



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 181 (XXV) — Nr. 667

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 31 octombrie 2013

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE SENATULUI			
60.	2-4	1.126/2.487/1.321.	9-10
— Hotărâre cu privire la propunerea de Regulament al Consiliului de instituire a Parchetului European COM (2013) 534 final			
61.	4	1.739.	11-14
— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Senatului nr. 50/2012 privind aprobarea componenței numerice și nominale a comisiilor permanente ale Senatului			
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
817.	5-6	51.	15
— Hotărâre privind aprobarea Protocolului de colaborare dintre Ministerul Afacerilor Interne din România și Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova pentru consolidarea capacităților chinologice și a pregătirii de bază și avansate în domeniul utilizării câinilor de serviciu, semnat la București la 17 iunie 2013			
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
269.	7-8	Regulamentul nr. 5/2013 pentru modificarea și completarea Regulamentului nr. 4/2009 privind Registrul public al Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 26/2009	15-16
— Ordin al ministrului delegat pentru întreprinderi mici și mijlocii, mediul de afaceri și turism privind modificarea Procedurii de implementare a Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, aprobată prin Ordinul ministrului delegat pentru întreprinderi mici și mijlocii, mediul de afaceri și turism nr. 169/2013			

HOTĂRĂRI ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRĂRE

cu privire la propunerea de Regulament al Consiliului de instituire a Parchetului European COM (2013) 534 final

Luând în considerare Raportul comun al Comisiei pentru Afaceri Europene și al Comisiei juridice, de numiri, disciplină, imunități și validări nr. XIX/260 din 23 octombrie 2013,

în temeiul dispozițiilor art. 67 și art. 148 alin. (2) și (3) din Constituția României, republicată, și Protocolului (nr. 2) anexat Tratatului de la Lisabona, de modificare a Tratatului privind Uniunea Europeană și a Tratatului de instituire a Comunității Europene, ratificat prin Legea nr. 13/2008,

Senatul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Comisia juridică, de numiri, disciplină, imunități și validări a fost sesizată, prin Adresa XIX/260 din 18 septembrie 2013, pentru elaborarea unui raport comun împreună cu Comisia pentru Afaceri Europene asupra propunerii de Regulament al Consiliului de instituire a Parchetului European — COM (2013) 534 final, în vederea exercitării controlului parlamentar cu privire la un proiect de act legislativ, conform atribuțiilor stabilite prin Protocolul (nr. 2) privind aplicarea principiilor subsidiarității și proporționalității, anexat la Tratatul privind Uniunea Europeană și la Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.

Instituirea Parchetului European este prevăzută în Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) în contextul spațiului de libertate, securitate și justiție. Tratatul prevede în mod expres ca Parchetul European să fie înființat pornind de la Eurojust, ceea ce implică faptul că prezentul regulament ar trebui să stabilească legături între aceste organisme. Tratatul prevede că mandatul Parchetului European este acela de a combate infracțiunile care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii.

Conform inițiatorilor, această propunere de regulament apare în contextul în care urmărirea penală a infracțiunilor împotriva bugetului UE este în prezent de competență exclusivă a statelor membre și în acest domeniu nu există nicio autoritate la nivel european a Uniunii. Deși prejudiciul potențial al acestor infracțiuni este foarte important, acestea nu sunt întotdeauna cercetate și urmărite în justiție de autoritățile naționale competente, întrucât resursele autorităților de asigurare a respectării legii sunt limitate. Prin urmare, eforturile autorităților naționale de asigurare a respectării legii rămân adesea fragmentate în acest domeniu, iar dimensiunea transfrontalieră a acestor infracțiuni scapă, de obicei, de atenția autorităților.

Deși tratarea cazurilor transfrontaliere de fraudă presupune cercetări și urmărimi penale strâns coordonate și eficiente la nivel european, nivelurile actuale de schimb de informații și coordonare nu sunt suficiente pentru a realiza acest lucru, în ciuda eforturilor intensificate ale organismelor Uniunii, cum ar fi Eurojust, Europol și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF). Coordonarea, cooperarea și schimbul de informații întâmpină numeroase probleme și limitări din cauza repartizării responsabilităților între autorități aparținând mai multor jurisdicții teritoriale și funcționale. Zilnic apar lacune în acțiunile judiciare de combatere a fraudei la diferite niveluri și între diferite autorități, fapt care constituie un impediment major pentru

cercetarea și urmărirea penală efectivă a infracțiunilor care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii.

Temeliul juridic al propunerii este articolul 86 din tratat.

Conform primului alineat al acestui articol, „pentru combaterea infracțiunilor care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii, Consiliul, hotărând prin regulamente în conformitate cu o procedură legislativă specială, poate institui un Parchet European, pornind de la Eurojust. Consiliul hotărăște în unanimitate, după aprobarea Parlamentului European”.

Al doilea alineat al acestei dispoziții definește responsabilitatea Parchetului European, după cum urmează: „Parchetul European are competența de a cerceta, de a urmări și de a trimite în judecată, după caz în colaborare cu Europol, autorii și coautorii infracțiunilor care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii, în conformitate cu normele stabilite în regulamentul prevăzut la alineatul (1). Parchetul European exercită în fața instanțelor competente ale statelor membre acțiunea publică în legătură cu aceste infracțiuni.”

În final, alineatul (3) al articolului 86 din tratat definește domeniul de aplicare material al regulamentelor care urmează a fi adoptate în conformitate cu acesta: „Regulamentele prevăzute la alineatul (1) stabilesc statutul Parchetului European, condițiile de exercitare a atribuțiilor acestuia, regulamentul de procedură aplicabil activităților sale, precum și normele care reglementează admisibilitatea probelor și normele aplicabile controlului jurisdicțional al actelor de procedură adoptate în exercitarea atribuțiilor sale.”

Sintetizând, astfel cum reiese și din punctul de vedere transmis de Ministerul Justiției, se poate considera că se pun bazele creării, pentru prima dată, a unei entități la nivel european care va avea competențele și resursele necesare pentru a cerceta, a urmări penal și a trimite în judecată persoanele învinuite de săvârșirea infracțiunilor de fraudă sau de alte activități ilicite care aduc atingere intereselor financiare ale Uniunii, atât la nivel național, cât și transfrontalier, marcându-se astfel un punct de cotitură în construirea spațiului de libertate, securitate și justiție în UE.

Conform propunerii de regulament, Parchetul European este instituit ca organism al Uniunii cu structură descentralizată, are personalitate juridică, cuprinde procurorul european, adjuncții acestuia, personalul care îi sprijină în executarea sarcinilor lor în conformitate cu prezentul regulament, precum și procurorii europeni delegați stabiliți în statele membre.

Parchetul European este condus de procurorul european, care conduce și organizează activitățile parchetului. Procurorul european este sprijinit de 4 adjuncți.

Procurorul european reprezintă Parchetul European înaintea instituțiilor Uniunii, statelor membre și părților terțe, este numit de Consiliu, cu aprobarea Parlamentului European, pentru un mandat de 8 ani, care nu poate fi reînnoit. Procurorul european este ales dintre personalitățile care oferă toate garanțiile de independență și care întrunesc condițiile cerute pentru exercitarea celor mai înalte funcții jurisdicționale și experiența relevantă ca procuror.

Procurorul european răspunde în fața Parlamentului European, Consiliului și Comisiei Europene pentru activitățile generale ale Parchetului European, în special prin prezentarea unui raport anual. Și din punctul de vedere al prelucrării neautorizate sau incorecte a datelor cu caracter personal este prevăzut faptul că Parchetul European răspunde, în conformitate cu articolul 340 din tratat, pentru orice fel de prejudiciu cauzat unei persoane, care rezultă din prelucrarea neautorizată sau incorectă a datelor de către EPPO.

Ca principii fundamentale ale activității Parchetului European, amintim:

— respectarea drepturilor consacrate în Carta drepturilor fundamentale a UE;

— proporționalitatea;

— aplicarea, în principal, a prezentului regulament și, în subsidiar, a legii naționale (a SM unde se desfășoară cercetarea/urmărirea penală). În caz de conflict între legea națională și Regulament, acesta din urmă primează;

— competența exclusivă pentru cercetarea și urmărirea penală a infracțiunilor împotriva intereselor financiare ale UE;

— imparțialitatea în instrumentarea cauzelor, cu strângerea tuturor probelor relevante, atât în acuzare, cât și în apărare;

— celeritatea cercetării și urmăririi penale.

Propunerea de regulament a fost transmisă de cele două comisii, pentru exprimarea unui punct de vedere, către următoarele instituții/autorități ale statului român: Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Externe, precum și la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Consiliul Superior al Magistraturii a analizat cele două proiecte de acte europene cu caracter legislativ în ședința plenului său din data de 8 octombrie 2013, prilej cu care a exprimat un punct de vedere cu mai multe aprecieri referitoare la impactul pe care acest regulament îl va avea asupra organizării judiciare, a statutului magistraților din România, a procedurii de numire a procurorului european delegat de către țara noastră, a necesității de modificare a competențelor D.N.A., precum și, în consecință, a redefinirii și adaptării rolului C.S.M. după intrarea în vigoare a acestei propuneri de regulament.

Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, prin Adresa nr. 0018897 din 25 septembrie 2013, a comunicat faptul că nu are observații asupra capitolelor care vizează prelucrarea datelor cu caracter personal.

Cu ocazia analizării punctului de vedere transmis de Ministerul Justiției conform căruia prezenta propunere respectă principiile subsidiarității și al proporționalității, s-a luat act de faptul că poziția României este preliminară, proiectul instrumentului fiind în continuare în curs de analiză și consultare,

și se are în vedere că specificul proiectului de Regulament de instituire a Parchetului European presupune însă dezbaterile actului normativ în cadrul unui grup de experți tehnici (având în vedere numeroasele probleme legate de structura, competența și modul de funcționare a instituției, statutul procurorilor din cadrul EPPO, procedura de efectuare a investigațiilor, legea aplicabilă, regulile de admisibilitate a probelor, competența instanțelor naționale, controlul judecătoresc al actelor EPP și recuperarea cheltuielilor judiciare avansate de statele membre).

De altfel, aceste preocupări reies ca observații și propuneri și din punctul de vedere transmis de procurorul general, domnul Tiberiu-Mihail Nițu, în ceea ce privește: Structura Parchetului European; Statutul procurorilor din cadrul Parchetului European, precum și Procedura privind cercetarea, urmărirea penală și faza de judecată.

Cele mai relevante din reiese acestea se referă la:

— includerea unor prevederi care să instituie mai multe garanții în sensul egalității de șanse a tuturor procurorilor delegați indiferent de mărimea populației statului reprezentat, de a putea fi ales în rândul celor 5 procurori europeni delegați care, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 1, împreună cu procurorul european și cei 4 adjuncți, vor participa la adoptarea normelor interne de procedură ale Parchetului European;

— instituirea unor proceduri referitoare la: recuperarea prejudiciilor cauzate persoanelor cercetate sau trimise în judecată nelegal sau abuziv; recuperarea cheltuielilor judiciare avansate de către statele membre; investigațiile efectuate de structura centrală a Parchetului European în cursul urmăririi penale.

Comisia pentru afaceri europene în ședința sa din data de 8 octombrie 2013 a constatat, cu majoritate de voturi, că propunerea de regulament respectă principiile subsidiarității și proporționalității. La dezbateri a participat din partea Ministerului Afacerilor Interne domnul secretar de stat Marian Tutilescu.

În ședința din 22 octombrie 2013, Comisia juridică, de numiri, disciplină, imunități și validări a luat în dezbateri proiectul de regulament, constatând, cu unanimitate de voturi, că propunerea de regulament respectă principiile subsidiarității și proporționalității. La dezbateri a participat, în conformitate cu prevederile art. 61 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările și completările ulterioare, doamna Mădălina Manolache, director în cadrul Ministerului Justiției, care a susținut adoptarea prezentei, propuneri de act european cu caracter legislativ.

În cadrul dezbaterilor s-a reliefat faptul că, dezbaterile pe grupurile de lucru fiind încă în stadiu incipient, urmează a fi avută în vedere corelarea mai multor aspecte tehnice în opțiunile de reglementare privind: dualismul care poate afecta răspunderea procurorului european delegat, procedura de numire a acestuia, legea penală aplicabilă, recuperarea prejudiciului suferit de statele membre etc.

Analizând concordanța și impactul acestui proiect de regulament în ceea ce privește reglementările naționale existente, membrii celor două comisii au adoptat următoarea observație:

Pentru conformitate cu dispozițiile legislației naționale referitoare la organizarea judiciară națională și, în speță, cu modul de dobândire a calității de magistrat (procuror) se propune eliminarea următoarei sintagme: „... în cazul în care, la data numirii ca procuror european delegat, acesta nu avea deja acest statut.” din teza a III-a a alin. 2 al art. 10 — Numirea și

eliberarea procurorilor europeni delegați, textul fiind modificat astfel:

„(2) Procurorii europeni delegați întrunesc condițiile cerute pentru exercitarea celor mai înalte funcții jurisdicționale și o experiență relevantă ca procuror. Independența lor trebuie să fie dincolo de orice îndoială. Statele membre își desemnează procurorul european delegat dintre procurorii având acest statut, potrivit dreptului intern.”

Considerăm că este necesar ca selectarea procurorului european delegat să nu se poată face decât din rândul procurorilor care au dobândit acest statut conform dreptului național, respectiv, în cazul României, numai prin concurs de admitere în magistratură. În caz contrar, dobândirea în mod automat a statutului de procuror, potrivit dreptului intern, odată cu dobândirea calității de procuror european delegat, ar

reprezenta o ingerință în organizarea judiciară a statelor membre, încălcând principiul subsidiarității.

Membrii celor două comisii au constatat că, în ceea ce privește actul supus dezbaterii, cu excepția prevederii amendate mai sus, respectă principiul subsidiarității. Îndeplinirea obiectivelor propuse prin noul regulament nu poate fi realizată în mod satisfăcător doar la nivelul statelor membre, atingerea acestora putând fi mai bine realizată la nivelul Uniunii, printr-o acțiune concertată, în cadrul unui sistem unitar.

De asemenea, se consideră că proiectul de regulament respectă principiul proporționalității, deoarece domeniul său de aplicare se limitează la ceea ce este strict necesar pentru atingerea obiectivelor, opțiunile alese fiind, în general, cele mai puțin intruzive pentru sistemele juridice și structurile instituționale ale statelor membre.

Această hotărâre a fost adoptată de către Senatul României în ședința din 28 octombrie 2013, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
CRISTIAN-SORIN DUMITRESCU

București, 28 octombrie 2013.
Nr. 60.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Senatului nr. 50/2012 privind aprobarea componenței numerice și nominale a comisiilor permanente ale Senatului

În temeiul prevederilor art. 64 alin. (4) și art. 67 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 46 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările și completările ulterioare,

Senatul adopte prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Senatului nr. 50/2012 privind aprobarea componenței numerice și nominale a comisiilor permanente ale Senatului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 870 din 20 decembrie 2012, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— La anexa nr. XVIII „Componența Comisiei permanente a românilor de pretutindeni”, domnul senator Marin Nicolae — Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat — se include în componența comisiei în locul domnului senator Anghel Adrian — Grupul parlamentar al Partidului Social Democrat.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 28 octombrie 2013, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
CRISTIAN-SORIN DUMITRESCU

București, 28 octombrie 2013.
Nr. 61.

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Protocolului de colaborare
dintre Ministerul Afacerilor Interne din România
și Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
pentru consolidarea capacităților chinologice și a pregătirii
de bază și avansate în domeniul utilizării câinilor de serviciu,
semnat la București la 17 iunie 2013**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 590/2003 privind tratatele,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Protocolul de colaborare dintre Ministerul Afacerilor Interne din România și Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova pentru consolidarea capacităților chinologice și a pregătirii de bază și avansate în domeniul utilizării câinilor de serviciu, semnat la București la 17 iunie 2013.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:

Ministrul afacerilor interne,

Radu Stroe

Viceprim-ministru,

Gabriel Oprea

Viceprim-ministru,

ministrul finanțelor publice,

Daniel Chițoiu

Ministrul delegat pentru buget,

Liviu Voinea

Ministrul afacerilor externe,

Titus Corlățean

București, 25 octombrie 2013.

Nr. 817.

PROTOCOL

**de colaborare între Ministerul Afacerilor Interne din România și Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova pentru consolidarea capacităților chinologice și a pregătirii de bază
și avansate în domeniul utilizării câinilor de serviciu**

Ministerul Afacerilor Interne din România și Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova, denumite în continuare *părți*, decise să combată în mod eficient amenințările transfrontaliere la adresa ordinii publice și siguranței, precum și criminalitatea internațională,

conștiente de importanța cooperării internaționale și de necesitatea armonizării legislației naționale cu standardele internaționale și europene,

dorind să intensifice și să îmbunătățească buna cooperare în domeniul polițienesc între cele două state, reafirmând interesul de realizare a obiectivelor cuprinse în Declarația comună, semnată la Chișinău la 27 ianuarie 2010 de către ministrul administrației și internelor din România și ministrul afacerilor interne al Republicii Moldova,

ținând cont de angajamentele internaționale, de prevederile articolului 11 „Pregătirea de bază și avansată și schimbul de experiență” din Convenția de cooperare polițienească pentru Europa de Sud-Est, adoptată la Viena la 5 mai 2006, semnată de România la aceeași dată, de legislația internă și competențele părților, au convenit următoarele:

ARTICOLUL 1

Obiectivele cooperării

În conformitate cu legislațiile statelor părților și cu obligațiile asumate prin instrumente internaționale de către statele lor, părțile promovează cooperarea în vederea consolidării capacităților chinologice și a pregătirii de bază și avansate în domeniul dresajului și utilizării câinilor de serviciu în specialități necesare ordinii publice și siguranței naționale, combaterii criminalității organizate, migrației ilegale, traficului de droguri și substanțe explozive.

ARTICOLUL 2

Modalități de colaborare

1. Părțile acordă prioritate pregătirii de bază și avansate a echipelor chinotehnice din aparatul propriu și unități teritoriale subordonate Ministerului Afacerilor Interne din Republica Moldova prin organizarea de stagii de pregătire la Centrul Chinologic „Dr. Aurel Greblea” Sibiu, unitate specializată a Inspectoratului General al Poliției Române din cadrul Ministerului Afacerilor Interne din România.

2. Părțile încurajează colaborarea directă a personalului propriu atât la nivel central, cât și al instituțiilor subordonate.

3. În realizarea obiectivelor prezentului protocol, părțile vor lua măsurile necesare în vederea stabilirii curriculei de pregătire de bază și avansată și a calendarului anual de derulare a stagiilor de pregătire, în domeniile:

- a) prelucrare urme;
- b) detectare substanțe stupefiante;
- c) detectare explozivi;
- d) detectare tutun sau produse din tutun;
- e) descoperire persoane ascunse în mijloace de transport;
- f) intervenție.

4. Părțile susțin realizarea schimbului de experiență, diseminarea bunelor practici și a expertizei în domeniul utilizării, antrenamentului, harnașării, cazării și hrănirii câinilor de serviciu, precum și al consolidării capacităților de producție canină.

5. Părțile cooperează în vederea identificării și accesării de fonduri europene pentru implementarea unor viitoare proiecte în domeniul chinotehnic.

ARTICOLUL 3

Autorități competente

1. În scopul realizării obiectivelor prezentului protocol, părțile vor desemna următoarele autorități competente, care vor coopera direct:

- Pentru Ministerul Afacerilor Interne din România:
— Inspectoratul General al Poliției Române.

- Pentru Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova:
— Centrul chinologic al Inspectoratului General al Poliției;
— Departamentul Poliției de Frontieră.

2. Pentru asigurarea unei legături nemijlocite, autoritățile competente vor desemna o persoană de contact, ale cărei coordonate, respectiv nume, prenume, funcție, telefon, fax, adresă, adresă e-mail, și le vor comunica reciproc, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului protocol.

3. Orice modificare intervenită în legătură cu autoritățile competente sau persoanele de contact va fi notificată fără întârziere, în scris, autorităților competente ale celeilalte părți.

ARTICOLUL 4

Aspecte financiare

1. Costurile necesare pentru punerea în aplicare a dispozițiilor prezentului protocol vor fi suportate de către părți pe bază de reciprocitate.

2. Dacă părțile nu convin altfel, cheltuielile ocazionate de aplicarea prezentului protocol vor fi suportate după cum urmează:

- a) partea primitoare suportă cheltuielile referitoare la cazare, masă și transport pe teritoriul statului său;
- b) partea trimițătoare suportă cheltuielile de transport internațional, diurna legală și asigurări de sănătate.

ARTICOLUL 5

Prevederi finale

1. Prevederile prezentului protocol nu afectează drepturile și obligațiile părților ce decurg din alte tratate internaționale la care acestea sau statele lor sunt părți.

2. Prezentul protocol se încheie pe durată nedeterminată.

3. Orice diferend privind interpretarea sau aplicarea prevederilor prezentului protocol va fi soluționat pe cale amiabilă, prin intermediul consultărilor între autoritățile competente ale părților.

4. Prezentul protocol intră în vigoare la data primirii ultimei notificări în scris, prin canale diplomatice, privind îndeplinirea de către părți a procedurilor interne necesare intrării în vigoare a acestuia.

5. Părțile, de comun acord, pot conveni modificarea sau completarea dispozițiilor prezentului protocol. Modificările și completările intră în vigoare conform procedurii prevăzute la alineatul (4) al prezentului articol.

6. Oricare dintre părți poate denunța prezentul protocol printr-o notificare scrisă, transmisă celeilalte părți prin canale diplomatice. Protocolul își va înceta valabilitatea după două luni din momentul primirii notificării privind denunțarea.

Semnat la București la 17 iunie 2013, în două exemplare originale.

Pentru
Ministerul Afacerilor Interne din România,
Petre Tobă,
inspectorul general al Poliției Române

Pentru
Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova,
Ion Bodrug,
inspectorul general al Poliției

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ECONOMIEI

ORDIN

privind modificarea Procedurii de implementare a Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, aprobată prin Ordinul ministrului delegat pentru întreprinderi mici și mijlocii, mediul de afaceri și turism nr. 169/2013

Având în vedere prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2013 nr. 5/2013, cu modificările ulterioare, ale art. 25 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 430/2013 privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Mediul de Afaceri și Turism, cu modificările ulterioare,

ministrul delegat pentru întreprinderi mici și mijlocii, mediul de afaceri și turism emite următorul ordin:

Art. I. — Procedura de implementare a Programului național multianual pentru susținerea meșteșugurilor și artizanatului, aprobată prin Ordinul ministrului delegat pentru întreprinderi mici și mijlocii, mediul de afaceri și turism nr. 169/2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 591 din 19 septembrie 2013, se modifică după cum urmează:

1. Subpunctul 4.2 va avea următorul cuprins:

„4.2. Vor fi suportate cheltuielile de transport pentru beneficiari și pentru produsele acestora (dacă este cazul) și cheltuielile de cazare a beneficiarilor pe perioada desfășurării evenimentului, doar pentru participarea la târg. Se acordă finanțare pentru transportul produselor, în cazul în care acestea necesită un transport separat (și nu pot fi transportate în același mijloc de transport cu beneficiarul). În vederea transportului persoanelor sau produselor se decontează și închirierea mijloacelor de transport necesare deplasării, dacă este cazul. De asemenea, se decontează parcare pe timpul târgului, dacă este cazul. Suma maximă acordată unui beneficiar pentru cazare și transport, cumulată, nu va depăși 1.250 lei. În limita sumei de 1.250 lei, beneficiarul își poate deconta transportul, cazarea sau ambele cheltuieli. În cazul în care suma totală cheltuită depășește 1.250 lei, diferența va fi suportată de către beneficiar. În cazul în care beneficiarul se deplasează cu autoturismul personal va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși. Cheltuielile privind transportul și cazarea vor fi decontate în baza documentelor justificative pe care beneficiarul trebuie să le depună personal sau prin curier la oficiul teritorial pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperatie O.T.I.M.M.C. de care aparține, în maximum 15 zile lucrătoare de la închiderea târgului. În cadrul prezentului program, TVA este cheltuială neeligibilă.”

2. Subpunctul 10.2 va avea următorul cuprins:

„10.2. Decontarea cheltuielilor legate de transport și cazare pe perioada celor 5 zile de participare la târg se va face pe baza unei cereri-tip de decontare (anexa nr. 7), pe care solicitantul trebuie să o depună la sediul O.T.I.M.M.C., împreună cu următoarele documente justificative:

— documentele justificative prevăzute în anexa nr. 3, pentru fiecare activitate/cheltuială eligibilă;

— pentru cheltuielile legate de transport sunt considerate documente justificative: bon fiscal pentru combustibil, în termen/bilet de tren/bilet de autocar/bilet de microbuz, în funcție de mijlocul de transport cu care solicitantul s-a deplasat. În cazul în care acesta se deplasează cu autoturismul personal sau al firmei va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși, dar nu mai mult de 1.250 lei, cumulată cu cheltuieli de cazare. Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului

autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare, se va rambursa contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși doar pentru proprietarul autoturismului (persoană fizică sau firmă), chiar dacă se deplasează în același scop mai multe persoane care sunt pasageri în autoturism. Conform noilor prevederi ale Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, bonurile de benzină, pentru a fi considerate documente justificative, trebuie să fie inscripționate cu datele de identificare ale cumpărătorului (în acest caz, beneficiar al programului) ori trebuie să fie însoțite de factură. În cazul în care pentru transportul persoanelor sau produselor se impune închirierea unui mijloc de transport, se consideră documente justificative contractul de închiriere și factura. Pentru cheltuieli privind parcare mijlocului de transport pe perioada târgului sunt considerate documente justificative: tichetele de parcare, abonamentele de parcare emise cu o zi înainte de începerea târgului și până în ultima zi a evenimentului. În prezenta procedură, documentele justificative în termen, valabile pentru decontarea transportului și a cazării sunt acele documente emise astfel:

— pentru transport se consideră documente în termen, documentele emise cu maximum 2 (două) zile înainte de începerea târgului și maximum 2 (două) zile după finalizarea târgului;

— pentru cazare se consideră documente în termen, documentele emise cu 1 (o) zi înainte de începerea târgului și documentele emise cu 1 (o) zi după finalizarea târgului;

— pentru cheltuielile legate de cazare sunt considerate documente justificative: factura fiscală, chitanță sau bon fiscal care să dovedească achitarea cazării/ordin de plată însoțit de extras de cont bancar. Documentele justificative trebuie să fie depuse în original. Acestea se vor deconta în limita a 1.250 de lei, cumulată cu cheltuielile de transport;

— copia cererii de deschidere/extrasului contului ce cuprinde grupul de cifre 5070, deschis la Trezoreria Statului în a cărei rază teritorială își au sediul sau la care sunt luați în evidență fiscală, ori copia cererii de deschidere/extrasului contului deschis la băncile comerciale din România pentru operatorii economici care nu pot deschide conturi la Trezoreria Statului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria Statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— angajamentul beneficiarului (anexa nr. 9) de a raporta efectele participării în program pe o perioadă de 3 ani, începând cu anul 2014, către Unitatea de monitorizare, control și raportare

din cadrul O.T.I.M.M.C., conform Formularului de raportare la prezenta procedură;

— opisul cu documentele care însoțesc cererea-tip de eliberare a AFN, anexa nr. 8 Secțiunea B, semnat și ștampilat.”

3. Anexa nr. 3 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Ministrul delegat pentru întreprinderi mici și mijlocii, mediul de afaceri și turism,

Maria Grapini

București, 23 octombrie 2013.

Nr. 269.

Art. II. — Direcția implementare programe pentru întreprinderi mici și mijlocii din cadrul Departamentului pentru IMM-uri, mediu de afaceri și turism și oficiile teritoriale pentru întreprinderi mici și mijlocii și cooperatie vor duce la îndeplinire prezentul ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ

(Anexa nr. 3 la procedură)

Activitățile de susținere a meșteșugurilor și artizanatului și cheltuielile eligibile aferente, care constituie obiectul finanțării

Nr. crt.	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități	Documente justificative în original și copie certificată pentru decont (fotocopie cu semnătura și ștampila solicitantului, cu mențiunea „conform cu originalul”)
1	Transport persoane (autoturism, microbuz, autocar, tren)	— cheltuieli legate de transport; — cheltuieli legate de parcare (dacă este cazul).	1.250* lei	Bon fiscal pentru combustibil, în termen/bilet de tren/bilet de autocar/bilet de microbuz, în funcție de mijlocul de transport cu care solicitantul s-a deplasat. În cazul în care acesta se deplasează cu autoturismul personal sau al firmei va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare; foaie de parcurs, după caz. Contract de închiriere, factură în cazul în care pentru transportul persoanelor sau produselor se impune închirierea unui mijloc de transport. Tichete de parcare, abonamente de parcare emise cu o zi înainte de începerea târgului și până în ultima zi a evenimentului.
2	Cazare	— cheltuieli de cazare	1.250* lei	Factură fiscală, chitanță sau bon fiscal, în termen, care să dovedească achitarea cazării/ordin de plată însoțit de extras de cont bancar
3	Transport produse	— cheltuieli legate de transportul produselor care vor fi prezentate la târg; — cheltuieli legate de parcare (dacă este cazul).	1.250* lei	Bon fiscal pentru combustibil, în termen; se va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.860/2006, cu modificările și completările ulterioare; foaie de parcurs, după caz; avis însoțire marfă. Contract de închiriere, factură în cazul în care pentru transportul produselor se impune închirierea unui mijloc de transport. Tichete de parcare, abonamente de parcare emise cu o zi înainte de începerea târgului și până în ultima zi a evenimentului.

* Observație: Suma maximă acordată unui beneficiar pentru cazare și transport, cumulată, nu va depăși 1.250 lei.

MINISTERUL FONDURILOR
EUROPENE
Nr. 1.126 din 18 octombrie 2013

MINISTERUL MEDIULUI
ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE
Nr. 2.487 din 23 octombrie 2013

MINISTERUL TRANSPORTURILOR
Nr. 1.321 din 22 octombrie 2013

ORDIN

pentru aprobarea Instrucțiunii privind posibilitatea reducerii valorii minime a certificatelor interimare de plată în cadrul contractelor de lucrări finanțate prin Programul operațional sectorial Mediu și Programul operațional sectorial Transport

Având în vedere importanța strategică a proiectelor de infrastructură în atingerea gradului de absorbție și îndeplinirea angajamentelor asumate de România în cadrul Tratatului de aderare la Uniunea Europeană, precum și creșterea ritmului de implementare a lucrărilor prin asigurarea unui flux de numerar adecvat aferent contractelor de infrastructură în scopul accelerării procesului de implementare a programelor operaționale, cu impact direct asupra gradului de absorbție a fondurilor europene,

în temeiul prevederilor:

— art. 8 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice;

— art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 11 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul fondurilor europene, ministrul mediului și schimbărilor climatice și ministrul transporturilor emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunea privind posibilitatea reducerii valorii minime a certificatelor interimare de plată în cadrul contractelor de lucrări finanțate prin Programul operațional sectorial Mediu și Programul operațional sectorial Transport, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Autoritățile contractante care implementează proiecte din domeniul infrastructurii finanțate în cadrul Programului operațional sectorial Mediu și Programului operațional sectorial Transport au obligația punerii în aplicare a instrucțiunii prevăzute la art. 1.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul fondurilor europene,
Eugen Orlando Teodorovici

p. Ministrul mediului
și schimbărilor climatice,
Anne-Rose-Marie Jugănar,
secretar de stat

p. Ministrul transporturilor,
Manuel Marian Donescu,
secretar de stat

INSTRUCȚIUNE

privind posibilitatea reducerii valorii minime a certificatelor interimare de plată în cadrul contractelor de lucrări finanțate prin Programul operațional sectorial Mediu și Programul operațional sectorial Transport**I. Scop**

Creșterea ritmului de implementare a lucrărilor prin asigurarea unui flux de numerar adecvat pentru antreprenori în scopul accelerării procesului de implementare a programelor operaționale cu impact direct asupra absorbției instrumentelor structurale

II. Cadru general

În conformitate cu prevederile subclauzei 14.6 din Condițiile generale care guvernează implementarea contractelor finanțate în cadrul Programului operațional sectorial Mediu (*POS Mediu*) „Inginerul nu va avea obligația de a emite, înainte de emiterea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, un certificat interimar de plată pentru o sumă care (după rețineri și alte deduceri) va fi mai mică decât valoarea minimă a certificatelor interimare de plată (dacă există) prevăzută în anexa la ofertă.” În cazul celor mai multe contracte de lucrări această limită a fost stabilită la un nivel ridicat, pentru a se evita situația procesării lunare a unor documente de plată pentru sume mici, fapt ce poate conduce la blocaje de ordin administrativ. Întrucât antreprenorii nu au asigurat sursele de finanțare în ritmul optim necesar execuției lucrărilor, există riscul de neîncadrare în perioada de execuție contractuală, precum și în perioada de eligibilitate a POS Mediu și Programului operațional sectorial Transport (*POS Transport*), respectiv 31 decembrie 2015.

Totodată, în conformitate cu prevederile subclauzei 14.6 FIDIC: „Un certificat interimar de plată nu va fi refuzat la plată pentru alt motiv în afară de următoarele:

(a) dacă un bun furnizat sau o lucrare executată de către antreprenor nu se conformează prevederilor contractului, costul remedierii sau al înlocuirii poate fi reținut până când remedierea sau înlocuirea a fost finalizată; și/sau

(b) dacă antreprenorul nu a reușit sau nu reușește să execute o lucrare sau să respecte o obligație, fiind notificat de către inginer în acest scop, valoarea acestei lucrări sau obligații poate fi reținută până la terminarea lucrării sau îndeplinirea obligației.

În orice certificat de plată inginerul poate să facă corecturi sau modificări care în mod normal ar fi trebuit să fie aplicate unui certificat de plată anterior. Nu se va considera că un certificat de plată confirmă acceptul, aprobarea, consimțământul sau satisfacția inginerului.”

În acest sens, în urma consultărilor cu reprezentanții autorităților de management, a fost convenită posibilitatea amendării contractelor de lucrări prin modificarea anexei la ofertă în sensul reducerii valorii minime a certificatelor interimare de plată care depășesc valoarea echivalentului în lei al sumei de 150.000 euro.

În opinia Directoratului General Piață și Servicii Interne din cadrul Comisiei Europene (nr. de înregistrare 4.032/EOT/17.10.2013), prevederile prezentei instrucțiuni se vor aplica în condițiile în care costul creditului/creditelor ce ar fi trebuit contractat/contractate de antreprenor pentru susținerea fluxului de numerar plătit în avans față de condițiile inițiale de contract respectă cumulativ următoarele condiții:

- nu depășește limita de 15% din valoarea totală a contractului; și
- nu depășește valoarea de 5 milioane euro.

În interpretarea Directoratului General Piață și Servicii Interne din cadrul Comisiei Europene, orice modificare de contract care nu schimbă natura contractului și respectă cumulativ cele două plafoane menționate este considerată o modificare nesubstanțială a contractului și nu implică o nouă procedură de achiziție.

Această măsură va conduce la o îmbunătățire a fluxului de plăți către antreprenori și la creșterea, în acest fel, atât a ritmului lucrărilor pe șantier, cât și a gradului de absorbție a fondurilor europene alocate programelor operaționale.

III. Cadru legal și contractual:

— Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

— Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordinul ministrului mediului și pădurilor și al președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 2.266/335/2012 privind aprobarea modelelor de documentații standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție de lucrări publice pentru proiectele de „proiectare și execuție de stație de tratare a apei/stație de epurare de ape reziduale”, „execuție de rețele de canalizare și rețele de alimentare cu apă”, „proiectare și execuție de stație de sortare, compostare și tratare mecano-biologică a deșeurilor”, „execuție de depozit conform de deșuri”, cu completările ulterioare;

— contractele de finanțare semnate de autoritățile de management și beneficiari;

— contractele de lucrări semnate de beneficiari și antreprenori.

IV. Abordare

Autoritățile contractante pot iniția modificarea contractelor de lucrări în sensul reducerii valorii minime a certificatelor interimare de plată. Această limită va fi aleasă de beneficiarii finali în funcție de specificul contractului, dar nu va fi mai mică de echivalentul în lei al sumei de 150.000 euro.

Prevederile prezentei instrucțiuni se vor aplica în condițiile în care costul creditului/creditelor ce ar fi trebuit contractat/contractate de antreprenor pentru susținerea fluxului de numerar plătit în avans față de condițiile inițiale de contract respectă cumulativ următoarele condiții:

- nu depășește limita de 15% din valoarea totală a contractului; și
- nu depășește valoarea de 5 milioane euro.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**privind procedura de avizare a structurilor și a personalului care gestionează asistența financiară comunitară, conform art. 4 alin. (7) lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare**

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (7) lit. b) și ale art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul finanțelor publice, emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Potrivit dispozițiilor art. 4 alin. (7) și (9) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de majorările salariale prevăzute la art. 4 alin. (1)—(6) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul inspecție fonduri europene din cadrul Direcției generale de inspecție economico-financiară și Unitatea pentru coordonarea și verificarea achizițiilor publice/compartimentele de verificare a achizițiilor publice, denumite în continuare UCVAP/CVAP, responsabile cu verificarea procedurală a achizițiilor publice derulate în cadrul proiectelor finanțate din instrumente structurale, solicită Ministerului Finanțelor Publice avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare.

(2) Dosarul în baza căruia se solicită avizarea structurilor și a personalului, prevăzute la alin. (1), se întocmește cu respectarea dispozițiilor art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, și se depune la registratura Ministerului Finanțelor Publice.

Art. 2. — (1) Dosarul cererii de avizare, prevăzut la art. 1 alin. (2), se soluționează de către o comisie constituită în cadrul Ministerului Finanțelor Publice, responsabilă cu verificarea și analiza dosarului cererii de avizare, denumită în continuare *comisia*, în termenul prevăzut de art. 6 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Comisia prevăzută la alin. (1) propune, după caz, emiterea avizului favorabil sau respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil, în termen de 20 de zile lucrătoare de la depunerea dosarului.

(3) Comisia prevăzută la alin. (1) este compusă din următorii membri titulari:

- a) directorul Direcției de audit public intern — președinte;
- b) directorul general al Direcției generale juridice — membru;
- c) directorul general al Direcției generale managementul resurselor umane — membru;
- d) directorul general adjunct al Direcției generale economice, cu atribuții de întocmire a cererii de rambursare privind majorarea salarială — membru;
- e) directorul general al Direcției generale de inspecție economico-financiară, în cazul solicitării avizării personalului Serviciului inspecție fonduri europene din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, sau directorul general al UCVAP, în cazul solicitării avizării personalului UCVAP/CVAP — membru.

(4) Direcția generală managementul resurselor umane asigură secretariatul comisiei.

(5) În cazul imposibilității participării oricărui dintre membrii titulari ai comisiei, prevăzuți la alin. (3), la ședințele comisiei, aceștia desemnează înlocuitori prin adresă scrisă, comunicată în prealabil Direcției generale managementul resurselor umane. După caz, membrii titulari pot stabili și limite ale mandatului. Înlocuitorul unui membru al comisiei nu poate primi decât o singură împuternicire în baza căreia să reprezinte un membru al comisiei.

(6) Participarea persoanelor înlocuitoare la ședințele comisiei se face cu titlu excepțional.

(7) În cazul eliberării unei propuneri de aviz favorabil, aceasta se înaintează ministrului finanțelor publice în vederea semnării.

(8) În cazul respingerii cererii de avizare a structurilor și a personalului, se întocmește și se înaintează, în vederea semnării, ministrului finanțelor publice documentul justificativ privind respingerea cererii de eliberare a avizului favorabil.

Art. 3. — Motivele de respingere a cererii de avizare a structurilor și a personalului sunt:

a) netransmiterea de către structurile din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, care solicită eliberarea avizului favorabil, a unuia sau mai multor documente dintre cele prevăzute la art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare;

b) neîndeplinirea criteriilor prevăzute la art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare;

c) nerespectarea condițiilor de formă a documentelor prevăzute la art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, în cazul documentelor reglementate prin acte normative;

d) netransmiterea, în termen de 10 zile lucrătoare, a tuturor informațiilor solicitate de comisie pentru eliberarea avizului favorabil.

Art. 4. — Structura din cadrul Ministerului Finanțelor Publice a cărei cerere de avizare a structurii și/sau a personalului a fost respinsă poate înainta o nouă cerere doar după remediarea problemelor constatate și menționate în adresa de respingere.

Art. 5. — (1) Ministerul Finanțelor Publice poate retrage avizul acordat în următoarele cazuri:

a) în cazul în care structurile prevăzute la art. 1 alin. (1), al căror personal beneficiază de majorările salariale, nu comunică comisiei din cadrul Ministerului Finanțelor Publice orice modificare de personal, structură, organizare și/sau funcționare intervenită după obținerea avizului, împreună cu documentele constatatoare, conform prevederilor art. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare;

b) când constată încălcări ale prevederilor art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) După remedierea problemelor constatate care au stat la baza retragerii avizului favorabil, eliberarea unui nou aviz favorabil se va face la cerere, potrivit aceluiași reguli generale.

Art. 6. — Cererea privind avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare și avizul favorabil sau documentul justificativ privind respingerea motivată se vor întocmi potrivit modelelor prevăzute în anexele nr. 1—3, care fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7. — Cererile privind avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare, pentru care nu

a fost eliberat aviz sau formulată respingere motivată a solicitării de aviz anterior intrării în vigoare a prezentului ordin, se vor soluționa potrivit prevederilor acestuia.

Art. 8. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 95/2012 privind procedura de avizare a structurilor și a personalului care gestionează asistența financiară comunitară, conform art. 4 alin. (7) lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82 din 1 februarie 2012.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru, ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu

București, 21 octombrie 2013.
Nr. 1.739.

ANEXA Nr. 1

[Antetul structurii solicitante]
Nr. /

C E R E R E
privind avizarea structurilor și a personalului care au ca obiect de activitate
gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare

Stimate Domnule Ministru,

În temeiul dispozițiilor art. 4 alin. (7) lit. b) și alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să eliberați un aviz favorabil prin care să fie atestat faptul că următoarele structuri și/sau persoane din cadrul

(denumirea structurii care solicită avizul favorabil)

au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare și îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de majorările salariale reglementate de Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare:

Nr. crt.	Persoanele pentru care se solicită avizarea favorabilă (numele și prenumele)	Funcția	Structura din care fac parte (direcția generală, direcția, serviciul, biroul, compartimentul)
1.
2.

Persoana de contact din cadrul structurii noastre desemnată în acest sens este doamna/domnul (tel., fax, e-mail

Cu stimă,

.....
(numele și prenumele)

.....
(funcția)
[L. S.]

Domnului,
ministrul finanțelor publice

ANEXA Nr. 2

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Nr. /

AVIZ FAVORABIL

În temeiul dispozițiilor art. 4 alin. (7) lit. b) și alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere Cererea nr. din,

(denumirea structurii care solicită avizul favorabil)

în urma analizării reglementărilor comunitare privind gestionarea fondurilor nerambursabile comunitare și a următoarelor documente prezentate:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.;

Ministerul Finanțelor Publice atestă faptul că structurile și/sau persoanele menționate în anexă au ca obiect de activitate gestionarea asistenței financiare nerambursabile comunitare și îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare, pentru a beneficia de majorările salariale reglementate de Legea nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele pentru care se acordă prezentul aviz favorabil beneficiază de majorarea salarială conform prevederilor art. 4 alin. (8) din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009, cu modificările și completările ulterioare.

.....
(numele și prenumele)

ministrul finanțelor publice

[L.S.]

ANEXĂ

la Avizul favorabil nr. /

LISTA

**structurilor și/sau a persoanelor pentru care se acordă avizul favorabil
al Ministerului Finanțelor Publice, conform**

Cererii

(denumirea structurii care solicită avizul favorabil)

nr. din

Nr.	Persoanele pentru care se acordă avizul favorabil (numele și prenumele)	Funcția	Structura din care fac parte (direcția generală/direcția, serviciul, biroul, compartimentul)
1.
2.

Avizat

Comisia responsabilă cu verificarea și analizarea cererii de avizare:

.....
(numele și prenumele/funcția/data)

Semnătura

Redactat

Secretariatul comisiei responsabile cu verificarea și analizarea cererii de avizare:

.....
(numele și prenumele/funcția/data)

Semnătura

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Nr. /

**DOCUMENT JUSTIFICATIV
privind respingerea cererii de avizare**

În temeiul dispozițiilor art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare, cu modificările și completările ulterioare,

în urma analizării reglementărilor comunitare privind gestionarea fondurilor nerambursabile comunitare și a următoarelor documente prezentate:

1.
2.
3.
4.
5.

Ministerul Finanțelor Publice respinge Cererea

(denumirea structurii care a solicitat avizul favorabil)

nr. din privind avizarea structurilor și/sau a persoanelor menționate în anexă.

Propunerea de respingere a cererii de avizare se întemeiază pe următoarele considerente:

.....

Ministrul finanțelor publice

(numele și prenumele)

[L.S.]

Avizat

Comisia responsabilă cu verificarea și analizarea cererii de avizare:

(numele și prenumele/funția/data)

Semnătura

Redactat

Secretariatul comisiei responsabile cu verificarea și analizarea cererii de avizare:

(numele și prenumele/funția/data)

Semnătura

ANEXĂ

*la Documentul justificativ nr. /
privind respingerea cererii de avizare*

LISTA
structurilor și/sau a persoanelor pentru care se propune respingerea
Cererii de avizare a
(denumirea structurii care solicită avizul favorabil)
nr. din

Nr. crt.	Persoana/Persoanele pentru care s-a emis document justificativ de respingere (numele și prenumele)	Funcția	Structura din care face/fac parte (direcția generală/direcția, serviciul, biroul, compartimentul)
.....

Avizat

Comisia responsabilă cu verificarea și analizarea cererii de avizare:

(numele și prenumele/funția/data)

Semnătura

Redactat

Secretariatul comisiei responsabile cu verificarea și analizarea cererii de avizare:

(numele și prenumele/funția/data)

Semnătura

ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului nr. 5/2013 pentru modificarea și completarea Regulamentului nr. 4/2009 privind Registrul public al Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 26/2009

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2), art. 2 alin. (1) lit. a) și d), art. 3 lit. b), art. 6 alin. (2) și ale art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere faptul că începând cu data de 22 iulie 2013 activitatea de administrare a fondurilor de investiții alternative este reglementată la nivel european de Directiva 2011/61/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 iunie 2011 privind administrarea fondurilor de investiții alternative și de modificare a Directivelor 2003/41/CE și 2009/65/CE și a Regulamentelor (CE) nr. 1.060/2009 și (UE) nr. 1.095/2010,

ținând cont de necesitatea modificării și completării Regulamentului nr. 4/2009 privind Registrul public al Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare pentru a permite înscrierea în Registrul public al Autorității de Supraveghere Financiară a administratorilor de fonduri de investiții alternative și a fondurilor de investiții alternative din alte state membre,

în temeiul Hotărârii Parlamentului României nr. 54/2013 privind numirea membrilor Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară,

în urma deliberărilor din ședința din data de 9 octombrie 2013,

Consiliul Autorității de Supraveghere Financiară emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul nr. 5/2013 pentru modificarea și completarea Regulamentului nr. 4/2009 privind Registrul public al Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 26/2009, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 343 din 22 mai 2009, cu modificările ulterioare.

Art. 2. — Regulamentul menționat la art. 1 se publică împreună cu prezenta hotărâre în Monitorul Oficial al României, Partea I, în buletinul și pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară (www.cnvmr.ro).

Art. 3. — Regulamentul menționat la art. 1 intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,
Dan Radu Rușanu

București, 24 octombrie 2013.
Nr. 51.

REGULAMENTUL Nr. 5/2013

pentru modificarea și completarea Regulamentului nr. 4/2009 privind Registrul public al Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 26/2009

Art. I. — Regulamentul nr. 4/2009 privind Registrul public al Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Ordinul Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 26/2009, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 343 din 22 mai 2009, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 5 alineatul (1), punctul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

„6. Secțiunea 6 — Fonduri deschise de investiții:

a) Subsecțiunea 1 — Fonduri deschise de investiții din România (*FDIR*);

b) Subsecțiunea 2 — Fonduri deschise de investiții din alte state membre armonizate cu directivele europene (*FDIA*);

c) Subsecțiunea 3 — Fonduri deschise de investiții din alte state membre nearmonizate cu directivele europene (*FDNA*);

d) Subsecțiunea 4 — Fonduri deschise de investiții din state nemembre (*FDIN*).”

2. La articolul 5 alineatul (1), punctul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„7. Secțiunea 7 — Societăți de investiții:

a) Subsecțiunea 1 — Societăți de investiții din România (*SINR*);

b) Subsecțiunea 2 — Societăți de investiții din alte state membre armonizate cu directivele europene (*SISA*);

c) Subsecțiunea 3 — Societăți de investiții din alte state membre nearmonizate cu directivele europene (*SISM*);

d) Subsecțiunea 4 — Societăți de investiții din state nemembre (*SISN*).”

3. La articolul 5 alineatul (1), după punctul 7 se introduce un nou punct, punctul 71, cu următorul cuprins:

„71. Secțiunea 71 — Administratori de fonduri de investiții alternative din alte state membre:

a) Subsecțiunea 1 — Administratori de fonduri de investiții alternative din alte state membre care își desfășoară activitatea în România în mod direct (*AFIASMD*);

b) Subsecțiunea 2 — Sucursale ale administratorilor de fonduri de investiții alternative din alte state membre care își desfășoară activitatea în România prin sucursale (*AFIASMS*).”

4. La articolul 5 alineatul (1), punctul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„8. Secțiunea 8 — Fonduri închise de investiții/Fonduri de investiții alternative:

a) Subsecțiunea 1 — Fonduri închise de investiții din România supravegheate de A.S.F. (*FIIRS*);

b) Subsecțiunea 2 — Fonduri închise de investiții din România nesupravegheate de A.S.F. (*FIIRN*);

c) Subsecțiunea 3 — Fonduri de investiții alternative din alte state membre (*FIAM*);

d) Subsecțiunea 4 — Fonduri de investiții alternative din state nemembre (*FIAN*)."

5. La articolul 5 alineatul (1), punctul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„9. Secțiunea 9 — Societăți de investiții de tip alternativ/închis:

a) Subsecțiunea 1 — Societăți de investiții de tip închis din România supravegheate de A.S.F. (*SIIRS*);

b) Subsecțiunea 2 — Societăți de investiții de tip închis din România nesupravegheate de A.S.F. (*SIIRN*);

c) Subsecțiunea 3 — Societăți de investiții de tip alternativ din alte state membre (*SIAM*);

d) Subsecțiunea 4 — Societăți de investiții de tip alternativ din state nemembre (*SIAN*)."

6. La articolul 5 alineatul (1), după punctul 13 se introduce un nou punct, punctul 13¹, cu următorul cuprins:

„13¹. Secțiunea 13¹ — Reprezentanți ai compartimentului de conformitate (*RCCO*)."

7. La articolul 5 alineatul (1), punctul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

„16. Secțiunea 16 — Evaluatori:

a) Subsecțiunea 1 — Evaluatori persoane fizice (specializare Evaluare întreprinderi) (*EVPF*);

b) Subsecțiunea 2 — Evaluatori persoane juridice (specializare Evaluare întreprinderi) (*EV PJ*);

c) Subsecțiunea 3 — Evaluatori independenți persoane fizice (specializare Proprietăți imobiliare) (*EIPF*);

d) Subsecțiunea 4 — Evaluatori independenți persoane juridice (specializare Proprietăți imobiliare) (*EIPJ*)."

8. La articolul 5 alineatul (1), punctul 23 se modifică și va avea următorul cuprins:

„23. Secțiunea 23 — Auditori IT (Auditori ai sistemului informatic certificați de Asociația de Audit și Control al Sistemelor

Informatic — ISACA — Information Systems Audit and Control Association):

a) Subsecțiunea 1 — Auditori IT, persoane fizice din România (*AITR*);

b) Subsecțiunea 2 — Auditori IT, persoane fizice din alte state membre (*AIT S*)."

9. La articolul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(1) În cazul în care uneia dintre entitățile înscrise în Registrul public i se retrage autorizația/avizul/atestatul/validarea, actul individual emis în acest sens va menționa și radierea numărului de înscriere al acesteia, număr care nu va mai fi atribuit altei entități."

10. La articolul 7 alineatul (1) punctul 1, după litera u) se introduce o nouă literă, litera u¹), cu următorul cuprins:

„u¹) administratori de fonduri de investiții alternative;"

11. La articolul 7 alineatul (1) punctul 1, litera z) se modifică și va avea următorul cuprins:

„z) A.O.P.C. sau fonduri/societăți de investiții alternative administrate;"

12. La articolul 7 alineatul (1) punctul 3, partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:

„3. Pentru fondurile deschise/închise de investiții, respectiv fondurile de investiții alternative, după caz:"

Art. II. — Prezentul regulament intră în vigoare la data publicării acestuia și a hotărârii de aprobare în Monitorul Oficial al României, Partea I, și se publică în Buletinul Autorității de Supraveghere Financiară și pe site-ul acesteia (www.cnvmr.ro).

Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,

Dan Radu Rușanu

Destinat exclusiv Informații persoanele fizice

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 642140