



**UNIUNEA  
EUROPEANĂ**  
Fondul Social  
European



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007 -2013

**AUTORITATEA DE MANAGEMENT  
PENTRU  
PROGRAMUL OPERAȚIONAL  
„DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE”**

**RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE A PROGRAMULUI  
OPERAȚIONAL “DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII  
ADMINISTRATIVE”  
2010**

**Iunie 2011**

## CUPRINS

<b>1. IDENTIFICARE</b> .....	<b>6</b>
<b>2. PREZENTARE GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE</b> .....	<b>7</b>
2.1 REALIZĂRI ȘI ANALIZA PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE .....	7
2.1.1. Informații privind progresul fizic al PO DCA .....	8
2.1.2. Informații financiare .....	9
2.1.4. Finanțare pe grupuri țintă.....	14
2.1.5. Finanțare recuperată sau reutilizată .....	14
2.1.6. Analiza calitativă .....	17
2.2. INFORMAȚII PRIVIND CONFORMITATEA CU LEGISLAȚIA COMUNITARĂ.....	27
2.2.1. Evaluarea conformității sistemului de management și control al PO DCA.....	27
2.2.2. Ajutorul de stat.....	27
2.2.3. Achizițiile publice.....	27
2.2.4. Dezvoltarea durabilă .....	28
2.3. PROBLEME SEMNIFICATIVE ÎNREGISTRATE ȘI MĂSURILE ADOPTATE PENTRU REZOLVAREA LOR .....	30
2.4. SCHIMBĂRI ÎN CONTEXTUL IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL .....	33
2.4.1. Evaluarea riscurilor în contextul crizei economico-financiare .....	33
2.4.2. Măsuri întreprinse pentru contracararea efectelor crizei economico-financiare.....	36
2.5. MODIFICĂRI SUBSTANȚIALE ÎN SENSUL ARTICOLULUI 57 DIN REGULAMENTUL (CE) NR. 1083/2006 .....	37
2.6. COMPLEMENTARITATEA CU ALTE INSTRUMENTE .....	38
2.7. MONITORIZARE ȘI EVALUARE .....	40
Sistemul Unic de Management al Informației (SMIS) .....	40
Comitetul de Monitorizare a PO DCA.....	41
Evaluarea.....	41
2.8. REZERVA NAȚIONALĂ DE PERFORMANȚĂ .....	48
<b>3. IMPLEMENTAREA PO DCA PE AXE PRIORITARE</b> .....	<b>49</b>
<b>3.1. AXA PRIORITARĂ 1: ÎMBUNĂTĂȚIRI DE STRUCTURĂ ȘI PROCES ALE MANAGEMENTULUI CICLULUI DE POLITICI PUBLICE</b> .....	<b>49</b>
3.1.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate .....	53
3.1.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.....	58
3.2. AXA PRIORITARĂ 2: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI FURNIZĂRII SERVICIILOR PUBLICE, CU ACCENTUL PUS PE PROCESUL DE DESCENTRALIZARE .....	58
3.2.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate .....	61
3.2.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.....	65
3.3. AXA PRIORITARĂ 3 - ASISTENȚĂ TEHNICĂ .....	65
3.3.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate .....	66
3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.....	68
<b>4. COERENȚĂ ȘI CONCENTRARE</b> .....	<b>69</b>
<b>5. PROIECTE MAJORE</b> .....	<b>69</b>
<b>6. ASISTENȚA TEHNICĂ</b> .....	<b>69</b>
6.1. Descrierea situației utilizării fondurilor alocate prin axa de asistență tehnică a PO DCA .....	70

6.2. Procentul din suma participării financiare a fondurilor structurale alocate programului operațional cheltuit pentru asistență tehnică .....	72
<b>7. INFORMARE ȘI PUBLICITATE .....</b>	<b>73</b>
<b>ANEXE.....</b>	<b>77</b>

## LISTĂ DE ACRONIME

<b>ACIS</b>	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
<b>ACP</b>	Autoritatea de Certificare și Plată
<b>ADI</b>	Asociație de dezvoltare intercomunitară
<b>AM PO DCA</b>	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”
<b>AM POS</b>	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”
<b>DRU</b>	
<b>ANPDC</b>	Agenția Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului
<b>ANRMAP</b>	Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice
<b>AP</b>	Axă prioritară
<b>APC</b>	Administrație publică centrală
<b>APL</b>	Administrație publică locală
<b>AT</b>	Asistență Tehnică
<b>ATCPMB</b>	Activitatea de trezorerie și contabilitate publică a municipiului București
<b>CC AT</b>	Comitetul de coordonare a asistenței tehnice
<b>CE</b>	Comisia Europeană
<b>CFP</b>	Control financiar preventiv
<b>CM PO DCA</b>	Comitetul de Monitorizare a Programului Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”
<b>CNP</b>	Comisia Națională de Prognoză
<b>CNSC</b>	Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor
<b>CSNR</b>	Cadrul Strategic Național de Referință
<b>CV</b>	Curriculum Vitae
<b>DCI</b>	Document-cadru de implementare
<b>DGASPC</b>	Direcția generală pentru asistență socială și protecția copilului
<b>DDCA</b>	Direcția pentru Dezvoltarea Capacității Administrative
<b>DMI</b>	Domeniu major de intervenție
<b>ECDL</b>	European Computer Driving Licence
<b>FEDR</b>	Fondul European de Dezvoltare Regională
<b>FSE</b>	Fondul Social European
<b>FSC</b>	Fonduri Structurale și de Coeziune
<b>GL</b>	Grup de lucru
<b>HG</b>	Hotărâre de Guvern
<b>IP1</b>	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 1.1 - Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ
<b>IP2</b>	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 1.2. - Creșterea responsabilizării administrației publice
<b>IP3</b>	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 1.3 - Îmbunătățirea eficacității organizaționale
<b>IP4</b>	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 2.1 - Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor
<b>IP5</b>	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 2.2 - Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor
<b>IS</b>	Instrumente Structurale

<b>MAI</b>	Ministerul Administrației și Internelor
<b>MECMA</b>	Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri
<b>MFP</b>	Ministerul Finanțelor Publice
<b>MMFPS</b>	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
<b>OMAI</b>	Ordinul ministrului administrației și internelor
<b>ONG</b>	Organizație Non – Guvernamentală
<b>OUG</b>	Ordonanță de Urgență a Guvernului
<b>PO</b>	Programul Operațional
<b>PO AT</b>	Programul Operațional Asistență Tehnică
<b>PO DCA</b>	Programul Operațional „Dezvoltarea capacității administrative”
<b>POS CCE</b>	Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice
<b>POS DRU</b>	Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”
<b>POR</b>	Programul Operațional Regional
<b>PND</b>	Planul Național de Dezvoltare
<b>RAI</b>	Raportul Anual de Implementare
<b>SFC</b>	Sistemul electronic de schimb de date între Statele Membre și CE
<b>SGG</b>	Secretariatul General al Guvernului
<b>SMIS</b>	Sistemul Unic de Management al Informației (din engleză: Single Management Information System)
<b>SPAS</b>	Serviciul public de asistență socială
<b>SSCP</b>	Serviciul Strategie și coordonare program
<b>STCM</b>	Secretariatul tehnic al CM PO DCA
<b>TVA</b>	Taxa pe valoarea adăugată
<b>UCVAP</b>	Unitatea de Coordonare și Verificare a Achizițiilor Publice
<b>UE</b>	Uniunea Europeană

## 1. IDENTIFICARE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL	Obiectivul vizat : <b>Convergență</b>
	Aria eligibilă vizată: <b>România</b>
	Perioada de programare: <b>2007 - 2013</b>
	<b>Numărul programului: CCI 2007 RO 051PO 002</b>
RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE	Titlul programului: <b>Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative</b>
	Anul care face obiectul raportării: <b>2010</b>
	Data aprobării Raportului anual de implementare de către Comitetul de Monitorizare: <b>20/05/2011</b>

## 2. PREZENTARE GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE

### 2.1 REALIZĂRI ȘI ANALIZA PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE

Progresele înregistrate pe parcursul anului 2010 în implementarea Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative s-au concretizat în atingerea unui procent de contractare de **26 %** a cererilor de finanțare depuse la AM PO DCA, valoarea acestor cereri depășind cu circa **192,7 %** alocarea PO DCA pentru perioada de programare 2007-2013, conform tabelului de mai jos. Valoarea contractelor de finanțare încheiate cu beneficiarii constituie un procent de **32,5 %** față de alocarea PO DCA, de aproximativ 246 de milioane de euro.

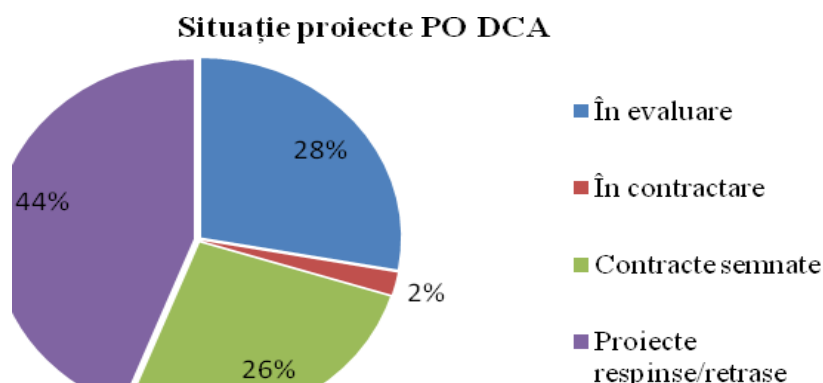


Figura 1

Tabel nr. 1 Situația proiectelor și fișelor de proiect

Stadiu	Număr	Valoare eligibilă totală (Euro)
<b>Proiecte</b>		
Depuse	1044	474.319.636,26
În evaluare	291	280.307.265,83
Aprobate	293	105.314.544,22
- Contracte semnate	272	80.437.824,89
• Proiecte finalizate	41	6.345.118,41
• Contracte reziliate	3	2.316.330,11
Proiecte respinse/retrase	460	85.746.329,08
- Proiecte retrase în diferite etape	10	3.286.938,66
<b>Fișe de idei de proiecte</b>		
Depuse	431	1.020.234.225,95
Dezvoltate în proiecte	143	306.353.609,04
Respinse	71	144.973.423,05
În dezvoltare	131	350.990.780,40

Astfel, până la finalul anului 2010, gradul de absorbție înregistrat la nivelul PO DCA se situează la un procent de 4,9% raportat la alocarea financiară pentru perioada de programare 2007 - 2013

(plăți efectuate sub formă de prefinanțare și rambursări din Fondul Social European), din care plățile intermediare certificate de către Comisia Europeană a reprezentat un procent de 1,44%. În cele ce urmează se poate observa o reprezentare grafică a datelor de mai sus:

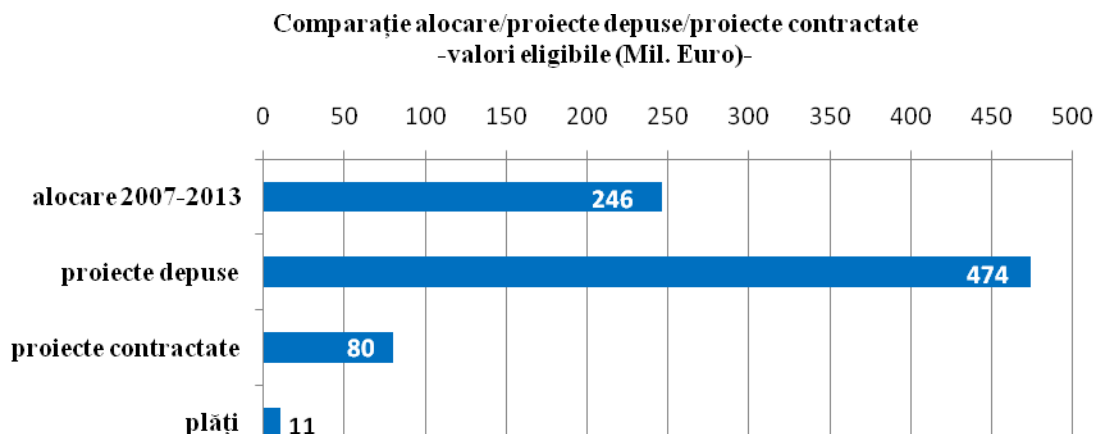


Figura 2

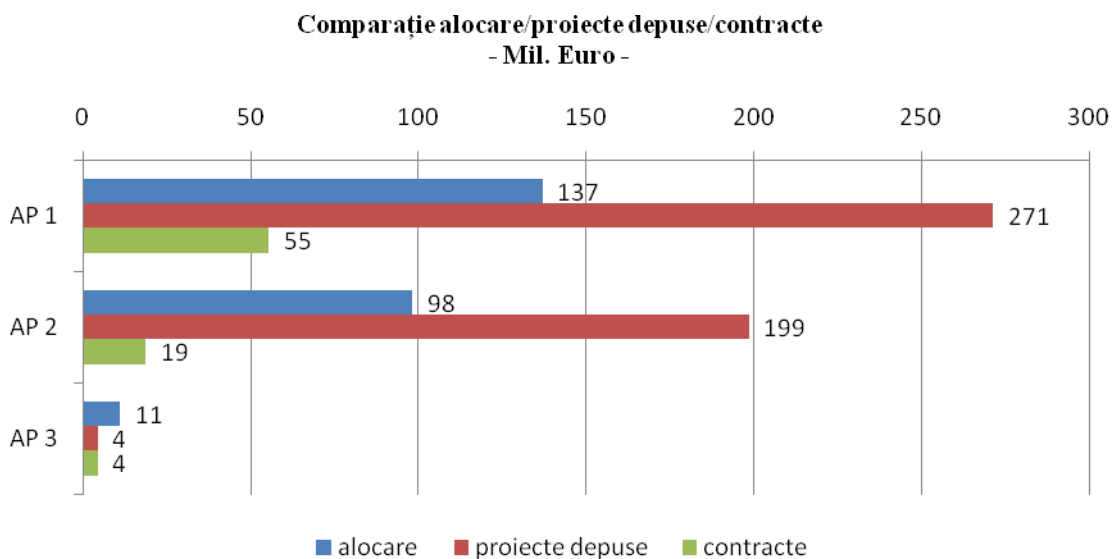


Figura 3

### 2.1.1. Informații privind progresul fizic al PO DCA

La nivelul PO DCA a fost stabilit indicatorul de impact *Nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică*, indicator care se măsoară prin cele trei componente ale sale - nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică centrală, nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică locală și nivelul eficacității guvernamentale. Acestea sunt prezentate în tabelul de mai jos. Indicatorul de impact măsoară atingerea obiectivului global (strategic) prin măsurarea efectelor pe termen lung ale intervențiilor finanțate. Prin urmare, pentru momentul



realizării prezentei raportări, nu se poate discuta despre producerea unor asemenea efecte și de măsurarea acestora.

O prezentare detaliată a progresului fizic al PO DCA, realizată pe baza evoluției valorilor indicatorilor de program (de realizare imediată și rezultat) stabiliți la nivelul fiecărui DMI, ca urmare a implementării proiectelor contractate până la finele anului 2010 este cuprinsă în capitolul 3 al prezentului raport.

**Tabel nr. 2 Indicatorul de impact și componentele sale**

<b>Indicatori</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2015</b>	<b>Total</b>
<i>Nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică</i>							
Nivelul (%) de încredere a cetățenilor în administrația publică centrală	Realizat	-	-	-			-
	Ținta					35	-
	Valoare de referință	23					
Nivelul (%) de încredere a cetățenilor în administrația publică locală	Realizat	-	-	-			-
	Ținta					60	-
	Valoare de referință	52					
Nivelul (%) eficacității guvernamentale	Realizat	-	-	-			-
	Ținta					60	-
	Valoare de referință	56,9					

### 2.1.2. Informații financiare

Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative este finanțat în proporție de 85% din contribuția Comunității Europene prin Fondul Social European (FSE) și în proporție de 15% din contribuția publică națională, cu excepția axei prioritare 3 unde contribuția europeană este de 75%, iar cea națională de 25%. Situația utilizării resurselor financiare alocate PO DCA, la 31.12.2010, este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 3 Situația resurselor financiare alocate PO DCA

Euro

	Finanțarea totală a programului operațional (în Uniune și națională)	Baza de calcul a contribuției Uniunii (cost public sau total)	Suma totală a cheltuielilor eligibile certIFICATE PLĂTITE DE beneficiari <sup>(1)</sup>	Contribuția publică corespunzătoare <sup>(1)</sup>	Rată de execuție în procente
	a	b	c	d	e
<b>Axa prioritară 1 „Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice”</b>	<b>137.037.022,00</b>	<b>137.037.022,00</b>	<b>5.803.425,92</b>	<b>5.803.425,92</b>	<b>4,23</b>
FSE, din care:					
-cheltuieli de tip FSE	123.333.319,80	123.333.319,80	5.461.982,45	5.461.982,45	4,43
-cheltuieli de tip FEDR	13.703.702,20	13.703.702,20	341.443,47	341.443,47	2,49
<b>Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare”</b>	<b>97.883.587,00</b>	<b>97.883.587,00</b>	<b>491.003,79</b>	<b>491.003,79</b>	<b>0,50</b>
FSE, din care:					
-cheltuieli de tip FSE	88.095.228,30	88.095.228,30	426.292,55	426.292,55	0,48
-cheltuieli de tip FEDR	9.788.358,70	9.788.358,70	64.711,24	64.711,24	0,66
<b>Axa prioritară 3 „Asistență tehnică”</b>	<b>11.093.472,00</b>	<b>11.093.472,00</b>	<b>412.771,27</b>	<b>412.771,27</b>	<b>3,72</b>
FSE, din care:					
-cheltuieli de tip FSE	9.984.124,80	9.984.124,80	365.715,01	365.715,01	3,66
-cheltuieli de tip FEDR	1.109.347,20	1.109.347,20	47.056,26	47.056,26	4,24
<b>Total general</b>	<b>246.014.081,00</b>	<b>246.014.081,00</b>	<b>6.707.200,98</b>	<b>6.707.200,98</b>	<b>2,73</b>
Totalul cheltuielilor tip FEDR din totalul general	24.601.408,10	24.601.408,20	453.210,97	453.210,97	1,84

Până la data de 31.12.2010, s-au certificat beneficiarilor cheltuieli eligibile în sumă de 6,71 mil. euro, din care cheltuieli de tip FEDR (*cheltuieli pentru dotări care pot intra în categoria mijloace fixe sau a obiectelor de inventar*) în sumă de 0,45 mil. euro, reprezentând un procent de 6,76% din valoarea cheltuielilor eligibile certificate de către ACP.

Raportat la valoarea contractelor de finanțare încheiate până la data de 31.12.2010, în valoare de 78,12 mil. euro, sumele plătite beneficiarilor reprezintă un procent de **8,57%**.

Până la sfârșitul anului 2010, Comisia Europeană a acordat un avans total în valoare de 27,04 mil. euro, reprezentând 13% din contribuția FSE la Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative.

Până la data de 31.12.2010, prefinanțarea acordată beneficiarilor proiectelor finanțate prin PO DCA s-a situat la valoarea de 4.098.262,2 euro și a fost destinată în integralitate proiectelor aferente axei prioritare 1 „Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice” și axei prioritare 2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor cu accentul pus pe descentralizare”.

Din totalul de 284 cereri de rambursare, depuse de către beneficiarii PO DCA până la data de 31.12.2010, în cuantum de 12,73 mil. euro, au fost procesate și plătite un număr de 220 cereri, cu valoare totală de 6,69 mil.euro, incluzând contribuția UE și contribuția publică națională.

La 31.12.2010, gradul de absorbție înregistrat la nivelul PO DCA a fost în procent de 4,9% (plăți din prefinanțări și rambursări FSE, raportate la alocarea perioadei 2007 - 2013), din care plățile intermediare certificate de către CE a reprezentat un procent de 1,44%, în prezent (30.04.2011) acesta situându-se la **2,72%**.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 539/2010 al Parlamentului European și al Consiliului, alocarea anului 2007 s-a distribuit proporțional pe anii 2008 – 2013. Astfel procedura de monitorizare a riscului dezangajării automate nu s-a mai aplicat pentru anul 2010.

În anul 2011, pentru determinarea riscului dezangajării fondurilor, s-a luat în calcul avansul acordat de CE pentru PO DCA - suma totală de **27,04 mil. euro** (acordat în perioada 2007 - 2010) și plățile cumulate efectuate de către CE până la data de 31.12.2010, rezultând suma de 32,7 mil.euro, ce acoperă integral alocarea anului 2008, în valoare de 31,5 mil. euro

Astfel, pentru anul 2011, nu există niciun risc teoretic privind dezangajarea automată de fonduri, luând în calcul plățile efectuate din contribuție FSE beneficiarilor PO DCA și certificate de către ACP, în cuantum de 7,97 mil. euro, din care au fost rambursate de către CE plăți în valoare de 5,66 mil.euro.

Situația sintetică privind monitorizarea riscului de dezangajare automată (n+3) este prezentată în tabelul din Anexa nr. 2 a prezentului raport.

### 2.1.3. Informații privind defalcarea utilizării fondurilor pe categorii

Tabel nr. 4 Dimensiunea 1

Dimensiunea 1

**Tema Prioritară**

Cod	Suma
*	**
81	62.434.946
85	2.608.863
86	604.410

Progresul înregistrat de PO DCA în procesul de contractare a fondurilor în cadrul temei prioritare 81 - „Mecanisme pentru îmbunătățirea elaborării de politici și programe, monitorizării și evaluării la nivel național, regional și local, și întărirea capacității de furnizare a politicilor și programelor” este de **31,26 %** din totalul fondurilor UE alocate pentru întreaga perioadă de programare - 199.682.518,00 euro; pentru anul 2010 se observă un progres de aproximativ 15% din total alocat, îmbunătățirea față de anul 2009 fiind nesemnificativă și rezultând astfel nevoia accelerării ritmului de contractare în cadrul acestei Teme Prioritare.

În ceea ce privește contractările realizate în cadrul temei prioritare 85 - „Pregătirea, implementarea, monitorizarea și inspecția”, acestea se cifrează la suma de 2.608.862 euro din valoarea UE alocată acestei teme de 6.240.077,00 euro, ceea ce înseamnă un procent de contractare de **41,80 %**; pe lângă progresul scăzut înregistrat anul trecut (de aproximativ 14% din alocare) se poate observa că procentul de contractare la jumătatea perioadei de programare este sub 50%, fiind necesară, și în acest caz, o accelerare a ritmului de contractare.

Tema prioritară 86 - „Evaluare și studii; informare și comunicare” a înregistrat un procent de contractare de **29,05 %** raportat la un total UE alocat de 2.080.027,00 euro; în cadrul acestei Teme Prioritare nu s-au contractat fonduri în 2010, iar progresul cumulat reflectă nevoia de accelerare a ritmului contractării.

Tabel nr. 5 Dimensiunea 2

Dimensiunea 2

**Forma de finanțare**

Cod	Suma
*	**
01	65.648.219

În ceea ce privește Dimensiunea 2 – Forma de Finanțare, PO DCA este încadrat la codul 01 – „ajutor nerambursabil”, suma aferentă contractată fiind de 65.648.219 euro, rezultând un procent

de contractare de **31,56%**. Astfel, pentru anul 2010 se observă un progres mai redus decât cel înregistrat în 2009, la mijlocul perioadei de programare procentul contractelor semnate ajungând la doar o treime din totalul alocării și impunându-se accelerarea ritmului de contractare pentru perioada următoare.

Tabel nr. 6 Dimensiunea 3

Dimensiunea 3

**Teritoriu**

Cod	Suma
*	**
00	65.648.219

Referitor la Dimensiunea 3 – Teritoriu, PO DCA este încadrat la codul 00 – „nu se aplică”, suma contractată fiind de 65.648.219 euro, respectiv un procent de contractare de 31,56%. Pentru 2010 se observă un progres mai scăzut decât cel înregistrat în 2009, procentul contractelor semnate raportat la alocarea totală ajungând la circa 30 %, în perioada următoare impunându-se un ritm mai accelerat al contractărilor.

Tabel nr. 7 Dimensiunea 4

Dimensiunea 4

**Activitatea economică**

Cod	Suma
*	**
00	65.648.219

În ceea ce privește Dimensiunea 4 – Activitatea Economică, PO DCA este încadrat la codul 00 – „nu se aplică”, fiind contractată suma de 65.648.219 euro, rezultând un procent de contractare de 31,56%. Având în vedere faptul că, în anul 2010, s-a înregistrat un progres mai redus decât cel din 2009, iar la mijlocul perioadei de programare procentul contractelor semnate ajunge la aproximativ 30%, este necesară creșterea ritmului de contractare a fondurilor.

Tabel nr. 8 Dimensiunea 5

Dimensiunea 5

**Localizare**

Cod	Suma
*	**
RO	65.648.219

Referitor la Dimensiunea 5 – Localizare, PO DCA este încadrat la codul RO – „România”, suma contractată fiind de 65.648.219 euro, respectiv un procent de contractare de 31,56%. Progresul înregistrat în cursul anului 2010 este mai scăzut decât cel din 2009, fiind necesară accelerarea ritmului de contractare și în contextul în care, la mijlocul perioadei de programare, procentul contractelor semnate este de circa 30% din totalul alocării.

Tabel nr. 9 Situația utilizării fondurilor pe dimensiuni

Cod Dimensiune a 1	Cod Dimensiune a 2	Cod Dimensiun ea 3	Cod Dimensiun ea 4	Cod Dimensiun ea 5	Suma <sup>1</sup> - Euro -
<b>Tema prioritară</b>	<b>Forma de finanțare</b>	<b>Teritoriu</b>	<b>Activitatea economică</b>	<b>Localizare</b>	
81	01	00	00	RO	62.434.946
85	01	00	00	RO	2.608.863
86	01	00	00	RO	604.410
<b>TOTAL</b>					<b>65.648.219</b>

#### 2.1.4. Finanțare pe grupuri țintă

Grupurile țintă ale intervențiilor finanțate din PO DCA sunt reprezentate de personalul din administrația publică centrală și locală. În cazul ONG orientate, în principal, pe dezvoltarea de politici publice acestea pot beneficia de asistență financiară pentru întărirea propriei capacități administrative prin PO DCA.

AM PO DCA monitorizează numărul anual de participanți la activitățile de instruire finanțate prin PO DCA, în conformitate cu dispozițiile Anexei XXIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1828/2006, cu modificările ulterioare, în funcție de gen, categoria de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile.

Astfel, în anul 2010, conform estimărilor autorității de management rezultate în urma analizei formularelor privind participării FSE completate de beneficiari și participanți, a fost instruit un număr de 5.267 de participanți, față de 1470 în anul 2009 (respectiv o creștere de 358 %) dintre care 2.239 bărbați (43 % dintre participanți) și 3.028 femei (57 %). În ceea ce privește distribuția participanților în funcție de studii, 72 % dintre participanți sunt absolvenți de studii superioare în timp ce restul sunt absolvenți de studii postliceale (22 %) sau medii (6 %). În cadrul proiectelor finanțate prin PO DCA a fost instruit și un număr de 524 de participanți aparținând unor grupuri sociale vulnerabile. Având criteriu vârsta, 6,2 % dintre participanți s-au încadrat în intervalul 15 – 24 ani, 84,09 % în intervalul 25 – 54 ani, iar restul – 9,7 % în intervalul 55 – 64 ani.

#### 2.1.5. Finanțare recuperată sau reutilizată

În vederea respectării cerințelor articolul 20 alineatul (2) prevăzute de Regulamentul Cadru al Comisiei (CE) Nr. 1828/2006 de implementare a prevederilor generale ale Fondurilor Structurale

<sup>1</sup> Valoarea contribuției comunitare la proiectele contractate.

din Regulamentul Consiliului (CE) Nr. 1083/2006, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea de Certificare și Plată a transmis la data de 31.03.2011 „*Declarația anuală privind sumele retrase și recuperate și privind recuperările în curs și care nu mai pot fi recuperate*” (anexa nr. XI din regulamentul de referință), cuprinzând următoarele **date relevante**:

**a) Sume retrase/recuperate deduse din declarațiile de cheltuieli - 2010**

euro

Tabel nr. 10 Sume retrase/recuperate

Axa prioritară/DMI	Contribuții publice recuperate	Valoarea totală a cheltuielilor efectuate de beneficiari	Valoarea contribuțiilor publice recuperate în legătură cu nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006	Valoarea totală a cheltuielilor legate de nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006
<b>1</b>	7.025,43	7.034,57	0,00	0,00
<b>2</b>	437,99	451,54	0,00	0,00
<b>3</b>	23.510,77	23.510,77	3.039,00	3.039,00
<b>TOTAL</b>	<b>30.974,19</b>	<b>30.996,88</b>	<b>3.039,00</b>	<b>3.039,00</b>

**b) Recuperări restante la 31.12.2010**

euro

Tabel nr. 11 Sume restante

Axa prioritară	Anul lansării procedurilor de recuperare	Contribuția publică de recuperat	Suma totală a cheltuielilor eligibile efectuate de beneficiari	Suma totală a cheltuielilor legate de nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006	Valoarea contribuțiilor publice care urmează a fi recuperate în legătură cu nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006
<b>1</b>	2010	53.808,25	54.906,37	37.213,00	36.469,00
<b>TOTAL</b>		<b>53.808,25</b>	<b>54.906,37</b>	<b>37.213,00</b>	<b>36.469,00</b>

**c) Față de anul lansărilor procedurilor de recuperare 2010, la 31.12.2010, la nivelul PO DCA nu au fost stabilite sume care nu pot fi recuperate.**

**Succintă analiză cantitativă și calitativă a neregulilor descoperite în 2010:**

**Repartizarea pe DMI a contribuției publice afectate de nereguli:**

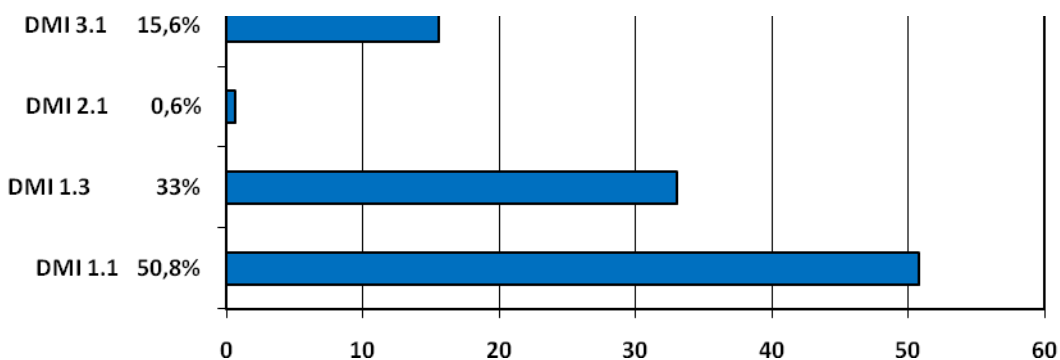


Figura 4

**Repartizarea pe categorii de cheltuieli a contribuției publice afectate de nereguli:**

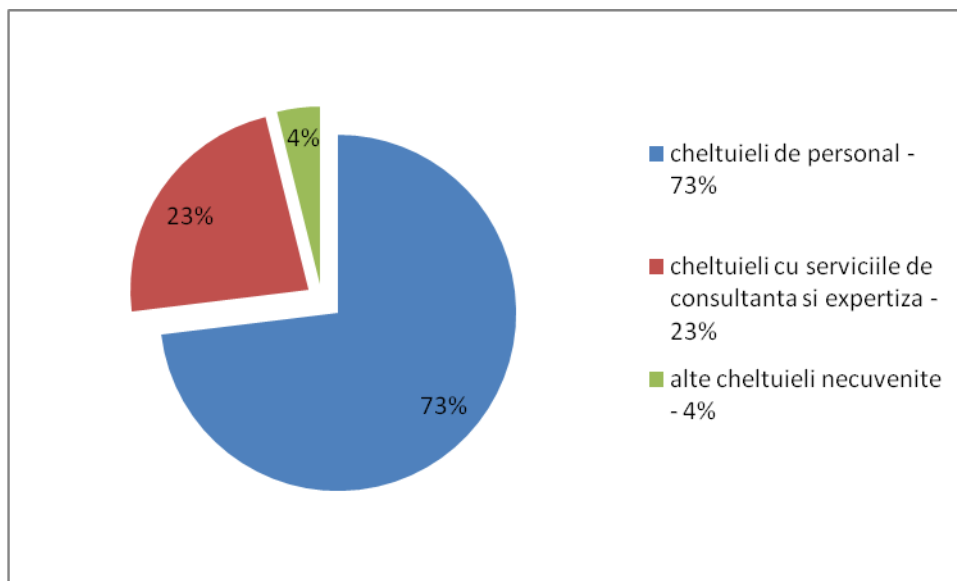


Figura 5

**Totalul cheltuielilor descoperite în 2010 ca plăți necuvenit, reprezintă 0,70%, raportat la nivelul cumulat al plăților efectuate către beneficiari - pe 2009 și 2010.**

În conformitate cu prevederile articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) Nr. 1828/2006, la sfârșitul anului 2010, din numărul total de cazuri de nereguli constatate, în sistemul electronic de raportare AFIS – IMS, la nivelul PO DCA a rămas raportat un singur caz de nereguli (având codul de identificare R1681/RO/2010/1/10016/RO\_FS/1 – caz raportat în trimestrul IV 2010 pentru o valoare de 36.469 euro a contribuției publice rămasă de recuperat). Din punct de vedere financiar, acest caz de nereguli nu pune în dificultate posibilitatea de recuperare ulterioară.



Celelalte cazuri de nereguli detectate în 2010 au fost legate de sume stabilite sub pragul de 10.000 euro din bugetul general al comunităților europene (în conformitate cu articolul 36 al Regulamentului (CE) Nr. 1828/2006).

### 2.1.6. Analiza calitativă

În anul 2010, la nivelul programului s-a înregistrat un evident progres în ceea ce privește evaluarea proiectelor, contractare, implementare și plăți. Sintetic, evoluția programului se prezintă astfel:

Tabel nr. 12 Situație comparativă proiecte 2009/2010

	2009		2010		Comparație 2010/2009	
	Număr	Valoare eligibilă (euro)	Număr	Valoare eligibilă (euro)	Număr	Valoare eligibilă
Proiecte depuse	725	128.203.694,34	111	271.198.231,89	15,31%	211,54%
Proiecte evaluate tehnic	118	50.290.815,85	522	129.154.155,86	442,37%	256,81%
Proiecte aprobate	108	47.723.824,05	181	54.052.567,80	167,59%	113,26%
Proiecte contractate	102	42.511.336,33	169	38.919.768,62	165,69%	91,55%
Proiecte finalizate	0	0	41	6.345.118,41 lei	4100,00%	
Plăți	58	1.428.491,47	320	9.358.910,17	551,72 %	655,16%

#### A. Contractare

**Proiectele depuse în anul 2010** reprezintă, ca număr, numai 15 % din proiectele depuse în anul 2009. Explicația constă în faptul că în anul 2009 au fost deschise 5 cereri de proiecte și 5 cereri de idei de proiecte, în cadrul cărora a fost primit un număr mare de cereri de finanțare (725), în timp ce în anul 2010 au fost deschise 5 cereri de idei de proiecte și o cerere de proiecte. Merită, de asemenea, menționat și faptul că cererea de proiecte a fost deschisă în luna decembrie 2010, astfel că până la data de 31 decembrie 2010, în cadrul acestei cereri de proiecte, au fost depuse numai 2 proiecte.

Ca **valoare**, însă, **proiectele depuse în anul 2010 depășesc de mai mult de 2 ori valoarea proiectelor depuse în cursul anului 2009**. Explicația provine din specificul cererilor de idei de proiecte, în cadrul cărora valoarea proiectului poate fi mult mai mare decât în cazul cererilor de proiecte (valoarea maximă a unui proiect în cazul cererilor de idei de proiecte este de aproximativ 5 milioane euro, față de aproximativ 250 mii euro în cadrul cererilor de proiecte).

În ceea ce privește **procesul de evaluare** a cererilor de finanțare (proiecte), a fost înregistrată o evoluție importantă, în cursul anului 2010 fiind evaluate 522 proiecte față de numai 118 evaluate în cursul anului 2009 (de **aproximativ 4,5 ori mai multe**). Aceasta dovedește faptul că **măsurile** pe care AM PO DCA și le-a propus la începutul anului 2010 privind accelerarea procesului de evaluare, constând în încheierea a două contracte pentru asigurarea serviciilor de evaluare tehnică și financiară a proiectelor urmate, în luna noiembrie 2010, de semnarea unui acord-cadru pentru evaluarea a 1900 de proiecte, pentru o perioadă de 36 de luni, **au fost aplicate**.

Ca notă distinctă, trebuie precizat faptul că, pe parcursul anului 2010, a avut loc cu preponderență evaluarea tehnică și financiară a cererilor de finanțare depuse în decursul anului 2009. Rezultatele acestui proces desfășurat în anul 2010 sunt prezentate în tabelul de mai jos:

**Tabel nr. 13 Situație evaluare proiecte PO DCA**

<b>Cerere de proiecte</b>	<b>Proiecte depuse</b>	<b>Proiecte retrase</b>	<b>Proiecte respinse în procesul de verificare administrativă și a eligibilității</b>	<b>Proiecte respinse în procesul de evaluare tehnică</b>	<b>Proiecte aprobate</b>	<b>Proiecte aflate în procesul de evaluare tehnică la sfârșitul anului 2010</b>
1/2009	41		3	26	8	4
2/2009	88		4	39	45	
3/2009	90	2	7	38	43	
4/2009	217	3	31	126	53	4
5/2009	263		12	46	16	189

**Numărul proiectelor aprobate a crescut** în anul 2010 față de anul 2009. Cu toate acestea, deși s-a înregistrat un număr semnificativ mai ridicat de proiecte evaluate în anul 2010, fiind așteptat un număr considerabil mai mare de proiecte aprobate, există un procent ridicat de proiecte respinse.

Astfel, în urma parcurgerii etapei de evaluare tehnică și financiară a proiectelor depuse în cadrul cererilor de proiecte din anul 2009, a fost respins un număr de 275 de proiecte. Dacă se adaugă și proiectele respinse după parcurgerea etapei de verificare a conformității administrative și a eligibilității (57 de proiecte), rezultă un număr de 332 proiecte respinse, ceea ce reprezintă aproximativ 50% din numărul proiectelor depuse în cadrul cererilor de proiecte deschise în anul 2009.

Motivele de respingere a proiectelor în etapa de evaluare tehnică și financiară constat în:

- slaba relevanță a proiectelor pentru prioritățile PO DCA și pentru cererea de proiecte în cadrul căreia au fost depuse;
- lipsa de justificare a necesității implementării proiectului;
- lipsa de coerență și de maturitate a proiectului;

- lipsa de coerență și de justificare pentru costurile cuprinse în bugetul proiectului, slaba eficiență a cheltuirii banilor.

Motivul prezentat mai sus au vizat numai proiectele depuse în cadrul cererilor de proiecte și nu și pe cele depuse în cadrul cererilor de idei de proiecte, datorită specificului pe care acestea din urmă îl au, respectiv asistența furnizată de Autoritatea de Management prin responsabilii de fișă de proiect pentru dezvoltarea ideii de proiect într-un proiect matur. Aceasta face ca procentul de respingere în cadrul acestor cereri de idei de proiecte să fie foarte mic.

Pe de altă parte, deși **rata de respingere** a proiectelor depuse în cadrul cererilor de proiecte **s-a redus** față de anul 2009, scăderea este nesemnificativă (de doar câteva procente). Autoritatea de management a luat măsuri de clarificare a unor aspect din ghidul solicitantului pentru cererea de proiecte nr. 1/2010 adresată Organizațiilor neguvernamentale, printre acestea fiind includerea unui capitol cu greșelile identificate în etapa de evaluare, 2 runde de consultări pe draftul ghidului și includerea în textul acestuia a recomandărilor primite. Aceleași clarificări au fost preluate și în ghidul pentru cererile de idei de proiecte lansate în martie 2011.

**Numărul proiectelor contractate** urmărește aceeași tendință a proiectelor aprobate, de **creștere față de 2009**, dar nu în măsura așteptată. Astfel, diferența de 12 proiecte dintre cele aprobate și cele contractate nu reprezintă însă un motiv de îngrijorare referitoare la un anumit blocaj în procesul de contractare, în condițiile în care procesul de evaluare era, la sfârșitul anului 2010, în curs de desfășurare.

Informațiile prezentate mai sus sunt ilustrate grafic mai jos. Astfel figura 6 reprezintă comparația între anii 2009 și 2010 din punct de vedere al numărului de proiecte depuse, evaluate, aprobate, contractate și finalizate, iar figura 7, aceeași comparație din punct de vedere al valorii proiectelor, sumele fiind exprimate în milioane euro.

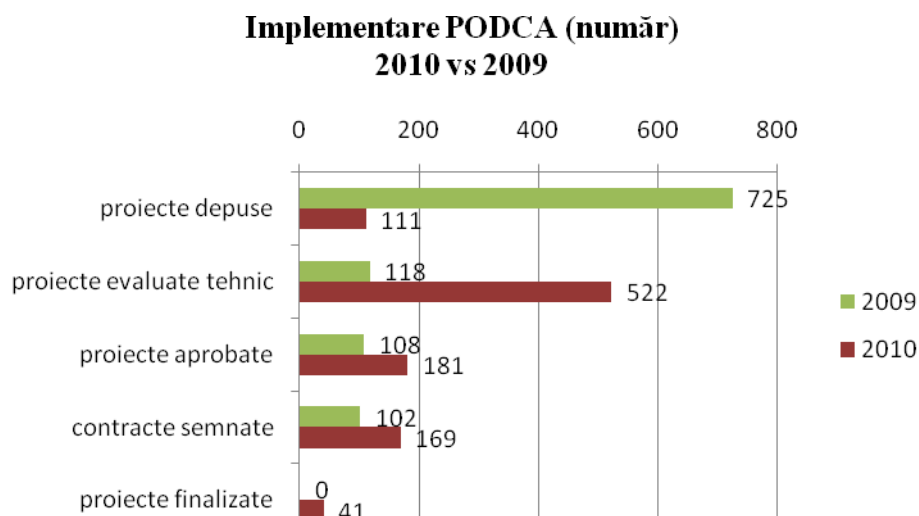


Figura 6

### Implementare PODCA (val.eligibilă) 2010 vs 2009

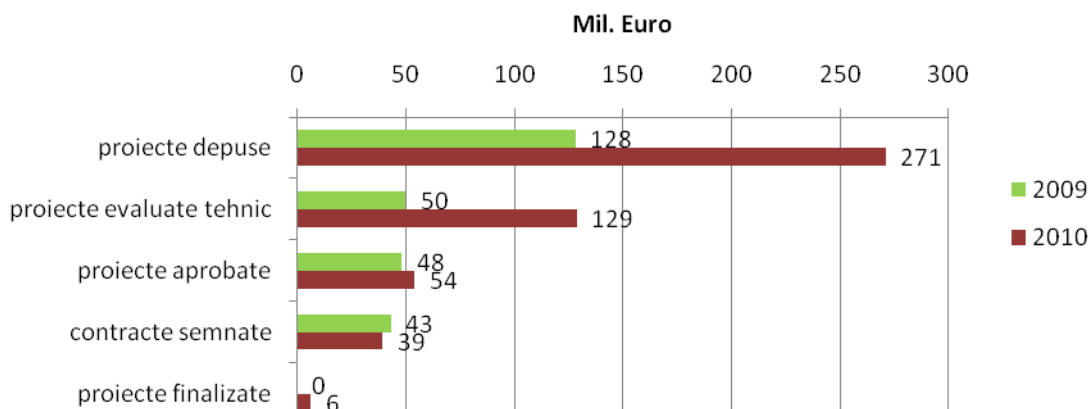


Figura 7

#### B. Monitorizare și plăți proiecte

În anul 2010 a continuat procesul de **monitorizare** a implementării proiectelor pentru proiectele contractate în anul 2009, demarând procesul pentru proiectele contractate în anul 2010. În total, ofițerii de proiect au monitorizat **272 proiecte**. . Autoritatea de Management a păstrat modul de lucru cu beneficiarii aplicat în cursul anului 2009, desemnând pentru fiecare proiect un ofițer de proiect. Această abordare a fost apreciată de beneficiari, în sensul existenței unei surse sigure de îndrumare pe parcursul implementării proiectelor.

În anul 2010, s-au depus de către beneficiarii PO DCA un număr de 252 cereri de rambursare, din care **s-au procesat un număr de 206 cereri, în valoare de 6.479.719,91 euro**, față de anul 2009, în care s-au depus un număr de 32 de cereri de rambursare, din care s-au procesat un număr de 14 cereri, în valoare de 214.594,26 euro. Astfel, în anul 2010 s-a înregistrat o **creștere de 8 ori a numărului de cereri procesate și o creștere de 30 ori a sumelor rambursate către beneficiarii PO DCA**.

**Durata medie de procesare a cererilor de rambursare s-a micșorat la 35 zile în anul 2010**, față de 70 zile în anul 2009. La reducerea termenelor de rambursare au contribuit **măsurile** vizând suplimentarea personalului implicat în prelucrarea cererilor, elaborarea unor instrucțiuni mai detaliate în ceea ce privește completarea documentelor aferente și lista documentelor justificative care le însoțesc.

Analiza calitativă a cererilor de rambursare transmise în anul 2010, pe tipuri de beneficiari, este prezentată în următorul tabel:

Tabel nr. 14 Analiza calitativă a cererilor de rambursare pentru anul 2010

euro

Tip beneficiar	Valoare eligibilă solicitată de beneficiar	Valoare eligibilă validată de AM	Valoare eligibilă nevalidată de AM	Durata medie de procesare a cererii de rambursare
Administrația publică centrală	3.905.914,32	3.850.468,60	55.445,73	30 zile
Administrația publică locală	2.985.689,22	2.864.454,32	121.234,90	37 zile
Alte categorii	1.162.059,91	1.134.783,30	27.276,61	46 zile
<b>Total</b>	<b>8.053.663,45</b>	<b>7.849.706,22</b>	<b>203.957,23</b>	38 zile

Din această analiză rezultă un nivel optim al raportului între valoarea solicitată din cererile de rambursare solicitate de către beneficiari și valoarea cheltuielilor eligibile validate de către AM, după cum urmează:

- Pentru beneficiarii – Autorități publice centrale, valoarea cheltuielilor eligibile validate de AM a reprezentat un procent de 98,58 % din valoarea solicitată în cererile de rambursare;
- Pentru beneficiarii – Autorități publice locale, valoarea cheltuielilor eligibile validate de AM a reprezentat un procent de 95,94 % din valoarea solicitată în cererile de rambursare;
- Pentru beneficiarii – ONG-uri, Universități, ADI-uri (Alte categorii), valoarea cheltuielilor eligibile validate de AM a reprezentat un procent de 97,65 % din valoarea solicitată în cererile de rambursare.

În anul 2010, AM a transmis către ACP un număr de 12 declarații de cheltuieli, în valoare totală 5.403.906,60 euro (valoarea contribuției UE), din care ACP a certificat suma de 5.610.710,02 euro (inclusiv DLC nr.6 transmisă în 2009), față de anul 2009, în care s-au transmis un număr de 6 declarații de cheltuieli, în valoare de 148.815,86 euro, care au fost certificate integral. Astfel, în anul 2010 s-a înregistrat o **creștere de 2 ori a numărului de declarații** de cheltuieli transmise către ACP și o **creștere de 36 ori a sumelor certificate de către ACP**.

În anul 2010, Comisia Europeană a certificat un număr de 5 aplicații de plată, în valoare de 2.942.806,21 euro (valoarea contribuției UE), față de anul 2009, în care s-au certificat de către CE un număr de 2 aplicații de plată, în valoare totală de 49.133,69 euro. Astfel, în anul 2010 s-a înregistrat o **creștere de 2,5 ori a numărului de aplicații de plată** și o **creștere de 60 ori a sumelor rambursate de CE**.

O ilustrare grafică a progreselor înregistrate în anul 2010 față de anul 2009, la nivelul cererilor de rambursare procesate, a declarațiilor de cheltuieli certificate de către ACP, precum și a aplicațiilor de plată certificate de către CE este prezentată în următoarele grafice:

**Evoluția numărului cererilor de rambursare depuse/plătite 2010 vs 2009**

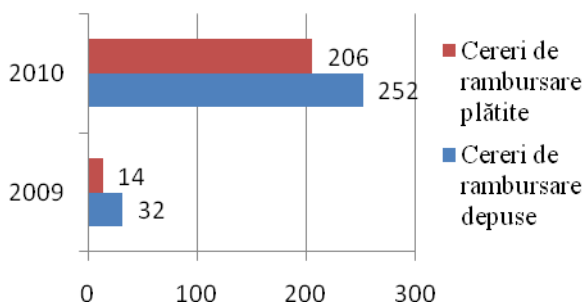


Figura 8

**Evoluția valorii cererilor de rambursare depuse/plătite 2010 vs 2009**

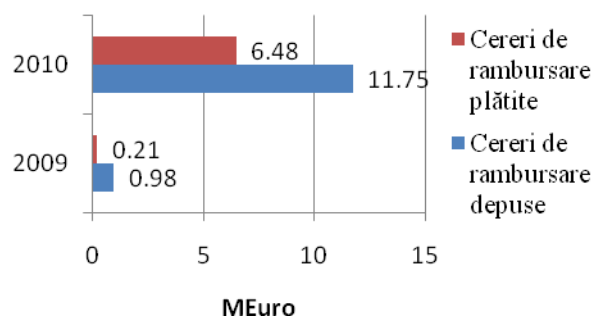


Figura 9

**Evoluția numărului declarațiilor de cheltuieli transmise și certificate de către ACP 2010 vs 2009**

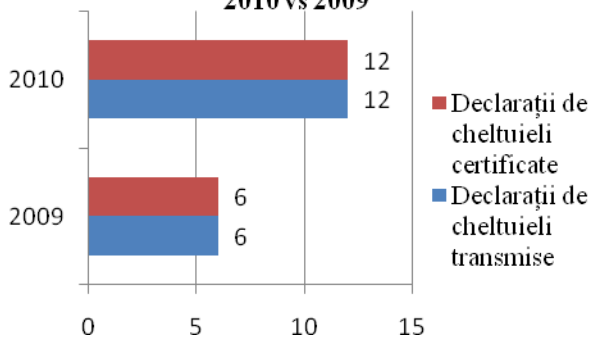


Figura 10

**Evoluția valorii declarațiilor de cheltuieli transmise și certificate de către ACP 2010 vs 2009**

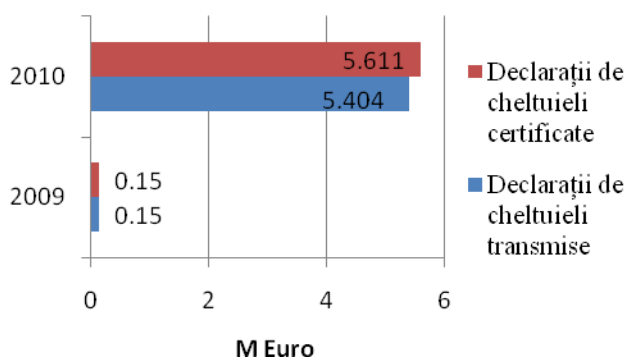


Figura 11

**Aplicații de plată certificate 2010 vs 2009**

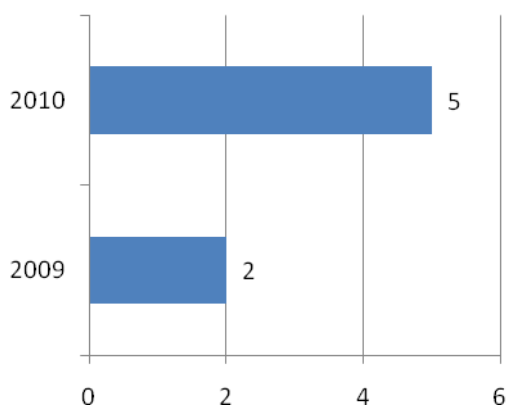


Figura 12

**Aplicații de plată certificate 2010 vs 2009**

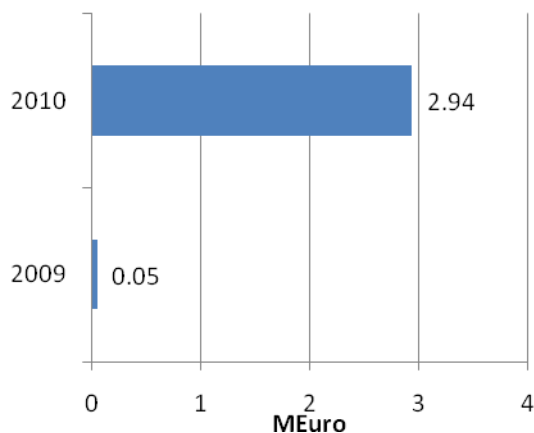


Figura 13

Față de anul 2009, anul 2010 aduce un progres și prin existența a **41 de proiecte finalizate**, în valoare de 6.345.118,41 euro.

### **Concluzii**

Procesul de implementare a PODCA s-a concentrat, în anul 2010, asupra **calității proiectelor** depuse, eforturilor de recuperare a întârzierilor acumulate în anii anteriori, cât și asupra eforturilor de implementare/monitorizare a proiectelor. Dacă anii precedenți pot fi considerați de început, în care AM a trebuit să depășească diferite obstacole interne sau din afara instituției, **anul 2010 poate fi considerat unul de maturizare**, în care s-a reușit implementarea unui ritm bun în ceea ce privește atingerea obiectivelor intermediare și a celor finale, ritm care trebuie menținut și accelerat pentru a evita dezangajarea automată, cât și pentru a atinge obiectivele programului operațional.

În ceea ce privește depunerea de proiecte, marea majoritate a acestora au provenit, în 2010, din fișe de idei de proiecte. Atât principiile AM PO DCA, cât și experiența acumulată (rată de succes de peste 80%) îndreptătesc aprecierea că aceste proiecte sunt calitativ superioare celor din anii precedenți, astfel că rata de succes preconizată în acest caz, precum și valoarea ridicată a acestor proiecte vor contribui la menținerea unui ritm bun de implementare a PODCA pentru următoarea perioadă.

În același timp, în anul 2010 au fost **recuperate**, în mare parte, **întârzierilor** referitoare la evaluarea tehnică a proiectelor, fiind înregistrat un ritm crescut (de mai de 4 ori mai bun decât cel din anul anterior), ritm care trebuie menținut sau chiar îmbunătățit în următoarea jumătate a perioadei de programare.

Anul 2010 a marcat și finalizarea implementării primelor 41 de proiecte în cadrul PODCA, din totalul de 272 de proiecte aflate în diferite faze de implementare.

De asemenea, mai poate fi menționat și faptul că, în anul 2010, **declarațiile de cheltuieli transmise pentru PO DCA au fost certificate de către ACP în procent de 99,96 %**.

Pentru anul 2011, AM PO DCA și-a fixat ca obiectiv general intensificarea procesului de dezvoltarea a capacității administrației publice prin susținerea celor mai bune inițiative de reformă în domeniul managementului public, dezvoltării resurselor umane la nivelul autorităților și instituțiilor publice precum și a proceselor de descentralizare a serviciilor publice. Intensificarea acestor eforturi de reformă se va transpune într-un ritm mai ridicat de absorbție a fondurilor disponibile prin PO DCA. AM și-a propus o țintă de plăți pentru 2011 în sumă de 25,35 mil.euro (contribuție FSE), în scopul diminuării presiunii și volumului mare de plăți necesare a fi efectuate în anii 2012 și 2013.

În acest sens, este important ca AM PO DCA să îmbunătățească ritmul de contractare a fondurilor alocate, în principal, prin *accelerarea procesului de evaluare a cererilor de finanțare*. De asemenea, o mare parte a eforturilor de eficientizare a procesului de implementare trebuie să aibă în vedere reducerea termenului de procesare a cererilor de rambursare. Astfel, acestea trebuie să se concentreze în 2 direcții: *simplificarea procesului de validare a cheltuielilor*

efectuate și solicitate spre rambursare de beneficiari și îmbunătățirea calității cererilor de rambursare. Măsurile avute în vedere pentru îndeplinirea obiectivelor sus-menționate includ:

- O mai intensă promovare a PO DCA, conform Planului de comunicare pentru perioada 2007-2013, în vederea atragerii de proiecte;
- Dezvoltarea ideilor de proiecte depuse în anul 2010 și atragerea de noi idei de proiect în cadrul domeniilor majore de intervenție care înregistrează un ritm mai scăzut de accesare;
- Încheierea de noi contracte/ordine de finanțare, în valoare de cel puțin 61 milioane euro;
- Asigurarea unui proces eficient de implementare a proiectelor contractate în vederea finalizării acestora în termenele prevăzute în graficele de implementare, în special prin simplificarea procedurilor de rambursare și reducerea termenelor de rambursare a cheltuielilor efectuate de beneficiari;
- O mai bună utilizare a fondurilor aferente axei prioritare de asistență tehnică în vederea facilitării procesului de implementare a PO DCA prin externalizarea unor sarcini legate de monitorizarea proiectelor și controlul utilizării fondurilor de către beneficiari;

### **Contribuția PO DCA la procesul Lisabona și la implementarea altor politici europene**

Agenda Lisabona revizuită afirmă necesitatea îmbunătățirii legislației precum și a procesului de elaborare și furnizare a politicilor publice în scopul asigurării condițiilor pentru creștere economică și crearea de locuri de muncă. Din această perspectivă, PO DCA sprijină măsurile de implementare a liniilor directoare ale Agendei Lisabona revizuite, cuprinse în Programul Național de Reforme 2007 - 2010, care se referă la creșterea calității serviciilor publice și a eficienței administrației publice, prin următoarele domenii majore de intervenție:

- Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ;
- Creșterea responsabilizării administrației publice;
- Îmbunătățirea eficacității organizaționale;
- Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor;
- Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor.

Deși categoriile de cheltuieli finanțate din PO DCA nu contribuie în mod direct la atingerea obiectivelor Strategiei Lisabona, autoritățile române au completat lista categoriilor din Anexa IV a Regulamentului Consiliului nr. 1083/2006 cu cheltuielile legate de întărirea capacității administrative și considerăm că PO DCA contribuie 100% la atingerea obiectivelor strategiei Lisabona revizuite, fiind conceput astfel încât să asigure creșterea capacității administrative a autorităților publice centrale și locale în beneficiul socio-economic al societății românești.

Sprijinul oferit prin PO DCA în vederea susținerii obiectivelor asumate în cadrul Strategiei Lisabona a constat în selecția și finanțarea celor mai bune inițiative de reformă destinate domeniilor:

- Îmbunătățirii procesului de elaborare a politicilor publice, procesul de planificare strategică, de măsurare și evaluare a performanțelor, managementul resurselor umane și managementul și coordonarea activităților de training și dezvoltare. Susținerea acestor inițiative are loc prin intermediul axei prioritare 1 a PO DCA - *Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice*. Astfel, pe parcursul anului 2010, AM PO DCA a contractat proiecte pentru domeniile majore de intervenție 1.1 –



*Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ și 1.2 – Creșterea responsabilizării administrației publice, vizând îmbunătățirea managementului ciclului de politici publice, creșterea calității analizei rezultatelor intervențiilor de politici publice, precum și o mai mare responsabilizare față de rezultatele obținute și față de contribuția la fixarea de obiective pentru ciclurile viitoare de politici publice, în valoarea de aproximativ **31,7 milioane euro**;*

- dezvoltării resurselor umane din administrația publică, pentru activități care includ derularea unor module de pregătire a personalului. Până la 31.12.2010, AM PO DCA a contractat proiecte în valoare de aproximativ **25,5 milioane euro**;
- descentralizării și transferului de competențe între autoritățile administrației publice centrale și locale, promovate de structurile administrației publice responsabile în cadrul proiectelor depuse spre finanțare la AM PO DCA. Susținerea acestor inițiative are loc prin intermediul axei prioritare 2 a PO DCA - *Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare*, domeniul major de intervenție 2.1 *Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor*. Până la 31.12.2010, pentru acest domeniu de intervenție au fost contractate proiecte în valoare de aproximativ **6,2 milioane de euro**;
- îmbunătățirii și eficientizării serviciilor publice prestate de către autoritățile administrației publice centrale și locale, promovate la nivelul structurilor administrației publice responsabile. Susținerea acestor inițiative are loc prin intermediul axei prioritare 2 a PO DCA - *Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare*, domeniul major de intervenție 2.2 *Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor*. Astfel, pe parcursul anului 2010, AM PO DCA a contractat proiecte în valoare de aproximativ **13,5 milioane de euro**.

### **Procesul partenerial**

Conform prevederilor DCI, implementarea în sistem partenerial a proiectelor eligibile în cadrul PO DCA se poate realiza între instituții ale administrației publice, instituții ale administrației publice și ONG, instituții ale administrației publice și universități. De asemenea, structurile asociative ale autorităților administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, care se constituie ca parteneriate între autorități publice și persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, se numără printre beneficiarii eligibili ai PO DCA. Astfel, dintre cele 272 de proiecte contractate la nivelul AM PO DCA, un număr de 34 proiecte (circa 12,5 %) se implementează în parteneriat.

Utilizarea instrumentului parteneriatului a avut ca obiective fie asigurarea complementarității măsurilor promovate în cadrul proiectelor prin utilizarea expertizei specifice în domeniile abordate, fie extinderea impactului activităților desfășurate atât din punct de vedere teritorial cât și la nivel de domeniu (exemplu: implementarea în parteneriat a unor activități de dezvoltare a unor programe de studii post-universitare pentru personalul din administrația publică centrală și locală – realizat la nivelul mai multor universități de profil).

### **Egalitatea de șanse**

Promovarea principiului egalității de șanse și de tratament între bărbați și femei precum și politicile referitoare la comportamentul nediscriminatoriu, conform legislației europene și naționale în vigoare, constituie o obligativitate a promotorilor și beneficiarilor de proiecte finanțate prin PO DCA. Astfel, potrivit condițiilor de eligibilitate prevăzute în **Ghidurile solicitanților**, în cadrul proiectelor finanțate trebuie să se desfășoare cel puțin un modul/curs care să urmărească popularizarea problematicii egalității de șanse și instruirea în acest domeniu. De asemenea, pe pagina Web a AM PO DCA – [www.fonduriadministratie.ro](http://www.fonduriadministratie.ro) a fost postat un *Document de informare privind egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă și achizițiile publice*, care conține atât un îndrumar privind tipul de acțiuni care pot fi promovate în acest domeniu cât și unele măsuri minime de promovarea a principiului egalității de șanse în cadrul proiectelor finanțate.

Monitorizarea respectării condițiilor legate de abordarea principiului egalității de șanse se realizează prin analiza informațiilor cuprinse în rapoartele de progres rezultate în urma procesului de implementare a proiectelor contractate, transmise AM PO DCA. În esență, măsurile promovate la nivelul proiectelor au constat, la fel ca în anii precedenți, în:

- implicarea echilibrată a persoanelor din ambele genuri în managementul proiectelor finanțate;
- organizarea de sesiuni/module de instruire dedicate conștientizării importanței problematicii egalității de șanse;
- participarea fără discriminare la toate activitățile desfășurate, inclusiv la activitățile de instruire, a persoanelor aparținând grupurilor țintă vizate de proiectele finanțate;
- inserarea de mesaje de conștientizare a importanței principiului atât pe mape cât și pe suporturile de curs tipărite cu ocazia organizării diverselor activități de instruire;
- publicarea de articole pe tema egalității de șanse.

Activitățile desfășurate în cadrul proiectelor contractate sunt orientate, conform specificului Fondului Social European, asupra desfășurării unor acțiuni de instruire și perfecționare a personalului în vederea dezvoltării cunoștințelor și abilităților resursei umane din cadrul autorităților și instituțiilor administrației publice în domenii aparținând managementului public (ex: planificare bugetară multi-anuală, managementul proiectelor, reglementări juridice comunitare, urbanism și amenajarea teritoriului, ECDL, etc.). Concomitent cu însușirea de noi cunoștințe și abilități în rândul personalului, are loc și un proces de multiplicare a informațiilor dobândite, crescând astfel impactul activităților desfășurate.

### **Finanțări încrucișate**

Cheltuielile de tip FEDR eligibile în cadrul PO DCA sunt cheltuielile pentru dotări care pot intra în categoria mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar necesare implementării proiectelor. Aceste cheltuieli nu pot depăși procentul stabilit de AM PO DCA în Ghidul solicitantului și/sau în Documentul Cadru de Implementare și sunt în conformitate cu Ordinul ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 712/634/2009 privind aprobarea cheltuielilor eligibile în cadrul axelor prioritare 1, 2 și 3 ale PO DCA. Conform prevederilor Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 278/3297/2009 privind aprobarea Documentul Cadru de Implementare, folosirea finanțării

încrucișate FSE/FEDR este limitată la 10% din fondurile comunitare alocate la nivelul axei prioritare.

AM PO DCA monitorizează respectarea plafoanelor maxime alocate finanțării încrucișate FSE/FEDR în cadrul proiectelor, prin următoarele instrumente:

- bugetul final al proiectului, aprobat la semnarea contractului/ordinului de finanțare;
- rapoartele tehnice de progres, pentru prezentarea stadiului fizic al proiectului și al activităților desfășurate – prin verificare și aprobare;
- cererile de rambursare, pentru solicitarea plății cheltuielilor eligibile efectuate de către beneficiari în perioada de referință – prin verificare și validare integrală sau parțială.

## **2.2. INFORMAȚII PRIVIND CONFORMITATEA CU LEGISLAȚIA COMUNITARĂ**

### **2.2.1. Evaluarea conformității sistemului de management și control al PO DCA**

Comisia Europeană a considerat satisfăcătoare conformitatea sistemului de management și control al PO DCA cu dispozițiile articolelor 58-62 din Regulamentul 1083/2006 fapt comunicat AM PO DCA și Autorității de Audit prin scrisoarea nr. 11.031/23.06.2009. Astfel, condiția pentru efectuarea primei plăți intermediare prevăzută la art. 85 din Regulamentul 1083/2006 a fost îndeplinită. În acest sens, pe parcursul anului 2010, sistemul de management și control al PO DCA nu a suferit modificări care să necesite o nouă certificare din partea instituțiilor abilitate.

### **2.2.2. Ajutorul de stat**

Nu se aplică.

### **2.2.3. Achizițiile publice**

Achizițiile publice prevăzute în proiectele finanțate prin PO DCA se realizează în conformitate cu legislația națională armonizată cu legislația UE în această materie. Beneficiarii proiectelor finanțate din PO DCA au responsabilitatea de a urmări și respecta modificările cadrului legal cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și de a aplica prevederile specifice tipului de achiziție derulat.

Pe parcursul anului 2010 cadrul legislativ în domeniul achizițiilor publice a fost îmbunătățit în sensul armonizării acestuia cu reglementările comunitare în această materie. De asemenea, s-a avut în vedere accelerarea procedurilor de achiziții publice. Astfel, noile reglementări reduc termenele în toate etapele procedurale pe care le implică achizițiile publice și simplifică procedurile de lucru la nivelul ANRMAP și al CNSC.

Pe de altă parte, AM PO DCA gestionează asistența financiară din fonduri structurale și verifică eligibilitatea, realitatea cheltuielilor declarate de beneficiarii proiectelor finanțate din PO DCA precum și conformitatea cheltuielilor efectuate de aceștia cu reglementările comunitare și naționale, inclusiv în materie de achiziții publice. În acest sens, la nivelul AM PO DCA se efectuează verificarea administrativă a achizițiilor publice în proporție de 100% la fiecare cerere

de rambursare, în baza documentelor justificative solicitate de AM PO DCA, conform reglementărilor naționale în vigoare.

În același timp, AM PO DCA efectuează, pe lângă verificarea administrativă a achizițiilor publice, și verificarea la fața locului a implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, inclusiv a procedurilor de achiziții, urmărind aspecte cum ar fi:

- respectarea legislației privind procedura de achiziție publică selectată;
- modul de întocmire a documentației de atribuire și de desfășurare a procedurii de achiziție;
- existența raportului de activitate întocmit de observatorii UCVAP sau a avizului consultativ, în cazul în care au fost descoperite neconcordanțe sau abateri de la legislație (acolo unde a existat o verificare efectuată de UCVAP);
- stadiul de execuție a contractului de achiziție publică;
- îndeplinirea de către furnizor/prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică;
- deficiențele în execuția achiziției.

Dacă, în urma verificărilor efectuate, se constată nereguli în aplicarea/derularea procedurii de achiziție publică, ofițerii de control aplică beneficiarului corecții financiare referitoare la contractele de achiziții încheiate cu încălcarea prevederilor legale.

Drept exemple de încălcări/neconformități în raport cu prevederile OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, menționăm:

- restricționarea participării ofertanților la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică (autoritatea contractantă a impus ca cerință minimă de calificare și selecție cerința conform căreia *ofertantul trebuia să facă dovada participării la implementarea a minim 20 de proiecte*, cerință modificată ulterior în *"implementarea a cel puțin 10 proiecte"*);
- utilizarea de către autoritatea contractantă a cerințelor de calificare *"experiența în domeniu a firmei"* și *"experiența în domeniu a echipei de experți"* drept factori de evaluare a ofertelor;
- prelungirea termenului de execuție, parte integrantă din propunerea tehnică, prin încheierea unui act adițional.

#### 2.2.4. Dezvoltarea durabilă

Dezvoltarea durabilă și respectarea cerințelor legale privind protecția și conservarea mediului constituie componente importante ale procesului de implementare a PO DCA. În acest sens, la nivelul AM PO DCA există o preocupare permanentă referitoare la modalitățile de abordare a acestor componente în cadrul proiectelor finanțate. Astfel, AM PO DCA a inclus în formatul rapoartelor de progres secțiuni vizând măsurile întreprinse de beneficiari în aplicarea legislației naționale și comunitare în această materie. De asemenea, pe pagina Web a AM PO DCA – [www.fonduriadministratie.ro](http://www.fonduriadministratie.ro) a fost postat un *Document de informare privind egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă și achizițiile publice*, care conține informații relevante privind tipul de acțiuni care pot fi promovate cât și unele măsuri minime de promovarea a principiului dezvoltării durabile în proiectele finanțate prin PO DCA.

Principalele acțiuni întreprinse la nivelul proiectelor implementate din fondurile aferente PO DCA pe parcursul anului 2010, în domeniul dezvoltării durabile, au constat în:

- Organizarea de sesiuni sau module de instruire pe tema protecției și conservării mediului și promovării dezvoltării durabile;
- Inserarea de mesaje de conștientizare a importanței problematicii protecției mediului atât pe mape cât și pe suporturile de curs tipărite cu ocazia organizării diverselor activități de instruire dar și în cuprinsul formatului mesajelor electronice;
- Utilizarea pe scară largă a comunicării prin mijloace electronice;
- Redactarea, păstrarea și circulația documentelor în format electronic precum și recurgerea la tipărirea acestora numai atunci când este strict necesar;
- Tipărirea documentelor în format față-verso și utilizarea hârtiei folosite pentru tipărirea documentelor de lucru;
- Colectarea materialelor care nu se arhivează în vederea reciclării hârtiei;
- Publicarea de articole pe tema protecției și conservării mediului și promovării dezvoltării durabile.

### 2.3. PROBLEME SEMNIFICATIVE ÎNREGISTRATE ȘI MĂSURILE ADOPTATE PENTRU REZOLVAREA LOR

Dificultățile întâmpinate în cursul anului 2010 în cadrul procesului de implementare a PO DCA se referă, în principal, la următoarele aspecte, cu caracter general, pentru ambele axe prioritare:

A. Din punct de vedere al **contractării**, dificultatea principală constă în **lipsa de experiență a solicitanților** de finanțare nerambursabilă în elaborarea de cereri de finanțare, reflectată în:

- nerespectarea criteriilor de eligibilitate prevăzute în Ghidurile solicitantului, determinând, astfel, respingerea unui număr considerabil de cereri de finanțare în faza de verificare administrativă și a eligibilității;
- gradul scăzut de îndeplinire a criteriilor de evaluare și selecție aprobate la nivelul PO DCA semnalat în cazul unora dintre proiectele depuse, ajungându-se la solicitarea de clarificări (și prelungind totodată procesul de evaluare și selecție) sau la respingerea acelor cereri de finanțare care nu au justificat îndeplinirea acestor criterii.

Pentru remedierea acestor neajunsuri, la nivelul AM PO DCA au fost întreprinse atât măsuri de revizuire a ghidurilor solicitantului în sensul introducerii unor informații cât mai amănunțite și mai clare, a unor explicații suplimentare și interpretări ale legislației aplicabile implementării proiectelor finanțate din fonduri structurale, cât și lansarea, în cursul anului 2010, a unor cereri de idei de proiecte, specifice prin asistența furnizată potențialilor beneficiari de către AM PO DCA. Această măsură a dus la elaborarea unor proiecte de mai bună calitate, cu un procent de succes ridicat.

B. Din punct de vedere al **procesului de implementare a proiectelor**, se poate menționa **nivelul scăzut al rambursărilor** datorat, în principal, **întârzierilor** în depunerea cererilor de rambursare de către beneficiarii din rândul administrației publice centrale.

Soluțiile identificate constau în „deblocarea” sumelor aprobate/contractate și obligativitatea depunerii cererilor de rambursare într-un anumit termen de la efectuarea cheltuielilor.

Până la sfârșitul anului 2010, pentru soluționarea aspectelor sus-menționate au fost întreprinse demersuri în vederea:

- asumării/reasumării fișelor/proiectelor depuse sau în implementare la cel mai înalt nivel de conducere a autorității/instituției responsabile (ministru/secretar de stat);
- rezilierii unui număr de 3 contracte de finanțare care au înregistrat întârzieri majore și nejustificate în implementare (mai mult de 6-9 luni);
- reconfirmării lunare a graficului de rambursare prevăzut de către beneficiari. În acest sens pot fi menționate și prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2009, printre care obligativitatea autorităților publice centrale finanțate din bugetul de stat de a transmite cereri de rambursare în maxim 3 luni de la efectuarea cheltuielilor, începând cu luna decembrie 2010.

O altă problemă aferentă **procesului de rambursare** constă în depunerea, de către beneficiari, a unor **documente de raportare și rambursare incomplete/incorecte**.

Soluțiile identificate în vederea ameliorării acestor aspecte au constat în intensificarea eforturilor de informare a potențialilor beneficiari, fiind astfel organizate evenimente de informare pentru beneficiari concomitent cu revizuirea unor instrumente de asistență, după cum urmează:

- 2 seminarii pentru beneficiarii din regiunile SV și SE desfășurate în perioada iulie – octombrie 2010;
- 1 seminar tematic la București (4 oct 2010);
- 1 seminar pentru beneficiarii din regiunea Centru (24-25 februarie 2011) ;
- 5 seminarii, 8 conferințe regionale și 6 grupuri de lucru tematice vor fi organizate, urmărind calendarul lansărilor de cereri de proiecte/idei de proiecte pentru beneficiari și potențiali beneficiari;
- ghiduri completate cu informații suplimentare.
- revizuirea Manualului de implementare .

**Derularea procedurilor de achiziții publice (durată, contestații, aplicare defectuoasă)**, care, deși nu se încadrează în sfera de competență și acțiune a Autorității de management, influențează serios procesul de implementare a proiectelor, existând astfel necesitatea unei **simplificări** a reglementarilor în domeniu. În acest sens, deși nu suficiente, au fost operate câteva modificări în legislația privind achizițiile publice (OUG 34/2006), concretizate prin:

- Posibilitatea încheierii contractului de atribuire după decizia Consiliului Național pentru Soluționarea Contestațiilor (CNSC);
- Aplicare de penalizare în cazul respingerii contestației de CNSC;
- Modificare praguri valorice pentru aplicarea procedurilor de achiziție;
- Definierea “conflictului de interese”.

**C. Din punct de vedere al AM PO DCA**, au fost întâmpinate dificultăți, legate, în principal, de:

**Gradul ridicat de încărcare a personalului AM**, soluțiile identificate constând, pe de o parte, în suplimentarea numărului personalului, activitate realizată în semestrul I al anului 2010 (**suplimentarea** cu 8 posturi a structurii AM PO DCA și ocuparea acestora precum și a posturilor vacante prin **transfer** în interesul serviciului, **mutare, promovare temporară**), iar pe de altă parte ocuparea posturilor vacante, căutându-se, totodată și modalități de reducere a încărcării personalului prin externalizarea unor componente aferente procesului de monitorizare și control aferente implementării proiectelor.

**Întârzieri în evaluarea proiectelor**, respectiv durata foarte mare a procesului de evaluare tehnică și financiară, cauzată de întârzierile în contractarea serviciilor de evaluare a cererilor de finanțare depuse în cadrul PO DCA determinate de dificultățile întâmpinate în procesul de derulare a achizițiilor publice aferente și prelungirea procesului de evaluare tehnică și financiară prin **întârzieri semnificative** în transmiterea de către potențialii beneficiari a răspunsului la clarificările solicitate în cursul procesului de evaluare (Autoritatea de Management permite, pe parcursul procesului de evaluare, transmiterea către potențialii beneficiari a maxim 3 solicitări de clarificări. În unele cazuri solicitarea AM PO DCA nu este tratată cu seriozitate, iar termenul de răspuns este prelungit).

Măsurile întreprinse au fost fie de ordin intern, prin adoptarea, în cursul lunii ianuarie 2010, a unei proceduri interne de lucru la nivelul MAI pentru derularea achizițiilor publice finanțate din

PO DCA și decizia Autorității de Management de a încheia un acord cadru pentru asigurarea evaluării tehnice și financiare a 1900 proiecte pe o perioadă de 36 de luni, fie de ordin extern, legate de întârzierile datorate potențialilor beneficiari în procesul de evaluare, în acest sens AM PO DCA adoptând o poziție mai restrictivă privind acordarea de prelungiri de termene.

**Procesul de rambursare la nivelul Autorității de Management**, determinând AM PO DCA să prevadă și să adopte măsuri de eficientizare a procesului de prelucrare a cererilor de rambursare. Până la data raportării anuale, se poate aprecia că măsurile întreprinse au condus, pe de o parte, la **reducerea termenului** de procesare a cererilor de rambursare de la aproximativ 48 de zile în iulie 2010 la aproximativ 34 de zile în octombrie 2010 (o reducere de circa 30 %). Pe de altă parte, s-a acționat pe componenta de **suport** pentru beneficiari prin postarea pe pagina **web** – [www.fonduriadministratie.ro](http://www.fonduriadministratie.ro) a AM PO DCA a unor instrucțiuni detaliate de completare a cererilor de rambursare, precum și a unui inventar privind cele mai frecvente greșeli în completarea documentelor.

D. O problemă distinctă a procesului de implementare a PO DCA este **gradul extrem de redus de utilizare a fondurilor destinate sectoarelor prioritare**, înregistrat la nivelul domeniilor majore de intervenție 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale” și 2.1 „Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor” –, în pofida apelurilor repetate ale AM PO DCA;

Pentru contracararea acestei situații, pe tot parcursul anului 2010 au fost organizate întâlniri de lucru sau la nivel de conducere cu reprezentanții sectoarelor prioritare pentru identificarea cauzelor acestui fenomen. Astfel, au fost identificate de către reprezentanții sectoarelor prioritare cauze ca: deficitul de personal specializat în elaborarea și gestionarea proiectelor cu finanțare externă, reorganizarea întregului cadru instituțional de la nivel central, fapt care a condus la o redimensionare a personalului (în sensul reducerii acestuia) și la redistribuirea atribuțiilor, întârzieri în elaborarea legislației în materia descentralizării serviciilor în domeniul sănătății și educației preuniversitare.



## 2.4. SCHIMBĂRI ÎN CONTEXTUL IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL

### 2.4.1. Evaluarea riscurilor în contextul crizei economico-financiare

Contextul economico-social general din România a cunoscut schimbări majore în perioada 2007-2010, principalii indicatori macroeconomici și sociali care au stat la baza analizelor de fundamentare a Cadrelor Naționale Strategice de Referință și a Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative suferind în perioada de implementare a programului modificări importante, în general negative, din cauza efectelor crizei economice și financiare care a afectat economia mondială în perioada 2008 - 2010.

Astfel, **evoluția** principalul indicator macroeconomic – **Produsul Intern Brut** al României, este elocventă pentru aceste modificări. (ilustrată în graficul de mai jos)

**Evoluția trimestrială a Produsului Intern Brut 2001 - 2010 (serie brută raportat la trimestrul din anul precedent - %)**

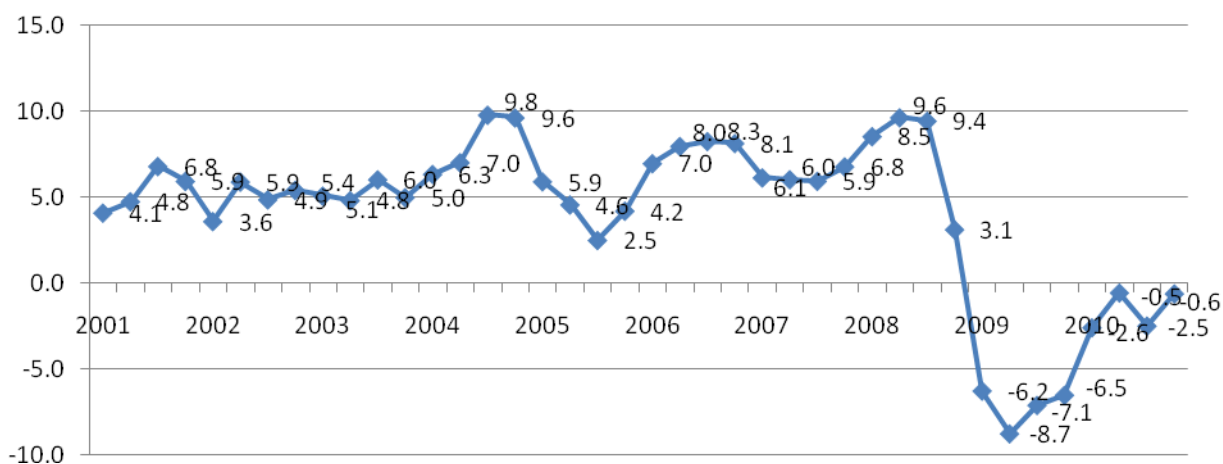


Figura 14

Sursa: prelucrare după datele Institutului Național de Statistică

În acest sens, se poate observa că, dacă în perioada 2001 – 2008 **evoluția trimestrială a PIB** a cunoscut o creștere neîntreruptă, cu valori cuprinse între 2,5% și 9,8%, în perioada 2009 – 2010 s-au înregistrat contracții consecutive ale PIB, cu un minim de -8,7% în trimestrul II din 2009, comparativ cu același trimestru din anul precedent.

Efectele crizei economice și financiare s-au resimțit și asupra altor indicatori socio-economici, cum sunt rata șomajului sau rata locurilor de muncă vacante.

După șapte ani consecutivi de scădere constantă, de la 10,2% în anul 2002 la 4,0% în 2008, **rata șomajului înregistrat** la Agențiile pentru Ocuparea Forței de Muncă, a ajuns în anul 2009 la 6,3%, iar în 2010 la 7,6%, nivel înregistrat în 2003.

O analiză mai detaliată a evoluției ratei șomajului înregistrat, strict pentru perioada afectată de criza economică mondială, respectiv 2008-2010, evidențiază momentul în care s-a înregistrat nivelul maxim al acestui indicator.

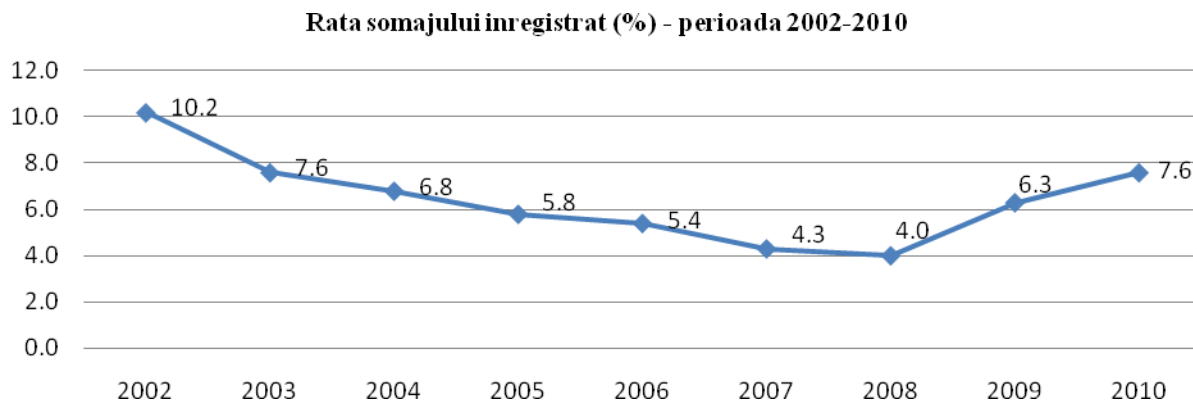


Figura 15

Sursa: Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

În acest sens, se constată că de la un nivel minim de 3,7% înregistrat în perioada mai-iulie 2008, rata șomajului a crescut constant până la un maxim de 8,4% în luna martie 2010, după care a înregistrat o scădere de până la 6,9% la finalul anului 2010.

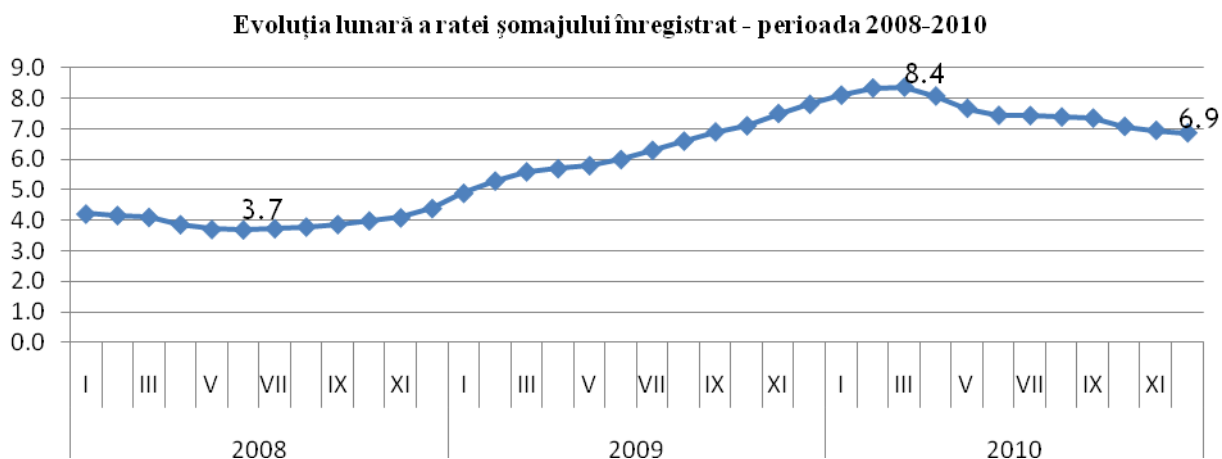


Figura 16

Sursa: Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

Această evoluție a fost cauzată de numărul mare de disponibilizări realizate în economie, atât în sectorul public cât și în cel privat, ca urmare a nevoilor imperative de reducere a cheltuielilor, pe fondul reducerii generale a activităților economice, cu efecte și asupra veniturilor încasate, atât în mediul privat cât și la bugetul de stat și bugetele locale.

În cea ce privește **autoritățile publice locale**, cel mai important efect negativ al crizei economice și financiare mondiale din ultimii anii, care a dus la reducerea posibilităților de cofinanțare a proiectelor finanțate din fonduri comunitare, a fost **reducerea gradului de realizare a veniturilor proprii prognozate**.

Mai exact, criza economică și financiară mondială a cauzat, începând cu ultimul trimestru din 2008, atât scăderea volumului de servicii prestate cât și scăderea volumului de mărfuri produse de către agenții economici locali. În consecință, pentru a putea face acestor reduceri ale volumului activității și a se menține pe piață, agenții economici au fost nevoiți să ia o serie de măsuri de reducere a cheltuielilor pentru a reduce pierderile înregistrate. Măsurile luate în acest sens au constat în disponibilizarea unei părți a angajaților, modificări ale regimului de lucru, trimiterea angajaților în concediu fără plată sau trecerea acestora în șomaj tehnic.

Prin urmare, atât scăderea volumului activităților agenților economici, cât și măsurile luate de către aceștia pentru reducerea pierderilor, au dus la scăderea sumelor impozabile, traduse în reducerea gradului de realizare a veniturilor proprii prognozate a fi strânse la bugetele locale, dar și în creșterea cheltuielilor publice privind ajutoarele de șomaj.

Alt efect negativ al crizei economice și financiare mondiale asupra posibilităților autorităților publice locale de cofinanțare a proiectelor finanțate din fonduri comunitare, l-a reprezentat **măsurile luate la nivel guvernamental pentru reducerea cheltuielilor bugetare, cu efecte și asupra resurselor alocate autorităților publice locale**.

Dintre aceste măsuri cele mai importante pentru bugetele autoritățile publice locale au fost cele prevăzută de O.G. nr. 18 din 18.08.2010 privind rectificarea bugetului de stat pe anul 2010. În acest act normativ, la art. 49 se prevede reducerea sumelor defalcate din Taxa pe Valoare Adăugată (TVA) alocate de la Bugetul de Stat către bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale cu peste 520 milioane euro.

Această reducere a sumelor defalcate din TVA a afectat finanțarea:

- *cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor* pentru susținerea sistemului de protecție a copilului și susținerea centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap;
- *cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București* pentru salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat și ajutorul social, inclusiv ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri;
- *cheltuielilor privind drumurile de interes județean și comunal;*
- *echilibrarea bugetelor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și județelor* pentru salariile personalului angajat la nivelul unităților administrativ-teritoriale și alte cheltuieli;
- *Programului de dezvoltare a infrastructurii și a unor baze sportive din spațiul rural;*

Această reducere a sumelor defalcate din TVA alocate de la Bugetul de Stat către bugetele locale a însemnat că sumele astfel reduse au trebuit completate din sumele de la bugetele locale reprezentând veniturile proprii, sume care au înregistrat ele însele scăderi majore comparativ atât cu anii precedenți cât și cu valorile prognozate pentru anul 2010.

Pentru a răspunde acestor efecte negative ale crizei economice asupra bugetelor locale, autoritățile publice locale au recurs la o serie de măsuri pentru reducerea cheltuielilor și atragerea de surse alternative de finanțare.

Principalele măsuri luate au fost:

- Reducerea cheltuielilor curente: consumabile (hârtie, toner, imprimante, etc.), combustibili (reducerea cotei de benzină/motorină per mașină), energie electrică (iluminat public, unitățile subordonate primăriilor și consiliilor locale), etc.;
- Prioritizarea proiectelor de investiții propuse pentru finanțare;
- Accesarea programelor europene și naționale cu finanțare nerembursabilă, în limita posibilităților bugetare de cofinanțare;
- Contractarea de împrumuturi la băncile comerciale și/sau alte instituții financiare.

În concluzie, efectele crizei economico-financiare globale au fost resimțite la nivelul sectorului administrației publice, vizat de intervențiile PO DCA, manifestându-se, în principal, prin reducerea bugetelor disponibile pentru autoritățile și instituțiile publice centrale și locale și determinând astfel Guvernul să procedeze atât la reducerea alocărilor bugetare pentru aceste instituții cât și la restructurarea unor organisme și reducerea de personal. În acest context, principalele riscuri pentru PO DCA constau în:

- reducerea resurselor financiare alocate demarării și implementării proiectelor sau a contribuției proprii la finanțarea proiectelor, existând posibilitatea apariției unor întâzieri în procesul de implementare a proiectelor contractate cu beneficiarii PO DCA;
- desfășurarea lentă a procedurilor de achiziție publică;
- reducerea dimensiunii grupurilor țintă ale proiectelor, datorită faptului că numărul de personal bugetar a scăzut cu aproximativ 100 de mii de persoane până în decembrie 2010 din cauza reducerilor de personal din instituțiile administrației publice.

Menținerea acestor dificultăți, în special a acelor legate de diminuarea resurselor financiare necesare asigurării contribuției proprii la finanțarea proiectelor cât și de deprecierea monedei naționale în raport cu moneda comunitară, poate conduce la utilizarea incompletă a fondurilor alocate PO DCA sau la neatingerea valorilor planificate ale indicatorilor fizici.

#### **2.4.2. Măsuri întreprinse pentru contracararea efectelor crizei economico-financiare**

Printre măsurile puse în aplicare de Guvern în anul 2010, care au avut un impact direct atât asupra implementării programelor operaționale, inclusiv asupra PO DCA, dar și asupra procesului de absorbție în general, se numără:

- **Dublarea cotei maxime de prefinanțare, de la 15% la 30% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare (pentru PO DCA, procentul maxim de prefinanțare utilizat a fost de 20%);**
- **Asigurarea resurselor financiare pentru beneficiarii instituțiilor ale administrației publice centrale prin alocarea în bugetul de stat a valorii integrale a proiectelor;**
- **Modificarea legislației fiscale (OUG nr. 57/2010) în scopul facilitării planificării multi-anuale: s-a eliminat obligativitatea pentru beneficiarii publici care au efectuat avansuri către contractori de a recupera sumele până la sfârșitul anului, dacă nu sunt justificate prin bunuri livrate, lucrări**

- **Introducerea opțiunii, pentru beneficiarii privați, de deschidere a conturilor de proiect și la bănci comerciale, anterior existând obligativitatea ca aceste conturi să fie deschise doar la Trezoreria Statului;**
- **Accelerarea procedurilor de licitare prin modificarea legislației privind achizițiile publice, în sensul diminuării perioadelor de licitare și al flexibilizării procesului prin posibilitatea de a utiliza o procedură accelerată de licitare;**
- **Flexibilizarea criteriului de eligibilitate a solicitanților privind lipsa datoriilor la bugetele publice, în sensul luării în considerare a datoriilor nete și al acceptării la depunerea de proiecte a unor solicitanți cu datorii nete modice la bugetele publice;**
- **Introducerea posibilității de a gaja/ipoteca active relevante pentru proiect (terenuri, clădiri) pentru a contracta credite legate strict de asigurarea finanțării pentru proiecte (HG nr. 606/2010);**
- **Adoptarea unui cadru legislativ comprehensiv și coerent pentru fluxurile financiare aferente fondurilor structurale și de coeziune (Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009)**
- **Adoptarea unui Plan de măsuri prioritare pentru accelerarea absorbției fondurilor structurale și de coeziune, care vizează măsuri pe termen scurt și mediu de:**
  - întărire a capacității administrative a structurilor responsabile cu coordonarea, managementul și controlul instrumentelor structurale, precum și a beneficiarilor publici
  - planificare strategică la nivelul fiecărei Autorități de Management și organism Intermediar a țintelor de contractare și plăți până în decembrie 2011
  - accelerare a implementării proiectelor și efectuarea plăților:
    - rezilierea contractelor de finanțare cu beneficiarii care înregistrează întârzieri majore nejustificate pentru începerea efectivă a implementării
    - stabilirea unui sistem de monitorizare a duratei verificării cererilor de rambursare și de efectuare a plăților, pentru identificarea întârzierilor majore și luarea de măsuri corective
    - introducerea obligației pentru beneficiarii instituții publice centrale de a transmite cereri de rambursare în maximum trei luni de la efectuarea plăților pentru proiect din fondurile alocate la Titlul bugetar 56

În plus, în contextul schimbărilor fundamentale în ceea ce privește prioritățile reformei administrației publice datorate impactului crizei economico-financiare, asupra cheltuielilor publice, obiectivele majore ale acestui proces, ambele relevante pentru PO DCA, se concentrează pe reducerea semnificativă a cheltuielilor publice și susținerea mediului de afaceri. În acest sens, PO DCA este suficient de flexibil pentru a susține inițiative de reformă precum reducerea cheltuielilor publice, o mai bună reglementare (modelul costurilor standard), codul administrativ bugetarea multianuală, etc.

## **2.5. MODIFICĂRI SUBSTANȚIALE ÎN SENSUL ARTICOLULUI 57 DIN REGULAMENTUL (CE) NR. 1083/2006**

Nu este cazul pentru anul 2010.

## 2.6. COMPLEMENTARITATEA CU ALTE INSTRUMENTE

Asigurarea complementarității, în înțelesul prevederilor regulamentare, implică, în etapa implementării programelor operaționale, existența unui mecanism structurat care să permită, pe de o parte, evitarea dublei finanțări a unei acțiuni, iar, pe de altă parte, dezvoltarea unei sinergii între acțiunile finanțate din diverse instrumente financiare (nu numai instrumente structurale, ci și diverse programe naționale sau programe și inițiative comunitare).

Din punctul de vedere al evitării dublei finanțări, în anul 2010, instrumentul de monitorizare pe care îl reprezintă SMIS a permis AM, prin gradul de încărcare a datelor atins, să identifice proiectele cu risc, având în vedere îndeosebi domeniile de intervenție unde potențialele suprapuneri au fost stabilite din etapa de programare. Astfel, interogarea bazei de date din SMIS permite căutarea proiectelor pentru care un beneficiar a obținut finanțare în cadrul mai multor programe operaționale.

Mai mult, participarea reprezentanților AM la reuniunile comitetelor de monitorizare ale programelor operaționale care finanțează intervenții complementare a permis cunoașterea nemijlocită a oricăror modificări intervenite cu privire la activitățile finanțate, beneficiarii eligibili sau criteriile de eligibilitate, astfel încât și din acest punct de vedere a putut fi evitat riscul unor suprapuneri sau duble finanțări.

În ceea ce privește coerența intervențiilor finanțate la nivel regional din diverse fonduri comunitare și naționale, cel mai relevant exemplu îl constituie mecanismul pus în practică pentru implementarea politicii poliilor de creștere, care a permis în anul 2010 aprobarea în cadrul Comitetului de Management pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale, odată cu Planurile Integrate de Dezvoltare a celor 7 poli de creștere, a listelor de proiecte prioritare pentru acești poli. Finanțarea acestor proiecte se realizează atât din programele operaționale finanțate din instrumente structurale, cât și din Programul Național de Dezvoltare Rurală sau din alte programe de investiții.

Având în vedere faptul că în această perioadă de programare Comisia Europeană finanțează numeroase programe și inițiative comunitare în domenii care au tangență cu cele finanțate prin programele operaționale, iar cele mai multe sunt implementate centralizat la nivelul serviciilor de specialitate ale Comisiei, mecanismul de asigurare a complementarității ar trebui să presupună și o informare mai bună din partea Comisiei Europene cu privire la proiectele selectate spre finanțare în cadrul acestor programe.

La nivelul autorității de management se va intensifica comunicarea cu acele servicii ale Comisiei Europene care gestionează programele comunitare din domenii care interferează cu Programul operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”, cum ar fi POS CCE sau POS DRU în vederea identificării posibilelor suprapuneri de finanțare.

### **Coordonarea PO DCA cu celelalte programe operaționale, pe AT**

Organizarea trimestrială a reuniunilor *Comitetului de coordonare a asistenței tehnice (CCAT)*, pentru:

- ✓ Coordonarea inițiativelor privind asistența tehnică de la nivelul celorlalte autorități de management;
- ✓ Monitorizarea și evitarea oricăror suprapuneri de finanțare între acțiunile finanțate din PO AT și axele prioritare de asistență tehnică a celorlalte programe operaționale.

*Mecanismul agreat: completarea de către fiecare AM a unor formulare standard privind utilizarea asistenței tehnice, ce cuprind contractele de achiziții publice derulate în cadrul proiectelor finanțate din Axele de Asistență Tehnică și POAT, încadrate în patru stadii: finalizate, în derulare, în contractare și în pregătire. În plus, pentru contractele de achiziții publice de asistență tehnică aflate în pregătire sunt prezentate fișe ce cuprind pentru fiecare contract: titlul, obiectivul, valoarea eligibilă estimată, durata estimată, grupurile țintă vizate, activitățile și rezultate previzionate a se realiza, cu precizarea faptului dacă sunt sau nu contracte similare finalizate sau în derulare.*

### **Coordonarea PO DCA cu PO AT**

Una din recomandările reieșite din evaluarea intermediară PO AT, evaluare care a fost finalizată în luna noiembrie 2010, a fost aceea de a organiza întâlniri trimestriale între AM PO AT și AM PO DCA, recomandare care a fost pusă deja în practică prin organizarea unei astfel de întâlniri, în cadrul cărora să se dezbată probleme legate de:

- ✓ Conjugarea eforturilor de susținere a unei culturi de evaluare în administrația publică;
- ✓ Introducerea de noi categorii de beneficiari eligibili pentru finanțare din PO AT în cazul în care nevoile acestora nu sunt acoperite din PO DCA (ex. Includerea structurilor locale de gestionare a planurilor integrate de dezvoltare, cum ar fi ADI, prin extinderea eligibilității ADI și a membrilor acestora pentru sprijin POAT).

### **Coordonarea PO DCA cu POS CCE**

- ✓ Cele două autorități de management au numit reciproc reprezentanți în cadrul comitetelor de monitorizare pentru cele două programe operaționale.
- ✓ În același timp, între cele două organisme au fost organizate întâlniri, pe parcursul anului 2010, cu scopul asigurării **coordonării** și al evitării posibilei suprapunerii de finanțare.
- ✓ Cele două autorități de management au convenit ca aceste reuniuni **să se intensifice în 2011** în funcție de evoluția activităților de implementare a celor două programe operaționale.

### **Coordonarea PO DCA cu POR**

- ✓ Reprezentanții AM PO DCA au participat la întâlnirile organizate de AM POR pentru definitivarea și aprobarea Planurilor integrate de dezvoltare urbană contribuind astfel la **asigurarea unei complementarități între intervențiile finanțate din instrumentele structurale, din bugetul de stat, din bugetele locale sau din diferite împrumuturi contractate de autoritățile publice locale.**
- ✓ PO DCA finanțează multe dintre proiectele pe care Polii de dezvoltare urbană le-au prevăzut în planurile integrate, proiecte care vizează **elaborarea de strategii de dezvoltare locală sau instruire pentru personalul din administrația publică locală.**

## **2.7. MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

Monitorizarea permanentă a PO DCA se realizează, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției pentru Dezvoltarea Capacității Administrative (AM PO DCA), la nivelul Secretariatului Tehnic al CM PO DCA, din cadrul Serviciului Strategie și Coordonare Program. Această structură realizează rapoartele anuale și raportul final de implementare, prevăzute în Anexa XVIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr.1828/2006, cu modificările ulterioare.

Având în vedere cele sus-menționate, pe parcursul anului 2010, nu s-au produs modificări în cadrul sistemului de monitorizare a implementării PO DCA.

### **Sistemul Unic de Management al Informației (SMIS)**

Pe parcursul anului 2010 au fost înregistrate progrese semnificative în introducerea de date, atât în ceea ce privește colectarea de date referitoare la proiecte (cereri de finanțare, proiecte aprobate și contracte de finanțare) cât și cele referitoare la cererile de rambursare și declarațiile de cheltuieli.

Aceste progrese au fost impulsionate prin implementarea măsurilor din Planul de Acțiune pentru funcționarea în timp real a SMIS-CSNR, ce a vizat cu prioritate atingerea la zi cu înregistrarea datelor istorice. Măsurile au inclus pe de o parte, simplificări procedurale în ceea ce privește introducerea datelor istorice în sistem și, pe de altă parte, mobilizarea tuturor resurselor umane, disponibile la nivelul fiecărei structuri, inclusiv la nivelul ACIS, cu scopul de a crește volumul datelor înregistrate în SMIS-CSNR.

Din punct de vedere al introducerii datelor, AM PO DCA avea introdus în SMIS, la nivelul lunii decembrie 2010, un procent de 99,33% din cererile de finanțare depuse și 95,56% din contractele de finanțare semnate.

În luna iunie 2010 a avut loc misiunea de audit de sistem al programelor operaționale Dezvoltarea Resurselor Umane și Dezvoltarea Capacității Administrative, desfășurată de către Comisia Europeană. Unul din obiectivele principale ale acestei misiuni a fost să se determine gradul de eficacitate a Sistemului de Monitorizare și Control relevant pentru activitățile fiecărei autorități, fiind focusat pe „cerința cheie nr. 6: sisteme contabile, de monitorizare și raportare financiară fiabile în format electronic”. Autoritatea de management a susținut cu succes acest audit, rezultatul misiunii concretizându-se în Raportul final transmis în data de 22 decembrie 2010. Conform acestui raport, Autoritatea de management pentru PO DCA a obținut calificativul 2, ceea ce înseamnă că „sistemul funcționează, dar sunt necesare îmbunătățiri”. O recomandare reieșită din acest raport a fost și transmiterea declarațiilor de cheltuieli către ACP numai după introducerea corectă a datelor în SMIS și după generarea documentelor necesare rambursării cheltuielilor din SMIS. Această recomandare a fost respectată integral de către AM PO DCA.

În cursul anului 2010, ART4SMIS, instrumentul adițional de raportare al SMIS-CSNR, care utilizează în timp real baza de date a SMIS, a fost completat cu noi liste, punând la dispoziția utilizatorilor sistemului mai multe informații pentru realizarea de rapoarte. Totodată, pe parcursul anului, cu ajutorul ART4SMIS au fost verificate declarațiile de cheltuieli transmise de



către autoritățile de management către ACP, pornind de la cererile de rambursare depuse de beneficiari.

În vederea facilitării procesului de introducere de date, au fost aduse îmbunătățiri aplicației SMIS-CSNR, dezvoltate în cadrul contractului „Implementarea nevoilor imediate de dezvoltare și mentenanță pentru SMIS-CSNR” și a fost demarată procedura de achiziționare de suport extern pentru introducerea de date, prin procedura de cerere de oferte „Sprijin pentru actualizarea informațiilor în SMIS-CSNR”. Ca soluție pe termen lung, ACIS urmează să extindă SMIS-CSNR către potențialii Beneficiari și Beneficiarii de instrumente structurale prin dezvoltarea unei aplicații conexe, folosind tehnologii web, accesibilă pe internet, denumită MySMIS. MySMIS va reduce considerabil efortul, cuantificat în resurse umane și timp, la nivelul structurilor responsabile de gestionarea și implementarea Instrumentelor Structurale, prin colectarea electronică a informațiilor direct de la Beneficiari. Procedura de achiziție publică a fost lansată în luna decembrie 2010.

Pe parcursul anului 2010, s-a asigurat instruirea continuă a utilizatorilor SMIS, acoperind toate funcționalitățile sistemului, prin contractul „Dezvoltarea unei comunități eficiente și profesioniste de utilizatori SMIS-CSNR”. Au fost organizate 82 de sesiuni de instruire pentru utilizatori precum și 5 sesiuni de training la nivel avansat pentru Coordonatorii SMIS desemnați. În cadrul acestor sesiuni au participat din partea AM PO DCA 57 de persoane, aici fiind incluse și 4 persoane din cadrul MAI-DGAI și cei 2 coordonatori.

### **Comitetul de Monitorizare a PO DCA**

În cursul anului 2010, activitatea în cadrul Comitetului de monitorizare a PO DCA a constat în:

- Inițierea ordinului de modificare a ordinului de constituire a CM PO DCA pentru actualizarea componentei instituționale a acestuia ca urmare a măsurilor de reorganizare în cadrul administrației publice centrale adoptate spre finalul anului 2009.
- Organizarea celor **două reuniuni** ale Comitetului, în lunile iunie și noiembrie 2010, având ca teme de discuție, în principal, aprobarea Raportului anual de implementare a PO DCA pentru anul 2009 și analiza și dezbaterile posibilităților de realocare a unor fonduri între domeniile majore de intervenție ale PO DCA, ca urmare a nivelului scăzut de accesare a acestora de către beneficiarii vizați, în special cei aparținând celor trei sectoare prioritare ale programului.
- Inițierea, în luna decembrie 2010, a unei proceduri de consultare scrisă a membrilor CM PO DCA referitoare la modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al CM PO DCA.
- Asigurarea corespondenței cu membrii CM PO DCA prin transmiterea de documente specifice (Raport anual de implementare, minute, informări, etc.) precum și vizibilitatea activității acestui for decizional prin intermediul paginii web a AM PO DCA.

### **Evaluarea**

Alături de evaluarea Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, realizată de Autoritatea de Management, la nivelul Autorității pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale (ACIS) se desfășoară evaluări externe cu caracter orizontal, în scopul îmbunătățirii

capacității naționale de absorbție și a implementării generale a Cadrului Strategic Național de Referință 2007-2013.

I. ACIS a finalizat în luna august 2010, raportul „*Evaluarea formativă a instrumentelor structurale în România*”, ale cărui principale constatări și concluzii au fost următoarele:

- Sistemul de coordonare și implementare a instrumentelor structurale din România manifestă tendința de supra-reglementare (gold-plating), impunând o arie de control de 100%, precum și multe niveluri de verificare;
- Ritmul actual al efectuării plăților constituie un risc major pentru atingerea țintei de absorbție totală;
- Printre cauzele principale ale absorbției scăzute se numără procedurile de achiziție (din cauza legislației complicate și a obiceiului înrădăcinat de a contesta rezultatele procedurii de atribuire), dificultățile în accesarea împrumuturilor (din cauza politicilor de creditare mai stricte);
- Asistența Tehnică din Instrumentele Structurale nu a fost utilizată intens din cauza disponibilității ultimelor fonduri de pre-aderare, a constrângerilor bugetare pe fondul crizei economice, precum și a procedurilor dificile și lente de achiziții publice;
- A fost derulat un număr limitat de campanii de comunicare, în principal din cauza ritmului lent al aprobării și contractării măsurilor de informare și publicitate și a susținerii în mod substanțial prin asistență PHARE a activităților de comunicare;
- Criteriile de selecție a proiectelor tind să pună accentul pe eficacitate și pe eficiență într-o mai mare măsură decât cele de eligibilitate.

Evaluarea a recomandat realizarea unui plan de măsuri detaliat menit să îmbunătățească considerabil ritmul de absorbție a instrumentelor structurale, luându-se în considerare:

- accelerarea proceselor de efectuare a plăților și sporirea motivației entităților publice de a solicita rambursările,
- realocarea fondurilor neaccesate către intervențiile promițătoare,
- identificarea de noi modalități și mijloace de ocupare a posturilor vacante,
- stabilirea unei relații dintre AM/OI bazate pe eficiență,
- proiectarea și introducerea unui sistem de „planificare a cererilor” în vederea unei mai bune coordonări a calendarului lansărilor de apeluri de proiecte, evitându-se astfel apariția vârfurilor excesive în procesul de primire și procesare a aplicațiilor.

Alte recomandări ale evaluării vizează:

- revizuirea legislației privind achizițiile publice;
- investigarea posibilităților de a utiliza alocarea externă nerambursabilă destinată Asistenței Tehnice fără co-finanțare națională sau cu co-finanțare națională redusă, inter alia prin extinderea listei de costuri eligibile;
- îmbunătățirea activității de comunicare prin identificarea clară a indicatorilor, astfel încât activitățile de informare și publicitate să fie mai bine evaluate, și prin măsurarea în mod regulat a impactului acțiunilor de informare și publicitate prin intermediul sondajelor sau chestionarelor;
- acordarea unui rol mai important criteriilor de eligibilitate față de cel al criteriilor de selecție a proiectelor în procesul de filtrare a cererilor de finanțare, printr-o mai bună

identificare a tipurilor de solicitanți potențiali și prin formularea unor criterii mai complexe.

Raportul de evaluare a fost prezentat părților interesate în cadrul Comitetului de Management pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale din luna septembrie 2010, iar recomandările propuse de evaluatori au fost, în general, acceptate.

Raportul a fost ulterior transmis Primului Ministru al României, miniștrilor coordonatori ai autorităților de management și Comisiei Europene (DG Regio și DG Ocupare), iar rezultatele au fost diseminate în cadrul unui seminar live online pe canalul de știri HotNews. Materialele aferente seminarului s-au bucurat de peste 6.500 vizualizări. Rezumatele evaluării sunt postate pe pagina web oficială a instrumentelor structurale ([www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro)) și pe pagina web a Programului Operațional Asistență Tehnică ([www.poat.ro](http://www.poat.ro)).

II. La sfârșitul anului 2010 se aflau într-un stadiu avansat de elaborare trei studii de evaluare, dintre care se pot menționa două cu potențial impact asupra implementării PO DCA:

- a) Provocări legate de capacitatea beneficiarilor publici și privați ai instrumentelor structurale;
- b) Sinteza evaluărilor intermediare ale Programelor Operaționale.

Aceste studii au fost finalizate în luna martie 2011.

a) Raportul *Provocări legate de capacitatea beneficiarilor instrumentelor structurale* realizează o analiză și explorează modul în care capacitatea beneficiarilor instrumentelor structurale influențează performanța fondurilor și atingerea rezultatelor așteptate.

Evaluarea abordează proiecte de pe întregul teritoriul României. Din punct de vedere cantitativ, studiul acoperă 1.429 de proiecte, reprezentând proiectele aprobate până la data 30 iunie 2009. Din punct de vedere al perioadei de timp, studiul acoperă perioada dintre data deciziei de finanțare a proiectelor aprobate și data plăților finale aferente respectivelor proiecte.

Concluziile preliminare ale acestui studiu erau următoarele:

- Sistemul de bugetare multianuală nu este încă aplicat, ceea ce impune limitări și constrângeri în ceea ce privește cofinanțarea proiectelor sprijinite din instrumentele structurale, durabilitatea și impactul acestora pe termen lung;
- Recuperarea taxei pe valoarea adăugată (TVA) are o influență majoră asupra capacității beneficiarilor de a mobiliza resurse financiare, afectându-le fie fluxul financiar al proiectelor, fie capacitatea de a propune alte proiecte;
- Procedurile de achiziții publice afectează în mod semnificativ capacitatea beneficiarilor de a gestiona și implementa proiecte finanțate din instrumentele structurale și, în final, capacitatea lor de a obține rambursarea cheltuielilor de pre-finanțare;
- În pofida crizei economice, în continuare nu există suficientă înțelegere la nivelul beneficiarilor, îndeosebi din administrația publică locală, a faptului că instrumentele structurale reprezintă o oportunitate pentru diversificarea resurselor financiare și nu o înlocuire a surselor proprii;
- Monitorizarea sistematică a proiectelor, împreună cu implicarea constantă a managerilor, exercită o influență pozitivă substanțială asupra implementării proiectelor;

b) Pe baza evaluărilor intermediare ale programelor operaționale, sub coordonarea ACIS, este elaborat un *Raport sinteză* care analizează o serie de aspecte strategice, precum

- Consecințele crizei economice asupra strategiei și a implementării PO;
- Relevanța, eficiența și eficacitatea programelor operaționale;
- Relevanța mecanismelor de implementare;
- Potențialul de îmbunătățire a impactului investițiilor, inclusiv creșterea sinergiei și complementarității între programe și priorități.

Dintre concluziile preliminare ale raportului pot fi reținute următoarele:

- Deși importantă, criza nu cere în sine o modificare fundamentală a CSNR sau a Strategiilor PO. Totuși, ea are un efect semnificativ asupra implementării acestora și, în mod special, asupra ritmului de implementare.
- Este necesară continuarea procesului de îmbunătățiri incrementale, dar este improbabil că va fi suficient pentru a asigura accelerarea absorbției și a implementării. Drept urmare, sunt necesare și alte măsuri, printre care, în mod special, este nevoie de realocări care să fie planificate rapid și puse în aplicare;
- În principiu, există sinergii și complementarități între Programe și între Priorități în cadrul Programelor. La nivelul cel mai extins, CSNR implică o serie de PO complementare, iar în etapa de evaluare ex-ante s-au depus eforturi considerabile pentru a asigura faptul că suprapunerile sau duplicările sunt reduse la minim. O slăbiciune discutabilă ar fi aceea că nivelul de coordonare și cooperare se concentrează foarte mult pe proceduri și procese, mai degrabă decât pe problemele implementării „pe teren”. Când este nevoie de cooperare pe fond, dovezile de cooperare practică efectivă nu sunt numeroase.

### **Evaluarea intermediară a PO DCA**

În anul 2010, conform Planului multianual de evaluare revizuit, a fost inițiată prima evaluare intermediară a Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, în scopul de a sprijini procesul de management al Programului Operațional prin analiza problemelor apărute în timpul implementării, cât și de a propune soluții specifice pentru îmbunătățirea funcționării sistemului. Evaluarea intermediară s-a desfășurat în perioada iulie 2010 - februarie 2011 pentru perioada 1 ianuarie 2007 – 30 iunie 2010.

Obiectivul general al evaluării intermediare a fost acela de a contribui la implementarea eficientă a PO DCA în vederea utilizării eficiente și transparente a fondurilor structurale și a co-finanțării naționale, prin asigurarea coerenței și calității măsurilor privind implementarea și menținerea unui sistem eficient de management și control pentru aceste fonduri.

Evaluarea intermediară a PO DCA a fost necesară pentru a furniza Autorității de Management un set de concluzii în privința progresului înregistrat în implementarea PO DCA până la 30 iunie 2010, pentru a realiza o contribuție la Raportarea strategică, cât și pentru îmbunătățirea sistemului de indicatori (valori de referință, țintele stabilite și măsurarea indicatorilor), precum și a sistemului de monitorizare a PO DCA.

Rezultatele așteptate ale evaluării au fost:

1. Un raport de evaluare intermediară a PO DCA pentru perioada 1 ianuarie 2007 - 30 iunie 2010;
2. Analiza contribuției PO DCA la obiectivele strategice;
3. Un studiu cu privire la valorile de bază ale indicatorilor și o analiză a nevoilor de instruire pentru îmbunătățirea eficienței sistemului de monitorizare.

Raportul de evaluare intermediară a fost finalizat în ianuarie 2011, acest document incluzând și analiza contribuției PO DCA la obiectivele strategice. La începutul lunii februarie 2011, a fost prezentat și studiul cu privire la indicatorii PO DCA și analiza nevoilor de instruire.

Raportul de evaluare intermediară (**rezultatul 1**) a fost structurat în funcție de întrebările de evaluare organizate în conformitate cu cele patru criterii de evaluare – coerență, relevanță, eficacitate și eficiență. În urma analizei efectuate, au fost formulate o serie de concluzii și recomandări, atât în vederea îmbunătățirii performanței PO DCA în atingerea obiectivelor, cât și în vederea creșterii eficienței în implementare.

Principalele concluzii și recomandări ale **raportului evaluării intermediare** au fost următoarele:

- Participarea ONG-urilor a fost scăzută, recomandarea fiind aceea de a se promova un dialog mai deschis cu ONG-urile relevante, pentru a le informa despre modul în care pot participa la implementarea PODCA și pentru a identifica modalitățile optime de contribuție a acestora la obiectivele PODCA;
- Procesul de selecție, contractare și monitorizare a fost corespunzător, dar o restanță semnificativă în procesul de evaluare a cererilor de finanțare a condus la o încetinire a selecției și contractării, generând un grad ridicat de încărcare a resurselor AM PO DCA; recomandarea evaluării a fost aceea ca în viitor să fie lansate cereri de proiecte cu o valoare minimă mai mare;
- Având în vedere că obiectivele PO DCA nu erau atinse la data de 30 iunie 2010, evaluarea a recomandat Comitetului interministerial, ACIS și Autorităților de Management să găsească o soluție pentru lipsa de capacitate a beneficiarilor din administrația publică de a dezvolta și implementa proiecte relevante pentru finanțare din fondurile structurale;
- În ciuda existenței unor proiecte relevante atât pentru PO DCA, cât și pentru obiectivele majore ale FSE, acestea nu au fost suficiente pentru a genera impactul scontat, recomandarea vizând întocmirea unei evidențe a proiectelor pentru care SGG, MFP și cele trei ministere prioritare intenționează să solicite finanțare PO DCA;
- Având în vedere că PO DCA are nevoie de mai multe proiecte cu rezultate specifice bazate pe indicatorii programului, s-a recomandat efectuarea unor realocări de fonduri de la DMI 1.2 la DMI 1.3 și de la DMI 2.1 la DMI 2.2;
- Având în vedere lipsa de capacitate a organizațiilor beneficiare pentru pregătirea unor cereri de finanțare mai bune, s-a recomandat AM PODCA să furnizeze instruire pentru beneficiarii potențiali.

Concluziile și recomandările raportului de evaluare intermediară au fost dezbătute în cadrul unei sesiuni de debriefing care a fost organizată în ianuarie 2011 și în care s-au stabilit acțiuni și termene precise de implementare a recomandărilor raportului (Planul de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării intermediare este atașat la Raportul Anual de Implementare).

În ceea ce privește contribuția la obiectivele strategice (**rezultatul 2**), s-au analizat și identificat principalele provocări și dificultăți cu care se confruntă AM PO DCA în perspectiva viitoarei perioade de programare și de asemenea, s-a efectuat o analiză comparativă a contribuției diverselor Programe Operaționale pentru dezvoltarea capacității administrative pentru implementarea politicilor care vizează obiectivele de coeziune.

Astfel, pentru analiza contribuției la obiectivele strategice, au fost luate în considerare mai multe domenii specifice: implementarea obiectivelor politicii de coeziune stabilite de tratatele Comunității Europene; realizarea obiectivelor FSE stabilite prin Regulamentul 1083/2006 și Regulamentul 1081/2006; implementarea priorităților detaliate în Orientările Strategice Comunitare privind Coeziunea și prioritățile prevăzute în Cadrul Strategic Național de Referință; îndeplinirea obiectivelor de promovare a competitivității și crearea de locuri de muncă pentru a se conforma obiectivelor Orientărilor Integrate pentru Creștere și Ocupare (2005-2008).

În cadrul analizei efectuate, s-a constatat că oportunitățile pentru PODCA rezultă din noile priorități ale reformei administrației publice și din capacitatea de a reacționa rapid și eficace la efectele crizei economice. Prin urmare, PODCA ar trebui folosit ca soluție de finanțare pentru acoperirea multiplelor necesități apărute pe fondul crizei și al reformei administrației publice.

În ceea ce privește analiza comparativă a contribuției PO DCA, multe dintre domeniile majore de intervenție ale PODCA din România se regăsesc și între prioritățile altor programe operaționale de dezvoltare a capacității administrative din alte state membre. Acestea includ sprijinul pentru agenda privind buna reglementare, schemele de formare și sprijinul pentru managementul calității. Principalele zone în care practicile altor state membre ar putea ajuta AM PODCA să-și îmbunătățească contribuția strategică a programului sunt: a) coordonarea cu un program complementar finanțat din FEDR; b) includerea sectorului justiție ca sector prioritar în vederea atingerii obiectivului de susținere mai puternică a mediului de afaceri; c) contribuția parteneriatelor și a sectorului ONG; d) sprijin pentru o mai bună utilizare a tehnologiei informației în furnizarea serviciilor publice.

Pentru studiul indicatorilor (**rezultatul 3**), activitatea de bază a constat în examinarea indicatorilor de realizare imediată și de rezultat ai PO DCA, efectuarea unei propuneri privind standardele de comparare ale indicatorilor, cât și în emiterea unor recomandări pentru îmbunătățirea situației actuale a indicatorilor stabiliți în această perioadă de programare.

Studiul cu privire la indicatorii PO DCA și analiza nevoilor de instruire au fost realizate în vederea îmbunătățirii modului de definire și utilizare a indicatorilor, cât și pentru a crește eficiența sistemului de monitorizare a PO DCA.

Activitățile de analiză au fost următoarele: a) identificarea potențialelor surse de informare pentru valorile de bază ale indicatorilor; b) stabilirea caracteristicilor indicatorilor; c) colectarea valorilor de bază inițiale necesare și adăugarea lor, după caz; d) realizarea unei analize care să demonstreze fezabilitatea valorilor propuse (proof of concept); e) realizarea unei analize a nevoilor de instruire pentru a sprijini eficiența sistemului de monitorizare.

În ceea ce privește aria de acoperire a studiului indicatorilor , au fost vizați în special indicatorii de realizare imediată și indicatorii de rezultat care au fost elaborați și sunt utilizați în cadrul PODCA. De asemenea, a fost analizat și indicatorul de impact al PODCA.

Fiecare indicator de realizare imediată și rezultat a fost examinat în mod separat, cu privire la: claritatea definiției; relevanța față de obiectivul specific al DMI; valorile de bază; oportunitatea de utilizare a valorilor standardelor de comparare (benchmarks) pentru indicatori; agregarea pe verticală și orizontală a indicatorilor; utilizarea țintelor dinamice ale indicatorilor.

În ceea ce privește analiza nevoilor de instruire, aceasta a fost axată pe cerințele de a îmbunătăți funcționarea sistemului de monitorizare. Aceasta a constat în consultarea beneficiarilor și a ofițerilor de proiect din cadrul AM PODCA (prin intermediul a două chestionare). Interviuurile cu beneficiarii au cuprins, de asemenea, aspecte privind nevoile de instruire ale beneficiarilor în domeniul indicatorilor PODCA. Rezultatele studiului privind revizuirea indicatorilor au contribuit la emiterea concluziilor și recomandărilor privind nevoile de instruire viitoare.

Astfel, principalele **concluzii** ale studiului indicatorilor și analizei nevoilor de instruire au fost următoarele:

- Analiza aferentă studiului indică faptul că datele utilizate pentru toți indicatorii de realizare imediată PODCA pot fi colectate direct de la beneficiari, fără dificultate. Majoritatea indicatorilor de rezultat sunt cuprinși în cadrul proiectelor.
- PODCA a propus un indicator de impact care vizează modificările nivelului de încredere și satisfacție a cetățenilor în administrația publică, însă ținta stabilită pentru acest indicator nu a avut o bază pentru conectarea lui cu indicatorii de rezultat; considerăm că indicatorul de impact și-a pierdut relevanța și utilitatea pentru interpretarea impactului general al PODCA în această perioadă;
- Indicatorii de rezultat ai PODCA sunt prezentați la nivel de DMI. Așa cum sunt definiți în actuala perioadă de programare, se constată că indicatorii se pot utiliza, de asemenea, și la nivelul axelor prioritare (de ex. număr de participanți la instruire certificați, structuri reformate, etc.)
- S-a constatat că nu sunt necesare sisteme suplimentare de colectare, analizare și raportare a indicatorilor, însă e necesară o definire mai clară a indicatorilor, corectarea erorilor de înregistrare a datelor în diferitele surse de informații și actualizarea datelor înregistrate. Este necesară îmbunătățirea funcționalității SMIS pentru a răspunde necesităților curente ale AM PODCA;
- Analiza nevoilor de instruire a arătat că deși unii dintre ofițerii de proiect au beneficiat de instruire de bază în domeniul indicatorilor, există o nevoie generală în cadrul AM PODCA pentru cursuri mai avansate privind indicatorii;
- Beneficiarii nu au urmat cursuri de instruire privind indicatorii și în consecință înregistrează un nivel scăzut în acest domeniu.

Principalele **recomandări** ale studiului indicatorilor PODCA și analizei nevoilor de instruire au vizat:

- Realizarea unui manual de instrucțiuni pentru indicatori care să conțină definiții specifice ale indicatorilor PO DCA (*acceptată*)
- Introducerea unor indicatori de realizare imediată și de rezultat la nivel de axă prioritară prin promovarea indicatorilor existenți la nivel de DMI (*respinsă*);
- Introducerea unui indicator generic de realizare imediată pentru indicatorul „studii, analize, rapoarte, strategii” - relevant pentru toate DMI-urile (*respinsă*);
- Țintele dinamice ale indicatorilor din *Documentul cadru de implementare* nu mai sunt relevante și nu mai este necesar să fie monitorizate. Țintele statice finale sunt cele adecvate pentru restul perioadei de implementare. (*acceptată*)
- Informațiile despre indicatori și înregistrările acestora din faza de monitorizare se regăsesc în PO DCA, DCI, SMIS, cererile de proiecte și rapoartele de progres. Din cauza funcționării neadecvate a SMIS, au fost create înregistrări suplimentare în format Excel. Aceste înregistrări trebuie „normalizate” (folosirea acelorași definiții pentru indicatori) și armonizate trimestrial(*acceptată*)
- Este necesară luarea unei decizii în privința funcționalității SMIS pentru a sprijini analiza indicatorilor AM PO DCA. Dacă funcționarea SMIS nu este îndreptată, înregistrările alternative trebuie adoptate ca parte din sistem și de asemenea ar trebui impus un control asupra integrității și exactității înregistrărilor (*acceptată*)
  - *Măsura PO DCA propusă: Achiziționare/dezvoltarea unui sistem software pentru o funcționalitate optimă în procesul de analiză a indicatorilor.*
- Toți ofițerii din compartimentele relevante trebuie să beneficieze de training de nivel avansat (cf. analizei nevoilor de training) pentru a avea o înțelegere și interpretare comune în privința indicatorilor PO DCA (*acceptată*)
  - *Măsura PO DCA propusă: programul de instruire va fi elaborat urmărindu-se recomandările analizei nevoilor de instruire din studiu*
- Restul personalului AM PO DCA trebuie să beneficieze de un curs de instruire de nivel general pe tema indicatorilor PODCA. Materialele din cursul de instruire ar trebui să fie distribuite beneficiarilor, ca parte a activităților de comunicare din AMPODCA (*acceptată*)
  - *Măsura PO DCA propusă: programul de instruire va fi elaborat urmărindu-se recomandările analizei nevoilor de instruire din studiu*

## 2.8. REZERVA NAȚIONALĂ DE PERFORMANȚĂ

Nu se aplică.



### **3. IMPLEMENTAREA PO DCA PE AXE PRIORITARE**

Indicatorii utilizați în monitorizarea progresului fizic al celor trei axe prioritare sunt cei rezultați în urma consultărilor dintre ACIS și AM PO DCA, acceptați de către Comisia Europeană și aprobați de CM PO DCA prin procedura de consultare scrisă care a avut loc în luna mai 2009.

#### **3.1. AXA PRIORITARĂ 1: ÎMBUNĂTĂȚIRI DE STRUCTURĂ ȘI PROCES ALE MANAGEMENTULUI CICLULUI DE POLITICI PUBLICE**

Stadiul implementării axei prioritare 1 la sfârșitul anului 2010 este următorul:

- proiecte depuse: 745 cu o valoare eligibilă totală de 271.394.240,59 euro, reprezintă un procent de aproximativ 198 % din suma alocată;
- proiecte contractate: 158 cu o valoare eligibilă totală de 56.673.085,96 euro, iar contribuția UE la aceste contracte reprezintă 41,07% din alocarea FSE pentru această axă;
- plăți către beneficiari: 7.062.460,38 euro, din care contribuția UE reprezintă 6,76% din alocare pentru această axă.

În anul 2010 au fost deschise 3 cereri de idei de proiecte:

- Cererea de idei de proiecte nr. IP1/2010 - Domeniul major de intervenție 1.1 - Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ;
- Cererea de idei de proiecte nr. IP2/2010 - Domeniul major de intervenție 1.2. - Creșterea responsabilizării administrației publice;
- Cererea de idei de proiecte nr. IP3/2010 - Domeniul major de intervenție 1.3 - Îmbunătățirea eficacității organizaționale, numai pentru sectoarele prioritare definite în PO DCA.

De asemenea, pe data de 10 decembrie 2010 a avut loc lansarea unei cereri de proiecte adresată ONG-urilor cu activitate relevantă în domeniul administrației publice: „Creșterea capacității proprii a organizațiilor neguvernamentale de a colabora cu instituțiile administrației publice din România”, finanțată din DMI 1.1.

Totodată, în anul 2010 au fost depuse proiecte aferente fișelor de proiect depuse în cursul anilor 2008 și 2009.

În cadrul cererilor de idei de proiecte și de proiecte amintite au fost depuse 55 de proiecte, în valoare de aproximativ 120 milioane euro. Ilustrarea grafică a distribuției acestor proiecte pe domenii majore de intervenție este prezentată mai jos, în funcție de numărul și de valoarea acestora.

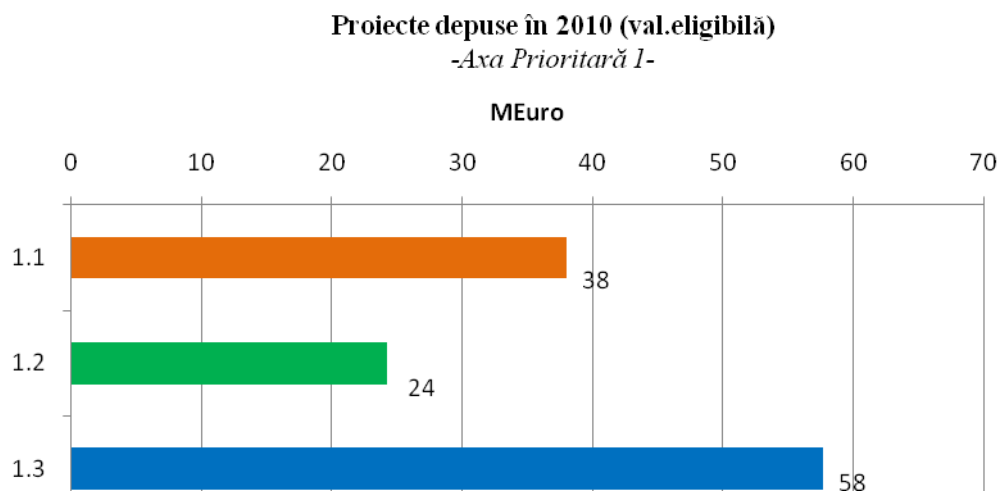


Figura 17

Au fost încheiate 73 de contracte de finanțare, în valoare de aproximativ 23 milioane euro, distribuite pe domeniile majore de intervenție ale axei prioritare 1 în modul ilustrat mai jos:

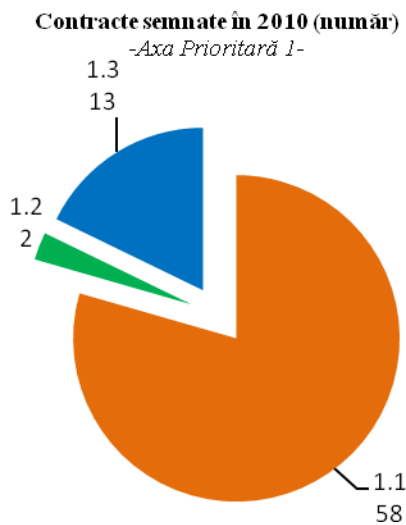


Figura 18

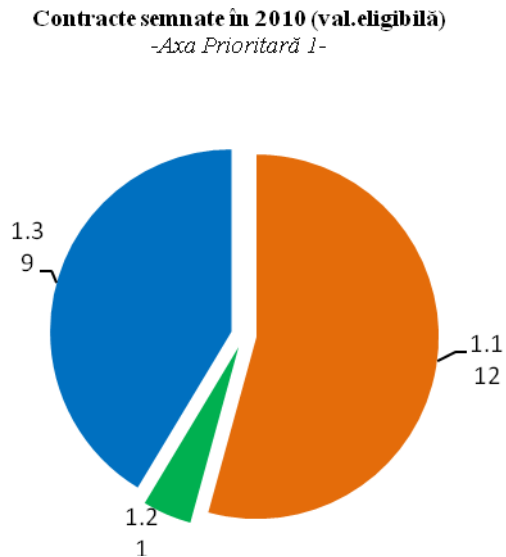


Figura 19

De asemenea, ilustrăm grafic și distribuția contractelor de finanțare pe tipuri de beneficiari:

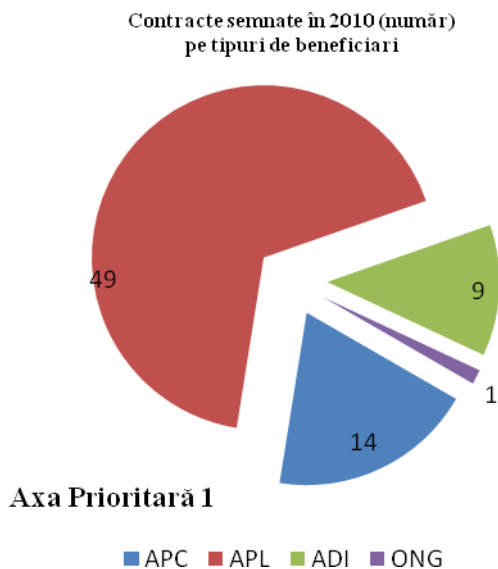


Figura 20

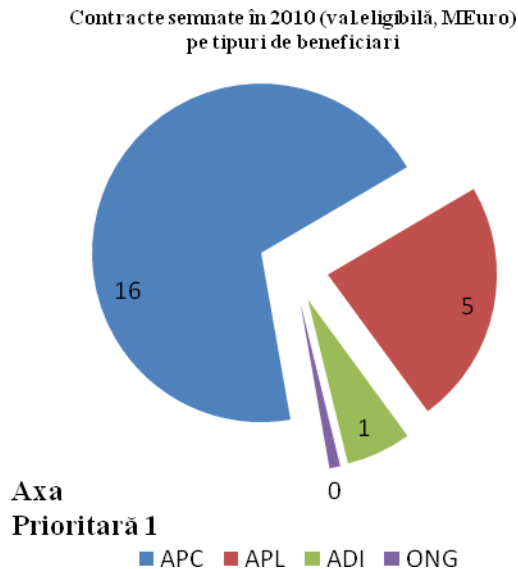


Figura 21

Pe parcursul anului 2010 au fost reziliate 2 contracte de finanțare în cadrul axei prioritare 1, acestea înregistrând întârzieri mai mari de 12 luni în implementare. Este vorba despre contractele:

- „Dezvoltarea capacității instituționale de formulare a politicilor publice și planificare strategică în domeniul migrației forței de muncă” - beneficiar Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse (în prezent Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale), domeniul major de intervenție 1.1;
- „Evaluarea barierelor administrative de natură legislativă cu care se confruntă mediul de afaceri și construirea unui sistem durabil pentru monitorizare și evaluare ulterioară” – beneficiar Ministerul Întreprinderilor Mici și Mijlocii, Comerțului și Mediului de Afaceri (în prezent Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri), domeniul major de intervenție 1.2.

O scurtă analiză a domeniilor majore de intervenție ale acestei axe este prezentată în cele de mai jos:

### DMI 1.1 „Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ”

- În cadrul acestui domeniu major de intervenție, alocarea financiară pentru cererea de proiecte nr. 1/2010 și pentru cererea de idei de proiecte nr. IP1/2010 a fost de 13.972.009,4 euro, în timp ce valoarea fișelor de proiect depuse în anul 2010 a fost de 105.637.171,37 euro. În ceea ce privește valoarea cererilor de finanțare depuse în cursul anului 2010, aferente fișelor de proiect depuse în anii 2008, 2009 dar și 2010, aceasta a fost de **38.040.937,07 euro**.

Numărul foarte mare de cereri de finanțare și de fișe de proiect depuse precum și valoarea mare a acestora dovedește interesul de care se bucură, în continuare, acest domeniu major de intervenție.

Trebuie menționat că în cadrul acestui DMI a fost contractat în anul 2010 proiectul „**Analiza funcțională a administrației publice centrale I**”. Proiectul a avut ca scop elaborarea unei analize funcționale a șase funcțiuni sau sectoare principale ale administrației publice din România în scopul fundamentării unui plan de acțiuni pentru consolidarea eficacității și eficienței sectoarelor respective, în conformitate cu clauzele și **condițiile Memorandumului de Înțelegere convenit de Guvernul României și Comisia Europeană (CE)**. Proiectul își propune să ofere o fundamentare teoretică bazată pe o analiză funcțională, concomitent cu identificarea unor direcții de acțiune. Acestea sunt necesare pentru elaborarea de către Guvernul României a unui plan de acțiuni în vederea implementării unor reforme structurale sectoriale la nivelul administrației publice. Beneficiarul acestui proiect a fost Secretariatul General al Guvernului.

Toate instituțiile analizate în cadrul primei etape a analizei funcționale au elaborat planurile de acțiuni, aprobate prin Memorandum în cadrul ședinței de Guvern și transmise către Comisia Europeană, conform Memorandumului de Înțelegere. Planurile elaborate conțin estimări privind costurile implementării măsurilor, iar pe baza acestor estimări s-au purtat discuții cu AM PO DCA în vederea identificării posibilităților de finanțare din Fondul Social European prin PO DCA.

Prin acest proiect și prin finanțarea ulterioară a proiectelor care au ca scop implementarea planurilor de acțiuni, DMI 1.1 contribuie fundamental la realizarea unor reforme structurale la nivelul administrației publice.

În anul 2010 a avut loc evaluarea tehnică și financiară a cererilor de finanțare depuse în cadrul cererii de proiecte nr. 4/2009 „Strategii de dezvoltarea locală”. Din totalul de 217 proiecte depuse, un număr de 126 a fost respins în procesul de evaluare tehnică, iar un număr de 53 de proiecte a fost aprobat. Adăugând la proiectele respinse în procesul de evaluare tehnică pe cele respinse în etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității, în număr de 31, rezultă un procent de respingere de 73% din totalul proiectelor depuse. Autoritatea de Management s-a confruntat cu situația depunerii de către potențiali beneficiari distincți a unor cereri de finanțare identice, de calitate foarte slabă, ceea ce a dus la respingerea în bloc a acestora. Cu toate acestea, un număr de 53 de proiecte a fost aprobat și se află în acest moment în procesul de implementare, iar 4 proiecte erau, încă, la sfârșitul anului 2010, în proces de evaluare.

De asemenea, în cursul anului 2010, a fost aprobat un număr de 8 proiecte provenite din cererile de idei de proiecte, în valoare de 7.944.376,27 euro, iar alte 5 proiecte, în valoare de 4.165.405,30 euro se aflau, la sfârșitul anului 2010, în proces de evaluare.

**DMI 1.2 „Creșterea responsabilizării administrației publice”** - Alocarea financiară pentru cererea de idei de proiecte IP2/2010 a fost de 11.643.341,17 euro, în timp ce valoarea fișelor de proiect depuse în cadrul acestei cereri de idei de proiecte a fost de **69.497.872,53 euro**.

Având în vedere că alocarea financiară pentru DMI 1.2 pentru anii 2007-2010 este de 11.747.771,10 euro și că însumat cererile de finanțare depuse în cadrul acestui domeniu în anii 2008 și 2009 totalizează numai 4.708.973,63 euro, concluzia este că acest domeniu major de intervenție nu a fost de interes pentru potențialii beneficiari. Totuși, anul 2010 a marcat, pentru prima oară, creșterea interesului pentru acest domeniu, valoarea cererilor de finanțare depuse în cursul anului 2010 fiind de **24.220.220 euro** și determinând astfel Autoritatea de Management să

reconsiderare decizia realocării de fonduri spre un alt domeniu major de intervenție din cadrul axei prioritare 1, chiar dacă nivelul actual de contractare este foarte mic.

**DMI 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”** - Cererea de proiecte nr. 5/2009 deschisă în anul 2009 a avut o alocare financiară de 4.657.336,46 euro în timp ce valoarea proiectelor depuse în cadrul acestei cereri de proiecte a fost de 50.223.034,87 euro - de zece ori mai mare decât alocarea financiară aferentă. Procesul de evaluare s-a desfășurat până la contractarea integrală a sumei alocate cererii de proiecte. În anul 2011 va fi luată decizia unei eventuale suplimentări a sumelor alocate și cea privind continuarea procesului de evaluare a cererilor de finanțare rămase în cadrul acestei cereri de proiecte.

În ceea ce privește cererea de idei de proiecte nr. IP3/2010, alocarea pentru această cerere a fost de 11.643.341,17 euro, dedicată în totalitate sectoarelor prioritare. În cadrul acestei cereri de idei de proiecte s-au depus 44 de fișe de idei de proiect, în valoare de 95.611.021,12 euro. De asemenea, au fost depuse proiecte în valoare de 38.040.937,08 euro.

Concluzia care se poate desprinde din numărul și valoarea proiectelor depuse în cadrul acestui domeniu major de intervenție, indiferent dacă vorbim de cereri de finanțare sau de idei de proiect care se vor transforma în cereri de finanțare, este că acest domeniu este de interes și răspunde nevoilor actuale cu care se confruntă administrația publică, nevoile solicitanților fiind concentrate în această zonă de intervenție.

### 3.1.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- **Informații privind progresul fizic al priorității**

Tabel nr. 15 Progres indicatori Axa prioritară 1

DMI 1.1. Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de ghiduri și alte documente metodologice	Realizare	-	-	-	26						26
	Țintă									11	
	Valoare de referință	3									
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	409	10.696						10.696
	Țintă									130.250	
	Valoare de referință	1000									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Procent din numărul de documente de politici publice și proiecte de acte normative nesatisfăcătoare înapoiate inițiatorilor de către SGG	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									20	
	Valoare de referință	44									
Procent de reducere a costurilor administrative	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									20	
	Valoare de referință	tbd									
DMI 1.2. Creșterea responsabilizării administrației publice											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de ghiduri și alte documente metodologice	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									8	

	Valoare de referință	0										
Număr de module de formare elaborate	Realizare	-	-	-	-					3	-	
	Țintă											
	Valoare de referință	0										
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	-	-					45.000	-	
	Țintă											
	Valoare de referință	0										
<b>Indicatori de rezultat</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Total</b>	
Procent din instituțiile publice care realizează un raport anual de activitate conform Legii nr. 544/2001	Realizare	-	-	-	-						-	
	Țintă									95		
	Valoare de referință	81,3										
Număr de rapoarte de monitorizare și evaluare redactate/solicitate de instituții publice centrale	Realizare	-	-	-	-						-	
	Țintă									150		
	Valoare de referință	0										
<b>DMI 1.3. Îmbunătățirea eficacității organizaționale</b>												
<b>Indicatori de realizare imediată</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Total</b>	
Număr de revizuri structurale,	Realizare	-	-	-	-						-	
		-	-	-	-						-	
		-	-	-	2						2	
	Țintă										3 <sup>2</sup>	
											90 <sup>3</sup>	
											40 <sup>4</sup>	
	Valoare de referință	0										
		0										
		0										
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	27740	161.727						161.727	
	Țintă									207.200		
	Valoare de referință	0										
Număr de module de formare	Realizare	-	-	-	3						3	
	Țintă									7		
	Valoare de referință	0										
<b>Indicatori de rezultat</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Total</b>	
Număr de structuri nou-create și reorganizate operaționale	Realizare	-	-	-	8						8	
	Țintă									287		
	Valoare de referință	0										
Număr de participanți la instruire certificați	Realizare	-	-	1751	7100						7100	
	Țintă									75.000		
	Valoare de referință	0										

- **Analiza calitativă**

### DMI 1.1 - „Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ”

În cadrul acestui DMI au fost contractate 95 de proiecte, dintre care un proiect a fost reziliat (în luna octombrie 2010). Valoarea totală a contribuției FSE pentru cele 94 de proiecte contractate este de 22.340.598,89 euro, ceea ce reprezintă 101,65% din quantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 63,93% din quantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la

<sup>2</sup> În sectoarele prioritare

<sup>3</sup> La nivel central

<sup>4</sup> La nivel local

bugetul alocat DMI 1.1. Dintre aceste proiecte, până la data de 31 decembrie 2010, s-au finalizat 13 proiecte.

Structura beneficiarilor celor 94 de proiecte contractate se prezintă astfel:

- 66 de instituții aparținând administrației publice locale;
- 15 instituții aparținând administrației publice centrale;
- 13 ADI și ONG.

Majoritatea proiectelor contractate (84%) vizează elaborarea de documente strategice. Aceste proiecte au fost depuse, atât de instituții ale administrației publice locale cât și de ADI și ONG, în cadrul celor două cereri de proiecte cu tema **Strategii de dezvoltare locală** (din anii 2008 și 2009). În privința proiectelor implementate de instituții ale administrației publice centrale, depuse în cadrul cererilor anuale de idei de proiecte lansate în cadrul DMI 1.1, acestea vizează:

- MECMA:
  - Îmbunătățirea capacității instituționale de management al reformei privind mediul de afaceri;
  - Elaborarea strategiei de dezvoltare a sectorului IMM precum și a strategiei guvernamentale pentru îmbunătățirea mediului de afaceri;
- SGG:
  - Evaluarea reformei procesului politicilor publice la nivelul administrației publice centrale;
  - Analiza funcțională a administrației publice centrale din România - partea I;
  - Măsurarea costurilor administrative și identificarea sarcinilor administrative aferente legislației în domeniul reglementat de patru ministere;
- MAI:
  - Sistematizarea și raționalizarea cadrului legal incident în domeniul administrației publice;
  - Dezvoltarea abilităților autorităților administrației publice locale în vederea constituirii, organizării și gestionării asociațiilor de dezvoltare intercomunitară;
  - Consolidarea proceselor decizionale la nivelul MAI și al administrației publice locale;
  - Implementarea unor sisteme informatice la nivelul proceselor desfășurate în cadrul unor structuri ale MAI;
- CNP:
  - Îmbunătățirea capacității instituționale de evaluare și formulare de politici macroeconomice în domeniul convergenței economice cu UE

Analiza evoluției valorilor indicatorilor de program specifici acestui DMI, până la data de 31.12.2010, (a se vedea tabelul de mai sus) evidențiază următoarele:

- Pentru indicatorul de realizare imediată **Număr de ghiduri și alte documente metodologice** (prin PO DCA) a fost stabilită o țintă de 11 unități. Excluzând valoarea de referință (3) se așteaptă realizarea efectivă a 8 ghiduri și alte documente metodologice. Până la data de 31.12.2010 acest indicator a înregistrat 26 de unități, ceea ce reprezintă 325% din ținta netă de 8 unități.
- Pentru indicatorul de realizare imediată **Număr de zile participant la instruire** (prin PO DCA) a fost stabilită o țintă de 130.250. Excluzând valoarea de referință (1000) valoarea așteptată a acestui indicator, până în anul 2015, este de 129.250. Până la data de 31.12.2010 acest indicator a înregistrat valoarea de 10.696 de unități, ceea ce reprezintă 8,28% din ținta

netă de 129.250 de unități. Acest procent scăzut de realizare a țintei nete se datorează faptului că proiectele contractate sunt dedicate, cu precădere, elaborării de strategii de dezvoltare locală cât și elaborării de analize, studii, rapoarte sau strategii sectoriale (până la data de referință fiind realizate 67 de asemenea documente) și, în mai mică măsură, activităților de instruire.

- Valorile indicatorilor de rezultat (efecte pe termen scurt și mediu) ai acestui DMI se obțin (conform strategiei PO DCA) din surse administrative (Secretariatul General al Guvernului, Comisia Națională de Prognoză) sau prin cercetări statistice. Dat fiind faptul că proiectele încheiate au vizat elaborarea de strategii de dezvoltare locală nu se poate discuta despre producerea de asemenea efecte și de măsurarea acestora.

### **DMI 1.2. - „Creșterea responsabilizării administrației publice”**

În cadrul acestui DMI au fost contractate 5 proiecte, dintre care un proiect a fost reziliat (în luna octombrie 2010). Valoarea totală a contribuției FSE pentru cele 4 proiecte contractate este de 2.773.116,99 euro, ceea ce reprezintă 18,65% din quantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 11,73% din quantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 1.2.

Cele 4 proiecte contractate au fost depuse, în cadrul cererilor anuale de idei de proiecte lansate pentru acest DMI, de instituții ale administrației publice centrale și vizează:

- MAI:
  - realizarea unui sistem informatic și a unei baze de date a administrației publice locale (proiectarea arhitecturii sistemului informațional, proiectarea structurii bazei de date, elaborarea specificațiilor tehnice ale soluției informatice și de comunicații);
  - informatizarea activității de audit intern;
  - realizarea unui studiu diagnostic privind fenomenul de corupție în administrația publică locală;
- MFP
  - implementarea unui instrument de management performant la nivelul aparatului central al instituției;

După cum se observă, din tabelul de mai sus (nr. 15), valorile indicatorilor stabiliți pentru acest DMI nu au înregistrat evoluții față de cele de referință. Explicația rezidă în faptul că, până la data de 31 decembrie 2010, nu au fost finalizate activitățile prevăzute în aceste proiecte (ghiduri și alte documente metodologice, cursuri de instruire, module de formare elaborate). Prin urmare, valorile indicatorilor de rezultat ai acestui DMI sunt, de asemenea, nule.

### **DMI 1.3. - „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”**

În cadrul DMI 1.3. au fost contractate 58 de proiecte a căror valoare totală a contribuției FSE este de 21.569.995,17 euro. Această sumă reprezintă 58,88% din quantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 37,04 % din quantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 1.3. Dintre aceste proiecte, până la data de 31 decembrie 2010, s-au finalizat 27 de proiecte.



În ceea ce privește valoarea totală a contribuției FSE la valorile eligibile ale proiectele contractate de instituții aparținând sectoarelor prioritare, cărora le sunt rezervate minimum 50% din fondurile alocate acestui DMI, aceasta este de 911.647,42 euro, ceea ce reprezintă 2,49% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 1,57% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 1.3. Cele șase instituții care implementează proiecte finanțate din acest DMI sunt: un serviciu deconcentrat al Ministerului Sănătății, două consilii județene care abordează activități privind îmbunătățirea capacității de furnizare a serviciilor sociale în cadrul respectivelor județe precum și trei servicii publice descentralizate din domeniul asistenței sociale (la nivelul unui oraș și la nivelul a două sectoare ale municipiului București).

Structura beneficiarilor celor 58 de proiecte contractate se prezintă astfel:

- 24 de instituții aparținând administrației publice locale;
- 19 instituții aparținând administrației publice centrale;
- 5 universități;
- 10 ONG și ADI.

Evoluția valorilor indicatorilor acestui DMI, până la data de 31.12.2010, (după cum se observă în tabelul de mai sus) se prezintă astfel:

- Indicatorul de realizare imediată **Număr de revizuri structurale** a înregistrat valoarea de 2 unități, pentru componenta administrație publică locală, ceea ce reprezintă de 5% din ținta de 40 de unități a acestei componente a indicatorului în cauză. Pentru celelalte componente (sectoare prioritare și administrație publică centrală) nu s-au înregistrat realizări, până la data de referință, dar se află în implementare proiecte vizând realizarea de revizuri structurale inițiate la nivelul administrației publice centrale.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de zile participant la instruire** a înregistrat valoarea de 161.727 de unități, ceea ce reprezintă de 78,05% din ținta de 207.200 unități.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de module de formare** a înregistrat valoarea de 3 unități, ceea ce reprezintă de 42,86% din ținta de 7 unități.
- Indicatorul de rezultat **Număr de structuri nou-create și reorganizate operaționale**, a atins o valoare realizată de 8 unități, ceea ce înseamnă 2,79% din ținta de 287 de unități. Așa cum s-a precizat la indicatorul **Număr de revizuri structurale**, se află în implementare și proiecte care vizează realizarea de revizuri structurale inițiate la nivelul administrației publice centrale fapt care va determina o creștere a procentului de realizare a țintei statice în perioada următoare.
- Indicatorul de rezultat **Număr de participanți la instruire certificați** a înregistrat valoarea de 7100 de unități, ceea ce reprezintă 9,47% din ținta de 75.000 de unități.

Pentru anul 2010 situația, în funcție de gen, grupa de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile, a participanților la activitățile de instruire finanțate prin axa prioritară 1 a PO DCA este prezentată în tabelul de mai jos:

**Tabel nr. 16 Participanți FSE Axă prioritară 1**

<b>Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil</b>	<b>Număr participanți/categorie</b>	<b>Total participanți</b>
---	-------------------------------------	---------------------------

Bărbați	1.682	3.929
Femei	2.247	
Vârsta 15-24 ani	272	3.929
Vârsta 25-54 ani	3.272	
Vârsta 55-64 ani	385	
Studii superioare (nivel ISCED 5 ȘI 6)	2.779	3.929
Studii postliceale (nivel ISCED 4)	240	
Studii medii (nivel ISCED 3)	910	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	421	421

### 3.1.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

O prezentare generală a dificultăților, soluțiilor și stadiului de implementare a acestora, aplicabilă la nivelul Programului Operațional, este realizată în cadrul punctului 2.3.

## 3.2. AXA PRIORITARĂ 2: ÎMBUNĂȚĂȚIREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI FURNIZĂRII SERVICIILOR PUBLICE, CU ACCENTUL PUS PE PROCESUL DE DESCENTRALIZARE

Stadiul implementării Axei Prioritare 2 la sfârșitul anului 2010 este următorul:

- proiecte depuse: 285 cu o valoare eligibilă totală de 198.577.253,24 euro, respectiv 203 % din suma alocată;
- proiecte contractate: 101 cu o valoare eligibilă totală de 19.480.374,31 euro, iar contribuția UE la aceste contracte reprezintă 19,89% din alocarea FSE pentru această axă
- plăți către beneficiari: 2.036.028,98 euro, din care contribuția UE reprezintă 2,37% din alocarea pentru această axă

În anul 2010 au fost deschise 2 cereri de idei de proiecte:

- Cererea de idei de proiecte nr. IP4/2010 - Domeniul major de intervenție 2.1 - Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor;
- Cererea de idei de proiecte nr. IP5/2010 - Domeniul major de intervenție 2.2. - Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor;

Totodată, în anul 2010 au fost depuse proiecte aferente fișelor de proiect depuse în cursul anilor 2008 și 2009.

În cadrul cererilor de idei de proiecte amintite au fost depuse 54 de proiecte, în valoare de aproximativ 150 milioane euro. Ilustrarea grafică a distribuției acestor proiecte pe domenii majore de intervenție, în funcție de numărul acestora, este prezentată mai jos.

**Proiecte depuse în 2010 (număr)**  
-Axa Prioritară 2-

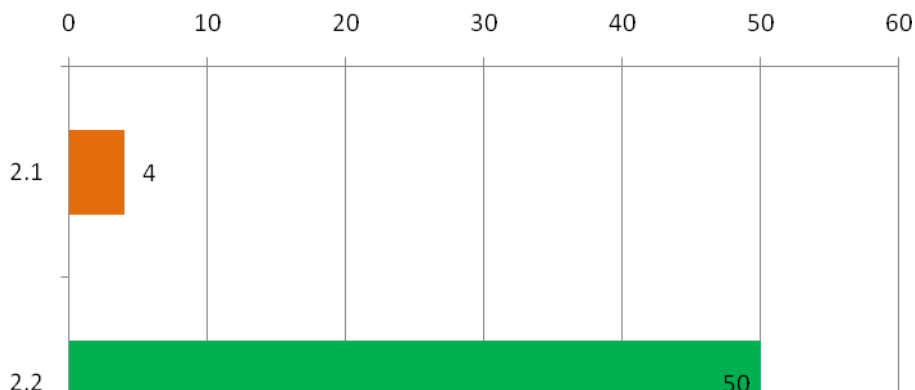


Figura 22

Au fost încheiate 94 de contracte de finanțare, în valoare de aproximativ 15 milioane euro, distribuite pe domeniile majore de intervenție ale axei prioritare 2 în modul ilustrat mai jos:

**Contracte semnate în 2010 (număr)**  
-Axa Prioritară 2-



Figura 23

**Contracte semnate în 2010 (val.eligibilă)**  
-Axa Prioritară 2-



Figura 24

De asemenea, ilustrăm grafic și distribuția contractelor de finanțare pe tipuri de beneficiari:

Contracte semnate în 2010 (număr)  
pe tipuri de beneficiari

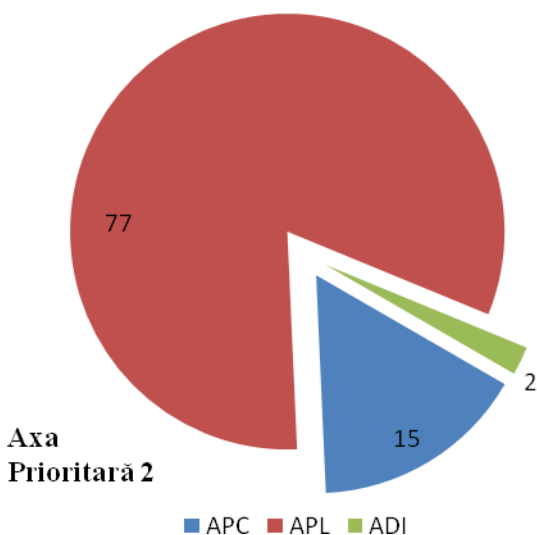


Figura 25

Contracte semnate în 2010 (val.eligibilă,  
MEuro)  
pe tipuri de beneficiari

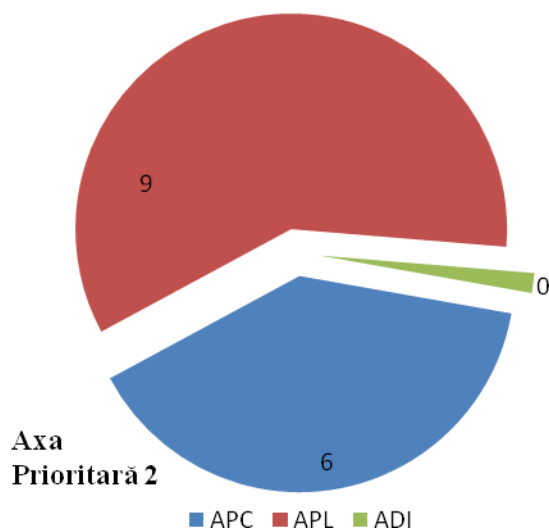


Figura 26

În anul 2010 a avut loc rezilierea unui contract de finanțare în cadrul axei prioritare 2, care a înregistrat întârzieri mai mari de 12 luni în implementare. Acesta este:

- „Dezvoltarea capacității instituționale de furnizare a serviciilor publice de informare a cetățenilor români imigranți” - beneficiar Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse (în prezent Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale), domeniul major de intervenție 2.2.

O scurtă analiză a domeniilor majore de intervenție ale acestei axe, este prezentată în cele ce urmează:

**DMI 2.1 „Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor”** - În anul 2010 a avut loc procesul de evaluare tehnică și financiară a proiectelor depuse în cadrul cererii de proiecte nr. 1/2009. Calitatea slabă a acestor proiecte și neîncadrarea în obiectivele cererii de proiecte au făcut ca dintre cele 41 de proiecte depuse, un număr de 29 să fie respinse, ceea ce a dus la contractarea unui număr mic de proiecte (7 proiecte în valoare de 1.415.189,62 euro).

Totodată, AM PO DCA a lansat în cursul anului 2010 o cerere de idei de proiecte cu o alocare financiară de 11.643.341,17 euro, în cadrul căreia au fost înregistrate fișe de proiect în valoare de 55.672.893,28 euro.

În același timp, au fost depuse cereri de finanțare în valoare de 3.601.739,44 euro.

AM PO DCA a urmărit cu atenție, pe parcursul anului, nivelul de accesare a fondurilor în cadrul acestui domeniu major de intervenție. Din analiza gradului de acoperire a fondurilor totale alocate acestui DMI, prin prisma valorilor eligibile ale proiectelor aprobate pentru finanțare, a celor aflate în proces de evaluare cât și a valorilor estimative ale fișelor de proiecte aflate în

dezvoltare, s-a constatat o slabă utilizare atât a fondurilor alocate acestui DMI, în general, cât și a fondurilor alocate sectoarelor prioritare, în particular. Această analiză a inclus mai multe variabile, cum ar fi estimarea probabilității depunerii unor noi proiecte de către instituțiile administrației publice centrale în cadrul acestui DMI, rata de succes în procesul de evaluare a proiectelor rezultate din fișele dezvoltate și aprobarea acestora la valorile estimate, asigurarea cofinanțării atât pentru acestea cât și pentru proiectele aflate deja în proces de evaluare, precum și riscul dezangajării automate a unor fonduri neutilizate.

Analiza efectuată a fost susținută și de rezultatele evaluării intermediare, recomandările rezultate din acest proces fiind în sensul realocării de fonduri de la DMI 2.1 la DMI 2.2 pentru a susține o cerere de proiecte care să răspundă necesității de reducere a cheltuielilor publice printr-o mai bună eficiență.

**DMI 2.2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor”** - În anul 2010 s-a desfășurat procesul de evaluare tehnică și financiară a cererilor de finanțare depuse în cadrul cererilor de proiecte 2/2009 și 3/2009, deschise în anul 2009.

Pentru cererea de proiecte nr. 2/2009, alocarea financiară de 2.804.524,63 euro a fost depășită de valoarea eligibilă a proiectelor depuse – 13.898.754,87 euro iar pentru cererea de proiecte nr. 3/2009, alocarea financiară de 934.841,54 euro a fost depășită de valoarea eligibilă a proiectelor depuse – 7.589.814,60 euro. Ambele cereri de proiecte deschise în anul 2009 au înregistrat succes, alocarea financiară fiind depășită de 4, respectiv de 8 ori.

După epuizarea sumelor alocate pentru cele 2 cereri de proiecte, Autoritatea de Management a decis suplimentarea alocării pentru a da posibilitatea contractării tuturor proiectelor care au obținut un scor de peste 60 de puncte în urma procesului de evaluare și au primit decizia de finanțare. În aceste condiții, în anul 2010 au fost aprobate proiecte în valoare de 5.551.794,16 euro în cadrul cererii de proiecte nr. 2/2009 și de 3.281.300,19 euro în cadrul cererii de proiecte 3/2009.

În anul 2010 AM PO DCA a lansat cererea de idei de proiecte nr. 5/2010, cu alocarea financiară de 11.643.341,17 euro, în cadrul căreia au fost depuse fișe de proiect în valoare de 473.859.055,62 euro. Totodată, au fost înregistrate cereri de finanțare în valoare de 146.436.591,47 euro.

Astfel, Autoritatea de Management a ajuns la concluzia că alocarea acestui domeniu trebuie suplimentată, pentru a da ocazia de a fi finanțate cât mai multe proiecte care să susțină îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor, pentru a adresa preocupările tot mai ridicate ale cetățenilor atât în privința promptitudinii și calității în furnizarea serviciilor publice, cât și în privința lipsei orientării către cetățean a autorităților publice.

### 3.2.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- **Informații privind progresul fizic al priorității**

Tabel nr. 17 Progres indicatori Axa prioritară 2

DMI 2.1. Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor
--

<b>Indicatori de realizare imediată</b>		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de revizuiți structurale	Realizare	-	-	-	1						1
		-	-	-	-						-
	Țintă									42 (județe)	
										100 (munici palități)	
	Valoare de referință	0									
		0									
Număr de ghiduri și alte documente metodologice	Realizare	-	-	-	7						7
	Țintă									25	
	Valoare de referință	0									
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	-	1.337						1.337
	Țintă									31.300	
	Valoare de referință	0									
<b>Indicatori de rezultat</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Total</b>
Număr de structuri nou descentralizate operaționale	Realizare	-	-	-	5						5
		-	-	-	-						-
	Țintă									42 (județe)	
										100 (munici palități)	
	Valoare de referință	0									
		0									
<b>DMI 2.2. Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor</b>											
<b>Indicatori de realizare imediată</b>		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de sectoare în care sunt elaborate standarde de cost și calitate	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									3	
	Valoare de referință	0									
Număr de ghiduri de îmbunătățire a colectării veniturilor	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									2	
	Valoare de referință	0									
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	-	12.277						12.277
	Țintă									10.500	
	Valoare de referință	0									
Număr de analize de simplificare administrativă	Realizare	-	-	-	20						20
	Țintă									250	
	Valoare de referință	7									
<b>Indicatori de rezultat</b>		<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Total</b>
Număr de sectoare în care s-au introdus standarde de calitate și cost	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									3	
	Valoare de referință	0									
Gradul (%) de colectare a veniturilor proprii ale administrației publice locale	Realizare	-	-	-	-						-
	Țintă									95	
	Valoare de referință	84									

- **Analiza calitativă**

### DMI 2.1 – „Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor”

În cadrul acestui DMI au fost contractate 10 proiecte care însumează o valoare a contribuției FSE de 5.241.261,08 euro, ceea ce reprezintă 15,18% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 9,54% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 2.1. Dintre aceste proiecte, până la data de 31 decembrie 2010, s-a finalizat un proiect.

Toate proiectele contractate au fost depuse de instituții aparținând sectoarelor prioritare (cărora le sunt rezervate minimum 50% din fondurile alocate acestui DMI), după cum urmează: Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Sănătății, 6 servicii publice descentralizate din domeniul asistenței sociale (Direcții Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului) precum și două consilii județene care realizează activități vizând îmbunătățirea capacității de furnizare a serviciilor de sănătate publică în cadrul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

În ceea ce privește implementarea fizică a DMI 2.1., prezentată în tabelul de mai sus, până la data de 31.12.2010 s-au înregistrat următoarele evoluții ale valorilor indicatorilor de realizare imediată și de rezultat corespunzători:

- Indicatorul de realizare imediată **Număr de revizuri structurale** a înregistrat valoarea de 1 unitate, pentru componenta județe, ceea ce reprezintă 2,38% din ținta de 42 de unități a acestei componente. Trebuie precizat că se aflau în implementare și alte proiecte vizând realizarea de revizuri structurale, la nivelul județelor, fapt care va determina o creștere a procentului de realizare a țintei, pentru această componentă, în perioada următoare. Pentru componenta municipalități nu s-au înregistrat realizări dat fiind faptul că activitatea de acest tip, cuprinsă într-un proiect aflat în implementare, nu s-a finalizat până la data de 31.12.2010.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de ghiduri și alte documente metodologice** a înregistrat valoarea de 7 unități, ceea ce reprezintă de 28,00% din ținta de 25 de unități.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de zile participant la instruire** a înregistrat valoarea de 1.337 de unități, ceea ce reprezintă de 4,27% din ținta de 31.300 de unități. Procentul de realizare a țintei urmează să crească semnificativ pe măsura finalizării activităților de instruire prevăzute în proiectele contractate până la data de 31.12.2010..
- Indicatorul de rezultat **Număr de structuri nou descentralizate operaționale** a înregistrat valoarea de 5 unități, pentru componenta județe, ceea ce reprezintă de 11,90% din ținta de 42 de unități a acestei componente în timp ce pentru componenta municipalități nu s-au înregistrat realizări până la data de 31 decembrie 2010. Precizările enunțate la indicatorul de realizare imediată **Număr de revizuri structurale** sunt valabile și în cazul acestui indicator de rezultat.

## DMI 2.2 – „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor”

În cadrul acestui DMI au fost contractate 91 de proiecte, dintre care un proiect a fost reziliat (în luna octombrie 2010). Valoarea totală a contribuției FSE pentru cele 90 de proiecte contractate este de 10.549.973,47 euro, ceea ce reprezintă 59,30% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 37,29% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 2.2. Dintre aceste proiecte, până la data de 31 decembrie 2010, s-a finalizat 1 proiect.

Evoluția valorilor indicatorilor fizici corespunzători acestui DMI, evidențiată în tabelul de mai sus, se prezintă astfel:

- Indicatorul de realizare imediată **Număr de sectoare în care sunt elaborate standarde de cost și calitate** nu a înregistrat evoluții deoarece se află un singur proiect de acest tip în implementare iar activitățile aferente acestuia nu au fost finalizate până la data de 31.12.2010.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de ghiduri de îmbunătățire a colectării veniturilor** nu prezintă realizări întrucât, până la data de 31.12.2010, nu au fost contractate proiecte cuprinzând asemenea activități.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de zile participant la instruire** a înregistrat valoarea de 12.277 de unități, ceea ce reprezintă o depășire cu 16,92% a țintei de 10.500 de unități stabilite pentru anul 2015.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de analize de simplificare administrativă** a înregistrat valoarea de 20 de unități, ceea ce reprezintă de 8,23% din ținta de 243 de unități (obținută prin scăderea valorii de bază de 7 unități din ținta statică de 250 de unități). Procentul de realizare a țintei urmează să crească în perioada următoare ca o consecință a finalizării proiectelor de acest tip aflate în implementare la data de 31.12.2010.
- Indicatorul de rezultat **Număr de sectoare în care s-au introdus standarde de calitate și cost** nu prezintă evoluții (din motivele enunțate la indicatorul de realizare imediată **Număr de sectoare în care sunt elaborate standarde de cost și calitate**).
- Indicatorul de rezultat **Gradul (%) de colectare a veniturilor proprii ale administrației publice locale** nu a înregistrat evoluții întrucât, până la data de 31.12.2010, nu au fost contractate și, cu atât mai puțin, implementate proiecte care să genereze asemenea rezultat (valoarea acestui indicator se obține, conform strategiei PO DCA, din surse administrative - Ministerul Finanțelor Publice).

În ceea ce privește situația privind participanții la activitățile finanțate prin axa prioritară 2 a PO DCA, întocmită conform dispozițiilor Anexei XXIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1828/2006, cu modificările ulterioare, aceasta este prezentată în tabelul de mai jos:



Tabel nr. 18 Participanți FSE Axa prioritară 2

Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil	Număr participanți/ categorie	Total participanți
Bărbați	552	1.320
Femei	768	
Vârsta 15-24 ani	55	1.320
Vârsta 25-54 ani	1.139	
Vârsta 55-64 ani	126	
Studii superioare (nivel ISCED 5 și 6)	997	1.320
Studii postliceale (nivel ISCED 4)	56	
Studii medii (nivel ISCED 3)	267	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	103	103

Așa cum s-a menționat la *Capitolul 2.7 - Monitorizare și evaluare* - secțiunea Comitetul de Monitorizare a PO DCA, gradul scăzut de utilizare a fondurilor alocate și perspectivele reduse de accesare a acestora de către sectoarele prioritare cât și lipsa de interes al altor sectoare pentru operațiunile finanțate din acest DMI au determinat AM PO DCA să analizeze posibila diminuare a bugetului alocat acestuia. În aceste condiții, bugetul alocat DMI 2.1. s-ar diminua cu suma de 30.000.000 euro iar cel alocat DMI 2.2. s-ar majora cu aceeași sumă asigurându-se astfel o acoperire realistă a nevoilor de finanțare exprimate pentru aceste DMI.

### 3.2.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

O prezentare generală a dificultăților, soluțiilor și stadiului de implementare a acestora, aplicabilă la nivelul Programului Operațional, este realizată în cadrul punctului 2.3.

### 3.3. AXA PRIORITARĂ 3 - ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Stadiul implementării axei prioritare 3 a PO DCA, la 31 decembrie 2010, se prezintă astfel: au fost **depuse 14 cereri de finanțare**, din care una a fost retrasă, cele 13 rămase, cu o valoare totală eligibilă de **5.375.858 euro**, fiind **contractate prin ordin al ministrului administrației și internelor** (echivalentul contractului de finanțare în cazul axei prioritare 3). Prin implementarea acestor 13 proiecte s-a vizat acoperirea diverselor nevoi de funcționare ale AM PO DCA, aceste proiecte putând fi grupate după cum urmează:

- 5 proiecte de consultanță, dintre care un proiect pentru asigurarea evaluării PO DCA, cu valoarea totală eligibilă de 3.922.312,31 euro;
- 3 proiecte de susținere a implementării PO DCA (achiziții de ITC și alte materiale pentru sprijinirea funcționării AM PO DCA, organizare de vizite de monitorizare și control la beneficiarii PO DCA) cu valoarea eligibilă totală de 410.011,41 euro;
- 1 proiect de organizare reuniuni CM PO DCA, cu o valoarea eligibilă de 17.237,93 euro;
- 2 proiecte de training și perfecționare a personalului, cu valoarea eligibilă totală de 257.692,13 euro;

- 2 proiecte de comunicare și publicitate pentru PO DCA, cu valoare eligibilă totală 684.603,59 euro.

Prin aceste 13 proiecte (din care 12 s-au aflat în implementare în 2010, unul fiind încheiat în 2009) a fost **contractată** 48% din alocarea din PO DCA a celor două domenii de intervenție AT 3.1 și 3.2 corespunzătoare anilor 2007-2013.

În cadrul proiectelor de asistență tehnică aflate în implementare în decursul anului 2010, au fost depuse la AM PO DCA până la 31 decembrie 2010 un număr de 15 cereri de rambursare, cu o valoare totală eligibilă de 261.891,42 euro, din care 65.472,86 euro reprezintă contribuția publică a beneficiarului din bugetul de stat. Din cuantumul cererilor de rambursare depuse, AM PO DCA a validat suma totală de 260.420,82 euro, ceea ce reprezintă aproape 4% din fondurile alocate axei prioritare de asistență tehnică pentru perioada 2007-2013.

**O descriere detaliată a utilizării fondurilor alocate axei prioritare 3 este prezentată la capitolul 6 al prezentului raport.**

### 3.3.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- **Informații privind progresul fizic al priorității**

Tabel nr. 19 Progres indicatori Axa prioritară 3

<i>Axa prioritară 3: Asistență Tehnică</i>											
<b>DMI 3.1. Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea viitorului exercițiu de programare</b>											
<b>Indicatori de realizare imediată</b>		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	<b>Total</b>
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	442	452						452
	Țintă									700	
	Valoare de referință	0									
Număr de reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante	Realizare	-	-	5	7						7
	Țintă									Cel puțin 18	
	Valoare de referință	0									
<b>Indicatori de rezultat</b>		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	<b>Total</b>
Gradul (%) de realizare a țintei de contractare stabilite	Realizare	-	-	28,62	43,27						43,27
	Țintă									100	
	Valoare de referință	0									
<b>DMI 3.2. Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare a PO DCA</b>											
<b>Indicatori de realizare imediată</b>		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	<b>Total</b>
Număr de evenimente de comunicare și promovare	Realizare	-	-	3	5						5
	Țintă									30	
	Valoare de referință	0									
<b>Indicatori de rezultat</b>		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	<b>Total</b>
Număr de potențiali aplicanți care au participat la evenimentele de comunicare	Realizare	-	-	260	462						462
	Țintă									500	
	Valoare de referință	0									

- **Analiza calitativă**

### **DMI 3.1 - „Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea următorului exercițiu de programare”**

În cadrul acestui DMI sunt înregistrate 11 proiecte. Valoarea totală a contribuției FSE este de 2.699.820,77 euro, ceea ce reprezintă 68,79% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 43,27% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 3.1. Dintre acestea, până la data de 31 decembrie 2010, s-au finalizat 4 proiecte.

După cum se observă, din tabelul de mai sus, evoluția valorilor indicatorilor acestui DMI, până la data de 31.12.2010, se prezintă astfel:

- Indicatorul de realizare imediată *Număr de zile participant la instruire* a înregistrat valoarea de 452 de unități, ceea ce reprezintă 64,57% din ținta de 700 de unități.
- Indicatorul de realizare imediată *Număr de reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante* a înregistrat valoarea de 7 unități, ceea ce reprezintă 38,89% din ținta de 18 unități.
- Indicatorul de rezultat *Gradul (%) de realizare a țintei de contractare stabilite* se situează la nivelul de 43,27%.

### **DMI 3.2 - „Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare ale PO DCA”**

În cadrul acestui DMI sunt înregistrate 2 proiecte. Valoarea totală a contribuției FSE este de 513.452,69 euro, ceea ce reprezintă 39,25% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 24,68% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 3.2.

Evoluția valorilor indicatorilor corespunzătorii acestui DMI, până la data de 31.12.2010, (evidențiată și în tabelul de mai sus) este următoarea:

- Indicatorul de realizare imediată *Număr de evenimente de comunicare și promovare* a înregistrat valoarea de 5 unități, ceea ce reprezintă 16,67% din ținta de 30 de unități.
- Indicatorul de rezultat *Număr de potențiali aplicanți care au participat la evenimentele de comunicare* a înregistrat valoarea de 462 de unități, ceea ce reprezintă de 92,40% din ținta de 500 de unități.

În tabelul de mai sus au fost inserate și valorile acestor doi indicatori înregistrate la data de 31.12.2009 întrucât acestea au fost omise la completarea tabelului corespunzător din RAI PO DCA pentru anul 2009.

Pentru anul 2010 situația, în funcție de gen, grupa de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile, a participanților la activitățile de instruire finanțate prin Axa prioritară 3 a PO DCA este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 20 Participanți FSE Axa prioritară 3

Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil	Număr participanți/ categorii	Total participanți
Bărbați	5	18
Femei	13	
Vârsta 15-24 ani	0	18
Vârsta 25-54 ani	18	
Vârsta 55-64 ani	0	
Studii superioare (nivel ISCED 5 ȘI 6)	18	18
Studii postliceale (nivel ISCED 4)	0	
Studii medii (nivel ISCED 3)	0	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	0	0

### 3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

Deși rata de contractare a fondurilor axei prioritare 3 – Asistența tehnică este de 48% din totalul alocat pentru perioada de programare 2007-2013, rata de absorbție a fondurilor pentru această axă a fost foarte scăzută din următoarele cauze:

- Procedurile de achiziție publică, care se desfășoară conform legislației naționale în vigoare și reglementărilor interne ale MAI (procedura de lucru privind organizarea și derularea achizițiilor publice finanțate din PO DCA), nu decurg tot timpul în condiții optime și există riscul blocării sau întâzierii acestora din cauza contestațiilor depuse de operatorii economici sau din cauza ofertelor de slabă calitate depuse.

Se impune luarea de măsuri pentru amendarea cadrului legislativ național, în vederea eliminării riscului ca unele proceduri de achiziție publică să fie blocate pe perioade foarte lungi de timp, din acest motiv neputând fi realizate plăți în cadrul proiectelor finanțate din Instrumente Structurale și nici rambursate sumele aferente.

De asemenea, au fost luate măsuri prin procedurile interne ale AM PO DCA, precum și prin procedura de organizare și derulare a achizițiilor publice în MAI, de verificare riguroasă a caietelor de sarcini și documentațiilor de atribuire, în vederea reducerii riscului de a primi oferte de o calitate slabă și de a prelungi durata alocată solicitării de clarificări de la operatorii economici participanți.

- Volumul mare al documentelor justificative necesar pentru depunerea cererilor de rambursare, indiferent de valoarea acestora, care determină alocarea de resurse de timp considerabile pentru rambursarea sumelor, de multe ori neproporționale cu rezultatele obținute.

Este necesară găsirea unor soluții pentru flexibilizarea sistemului de rambursare a fondurilor, inclusiv simplificarea condițiilor de accesare a finanțării pentru axa prioritară de asistență

tehnică, aceste fonduri fiind destinate sprijinirii activității AM PO DCA de gestionare a PO DCA, fiind în acest sens necesară permiterea accesării eficiente și cu celeritate a acestora.

#### **4. COERENȚĂ ȘI CONCENTRARE**

Nu e cazul pentru anul 2010.

#### **5. PROIECTE MAJORE**

Nu se aplică.

#### **6. ASISTENȚA TEHNICĂ**

Axa prioritară de asistență tehnică a PO DCA prevede acordarea de asistență specifică pentru pregătirea, monitorizarea, evaluarea și controlul proiectelor precum și pentru sprijinirea activităților de comunicare cu privire la PO DCA. În cadrul axei prioritare dedicate asistenței tehnice a PO DCA sunt definite două domenii majore de intervenție:

- Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea următorului exercițiu de programare;
- Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare ale PO DCA.

Mecanismul de coordonare a asistenței tehnice a continuat să funcționeze și pe parcursul anului 2010, prin organizarea reuniunilor Comitetului de Coordonare a Asistenței (CC AT) și a diferitelor Grupuri de Lucru pe diverse probleme specifice/ tematice de asistență tehnică (GL SMIS, GL evaluare, GL formare în domeniul IS, GL comunicarea IS, GL monitorizarea PO, GL pentru viitorul politicii de coeziune, GL analiza cost-beneficiu). Acest mecanism instituit a asigurat și în anul 2010 o platformă de diseminare a bunelor practici și a problemelor/blocajelor intervenite în implementare, a evitat apariția suprapunerilor și a contribuit la creșterea consistenței AT.

Cu toate acestea, în anul 2010 s-au menținut principalele blocaje orizontale înregistrate în utilizarea AT, respectiv dificultăți în derularea procedurilor de achiziție publică și lipsa de personal dedicat AT la nivelul AM/OI. Având în vedere faptul că aceste probleme nu pot fi rezolvate fără implicarea unor factori externi sistemului de gestionare a IS, aceste probleme se regăsesc în cele 7 direcții principale de acțiune cuprinse în Planul de măsuri prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a FSC a cărui elaborare a început în luna decembrie 2010, respectiv “Achiziții publice și contracte de achiziție” și „Asigurarea unei capacități administrative adecvate a structurilor responsabile de implementarea Programelor Operaționale”.

În plus, în cadrul reuniunii Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice care a avut loc în luna septembrie 2010, AM POAT a lansat un exercițiu de planificare a Asistenței Tehnice pentru perioada rămasă de implementare 2011-2015, atât pentru POAT cât și pentru Axele de Asistență Tehnică. La reuniunea CC AT ulterioară, care a avut loc în luna decembrie 2010, au fost analizate portofoliile de proiecte de Asistență Tehnică elaborate de toate PO și reprezentanții ACIS au făcut observații privind proiectele propuse, subliniind necesitatea pentru utilizarea

asistenței tehnice cu prioritate pentru activitățile care aduc sprijin direct în implementarea programelor operaționale (evaluare, selecție și contractare de proiecte; întocmirea documentațiilor de atribuire; sprijin în evaluarea procesului de achiziții publice; sprijin pentru gestionarea proiectelor; organizarea misiunilor de verificare pentru funcții delegate OI, verificări de management la fața locului; verificare administrativă a cererilor de rambursare, pregătire proiecte pentru următoarea perioadă de programare etc.).

Începând cu anul 2011, în cadrul CC AT va fi urmărit modul în care au fost luate în considerare recomandările ACIS și stadiul implementării proiectelor cuprinse în portofoliile de asistență tehnică 2011-2015.

Activitatea de asistență tehnică a AM PO DCA a constat și în implementarea unor proiecte cu alte surse de finanțare decât axa prioritară 3 – Asistența tehnică, după cum urmează:

- Proiectul *Sprijin pentru finanțarea parțială a cheltuielilor de personal efectuate de Ministerul Administrației și Internelor pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale*, în valoare de 1.195.078,27 euro, finanțat din Programul Operațional Asistență Tehnică. În cadrul acestui proiect în anul 2010 s-au depus 3 cereri de rambursare, în valoare totală de 504.650,58 euro, reprezentând contravaloarea majorării cu 75% a salariilor personalului AM PO DCA;
- Proiectul transnațional *Acceptând provocarea – cum să sprijinim efectiv reformele în administrația publică utilizând Fondul Social European*, finanțat din fondurile la dispoziția Comisiei Europene, în care AM PO DCA are calitatea de partener. În vederea implementării acestui proiect a fost încheiat un contract de servicii de consultanță, în valoare de 13.972,01 euro, prin care au fost elaborate studii pe teme precum planificarea strategică, e-government, business-friendly administration și urmează să fie organizat un seminar de diseminare a rezultatelor proiectului.

### **6.1. Descrierea situației utilizării fondurilor alocate prin axa de asistență tehnică a PO DCA**

Dintre cele 13 proiecte de asistență tehnică depuse și care au primit finanțare, unul singur a fost finalizat în anul 2009, implementarea celorlalte fiind continuată sau începând în anul 2010. În vederea atingerii obiectivelor acestor 12 proiecte de asistență tehnică și asigurării sprijinirii funcționării eficiente a AM PO DCA, prin intermediul fondurilor alocate axei prioritare 3 – Asistența tehnică a PO DCA, în decursul anului 2010 s-au aflat implementare mai multe contracte de achiziții publice și s-au derulat mai multe tipuri de activități, după cum urmează:

#### Asigurarea consultanței pentru AM PO DCA:

- În decursul lunii august 2009 a fost demarată o achiziție de servicii evaluare și selecție proiecte pentru AM PO DCA, având ca scop furnizarea de experți care să realizeze evaluarea și selecția cererilor depuse spre finanțare la AM PO DCA, precum și asigurarea evaluării tehnice și financiare a unui număr de 200 de proiecte. Prin acest contract, în valoare de 116.613,07 euro, s-a asigurat continuitatea serviciilor de evaluare a proiectelor, demarate

printr-un contract similar derulat în perioada februarie-octombrie 2009. Prin intermediul acestui contract au fost evaluate tehnico-financiar un număr de 210 proiecte în perioada februarie-iulie 2010.

- Ca urmare a finalizării acestui contract, a fost demarată o nouă procedură de achiziție a unor servicii similare, existând încă necesități neacoperite la nivelul AM PO DCA. În acest sens, au fost achiziționate servicii de consultanță în domeniul evaluării și selecției proiectelor pentru un număr de încă 200 de proiecte. Acest contract în valoare de 82.912,23 lei s-a derulat în perioada iulie-noiembrie 2010 și a avut ca rezultat evaluarea unui număr de 239 de cereri de finanțare.
- Evaluarea intermediară a PO DCA pentru perioada 1 ianuarie 2007 – 30 iunie 2009, în valoare de 111.706,22 euro, a fost demarată în luna august 2009, iar anunțul a fost publicat în octombrie. Urmare a anulării procedurii de achiziție publică în două rânduri, contractul a demarat în luna iulie 2010, având ca scop realizarea evaluării intermediare a PO DCA, precum și a unui studiu asupra sistemului de indicatori utilizați pentru PO DCA.

#### Sprijin logistic pentru activitatea AM PO DCA:

- Achiziționarea de mobilier, consumabile, echipamente IT și audio-video, servicii telefonie mobilă și internet mobil în vederea asigurării sprijinului logistic necesar pentru buna funcționare a AM PO DCA, în valoare de 13.953,80 euro. Prin aceste achiziții s-a asigurat dotarea materială și tehnică adecvată desfășurării activității personalului AM PO DCA în condiții corespunzătoare;
- Decontare contravaloare servicii telefonie fixă, mobilă și internet aferente AM PO DCA, în valoare de 4.833,38 euro;
- Susținerea activităților de control și monitorizare la beneficiarii PO DCA prin decontarea vizitelor de control și monitorizare la aceștia, cu o valoare totală de 18.337,80 euro.

#### Organizarea de evenimente pentru AM PO DCA:

- Organizarea reuniunilor Comitetului de Monitorizare în conformitate cu prevederile regulamentelor europene, în lunile iunie și noiembrie 2010, cu o valoare de 6.401,91 euro. A fost asigurată închirierea sălii, inclusiv a serviciilor de traducere și furnizarea mapelor personalizate pentru aceste evenimente.

#### Asigurarea perfecționării personalului AM PO DCA:

- Având în vedere necesitățile personalului AM PO DCA de a avea o pregătire la un nivel ridicat în domeniul achizițiilor publice, deoarece acest tip de cunoștințe sunt necesare în activitatea curentă (de control, monitorizare, implementare proiecte), a fost organizată o sesiune de formare pentru un număr de 47 persoane (inclusiv din direcțiile MAI care sprijină activitatea de implementare a PO DCA) în domeniul achizițiilor publice – nivel avansat. Prin acest contract de servicii de educare profesională a adulților, în valoare de 11.929,76 euro, participanții la sesiunea de instruire au fost certificați CNFPA;
- De asemenea, prin intermediul proiectului de asistență tehnică prin care se asigură perfecționarea continuă a personalului AM PO DCA, a fost susținută participarea la un

număr de 2 evenimente de tipul seminarii de formare, pe teme precum managementul și implementarea proiectelor și activitatea de control.

#### Sprijinirea activităților de comunicare și publicitate ale AM PO DCA:

- În decursul lunii mai 2010 a demarat contractul de asistență tehnică pentru AM PO DCA în vederea asigurării proceselor de informare și publicitate pentru PO DCA, în valoare de 572.083,93 euro. Acest contract de servicii are ca scop să contribuie în mod eficient la dezvoltarea unui sistem de promovare și informare a potențialilor beneficiari, a beneficiarilor și a publicului larg cu privire la PO DCA, în scopul de a îmbunătăți activitățile de comunicare ale AM PO DCA. Prin acest contract s-a demarat elaborarea elementelor de identitate vizuală ale AM PO DCA, sprijinirea AM PO DCA în vederea elaborării, achiziționării și distribuirii de obiecte promoționale, conceperii, tipăririi/imprimării și distribuirii de materiale informative și organizarea de evenimente de informare și publicitate la nivel central și local în contextul implementării PODCA;
- În decursul anului 2010 au fost asigurate serviciile de mentenanță pentru pagina web a AM PO DCA, realizată în anul 2009.

În decursul anului 2010 au fost inițiate unele proceduri de achiziție publică, care au fost finalizate la începutul lui 2011 sau sunt în curs de derulare în anul 2011:

- Pentru a asigura necesarul AM PO DCA de servicii de evaluare și selecție a proiectelor, a fost inițiată o procedură de achiziție publică în acest sens, care s-a finalizat prin încheierea unui acord-cadru în luna octombrie 2010. În baza acestui acord-cadru a demarat în luna noiembrie 2010 primul contract subsecvent, în valoare de 28.642,62 lei, având ca obiect evaluarea tehnico-financiară a 100 de cereri de finanțare;
- Având în vedere faptul că în decursul anului 2010 numărul persoanelor angajate la AM PO DCA a crescut și faptul că Autorității de management i-au fost date în folosință spații noi, precum și faptul că în decursul anului 2011 se intenționează ocuparea posturilor temporar vacante, la finele anului 2010 a fost lansată o nouă achiziție de mobilier pentru AM PO DCA, în valoare de 10.258,02 lei, care a fost finalizată la începutul lui 2011;
- De asemenea, la finele anului 2010 a fost inițiată achiziția de produse de întreținere a sediului AM PO DCA, în valoare de 1.839,17, finalizată la începutul lui 2011.

#### **6.2. Procentul din suma participării financiare a fondurilor structurale alocate programului operațional cheltuit pentru asistență tehnică**

În decursul anului 2010 au fost depuse la AM PO DCA cereri de rambursare cu o valoare totală eligibilă de 261.891,42 euro, din care 65.472,86 euro reprezintă contribuția publică a beneficiarului din bugetul de stat. Din quantumul cererilor de rambursare depuse, AM PO DCA a validat până la 31 decembrie 2010 suma totală de 261.013,46 euro.

Până la finalul anului 2010 Comisia Europeană a plătit în cadrul axei prioritare 3 suma de 309.578,45 euro, ceea ce reprezintă aproape 4% din fondurile alocate axei prioritare de asistență tehnică pentru perioada 2007-2013.



## 7. INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Planul de comunicare întocmit la nivelul AM PO DCA pentru perioada de programare 2007-2013 a fost redactat ținând cont de prevederile Regulamentelor comunitare nr.1081/2006, nr.1083/2006 și nr.1828/2006 precum și de Strategia Națională de Comunicare pentru Instrumentele Structurale 2007-2013 în România, având ca **obiectiv general** asigurarea tuturor activităților de promovare a PO DCA, pentru transmiterea eficientă a informațiilor relevante și realizarea în acest fel a unui impact pozitiv astfel încât să se asigure o absorbție cât mai ridicată a fondurilor.

**Obiectivele specifice** ale Planului de comunicare sunt:

- să ofere potențialilor beneficiari informații complete, clare și actuale, oferind astfel posibilitatea elaborării unor proiecte de calitate, capabile să acceseze fondurile disponibile;
- să ofere beneficiarilor informații legate de obligațiile ce le revin în domeniul comunicării și informării publicului larg privind sursele de finanțare a proiectelor și rolul Comisiei Europene în dezvoltarea comunității;
- să contribuie la conștientizarea, în rândul publicului larg, în legătură cu beneficiile pe care le oferă PO DCA, mai ales în sensul creșterii încrederii populației în administrația publică.

**Grupurile țintă** ale Planului de comunicare sunt:

**a. Potențialii beneficiari ai PO DCA** – autorități ale administrației centrale și locale, ministerele și structurile lor deconcentrate-descentralizate; serviciile descentralizate și administrația locală instituții și/sau personal implicat în raportarea, monitorizarea și evaluarea performanțelor din administrația centrală și locală; ONG-uri cu activitate relevantă în domeniul dezvoltării politicilor publice; organismele responsabile de planificarea și coordonarea inițiativelor de descentralizare; funcționari publici de conducere.

### **b. Beneficiari**

Instituțiile administrației publice centrale și locale precum și angajații acestora (funcționari publici și personal contractual), care sunt responsabili pentru managementul operațiunilor aprobate în cadrul PO DCA.

### **c. Publicul larg**

Beneficiarii indirecti ai PO DCA, inclusiv cei care oferă servicii publice și cetățenii care beneficiază de acestea.

**Mijloace de comunicare** prevăzute includ un web-site special dedicat PO DCA – [www.fonduriadministratie.ro](http://www.fonduriadministratie.ro), activități de help-desk, conferințe, seminarii și ateliere de lucru, conferințe de presă, caravane în teritoriu, materiale de prezentare și buletine informative, sesiuni de instruire, materiale publicitare, etc..

**Activități derulate în perioada 2007 – 2010 au constat în principal în operaționalizarea paginii web a AM PO DCA, organizarea unor seminarii și conferințe la nivel regional pentru promovarea activităților specifice Fondului Social European finanțate în cadrul PODCA, publicarea în presa centrală și pe pagina web a MAI a anunțurilor de lansare a Cererilor de proiecte și a Cererilor de idei de proiecte, organizarea unor conferințe de lansare a cererilor de proiecte și idei de proiecte pentru Programul Operațional “Dezvoltarea Capacității**

Administrative”, asigurarea suportului pentru potențialii beneficiari și beneficiari ai proiectelor finanțate în cadrul PO DCA.

Astfel, în conformitate cu măsurile de informare și publicitate prevăute de Planul de comunicare al AM PODCA, în anul 2010 s-au desfășurat activități care au constat, în principal, în:

- Publicarea pe pagina web a AM - [www.fonduriadministratie.ro](http://www.fonduriadministratie.ro) a anunțurilor de lansare, cu activitățile de informare și publicitate aferente, **pentru Cererile de idei de proiecte destinate instituțiilor publice centrale și pentru Cererea de proiecte destinată organizațiilor non-guvernamentale;**
- Demararea proiectului „**Sprijin pentru asigurarea proceselor de informare și publicitate pentru PO DCA**”, cod SMIS 10930 în baza axei prioritare 3 – Asistența tehnică a Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007 – 2013, domeniul major de intervenție 3.2.;
- Organizarea, în luna iulie, la Mamaia, a „**Seminarului dedicat beneficiarilor din regiunea SE România**”. În cadrul acestui seminar au fost discutate modul în care sunt depuse și implementate proiectele, probleme legate de aspectele financiare din perioada de implementare și felul în care sunt monitorizate proiectele. Participanții la aceasta sesiune de formare au fost reprezentanți ai instituțiilor beneficiare (instituții ale prefectului, primării, consilii județene, etc.) din județele **Vrancea, Galați, Brăila, Tulcea, Buzău, Constanța**.
- Organizarea, în octombrie, la București, a **Seminarului tematic Managementul informațiilor instituțiilor publice**, oportunități de finanțare din Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative cu titlul "Arhivele electronice și administrația publică". Au participat reprezentanți cu atribuții în domeniul managementului documentelor din cadrul instituțiilor publice centrale și locale, experți internaționali. Au fost amintite și câteva exemple de bună practică, pe acest domeniu, finanțate în cadrul acestui program operațional (**Direcția Generală de Informații și Protecție Internă, Inspectoratul General al Poliției Române, Primăria comunei Giroc - județul Timiș, Primăria comunei Baru - județul Hunedoara**).
- Organizarea, în luna octombrie, la Râmnicu Vâlcea, a **Seminarului dedicat beneficiarilor PO DCA din regiunea SV Romania**, sesiune de formare pentru instituțiile administrației publice locale din județele **Mehedinți, Gorj, Dolj, Vâlcea, Olt**. În cadrul acestui important seminar au fost discutate modul în care sunt depuse și implementate proiectele, probleme legate de aspectele financiare din perioada de implementare și felul în care sunt monitorizate proiectele. Participanții la această sesiune de formare au fost reprezentanți ai instituțiilor beneficiare (instituții ale prefectului, consilii județene, primării, etc.) din cadrul acestui program operațional din regiunea SV România.
- Organizarea, la București, în luna octombrie, a modulului de instruire (2 zile) cu titlul “**Managementul comunicării**” pentru personalul AM PO DCA.
- Asigurarea unui serviciului **help-desk** pentru beneficiari;
- **Avizarea materialelor** elaborate de către beneficiari în vederea asigurării suportului necesar pentru verificarea cerințelor de informare și publicitate de care aceștia sunt responsabili așa cum sunt prevăzute în regulamentele Uniunii Europene;
- **Elaborarea, actualizarea și publicarea pe pagina web a AM PO DCA a celor mai frecvente întrebări** primite din partea potențialilor beneficiari și a răspunsurilor aferente acestora (iunie 2010).

## Impactul activităților de comunicare

Având în vedere activitățile de comunicare desfășurate, se poate aprecia faptul că, atât **obiectivul general al Planului de comunicare** vizând dezvoltarea unui suport pentru activitățile de promovare a PO DCA și transmiterea eficientă a informațiilor relevante cât și **obiectivele specifice** fixate, legate de furnizarea unor informații complete, clare și actuale, sublinierea contribuției Uniunii Europene la efortul de modernizare a administrației românești, conștientizarea beneficiarilor cu privire la obligațiile ce le revin în domeniul comunicării și informării publicului precum și în legătură cu beneficiile oferite de PO DCA, activitățile de informare și publicitate au avut un impact larg în cadrul eforturilor de implementare a PO DCA și de creștere a gradului de utilizare a fondurilor disponibile.

În susținerea celor precizate, se poate menționa **statistica oficială a paginii web a AM PO DCA** – [www.fonduriadministratie.ro](http://www.fonduriadministratie.ro), conform motorului intern al site-ului și a portalului specializat de monitorizare online [www.trafic.ro](http://www.trafic.ro) (liderul actual în monitorizarea audienței online din România) se prezintă în modul următor:

- **Vizite:** 70.000;
- **Vizitatori unici:** 28.000;
- **Postări documente:** 200 MB.

De asemenea, în urma evaluării de către beneficiari a activităților de informare și publicitate desfășurate de către AM PO DCA, concluziile desprinse pentru toate sesiunile de instruire desfășurate au fost următoarele:

- ✓ organizarea evenimentelor de comunicare a fost considerată foarte bună;
- ✓ informațiile prezentate, toate prezentările realizate, materialele suport puse la dispoziție au fost considerate foarte bune;
- ✓ condițiile de organizare a evenimentelor au fost considerate foarte bune.

Pe de altă parte, derularea serviciilor **de help-desk** pentru beneficiari au contabilizat un număr de aproximativ **2500 de apeluri telefonice** și **1500** răspunsuri în scris la solicitări de informații sosite pe adresa oficială de e-mail [amdca@mai.gov.ro](mailto:amdca@mai.gov.ro).

În cadrul activităților de informare și publicitate s-a mai consemnat și avizarea a peste **2000 de materiale** elaborate de către beneficiari în vederea asigurării suportului necesar pentru verificarea cerințelor de informare și publicitate de care aceștia sunt responsabili așa cum sunt prevăzute în regulamentele Uniunii Europene (**Regulamentul CE nr. 1828/2006, art. 8**).

Ca apreciere generală privind rezultatele proceselor de informare și publicitate desfășurate conform Planului de comunicare, considerăm că toate activitățile derulate au contribuit la înregistrarea unor rezultate mai bune în cadrul procesului de implementare a proiectelor de către beneficiari, prin disponibilitatea unor surse de informare mai eficiente și clare pentru fiecare etapă aferentă implementării cât și prin reducerea consistentă a timpului de răspuns la solicitările primite de către Autoritatea de management.

În vederea continuării și dezvoltării activităților de comunicare privind oportunitățile PO DCA, Autoritatea de management are în vedere continuarea implementării Planului de comunicare pentru perioada 2007-2013 inclusiv prin derularea unor campanii de promovare adresate beneficiarilor și potențialilor beneficiari, îmbunătățirea actualei pagini de internet a PO DCA sau promovarea unor acțiuni de publicitate în mass-media locală.

## **ANEXE**

1. Anexa 1 RAI PO DCA 2010 – Situația sintetică privind monitorizarea riscului de dezangajare automată (n+3) la 31 decembrie 2010
2. Anexa 2 RAI PO DCA 2010 – Plan de acțiuni pentru implementarea recomandărilor evaluării intermediare a Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative pentru perioada 1 ianuarie 2007 - 30 iunie 2010.

**INDEX TABELE**

<i>Tabel nr. 1 Situația proiectelor și fișelor de proiect</i>	7
<i>Tabel nr. 2 Indicatorul de impact și componentele sale</i>	9
<i>Tabel nr. 3 Situația resurselor financiare alocate PO DCA</i>	10
<i>Tabel nr. 4 Dimensiunea 1</i>	12
<i>Tabel nr. 5 Dimensiunea 2</i>	12
<i>Tabel nr. 6 Dimensiunea 3</i>	13
<i>Tabel nr. 7 Dimensiunea 4</i>	13
<i>Tabel nr. 8 Dimensiunea 5</i>	13
<i>Tabel nr. 9 Situația utilizării fondurilor pe dimensiuni</i>	14
<i>Tabel nr. 10 Sume retrase/recuperate</i>	15
<i>Tabel nr. 11 Sume restante</i>	15
<i>Tabel nr. 12 Situație comparativă proiecte 2009/2010</i>	17
<i>Tabel nr. 15 Progres indicatori Axa prioritară 1</i>	53
<i>Tabel nr. 16 Participanți FSE Axa prioritară 1</i>	57
<i>Tabel nr. 17 Progres indicatori Axa prioritară 2</i>	61
<i>Tabel nr. 18 Participanți FSE Axa prioritară 2</i>	65
<i>Tabel nr. 19 Progres indicatori Axa prioritară 3</i>	66
<i>Tabel nr. 20 Participanți FSE Axa prioritară 3</i>	68

**STADIUL ÎNDEPLINIRII REGULII N+3  
LA 31 DECEMBRIE 2010**

Milioane Euro

Alocare UE*				Avans CE 2007- 2010**	Declarații de cheltuieli transmise la CE 2007- 2010**	Total avans + Declarații de cheltuieli  2007- 2010**	Risc n+3/n+2		
2008	2009	2010	2011				2011	2012	2013
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
31,5	44,21	45,03	33,23	27,04	5,66	32,7	-	43,01	78,26

\* În conformitate cu prevederile Regulamentului (EU) nr. 539/2010

\*\* Sume cumulate la 31 decembrie 2010

$$7 = 5 + 6$$

$$8 = 1 - 7 \text{ (daca valoarea e negativă, } 8=0, \text{ iar diferența in minus se reportează pentru 2011)}$$

$$9 = 2 \text{ (minus suma reportata de la 8)}$$

$$10 = 3 + 4$$

## Anexa 2 RAI PO DCA 2010

**Plan de acțiuni pentru implementarea recomandărilor evaluării intermediare a Programului Operațional Dezvoltarea  
Capacității Administrative pentru perioada 1 ianuarie 2007 - 30 iunie 2010**

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru perioada prezentă de programare	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
1	Până în prezent participarea ONG-urilor este scăzută, dar ele ar putea fi folosite pentru a direcționa mai multă asistență PODCA la nivelul comunelor.	Promovarea unui dialog mai deschis cu ONG-uri relevante, pentru a le informa despre modul în care pot participa la implementarea PODCA și pentru a identifica modalitățile optime de contribuție a acestora la obiectivele PODCA, ceea ce ar putea rezulta în cereri de proiecte destinate ONG-urilor	Participarea crescută a ONG-urilor conduce la o mai bună rată de absorbție a PODCA la nivelul administrației locale.	AM PODCA, Unitatea de comunicare	Semestrul I 2011	DA	Workshop cu ONG-urile active și interesate de implementarea PO DCA (în cadrul proiectului „Sprijin pentru asigurarea proceselor de informare și publicitate pentru PODCA”, cod SMIS 10930)
2	Concluzia noastră este că începând cu septembrie 2009 au apărut schimbări fundamentale în ceea ce privește prioritățile reformei administrației publice, modificări apărute ca urmare a	Guvernul ar trebui să elaboreze o strategie unică și coerentă pentru convertirea angajamentelor asumate prin Acordul de Finanțare cu FMI, Legea 329/2009 și Programul de Convergență într-o serie de proiecte	Relevantă, coerentă și eficacitate	AM PODCA, Compartimentul de contractare și	Trimestrul I 2011	DA	Informare transmisă SGG ȘI UPP a MFP asupra capacității PODCA de a susține proiecte care să răspundă obiectivelor majore ale reformei în administrația



Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru <u>perioada prezentă de programare</u>	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
	<p>efectelor crizei financiare asupra cheltuielilor publice. Noile elemente ale reformei administrației publice sunt menționate în Legea 329/2009, dar nu sunt transpuse într-un document coerent de programare. Există două obiective majore, ambele relevante pentru PODCA: reducerea semnificativă a cheltuielilor publice și susținerea mediului de afaceri. PODCA a demonstrat că este suficient de flexibil pentru a susține acțiunile privind reducerea cheltuielilor, așa cum sunt acestea identificate în analizele realizate de Banca Mondială, o mai bună reglementare (modelul costurilor standard), codul administrativ și ultimele proiecte ale ANFP. DMI 1.2 poate susține proiecte viitoare pentru introducerea CCTM (cadrul de cheltuieli pe termen mediu) și a bugetării multianuale. PODCA nu a fost conceput pentru a sprijini</p>	<p>și indicatori de performanță măsurabili și realiști. Considerăm că DMI 1.1 din PODCA poate fi folosit pentru a susține crearea unui secretariat pentru comitetul interministerial și pentru oficialii responsabili cu implementarea inițiativelor reformei în administrația publică. Ar trebui identificate programele operaționale care sunt cele mai potrivite pentru a susține implementarea acestor priorități (inclusiv PODCA) și ar trebui să existe coordonare între programele operaționale finanțate din FSE și FEDR. Factorii de decizie din instituțiile beneficiarilor ar trebui să aloce resursele necesare pentru accelerarea dezvoltării de cereri de finanțare și pentru gestionarea implementării proiectelor.</p>	<p>îmbunătățite ale absorbției pentru fondurile rămase în PODCA</p>	<p>monitorizare a implementării proiectelor</p>			<p>publică</p>

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru <u>perioada prezentă de programare</u>	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
	serviciile de tip electronic (e-Services) sau alte inițiative directe pentru susținerea mediului de afaceri. Este necesară coordonarea cu POS CCE în acest domeniu.						
3	Concluzia generală este că procesul de selecție, contractare și monitorizare este corespunzător, dar o restanță semnificativă în procesul de evaluare a cererilor de finanțare a condus la o încetinire a selecției și contractării, generând un grad ridicat de încărcare a resurselor AMPODCA	Viitoarele cereri de proiecte ar trebui să propună proiecte cu valoare minimă mai mare. Acest lucru poate fi realizat prin proiecte „umbrelă” care să răspundă solicitării beneficiarilor de proiecte de mici dimensiuni.	Creștere a eficienței și eficacității AM PODCA ; reducere a întârzierilor și scăderea volumului de muncă al AM PODCA.	AM PODCA, Compartimentul de contractare și monitorizare a implementării proiectelor	Semestrul I 2011	DA	Lansarea unor cereri de proiecte de tip „umbrelă” – în fază avansată de elaborare

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru perioada prezentă de programare	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)	
4	<p>Având în vedere țintele indicatorilor pentru 2010, țintele generale pentru 2015 și absorbția FSE, concluzia este că obiectivele PODCA nu erau atinse la data de 30 iunie 2010. Schemele de formare din cadrul DMI 1.3 și proiectele pentru simplificarea administrativă din cadrul DMI 2.2 au cea mai relevantă contribuție la atingerea obiectivelor. Există unele exemple individuale de proiecte excelente, relevante atât pentru PODCA cât și pentru obiectivele majore ale FSE, dar acestea nu sunt suficiente pentru a genera impactul scontat. Unele proiecte mari (cum este formarea în ECDL) sunt necesare, dar PODCA are nevoie de mai multe proiecte cu rezultate specifice bazate pe indicatorii programului. În majoritatea cazurilor, indicatorii de rezultat menționați inițial nu au corespondență în proiecte specifice, contractate la 30 iunie</p>	<p>Guvernul României, prin comitetul interministerial, ACIS și Autoritățile de Management ar trebui să rezolve urgent problema lipsei de capacitate a beneficiarilor din administrația publică de a dezvolta și implementa proiecte relevante pentru finanțare din fondurile structurale.</p>	<p>Eficacitate crescută a implementării PODCA.</p>	<p>AM PODCA, Unitatea de comunicare</p>	<p>Semestrul I – Semestrul II 2011</p>	<p>DA</p>	<p>Training cu beneficiarii actuali pe partea de implementare a proiectelor (în cadrul proiectului „Sprijin pentru asigurarea proceselor de informare și publicitate pentru PODCA”, cod SMIS 10930)</p>	
5.		<p>AMPODCA ar trebui să aducă în discuție în cadrul grupului de coordonare interministerială problemele analizate în cadrul acestei evaluări, și anume posibilitatea de a folosi PODCA în susținerea noilor priorități ale reformei administrației publice. Până la sfârșitul anului 2010 ar trebui cunoscută măsura în care pot rezulta proiecte substanțiale în acest sens. Este necesară o atenție sporită pentru țintele axelor prioritare, aceasta însemnând:</p>	<p>Relevantă și coerența portofoliului de proiecte PODCA îmbunătățite</p>	<p>AM PODCA</p>	<p>Trimestrul I 2011</p>	<p>DA</p>	<p>Informare prin adresă oficială/Prezentare de către AM PODCA în următoarea întâlnire a Grupului de coordonare interministerială a posibilității de a folosi PODCA pentru susținerea noilor priorități ale RAP.</p>	
		<p>- pentru DMI 1.1: SGG ar trebui să estimeze portofoliul de proiecte necesar pentru a implementa</p>		<p>AM PODCA-SGG,</p>	<p>Trimestrul I 2011</p>	<p>DA</p>	<p>Solicitare scrisă a AM PODCA către SGG-DPP în sensul estimării portofoliului de proiecte necesar</p>	
						<p>Trimestrul I 2011</p>	<p>DA</p>	<p>Solicitare scrisă a</p>
							<p>DA</p>	

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru <u>perioada prezentă de programare</u>	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
6.	<p>2010, ceea ce face necesară o reevaluare a acestora. Cele trei sectoare prioritare din DMI 2.1 nu au capacitatea sau un interes vizibil să propună proiecte semnificative, care să corespundă concepției inițiale a PODCA.</p>	<p>proiecte care să susțină indicatorul de rezultat stabilit pentru acest DMI, pentru înlăturarea barierelor administrative.</p> <p>- pentru DMI 1.2: Ministerul Finanțelor Publice ar trebui să informeze AM PODCA despre nevoile sale viitoare, care pot fi finanțate prin acest DMI, pentru introducerea CCTM și a bugetării multianuale.</p> <p>- pentru DMI 1.3: SGG ar trebui să estimeze necesarul pentru viitorul portofoliu de proiecte finanțabile prin PODCA pentru a susține finalizarea analizelor instituționale și implementarea recomandărilor acestora.</p>		<p>Direcția Politici Publice</p> <p>AM PODCA-MFP, Direcția generală de programele bugetară</p> <p>AM PODCA-SGG, Direcția Politici Publice</p> <p>AM</p>	<p>Trimestrul I 2011</p> <p>În eventualitatea realocării, termenul urmează a fi stabilit de către AM PODCA.</p> <p>Noiembrie 2010-(CM</p>	<p>DA</p> <p>DA</p>	<p>AMPODCA către MFP-DGPB în sensul transmiterii unei informări prin care să fie prezentate nevoile de finanțare viitoare pentru DMI 1.2</p> <p>Solicitare scrisă a AM PODCA către SGG-DPP în sensul estimării portofoliului de proiecte necesar</p> <p>Workshop cu ministerele prioritare (UPP-uri) și eventual cu nivelul de conducere din aceste ministere (SS) /Scrisoare din partea AMPODCA către MMFPS, MS și MECTS pentru a semnala gradul scăzut de absorbție și a solicita transmiterea de către aceste ministere a unor informări legate de proiectele pe care intenționează să le</p>

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru <u>perioada prezentă de programare</u>	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
		<p>- pentru DMI 2.1: Fiecare dintre cele trei ministere prioritare ar trebui să informeze AM PODCA cât mai rapid despre proiecte pentru care intenționează să solicite finanțare PODCA, pentru a susține obiectivele de dezvoltare stabilite inițial pentru această perioadă de programare. Apoi, începând din toamna anului 2010, ar trebui realizat un set alternativ de operațiuni care să reflecte nevoile prioritare actualizate. Ar trebui propusă Comitetului de Monitorizare din această toamnă o realocare a fondurilor rămase pentru a susține o ultimă cerere de proiecte în cadrul DMI 2.2.</p> <p>Având în vedere nivelul redus de contractare și absorbție și în absența unui feedback pozitiv în sensul recomandării din paragraful 215, următoarele realocări ar trebui propuse Comitetului de Monitorizare al PODCA:</p> <p>a. realocarea de fonduri de la DMI</p>	<p>Absorbția a fondurilor or PODCA îmbunătățită.</p>	<p>PODCA-MMFPS, MS, MECTS</p> <p>AM PODCA</p>	<p>PODCA)</p>		<p>depună.</p> <p>În analiza AM PODCA</p> <p>În CM PODCA din noiembrie 2010, Autoritatea de management a informat membrii CM cu privire la realocarea fondurilor PODCA (Diminuarea bugetului alocat DMI 2.1. și majorarea bugetului alocat DMI 2.2.) - <i>REALIZAT</i></p>

Rec. Nr.	Concluzii	<u>Recomandările cheie pentru perioada prezentă de programare</u>	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
		<p>1.2 la DMI 1.3 pentru a susține o cerere de proiecte care să răspundă necesității de reducere a cheltuielilor publice prin restructurare.</p> <p>b. realocarea de fonduri de la DMI 2.1 la DMI 2.2 pentru a susține o cerere de proiecte care să vizeze reducerea cheltuielilor publice printr-o eficientizare a utilizării acestora.</p>					
7	Activitățile de informare și publicitate derulate până în prezent au fost eficiente comparativ cu resursele disponibile. Proiectul de asistență tehnică în domeniul	Prezentul contract de asistență tehnică pentru activitățile de comunicare ar trebui să-și propună să atingă țintele de comunicare pentru perioada 2007-2011. Evenimentele organizate ar trebui	Eficacitate îmbunătățită a activităților de	AM PODCA, Unitatea de comunicare	2011	DA	➤ Feedback pentru beneficiari prin prezentarea greșelilor frecvente și furnizarea soluțiilor corespunzătoare, prin

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru perioada prezentă de programare	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
	comunicării aflat în desfășurare contribuie semnificativ la acoperirea decalajelor acumulate.	să continue să se concentreze pe oferirea de feedback beneficiarilor actuali și potențiali, prin prezentarea greșelilor frecvente constatate în procesul de pregătire și implementare a proiectelor, cât și prin furnizarea soluțiilor corespunzătoare.	comunicare				<p>intermediul informațiilor furnizate pe site-ul oficial al AM PODCA, actualizat periodic. (secțiunea de „Întrebări frecvente”)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Prezentarea pe site-ul AMPODCA la rubrica „Instrucțiuni generale” a greșelilor frecvente cât și a soluțiilor de remediere a acestora.</li> <li>➤ <i>Introducerea unei secțiuni de bune practici pe site-ul AMPODCA</i></li> <li>➤ <i>Prezentarea bunelor practici în cadrul evenimentelor de comunicare organizate în viitor</i></li> </ul>
8	Rata de respingere a cererilor de finanțare pentru Axa Prioritară 1 și Axa Prioritară 2 este ridicată. Astfel, putem concluziona că există o lipsă de capacitate a organizațiilor beneficiare pentru pregătirea unor cereri mai bune. Calitatea și procesarea în timp	AM PODCA trebuie să furnizeze instruire pentru beneficiarii potențiali (utilizând bugetul de AT) pentru a susține dezvoltarea portofoliului de proiecte și pentru a oferi feedback care să conducă la o rată mai redusă de respingere a cererilor de finanțare.	Eficacitatea implementării PODCA îmbunătățită	AM PODCA	Semestru I II, 2011	DA	Organizarea unor sesiuni de informare/ <i>workshopuri</i> pentru beneficiarii potențiali (în cadrul proiectului „Sprijin pentru asigurarea proceselor de informare și publicitate pentru PODCA”, cod SMIS 10930)
9							

Rec. Nr.	Concluzii	Recomandările cheie pentru <u>perioada prezentă de programare</u>	Efectul estimat al recomandării	Instituția /Structura responsabilă	Termen limită	Acceptat de AM PODCA Da / Nu	Acțiunea propusă (follow up action)
10	util a cererilor a fost inefficientă. Există un număr de factori care au contribuit la această ineficiență, cum ar fi ritmul inegal al depunerii cererilor de finanțare (de ex. cazul în care o cerere de proiecte a fost deschisă pe termen nedeterminat un an de zile, dar un val de cereri de finanțare a venit la închiderea apelului) și întârzierile în contractarea asistenței tehnice pentru furnizarea de evaluatori independenți. Întârzierea în contractarea proiectelor de asistență tehnică din cadrul Axei Prioritare 3 s-au datorat parțial și implicării mai multor direcții din Ministerul Administrației și Internelor (juridic, achiziții publice, financiar), din afara AM PODCA, dar și schimbărilor din legislația referitoare la achizițiile publice și interpretării acesteia de către ANRMAP, UCVAP și CNSC.	Este necesară identificarea unei soluții pentru accelerarea procesului de evaluare, selecție și contractare pentru a putea finaliza evaluarea celor 458 proiecte aflate în proces de evaluare. Aceasta poate include asistență tehnică, instruire, coordonare permanentă cu direcțiile de achiziții, juridic și financiar din MAI.	Eficiența și absorbția fondurilor PODCA îmbunătățite	AM PODCA	2010	DA	A fost încheiat un acord-cadru între MAI și 4 operatori economici în cursul lunii oct.2010. Prin acest acord se vor putea evalua 1900 de proiecte. A fost încheiat un contract subsecvent cu unul dintre operatori pentru evaluarea de proiecte - <i>REALIZAT</i>
		Asistența tehnică necesară pentru externalizarea evaluării cererilor de finanțare ar trebui să fie realizată printr-un contract cadru, astfel asigurându-se că există resursele necesare atunci când este nevoie.	Eficiența îmbunătățită	AM PODCA	2010	DA	<i>REALIZAT</i> - (vezi acțiunea propusă pentru recomandarea nr.9)