, a depășit sau s-a situat sub plafoanele privind numărul de angajați sau pragurile financiare prevăzute la articolul 2, întreprinderea în cauză nu pierde sau dobândește statutul de întreprindere mică sau mijlocie sau de microîntreprindere, cu excepția cazului în care pragurile respective sunt depășite pe parcursul a două exerciții financiare consecutive.

3. În cazul întreprinderilor nou constituite ale căror conturi nu au fost încă aprobate, sunt luate în considerare datele care fac obiectul unei estimări realizate pe proprie răspundere de către acestea pe parcursul exercițiului financiar.

Articolul 5

Numărul de angajați

Numărul de angajați corespunde numărului de unități anuale de muncă (UAM), adică numărului de persoane care au muncit cu normă întreagă în întreprinderea în cauză sau pentru aceasta pe parcursul întregului an de referință în cauză.

Munca persoanelor care nu au muncit pe parcursul întregului an, a celor care au prestat o muncă cu



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

fracțiuni de normă, indiferent de perioada pe parcursul căreia au muncit, precum și munca lucrătorilor sezonieri sunt luate în considerare ca fracțiuni de UAM. Personalul este format din:

- (a) angajați;
- (b) persoane care lucrează pentru întreprindere fiindu-i subordonate acesteia și care sunt considerate angajate în conformitate cu legislația națională;
- (c) directori-proprietari;
- (d) parteneri care desfășoară o activitate în mod regulat în cadrul întreprinderii și care beneficiază de avantaje financiare din partea întreprinderii.

Stagiarii sau studenții implicați în activități de formare profesională pe baza unui contract de stagiul sau de formare profesională nu fac parte din personal. Durata concediilor de maternitate sau parentale nu se ia în considerare.

Articolul 6

Stabilirea datelor unei întreprinderi

1. În cazul întreprinderilor autonome, datele, inclusiv numărul de angajați, se determină exclusiv pe baza conturilor întreprinderii respective.
2. Datele, inclusiv numărul de angajați, privind întreprinderile care au întreprinderi partenere sau întreprinderi afiliate, se determină pe baza conturilor și a celorlalte date ale întreprinderii sau, dacă există, pe baza conturilor consolidate ale întreprinderii sau pe baza conturilor consolidate în care întreprinderea este inclusă prin consolidare.

La datele prevăzute la primul paragraf se adaugă datele oricărei întreprinderi partenere ale întreprinderii în cauză situate imediat în aval sau în amonte de aceasta. Agregarea se face proporțional cu participarea procentuală la capital sau la drepturile de vot (luându-se în calcul valoarea cea mai mare dintre cele două). În cazul participărilor încrucișate, se aplică procentul mai mare.

La datele menționate la primul și al doilea paragraf se adaugă, în proporție de 100%, datele oricărei întreprinderi care este afiliată direct sau indirect la întreprinderea în cauză, cu excepția cazurilor în care datele în cauză au fost deja incluse prin consolidare în conturi.

3. În sensul aplicării alineatului (2), datele întreprinderilor partenere ale întreprinderii în cauză se deduc din conturile acestora și din celelalte date ale acestora, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă, în proporție de 100 %, datele întreprinderilor afiliate la aceste întreprinderi partenere, cu excepția cazurilor în care datele privind conturile acestora au fost deja incluse prin consolidare.

În sensul aplicării aceluiași alineat (2), datele întreprinderilor care sunt afiliate la întreprinderea în cauză se deduc din conturile acestora și din celelalte date ale acestora, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă, proporțional, datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

afiliate respective, situată imediat în amonte sau în aval de aceasta, cu excepția cazurilor în care acestea au fost deja incluse în conturile consolidate în procent cel puțin proporțional cu procentul stabilit în conformitate cu alineatul (2) al doilea paragraf.

4. Atunci când în conturile consolidate nu figurează date privind personalul unei întreprinderi, numărul de angajați se calculează prin agregarea proporțională a datelor de la întreprinderile partenere ale acesteia și prin adunarea datelor privind întreprinderile la care este afiliată întreprinderea în cauză.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa 8 – Contract de finanțare (variantă informativă)

Cod SMIS

CONTRACT DE FINANȚARE

Variantă informativă

Nr..... /.....

Între: **Ministerul Economiei**, în calitate de **Autoritate de Management a Programului Operațional Sectorial “Creșterea Competitivității Economice”**, cu sediul în Calea Victoriei, nr. 152, sector 1, București, tel./fax 021/20.25.115, e-mail fonduristructurale@mimmc.ro, cod de înregistrare fiscală 2 4 9 3 1 4 9 9 , reprezentat legal de Domnul....., în funcția de Ministru, denumit în continuare **Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial “Creșterea Competitivității Economice (AM POS CCE)**, pe de o parte și

Asociația (Entitatea de Management a Clusterului)..... înființată la data de, Cod Unic de Înregistrare, Nr. de înregistrare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor PJ..... , cu sediul în, oraș, Str., județul, cod postal, Tel....., Fax., e-mail....., reprezentată legal de domnul cu funcția de Administrator/Manager al clusterului, identificat prin C.I. Seria, Nr....., CNP, în calitate de **Beneficiar**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului **Contract pentru acordarea finanțării nerambursabile** în baza **Cererii de Finanțare nr.**, în următoarele condiții:

ARTICOLUL 1 – OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul prezentului Contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice (AM POS CCE), pentru implementarea Proiectului nr. intitulat: „.....”, denumit în continuare *Proiect*.

(2) Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în prezentul Contract și în anexele care fac parte integrantă din acesta, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă la semnarea acestora.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

(3) Cererea de finanțare depusă de Beneficiar, astfel cum a rezultat în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul procedurii de evaluare și selecție, devine anexă la prezentul Contract, făcând parte integrantă din acesta.

(4) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și cu legislația națională și comunitară aplicabile.

ARTICOLUL 2 – DURATA CONTRACTULUI

(1) Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a Proiectului este de ...maximum 18...luni de la data semnării prezentului contract, reprezentând finalizarea tuturor activităților proiectului și depunerea ultimei cereri de rambursare.

(3) Calendarul de implementare a proiectului reprezintă activitățile care au avut loc până la momentul depunerii cererii de finanțare și/sau cele care sunt previzionate a se realiza în procesul și în perioada de implementare a proiectului, precum și datele la care acestea s-au realizat și/sau se vor realiza corelate cu metodologia de implementare a proiectului, așa cum sunt prevăzute la punctul 2.6 al cererii de finanțare.

(4) Data începerii implementării Proiectului este ziua următoare intrării în vigoare a prezentului contract.

(5) Contractul își încetează valabilitatea la cinci ani de la data încheierii oficiale/parțiale a POS CCE, conform reglementărilor naționale și comunitare în vigoare.

(6) Termenele curg fără luarea în calcul a zilei când au început, dar cu luarea în calcul a zilei când se sfârșesc, cu excepția celor prevăzute la alin.(1).

(7) Contractul rămâne în vigoare timp de cinci ani de la data încheierii oficiale a POS CCE pentru obligațiile prevăzute la art.8 lit.A) alin. (27), (28), (29) și (30).

(8) Perioada de implementare a Proiectului nu poate depăși 18 de luni de la intrarea în vigoare a contractului de finanțare.

ARTICOLUL 3 – VALOAREA PROIECTULUI

(1) Valoarea totală a Proiectului care face obiectul finanțării nerambursabile este

lei

(.....):

- valoare totală eligibilă în valoare de lei
- valoare neeligibilă în valoare de lei



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

conform datelor din tabelul nr.1

Tabel nr.1

1	2	3	4	5	6	7	8
Valoarea totală a Proiectului, din care: (lei)	Valoarea totală eligibilă a Proiectului, din care: (lei)	Valoarea eligibilă nerambursabilă, din care: (lei)	Valoarea eligibilă nerambursabilă finanțată din FEDR (lei)	Valoarea eligibilă nerambursabilă finanțată din bugetul național (lei)	Cofinanțarea eligibilă a Beneficiarului (lei)	Rata de cofinanțare a beneficiarului din valoarea totală eligibilă a Proiectului (%)	Valoarea ne-eligibilă a Proiectului (lei)
2 + 8	3 + 6	4 + 5	3 x 86 %	3 x 14 %	2 - 3	6/2 x 100	1 - 2

(2) AM POS CCE se angajează în numele, să acorde o finanțare nerambursabilă de maximumlei (litere), din care 86% FEDR și 14 % Buget de stat, echivalentă cu% din valoarea totală eligibilă a Proiectului specificată la art. 3 alin. (1). În cazul în care, la sfârșitul Proiectului, valoarea totală eligibilă este mai mică decât valoarea totală eligibilă contractată, suma acordată de Autoritatea de Management se va reduce corespunzător.

(3) Beneficiarul poate efectua modificări asupra bugetului, dacă acestea nu afectează scopul principal al proiectului și impactul financiar se limitează la transferul de maximum 10% din suma înscrisă inițial în cadrul fiecărei cheltuieli eligibile, în cadrul aceleiași categorii, fără a se modifica valoarea totală eligibilă a proiectului. Beneficiarul va transmite AM POS CCE bugetul astfel modificat, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data modificării acestuia.

(4) Valoarea eligibilă nerambursabilă aprobată prin prezentul contract nu poate fi modificată în sensul majorării acesteia.

(5) În cazul în care valoarea Proiectului și implicit valoarea eligibilă a acestuia crește față de valoarea convenită prin prezentul contract de finanțare, diferența rezultată față de finanțarea nerambursabilă maximă menționată la alin. (2) este suportată în întregime de Beneficiar.

ARTICOLUL 4 – ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

(1) Sunt eligibile acele cheltuieli, realizate în conformitate cu prevederile HG nr. 759/2007 cu completările și modificările ulterioare, și Ordinul comun al Ministrului Economiei, Ministrului Fondurilor Europene și Ministrului Finanțelor Publice cu numărul ME 458/06.03.2013, numărul MFEur 452/08.04.2013, și numărul MFP 529/20.04.2013, privind aprobarea Listei de cheltuieli eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice" (POS CCE) 2007-2013, Axa prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”, Domeniul major de intervenție 1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului”, Operațiunea: „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”,



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 264./10.V.2013, cu respectarea cerințelor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

(2) TVA deductibilă este o cheltuială neeligibilă.

(3) Asigurarea sumelor necesare plății cheltuielilor neeligibile este responsabilitatea beneficiarului.

(4) Pentru a fi eligibile cheltuielile trebuie să fie realizate (facturate către beneficiar și plătite) în perioada de implementare prevăzută la Art. 2 din prezentul Contract; excepție fac cazurile în care contractul de achiziție prevede un termen de plată de maxim 90 de zile de la data facturării, cu recepția și livrarea în perioada de implementare.

(5) Cheltuielile de consultanță pentru realizarea Planului de Dezvoltare și pentru elaborarea Raportului de evaluare a activelor/bunurilor aduse ca aporturi în natură sunt eligibile și în perioada cuprinsă între data intrării în vigoare a schemei de ajutor de stat și semnarea contractului, cu condiția să respecte prevederile aplicabile privind achizițiile publice.

ARTICOLUL 5 – PREFINANȚAREA *(se va include numai pentru Contractele la care beneficiarii vor solicita prefinanțare)*

(1) Prefinanțarea se acordă integral, conform prevederilor prezentului Contract, în conformitate cu graficul de prefinanțare prevăzut în tabelul de mai jos, în baza unei cereri de prefinanțare din partea Beneficiarului (conform Anexei 9), însoțită de unul sau mai multe contracte de furnizare de bunuri/prestare de servicii încheiat(e) între Beneficiar și unul sau mai mulți operatori economici a cărui/căror valoare cumulată să fie de minim 5% din valoarea eligibilă a Proiectului.

(2) Beneficiarul care solicită prefinanțare are obligația de a furniza AM POS CCE un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări pentru suma aferentă prefinanțării solicitate. În condițiile prevăzute în Anexa 9 instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil, necondiționat, indivizibil și plătit la prima cerere scrisă a beneficiarului garanției.

(3) Valoarea prefinanțării este de lei (..... lei) reprezentând 35 % din valoarea nerambursabilă a proiectului acordată din fonduri publice.

(4) Cererea de prefinanțare și documentele însoțitoare prevăzute la alin. (1) și (2) vor fi depuse la OI IMM cu respectarea graficului de prefinanțare din tabelul de mai jos.

Cerere de prefinanțare nr	Suma estimativă	Data depunerii

(5) a) Plata prefinanțării se va efectua de către Unitatea de Plată din cadrul AM POS CCE, în maxim 45 de zile calendaristice de la data depunerii cererii, în lei, în următorul cont dedicat exclusiv prefinanțării:

1. cod IBAN: ;



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

2. titular cont;

3. denumire/ adresa Banca comercială:

b) Diferența dintre dobânda acumulată în contul prevăzut la alin. (5) lit. a), corespunzătoare sumelor de prefinanțare rămase disponibile în cont și valoarea impozitelor aferente și a comisioanelor de gestionare a contului respectiv se raportează AM POS CCE și se deduce de aceasta din sumele rambursate Beneficiarului, până la plata finală, inclusiv.

(6) Operațiunile derulate prin contul dedicat exclusiv prefinanțării vor respecta strict prevederile legislației în vigoare cu privire la prefinanțare.

(7) Sumele existente în contul de prefinanțare se vor utiliza pentru cheltuielile proiectului (eligibile și neeligibile).

(8) Recuperarea se efectuează începând cu prima cerere de rambursare, prin deducere, conform graficului de rambursare a cheltuielilor din prezentul Contract astfel încât suma aferentă prefinanțării să se recupereze integral înainte de ultima cerere de rambursare.

(9) Prefinanțarea acordată se restituie de către Beneficiar dacă nicio cerere de rambursare, care să justifice achiziția de bunuri ori servicii, nu a fost depusă de acesta în termenul stabilit conform graficului de rambursare din prezentul Contract.

(11) Dacă prefinanțarea nu poate fi recuperată integral până la ultima cerere de rambursare, ca urmare a diminuării valorii eligibile, diferența de prefinanțare se va restitui de către Beneficiar în contul AM POS CCE, în termen de maximum 30 de zile de la notificarea transmisă acestuia.

(12) În cazul nerespectării clauzelor contractuale, garanția se execută corespunzător sumei de recuperat.

ARTICOLUL 5.1 CONSTITUIREA DE GARANȚII ASUPRA ACTIVELOR FIXE CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI DE FINANȚARE

(1) În cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, beneficiarul poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma gajării sau ipotecării, asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile HG nr. 606/2010 privind stabilirea unor măsuri de accelerare a implementării instrumentelor structurale.

(2) Beneficiarul este obligat să transmită Autorității de Management, după caz, copii certificate ale contractelor de credit și ale celor accesorii acestora, de gaj sau, după caz, de ipotecă și ale oricăror alte documente corespunzătoare, încheiate cu instituția bancară în scopul menționat la alin. (1), în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestora.

(3) Valoarea creditului obținut cu garanția constituită conform prevederilor alin. (1) nu va putea depăși valoarea contribuției beneficiarului la finanțarea proiectului, respectiv valoarea însumată a procentului din cheltuielile eligibile aferent contribuției proprii și a cheltuielilor neeligibile, conform contractului de finanțare.

(4) În situația în care beneficiarul nu a solicitat acordarea de prefinanțare și în contractul de finanțare este prevăzută o singură cerere de rambursare, valoarea creditului obținut cu garanția



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

constituită conform prevederilor prezentului ordin poate include și valoarea asistenței financiare nerambursabile prevăzute în contractul de finanțare cu condiția ca în termen de maxim cinci zile lucrătoare de la data efectivă a plății cererii de rambursare să fie îndeplinite prevederile de la alin. (3).

(5) În cazul în care contractul de credit încheiat în condițiile alin. (1) și (2), prevede altă monedă decât cea națională, verificarea respectării prevederilor alin.(3) și (4) se va face prin transformarea în lei a valorii creditului corespunzător garanției, la cursul de schimb oficial al BNR valabil la data contractării creditului.

(6) Polița de asigurare a activelor fixe care fac obiectul garanției va fi cesionată instituțiilor de creditare bancare în favoarea cărora se constituie respectiva garanție.

ARTICOLUL 6 – RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

(1) AM POS CCE va autoriza cererile de rambursare în urma verificării documentelor justificative prezentate de Beneficiar, în maximum 80 de zile calendaristice de la data depunerii acestora la AM POS CCE.

(2) Rambursarea se va efectua de către Unitatea de Plată pentru POS CCE, în termen de 10 zile calendaristice de la data la care Beneficiarul a fost informat cu privire la suma autorizată, în lei în următorul cont:

1. cod IBAN: ;

2. titular cont:;

3. denumire/ adresa Banca comercială:.

(3) Autoritatea de Management poate prelungi termenul menționat la alin. (1), cu informarea în prealabil a Beneficiarului, în situații justificate de solicitarea de documente și clarificări, precum și în situația organizării unor misiuni de monitorizare și control anterioare autorizării plății.

(4) Pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, Beneficiarul va depune la AM POS CCE următoarele documente:

- Cerere de rambursare (Anexa III-2) - 4 exemplare;
- Raport de progres (Anexa IV-I) - 2 exemplare;
- Documente de plată în original și fotocopie certificată "conform cu originalul": facturi, ordine de plată, filă CEC și extrase de cont, note contabile, balanțe analitice de verificare aferente perioadei de raportare pentru cererea de rambursare în cauză, alte documente justificative. La rapoartele trimestriale de progres/raportul final de implementare, în cazul achiziționării echipamentelor și tehnologiilor, Beneficiarul trebuie să prezinte și certificatele acelor echipamente care să ateste noutatea tehnologiei;
- Pentru procedura de achiziții: dovada publicării, criteriile de selecție, raport de atribuire a contractului – 1 exemplar;



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- Pentru informare și publicitate: fotografii, anunțuri, comunicate, documente pentru evidențierea plății publicității radio/TV;
- Pentru achiziții de bunuri: copie certificată NIR după procesul verbal de predare-primire a bunurilor sau după procesul verbal de punere în funcțiune – 1 exemplar;
- Pentru prestări servicii: aprobarea Beneficiarului pentru documentele remise în cadrul consultanței, foi de prezență la cursuri, fișe de evaluare întocmite de către participanții la cursuri, statele de plată ale trainerilor (fotocopii certificate);
- Pentru cheltuieli de personal: foi de prezență, state de plată.

(5) Facturile trebuie să menționeze detaliat bunul achiziționat, serviciul prestat sau lucrarea efectuată. Documentele doveditoare vor fi înapoiate după ce pe original se va aplica ștampila care atestă că sunt finanțate din fondurile POS CCE pentru evitarea dublei finanțări. Pentru evitarea dublei finanțări, toate facturile vor fi inscripționate pe față, sub semnătura reprezentantului legal al Beneficiarului, cu POS CCE, Axa Prioritară nr. 1 (...), denumirea Proiectului și numărul contractului de finanțare.

(6) În cazul încheierii de către Beneficiar a unor contracte cu furnizori externi, când pot apărea diferențe de curs valutar între momentul emiterii facturii și momentul efectuării plății, Beneficiarul va solicita prin cererea de rambursare valoarea corespunzătoare cursului valutar valabil la data efectuării plății.

(7) AM POS CCE are dreptul de a solicita documente suplimentare pentru elucidarea eventualelor neclarități. Beneficiarul are obligația de a răspunde în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificare. Nerespectarea acestui termen atrage prelungirea corespunzătoare a termenelor prevăzute la alin. (1).

(8) Cererea de rambursare se poate depune pentru fiecare prestare de servicii după acceptarea rezultatelor acestora de către Beneficiar.

(9) Beneficiarul poate opta pentru depunerea unei singure cereri de rambursare, la finalizarea tuturor activităților proiectului.

(10) Perioada minimă între două cereri de rambursare transmise este de 90 de zile (maxim trei cereri de rambursare pe an). Ultima cerere de finanțare trebuie să fie de cel puțin 20% din valoarea finanțării nerambursabile.

(11) Rambursarea cheltuielilor se va realiza conform graficului de rambursare din tabelul nr.2:

Tabelul nr. 2

Cerere de rambursare nr.	Activitate/subactivitate	Suma estimativă	Data depunerii
1.			
2.			



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

TOTAL BUGET			
--------------------	--	--	--

(12) În vederea oricărei modificări a graficului de rambursare, beneficiarul are obligația de a solicita, cu justificare prin Notificare și aprobarea AM POS CCE, cu cel puțin 10 zile înainte de data prevăzută pentru depunerea cererii de finanțare, fără a fi necesară încheierea unui act adițional.

(13) Dacă Beneficiarul nu depune ultima cerere de rambursare la data menționată în grafic și nu justifică în scris motivele nerespectării acesteia, AM POS CCE are dreptul de a rezilia contractul cu recuperarea integrală a sumelor rambursate.

(14) Plata finală pe baza ultimei cereri de rambursare se va efectua, dacă nu se convine altfel, numai dacă se dovedește îndeplinirea indicatorilor asumați prin contract.

(15) În cazul în care Beneficiarul nu îndeplinește integral indicatorii de realizare asumați prin contract și obiectivul proiectului nu este atins, finanțarea nerambursabilă va fi retrasă integral.

(16) **Indicatorii de realizare*** sunt cei prevăzuți în tabelul nr.3

* *Rezultate imediate – acțiuni de promovare la care a participat sau organizate de către beneficiar (participări la târguri internaționale, participări la misiuni economice, materiale informative realizate, pagini web realizate), piețe internaționale pe care se realizează activitatea de internaționalizare, participanți la programe “Hosted Buyers”, întâlniri de afaceri pentru identificare de noi clienți.*

Tabelul nr.3

Indicator	Valoarea indicatorului stabilită în contract conform cererii de finanțare	
	UM	Cantitate
Indicatorii de realizare (1)	(2)	(3)

(17) AM POS CCE poate suspenda, aproba parțial sau respinge la plată o cerere de rambursare în cazul detectării unei/unor cheltuieli neeligibile sau în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau legale aplicabile.

(18) AM POS CCE are dreptul de a efectua corecții financiare din cheltuielile (sumele) aferente cererilor de rambursare transmise de Beneficiar în cazul constatării unor cheltuieli neeligibile și/sau în cazul nerespectării / încălcării prevederilor contractuale și/sau legale, naționale și/sau comunitare, aplicabile. Corecțiile vor fi comunicate Beneficiarilor odată cu rezultatul verificării cererilor de rambursare. Corecțiile sunt definitive și operate direct asupra sumelor aferente cererii de rambursare.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ARTICOLUL 7 – TAXA PE VALOAREA ADĂUGATĂ (TVA)

- (1) Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată nedeductibilă, potrivit legii, este eligibilă pentru toate programele operaționale finanțate din instrumente structurale., conform prevederilor HG 1135/2011.
- (2) Asigurarea sumelor necesare plății cheltuielilor neeligibile este responsabilitatea exclusivă a Beneficiarului.

ARTICOLUL 8 – OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

A) Obligațiile Beneficiarului

- (1) Beneficiarul trebuie să asigure implementarea Proiectului în conformitate cu cele asumate prin Cererea de finanțare aprobată, prin Ghidul Solicitantului, inclusiv prin prezentul contract de finanțare. Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AM POS CCE pentru implementarea Proiectului.
- (2) Plata finală pe baza ultimei cereri de rambursare se va efectua, dacă nu se convine altfel, numai dacă se dovedește îndeplinirea indicatorilor de realizare asumați prin contract. În situația în care Beneficiarul nu realizează integral indicatorii de realizare asumați prin contract, dar obiectivul proiectului este atins, finanțarea nerambursabilă acordată va fi redusă în mod proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (3) Beneficiarul are obligația să raporteze îndeplinirea indicatorilor de rezultat pe toată perioada de durabilitate a proiectului, începând cu anul următor celui în care s-a finalizat proiectul, asigurându-se ca la sfârșitul perioadei de durabilitate toți indicatorii de rezultat asumați prin contract vor fi atinși, în caz contrar AM POS CCE putând să solicite Beneficiarului proiectului returnarea sumelor primite proporțional cu procentul de nerealizare al acestor indicatori, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (4) Indicatorii de rezultat* sunt cei prevăzuți în tabelul nr 4 de mai jos:

** Beneficiile obținute, efectele imediate ale realizărilor. Furnizează informații despre schimbări (comportamentul, capacitatea sau performanța beneficiarului). Pot fi fizici sau financiari (creșterea cifrei de afaceri (%), numărul locurilor de muncă create/menținute, accesări ale paginii web realizată prin proiect, precontracte/ contracte încheiate cu parteneri externi, tipuri de produse/ servicii vândute).*



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Indicator	Valoarea indicatorului stabilită în contract conform cererii de finanțare	
	UM (2)	Cantitate (3)
Indicatorii de rezultat (1)		

- (5) În cazul subcontractării în tot sau în parte a managementului de proiect, responsabilitatea revine în exclusivitate Beneficiarului.

Implementare

- (6) Beneficiarul trebuie să implementeze Proiectul cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu prevederile acestui Contract.
- (7) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Proiectului. AM POS CCE va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului.
- (8) Beneficiarul are obligația de a solicita AM POS CCE aprobarea pentru orice modificare intervenită în bugetul previzionat al Proiectului și aprobat prin prezentul Contract, în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției modificării, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta.
- (9) Beneficiarul are obligația de a menține investiția finanțată prin prezentul contract cel puțin trei ani după finalizarea implementării proiectului.
- (10) Pe toată perioada de implementare a Proiectului, Beneficiarul va transmite AM POS CCE, la fiecare trei luni, previziunile privind fluxurile financiare pentru trimestrul următor, în situația în care sunt diferențe față de graficul de rambursare prevăzut în contract.
- (11) Pe toată durata de implementare a proiectului, Beneficiarul se obligă să mențină neschimbate condițiile aprobate de către Adunarea Generală a Beneficiarului prin hotărârea depusă conform punctului 14 din Capitolul II – Criterii și condiții de eligibilitate pentru solicitanții din Ghidul Solicitantului în forma valabilă la data încheierii prezentului contract, respectiv: (a) menținerea numirii Comitetului de Implementare al Proiectului, ca organ al EMC cu competență exclusivă de a lua toate deciziile cu privire la implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia; (b) menținerea Comitetului de Implementare ca singur organ de reprezentare a EMC în



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

relația cu Autoritatea de Management, care va fi reprezentat printr-un director executiv, numit de către membrii Comitetului de Implementare al Proiectului dintre persoanele cu funcții executive ale membrilor Comitetului de Implementare al Proiectului și (c) menținerea nemodificată pe toată durata de implementare a Proiectului a regulilor privind constituirea și guvernarea Comitetului de Implementare, după cum urmează, reguli aplicabile tuturor deciziilor de implementare a proiectului aprobat spre finanțare:

- a) Comitetul de Implementare a Proiectului va avea ca membri numai asociați din cadrul EMC;
 - b) nici unul dintre membrii Comitetului de Implementare al Proiectului nu va avea mai mult de 15% din voturi în deciziile referitoare la implementarea proiectului;
 - c) în cadrul Comitetului de Implementare al Proiectului vor fi cooptați ca membri minim 10 IMM-uri productive și/sau din domeniul serviciilor de înaltă tehnologie bazate pe utilizarea intensivă a cunoașterii, care vor avea o pondere **de cel puțin 75%** în cazul clusterelor emergente respectiv de cel puțin **50 %** în cazul clusterelor inovative din totalul voturilor tuturor membrilor Comitetului de Implementare al Proiectului, în deciziile referitoare la implementarea proiectului.
- (12) Orice modificare a condițiilor prevăzute la acest paragraf îndreptățește Autoritatea de Management să sisteze acordarea finanțării și să rezilieze prezentul contract, cu recuperarea integrală a finanțării contractate, pentru modificări substanțiale ale prezentului contract.
- (13) Membrii Comitetului de Implementare a Proiectului poate fi înlocuiți, pe durata implementării proiectului, doar cu notificarea Autorității de Management și cu respectarea condițiilor de componență și guvernare descrise paragrafele anterioare.

Control și Audit

- (1) Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de Proiect solicitate de către AM POS CCE, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze controlul/auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (2) Beneficiarul are obligația să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor, punând la dispoziție, la cerere și în timp util, documentele solicitate și să asigure disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea proiectului, precum și a managerului proiectului verificat sau auditat, pe întreaga durată a verificărilor.
- (3) Beneficiarul se angajează să asigure și să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Politici comunitare și naționale

- (4) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în cererea de finanțare referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, în special cele privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

Achiziții

- (5) Pentru implementarea prezentului Proiect, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în domeniul achizițiilor publice dacă se încadrează în prevederile art. 8 sau, după caz, în prevederile art. 9, lit. c) și c¹) din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Beneficiarii POS CCE care nu intra sub incidența prevederilor OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare au obligația să respecte Instrucțiunile de achiziții prevăzute în Normele interne de achiziții - Anexa nr. V la prezentul contract.
- (7) Beneficiarul are obligația, în situația în care contractul este finanțat/subvenționat în mod direct, în proporție de mai puțin de 50%, de către o autoritate contractantă, să asigure o utilizare eficientă a fondurilor în procesul de atribuire, să promoveze concurența dintre operatorii economici, precum și să garanteze nediscriminarea, transparența, recunoașterea reciprocă și tratamentul egal al operatorilor economici care participă la atribuirea contractului, în conformitate cu prevederile Anexei V la prezentul contract.
- (8) Pentru achizițiile aferente proiectului Beneficiarul trebuie să întocmească și să păstreze câte un dosar al fiecărei achiziții, conform cerințelor din Anexa V al prezentului contract.
- (9) Beneficiarul care nu se încadrează în prevederile art. 8 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, are dreptul și va putea achiziționa direct produse, mici servicii sau lucrări, numai dacă valoarea achiziției (calculată la cursul BNR din ziua lansării achiziției) nu depășește echivalentul în lei a pragului valorii în Euro stabilit pentru achiziția directă, conform prevederilor OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare achiziție de produse, servicii sau lucrări. În acest caz achiziția se realizează pe baza de document justificativ care se consideră a fi contract de achiziție.

Asigurarea cofinanțării și a cheltuielilor neeligibile



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- (10) Beneficiarul este obligat să asigure cheltuielile legate de finanțarea implementării proiectului: cheltuielile eligibile rambursabile, cofinanțarea și cheltuielile neeligibile.
- (11) Capacitatea de finanțare/cofinanțare a proiectului reprezintă confirmarea capacității de plată a Beneficiarului, respectiv certificarea existenței și disponibilității fondurilor necesare implementării Proiectului.

Capacitatea de finanțare/cofinanțare a Proiectului va putea fi dovedită prin oricare dintre următoarele documente:

- scrisoare de confort,
- extras de cont,
- contract de credit,
- linie de credit pentru investiții

emise de o instituție financiară bancară, care va acoperi cel puțin valoarea finanțării proprii a proiectului, respectiv procentul de cofinanțare din cheltuielile eligibile și, în totalitate, cheltuielile neeligibile ale proiectului.

- (12) În cazul în care, urmare transmiterii primului raport trimestrial de progres se constată de către AM POS CCE faptul că nu a fost demarată procedura de achiziție prevăzută în calendarul activităților asumat prin contract, Beneficiarul are obligația dovedirii capacității de finanțare/cofinanțare a proiectului prin prezentarea către AM POS CCE în termen de maxim cinci luni de la data intrării în vigoare a Contractului de Finanțare, sub sancțiunea rezilierii acestuia, a oricăruia dintre documentele prevăzute la alin. (21).

Evaluarea Programului/Proiectului

- (13) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM POS CCE, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării POS CCE și/sau a Proiectului implementat. Rezultatul evaluării proiectului Beneficiarului, va putea fi transmis, la cererea acestuia, cu acordul Autorității de Management.

Evidență contabilă distinctă

- (14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte pentru Proiect.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- (15) Beneficiarul este obligat să informeze AM POS CCE cu privire la modul în care se realizează evidența contabilă distinctă privind proiectul, transmițând AM POS CCE, în termen de 30 de zile calendaristice de la încheierea contractului, o notificare conform anexei VII la prezentul contract.
- (16) Beneficiarul trebuie să transmită AM POS CCE, odată cu cererea de rambursare, fișele de cont pentru conturile analitice utilizate în evidența contabilă a proiectelor alături de Nota contabilă și Balanța de verificare.
- (17) În vederea efectuării reconcilierii contabile între conturile contabile ale AM POS CCE și cele ale Beneficiarului pentru operațiunile gestionate în cadrul prezentului contract, Beneficiarul are obligația transmiterii Formularului 9 din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, din care să rezulte sumele primite/plătite de la/către AM POS CCE.

Păstrarea documentelor

- (18) Beneficiarul are obligația de a păstra toate documentele originale, inclusiv documentele contabile privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate inclusiv pe o perioadă de cinci ani de la închiderea oficială/parțială a POS CCE.
- (19) Documentele trebuie să fie ușor accesibile și păstrate astfel încât să permită verificarea lor.
- (20) Beneficiarul este obligat să informeze AM POS CCE cu privire la locul păstrării documentelor, transmițând acestuia în termen de 30 de zile calendaristice de la încheierea contractului, o notificare conform anexei VII la prezentul contract.
- (21) Până la încetarea valabilității contractului Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția AM POS CCE, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene și oricărui alt organism abilitat de a efectua verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile, toate documentele aferente Proiectului, inclusiv inventarul asupra activelor dobândite prin Instrumentele Structurale.

Modificări substanțiale

- (22) Beneficiarul este obligat să nu facă modificări substanțiale ale proiectului sub sancțiunea rezilierii contractului cu recuperarea integrală a finanțării contractate. Dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervine o modificare substanțială, așa cum este definită mai jos, de la



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

data apariției acesteia are loc sistarea finanțării nerambursabile, iar sumele acordate până în
acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională.

(23) Modificările substanțiale la un proiect sunt acelea care:

- afectează major natura și condițiile de implementare sau oferă unui terț un avantaj necuvenit;
- rezultă dintr-o schimbare a naturii proprietății unui articol de infrastructură, o încetare sau schimbare în localizare a investiției sau încetarea unei activități de producție (*după caz, unde se aplică*);
- cele privind modificarea condițiilor aprobate prin Adunarea Generală a EMC în conformitate cu art. 8 A) (11) din prezentul contract.

(24) Beneficiarul are obligația de a informa AM POS CCE în termen de 15 de zile calendaristice de la data apariției oricărei modificări de natura celor arătate la alin. (32) și alin. (33).

(25) Finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată integral și în cazul în care obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului destinat, precum și în cazul în care acestea au fost vândute, închiriate sau înstrăinate sub orice formă într-o perioadă de trei ani după finalizarea implementării Proiectului.

b) Obligațiile Autorității de Management a POS CCE

- (1) AM POS CCE va informa Beneficiarul despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (2) AM POS CCE are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (3) AM POS CCE are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de către AM POS CCE, Comisia Europeană și alte organisme abilitate care au un impact asupra Proiectului acestuia.
- (4) AM POS CCE are obligația de a sprijini Beneficiarul prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.

ARTICOLUL 9 – CONFIDENȚIALITATE



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integritatea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- (1) AM POS CCE și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul și care sunt stabilite de către părți ca fiind confidențiale.
- (2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea utilizării Instrumentelor Structurale, precum și cele rezultate din obligația Beneficiarului de a respecta măsurile de informare și publicitate conform Anexei nr. II – *Măsurile de informare și publicitate*.
- (3) Nerespectarea obligației de confidențialitate dă dreptul părții vătămate să pretindă daune interese părții în culpă.

ARTICOLUL 10 – DREPTUL DE PROPRIETATE/UTILIZARE A REZULTATELOR ȘI ECHIPAMENTELOR

- (1) Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală, atât industrială (ex. brevete de invenție, desene și modele industriale, mărci), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea Proiectului sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, cu respectarea legislației în vigoare.

ARTICOLUL 11 – CESIUNEA

- (1) Prezentul Contract în integralitatea sa precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii.

ARTICOLUL 12 - NEREGULI

- (1) Prin neregulă se înțelege orice încălcare a unei dispoziții a legislației comunitare și/sau naționale, care rezultă dintr-o acțiune sau dintr-o omisiune a unui operator economic, care are sau ar putea avea ca efect prejudicierea bugetului general al Uniunii Europene și/sau a bugetelor din care provine cofinanțarea publică aferentă. Sunt asimilate neregulilor și orice alte încălcări ale prezentului contract de finanțare.
- (2) În înțelesul prezentului contract noțiunea de operator economic este cea definită de Regulamentul Comisiei nr.1828/2006.
- (3) AM POS CCE va lua măsurile necesare pentru identificarea neregulilor, constatarea creanțelor bugetare rezultate din nereguli, stingerea acestora prin recuperarea debitului și va dispune toate măsurile pe care le consideră necesare pentru eliminarea sau diminuarea consecințelor



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

asupra implementării Proiectului, măsuri care pot viza inclusiv suspendarea executării Contractului și/sau rezilierea acestuia.

- (4) Constituie obiect al recuperării, debitul constatat, individualizat în titlul de creanță potrivit prevederilor legislației în domeniu.
- (5) Termenul de plată pentru sumele care fac obiectul recuperării se stabilește în funcție de data comunicării titlului de creanță, potrivit legii, termen de la expirarea căruia Beneficiarul va datora majorări de întârziere, calculate conform prevederilor Codului de procedură fiscală în vigoare.
- (6) În cazul în care creanțele bugetare rezultate din nereguli nu pot fi recuperate prin plata voluntară sau prin deducerea din următoarele cereri de rambursare, AM POS CCE va sesiza autoritatea competentă în vederea declanșării procedurii de executare silită.
- (7) În cazul neregulilor constatate ulterior finalizării implementării Proiectului, Beneficiarul are obligația să restituie, în termenul prevăzut la alin. (5), debitul individualizat în titlul de creanță. În cazul nerespectării obligației de restituire a debitului, AM POS CCE va sesiza organele competente în vederea declanșării executării silită.
- (8) Orice plată excedentară efectuată de către Unitatea de Plată constituie plată necuvenită, iar Beneficiarul are obligația de a restitui sumele respective AM POS CCE.
- (9) Recuperarea sumelor plătite excedentar de către Unitatea de Plată se face conform prevederilor alin. (3)–(7).
- (10) Comisiunile bancare ocazionate de rambursarea către Unitatea de Plată pentru POS CCE a sumelor datorate cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului, cu excepția plăților excedentare, când comisiunile cad în sarcina AM POS CCE sau Unității de Plată.

ARTICOLUL 13 – MONITORIZARE ȘI CONTROL

- (1) Monitorizarea și controlul privind implementarea Proiectului sunt realizate de către AM POS CCE. Beneficiarul se obligă să respecte prevederile menționate în Anexa nr. I la prezentul contract – Măsuri de monitorizare și control.

ARTICOLUL 14 – INFORMARE ȘI PUBLICITATE

- (1) Toate măsurile de informare și publicitate vor fi realizate de către Beneficiar în conformitate cu Anexa nr. II la prezentul contract.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ARTICOLUL 15 – PERSOANE DE CONTACT ȘI ADRESE

- (1) Reprezentantul legal al Beneficiarului este, Administrator/Manager al clusterului, Tel....., Fax., e-mail....., conform Hotărârii AGA nr..... a clusterului (EMC)
- (2) Director de proiect este, Administrator/ Manager al clusterului, Tel....., Fax., e-mail.....
- (3) Persoana de contact a Beneficiarului este, în calitate de, tel., fax:, e-mail.
- (4) Persoana responsabilă cu operațiunile financiare este, Administrator Financiar, Tel....., Fax..... e-mail.....
- (5) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract se va face în scris, cu menționarea numărului și titlului Proiectului precum și a codului SMIS însoțite de un opis și se va transmite la următoarele adrese:
- (6) *Pentru Beneficiar:* EMC , Loc., Str., județul, cod poștal
- (7) *Pentru AM POS CCE:* Autoritatea de Management a POS CCE. Str. Ernest Juvara, nr. 3-7, sector 6, Cod Poștal 060104, București.

ARTICOLUL 16 - MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI LA CONTRACT

- (1) Orice modificare la Contract se va face cu acordul ambelor părți.
- (2) Orice completare sau modificare a Contractului trebuie făcută în scris printr-un act adițional încheiat în aceleași condiții și termene ca și Contractul inițial, cu excepția modificărilor aduse anexelor I, II, III, IV a,b,c, V, VI, VII, VIII, IX, care vor fi notificate de către AM POS CCE Beneficiarului, atunci când necesitatea modificării acestora este determinată de schimbări ale legislației naționale ori comunitare;
- (3) Actul adițional nu poate să vizeze o modificare substanțială a proiectului așa cum este definită aceasta în prezentul contract la art.7 lit.a) alin. (32).
- (4) Beneficiarul trebuie să transmită AM POS CCE , în vederea aprobării, solicitarea justificată de modificare a calendarului de implementare al Proiectului, după cum urmează:
 - a. în termen de 10 zile de la luarea la cunoștință a motivelor care determină această solicitare, în cazul în care nu se modifică termenul final și data la care va fi depusă cererea de rambursare finală,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- b. cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului final al acestuia, în cazul în care se modifică termenul final și data la care va fi depusă cererea de rambursare finală.
- (5) În cazul în care termenul final de realizare a ultimei activități, respectiv depunerea ultimei cereri de rambursare conform calendarului de implementare prevăzut la punctul 2.6 al cererii de finanțare se suprapune cu finalul perioadei de implementare a proiectului prevăzută art. 2, alin. (2), AM POS CCE nu va accepta prelungirea calendarului de implementare.
- (6) În cazul schimbării adresei, sediului social, contului bancar, al înlocuirii reprezentantului legal sau tehnic, a persoanei de contact sau a persoanei responsabile cu operațiunile financiare, Beneficiarul va notifica modificarea corespunzătoare AM POS CCE în termen de cel mult cinci zile lucrătoare de la data efectuării acesteia. În cazul în care notificarea este acceptată de AM POS CCE, aceasta va constitui anexă la prezentul contract, fără a mai fi necesară încheierea unui act adițional.
- (7) Pentru schimbarea contului și/sau a băncii creditoare, dacă Beneficiarul a solicitat credit bancar pentru cofinanțarea Proiectului, notificarea corespunzătoare va fi însoțită de acordul scris al băncii creditoare. În cazul schimbării persoanei responsabile cu operațiunile financiare, Beneficiarul va transmite AM POS CCE numele noii persoane desemnate precum și datele sale de contact, împuternicirea și specimenul de semnătură. Notificarea va constitui anexă la prezentul contract, fără a mai fi necesară încheierea unui act adițional.

ARTICOLUL 17 - FORȚA MAJORĂ

- (1) Prin forță majoră se înțelege acel eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat independent de voința părților intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamități naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo etc.
- (3) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției și de a-l dovedi, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.
- (5) Dacă partea care invocă forță majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de trei luni, părțile pot solicita încetarea Contractului.

ARTICOLUL 18 – INCETAREA CONTRACTULUI

- (1) Prezentul contract încetează de drept în condițiile prevăzute la art. 2 alin. (5) precum și în cazul prevăzut la art.17 alin. (7).
- (2) Contractul se consideră reziliat de drept fără altă formalitate sau punere în întârziere (pact comisoriu de grad IV), în condițiile în care Beneficiarul nu face dovada capacității de finanțare/cofinanțare a proiectului prin prezentarea către AM POS CCE a oricăruia dintre documentele prevăzute la art. 8 lit.a) alin. (20), în termen de maxim cinci luni de la data intrării în vigoare a Contractului de Finanțare, în condițiile arătate la art. 8 lit.a) alin. (21).
- (3) Contractul se consideră reziliat de drept fără altă formalitate sau punere în întârziere (pact comisoriu de grad IV), urmând ca Beneficiarul să restituie sumele rambursate până la acel moment, în cazul în care:
 - a) se constată neconcordanța între starea de fapt dovedită și cele declarate de către Beneficiar în cererea de finanțare, referitor la faptul că Proiectul nu face obiectul altei finanțări din alte fonduri publice naționale sau comunitare sau că nu a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare;
 - b) în cazul intervenirii modificărilor substanțiale sau a încălcării obligației privind menținerea investiției în conformitate cu cele menționate în art. 8 lit.a) alin. (32 și (34);
 - c) în cazul în care obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului prevăzut în Anexa VI,;
 - d) în cazul cesiunii contractului, în conformitate cu art. 11;
 - e) în cazul în care Beneficiarul, după încheierea contractului, face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare prin reorganizare fără acordul prealabil al AM POS CCE , administrare juridică sau sub controlul altei autorități, și-a suspendat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național sau comunitar.
- (4) Contractul se consideră reziliat, după punerea în întârziere, printr-o notificare scrisă, fără nicio altă formalitate (pact comisoriu de grad III), urmând ca Beneficiarul să restituie sumele rambursate până în acel moment în următoarele situații:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- a) Beneficiarul nu a început implementarea Proiectului în termen de șase luni de la data încheierii Contractului din motive imputabile acestuia. AM POS CCE va notifica Beneficiarul cu minim 30 zile calendaristice înainte de expirarea termenului de la care contractul este considerat reziliat.
 - b) dacă Beneficiarul nu respectă graficul de implementare al Proiectului prevăzut în prezentul contract;
 - c) dacă Beneficiarul nu respectă graficul de rambursare sau nu depune ultima cerere de rambursare la data menționată în grafic, cu respectarea condițiilor art. 6, alin. (10);
 - d) dacă Beneficiarul nu respectă termenul prevăzut la art. 16, alin. (4) pentru depunerea solicitării de prelungire a calendarului de implementare a proiectului;
 - e) în cazul descoperirii unor nereguli, de natura celor prevăzute la art. 12, care fac imposibilă derularea în continuare a contractului;
 - f) în cazul nerespectării obligațiilor cu privire la control și audit;
 - g) în alte cazuri de încălcare de către Beneficiar a prevederilor contractului de finanțare care fac imposibilă implementarea în condițiile asumate prin cererea de finanțare, dacă AM POS CCE decide în acest sens.
- (5) Beneficiarul poate solicita din proprie inițiativă încetarea contractului cu restituirea sumelor rambursate până la momentul solicitării.
- (6) Anterior rezilierii Contractului, AM POS CCE este îndreptățită să suspende plățile, cu notificarea Beneficiarului. AM POS CCE nu va fi responsabil de nicio pagubă cauzată Beneficiarului ca urmare a suspendării.
- (7) Contractul va fi declarat nul, în cazul în care, după încheierea Contractului, se constată neîndeplinirea unor condiții de eligibilitate care nu au putut fi identificate de către AM POS CCE înainte de încheierea contractului de finanțare.

ARTICOLUL 19 – CONFLICTUL DE INTERESE

- (1) Conflictul de interese reprezintă situația în care există legături între structurile acționariatului Beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau atunci când ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție în cadrul achizițiilor realizate de către Beneficiar.
- (2) Beneficiarul se obligă ca, pe parcursul implementării proiectului, să nu se găsească, în situația de conflict de interese, așa cum este înțeleasă și definită de legislația comunitară și națională în vigoare.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ARTICOLUL 20 – LEGEA APLICABILĂ

- (1) Prevederile prezentului Contract vor fi interpretate, înțelese și aplicate în conformitate cu legislația națională și/sau cea comunitară în vigoare.
- (2) Prezentul Contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părți.
- (3) Contractul este guvernat de legea română.

ARTICOLUL 21 – Anexe

- (1) Următoarele documente sunt Anexe ale prezentului Contract și fac parte integrantă din acesta:

- Anexa I: **Măsuri de monitorizare și control,**
Anexa II: **Măsuri de informare și publicitate,**
Anexa III: **Formularul cererii de rambursare,**
Anexa IV: **Formularele de monitorizare (Raportul de progres, Raportul Final, Raportul de durabilitate a investiției),**
Anexa V: **Norme interne de achiziții,**
Anexa VI: **Cererea de finanțare completată și aprobată de AM POS CCE,**
Anexa VII: **Notificare privind modul de păstrare al documentelor și al evidenței contabile legate de proiect,**
Anexa VIII: **Împuternicire și specimen de semnătura a persoanei responsabile cu operațiunile financiare,**
Anexa IX: **Prefinanțarea proiectelor.**

ARTICOLUL 22 – DISPOZIȚII FINALE

- (1) În eventualitatea unui litigiu între AM POS CCE și Beneficiar, survenit în executarea acestui Contract, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.

- (2) Presentul Contract constituie titlu executoriu.
- (3) Încheiat în două exemplare originale în limba română, fiecare având aceeași valoare juridică, un exemplar pentru AM POS CCE și un exemplar pentru Beneficiar.

AUTORITATEA DE MANAGEMENT A POS CCE

Semnătura

Data

BENEFICIAR

Semnătura

Data



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa I la Contractul de Finanțare

MĂSURI DE MONITORIZARE ȘI CONTROL

Monitorizarea:

Monitorizarea proiectelor se face de către Autoritatea de Management a POS CCE (AM POS CCE), în vederea urmării îndeplinirii indicatorilor stabiliți prin contract pentru măsurarea obținerii rezultatelor prevăzute.

Monitorizarea constă în urmărirea progresului fizic și procedural înregistrat în implementarea proiectului și în colectarea și introducerea în SMIS (Sistemul Unic de Management al Informațiilor) a tuturor informațiilor legate de proiect

Procesul de monitorizare începe din momentul semnării contractului de finanțare și se termină la 3 ani după finalizarea proiectului.

Beneficiarul este obligat să prezinte AM POS CCE următoarele rapoarte:

A. Pe parcursul implementării proiectului:

- ✓ rapoarte trimestriale de progres tehnic, pe data de 10 a lunii următoare perioadei de raportare;
- ✓ raport final de implementare;

B. Pentru perioada post-implementare:

- ✓ raport privind durabilitatea investiției, anual, la data de 15 ianuarie al anului următor pentru anul anterior de raportare, timp de trei ani după finalizarea activităților proiectului.

Rapoartele vor fi completate în conformitate cu formularele prevăzute în Anexele IV la contract. Raportul privind durabilitatea investiției este documentul standard care atestă faptul că investiția făcută prin proiect nu a suferit modificări substanțiale în perioada ultimilor 3 ani de la finalizare, în conformitate cu Art. 57 alin.(1) din Regulamentul Comisiei Europene (EC) Nr. 1083/2006).

Pentru realizarea monitorizării fizice a proiectelor, AM POS CCE va desfășura următoarele activități:

- a. verificarea conținutului documentelor de raportare (rapoartele de progres trimestriale și raportul final) elaborate și transmise de către beneficiar (activități desfășurate/progresul fizic);
- b. vizite de monitorizare care își propun verificarea stadiului fizic al implementării proiectului la fața locului/sediul beneficiarului (anunțate și ad-hoc).
- c) monitorizarea durabilității investiției (rapoarte de durabilitate anuale timp de 3 ani după încheierea implementării proiectului)

a) Monitorizarea rapoartelor de progres trimise de beneficiar

OI verifică, monitorizează și avizează Raportul de Progres transmis de către Beneficiar în conformitate și cu respectarea termenelor prevăzute de dispozițiile contractului de finanțare.

Obiectivele monitorizării rapoartelor de progres sunt:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- colectarea, revizuirea și verificarea informațiilor furnizate de Beneficiar prin raportare la dispozițiile contractului de finanțare;
- analiza modului de realizare a indicatorilor prevăzuți în contractul de finanțare;
- evoluția implementării proiectului care face obiectul contractului de finanțare în conformitate cu programul activităților.

b) Vizita de monitorizare

Vizita de monitorizare reprezintă o parte importantă a activității de monitorizare continuă și are în vedere verificarea existenței fizice a unui proiect sau a unui sistem de management performant al proiectului și permite verificarea corectitudinii și acurateței informației furnizate de beneficiar în Rapoartele de progres și a modului de realizare a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

Vizita de monitorizare urmărește dacă proiectul se implementează astfel cum a fost aprobat și în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare, iar în cazul în care sunt constatate probleme în implementare să stabilească împreună cu beneficiarul modul de rezolvare a acestora.

Vizitele de monitorizare facilitează contactul dintre reprezentanții Autorității de Management și beneficiari în scopul comunicării problemelor care pot împiedica implementarea corespunzătoare a proiectului.

Vizita de monitorizare urmărește:

- să se asigure de faptul că proiectul se derulează conform contractului de finanțare;
- să identifice, în timp util, posibile probleme și să propună măsuri de rezolvare a acestor, precum și îmbunătățirea activității de implementare;
- să identifice elementele de succes ale proiectului;
- să creeze o comunicare corespunzătoare între ofițerul de monitorizare și beneficiar cu privire la activitatea fiecăruia.

Beneficiarul are obligația de a participa la vizită și de a furniza echipei de monitorizare toate informațiile solicitate.

c) Monitorizarea durabilității proiectului

În conformitate cu dispozițiile art. 57 din Regulamentul (CE) nr. 1083/2006, Autoritatea de Management trebuie să se asigure că toate contribuțiile din fonduri se atribuie proiectelor numai în cazul în care, în termen de trei ani de la încheierea acestora, proiectele cofinanțate nu au fost afectate de nici o modificare importantă:

- (a) care să le afecteze natura sau condițiile de aplicare sau să confere un avantaj inadecvat unei întreprinderi sau unui organism public; și
- (b) care rezultă dintr-o schimbare în natura proprietății unui element de infrastructură sau din încetarea unei activități de producție.

Beneficiarii au obligația de a informa anual și de a transmite Autorității de Management informațiile cu privire la orice modificare substanțială apărută în sensul art. 57 din Regulamentul CE nr. 1083/2006 prin completarea *Raportului privind durabilitatea investiției*.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Scopul verificării durabilității investiției este de a se asigura că pentru o perioadă de min. 3 ani după finalizarea proiectului, nu au apărut modificări substanțiale.

Controlul:

OI/AM efectuează verificări la fața locului pe bază de eșantion/sesizare, stabilit în urma realizării unei analize de risc efectuate la nivelul fiecărei instituții.

Verificarea pe teren se realizează de către AM POS CCE cel puțin o dată pe durata de implementare a proiectului și în mod obligatoriu înainte de plata ultimei cereri de rambursare.

Respectarea legislației naționale și a prevederilor contractuale privind achizițiile efectuate de beneficiar în cadrul Contractului va fi verificată de AM POS CCE și/sau alte structuri care reprezintă Ministerul Finanțelor Publice, Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice (UCVAP) și Autoritatea Națională pentru Reglementare în domeniul Achizițiilor Publice (ANRMAP), Autoritatea de Audit.

AM POS CCE și/sau alte structuri cu atribuții de control/verificare/audit a finanțelor nerambursabile din fondurile structurale pot efectua misiuni de control pe toată durata contractului de finanțare.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa II la Contractul de Finanțare

MĂSURILE DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului CE Nr. 1083/2006 privind normele generale asupra Fondurilor Structurale, Regulamentului CE Nr. 1828/2006 privind regulile de implementare a Regulamentului CE Nr. 1083/2006 și a Regulamentului Nr. 1080/2006 al Parlamentului și al Consiliului privind Fondul European de Dezvoltare Regională ce definesc măsurile de informare și publicitate privind operațiunile finanțate din instrumente structurale.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista beneficiarilor în conformitate cu prevederile art. 7 lit. d din Regulamentul de Implementare al Comisiei (CE) nr. 1828/2006 din decembrie 2006.

1. Reguli generale – cerințe pentru toate proiectele

Odată cu acceptarea finanțării, următoarele date ale beneficiarilor finanțărilor nerambursabile obținute prin intermediul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” (POS CCE) vor fi făcute publice, electronic sau în orice alt mod: denumirea beneficiarului, localitatea (sediul social al beneficiarului), titlul proiectului, valoarea alocării financiare nerambursabile acordate (din FEDR și din bugetul național) și anul alocării (conform contractului de finanțare), valoarea totală a plăților efectuate la finalizarea proiectului.

Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate referitoare la asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.

Beneficiarii au următoarele obligații cu privire la măsurile de informare și publicitate pe care trebuie să le respecte, ca urmare a obținerii unei finanțări nerambursabile în cadrul proiectelor finanțate prin POS CCE:

- să anunțe prin anunțuri publicitare sau comunicate de presă (anunțuri de presă) începerea și încheierea activităților din proiect. Beneficiarii finanțărilor vor face dovada apariției comunicatelor (știrilor rezultate) sau anunțurilor în mass media relevante pentru program/proiect (cel puțin o apariție);
- să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”;
- în cazul achizițiilor de bunuri / obiecte fizice, acestora li se va aplica la loc vizibil un autocolant sau o plăcuță, după caz;
- să utilizeze pentru toate produsele de comunicare (dacă acestea sunt prevăzute și bugetate în cererea de finanțare, indiferent de tipul de cheltuială, eligibilă sau neeligibilă): sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, sigla „Instrumente Structurale 2007-2013”,



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

mențiunea Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, sloganul „Investiții pentru viitorul dumneavoastră”, precum și titlul proiectului cu mențiunea „Proiect cofinanțat prin Fondul European de Dezvoltare Regională”.

Prin produse de comunicare se înțelege: publicații (comunicate / anunțuri de presă, fluturași, pliante, broșuri, afișe, newsletters etc.), bannere, website-uri, spoturi radio-TV, inserții în presa scrisă, standuri expoziționale, autocolante/plăcuțe, materiale promoționale sau orice alte materiale prin care este promovat proiectul și rezultatele acestuia.

- să dețină un dosar (în format tipărit și/sau electronic) în care vor fi înregistrate toate documentele și produsele aferente activităților de informare și publicitate desfășurate.

Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință efectuarea unor corecții financiare.

Pentru toate produsele de comunicare realizate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, beneficiarii vor utiliza indicațiile tehnice menționate în *Manualul de identitate vizuală* (disponibil pe website-ul www.minind.ro și www.fonduri-ue.ro).



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa III la Contractul de Finanțare

**MODELUL CERERII DE RAMBURSARE
 CERERE DE RAMBURSARE POS CCE**

1. Cererea de rambursare nr. din data de
2. Perioada de referință de la / / pana la / /
3. Tipul cererii de rambursare

Cerere intermediară	<input type="checkbox"/>
Cerere finală	<input type="checkbox"/>

4. Date despre beneficiar:

Numele beneficiarului:

Adresa:

Codul fiscal:

Numele băncii:

Cod IBAN:

5. Detalii despre proiecte:

Programul operațional:

Axa prioritară:

Domeniul major de intervenție:

Operațiunea:

Data de început a proiectului:

Titlu proiect:

Numărul contractului de finanțare:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

6. Cheltuieli eligibile

A) Cheltuieli eligibile realizate în perioada de referință pentru care se solicită rambursarea în aceasta cerere, cu documentele suport aferente:

Categoriile de cheltuieli eligibile	Descriere activități /achiziții	Factura /Alte documente justificative (acolo unde este cazul)				Contract	Furnizor	OP (nr. /data)	Extras de cont (nr. /data)	Valoarea cheltuielilor eligibile solicitate de beneficiar din prezenta factura ¹	TVA
		Nr.	Data emiterii	Val. din factură ¹						Fără TVA	
				Fără TVA	TVA ²						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
1											
2											

¹ Se calculează aplicând procentul aferent fondurilor publice (respectiv ratele de co-finanțare specifice ajutorului de stat) la valoarea din factura fara TVA din coloana (5) aferente categoriilor de cheltuieli prevăzute în coloana 1, de la 1-n

¹ Se va introduce valoarea din factura referitoare la categoriile de cheltuieli eligibile enumerate la coloana 1, respectiv fără TVA și TVA aferent

² TVA-ul poate fi rambursat de la bugetul de stat pentru beneficiarii menționați la art. 9 alin. 3 din OG 29/2007, se calculează la cheltuielile eligibile



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de fumizori sau clustere”

3.....											
n											
I. Total costuri eligibile³	N/A	N/A	N/A			N/A	N/A	N/A	N/A		
II. Venituri nete din proiect⁴	N/A	N/A	N/A			N/A	N/A	N/A	N/A		N/A
III. Valoarea eligibilă a Cererii de Rambursare⁵	N/A	N/A	N/A			N/A	N/A	N/A	N/A		

- **Copiile cu mențiunea „conform cu originalul” sunt atașate ca justificare; documentele originale sunt verificate la fața locului de OI**

B) Situația rambursărilor

Categoriile de cheltuieli eligibile	Total cheltuieli eligibile	Total cheltuieli eligibile acoperite din contribuție	Total cheltuieli eligibile rambursate	Total cheltuieli eligibile pana la	Total cheltuieli realizate in perioada de referință	Sold conform contractului
-------------------------------------	----------------------------	------------------------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------

³ În linia I, coloana (5) se completează suma cheltuielilor eligibile din factura fără TVA, respectiv suma valorilor TVA din factura, pentru categoriile de cheltuieli eligibile 1-n

În linia I, coloana (10) se completează suma cheltuielilor eligibile solicitate spre rambursare, respectiv în coloana (11) suma valorilor TVA pentru cheltuielile solicitate spre rambursare

⁴ În linia II, coloana (5) - total venituri nete generate în perioada de referință aferente cheltuielilor eligibile

În linia II, coloana (10) - se aplică procentul aferent fondurilor publice la valoarea din linia II, coloana (5)

⁵ III= (I-II), se completează în coloanele (5) și (10)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	aprobat prin contract	proprie (buget local, surse private) până la prezenta cerere	până la prezenta cerere	prezenta cerere	pentru care se solicită rambursarea	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)=(2)+(3)	(5) ⁶	(6)=(1)-(4)-(5)
I. TOTAL COSTURI ELIGIBILE						
II. VENITURI NETE DIN PROIECT⁷						
III. TOTAL GENERAL (I-II)						
IV. PRE-FINANȚARE						
V. TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE (III-IV)*						

*Aplicabil pentru coloana 5

⁶ Se vor prelua sumele din linia I, col. 5 – Tabelul 6.A

⁷ Pentru proiecte generatoare de venituri conform definiției RC 1083/2006 art. 55



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

7. Prin prezenta cerere de rambursare solicit suma deLEI, reprezentând cheltuieli eligibile și TVA⁸ reprezentând LEI.

Valoarea eligibilă a Cererii de Rambursare ⁹ (1)	Prefinanțare ¹⁰ (2)	Suma solicitată spre rambursare prin prezenta cerere (3)=(1)-(2)	FEDR (4)=(3)*%FEDR	Buget de Stat (BS) (5)=(3)*%BS

⁸ TVA-ul este rambursabil de la bugetul de stat pentru beneficiarii menționați la art. 9, alin. 3 din OG 29/20047.

⁹ Se va trece suma din linia III, col 10 din tabelul 6A

¹⁰ Se va trece suma de prefinanțare de dedus, conform contractului de finanțare (fără aplicarea procentului la valoarea eligibilă din Cererea de Rambursare)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

**8. Declarație pe proprie răspundere a Beneficiarului:
 În calitate de Beneficiar declar următoarele:**

- A) Cererea de Rambursare se bazează doar pe cheltuieli efectuate și efectiv plătite;
- B) Cheltuielile solicitate sunt eligibile și au survenit în perioada de eligibilitate;
- C) Contribuția pentru co-finanțare este determinată în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare;
- D) Proiectul nu este finanțat prin alte instrumente ale CE și nici prin alte instrumente naționale de co-finanțare decât cele precizate în Contractului de Finanțare;
- E) Toate tranzacțiile sunt înregistrate în sistemul contabil distinct, deci suma cerută corespunde cu datele din documentele contabile;
- F) Cerințele în ceea ce privește publicitatea au fost îndeplinite în conformitate cu prevederile din Contractului de Finanțare;
- G) Regulile privind Ajutorul de Stat, achizițiile publice, protecția mediului și egalității de șanse au fost respectate;
- H) Suma solicitată este în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare și a contractelor de achiziție publică;
- I) Toate documentele suport sunt înregistrate în conformitate cu prevederile legislației Naționale;
- J) Declar ca prezenta Cerere de Rambursare a fost completată cunoscând prevederile articolului 292 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații.

Declar că toate documentele originale așa cum sunt definite în lista de anexe sunt păstrate de instituție, ștampilate, semnate și sunt la dispoziția consultării în scopul auditului.

Sunt conștient de faptul că, în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau în cazul fondurilor solicitate nejustificat din cadrul acestei Cereri de Rambursare, este posibil să nu se plătească, să fie corectate sau să se recupereze sumele plătite nejustificat.

Organizația Beneficiarului (EMC):

Nume și Prenume:

Funcția: Director Proiect

Data:

9. Lista Anexe

Nr. crt.	Denumire Anexe
1.	Raport de progres
2	Documente însoțitoare: (conform contractului de finanțare) Ex. : – Copii certificate, care să conțină mențiunea „conform cu originalul”, ștampila beneficiarului și semnătura reprezentantului legal al acestuia, după următoarele documente: facturi (trebuie să menționeze detaliat bunul achiziționat, serviciul



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	<p>prestat sau lucrarea efectuată), documente de plată, extrase bancare, note contabile, balanțe analitice de verificare aferente perioadei de raportare pentru cererea de rambursare în cauză, alte documente justificative</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pentru procedura de achiziții: dovada lansării invitației, criteriile de selecție, raport de atribuire a contractului – Pentru informare și publicitate: fotografii, anunțuri, comunicate, documente pentru evidențierea plății publicității radio /TV – Pentru achiziții de bunuri: copie certificată NIR, copie certificată după procesul verbal de predare-primire a bunurilor sau după procesul verbal de punere în funcțiune – Pentru prestări servicii: aprobarea beneficiarului pentru documentele remise în cadrul consultanței, foi de prezență la cursuri, fișe de evaluare întocmite de către participanții la cursuri, statele de plată ale trainerilor (copii certificate) – Pentru execuție de lucrări de construcții: copii certificate după procesele verbale de verificare pe faze determinante de execuție avizate de către Inspectoratul de Stat în Construcții, copii certificate după rapoartele dirigintelui de șantier – Pentru cheltuieli de personal: foi de prezență, state de plată – Pentru cheltuieli cu amortizarea: declarație privind metoda de calcul a amortizării și valoarea lunară a acesteia, pentru fiecare mijloc fix.
<p>Funcția: Director Proiect Nume Prenume: Semnătura: Data</p>	<p>Funcția: Reprezentant Legal Nume Prenume: Semnătura: Data:</p>

A se completa de către instituțiile oficiale:

<p>Nume / Semnătură OF AM Data primirii de către OF AM : Data verificării: Observații :</p>	<p>Nume / Semnătură Șef SMFC AM POS CCE: Data : Verificat și aprobat Cererea de Rambursare în sumă de: _____ LEI Data :</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><i>Autoritatea de Management</i></p> <p>Bun de plată în suma de.....</p> <p>Nume /Semnătura Responsabil</p> <p>.....</p> <p><i>Funcția</i></p> <p>.....</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa IVa la Contractul de Finanțare

RAPORTUL DE PROGRES AL PROIECTULUI

Program Operațional	Creșterea Competitivității Economice
Axa prioritară:	
Operațiunea:	

1. Numărul Raportului de Progres	
2. Perioada de referință	
3. Informații despre Beneficiar	
Denumirea organizației	
Adresa	
Contact	
Cod fiscal	
4. Detalii despre proiect	
Număr de referință SMIS	
Denumirea proiectului	
Numărul Contractului de finanțare	
Locația geografică a proiectului: (regiunea, zona, localitatea)	

<p>5. Stadiul proiectului</p> <p>Va fi complet cu descrierea stadiului proiectului din punct de vedere fizic</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

5.0 Măsurile corective:

Au fost primite recomandari in perioada de raportare din partea AM POS CCE?

Da

Nu

* Se vor include si recomandarile facute de echipele de control, din cadrul SMFC- AM POS CCE, ca urmare a vizitelor la fata locului, care vizeaza progresul fizic al proiectului

Dacă da, vă rugăm detaliați măsurile corective implementate:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

* Se va detalia și stadiul de implementare a recomandărilor facute de echipele de control, din cadrul SMFC, ca urmare a vizitelor la fața locului, care vizează progresul fizic al proiectului

5.1. Descrierea stadiului de implementare a proiectului (se poate folosi o diagramă Gant):

Activitatea Nr.	Activitățile planificate pentru perioada de raportare	Data de începere a activității planificate	Data finală a activității planificate
Activitatea 1			
Activitatea 2			
Activitatea nr.			

Nr. Activitate	Activități desfășurate în timpul perioadei de raportare	Data de începere a activității desfășurate	Data finală a activității planificate
Activitate 1			
Activitate 2			
Activitate nr.			

5.2. Rezultatele obținute până în prezent (completați numai dacă este cazul):

Rezultat	Valoarea din Contractul de finanțare vizat	Valoarea obținută în raportul anterior	Valoarea obținută în perioada de raportare	Valoarea obținută până în prezent	%
1	2	3	4	5 = 3 + 4	6=(5)/(2)x100

5.3. Aspecte legate de mediu (dacă este cazul)

Activitatea 1	Activitatea 2	Activitatea n

5.4. Aspecte privind egalitatea de șanse (dacă este cazul)

Activitatea 1	Activitatea 2	Activitatea n



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

--	--	--	--

5.5. Problemele identificate la nivelul proiectului (dacă este cazul)

Activitatea Nr.	Descrierea problemelor	Soluția/ propunere	Condiții

5.6 Modificari fundamentale identificate pe parcursul implementarii proiectului, comparativ cu ceea ce s-a stabilit in contractul de finantare, operat sau previzionat (daca este cazul)

5.6.1. Modificări propuse (condiționate de aprobarea AM / OI)

Tipul modificării	Descrierea modificării	Motivația

5.6.2. Modificari previzionate pentru datele planificate (daca exista)

Activitatea Nr.	Date planificate		Date reale sau previzionate	
	Data de început	Data finalizarii	Data de început	Data finalizarii
Activitatea 1				
Activitatea 2				
Activitatea nr				

5.7. Specificați stadiul achiziției publice conform calendarul stabilit în cererea de finantare

Nr. contract	Obiectul contractului	Valoarea estimată (Lei)	Procedura de achiziție publică aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Stadiul achiziției publice



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

6. Indicatori:

Indicatori de proiect:

Indicator	Valoarea indicatorului stabilită în contract		Valoarea indicatorului obținută în perioada de referință		Valoarea indicatorului obținută până în prezent	
	UM	Cantitate	UM	Cantitate	UM	Cantitate
Indicatorii de realizare						
Indicatorii de rezultat						

7. Proiectul a generat venituri în timpul perioadei de raportare?

A. Venituri totale generate anterior	B. Venituri total generate în perioada de raportare	Total (A+B)

8. Planul de lucru. Completați cu Activitățile și rezultate preconizate pentru următoarea perioadă de raportare.

8.1. Programul Activităților

Nr. crt.	Activitatea	Activitățile desfășurate în perioada de raportare (data de începere și de finalizare)	Activitățile preconizate a fi desfășurate în următoarea perioadă de raportare (data de începere și de finalizare)

8.2. Rezultate previzionate

Nr. crt.	Rezultate	Valori anticipate in Contractul de finanțare	Rezultate previzionate pentru următoarea perioadă de raportare



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

--	--	--	--

9. Parti fizice distincte: Trebuie completat numai in cazul rapoartelor de progres atasate la cererea de plata, pentru proiectele monitorizate prin parti fizice distincte

Indicator	Valoarea indicatorului stabilită în contract		Valoarea indicatorului obținută de la ultima cerere de plată		Valoarea obținută până în prezent		%
	Cantitate	Suma (Lei)	Cantitate	Suma (Lei)	Cantitate	Suma (Lei)	
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
Parte fizica 1							$8 = (7)/(5) * 100$
Parte fizica n							
Total							

Notă: Pentru Contractele de lucrări, Beneficiarul va anexa Raportul de Progres, declarația șefului proiectului de CDI) care vor respecta specificațiile din tabelul de mai sus.

Nume
 Semnatura
 Data



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa IVb la Contractul de Finanțare

RAPORTUL FINAL AL PROIECTULUI

Program Operațional Creșterea Competitivității Economice
Axa prioritară:
Operațiunea:

1. Raport Final/Titlu proiect

2. Perioada de referință

3. Informații despre Beneficiar

Denumirea organizației

Adresa

Contact

Cod fiscal

4. Detalii despre proiect

Număr de referință SMIS

Denumirea proiectului

Numărul Contractului de finanțare

Locația geografică a proiectului: (regiunea, zona,
 localitatea)

5. Stadiul proiectului

Va fi complet cu descrierea activitatilor proiectului din punct de vedere fizic

.....



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

.....

5.0 Măsurile corective:

Raportul include recomandările primite anterior de la Autoritatea de Management?

Da Nu

* Se vor include și recomandările făcute de echipele de control, din cadrul SMFC – AM POS CCE, ca urmare a vizitelor la fața locului, care vizează progresul fizic al proiectului pe întreaga perioadă de implementare

Dacă da, vă rugăm explicați măsurile corective implementate:

.....

* Se va detalia și stadiul de implementare a recomandărilor făcute de echipele de control din cadrul SMFC, ca urmare a vizitelor la fața locului, care vizează progresul fizic al proiectului

5.1. Descrierea procesului de implementare a proiectului (se poate folosi o diagramă Gant):

Activitatea Nr.	Activitățile planificate pentru perioada de raportare	Data de începere a activității planificate	Data finală a activității planificate
Activitatea 1			
Activitatea 2			
Activitatea nr.			

Nr. Activitate	Activități desfășurate în timpul perioadei de raportare	Data de începere a activității desfășurate	Data finală a activității desfășurate
Activitate 1			
Activitate 2			
Activitate nr.			

5.2. Rezultatele obținute la finalizarea proiectului:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

1. Rezultat	2. Contractul de finanțare vizat	3. Valoarea obținută în raportul anterior	4. Valoarea obținută în perioada de raportare	5. Valoarea obținută la finalizarea proiectului (3+4)	% $6=5/2 \times 100$
-------------	----------------------------------	-------------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------

.....

5.3. Aspecte legate de mediu (dacă este cazul)

Activitatea 1	Activitatea 2	Activitatea n

5.4. Aspecte privind egalitatea de șanse (dacă este cazul)

Activitatea 1	Activitatea 2	Activitatea n

5.5. Problemele identificate la nivelul proiectului (dacă este cazul)

Activitatea Nr.	Descrierea problemelor	Modalitati de rezolvare	Condiții

5.6 Modificari fundamentale identificate pe parcursul implementarii proiectului, comparativ cu ceea ce s-a stabilit in contractul de finantare, operat sau previzionat (daca este cazul)



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

5.6.1. Modificări propuse (condiționate de aprobarea AM)

Tipul modificării	Descrierea modificării	Motivația
.....
.....
.....

5.6.2. Modificari previzionate pentru datele planificate (daca exista)

Activitatea Nr.	Date planificate		Date reale sau previzionate	
	Data de început	Data finalizarii	Data de început	Data finalizarii
Activitatea 1				
Activitatea 2				
Activitatea nr				

5.7. Specificați stadiul achiziției publice conform calendarul stabilit în cererea de finanțare

Nr. contract	Obiectul contractului	Valoarea estimată (Lei)	Procedura de achiziție publică aplicată	Data estimată pentru începerea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii	Stadiul achiziției publice

6. Indicatori:

Indicatori de proiect:

Indicator	Valoarea indicatorului stabilită în contract	Valoarea indicatorului obținută în perioada de referință	Valoarea indicatorului obținută la finalizarea proiectului/contractului



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Indicatorii de realizare (1)	UM (2)	Cantitate (4)	UM (5)	Cantitate (3)	UM (4)	Cantitate (5)
Indicatorii de rezultat						

7. Proiectul a generat venituri în timpul perioadei de raportare?

A. Venituri totale generate anterior	B. Venituri total generate în perioada de raportare	Total (A+B)

8. Planul de lucru. Completați cu Activitățile și rezultate preconizate pentru următoarea perioadă de raportare.

8.1. Programul Activităților

Nr. crt.	Activitatea	Activitățile desfășurate în perioada de raportare (data de începere și de finalizare)	Activitățile preconizate a fi desfășurate în următoarea perioadă de raportare (data de începere și de finalizare)

8.2. Rezultate previzionate

Nr. crt.	Rezultate	Valori anticipate in Contractul de finanțare	Rezultate previzionate pentru următoarea perioadă de raportare

9. Parti fizice distincte: Trebuie completat numai in cazul rapoartelor de progress atasate la cererea de plata, pentru proiectele monitorizate prin parti fizice distincte



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Indicator	Valoarea indicatorului stabilită în contract		Valoarea indicatorului obținută de la ultima cerere de plată		Valoarea obținută până în prezent		% 8= (7)/(5)*100
	Cantitate (2)	Suma (Lei)(3)	Cantitate (4)	Suma (Lei) (5)	Cantitate (6)	Suma (Lei) (7)	
Parte fizica 1							
Parte fizica n							
Total							

Notă: Pentru Contractele de lucrări, Beneficiarul va anexa Raportul de Progres, declarația șefului proiectului de CDI, etc) care vor respecta specificațiile din tabelul de mai sus.

Nume si Prenume

Semnatura

Data

[Anexa IVc la Contractul de Finanțare](#)

MODELUL RAPORTULUI DE DURABILITATE A INVESTIȚIEI

1. POS CCE

2. Axa prioritară :

3. Operațiunea:

4. Date despre Beneficiar:

Numele Beneficiarului:

Adresa:

Director de proiect:

Tel, Fax, e-mail

CUI/Codul fiscal:

5. Detalii despre proiect:

Numărul de înregistrare din SMIS:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Numele proiectului:

Operațiunea:

Contract de finanțare nr.:

Localizarea geografică a proiectului: (regiune județ, localitate)

Cost total proiect:

Cost total eligibil proiect:

Proiectul a suferit/nu a suferit o modificare substanțială în conformitate cu Art. 57 alin.(1) din
Regulamentul Comisiei Europene (EC) Nr. 1083/2006:

a) afectarea naturii sau condițiilor de implementare sau cesiunea către o firmă sau organism public cu
obținerea de beneficii.

Detaliați

b) rezultat din schimbarea naturii proprietății unei părți de infrastructură sau din încetarea unei activități
productive

Detaliați

Data :

Beneficiar:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa V la Contractul de Finanțare

PROCEDURA DE ATRIBUIRE APLICABILĂ BENEFICIARILOR PRIVATI DE PROIECTE FINANȚATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL SECTORIAL „CREȘTEREA COMPETITIVITĂȚII ECONOMICE”

1. Legislația aplicabilă

Prezenta procedură este reglementată de prevederile Ordinului nr. 1050 din 29 octombrie 2012 privind aprobarea procedurii de atribuire aplicabile beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumente structurale, obiectivul „Convergență”.

2. Descriere

Prezenta procedură descrie condițiile și etapele pe care trebuie să le parcurgă beneficiarii privați care atribuie contracte de servicii sau lucrări, finanțate din instrumente structurale, cu o valoare estimată care depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare O.U.G. nr. 34/2006, dar care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 9 lit. c) și c¹) din același act normativ.

Având în vedere faptul că prevederile art. 9 lit. c) și c¹) menționate mai sus nu reglementează condiții pentru contractele de furnizare, rezultă faptul că prezenta procedură se aplică în cazul contractelor de furnizare care au o valoare estimată care depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006, fără să existe o limită valorică superioară de la care să se aplice dispozițiile O.U.G. nr. 34/2006.

3. Domeniu de aplicare

Prezenta procedură va fi implementată și aplicată în cadrul POS CCE în cazul în care beneficiarii privați, entități juridice fără calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze produse, servicii sau lucrări.

Pentru contractele de servicii sau lucrări, procedura se aplică în următoarele situații:

- în cazul în care contractul este finanțat/subvenționat, în mod direct, în proporție de mai mult de 50% de către o autoritate contractantă, iar valoarea estimată a contractelor este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 9 din O.U.G. nr. 34/2006;
- în cazul în care contractul este finanțat/subvenționat, în mod direct, în proporție de mai puțin de 50% de către o autoritate contractantă, iar valoarea estimată a acestuia este mai mică, egală sau mai mare decât pragurile valorice prevăzute la art. 9 din O.U.G. nr. 34/2006.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Dacă valoarea estimată este egală sau mai mare decât pragurile prevăzute la art. 9 lit. c) și c¹) din O.U.G. nr. 34/2006 și contractul de servicii ori lucrări este finanțat/subvenționat, în mod direct, în proporție de mai mult de 50% de către o autoritate contractantă, atunci beneficiarii privați au obligația să aplice prevederile O.U.G. nr. 34/2006.

Dacă valoarea estimată a achiziției, fără TVA, nu depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 pentru fiecare achiziție, beneficiarul achiziționează direct produse, servicii sau lucrări. Achiziția se realizează pe bază de document justificativ (de exemplu, factură, contract, comandă). În acest caz, dosarul achiziției va cuprinde nota justificativă privind determinarea valorii estimate și documentele justificative care stau la baza achiziției.

Tipul contractului	Condițiile de aplicare a prezentei proceduri
Contract de furnizare	Valoarea estimată depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006.
Contract de lucrări	Contractul respectiv este cofinanțat, în proporție de mai mult de 50%, prin POSCCE, și valoarea estimată a contractului respectiv depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 și este mai mică decât pragul valoric prevăzut la art. 9 lit. c) din același act normativ.
Contract de servicii	Contractul respectiv este cofinanțat, în proporție de mai mult de 50%, prin POSCCE, și valoarea estimată a contractului respectiv depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 și este mai mică decât pragul valoric prevăzut la art. 9 lit. c ¹ din același act normativ.
Contract de lucrări sau de servicii	Contractul respectiv este cofinanțat, în proporție de mai puțin de 50%, prin POSCCE, și valoarea estimată depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006.

Atenție!

Este interzisă divizarea unui contract în mai multe contracte de valoare mai mică (cu același obiect) în vederea încadrării sub pragurile stipulate de prevederile O.U.G. nr. 34/2006.

Atenție !

Contractul care are ca obiect atât furnizarea de produse, cât și prestarea de servicii este considerat contract de servicii dacă valoarea estimată a serviciilor este mai mare decât valoarea estimată a produselor prevăzute în contractul respectiv. Prin urmare, dacă avem un contract în care valoarea serviciilor depășește valoarea produselor care se vor achiziționa, se aplică prevederile art. 9 lit. c¹ din O.U.G. nr. 34/2006, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ cele două condiții legiferați.

Contractul care are ca obiect produse și lucrări este considerat contract de lucrări dacă valoarea estimată a lucrărilor este mai mare decât valoarea estimată a produselor prevăzute în contractul respectiv. Prin urmare, dacă avem un contract în care valoarea lucrărilor depășește valoarea produselor care se vor achiziționa, se aplică prevederile art. 9 lit. c) din O.U.G. nr. 34/2006, dacă sunt



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

îndeplinite în mod cumulativ cele două condiții legiferate. În toate cazurile, încadrarea contractului se realizează în funcție de valoarea estimată cea mai mare.

4. Temei legal

- prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului din 11 iulie 2006 de stabilire a anumitor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de coeziune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.260/1999, cu modificările și completările ulterioare;
- cap. 7 și 8 din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1.605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002 privind regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene.

5. Definiții

Beneficiar privat	Entitatea juridică fără calitate de autoritate contractantă conform prevederilor art. 8 din O.U.G. nr. 34/2006
Operator economic	Oricare furnizor de produse, prestator de servicii ori executant de lucrări - persoană fizică autorizată/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniul care oferă în mod licit pe piață produse, servicii și/sau execuție de lucrări
Ofertant	Orice operator economic care a depus ofertă în termenul de depunere a ofertelor indicat în invitația de participare/anunțul publicat
Valoare estimată	O determinare valorică a obiectului contractului care se stabilește pe baza calculării și însumării tuturor sumelor plătibile pentru îndeplinirea contractului respectiv, fără taxa pe valoarea adăugată, luând în considerare orice forme de opțiuni și, în măsura în care acestea pot fi anticipate la momentul estimării, orice eventuale suplimentări sau majorări ale valorii contractului
Procedură de atribuire	Etapele ce trebuie parcurse de beneficiarii privați și de către ofertanți în vederea semnării unui contract de achiziție finanțat din instrumente structurale
Documentație de atribuire	Documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului ce urmează a fi atribuit
Criteriu de atribuire "prețul cel mai scăzut"	Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. În acest caz, oferta care este declarată câștigătoare trebuie să îndeplinească cerințele minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în documentația de



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	atribuire
Criteriu de atribuire "oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic"	Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi. Factorii de evaluare care vor fi luați în considerare se precizează în mod clar în documentația de atribuire; se va reflecta metodologia concretă de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de ofertanți
Ofertă acceptabilă	Oferta care este depusă în termenul prevăzut în invitația de participare/anunțul publicat și care include certificatul ONRC corespunzător (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru operatorul economic respectiv) sau echivalent (pentru persoane juridice/fizice străine)
Ofertă admisibilă	Oferta care îndeplinește toate cerințele impuse de beneficiarul privat în documentația de atribuire
Contract de furnizare	Contractul cu titlu oneros, încheiat în scris între un beneficiar privat și unul sau mai mulți operatori economici, având ca obiect livrarea de produse
Contract de lucrări	Contractul cu titlu oneros, încheiat în scris între un beneficiar privat și unul sau mai mulți operatori economici având ca obiect proiectarea și/sau execuția de lucrări
Contract de servicii	Contractul cu titlu oneros, încheiat în scris între un beneficiar privat și unul sau mai mulți operatori economici, având ca obiect prestarea de servicii
Divizarea contractului de achiziție	Utilizarea unei metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate a contractului și la divizarea contractului în mai multe contracte distincte de valoare mai mică, cu scopul de a evita aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2006 sau ale prezentei proceduri
Subcontractare	Dreptul operatorului economic de a încredința o parte din obligațiile sale unei terțe părți fără să cedeze răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului

Atenție!

În cazul în care există incertitudini cu privire la încadrarea sau nu a unei anumite entități juridice în sfera dispozițiilor O.U.G. nr. 34/2006, se solicită un punct de vedere oficial de la Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice.

6. Principii

Pe parcursul întregului proces de achiziție, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii și reguli:

- principiul economicității;



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrearea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

- principiul eficienței;
- principiul eficacității;
- principiul transparenței;
- principiul tratamentului egal;
- principiul nediscriminării.

Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate. Respectarea **principiului eficienței** presupune asigurarea unui raport optim între rezultatul obținut (calitate) și resursele financiare alocate.

Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

Prin **transparență** se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire.

Prin **tratament egal** se înțelege stabilirea și aplicarea, oricând pe parcursul procedurii de atribuire, de:

- reguli;
- cerințe;
- criterii,

identice pentru toți operatorii economici, astfel încât aceștia să beneficieze de șanse egale de a deveni contractanți.

Prin **nediscriminare** se înțelege asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale pentru ca orice operator economic să poată participa la procedura de atribuire și să aibă șansa de a deveni contractant.

7. Evitarea conflictului de interese

În cazul beneficiarilor privați sunt aplicabile prevederile art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare (O.U.G. nr. 66/2011), respectiv:

"Art. 14. - (1) Pe parcursul aplicării procedurii de achiziție, beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat **au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese**, și anume a situației în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) **se sancționează cu deduceri/excluderi din cheltuielile solicitate la plată/rambursare**, în funcție de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora.

Art. 15. - (1) La depunerea ofertei în cadrul unei proceduri de achiziții, **ofertantul este obligat să depună o declarație conform căreia nu se află în conflict de interese**, așa cum este acesta definit la art. 14.

(2) Dacă apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție, **ofertantul are obligația să notifice în scris, de îndată, entitatea care a organizat această procedură și să ia măsuri pentru înlăturarea situației respective.**"

În concluzie, conform art. 15 menționat mai sus, în cadrul ofertelor depuse de operatorii economici care participă la procedură se va prezenta o **declarație pe propria răspundere** din care să rezulte că operatorul economic participant nu se află în situațiile descrise la art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011.

De asemenea, **membrii comisiei de evaluare** trebuie să prezinte o **declarație pe propria răspundere** din care să rezulte că nu sunt în conflict de interese cu operatorii economici care au depus oferte.

8. Descrierea procedurii

Nr. crt.	Etape	Operațiuni
1.	Stabilirea cadrului legal aplicabil	1. Se întocmește Nota privind determinarea valorii estimate. - se verifică dacă valoarea estimată la momentul lansării procedurii se situează, în continuare, sub pragul valoric prevăzut la art. 9 lit. c) și c ¹ din O.U.G. nr. 34/2006.
2.	Elaborarea documentației de atribuire	1. Se întocmește un document care trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: a) informații generale cu privire la achizitor (adresă, telefon, fax, e-mail, persoane de contact, mijloace de comunicare etc.); b) formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la procedură; c) valoarea estimată; d) solicitarea certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului; e) instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare, perioada de valabilitate a ofertei; f) cerințele minime solicitate [certIFICATE, acolo unde legea prevede, cu precizarea actului normativ conform cu care se solicită certificarea, cerințe minime necesare, prescripții, caracteristici de natură tehnică, ce permit fiecărui produs, serviciu sau fiecărei lucrări să fie descris(ă), în mod obiectiv];



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		<p>g) informații detaliate și complete privind criteriul de atribuire a ofertelor (acesta nu va putea fi modificat pe parcursul procedurii); h) informații referitoare la clauzele contractuale.</p> <p>2. La întocmirea acestui document trebuie să se asigure o corelare între nevoia reală a beneficiarului și obiectivul contractului de finanțare, pe de o parte, și obiectul contractului de achiziție și cerințele minime stabilite prin documentația de atribuire, pe de altă parte.</p> <p>Reguli de întocmire a documentației:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nu se vor impune cerințe discriminatorii care nu au relevanță în cazul contractului atribuit de către beneficiar. Cerințele trebuie să permită oricărui ofertant accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natură să restrângă concurența.• Se interzice definirea unor cerințe care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, care au ca efect favorizarea ori eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Se admite o astfel de indicație, dar numai în mod excepțional, în situația în care o descriere suficient de precisă și inteligibilă a obiectului contractului nu este posibilă, și numai însoțită de mențiunea "sau echivalent".
3.	Inițierea procedurii	<p>Se transmite o invitație de participare către minimum 3 potențiali ofertanți, concomitent cu publicarea unui anunț într-un cotidian național.</p> <p><u>Excepție:</u> În situația în care produsele/serviciile respective sunt livrate/prestate de un singur operator economic, beneficiarul privat va prezenta o <i>notă de justificare a alegerii operatorului economic</i>.</p> <p>Invitația de participare (a se vedea modelul standardizat) și anunțul din cotidian vor include cel puțin următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none">• informații generale cu privire la achizitor (adresă, telefon, fax, e-mail, persoane de contact, mijloace de comunicare etc.);



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		<ul style="list-style-type: none"> • denumirea proiectului și a contractului; • obiectul contractului și locul de livrare a produselor, locul de execuție a lucrărilor sau de prestare a serviciilor (după caz); • tipul și durata contractului; • valoarea estimată; • criteriul de atribuire; • data și ora-limită de depunere a ofertelor/data și ora ședinței de deschidere; • locul și modul de obținere a documentației de atribuire; • cursul de schimb leu/euro aplicabil în evaluare (dacă este cazul); • invitația de a contacta achizitorul pentru informații suplimentare legate de contract. <p>Reguli de publicitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • invitațiile se vor transmite unor operatori economici care au posibilitatea de a oferi ceea ce se cere (atenție la pct. 1 lit. d) - etapa 2); • se acordă un termen rezonabil pentru prezentarea ofertei, luând în considerare complexitatea contractului. <p>Pentru contractul de servicii sau de furnizare se vor acorda minimum 6 zile calendaristice, iar pentru contractul de lucrări, minimum 20 de zile calendaristice;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dacă documentația este postată pe un site, tot acolo se vor posta și eventualele clarificări/modificări/completări; • în eventualitatea apariției unor modificări la documentație, se va prelungi și termenul de depunere a ofertelor, cu un interval de timp rezonabil pentru a permite operatorilor economici să implementeze modificările la nivelul ofertei; • dacă documentația se distribuie pe suport hârtie de la sediul beneficiarului, beneficiarul va înregistra operatorii economici care/cărora au ridicat/li s-a transmis documentația, cu datele de identificare și de contact aferente și semnătura reprezentantului operatorului economic/dovada transmiterii documentației. În situația în care vor exista solicitări de clarificare/modificare/completare, se vor transmite concomitent întrebările și răspunsurile către toți operatorii economici din listă, fără a se preciza numele operatorului care a cerut clarificarea.
4.	Derularea procedurii	<ul style="list-style-type: none"> • Depunerea ofertelor (oferțele primite se înregistrează,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		<p>procedurii în ordine cronologică, specificându-se pe fiecare în parte, data și ora primirii)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea ofertelor (de către o comisie formată din minimum 3 persoane) • Stabilirea ofertei câștigătoare. În această etapă se întocmește procesul-verbal de adjudecare a contractului/anulare - a se vedea modelul standardizat • Comunicarea rezultatului evaluării către toți participanții la procedură. Toți participanții la procedură trebuie să fie informați de rezultatul evaluării în aceeași zi. <p>Reguli aplicabile în perioada de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participanții la procedură trebuie să beneficieze de tratament egal oricând pe parcursul procedurii (reguli, cerințe și criterii identice), inclusiv în etapa de evaluare (solicitările de clarificare se transmit în același timp către toți participanții și se acordă același termen de răspuns). • Vor fi evaluate doar ofertele primite până la data și ora anunțate în invitația de participare. • Ofertele primite vor fi considerate acceptabile dacă sunt depuse până la data și ora-limită anunțate în invitația de participare și în anunțul publicat și prezintă certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului corespunzător (obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator). • În cazul în care, la data și ora anunțate în invitația de participare și anunțul publicat, nu se primesc minimum 3 oferte acceptabile, procedura se anulează și se relansează cu respectarea tuturor pașilor procedurali. • La a doua lansare nu mai este obligatoriu să se depună minimum 3 oferte acceptabile. Se poate trece la etapa de derulare a procedurii chiar dacă s-au depus două sau o singură ofertă acceptabilă. Această posibilitate este valabilă numai dacă relansarea procedurii se realizează într-un interval de timp de maximum 30 de zile calendaristice de la data anunțării deciziei de anulare a procedurii inițiale către ofertanții participanți. • Ofertele primite vor fi considerate admisibile dacă corespund din punctul de vedere al valorii, performanțelor tehnice și al obiectului acestora cu toate cerințele din documentația de
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		<p>atribuire.</p> <ul style="list-style-type: none"> • În evaluarea ofertelor, beneficiarul poate solicita clarificări ofertanților. • Neîndeplinirea unui/unei criteriu/cerințe minime din documentația de atribuire conduce la respingerea ofertei, deoarece beneficiarul trebuie să aleagă cea ofertă care permite cel mai bine realizarea obiectivelor proiectului. • În cazul în care, după finalizarea procesului de evaluare, nu a fost stabilit un câștigător, procedura se anulează și se reia cu respectarea tuturor pașilor procedurali.
5.	<p>Semnarea contractului</p>	<p>Contractul se va semna numai cu ofertantul câștigător.</p> <p>În cazul în care beneficiarul privat nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci acesta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul 2, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului.</p> <p>Reguli aplicabile contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contractul trebuie să menționeze datele de identificare ale celor două părți semnatare, obiectul, valoarea și durata contractului. Vor fi prevăzute în mod expres condiții referitoare la prestarea serviciilor, execuția lucrărilor, livrare, montaj, punere în funcțiune, recepție, standarde de calitate, service, garanții, posibilitatea de acordare a unui avans (în condițiile legii) etc., după caz, conform prevederilor legale aplicabile. • Oferta câștigătoare va fi parte integrantă din contract, sub formă de anexă. • Nu se pot modifica prin contract prevederile documentației de atribuire sau ale ofertei câștigătoare care au stat la baza atribuirii contractului. • Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare și/sau ale acestor instrucțiuni începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Nu pot fi furnizate/prestate/executate bunuri/servicii/lucrări anterior semnării contractului și nu pot fi efectuate plăți. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

		<p>Notă - Ajustarea prețului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat, dacă a fost prevăzută în mod expres posibilitatea de ajustare a prețului atât în documentația de atribuire, cât și în contractul care urmează să fie încheiat, prin clauze speciale în acest sens. • Ajustarea prețului nu trebuie să conducă la depășirea pragurilor valorice prevăzute la art. 9 lit. c) și c¹ din O.U.G. nr. 34/2006/valorii pecuniare din contractul de finanțare. <p>Situațiile care permit ajustarea prețului:</p> <p>a) au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;</p> <p>b) pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Pentru această situație, beneficiarul privat are obligația de a preciza modul concret de ajustare a prețului, indicii care vor fi utilizați, precum și sursa informațiilor cu privire la evoluția acestora, cum ar fi buletine statistice sau cotații ale burselor de mărfuri. Lipsa, modificarea sau completarea respectivelor informații/clauze determină inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a prețului contractului.</p> <p>În orice situație, prețul contractului nu poate fi majorat decât în măsura strict necesară pentru acoperirea creșterii costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Modul de ajustare a prețului contractului nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri.</p> <p>În cazul în care durata de îndeplinire a contractului se prelungește peste termenele stabilite inițial în respectivul contract, din motive care se datorează culpei beneficiarului privat, nu este posibilă invocarea prevederilor care stabilesc ajustarea prețului deoarece contractorul este îndreptățit să solicite penalități și/sau daune-interese, conform clauzelor contractuale aplicabile.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”

- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -

Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”

Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

6	Implementarea contractului	<p>Se vor respecta întocmai clauzele contractuale asumate.</p> <p>Reguli de modificare a contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modificarea valorii contractului prin acte adiționale se poate realiza în cazul contractelor de servicii și lucrări, în limita a 20% din valoarea contractului, dar fără a depăși pragurile valorice prevăzute la art. 9 lit. c) și c¹) din O.U.G. nr. 34/2006/valoarea pecuniară din contractul de finanțare. Eligibilitatea cheltuielilor este stabilită prin ordinele de cheltuieli eligibile/acordul/contractul de finanțare. • Modificări la contract se pot face doar în perioada de execuție a contractului și nu au efect retroactiv. • Orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea să fie realizată înaintea expirării contractului de finanțare în cauză, iar plățile să fie realizate conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractele de finanțare. • Nu se pot modifica prin acte adiționale la contract prevederile documentației de atribuire sau ale ofertei câștigătoare, care au stat la baza atribuirii contractului. • Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de obiectul contractului inițial.
---	-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La finalul procedurii de achiziție se va întocmi **dosarul de achiziție** care va conține, pentru procedurile având o valoare estimată care depășește pragul valoric prevăzut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006, următoarele documente:

Nr. crt.	Documente care trebuie introduse în dosarul achiziției	Contract		
		lucrări	furnizare	servicii
1.	Notă privind determinarea valorii estimate	v	v	v
2.	Decizia de numire a comisiei de evaluare	v	v	v
3.	Invitațiile de participare și dovada transmiterii la minimum 3 operatori economici/publicării anunțului	v	v	v
4.	Dovada relansării procedurii în termen de 30 de zile (dacă este cazul)	v	v	v
5.	Caietul de sarcini/Proiectul tehnic de execuție (în cazul contractului de lucrări)☒	v	v	v
	Documentația de atribuire	v	v	v
6.	Clarificările la documentație și răspunsurile (dacă este cazul)	v	v	v
7.	Ofertele originale adresate beneficiarului (inclusiv	v	v	v



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

	certIFICATELE constatatoare emise de Oficiul Național al Registrului Comerțului/declarațiile de neîncadrare în situațiile de conflict de interese)			
8.	Solicitățile de clarificări, precum și răspunsurile primite (dacă este cazul) în timpul evaluării	v	v	v
9.	Procesul-verbal de adjudecare a contractului/anulare	v	v	v
10.	Dovada comunicării rezultatului procedurii către toți ofertanții	v	v	v
11.	Contractul de achiziție	v	v	v
12.	Actele adiționale	v	v	v
13.	Alte documente relevante	v	v	v

Încălcarea prevederilor prezentei proceduri va conduce la aplicarea de corecții financiare în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 66/2011.

Documente care se depun de către beneficiarul privat în scopul verificării administrative a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului (pentru documentele pe suport hârtie, un singur exemplar):

1. Notă privind determinarea valorii estimate;
2. Dovada transmiterii invitației de participare la minimum 3 operatori economici și a publicării anunțului în cotidian;
3. Contractul de achiziție (având ca anexă oferta câștigătoare);
4. Actele adiționale (acolo unde e cazul);
5. Declarație pe propria răspundere din partea beneficiarului privat că a respectat Procedura de atribuire aplicabilă beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumente structurale, obiectivul "Convergență";
6. Declarații pe propria răspundere din care rezultă că operatorii economici participanți/membrii comisiei de evaluare nu se află în niciuna din situațiile descrise la art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011;
7. CD cu documentele scanate (format PDF) care alcătuiesc **dosarul achiziției** (fără documentele transmise pe suport hârtie);
8. Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru toți ofertanții;
9. Documentele care dovedesc îndeplinirea obligațiilor contractuale (de exemplu: procese-verbale de recepție, livrabile etc.).

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

REF:

Denumirea proiectului

Denumirea contractului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrearea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Stimate domn/Stimată doamnă,

Vă transmitem Invitația de participare la procedura având ca obiect

INFORMAȚII DESPRE PROCEDURĂ

Obiectul și locul de implementare a contractului:

Tipul și durata contractului:

Valoarea estimată:

Criteriu de atribuire:

Data și ora-limită de depunere a ofertei:

Data și ora deschiderii ofertelor:

Adresa la care se transmit ofertele:

Locul și modul de obținere a documentației de atribuire:

Cursul de referință leu/euro aplicabil (dacă este cazul):

Vă rugăm să confirmați intenția de a participa la procedură și primirea adresei noastre.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa la (informații generale cu privire la
achizitor)

Informații despre beneficiarul proiectului

Denumirea și sediul beneficiarului privat

Aprobat

Conducătorul beneficiarului privat,

.....

- Model standardizat -

PROCESUL-VERBAL DE ADJUDECARE/ANULARE

Referințe	
Programul operațional	
Axa prioritară	
Domeniu major de intervenție	
Codul SMIS	
Denumirea beneficiarului	
Titlul proiectului	
Denumirea achiziției	
Tipul contractului	
Valoarea estimată	
Criteriu de atribuire	



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Capitolul 1

1.1. Procedura aplicabilă

.....

1.2. Calendarul procedurii de atribuire

Calendarul derulării procedurii de atribuire	Data/Ora	Locul
Invitație de participare		
Anunțul din cotidianul național		
Termenul-limită de depunere oferte		
Ședința de deschidere a ofertelor		
Ședința de evaluare 1		
Ședința de evaluare 2		
.....		
Procesul-verbal de adjudecare/anulare semnat de comisia de evaluare		

Capitolul 2

2.1. Modul de desfășurare a procedurii

Deschiderea ofertelor a avut loc la (se precizează locul deschiderii), în ziua de, ora, în prezența membrilor comisiei de evaluare și a reprezentanților împuterniciți ai ofertanților (după caz).

Au depus oferta următorii operatori economici:

Nr. de înregistrare ofertă Data/Ora/Locul	Denumirea ofertantului / Reprezentant împuternicit	Observații
.....		

2.2. Evaluarea ofertelor

2.2.1. Aplicarea criteriului de atribuire (atribuirea)

Criteriul de atribuire aplicat:

- Prețul cel mai scăzut, clasamentul ofertanților care au depus oferte admisibile este următorul:



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Denumirea ofertantului	Prețul ofertei	Clasament

b) "Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic", clasamentul ofertanților care au depus oferte admisibile este următorul:

Denumirea ofertantului	Prețul ofertei	Clasament

2.2.2. Oferte respinse:

Denumirea ofertantului	Motivul de respingere	Observații
Ofertant 1		
.....		
.....		

Capitolul 3 Concluzii și semnături

Comisia de evaluare, având la bază procesul de evaluare desfășurat și relatat în prezentul proces-verbal de adjudecare/anulare,

HOTĂRĂȘTE:

Oferta declarată câștigătoare a contractului de achiziție având ca obiect este **cea depusă de ofertantul**, cu o propunere financiară, fără TVA, de lei, respectiv euro.

Drept care s-a încheiat prezentul proces-verbal de adjudecare astăzi,, la sediul beneficiarului privat.

Dacă este aplicabil, justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire:

..... (*motive*)

COMISIA DE EVALUARE	
Membru	(numele și prenumele)..... (semnătura)
Membru	(numele și prenumele)..... (semnătura)
Membru	(numele și prenumele)..... (semnătura)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa VI la Contractul de Finanțare

NOTIFICARE PRIVIND MODUL DE PĂSTRARE AL DOCUMENTELOR ȘI AL EVIDENȚEI CONTABILE LEGATE DE PROIECT

Număr contract finanțare:

Denumire beneficiar:

Locul de păstrare al documentelor aferente proiectului: *(adresa completă)*

Scurtă descriere a modalității de păstrare a documentelor aferente proiectului:

(criterii de păstrare, suportți de date utilizați, alte informații relevante)

Circuitul documentelor aferente proiectului: *(se completează în situația în care există mai multe
locații în care sunt păstrate documentele, detaliindu-se, pe cât posibil, unde se găsesc documentele
în anumite momente din timp)*

Locul de arhivare al documentelor aferente proiectului: *(adresa completă)*

Scurtă descriere a modalității de arhivare a documentelor aferente proiectului:

(criterii de arhivare, suportți de date utilizați, alte informații relevante)

Scurtă descriere a modului în care se realizează evidența contabilă distinctă privind proiectul:

*(codificarea aleasă pentru identificarea tranzacțiilor privind proiectul, precum și gradul de detaliere
privind sistemul analitic de evidență contabilă pentru proiect)*

Nume si Prenume

Semnatura

Data

Anexa VII la Contractul de Finanțare

ÎMPUTERNICIRE ȘI SPECIMEN DE SEMNĂTURA A PERSOANEI RESPONSABILE CU OPERAȚIUNILE FINANCIARE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Anexa VIII la Contractul de Finanțare

PREFINANȚAREA PROIECTELOR

Valoarea totală a prefinanțării este de max. 35% din valoarea sprijinului financiar nerambursabil aprobat.

Solicitantul poate opta pentru prefinanțare și pentru valoarea procentului (până la 35%), o singură dată, indiferent de cuantumul acesteia.

Baza legală:

- O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență
- Ordinul nr. 2548/25.08.2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență
- Ordinul nr. 2286/08.07.2009 al ministrului finanțelor publice privind prefinanțarea acordată beneficiarilor de proiecte finanțate din instrumente structurale, conform prevederilor OUG a Guvernului nr. 64/2009

Modul de acordare

În conformitate cu Regulamentele CE și legislația națională este posibilă acordarea prefinanțării. Pre-finanțarea se acordă, conform prevederilor contractului de finanțare, acelor beneficiari care au optat pentru această facilitate. Opțiunea finală, valoarea prefinanțării și graficul de rambursare se definitivează la semnarea contractului de finanțare.

Astfel, conform O.U.G. nr. 64/2009, prefinanțarea reprezintă *sumele transferate din bugetul de stat sau din instrumente structurale (FEDR) către un beneficiar prin plată directă sau prin plată indirectă, în stadiul inițial de implementare a proiectelor, în baza contractului de finanțare încheiat între beneficiar și Autoritatea de Management responsabilă, în vederea asigurării derulării corespunzătoare a proiectelor.*

- Sumele aferente prefinanțării vor fi transferate Beneficiarului, prin intermediul Unității de plată a Autorității de Management.
- Pentru proiectele care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis, prefinanțarea se acordă în procent de maxim 35% din valoarea totală a finanțării ce poate fi acordată beneficiarului conform contractului de finanțare. Prefinanțarea, cu încadrarea în limita procentului mai sus menționat, se poate acorda integral sau în tranșe, în funcție de previziunea fluxului de plăți aprobată prin contract și în baza unei scrisori de garanție bancară.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Prefinanțarea pentru proiectele care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis va fi justificată, ulterior, de cheltuieli efectiv realizate conform prevederilor art. 78, alin 2 din Regulamentul Consiliului nr. 1083/2006.

Modul de solicitare

După încheierea unui prim contract cu prestatorul de servicii/executantul de lucrări/furnizorul de echipamente, Beneficiarul care optează pentru această facilitate poate solicita acordarea prefinanțării.

Beneficiarul poate opta pentru cuantumul procentului de prefinanțare de maximum 35%, iar această opțiune se va face o singură dată, la încheierea contractului de finanțare cu AM POS CCE.

În vederea obținerii prefinanțării, beneficiarul are obligația de a transmite Organismului Intermediar următoarele documente:

- ✓ *contractul de achiziție* încheiat între beneficiar și un operator economic, care conține cel puțin o cheltuială eligibilă
- ✓ *cererea de prefinanțare a beneficiarului*, conform contractului de finanțare încheiat între Organismul Intermediar și beneficiar (în formatul standard solicitat prin contract)
- ✓ *scrisoare de garanție bancară pentru suma aferentă prefinanțării solicitate*

Utilizarea prefinanțării

Suma aferentă prefinanțării acordată beneficiarilor proiectelor finanțate în cadrul POS-CCE, în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 64/2009 și de Normele de aplicare a acesteia, poate fi utilizată **numai pentru plata cheltuielilor eligibile.**

Recuperarea prefinanțării

Suma acordată unui beneficiar sub forma prefinanțării se recuperează progresiv, prin aplicarea unui procent din valoarea fiecărei cereri de rambursare întocmite de beneficiari, stabilit prin contract.

- ✓ Prefinanțarea se recuperează progresiv prin aplicarea unui procent din valoarea fiecărei Cereri de rambursare intermediare, în funcție de valoarea totală a acestora, până la recuperarea sa integrală.
- ✓ Recuperarea se efectuează începând cu prima Cerere de rambursare, astfel încât suma aferentă prefinanțării să se recupereze integral înainte de ultima Cerere de rambursare; în consecință, prefinanțarea nu se poate acorda în cazul contractelor care prevad mai puțin de 2 cereri de rambursare.
- ✓ Beneficiarul va trebui să restituie prefinanțarea dacă nu a depus nici o cerere de rambursare care să justifice achiziția de bunuri, servicii sau execuția de lucrări, în termen de 6 luni de la data primirii acesteia.



Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
 - co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
 Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
 Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
 integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Garanția bancară se eliberează după recuperarea integrală a prefinanțării acordate.

Cererea de prefinanțare a beneficiarului

De la: Beneficiarul (EMC)
Către: Autoritatea de Management a POS CCE

Cerere de Prefinanțare nr. _____

Programul operațional:

Axa prioritară:

Domeniul major de intervenție:

Operațiunea

Data de început a proiectului

Titlul proiectului

Numărul contractului de finanțare

În baza Contractului de Finanțare nr. __ încheiat cu AM POS CCE, la data de __, vă rog să dispuneți plata, la valoarea eligibilă din contractul de finanțare, a sumei de __LEI, reprezentând (prima, a doua,...) tranșă de prefinanțare, având la bază contractele de achiziții publice semnate cu contractorii. Plata se va face în contul de mai jos:

Nume Beneficiar (EMC) _____

Adresă: _____

Codul fiscal: _____

Numele Băncii _____

Codul IBAN: _____

Sunt conștient de faptul că, în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau în cazul fondurilor solicitate nejustificat din cadrul acestei Cereri de Prefinanțare, este posibil să nu se plătească, să fie corectate sau să se recupereze sumele plătite nejustificat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice (POS CCE) 2007-2013”
- co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională -
Axa Prioritară 1 „Un sistem de producție inovativ și ecoeficient”
Domeniul major de intervenție D1.3 „Dezvoltarea durabilă a antreprenoriatului” Operațiunea „Sprijin pentru
integrarea întreprinderilor în lanțurile de furnizori sau clustere”

Cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal cu privire la falsul în declarații, îmi asum responsabilitatea cu privire la realitatea, legalitatea și conformitatea informațiilor cuprinse în tabelul anexat „Lista Contractelor de achiziție publică” semnate cu contractorii.

Cu respect,

Funcția: Director Proiect/Nume Prenume: /Semnătura: /Data Funcția: Reprezentant legal

Nume/Prenume: /Semnătura: /Data

<p>Nume Prenume Semnătură OF AM POS CCE Data primirii de către OF AM POS CCE: Data verificării: Observații:</p>	<p>Nume/Prenume/ Semnătură Șef SMFC – AM POS CCE: Data: Verificat și aprobat Cererea de Prefinanțare în sumă de: _____ LEI Data:</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Autoritatea de Management

Bun de plată în suma de.....

Nume/Semnătura Responsabil

.....

Funcția

.....