



**UNIUNEA
EUROPEANĂ**
Fondul Social European



**GUVERNUL
ROMÂNIEI**
Ministerul Administrației
și Internelor



Instrumente Structurale
2007 -2013

**AUTORITATEA DE MANAGEMENT
PENTRU
PROGRAMUL OPERAȚIONAL
„DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE”**

**RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE A
PROGRAMULUI OPERAȚIONAL “DEZVOLTAREA
CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE”
2011**

Iunie 2012

CUPRINS

1. IDENTIFICARE	6
2. PREZENTARE GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE	7
2.1 REALIZĂRI ȘI ANALIZA PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE	7
2.1.1. Informații privind progresul fizic al PO DCA	9
2.1.2. Informații financiare	9
2.1.4. Finanțare pe grupuri țintă.....	14
2.1.5. Finanțare recuperată sau reutilizată	15
2.1.6. Analiza calitativă	17
2.2. INFORMAȚII PRIVIND CONFORMITATEA CU LEGISLAȚIA COMUNITARĂ.....	26
2.2.1. Evaluarea conformității sistemului de management și control al PO DCA.....	26
2.2.2. Ajutorul de stat.....	26
2.2.3. Achizițiile publice.....	26
2.2.4. Dezvoltarea durabilă	28
2.3. PROBLEME SEMNIFICATIVE ÎNREGISTRATE ȘI MĂSURILE ADOPTATE PENTRU REZOLVAREA LOR	28
2.4. SCHIMBĂRI ÎN CONTEXTUL IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL ..	32
2.4.1. Evaluarea riscurilor în contextul crizei economico-financiare	32
2.4.2. Măsuri întreprinse pentru contracararea efectelor crizei economico-financiare.....	33
2.5. MODIFICĂRI SUBSTANȚIALE ÎN SENSUL ARTICOLULUI 57 DIN REGULAMENTUL (CE) NR. 1083/2006	33
2.6. COMPLEMENTARITATEA CU ALTE INSTRUMENTE	33
2.7. MONITORIZARE ȘI EVALUARE	35
Sistemul Unic de Management al Informației (SMIS)	36
Comitetul de Monitorizare a PO DCA.....	37
Evaluarea.....	38
2.8. REZERVA NAȚIONALĂ DE PERFORMANȚĂ	40
3. IMPLEMENTAREA PO DCA PE AXE PRIORITARE.....	41
3.1. AXA PRIORITARĂ 1: ÎMBUNĂTĂȚIRI DE STRUCTURĂ ȘI PROCES ALE MANAGEMENTULUI CICLULUI DE POLITICI PUBLICE	41
3.1.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate	45
3.1.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.....	50
3.2. AXA PRIORITARĂ 2: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI FURNIZĂRII SERVICIILOR PUBLICE, CU ACCENTUL PUS PE PROCESUL DE DESCENTRALIZARE	50
3.2.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate	54
3.2.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.....	59
3.3. AXA PRIORITARĂ 3 - ASISTENȚĂ TEHNICĂ	59
3.3.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate	61
3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.....	63
4. COERENȚĂ ȘI CONCENTRARE	65
5. PROIECTE MAJORE	65
6. ASISTENȚA TEHNICĂ	66

6.1. Descrierea situației utilizării fondurilor alocate prin axa de asistență tehnică a PO DCA	68
6.2. Procentul din suma participării financiare a fondurilor structurale alocate programului operațional cheltuit pentru asistență tehnică	71
7. INFORMARE ȘI PUBLICITATE	72
ANEXE.....	77
INDEX TABELE	78

LISTĂ DE ACRONIME

ACIS	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ACP	Autoritatea de Certificare și Plată
ADI	Asociație de dezvoltare intercomunitară
AM PO DCA	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”
AM POS	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”
DRU	
ANRMAP	Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice
AP	Axă prioritară
APC	Administrație publică centrală
APL	Administrație publică locală
AT	Asistență Tehnică
CC AT	Comitetul de coordonare a asistenței tehnice
CE	Comisia Europeană
CM PO DCA	Comitetul de Monitorizare a Programului Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”
CSNR	Cadrul Strategic Național de Referință
DCI	Document-cadru de implementare
DDCA	Direcția pentru Dezvoltarea Capacității Administrative
DMI	Domeniu major de intervenție
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSE	Fondul Social European
FSC	Fonduri Structurale și de Coeziune
GL	Grup de lucru
HG	Hotărâre de Guvern
IP1	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 1.1 - Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ
IP2	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 1.2. - Creșterea responsabilizării administrației publice
IP3	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 1.3 - Îmbunătățirea eficacității organizaționale
IP4	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 2.1 - Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor
IP5	Cerere de idei de proiecte pentru DMI 2.2 - Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor
IS	Instrumente Structurale
MAEur	Ministerul Afacerilor Europene
MAI	Ministerul Administrației și Internelor

MFP	Ministerul Finanțelor Publice
MMFPS	Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
OMAI	Ordinul ministrului administrației și internelor
ONG	Organizație Non – Guvernamentală
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PMP	Planul de măsuri prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune
PO	Programul Operațional
POAT	Programul Operațional Asistență Tehnică
PO DCA	Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”
POS CCE	Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice
POS DRU	Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea resurselor umane”
POR	Programul Operațional Regional
RAI	Raportul Anual de Implementare
SFC	Sistemul electronic de schimb de date între Statele Membre și CE
SGG	Secretariatul General al Guvernului
SMIS	Sistemul Unic de Management al Informației (din engleză: Single Management Information System)
TVA	Taxa pe valoarea adăugată
UCVAP	Unitatea de Coordonare și Verificare a Achizițiilor Publice
UE	Uniunea Europeană

1. IDENTIFICARE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL	Obiectivul vizat : Convergență
	Aria eligibilă vizată: România
	Perioada de programare: 2007 - 2013
	Numărul programului: CCI 2007 RO 051PO 002
	Titlul programului: Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”
RAPORTUL ANUAL DE IMPLEMENTARE	Anul care face obiectul raportării: 2011
	Data aprobării Raportului Anual de Implementare de către Comitetul de Monitorizare: 08.06.2012

2. PREZENTARE GENERALĂ A IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE

2.1 REALIZĂRI ȘI ANALIZA PROGRESSELOR ÎNREGISTRATE

Pentru anul 2011, AM PO DCA și-a fixat ca obiectiv general intensificarea procesului de dezvoltarea a capacității administrației publice prin susținerea celor mai bune inițiative de reformă în domeniul managementului public, dezvoltării resurselor umane la nivelul autorităților și instituțiilor publice precum și a proceselor de descentralizare a serviciilor publice. Intensificarea acestor eforturi s-a transpus într-un ritm mai accelerat de contractare a fondurilor alocate prin PO DCA și de absorbție a acestora.

Astfel, progresele înregistrate pe parcursul anului 2011 în implementarea Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative se reflectă în atingerea unui procent de contractare de **24,09 %** a cererilor de finanțare depuse la AM PO DCA (a se vedea Figura 1). Valoarea cererilor de finanțare depuse depășește cu circa **339 %** alocarea PO DCA pentru perioada de programare 2007-2013 (față de 192,7 % în 2010), conform tabelului de mai jos. Valoarea contractelor de finanțare încheiate cu beneficiarii constituie un procent de **53,64 %** față de alocarea PO DCA, de aproximativ 246 de milioane de euro (comparativ cu 32,5 % în anul 2010).

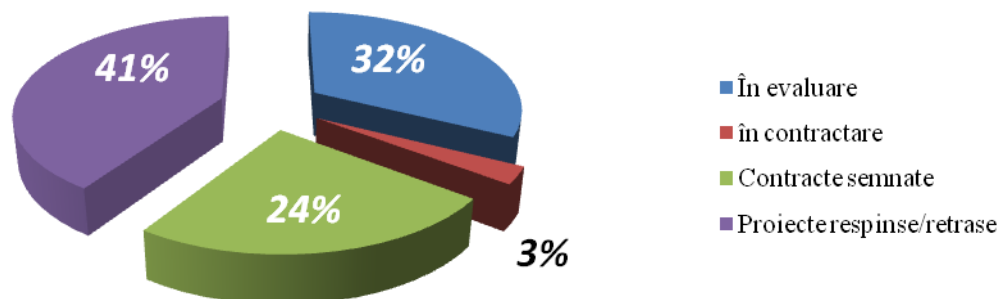


Figura 1

Tabel nr. 1 Situația proiectelor și fișelor de proiect

Stadiu	Număr	Valoare eligibilă totală (mil Euro)	Contribuția UE (FSE) (mil Euro)
Proiecte			
Depuse	1370	833,22	708,24
În evaluare	442	477,57	406
Aprobate	368	209,12	177,75
- Contracte semnate	330	131,96	112,17
• Proiecte finalizate	210	39,68	33,73
- Proiecte pentru care s-a efectuat plata finală	71	8,45	7,18

• Contracte reziliate	5	4,00	3,4
Proiecte respinse/retrase	555	128,53	109,24
- Proiecte retrase în diferite etape	10	12,50	10,62
Fișe de idei de proiecte			
Depuse	453	1.051,37	893,66
Dezvoltate în proiecte	205	485,00	412,25
Respinse	71	143,05	121,60
În dezvoltare	140	323,85	275,27
Nedezvoltate	37	99,46	85,54

Gradul de absorbție înregistrat la nivelul PO DCA, până la finalul anului 2011, este de 11,80% din alocarea financiară pentru perioada de programare 2007 - 2013 (plăți efectuate sub formă de prefinanțare și rambursări din Fondul Social European), din care plățile intermediare certificate de către Comisia Europeană a reprezentat un procent de 9,08%.

În cele ce urmează se poate observa o reprezentare grafică a datelor de mai sus:

Comparație alocare/proiecte depuse/proiecte contractate/plăți efectuate/plăți certificate de CE
-Valori eligibile (Mil.Euro) -

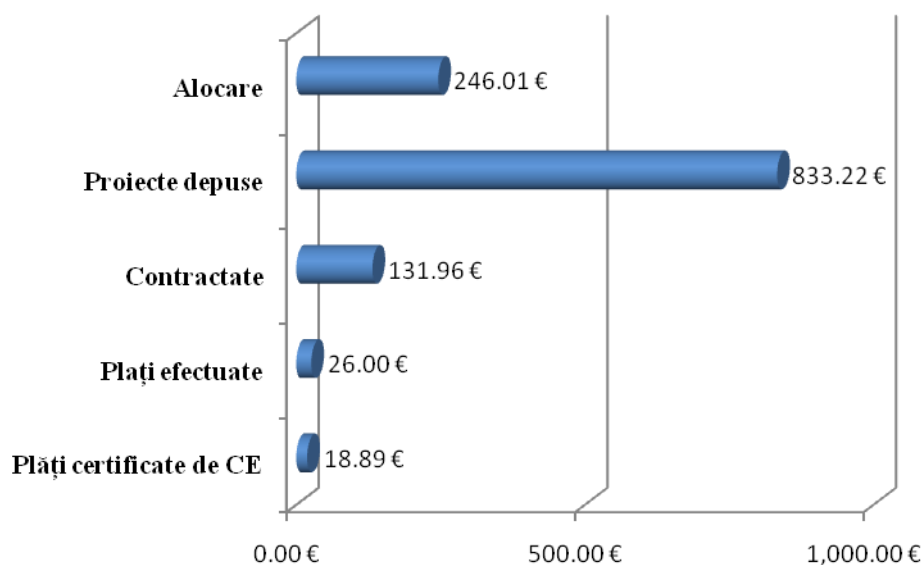


Figura 2

2.1.1. Informații privind progresul fizic al PO DCA

La nivelul PO DCA a fost stabilit indicatorul de impact *Nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică*, indicator care se măsoară prin cele trei componente ale sale - nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică centrală, nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică locală și nivelul eficacității guvernamentale. Acestea sunt prezentate în tabelul de mai jos. Indicatorul de impact măsoară atingerea obiectivului global (strategic) prin măsurarea efectelor pe termen lung ale intervențiilor finanțate. Prin urmare, pentru momentul realizării prezentei raportări, nu se poate discuta despre producerea unor asemenea efecte și de măsurarea acestora. În cadrul analizei ex-post a programului operațional va fi realizată o cercetare pentru culegerea și măsurarea datelor aferente acestor indicatori de impact, în conformitate cu prevederile articolului 49 din Regulamentul CE nr. 1083/2006.

O prezentare detaliată a progresului fizic al PO DCA, realizată pe baza evoluției valorilor indicatorilor de program (de realizare imediată și rezultat) stabiliți la nivelul fiecărui DMI, ca urmare a implementării proiectelor contractate până la finele anului 2011 este cuprinsă în capitolul 3 al prezentului raport.

Tabel nr. 2 Indicatorul de impact și componentele sale

Indicatori		2007	2008	2009	2010	2015	Total
<i>Nivelul de încredere a cetățenilor în administrația publică</i>							
Nivelul (%) de încredere a cetățenilor în administrația publică centrală	Realizat	-	-	-			-
	Ținta					35	-
	Valoare de referință	23					
Nivelul (%) de încredere a cetățenilor în administrația publică locală	Realizat	-	-	-			-
	Ținta					60	-
	Valoare de referință	52					
Nivelul (%) eficacității guvernamentale	Realizat	-	-	-			-
	Ținta					60	-
	Valoare de referință	56,9					

2.1.2. Informații financiare

Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” este finanțat în proporție de 85% din contribuția Comunității Europene prin Fondul Social European (FSE) și în proporție de 15% din contribuția publică națională, cu excepția axei prioritare 3 unde contribuția europeană este de 75%, iar cea națională de 25%. Situația utilizării resurselor financiare alocate PO DCA, la 31.12.2011, este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 3 Situația resurselor financiare alocate PO DCA

euro

	Finanțarea totală a programului operațional (în Uniune și națională)	Baza de calcul a contribuției Uniunii (cost public sau total)	Suma totală a cheltuielilor eligibile certificate plătite de beneficiari ⁽¹⁾	Contribuția publică corespunzătoare ⁽¹⁾	Rată de execuție în procente
	a	b	c	d	e
Axa prioritară 1 „Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice”	137,037,022.00	137,037,022.00	17,026,457.54	17,026,457.54	12.42%
FSE, din care:					
-cheltuieli de tip FSE	123,333,319.80	123,333,319.80	16,492,819.08	16,492,819.08	13.37%
-cheltuieli de tip FEDR	13,703,702.20	13,703,702.20	533,638.46	533,638.46	3.89%
Axa prioritară 2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice, cu accentul pus pe procesul de descentralizare”	97,883,587.00	97,883,587.00	4,666,760.04	4,666,760.04	4.77%
FSE, din care:					
-cheltuieli de tip FSE	88,095,228.30	88,095,228.30	4,097,621.77	4,097,621.77	4.65%
-cheltuieli de tip FEDR	9,788,358.70	9,788,358.70	569,138.27	569,138.27	5.81%
Axa prioritară 3 „Asistență tehnică”	11,093,472.00	11,093,472.00	597,834.44	597,834.44	5.39%
FSE, din care:					
-cheltuieli de tip FSE	9,984,124.80	9,984,124.80	531,719.81	531,719.81	5.33%
-cheltuieli de tip FEDR	1,109,347.20	1,109,347.20	66,114.63	66,114.63	5.96%
Total general	246,014,081.00	246,014,081.00	22,291,052.02	22,291,052.02	9.08%
Totalul cheltuielilor tip FEDR din totalul general	24,601,408.10	24,601,408.10	1,168,891.36	1,168,891.36	4.75%

Sinteză la 31.12.2011:

- cheltuieli eligibile certificate beneficiarilor în sumă de **22,29 mil. euro**, din care cheltuieli de tip FEDR (*cheltuieli pentru dotări care pot intra în categoria mijloace fixe sau a obiectelor de inventar*) în sumă de 1,17 mil. euro, reprezentând un procent de 4,75% din valoarea cheltuielilor de tip FEDR alocate PO DCA;
- prefinanțarea acordată beneficiarilor proiectelor finanțate prin PO DCA s-a situat la valoarea de **5.458.495,25 euro** și a fost destinată în integralitate proiectelor aferente axei prioritare 1 „Îmbunătățiri de structură și proces ale managementului ciclului de politici publice” și axei prioritare 2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor cu accentul pus pe descentralizare”;
- din totalul de **485 cereri de rambursare** depuse de către beneficiarii PO DCA, în cuantum de 26,11 mil. euro, **au fost procesate și plătite un număr de 296 cereri**, cu valoare totală de **13,96 mil.euro**, incluzând contribuția UE și contribuția publică națională;
- gradul de absorbție înregistrat la nivelul PO DCA a fost în procent de **11,8%** (plăți din prefinanțări și rambursări FSE, raportate la alocarea perioadei 2007 - 2013), din care plățile intermediare certificate de către CE a reprezentat un procent de **9,08%**¹.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 539/2010 al Parlamentului European și al Consiliului, alocarea anului 2007 s-a distribuit proporțional pe anii 2008 – 2013.

În anul 2011, pentru determinarea riscului dezangajării fondurilor, s-a luat în calcul avansul acordat de CE pentru PO DCA - suma totală de **27,04 mil. euro** (acordat în perioada 2007 - 2010) și plățile cumulate efectuate de către CE până la data de 31.12.2011, rezultând suma de 45,91 mil.euro, ce acoperă integral alocarea anului 2008, în valoare de 31,5 mil. euro.

Pentru anul 2012, riscul privind dezangajarea automată de fonduri este de **29,78 mil.euro**, luând în calcul avansul acordat de CE pentru PO DCA, plățile cumulate efectuate de către CE până la data de 31.12.2011 precum și alocările aferente anilor 2008 și 2009.

Situația sintetică privind monitorizarea riscului de dezangajare automată (n+3) este prezentată în tabelul din Anexa 1 a prezentului raport.

¹ în prezent (30.04.2012) gradul de absorbție la nivelul PO DCA se situează la **11,4%**

2.1.3. Informații privind defalcarea utilizării fondurilor pe categorii

Tabel nr. 4 Dimensiunea 1

Dimensiunea 1	
Tema Prioritară	
Cod	Suma (euro)
*	**
81	135.478.957,00 €
85	3.727.228,98 €
86	657.831,58 €

Progresul înregistrat de PO DCA în procesul de contractare a fondurilor în cadrul temei prioritare 81 – „Mecanisme pentru îmbunătățirea elaborării de politici și programe, monitorizării și evaluării la nivel național, regional și local, și întărirea capacității de furnizare a politicilor și programelor” este de **68 %** din totalul fondurilor UE alocate pentru întreaga perioadă de programare – 205.646.234,00 euro.

În ceea ce privește contractările realizate în cadrul temei prioritare 85 – „Pregătirea, implementarea, monitorizarea și inspecția”, acestea se cifrează la suma de 3.727.228,98 euro din valoarea UE alocată acestei teme de 6.240.077,00 euro, ceea ce înseamnă un procent de contractare de **59,73 %**.

Tema prioritară 86 – „Evaluare și studii; informare și comunicare” a înregistrat un procent de contractare de **31,63 %** raportat la un total UE alocat de 2.080.027,00 euro; în cadrul acestei Teme Prioritare nu s-au contractat fonduri în 2011, iar progresul cumulativ reflectă nevoia de accelerare a ritmului contractării.

Tabel nr. 5 Dimensiunea 2

Dimensiunea 2	
Forma de finanțare	
Cod	Suma (euro)
*	**
01	139.864.017,56 €

În ceea ce privește Dimensiunea 2 – Forma de Finanțare, PO DCA este încadrat la codul 01 – „ajutor nerambursabil”, suma aferentă contractată fiind de 139.864.017,56 €, rezultând un procent de contractare de **67,21 %**. Astfel, pentru anul 2011 se observă un progres dublu față de cel din 2010.

Tabel nr. 6 Dimensiunea 3

Dimensiunea 3 Teritoriu	
Cod *	Suma (euro) **
00	139.864.017,56 €

Referitor la Dimensiunea 3 – Teritoriu, PO DCA este încadrat la codul 00 – „nu se aplică”, suma aferentă contractată fiind de 139.864.017,56 €, rezultând un procent de contractare de **67,21 %**. Astfel, pentru anul 2011 se observă un progres dublu față de cel din 2010.

Tabel nr. 7 Dimensiunea 4

Dimensiunea 4 Activitatea economică	
Cod *	Suma (euro) **
00	139.864.017,56 €

În ceea ce privește Dimensiunea 4 – Activitatea Economică, PO DCA este încadrat la codul 00 – „nu se aplică”, suma aferentă contractată fiind de 139.864.017,56 €, rezultând un procent de contractare de **67,21 %**. Astfel, pentru anul 2011 se observă un progres dublu față de cel din 2010..

Tabel nr. 8 Dimensiunea 5

Dimensiunea 5 Localizare	
Cod *	Suma (euro) **
RO	139.864.017,56 €

Referitor la Dimensiunea 5 – Localizare, PO DCA este încadrat la codul RO – „România”, suma aferentă contractată fiind de 139.864.017,56 €, rezultând un procent de contractare de **67,21 %**. Astfel, pentru anul 2011 se observă un progres dublu față de cel din 2010.

Tabel nr. 9 Situația utilizării fondurilor pe dimensiuni

Cod Dimensiunea 1	Cod Dimensiunea 2	Cod Dimensiunea 3	Cod Dimensiunea 4	Cod Dimensiunea 5	Suma ² - Euro -
Tema prioritară	Forma de finanțare	Teritoriu	Activitatea economică	Localizare	
81	01	00	00	RO	135.478.957,00

² Valoarea contribuției comunitare la proiectele contractate.

85	01	00	00	RO	3.727.228,98
86	01	00	00	RO	657.831,58
TOTAL					139.864.017,56

O analiză calitativă asupra progreselor înregistrate se poate regăsi în capitolele următoare având în vedere faptul că tema prioritară 81 acoperă întreaga sferă de acțiune a PO DCA (axele 1 și 2) în timp ce temele prioritare 85 și 86 acoperă activitățile finanțate în cadrul Axei prioritare 3 – Asistență tehnică a PO DCA.

2.1.4. Finanțare pe grupuri țintă

Grupurile țintă ale intervențiilor finanțate din PO DCA sunt reprezentate de personalul din administrația publică centrală și locală. În cazul ONG orientate, în principal, pe dezvoltarea de politici publice acestea pot beneficia de asistență financiară pentru întărirea propriei capacități administrative prin PO DCA.

AM PO DCA monitorizează numărul anual de participanți la activitățile de instruire finanțate prin PO DCA, în conformitate cu dispozițiile Anexei XXIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1828/2006, cu modificările ulterioare, în funcție de gen, categoria de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile.

Astfel, în anul 2011, conform estimărilor autorității de management rezultate în urma analizei formularelor privind participării FSE completate de beneficiari și participanți, a fost instruit un număr de 17.401 participanți, față de 5.267 în anul 2010 (respectiv o creștere de 330 %) dintre care 7.357 bărbați (42 % dintre participanți) și 10.044 femei (58 %). În ceea ce privește distribuția participanților în funcție de studii, 75 % dintre participanți sunt absolvenți de studii superioare în timp ce restul sunt absolvenți de studii postliceale (5 %) sau medii (20 %). În cadrul proiectelor finanțate prin PO DCA, aproximativ 4 % dintre participanții la activitățile de instruire au aparținut unor grupuri sociale vulnerabile. Având criteriu vârstă, 6 % dintre participanți s-au încadrat în intervalul 15 – 24 ani, 84 % în intervalul 25 – 54 ani, iar restul – 10 % în intervalul 55 – 64 ani.

Tabel nr. 10 Finanțare pe grupuri țintă

Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil	Număr participanți/ categorii	Total participanți
Bărbați	7.357	17.401
Femei	10.044	
Vârsta 15-24 ani	991	17.401
Vârsta 25-54 ani	14.689	
Vârsta 55-64 ani	1.721	

Studii superioare (nivel ISCED 5 ȘI 6)	13.032	17.401
Studii postliceale (nivel ISCED 4)	794	
Studii medii (nivel ISCED 3)	3.575	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	719	17.401

2.1.5. Finanțare recuperată sau reutilizată

În vederea respectării cerințelor articolul 20 alineatul (2) prevăzute de Regulamentul Cadru al Comisiei (CE) Nr. 1828/2006 de implementare a prevederilor generale ale Fondurilor Structurale din Regulamentul Consiliului (CE) Nr. 1083/2006, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea de Certificare și Plată a transmis la data de 31.03.2012 „*Declarația anuală privind sumele retrase și recuperate și privind recuperările în curs și care nu mai pot fi recuperate*” (anexa nr. XI din regulamentul de referință), cuprinzând următoarele **date relevante**:

a) Sume retrase/recuperate deduse din declarațiile de cheltuieli - 2011

euro

Tabel nr. 11 Sume retrase/recuperate

Axa prioritară/ DMI	Contribuții publice recuperate	Valoarea totală a cheltuielilor efectuate de beneficiari	Valoarea contribuțiilor publice recuperate în legătură cu nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006	Valoarea totală a cheltuielilor legate de nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006
1	101.617,25	101.617,25	59.136,32	59.136,32
2	2.099,33	2.099,33	0,00	0,00
3	-12.155,43	-12.155,43	-12.155,43	-12.155,43
TOTAL	91.561,15	91.561,15	46.980,89	46.980,89

Sumele recuperate de la beneficiarii stabiliți ca debitori prin titurile de creanță emise de AM PODCA au fost deduse în proporție de 100% din declarațiile de cheltuieli transmise către CE. Cu sumele recuperate prin plată voluntară, până la 31 decembrie 2011, au fost reîntregite conturile de disponibil din care au fost plătite inițial, în vederea reutilizării acestora pe axele și domeniile din care au provenit, conform prevederilor art. 98, alineatul (2) din Regulamentul Consiliului (CE) Nr. 1083/2006, cu modificările și completările ulterioare.

b) Recuperări restante la 31.12.2011

euro

Tabel nr. 12 Sume restante

Axa prioritară	Anul lansării procedurilor de recuperare	Contribuția publică de recuperat	Suma totală a cheltuielilor eligibile efectuate de beneficiari	Suma totală a cheltuielilor legate de nereguli raportate în temeiul articolului 28 alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr.	Valoarea contribuțiilor publice care urmează a fi recuperate în legătură cu nereguli raportate în temeiul articolului 28
----------------	--	----------------------------------	--	--	--

				1828/2006	alineatul (1) din Regulamentul (CE) nr. 1828/2006
1	2011	54.888,83	54.888,83	49.865,84	49.865,84
2	2011	23.126,39	23.126,39	0,00	0,00
3	2011	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		78.015,22	78.015,22	49.865,84	49.865,84

În conformitate cu prevederile articolului 28 din Regulamentul (CE) Nr. 1828/2006, cu modificările și completările ulterioare, la sfârșitul anului 2011, din numărul total de cazuri de nereguli raportate în sistemul electronic de raportare AFIS – IMS, la nivelul PO DCA au rămas în monitorizare două cazuri de nereguli (având codurile de identificare R1681/RO/2011/1/10014/RO_FS/2 pentru o valoare de 29.899 euro a contribuției publice rămasă de recuperat și, respectiv, R1681/RO/2011/1/10018/RO_FS/1 pentru o valoare a contribuției publice rămasă de recuperat de 19.967 euro). Din punct de vedere financiar, aceste cazuri de nereguli nu pun în dificultate posibilitatea de recuperare ulterioară, prin aplicarea procedurilor administrative de recuperare.

Celelalte cazuri de nereguli detectate în 2011 au fost legate de sume stabilite sub pragul de 10.000 euro din bugetul general al comunităților europene (în conformitate cu articolul 36 al Regulamentului (CE) Nr. 1828/2006).

c) Față de anul lansărilor procedurilor de recuperare 2011, la 31.12.2011, la nivelul PO DCA **nu au fost stabilite sume care nu pot fi recuperate.**

Succintă analiză cantitativă și calitativă a neregulilor descoperite în 2011:

Repartizarea pe DMI a contribuției publice afectate de nereguli:

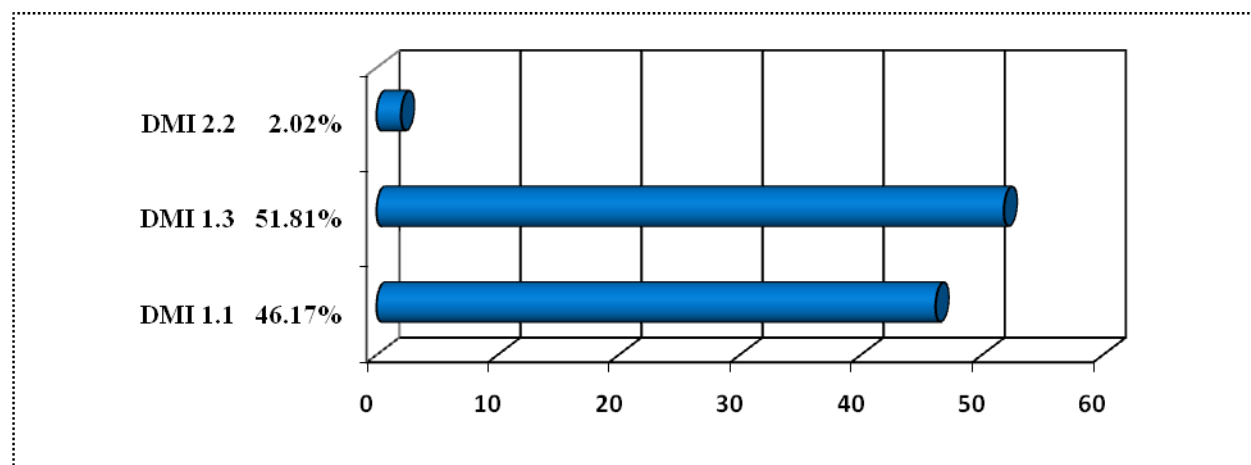


Figura 3

Repartizarea pe categorii de cheltuieli a contribuției publice afectate de nereguli:

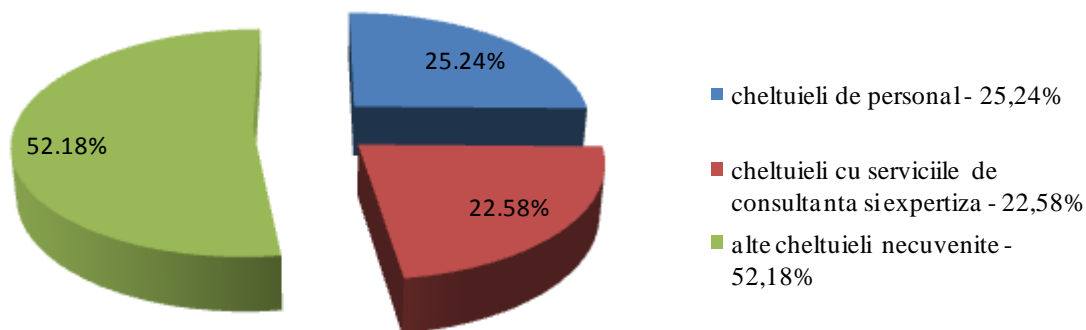


Figura 4

Totalul cheltuielilor descoperite în 2011 ca plătite necuvenit, reprezintă 0,64%, raportat la nivelul cumulat al plăților efectuate către beneficiari.

2.1.6. Analiza calitativă

În anul 2011, la nivelul programului s-au înregistrat progrese în ceea ce privește depunerea proiectelor, evaluarea acestora, contractarea, implementarea și plățile. Sintetic, evoluția programului se prezintă astfel:

Tabel nr. 13 Situație comparativă proiecte 2010/2011

	2010		2011		Comparație 2010/2011	
	Număr	Valoare eligibilă (euro)	Număr	Valoare eligibilă (euro)	Număr	Valoare eligibilă
Proiecte depuse	111	271.198.231,89	326	362.651.758,55	293,7%	133,72%
Proiecte evaluate tehnic	522	129.154.155,86	274	376.162.217,74	52,50%	219,25%
Proiecte aprobate	181	54.052.567,80	187	153.691.573,88	103,31%	284,34%
Proiecte contractate	67 ³	38.919.768,62	161	92.171.008,89	95,27%	236,82%
Proiecte plată finală	41	6.345.118,41	30	2.106.510,50	73,17%	33,19%

³ 102 în 2009

A. Contractare

Numărul proiectelor depuse în anul 2011 este de 3 ori mai mare decât cel al proiectelor depuse în anul 2010. Explicația constă în faptul că în anul 2011 au fost deschise 5 cereri de idei de proiecte și a fost închisă **perioada de depunere a cererilor de finanțare derivate din cererile de idei de proiecte lansate în intervalul 2008 – 2010**, acestea concretizându-se în cereri de finanțare depuse la AM PO DCA. De asemenea, în luna ianuarie 2011 a fost fixat termenul limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul **apelului de proiecte nr. 1/2010 – Creșterea capacității proprii a organizațiilor neguvernamentale de a colabora cu instituțiile administrației publice din România**, fiind depuse aproximativ 190 de proiecte.

În ceea ce privește **procesul de evaluare** a cererilor de finanțare (proiecte), a fost înregistrată o scădere a numărului acestora la 274, față de 522 în anul 2010. Acest aspect a fost determinat de complexitatea cererilor de finanțare, provenite din idei de proiecte și care contribuie substanțial, pe de o parte la atingerea obiectivelor documentelor strategice elaborate la nivel național, iar pe de altă parte la atingerea indicatorilor de program. Ca **valoare, proiectele evaluate în anul 2011 depășesc de aproximativ 2 ori valoarea proiectelor depuse în cursul anului 2010**. Explicația provine din specificul cererilor de idei de proiecte, în cadrul cărora valoarea proiectului poate fi mult mai mare decât în cazul cererilor de proiecte (valoarea maximă a unui proiect în cazul cererilor de idei de proiecte este de aproximativ 5 milioane euro, față de aproximativ 250 mii euro în cadrul cererilor de proiecte).

Astfel, în urma parcurgerii, în 2011, a etapei de evaluare tehnică și financiară a proiectelor depuse în cadrul AM PO DCA, a fost respins un număr de 85 de proiecte. Rata de respingere, a cererilor de finanțare pe anul 2011 a fost de 31%.

Motivul de respingere a proiectelor în etapa de evaluare tehnică și financiară constă în:

- slaba relevanță a proiectelor pentru prioritățile PO DCA și pentru cererea de proiecte în cadrul căreia au fost depuse;
- lipsa de justificare a necesității implementării proiectului;
- lipsa de coerență și de maturitate a proiectului;
- lipsa de coerență și de justificare pentru costurile cuprinse în bugetul proiectului, slaba eficiență a cheltuirii banilor.

Autoritatea de management a continuat măsurile întreprinse începând cu anul 2010 cu privire la lansarea de noi ghiduri/Regulile privind cererile de idei de proiecte, respectiv lansarea spre consultare a draft-ului privind Regulile pentru cererile de idei de proiecte lansate în martie 2011.

Numărul proiectelor contractate este de circa 2,4 ori mai mare față de cel din 2010, în timp ce valoarea proiectelor contractate a crescut cu 237 % față de anul de referință și reprezintă 21,64% din fondurile alocate PO DCA. Acest aspect este datorat specificului cererilor de idei de proiecte, în cadrul cărora valoarea proiectului s-a dovedit a fi mai mare decât în cazul cererilor de proiecte.

Informațiile prezentate sunt ilustrate grafic mai jos. Astfel figura 6 reprezintă comparația între anii 2010 și 2011 din punct de vedere al numărului de proiecte depuse, evaluate, aprobate, contractate și

finalizate, iar figura 7, aceeași comparație din punct de vedere al valorii proiectelor, sumele fiind exprimate în milioane euro.

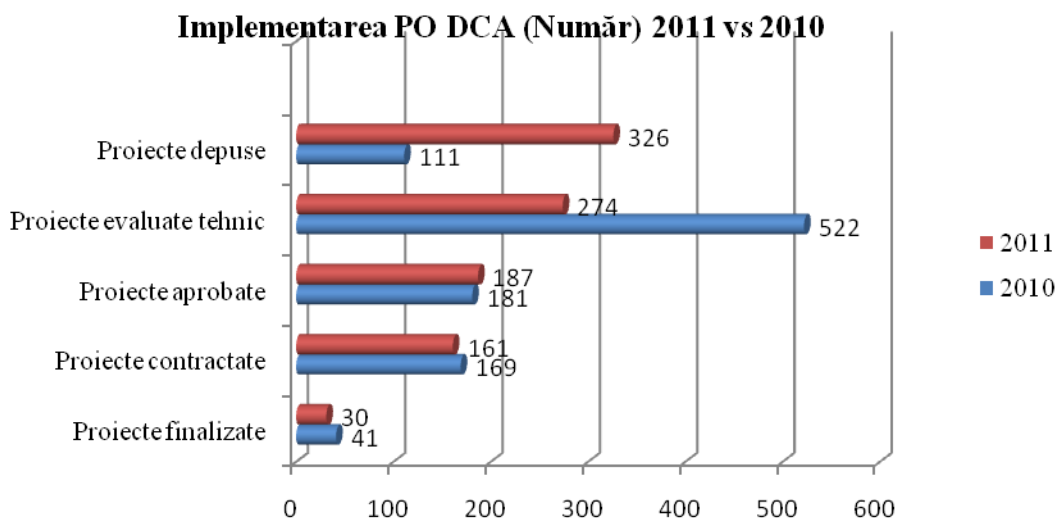


Figura 5

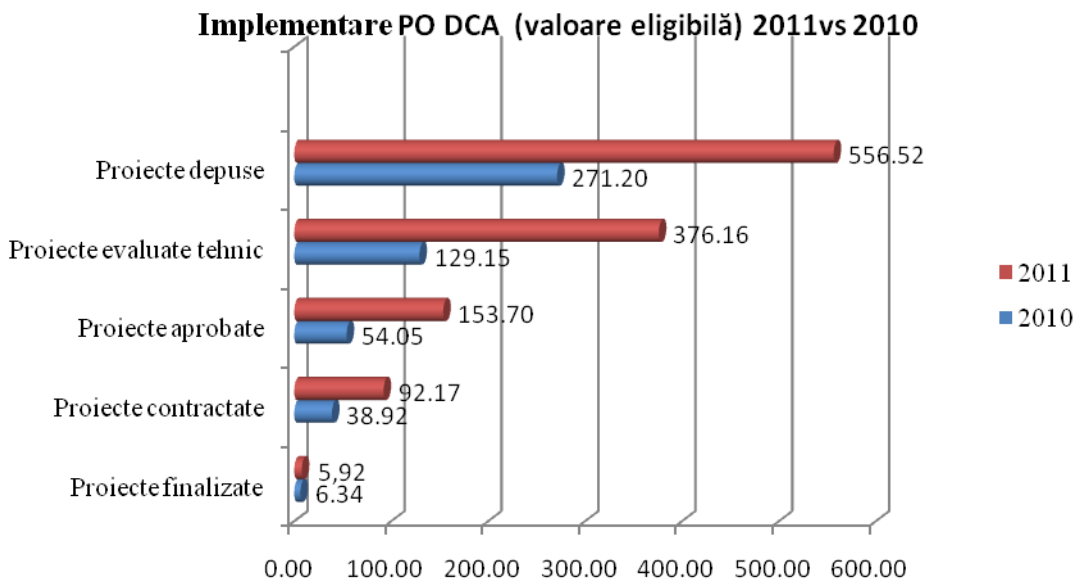


Figura 6

B. Monitorizare și plăți proiecte

În cursul anului 2011 a continuat procesul de **monitorizare** a implementării proiectelor. Astfel **au fost monitorizate 263 de proiecte de către ofițerii de proiect**, aceștia fiind în permanent contact cu beneficiarii pentru asigurarea unei bune implementări. Autoritatea de management a continuat metodologia de lucru cu beneficiarii aplicată începând cu anul 2010, desemnând pentru fiecare proiect un ofițer de proiect. Pentru a veni în sprijinul implementării corespunzătoare a proiectelor

finanțate prin PODCA, pe tot parcursul anului 2011 a fost acordată asistență beneficiarilor în activitatea de implementare a proiectelor și de raportare periodică a progresului realizat. Activitatea de asistență s-a desfășurat prin telefon, prin e-mail, corespondență scrisă, seminarii de lucru. Au existat, de asemenea, întâlniri cu reprezentanții beneficiarilor și cu ofițerii de proiect desemnați, care au avut ca scop identificarea de soluții care să sprijine beneficiarii în remedierea deficiențelor constatate în procesul de implementare a proiectelor.

Mai mult, a fost intensificată activitatea de monitorizare a graficelor de rambursare asumate de către beneficiari în vederea determinării realiste a previziunilor de plată și a atingerii țintelor stabilite pentru 2011. Dintre măsurile luate, în acest sens, menționăm:

- Înștiințarea/atenționarea, în scris, a beneficiarilor cu aproximativ o lună înainte de perioada în care trebuie să aducă cererea de rambursare, conform graficelor asumate;
- Organizarea de întâlniri cu beneficiarii ce au avut ca scop discutarea măsurii în care graficele de rambursare asumate vor fi implementate și identificarea de soluții comune pentru respectarea acestora;
- Comunicarea permanentă între ofițerii de proiect desemnați și beneficiari pentru a depăși eventualele deficiențe întâmpinate în implementare;

În anul 2011, s-a depus de către beneficiarii PO DCA un număr de 485 cereri de rambursare, și **s-a procesat un număr de 296 cereri, în valoare de 17.792.132,28 euro**, față de anul 2010, în care s-a depus un număr de 252 de cereri de rambursare, din care s-a procesat un număr de 206 cereri, în valoare de 6.479.719,91 euro. Astfel, în anul 2011 s-a înregistrat o **creștere de 1,64 ori a numărului de cereri procesate și o creștere de 2,74 ori a sumelor rambursate către beneficiarii PO DCA. Durata medie de procesare a cererilor de rambursare a crescut în anul 2011 la 73 zile față de 35 zile în anul 2010.** La creșterea termenelor de rambursare au contribuit, în egală măsură, atât numărul mai ridicat de cereri de rambursare depuse, cât și fluctuația de personal de aproximativ 50% înregistrată la nivelul DDCA pe parcursul anului 2011.

Analiza calitativă a cererilor de rambursare transmise în anul 2011, pe tipuri de beneficiari, este prezentată în următorul tabel:

Tabel nr. 14 Analiza calitativă a cererilor de rambursare pentru anul 2011euro

Tip beneficiar	Valoare eligibilă solicitată de beneficiar	Valoare eligibilă validată de AM	Valoare eligibilă nevalidată de AM	Durata medie de procesare a cererii de rambursare
Administrația publică centrală	11.262.865,85	11.071.901,85	190.264,01	69 zile
Administrația publică locală	5.846.648,27	5.285.705,43	200.942,84	79 zile
Alte categorii	1.737.776,28	1.730.049,12	7.727,16	70 zile
Total mil euro	18.847.290,41	18.087.656,40	399.634,01	73 zile

Din această analiză rezultă un nivel optim al raportului între valoarea solicitată din cererile de rambursare solicitate de către beneficiari și valoarea cheltuielilor eligibile validate de către AM, după cum urmează:

- Pentru beneficiarii – Autorități publice centrale, valoarea cheltuielilor eligibile validate de AM a reprezentat un procent de 98,30 % din valoarea solicitată în cererile de rambursare;
- Pentru beneficiarii – Autorități publice locale, valoarea cheltuielilor eligibile validate de AM a reprezentat un procent de 96,34 % din valoarea solicitată în cererile de rambursare;
- Pentru beneficiarii – ONG-uri, Universități, ADI-uri (Alte categorii), valoarea cheltuielilor eligibile validate de AM a reprezentat un procent de 99,56 % din valoarea solicitată în cererile de rambursare.

În anul 2011, AM a transmis către ACP un număr de 12 declarații de cheltuieli, în valoare totală 13.683.670,92 euro (valoarea contribuției UE), din care ACP a certificat suma de 13.227.767,11 euro, față de anul 2010, în care s-au transmis un număr de 12 declarații de cheltuieli, în valoare totală 5.403.906,60 euro (valoarea contribuției UE), din care ACP a certificat suma de 5.610.710,02 euro. Astfel, în anul 2011 s-a înregistrat **creștere de 2,4 ori a sumelor certificate de către ACP.**

În anul 2011, Comisia Europeană a certificat un număr de 7 aplicații de plată, în valoare de 15.895.670,92 euro (valoarea contribuției UE), față de anul 2010, în care s-au certificat de către CE un număr de 5 aplicații de plată, în valoare de 2.942.806,21 euro (valoarea contribuției UE) și față de anul 2009, în care s-au certificat de către CE un număr de 2 aplicații de plată, în valoare totală de 49.133,69 euro. Astfel, în anul 2011 s-a înregistrat **o creștere de 5,4 ori a sumelor rambursate de CE.**

O ilustrare grafică a progreselor înregistrate în anul 2011 față de anii 2009-2010, la nivelul cererilor de rambursare procesate, a declarațiilor de cheltuieli certificate de către ACP, precum și a aplicațiilor de plată certificate de către CE este prezentată în următoarele grafice:

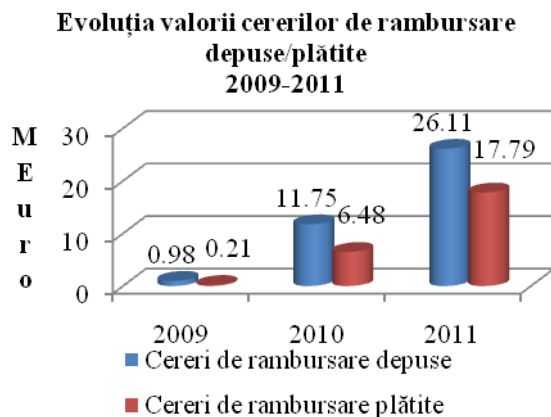


Figura 7

Evoluția numărului cererilor de rambursare depuse/plătite 2009-2011

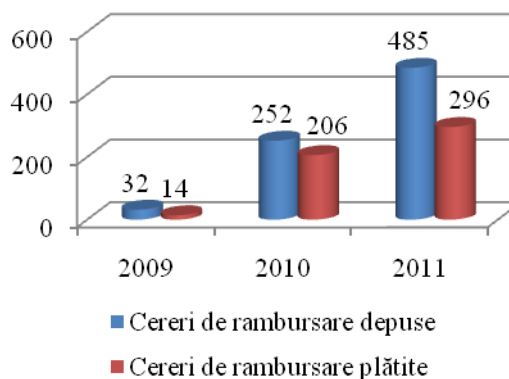


Figura 8

Aplicații de plată certificate 2009-2011

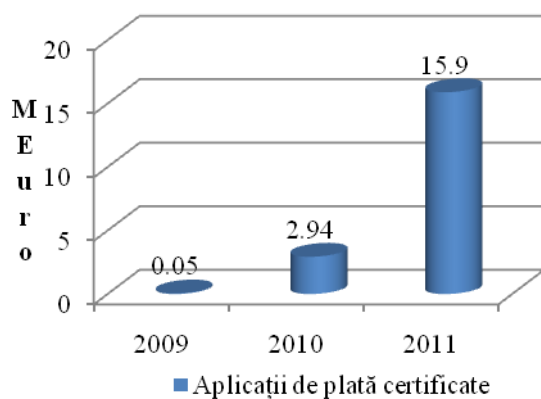


Figura 9

Evoluția valorii declarațiilor de cheltuieli transmise și certificate de către ACP 2009-2011

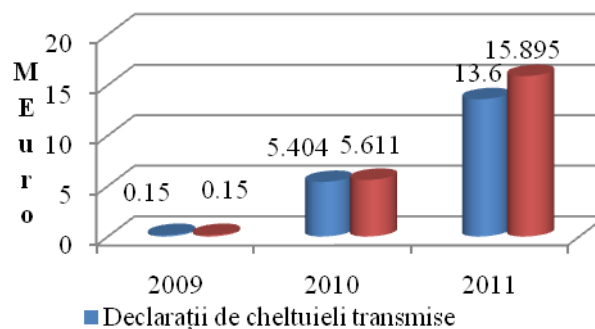


Figura 10

Până la sfârșitul anului 2011 au fost efectuate integral plățile pentru 71 de proiecte finalizate, în valoare de 8.451.628,91 euro (contribuție UE).

În anul 2011 au fost finalizate **31 de proiecte**, în valoare de 7.760.828,64 euro.

Concluzii

Procesul de implementare a PODCA s-a concentrat, în anul 2011, asupra **calității proiectelor** depuse, eforturilor de recuperare a întârzierilor acumulate în anii anteriori, cât și asupra eforturilor de implementare/monitorizare a proiectelor. În **anul 2011** s-a reușit asigurarea unui ritm bun în ceea ce privește atingerea obiectivelor stabilite la nivelul AM PO DCA vizând gradul de absorbție a fondurilor PO DCA, ritm care trebuie menținut și accelerat pentru a evita dezangajarea automată, cât și pentru a atinge obiectivele programului operațional.

În ceea ce privește depunerea de proiecte, marea majoritate a acestora au provenit, în 2011, din fișe de idei de proiecte. Atât abordarea specifică acestui mod de dezvoltare a proiectelor, cât și

experiența acumulată de beneficiari în elaborarea cererilor de finanțare (concretizată în rata de succes de peste 80% în cazul cererilor de idei de proiecte) conduc la aprecierea că aceste proiecte sunt de o calitate mai bună comparativ cu anii precedenți, contribuind astfel la menținerea unui ritm ascendent de implementare a PO DCA pentru următoarea perioadă. În cazul cererilor de idei de proiecte, beneficiarii ale căror fișe de proiect au fost aprobate, au beneficiat de sprijin din partea AM în dezvoltarea acestora în cereri de finanțare, fiind apoi depuse și evaluate, la fel ca și celelalte aplicații, de către evaluatori independenți.

În același timp, în anul 2011 a fost continuat procesul de evaluare a cererilor de finanțare depuse și de contractare a proiectelor aprobate. În consecință, ținta de contractare propusă pentru anul 2011, în valoare de 250.000.000 lei (aproximativ 57.500.000 euro) a fost atinsă în proporție de 90,28%.

Din punct de vedere financiar, până la sfârșitul anului 2011, din totalul de 210 proiecte finalizate au fost efectuate plăți finale pentru un număr de 71 proiecte.

De menționat este și faptul că, în anul 2011, declarațiile de cheltuieli transmise pentru PO DCA au fost certificate de către ACP în procent de 92,1%. Motivul constă în necertificarea temporară a unor cheltuieli declarate, până la clarificarea eventualelor aspecte problematice. Ulterior, ca urmare a transmiterii documentelor clarificatoare solicitate, o parte din aceste cheltuieli au fost certificate (la începutul anului 2012), rata de certificare urcând până la 95,1%.

Pentru anul 2012, AM PO DCA și-a fixat ca obiective generale atingerea țintei minime de plăți (56 mil. euro) în vederea evitării riscului de dezangajare automată precum și elaborarea documentelor necesare în vederea derulării procesului de programare 2014-2020.

Contribuția PO DCA la procesul Lisabona și la implementarea altor politici europene

Această secțiune a fost detaliată în Raportul Anual de Implementare pentru 2010.

Începând cu anul 2010 este în vigoare la nivelul Uniunii Europene Strategia ***Europa 2020 pentru creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii***. Obiectivele acestei strategii au fost preluate de România prin intermediul ***Planului Național de Reforme 2011-2013, care reprezintă platforma-cadru pentru definirea și aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României, în concordanță cu politicile Uniunii Europene (UE), având ca priorități realizarea unei economii inteligente, durabile și favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate și de coeziune socială***⁴.

Printre domeniile abordate se numără și cel al creșterii eficienței actului administrativ, în cadrul **capitolului 5 - Reforme prioritare pe termen scurt și mediu**, subcapitolul 5.1 - *Creșterea eficienței și transparenței administrației publice*. Astfel, obiectivele asumate se referă la restructurarea și modernizarea administrației publice centrale și locale, creșterea eficienței cheltuielilor guvernamentale, creșterea calității și accesului la servicii publice prin asumarea unor direcții de acțiune prin care se urmărește, în principal, creșterea eficienței și a transparenței în activitate a instituțiilor din administrația publică, asigurarea descentralizării administrative, îmbunătățirea gestiunii resurselor umane și creșterea eficacității administrației publice locale. Toate aceste elemente cheie se află în sfera de acțiune a Programului Operațional “Dezvoltarea Capacității Administrative”.

⁴ http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/nrp/nrp_romania_ro.pdf

Procesul partenerial

Conform prevederilor DCI, implementarea în sistem partenerial a proiectelor eligibile în cadrul PO DCA se poate realiza între instituții ale administrației publice, instituții ale administrației publice și ONG, instituții ale administrației publice și universități. De asemenea, structurile asociative ale autorităților administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, care se constituie ca parteneriate între autorități publice și persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, se numără printre beneficiarii eligibili ai PO DCA. Astfel, dintre cele 330 de proiecte contractate la nivelul AM PO DCA până la finalul anului 2011, un număr de 34 proiecte (circa 12,5 %) se implementează în parteneriat.

Proiectele ce se derulează în parteneriat au la bază Acorduri de parteneriat, cu o structură cadru a acestuia, pusă la dispoziție de către Autoritatea de Management a PO DCA. Utilizarea instrumentului parteneriatului a avut ca obiective fie asigurarea complementarității măsurilor promovate în cadrul proiectelor prin utilizarea expertizei specifice în domeniile abordate, fie extinderea impactului activităților desfășurate atât din punct de vedere teritorial cât și la nivel de domeniu (exemplu: implementarea în parteneriat a unor activități de dezvoltare a unor studii și strategii privind prevenirea și reducerea corupției în administrația publică; dezvoltarea de programe postuniversitare performante în managementul administrației publice pentru personalul ce ocupă funcții de conducere în cadrul administrației publice locale, etc.).

Spre exemplu:

- proiectul „Dezvoltarea și Consolidarea Centrului Național Pentru Integritate” implementat de către Asociația pentru Implementarea Democrației în parteneriat cu Ministerul Administrației și Internelor – Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice, a avut ca scop *dezvoltarea și consolidarea Centrului Național pentru Integritate ca mecanism public independent de promovare a integrității publice și eficienței și eficacității administrației publice prin îmbunătățirea și dinamizarea ciclului de construire și implementare a politicilor publice de la nivel local către cel central, promovarea formării profesionale bazată pe analiza de nevoi, certificare și creșterea capacității administrației publice, stimularea mentoratului funcționarilor proaspăt încadrați în sistem*. Prin proiect au fost realizate 41 planuri regionale de măsuri anticorupție și de îmbunătățire a eficienței în administrația publică realizate la nivelul fiecărui județ; 1 plan național de propuneri anticorupție și de îmbunătățire a eficienței în administrația publică în sectoarele vulnerabile; 3 propuneri de politică publică pentru revizuirea/dezvoltarea Strategiei Naționale Anticorupție.
- proiectul „Program postuniversitar în Managementul Administrației Publice” implementat de către Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Științe Politice Administrative și ale Comunicării, Departamentul de Administrație Publică din Cluj în parteneriat cu Academia de Studii Economice Facultatea de Management, Catedra de Administrație și Management Public București, a avut ca scop *dezvoltarea unui program postuniversitar performant în managementul administrației publice pentru personalul ce ocupa funcții de conducere în cadrul administrației publice locale*. Programul postuniversitar dezvoltat prin proiect se adresează personalului ce ocupă funcții de conducere sau îndeplinește condițiile pentru ocuparea unor funcții de conducere în administrația publică. Este un program de perfecționare, acreditat, cu o durată de 6 luni și include opt domenii de studiu stabilite urmare a identificării nevoilor de instruire a personalului sus menționat. Prin proiect s-a

realizat, de asemenea, dotarea unei biblioteci cu cele mai noi publicații în domeniul administrației publice și în domenii conexe, proiectul “Pregătirea sistemului național de e-administrație în România ” implementat de către Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării în parteneriat cu Universitatea Politehnică București – Centrul de Management Strategic în Învățământul Superior, Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, Academia de Studii Economice din București, Universitatea “Gheorghe Asachi” din Iași, Centrul de Studii Avansate pentru Servicii Electronice, Asociația Managerilor și Administratorilor de Cercetare din România, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca și Asociația pentru Implementarea Democrației. Scopul proiectului a fost de a contribui la crearea unei administrații publice mai eficiente și mai eficace în beneficiul socio-economic al societății românești. Prin proiect se realizează o rețea națională de centre de competență operaționalizată în domeniile e-Administrație, e-Guvernare și e-Democrație, realizarea unui nucleu de platformă informatică funcțională pentru instruire personal în e-administrație cu privire la facilitățile de instruire în e-administrație, se instruiesc 300 funcționari publici din cadrul administrației publice locale instruiți.

Segregarea corespunzătoare a sarcinilor, prin acordul de parteneriat încheiat, a fost un factor de succes în implementarea proiectelor finanțate din PO DCA. Încă de la început, sunt stabilite clar relațiile, rolurile și responsabilitățile în funcție de capacitatea instituțională, numărul membrilor cuprinși în proiecte, precum și expertiza din domeniile pe care le dețin.

Egalitatea de șanse

Modalitățile de abordare a acestui principiu au fost descrise și detaliate în cadrul rapoartelor anuale precedente.

Astfel, potrivit condițiilor de eligibilitate prevăzute în **Ghidurile solicitanților**, în cadrul proiectelor finanțate trebuie să se desfășoare cel puțin un modul/curs care să urmărească popularizarea problematicii egalității de șanse și instruirea în acest domeniu. De asemenea, pe pagina web a AM PO DCA – www.fonduriadministratie.ro a fost postat un *Document de informare privind egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă și achizițiile publice*, care conține atât un îndrumar privind tipul de acțiuni care pot fi promovate în acest domeniu cât și unele măsuri minime de promovarea a principiului egalității de șanse în cadrul proiectelor finanțate.

Monitorizarea respectării condițiilor legate de abordarea principiului egalității de șanse se realizează prin analiza informațiilor cuprinse în rapoartele de progres transmise AM PO DCA, rezultate în urma procesului de implementare a proiectelor contractate. În cadrul proiectelor finanțate prin PO DCA, principalele activități realizate de beneficiari pentru promovarea principiului egalității de șanse au vizat organizarea de cursuri, seminarii sau conferințe prin intermediul cărora s-a urmărit conștientizarea importanței respectării principiului egalității de șanse.

De asemenea, în aplicarea prevederilor Anexei XXIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1828/2006, AM PO DCA monitorizează numărul anual de participanți la activitățile de instruire finanțate prin PO DCA, în funcție de gen, categoria de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile. Astfel, conform condițiilor stabilite în cadrul Manualului de implementare a proiectelor PO DCA, beneficiarii sunt obligați să completeze și să transmită AM

odată cu rapoartele trimestriale/finale de progres **Formularul individual al participanților la activitățile finanțate de FSE prin PO DCA (Anexa 20) și Formularul statistic privind participanții la activitățile finanțate de FSE prin PO DCA (Anexa 21)**. Aceste informații sunt analizate și prelucrate în cadrul Autorității de Management.

Finanțări încrucișate

Cheltuielile de tip FEDR eligibile în cadrul PO DCA sunt cheltuielile pentru dotări care pot intra în categoria mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar necesare implementării proiectelor. Aceste cheltuieli nu pot depăși procentul stabilit de AM PO DCA în *Ghidul solicitantului*, în *Regulile privind cererile de idei de proiecte și/sau în Documentul Cadru de Implementare* și sunt în conformitate cu Ordinul ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 712/634/2009 privind aprobarea cheltuielilor eligibile în cadrul axelor prioritare 1, 2 și 3 ale PO DCA, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului afacerilor europene nr. 271/164/2011 privind aprobarea Documentul Cadru de Implementare, folosirea finanțării încrucișate FSE/FEDR este limitată la 10% din fondurile comunitare alocate la nivelul axei prioritare.

AM PO DCA monitorizează respectarea plafoanelor maxime alocate finanțării încrucișate FSE/FEDR în cadrul proiectelor, prin următoarele instrumente:

- bugetul final al proiectului, aprobat la semnarea contractului/ordinului de finanțare;
- rapoartele tehnice de progres, pentru prezentarea stadiului fizic al proiectului și al activităților desfășurate – prin verificare și aprobare;
- cererile de rambursare, pentru solicitarea plății cheltuielilor eligibile efectuate de către beneficiari în perioada de referință – prin verificare și validare integrală sau parțială.

2.2. INFORMAȚII PRIVIND CONFORMITATEA CU LEGISLAȚIA COMUNITARĂ

2.2.1. Evaluarea conformității sistemului de management și control al PO DCA

Comisia Europeană a considerat satisfăcătoare conformitatea sistemului de management și control al PO DCA cu dispozițiile articolelor 58-62 din Regulamentul 1083/2006 fapt comunicat AM PO DCA și Autorității de Audit prin scrisoarea nr. 11.031/23.06.2009. Astfel, condiția pentru efectuarea primei plăți intermediare prevăzută la art. 85 din Regulamentul 1083/2006 a fost îndeplinită. În acest sens, pe parcursul anului 2011, sistemul de management și control al PO DCA nu a suferit modificări care să necesite o nouă certificare din partea instituțiilor abilitate.

2.2.2. Ajutorul de stat

Nu se aplică.

2.2.3. Achizițiile publice

Achizițiile publice prevăzute în proiectele finanțate prin PO DCA se realizează în conformitate cu legislația națională armonizată cu legislația UE în această materie.

Beneficiarii proiectelor finanțate din PO DCA au responsabilitatea de a urmări și respecta

modificările cadrului legal cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și de a aplica prevederile specifice tipului de achiziție derulat.

AM PO DCA gestionează asistența financiară din fonduri structurale și verifică eligibilitatea, realitatea cheltuielilor declarate de beneficiarii proiectelor finanțate din PO DCA precum și conformitatea cheltuielilor efectuate de aceștia cu reglementările comunitare și naționale, inclusiv în materie de achiziții publice. În acest sens, la nivelul AM PO DCA se efectuează verificarea administrativă a achizițiilor publice în proporție de 100% la fiecare cerere de rambursare, în baza documentelor justificative solicitate de AM PO DCA, conform reglementărilor naționale în vigoare. În același timp, AM PO DCA efectuează, pe lângă verificarea administrativă a achizițiilor publice, și verificarea la fața locului a implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, inclusiv a procedurilor de achiziții, urmărind aspecte referitoare la:

- respectarea legislației privind procedura de achiziție publică selectată;
- modul de întocmire a documentației de atribuire și de desfășurare a procedurii de achiziție;
- respectarea regulilor de publicitate privind contractele de achiziție publică;
- stadiul de execuție a contractului de achiziție publică;
- îndeplinirea de către furnizor/prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică;
- deficiențele în execuția achiziției.

Pe parcursul anului 2011, cadrul legislativ în domeniul achizițiilor publice a fost îmbunătățit în sensul armonizării acestuia cu reglementările comunitare în această materie. Totodată, în vederea eficientizării verificărilor administrative ale achizițiilor publice, s-au aprobat prin Memorandum de Guvern listele de verificare unitară, personalul din cadrul DDCA participând la grupuri de lucru constituite în vederea elaborării de norme și metodologii pentru stabilirea cadrului unitar simplificat de practică în acest domeniu.

Cooperarea inter-instituțională s-a materializat prin semnarea unui nou acord de colaborare cu ANRMAP și UCVAP, în vederea angajării și utilizării corecte și eficiente a fondurilor comunitare, precum și în scopul evitării aplicării corecțiilor financiare ca urmare a nerespectării legislației în domeniul achizițiilor publice de către beneficiarii proiectelor finanțate în cadrul PO DCA.

Având în vedere necesitatea implementării măsurilor anticriză inițiate de Guvernul României pentru accelerarea gradului de absorbție a fondurilor externe nerambursabile destinate României și utilizarea eficientă a acestora, a fost publicată Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și H.G. nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care, în urma verificărilor administrative și la fața locului AMPODCA consideră necesare investigații suplimentare pentru a stabili eligibilitatea cheltuielilor care i-au fost solicitate la rambursare/plată de către un beneficiar, se adresează structurii de control din cadrul AM PO DCA pentru realizarea investigațiilor și aplicarea eventualelor corecții financiare referitoare la contractele de achiziții încheiate cu încălcarea prevederilor legale.

Cele mai frecvente încălcări/neconformități întâlnite în procesul de verificare administrativă a achizițiilor, în raport cu prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție

publică, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, au fost următoarele:

- Respectarea parțială a regulilor de publicitate;
- Nedeclararea tuturor criteriilor de calificare și selecție și a factorilor de evaluare în documentația de atribuire sau în anunțul de participare;
- Stabilirea în documentația de atribuire sau în anunțul de participare a unor criterii de calificare și selecție restrictive sau a unor factori de evaluare nelegali;
- Atribuirea de contracte de achiziție (acte adiționale) pentru servicii sau bunuri suplimentare atribuite fără aplicarea unei proceduri competitive, fără respectarea condițiilor prevăzute de legislația națională și comunitară, inclusiv în absența unei urgențe extreme determinate de apariția unor evenimente imprevizibile sau în absența unor circumstanțe neprevăzute;
- Definiția insuficientă sau discriminatorie a obiectului contractului.

2.2.4. Dezvoltarea durabilă

Măsurile întreprinse de AM PO DCA în vederea implementării principiului privind **dezvoltarea durabilă** și respectarea cerințelor legale privind protecția și conservarea mediului în cadrul proiectelor finanțate au fost descrise în rapoartele anuale precedente. Sintetic, AM PO DCA a inclus în formatul rapoartelor de progres secțiuni vizând măsurile întreprinse de beneficiari în aplicarea legislației naționale și comunitare în această materie. De asemenea, pe pagina web a AM PO DCA – www.fonduriadministratie.ro a fost postat un *Document de informare privind egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă și achizițiile publice*, care conține informații relevante privind tipul de acțiuni care pot fi promovate cât și unele măsuri minime de promovarea a principiului dezvoltării durabile în proiectele finanțate prin PO DCA.

În acest sens, prin *Ghidurile solicitantului* dedicate fiecărei cereri de proiecte sau de idei de proiecte a fost introdusă obligativitatea beneficiarilor de a include în cadrul activităților derulate în proiecte măsuri în sprijinul principiului dezvoltării durabile, cum ar fi cursuri sau module de conștientizare a beneficiarilor sau de utilizare a unor instrumente și metode de lucru favorabile respectării acestui principiu. Astfel, toate proiectele finanțate în cadrul PO DCA (100 %) cuprind cel puțin o componentă de conștientizare în domeniul dezvoltării durabile. În cele mai multe cazuri, proiectele finanțate includ activități de instruire și conștientizare în domeniul dezvoltării durabile (prin organizarea de cursuri, seminarii, conferințe, prin măsuri de promovare a protecției mediului constând în inserarea de mesaje, logo-uri, sloganuri pe materialele furnizate, în corespondența electronică, etc), mai mult de 60 % dintre participanți beneficiind de aceste activități.

2.3. PROBLEME SEMNIFICATIVE ÎNREGISTRATE ȘI MĂSURILE ADOPTATE PENTRU REZOLVAREA LOR

Dificultățile întâmpinate în cursul anului 2011 în cadrul procesului de implementare a PO DCA se referă, în principal, la următoarele aspecte, cu caracter general, pentru ambele axe prioritare:

A. Din punct de vedere al **contractării**, dificultatea principală constă în **lipsa de experiență a solicitanților** de finanțare nerambursabilă în elaborarea de cereri de finanțare, reflectată în:

- nerespectarea criteriilor de eligibilitate prevăzute în *Ghidurile solicitantului* sau în *Regulile pentru cererile de idei de proiecte*, ceea ce s-a reflectat în numărul considerabil de cereri de finanțare respinse în faza de verificare administrativă și a eligibilității;
- de asemenea, în faza de verificare tehnică și financiară cererile de finanțare depuse în cadrul cererilor de proiecte au fost la un nivel mediu, multe obținând un punctaj sub 60 puncte, punctajul minim necesar pentru acordarea finanțării nerambursabile; în numeroase cazuri, nu au existat informații despre realizarea unei analize de nevoi și implicit nici stabilirea unor criterii de selecție a grupului țintă, fapt pentru care nu s-a putut identifica o legătură strânsă între soluția propusă prin proiect și nevoile ale grupului țintă;

Pentru remedierea acestor neajunsuri, la nivelul AM PO DCA au fost întreprinse atât măsuri de revizuire a *Regulilor pentru cererile de idei de proiecte*, în sensul introducerii unor informații cât mai amănunțite și mai clare, a unor explicații suplimentare și interpretări ale legislației aplicabile implementării proiectelor finanțate din fonduri structurale, precum și acordare de asistență de către AM PO DCA potențialilor beneficiari. În cursul anului 2011 au fost lansate 5 cereri de idei de proiecte, pe cele 5 domenii majore de intervenție ale axei 1 și 2 din PO DCA. Aceste măsuri au dus la elaborarea și depunerea unor cereri de finanțare de un nivel calitativ superior, majoritatea obținând peste punctajul minim necesar pentru acordarea finanțării nerambursabile.

B. Din punct de vedere al **procesului de implementare a proiectelor**, se poate menționa **nivelul scăzut al rambursărilor** datorat, în principal, **întârzierilor** în depunerea cererilor de rambursare de către beneficiarii din rândul administrației publice centrale. În general, cauzele care au generat aceste întârzieri au fost termenele de finalizare a procedurilor de achiziții publice prevăzute în proiecte (ex. apariția necesității de reluare a anumitor proceduri de achiziții, contestații, etc.).

Procesul de rambursare la nivelul Autorității de Management prezintă unele dificultăți, durata medie de procesare a unei cereri de rambursare fiind de 73 zile lucrătoare în 2011 (termenul legal fiind de 45 de zile lucrătoare, cu posibilitatea de prelungire prin solicitarea a maxim 2 serii de clarificări cu termen 5 zile fiecare). La această durată contribuie:

- numărul foarte mare de documente justificative pentru cheltuielile efectuate prevăzute de legislație și procedurile AM PO DCA;
- fluctuația de personal – peste 50 % în 2011 (a se vedea punctul E);
- cereri de rambursare de valori mici (până la sfârșitul lunii aprilie 2012, la nivelul AM PO DCA erau în diverse faze de procesare 254 de cereri de rambursare, dintre care **97 cu valori sub 100.000 lei – 22.700 euro, 132 cu valori cuprinse între 100.000 și 500.000 de lei, 12 cu valori între 500.001 lei și 1.000.000 lei, iar 4 cu valori de peste 1.000.000 lei**). Trebuie menționat faptul că, indiferent de valoarea cererilor de rambursare, acestea urmează aceiași pași procedurali în vederea rambursării.

Pentru soluționarea aspectelor sus-menționate au fost întreprinse următoarele demersuri:

- asumarea/reasumarea, la cel mai înalt nivel de conducere a autorității/instituției publice beneficiare (ministru/secretar de stat), graficelor de rambursare depuse la AM PO DCA, aferente proiectelor aflate în implementare;
- organizarea și susținerea de întâlniri periodice cu beneficiarii PO DCA și reprezentanți ai AM PO DCA, care au avut ca scop cunoașterea și dezbateră problemelor cu care aceștia se confruntă și identificarea de posibile soluții pentru continuarea implementării, în bune condiții, a proiectelor respective;

- asigurarea de help-desk din partea AM PODCA pentru beneficiari menită să sprijine beneficiarii în implementarea corespunzătoare a proiectelor, furnizarea de instrucțiuni detaliate de completare a cererilor de rambursare, precum și a unui inventar privind cele mai frecvente greșeli în completarea documentelor;

Ca urmare acestor demersuri întreprinse de AM PO DCA, doar 2 proiecte din cele 330 contractate, au înregistrat întârzieri majore și nejustificate în implementare, ceea ce a dus la rezilierea contractelor aferente acestora în cursul anului 2011;

C. Derularea procedurilor de achiziții publice (durată, contestații, aplicare defectuoasă), care, deși nu se încadrează în sfera de competență și acțiune a Autorității de management, influențează procesul de implementare a proiectelor, existând astfel necesitatea unei **simplificări** a reglementarilor în domeniu în vederea îmbunătățirii gradului de absorbție a fondurilor comunitare. În vederea îmbunătățirii procesului, au fost operate modificări în legislația privind achizițiile publice, concretizate prin:

- evaluarea de către ANRMAP, înainte de transmiterea spre publicare a invitației/anunțului de participare, a conformității cu legislația aplicabilă din domeniul achizițiilor publice a documentației de atribuire aferente contractelor de achiziție publică;
- evidențierea situațiilor de natură să determine apariția unui conflict de interese privind procedura de achiziție;
- obligativitatea utilizării unor criterii de calificare și selecție de către autoritatea contractantă care să aibă o legătură evidentă cu obiectul contractului care urmează să fie atribuit și să fie aceleași atât în cadrul invitației/anunțului de participare cât și în cadrul documentației de atribuire;
- necesitatea standardizării documentației aferente procedurilor de atribuire prin prezentarea mai clară a criteriilor de calificare și selecție, a factorilor de evaluare, a cerințelor de natură tehnică din caietul de sarcini, în vederea evitării de către autoritățile contractante a utilizării unor cerințe restrictive sau factori de evaluare nelegali;
- Modificare praguri valorice pentru aplicarea procedurilor de achiziție.

D. Având în vedere nivelul redus de contractare și absorbție la nivelul domeniului major de intervenție 2.1 „*Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor*” și în absența unui feedback pozitiv din partea reprezentanților sectoarelor prioritare, precum și **gradul ridicat de utilizare a fondurilor** destinate domeniului major de intervenție 2.2 – „*Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor publice*”, pentru susținerea cererilor de proiecte care să răspundă necesității de reducere a cheltuielilor publice printr-o mai bună eficiență, AM PO DCA **a întreprins demersuri și a realocat suma de 30 de milioane de euro din fondurile aferente DMI 2.1 la DMI 2.2.** Prin urmare alocarea pe DMI 2.1 este de 34,6 milioane euro, iar alocarea pe DMI 2.2 este de 63,28 milioane euro.

E. Dinamica de personal în cadrul AM PO DCA în decursul anului 2011 a înregistrat cote semnificative, fiind de peste 50% raportată la numărul de posturi alocate AM PO DCA. Fluctuația înregistrată s-a situat la un nivel de peste 50% la nivelul tuturor structurilor AM PO DCA (implementare, financiar, coordonare program), cu excepția compartimentului de control. Fluctuația ridicată a avut drept rezultat o încărcare sporită cu sarcini a personalului, deoarece atribuțiile

persoanelor care au părăsit direcția au fost preluate de cele reluate, uneori pe perioade considerabile de timp. În această situație, gradul de încărcare a personalului a depășit 100% în cazul tuturor compartimentelor AM PO DCA. Cu toate acestea, au fost depuse toate eforturile astfel încât fluctuația să nu afecteze prioritățile asumate și implementarea eficientă a PO DCA. Astfel, a fost suplimentat numărul de posturi alocate direcției cu 3, posturile suplimentare fiind alocate structurilor care se ocupă de implementarea și managementul financiar al PO DCA. În procesul de recrutare și selecție al noilor angajați s-a avut în vedere atât satisfacerea condițiilor generale și specifice de ocupare a postului, cât și experiența, abilitățile și competențele acestora, fiind angajați salariați cu experiență în domenii precum implementarea proiectelor finanțate din instrumente structurale, reforma administrației publice, achizițiile publice, etc. Totodată, s-a avut în vedere integrarea noilor salariați, care s-a desfășurat în paralel cu realizarea atribuțiilor de serviciu.

F. Probleme cu contractorii

Această problemă s-a manifestat cel mai evident în cadrul contractelor pentru evaluarea cererilor de finanțare depuse la AM PO DCA, fapt care a determinat întârzieri în procesul de evaluare a cererilor de finanțare, pentru care AM a încheiat un acord-cadru cu 4 operatori economici. Problemele întâmpinate au constat în *nerespectare termenelor de prestare a serviciilor, îndeplinirea parțială serviciilor contractate și nerespectarea standardelor de calitate asumate pentru serviciile prestate*. Pentru rezolvarea acestor neajunsuri, AM PO DCA a procedat la eliminarea contractorilor care nu și-au îndeplinit obligațiile din cadrul acordului-cadru, contractarea altor operatori precum și menținerea unui control mai strict asupra derulării contractelor de servicii și aplicarea unor eventuale sancțiuni conform prevederilor asumate de părți.

***Planul de Măsuri Prioritare (PMP)**

Analiza efectuată de ACIS în luna ianuarie 2011 privind problemele și obstacolele identificate în implementarea programelor operaționale a determinat elaborarea *Planului de Măsuri Prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a Fondurilor Structurale și de Coeziune (PMP)*, aprobat de Guvern în aprilie 2011.

Obiectivul general al PMP îl constituie abordarea problemelor și deficiențelor care afectează în cea mai mare măsură procesul de implementare a fondurilor structurale și de coeziune, în vederea eliminării sau reducerii semnificative a barierelor din calea absorbției.

Pe termen mediu, implementarea PMP trebuie să conducă la evitarea dezangajării unor fonduri substanțiale la data de 31 decembrie 2013 (când există cel mai mare risc de dezangajare), iar pe termen lung să creeze condițiile necesare realizării țintei stabilite prin Cadrul Strategic Național de Referință 2007-2013, și anume absorbția a cel puțin 90% din fondurile structurale și de coeziune alocate României.

PMP este structurat pe 7 direcții principale de acțiune, care abordează problemele și deficiențele care afectează în cea mai mare măsură procesul de implementare a fondurilor structurale și de coeziune.

1. Managementul ciclului de proiect de către structurile responsabile de implementarea programelor operaționale
2. Aspecte financiare privind gestionarea Programelor Operaționale și a proiectelor
3. Procedurile de achiziție publică și contractele de achiziție

4. Abordarea activităților de control și audit
5. Influența instituțiilor și procedurilor externe sistemului de gestionare a instrumentelor structurale asupra procesului de evaluare, contractare și implementare a proiectelor
6. Asigurarea unei capacități administrative adecvate a structurilor responsabile de implementarea Programelor Operaționale
7. Capacitatea și responsabilitatea beneficiarilor

Conform angajamentelor asumate, ACIS a monitorizat aplicarea măsurilor din PMP și a raportat trimestrial Comisiei Europene progresele înregistrate. În cursul anului 2011 au fost realizate două rapoarte de progres, ultimul raport, aferent trimestrului al III-lea 2011 evidențiind absența unor progrese notabile în aplicarea acelor măsuri cu impact imediat asupra ritmului implementării.

Înființarea Ministerului Afacerilor Europene în septembrie 2011 a determinat reconsiderarea unor priorități pentru accelerarea absorbției, identificarea unor măsuri, cum ar fi cele legate de corecta utilizare a fondurilor și transparentizarea gestionării lor, care nu se regăseau în PMP, conducând astfel la necesitatea revizuirii PMP.

În aceea ce privește punerea în aplicare a măsurilor PMP la nivelul AM PO DCA, acest proces s-a concretizat prin angajarea fondurilor alocate axei prioritare de AT pentru utilizarea mai extinsă a asistenței tehnice în vederea suplimentării resurselor umane la nivelul structurilor responsabile de implementarea programelor operaționale, cu accent pe activitățile cheie pentru absorbție (evaluare proiecte, contractare, verificare cereri de prefinanțare/rambursare), precum și măsurilor vizând îmbunătățirea capacității beneficiarilor, creșterea sprijinului direct acordat acestora și formarea acestora pe teme esențiale ce țin de implementarea proiectelor.

De asemenea, în cadrul *Planului de măsuri prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a fondurilor structurale prin Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” (PO DCA)*, au fost efectuate demersuri pentru asigurarea activităților de evaluare a proiectelor și externalizarea unor activități cheie pentru sprijinirea absorbției (care se vor concretiza în 2012).

2.4. SCHIMBĂRI ÎN CONTEXTUL IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI OPERAȚIONAL

2.4.1. Evaluarea riscurilor în contextul crizei economico-financiare

Produsul Intern Brut estimat pentru anul 2011 a fost de 578.551,9 milioane lei prețuri curente, în creștere – în termeni reali – cu 2,5% față de anul 2010.

Reducerea cheltuielii pentru consum final a administrațiilor publice (- 3,5%).

Cheltuielile de personal în administrația publică au scăzut cu aproximativ 10 % în 2011 față de 2010, în timp ce personalul din administrație a scăzut cu 38.800 în ultimul an, cu 110.000 în ultimii doi ani, rezultând cifra de 145.500 în ultimii 3 ani, respectiv o scădere semnificativă a grupului țintă a PO DCA (14% în ultimii trei ani).

Scăderea grupului țintă se reflectă în progresul indicatorilor fixați în cadrul proiectelor contractate în perioada anterioară agravării situației economice, beneficiarii raportând un nivel al indicatorilor mai redus decât cel estimat în cererea de finanțare. Mai mult, nivelul de utilizare a sumelor angajate în

proiecte este unul mai redus decât cel prognozat, AM PO DCA trebuind să concilieze sumele contractate cu cele cheltuite efectiv și să realocheze sumele economisite pentru contractarea altor proiecte, încercând să evite astfel situațiile de dezangajare automată a fondurilor.

Pe de altă parte, procentul de creștere economică din anul 2011 a avut efecte și asupra veniturilor înregistrate la nivelul administrației publice centrale și locale, creându-se astfel premisele creșterii resurselor financiare destinate co-finanțării proiectelor sprijinite prin intermediul PO DCA.

2.4.2. Măsurile întreprinse pentru contracararea efectelor crizei economico-financiare

Întrucât PO DCA este un instrument de susținere a activităților autorităților/instituțiilor administrației publice centrale și locale, intensificarea procesului de evaluare a cererilor de finanțare depuse de beneficiari și a procesului de contractare a fondurilor (creștere de 230 % comparativ cu anul 2010) au constituit metode utile de a contribui la asigurarea necesarului de finanțare a administrațiilor publice, reducând astfel presiunea asupra bugetelor acestora și facilitând redirecționarea unor sume către activitățile de investiții, în conformitate cu strategia de combatere a efectelor situației economice internaționale a Guvernului României, finanțate prin intermediul altor programe operaționale sau de la bugetul de stat.

2.5. MODIFICĂRI SUBSTANȚIALE ÎN SENSUL ARTICOLULUI 57 DIN REGULAMENTUL (CE) NR. 1083/2006

Nu este cazul pentru anul 2011.

2.6. COMPLEMENTARITATEA CU ALTE INSTRUMENTE

Principalul aspect legat de complementaritate a urmărit ca Autoritățile de Management ale programelor operaționale să se asigure că acționează coordonat astfel încât să se prevină riscurile dublei finanțări pentru același tip de activități și de beneficiari eligibili.

Participarea reprezentanților programelor operaționale care finanțează intervenții complementare la reuniunile comitetelor de monitorizare a permis cunoașterea nemijlocită a oricăror modificări intervenite cu privire la activitățile finanțate, beneficiarii eligibili sau criteriile de eligibilitate, astfel încât să fie posibilă evitarea riscului unor suprapuneri sau dublei finanțări.

De asemenea, Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale a inițiat în 2011 procesul de elaborare a unei solicitări de servicii prin intermediul Facilității de Asistență Tehnică finanțată din Programul Operațional Asistență Tehnică în vederea *dezvoltării unui mecanism de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor.*

În cadrul contractului de servicii vor fi desfășurate următoarele activități:

- Analiza programelor de finanțare publică pentru identificarea potențialelor suprapuneri între diversele programe de finanțare publică
- Identificarea posibilităților de asigurare de complementarități între programele de finanțare din perspectivă sectorială, teritorială și a grupurilor țintă (ex. IMM, grupuri defavorizate etc.)
- Identificarea de mecanisme de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor utilizate în alte State Membre ale Uniunii Europene

- Analiza mecanismelor utilizate în alte State Membre pentru identificarea celor mai adecvate a fi replicate în România (a mecanismelor utilizate în țări cu condiții specifice de finanțare similare României).
 - Elaborarea propunerilor vizând structura și funcționarea mecanismului de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor pentru România
 - Elaborarea planului de acțiune pentru implementarea mecanismului
 - Realizarea unei simulări pentru verificarea funcționalității mecanismului
 - Propuneri privind modul de evaluare a funcționării mecanismului de asigurare a evitării suprapunerilor în finanțarea publică a proiectelor și de verificare a complementarității diverselor mecanisme de finanțare publică a proiectelor pentru România
 - Propuneri vizând modul de actualizare/îmbunătățire a mecanismului pe baza concluziilor evaluării
- Solicitarea de servicii urmează să fie contractată în cursul anului 2012.

Complementaritatea PO DCA cu celelalte instrumente de finanțare este, pe scurt, descrisă mai jos:

Interconectarea PODCA cu alte instrumente de finanțare ale UE

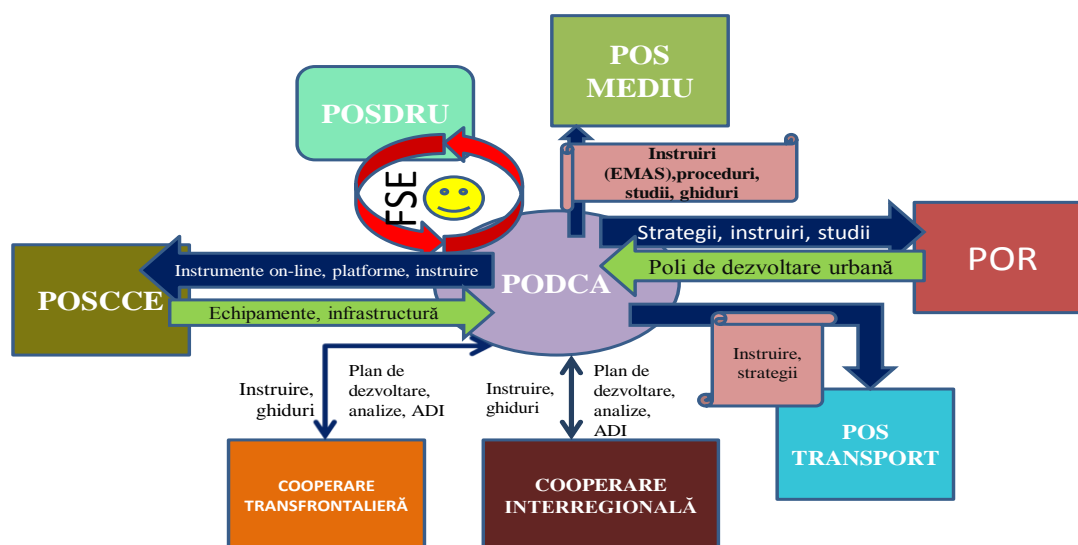


Figura 11

PODCA se interconectează cu toate programele operaționale, dar și cu alte instrumente europene de finanțare (cooperare transfrontalieră și cooperare interregională). Sensul de complementaritate între PODCA și celelalte programe și instrumente europene de finanțare este fie unidirecțional (POS MEDIU, POS TRANSPORT), fie bidirecțional (POR, POSCCE, Cooperare interregională, Cooperare transfrontalieră), așa cum este indicat în imaginea de mai sus.

Relaționarea PO DCA cu celelalte programe operaționale, se reflectă nu numai în ceea ce privește asigurarea continuității/complementarității proiectelor, ci și prin pregătirea beneficiarilor în vederea accesării fondurilor disponibile și gestionării corespunzătoare a proiectelor derulate;

Prin PO DCA, beneficiarii își dezvoltă strategii, ghiduri, proceduri, analize etc., care pot fi utilizate în fundamentarea accesării celorlalte fonduri. Astfel au fost finalizate 20 de proiecte ce au avut ca scop elaborarea de strategii de dezvoltare durabilă/socio-economică atât la nivel local cât și central. De asemenea au fost realizate peste 50 de planuri, ghiduri, analize etc., documente care cuprind capitole ce vizează obiective ale programelor operaționale.

Pentru a exemplifica această relaționare, menționăm proiectul cofinanțat din PO DCA “O nouă abordare strategică a județului Galați”, al cărui beneficiar este Consiliul Județean Galați, prin care s-a realizat o strategie de dezvoltare a județului Galați 2010 – 2015, strategie ce a constituit bază în dezvoltarea proiectului „Implementarea unui sistem integrat de e-administrație la nivelul Consiliului Județean Galați” pentru care a solicitat finanțare din POS CCE, asigurând astfel sustenabilitatea și complementaritatea demersurilor întreprinse.

PO DCA este complementar în special cu POS DRU, complementaritatea care se face prin acoperirea întregii sfere de beneficiari în ceea ce privește instruirea și pregătirea profesională.

PO DCA este bază pentru toate celelalte programe operaționale/instrumente de finanțare europeană dezvoltând capacitatea administrativă a beneficiarilor săi, iar ACIS acționează ca un vector de mobilizare și susținere a colaborării/cooperării a programelor operaționale.

2.7. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea permanentă a PO DCA se realizează, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției pentru Dezvoltarea Capacității Administrative (AM PO DCA), la nivelul Serviciului Strategie și Coordonare Program. Această structură realizează rapoartele anuale și raportul final de implementare, prevăzute în Anexa XVIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr.1828/2006, cu modificările ulterioare și urmărește gradul de realizare a indicatorilor de program. Descrierea sistemului de monitorizare și evaluare la nivelul AM PO DCA s-a realizat în cadrul Raportului Anual de Implementare pentru anul 2009. Principalii pași pentru derularea activităților de monitorizare se referă la modul în care compartimentele din structura AM PO DCA furnizează Serviciului Strategie și Coordonare Program informațiile corespunzătoare, după cum urmează:

- **Compartimentul de contractare și monitorizare a implementării proiectelor** furnizează informații privind progresul în activitatea de lansare a cererilor de proiecte și a cererilor de idei de proiecte, depunere, verificare, evaluare, selecție și contractare a proiectelor selectate și monitorizarea fizică a implementării proiectelor prin înregistrarea în SMIS a informațiilor legate de indicatorii de program (output și rezultat) din proiecte precum și pentru indicatorii suplimentari incluși în DCI. Formatele standard ale rapoartelor, formularelor și ale altor documente sunt postate pe pagina web a AM PO DCA ca anexe ale Manualului de implementare a proiectelor finanțate din PO DCA.
- **Unitatea de Comunicare, SMIS și IT** gestionează și furnizează date referitoare la progresul activităților cuprinse în Planul de comunicare al PO DCA, la activitățile legate de funcționarea și utilizarea SMIS.
- **Compartimentul Management Financiar** gestionează și furnizează datele privind progresul financiar al PO DCA. Aceste informații sunt disponibile în rapoartele financiare interne precum și în raportările financiare transmise ACP;

- Datele financiare se înregistrează și în **modulul Monitorizare al SMIS, funcția Program operațional**.
- **Unitatea Nereguli și Recuperări Debite** gestionează datele privind managementul riscurilor identificate la nivelul obiectivelor PO DCA, prevenirea, detectarea și evaluarea neregulilor identificate, precum și raportarea și monitorizarea cazurilor de nereguli constatate.
- **Compartimentul Control și Antifraudă** furnizează informații privind desfășurarea activității de control al utilizării fondurilor alocate PO DCA prin efectuarea de verificări planificate și verificări administrative privind achizițiile publice. Datele referitoare la aceste activități sunt înregistrate în modulul Audit și Control din SMIS.
- **Unitatea de Evaluare** furnizează datele privind progresul activităților prevăzute în planurile anuale de evaluare a PO DCA care îndeplinesc rolul de programe anuale de lucru pentru Unitatea de evaluare. Aceste date se regăsesc în modulul **Evaluare al SMIS, funcția Evaluare PO**.

Sistemul Unic de Management al Informației (SMIS)

În cursul anului 2011, aplicația SMIS-CSNR a fost îmbunătățită semnificativ, fiind lansată în producție o nouă versiune, rezultat al unui proces îndelungat de analiză, dezvoltare și testare, necesar acomodării în sistem a specificului procedural al fiecărui program operațional. Îmbunătățirile aduse aplicației au vizat mai multe funcții și module din sistem, precum și realizarea de noi rapoarte, permițând generarea automată a declarațiilor de cheltuieli de la AM la ACP și de la ACP la Comisia Europeană, conform procedurilor în vigoare.

Printre noile funcționalități ale aplicației se numără: înregistrarea valorii absolute a cheltuielilor publice incluse în cererile de rambursare, pentru proiectele care nu aplică procentul de public stabilit prin contractul de finanțare (în special în cazul ajutorului de stat), reflectarea procesului de autorizare a cererilor de rambursare (inclusiv autorizarea parțială), asigurarea legăturii dintre plăți și cererile de rambursare, prin adăugarea informațiilor referitoare la cererea de rambursare la nivelul ordinului de plată, implementarea posibilității marcării prefinanțărilor acordate sau retrase, declarate la Comisia Europeană, extinderea posibilității de a suspenda cheltuieli, inclusiv la nivel de cerere de rambursare etc.

Și introducerea de date a înregistrat progrese semnificative, atât în ceea ce privește colectarea de date referitoare la proiecte (cereri de finanțare, proiecte aprobate și contracte de finanțare) cât și cele referitoare la cererile de rambursare.

Introducerea de date a fost sprijinită de către ACIS prin intermediul proiectului “Sprijin pentru actualizarea informațiilor în SMIS – CSNR”, finanțat din POAT, în cadrul căruia au fost înregistrate 1601 de contracte de finanțare și 50 de acte adiționale (AM POSDRU, AM POSCCE, OI IMM, OI PSI, OI Turism), 1108 cereri de rambursare înregistrate (AM POSDRU, AM PODCA, AM POSCCE, AM POAT, OI ANCS, OI PSI, OI IMM, CNDIPT), inclusiv elementele de autorizare/plată pentru AM POR și AM PODCA.

Toate proiectele depuse în cadrul AM PO DCA au fost introduse în SMIS, fiecărui proiect atribuindu-se un cod individual ce este comunicat beneficiarilor și care se utilizează pe toată perioada de derulare a procedurilor de evaluare, selecție și implementare.

Utilizarea datelor din sistem a fost de asemenea susținută și îmbunătățită, prin punerea la dispoziția utilizatorilor a unui volum ridicat de informații din sistem, prin intermediul ART4SMIS, instrumentul adițional de raportare al SMIS-CSNR, care utilizează în timp real baza de date a SMIS. Datele aferente declarațiilor lunare de cheltuieli (DLC) se introduc de către fiecare Autoritate de Management în SMIS și prin intermediul funcției ART4SMIS se constituie baza pentru raportare către Agenția de Certificare a Plăților (ACP).

În luna iulie 2011, ACIS a contractat serviciile necesare dezvoltării MySMIS, aplicație conexă SMIS-CSNR, prin care sistemul informatic va fi extins către potențialii beneficiari și beneficiarii de instrumente structurale, permițând completarea, verificarea, validarea și transmiterea electronică a cererilor de finanțare, cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres. MySMIS va permite colectarea informațiilor din cererile de finanțare, cererile de rambursare și rapoartele de progres direct de la Beneficiari și transferul acestora în SMIS, diminuând astfel considerabil efortul de introducere în SMIS a informațiilor aferente acestora, la nivelul OI și AM.

În cadrul contractului, au fost organizate o serie de reuniuni cu coordonatorii SMIS și experții din cadrul Autorităților de Management, în care au fost formulate nevoile de dezvoltare specifice ale acestora, fiind conturat conceptul detaliat al MySMIS. Având ca suport analiza rezultată, a fost definită structura aplicației MySMIS, ce va include cel puțin modulele: eApel (cereri de proiecte), eSolicitare (cereri de finanțare), eEvaluare (evaluarea cererilor de finanțare), eImplementare (cereri de rambursare, rapoarte de progres), eSecuritate, FAQ și Căutare, fiind demarată etapa de implementare.

Comitetul de Monitorizare a PO DCA

În cursul anului 2011, activitatea în cadrul Comitetului de Monitorizare a PO DCA a constat în:

- Monitorizarea componentei CM PO DCA și actualizarea acesteia ca urmare a eventualelor schimbări intervenite în cadrul organizațiilor reprezentate;
- Organizarea celor **două reuniuni** ale Comitetului, în lunile mai și noiembrie 2011, având ca teme de discuție, în principal, aprobarea Raportului Anual de Implementare a PO DCA pentru anul 2010 și analiza și dezbateră posibilităților de realocare a unor fonduri între domeniile majore de intervenție ale PO DCA, ca urmare a nivelului scăzut de accesare a acestora de către beneficiarii vizați, în special cei aparținând celor trei sectoare prioritare ale programului;
- Asigurarea corespondenței cu membrii CM PO DCA prin transmiterea de documente specifice (Raport anual de implementare, minute, informări, etc.) precum și vizibilitatea activității acestui for decizional prin intermediul paginii web a AM PO DCA.

Evaluarea

Situația implementării Planului multianual de evaluare

Conform listei indicative a activităților propuse pentru evaluarea PO DCA, inclusă în Planul multianual de evaluare, în cursul celui de-al doilea semestru din 2011 a fost programată inițierea unei evaluări a axelor prioritare ale PO DCA.

În urma analizei efectuate la nivelul AM PO DCA, s-a considerat oportună și prioritară demararea celei de-a doua evaluări intermediare a PO DCA la începutul anului 2012, în scopul de a furniza o analiză punctuală a progresului în implementarea PO DCA în intervalul de timp 2010-2012.

Activități de finalizare a proiectului de evaluare intermediară a PODCA pentru perioada 1 ianuarie 2007 - 30 iunie 2010

În primul trimestru al anului 2011 s-au încheiat activitățile aferente primei evaluări intermediare a Programului Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”.

Evaluarea intermediară a PO DCA 2007-2010 a furnizat Autorității de Management un set de concluzii în privința progresului înregistrat în implementarea PO DCA până la **30 iunie 2010** și a realizat o analiză a contribuției PO DCA la obiectivele strategice, în vederea fundamentării Raportului strategic cât și o analiză a sistemelor de monitorizare și de indicatori, în scopul îmbunătățirii eficienței acestora.

Concluziile și recomandările raportului de evaluare intermediară a PO DCA pentru perioada 2007-2010, cât și **planul de acțiune stabilit în vederea implementării eficiente a recomandărilor** din raport au fost prezentate în detaliu în Raportul Anual de Implementare din 2010.

Până la data de 31 decembrie 2011, s-au desfășurat o serie de activități pentru a implementa planul de acțiune stabilit, după cum urmează:

- În primul trimestru din 2011, au fost transmise mai multe informații autorităților publice asupra capacității PODCA de a susține proiecte care să răspundă obiectivelor majore ale reformei în administrația publică.

(Recomandarea 2: Elaborarea de către Guvern a unei strategii unice pentru convertirea angajamentelor asumate într-o serie de proiecte și indicatori de performanță măsurabili și realiști)

- Au fost organizate sesiuni de formare/training cu beneficiari din regiunea Centru (feb. 2011) și din zona Moldova (martie 2011).

(Recomandarea 4: Rezolvarea urgentă a lipsei de capacitate a beneficiarilor din administrația publică de a dezvolta și implementa proiecte relevante pentru finanțare din fondurile structurale)

- Au fost solicitate informații din partea sectoarelor prioritare pe întreaga durată a anului 2010. Fundamentarea realocării între 2.1 și 2.2 atestă inițiativele AM PO DCA în acest sens.

(Recomandarea 5: Utilizarea PO DCA în susținerea noilor priorități ale reformei administrației publice)

- A fost implementată procedura de realocare între DMI 2.1 și DMI 2.2, prin diminuarea bugetului alocat DMI 2.1 și majorarea bugetului alocat DMI 2.2.

(Recomandarea 6: realocare de fonduri de la DMI 2.1 la DMI 2.2)

- A fost asigurat un feedback constant pentru beneficiari prin prezentarea greșelilor frecvente și furnizarea soluțiilor corespunzătoare, în cadrul rubricii de „Instrucțiuni/Greșeli frecvente” de pe site-ul AM PO DCA. De asemenea, a fost introdusă secțiunea „Bune practici”, în scopul de a oferi exemple concrete de proiecte de succes implementate în cadrul PO DCA.

(Recomandarea 7: Contractul de asistență tehnică pentru activitățile de comunicare ar trebui să-și propună să atingă țintele de comunicare pentru perioada 2007-2011)

- Au fost încheiate un acord-cadru și o serie de contracte subsecvente pentru evaluarea de proiecte /cereri de finanțare.

(Recomandarea 9: Identificarea unei soluții pentru accelerarea procesului de evaluare, selecție și contractare).

În ceea ce privește celelalte recomandări, situația se prezintă în felul următor:

Recomandarea 1. Promovarea unui dialog mai deschis cu ONG-urile relevante

La momentul redactării versiunii preliminare a raportului evaluării intermediare (noiembrie 2010), s-a considerat necesară identificarea unor modalități de contribuție a ONG-urilor la obiectivele PO DCA, prin lansarea unei cereri de proiecte destinate acestora. Astfel, în decembrie 2010, a fost lansată cererea de Proiecte nr. 1/2010, cu titlul „Creșterea capacității proprii a ONG-urilor de a colabora cu instituțiile administrației publice din România”.

Acțiunea PO DCA, vizând organizarea unei întâlniri cu ONG-urile interesate de implementarea PO DCA, va fi concretizată prin organizarea unui eveniment major de comunicare cu reprezentanții acestora, în semestrul II din 2012.

Recomandarea 3. Lansarea unor cereri de proiecte de tip „umbrelă”

Având în vedere că PO DCA nu va mai lansa alte cereri de proiecte, această recomandare nu va mai fi implementată, dar rămâne o opțiune viabilă și utilă pentru următoarea perioadă de programare.

Recomandarea 8. Organizarea unor sesiuni de informare/workshop-uri pentru beneficiarii potențiali

Această acțiune va fi organizată dintr-un proiect de asistență tehnică („Suport pentru realizarea activităților de comunicare și promovare a PO DCA”), ce va fi contractat în anul 2012.

Evaluarea intermediară a PO DCA

Evaluarea intermediară a PO DCA pentru perioada 2010 - 2012

Având în vedere că în **anul 2012** trebuie să se realizeze cea de-a doua evaluare intermediară a PO DCA, conform Planului multianual de evaluare și Programului operațional, în intervalul ianuarie-februarie 2012, în cadrul Unității de Evaluare a fost redactat **caietul de sarcini** pentru cea de-a doua evaluare intermediară a PODCA. Activitățile și întrebările de evaluare au fost dezvoltate ca urmare a analizei nevoilor, efectuată de către AM PO DCA în cursul anului 2011, pentru a stabili domeniile prioritare pe care evaluarea din 2012 trebuie să se axeze, cât și în baza ghidului evaluării intermediare, realizat la nivelul Unității Centrale de Evaluare (ACIS-MAEur), în urma procesului consultativ în care au fost implicați toți membrii unităților de evaluare.

Evaluarea intermediară va avea o durată totală de **6 luni**, iar data estimativă de finalizare a acesteia este **decembrie 2012**.

Scopul evaluării intermediare din 2012 va fi acela de a identifica barierele în ceea ce privește implementarea proiectelor și de a oferi soluții pentru îndepărtarea acestora, furnizând o analiză și un calendar optim al implementării pentru evitarea dezangajării. De asemenea, evaluarea intermediară va examina progresul înregistrat în realizarea indicatorilor de program pentru atingerea obiectivelor specifice ale PO DCA, identificând totodată și cauzele pentru eventualele deficiențe constatate și posibilități de rezolvarea a acestora, precum și stadiul acelor indicatori pentru a căror culegere este necesară derularea unor studii sau cercetări specifice. Totodată, concluziile și recomandările evaluării intermediare vor reprezenta o importantă sursă de informații pentru activitățile aferente perioadei de programare 2014-2020.

2.8. REZERVA NAȚIONALĂ DE PERFORMANȚĂ

Nu se aplică.

3. IMPLEMENTAREA PO DCA PE AXE PRIORITARE

Indicatorii utilizați în monitorizarea progresului fizic al celor trei axe prioritare sunt cei rezultați în urma consultărilor dintre ACIS și AM PO DCA, acceptați de către Comisia Europeană și aprobați de CM PO DCA prin procedura de consultare scrisă care a avut loc în luna mai 2009.

Analiza întreprinsă asupra indicatorilor indică faptul că datele utilizate pentru toți indicatorii de rezultat PODCA **pot fi** colectate direct de la beneficiari, fără dificultate. Majoritatea indicatorilor de rezultat sunt cuprinși în cadrul proiectelor în timp ce pentru unii indicatori de rezultat privind inițiativele mai ample vor fi necesare **activități de cercetare specifice, finanțate prin axa prioritară de asistență tehnică a PO DCA,**

Pe de altă parte, s-a constatat că este necesară o îmbunătățire în operarea sistemelor existente. Aspectele specifice care trebuiesc abordate se referă la:

- definirea mai clară a indicatorilor începând cu cererile de finanțare (din faza de evaluare tehnică și financiară);
- corectarea erorilor de înregistrare a datelor în diferitele surse de informații și **actualizarea** datelor înregistrate (armonizarea datelor din rapoartele de progres cu secțiunea cererii de finanțare destinată indicatorilor și între rapoartele de progres aferente aceleiași cereri de finanțare);
- utilizarea SMIS pentru facilitarea activităților de monitorizare a indicatorilor.

3.1. AXA PRIORITARĂ 1: ÎMBUNĂȚĂȚIRI DE STRUCTURĂ ȘI PROCES ALE MANAGEMENTULUI CICLULUI DE POLITICI PUBLICE

Stadiul implementării axei prioritare 1 la 31 decembrie 2011 este următorul:

- proiecte depuse: 996 cu o valoare eligibilă totală de 419.504.775,83 euro, reprezentând un procent de aproximativ 360,14 % din suma alocată;
- proiecte contractate: 204 cu o valoare eligibilă totală de 88.696.221,62 euro, iar contribuția UE la aceste contracte reprezintă 63,79% din alocarea FSE pentru această axă;
- Proiecte finalizate: 121;
- Proiecte reziliate: 1;
- plăți către beneficiari: 19.549.096,87 euro, din care contribuția UE reprezintă 14,26% din alocare pentru această axă.

Stadiu implementare 2011 vs 2010
-Axa prioritară 1 -

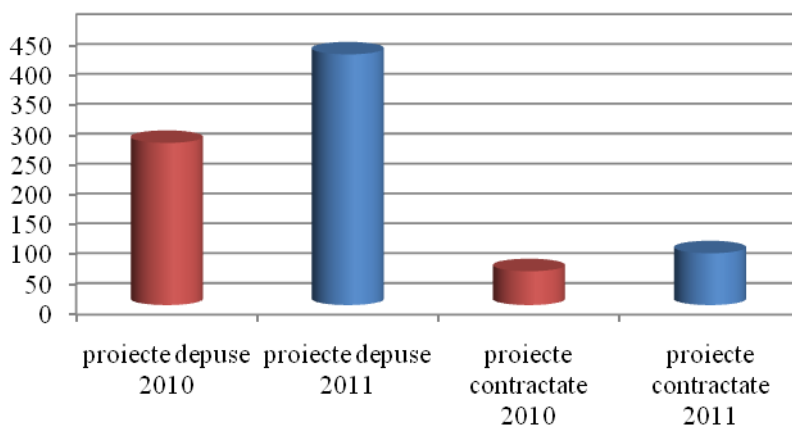


Figura 12

În anul 2011 au fost deschise 3 cereri de idei de proiecte:

- Cererea de idei de proiecte nr. IP1/2011 - Domeniul major de intervenție 1.1 - Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ;
- Cererea de idei de proiecte nr. IP2/2011 - Domeniul major de intervenție 1.2. - Creșterea responsabilizării administrației publice;
- Cererea de idei de proiecte nr. IP3/2011 - Domeniul major de intervenție 1.3 - Îmbunătățirea eficacității organizaționale;

Totodată, în anul 2011 a fost **închisă perioada de depunere a cererilor de finanțare derivate din cererile de idei de proiecte lansate în intervalul 2008 – 2010** și au fost depuse cererile de finanțare aferente fișelor de proiect depuse în cursul anilor 2008, 2009, 2010.

În cadrul cererilor de idei de proiecte și de proiecte au fost depuse 251 de proiecte, în valoare de aproximativ 152 milioane euro. Ilustrarea grafică a distribuției acestor proiecte pe domenii majore de intervenție este prezentată mai jos, în funcție de numărul și de valoarea acestora.

Proiecte depuse în anul 2011 vs 2010 (valoare eligibilă)
 (Mil Euro)
 - Axa prioritară 1 -

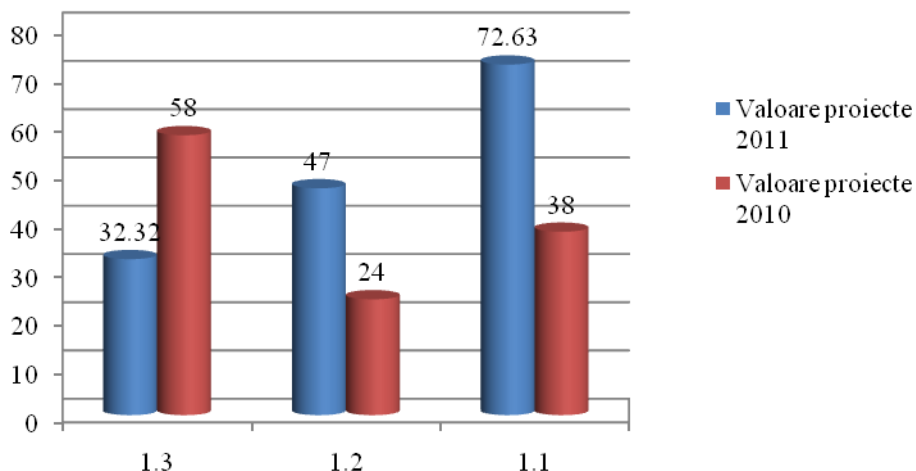


Figura 13

Au fost încheiate 48 de contracte de finanțare, în valoare de aproximativ 33,82 milioane euro, distribuite pe domeniile majore de intervenție ale axei prioritare 1 în modul ilustrat mai jos:

Contracte semnate în anul 2011 (număr)
 -Axa prioritară 1-

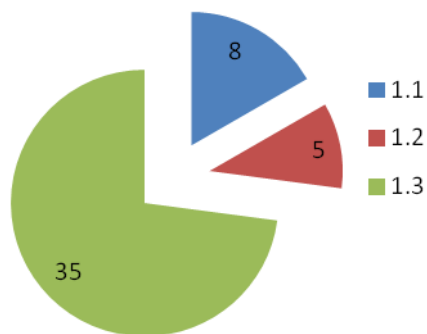


Figura 14

Contracte semnate în anul 2011 (valoare eligibilă)
 -Axa prioritară 1-

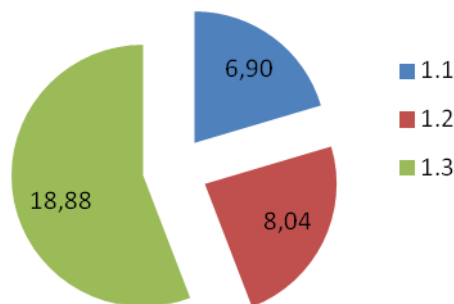


Figura 15

De asemenea, mai jos este ilustrarea grafică și distribuția contractelor de finanțare pe tipuri de beneficiari:

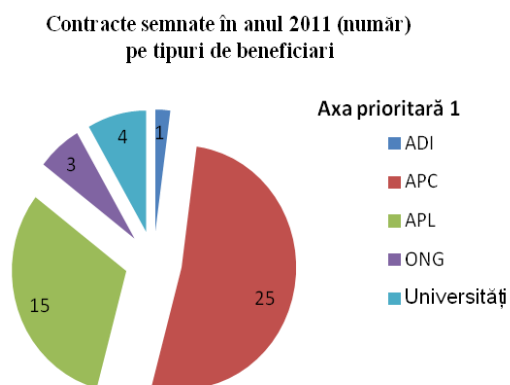


Figura 16

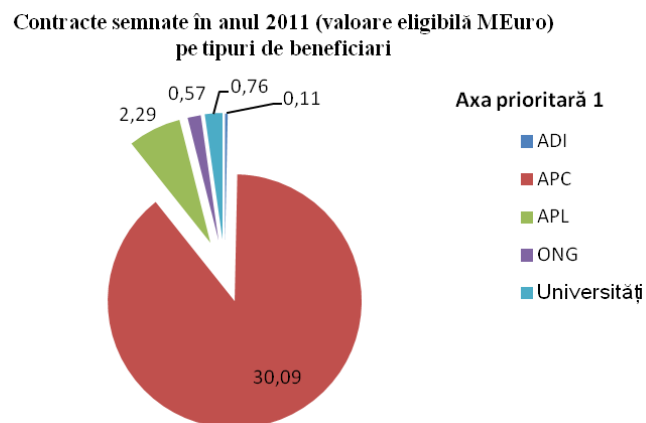


Figura 17

Pe parcursul anului 2011 a fost reziliat 1 contract de finanțare în cadrul axei prioritare 1, acestea înregistrând întârzieri mai mari de 12 luni în implementare. Este vorba despre contractul:

- *Planificarea strategică pentru comuna Roșia* - beneficiar Comuna Roșia, domeniul major de intervenție 1.1;

La finalul anului 2011 se **finalizaseră** 121 proiecte în valoarea totală de 22,86 mil euro, reprezentând 16,68% din alocarea axei.

O scurtă analiză a domeniilor majore de intervenție ale acestei axe este prezentată în cele de mai jos:

DMI 1.1 „Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ” - în cadrul acestui domeniu major de intervenție, alocarea financiară pentru cererea de idei de proiecte nr. IP1/2011 a fost de 8,87 mil. euro. Au fost depuse 8 fișe de idei de proiecte, în valoare totală de 9,48 mil. euro, toate dezvoltate în cereri de finanțare.

Numărul de fișe de idei de proiect și cereri de finanțare depuse, precum și valoarea acestora dovedește interesul de care se bucură, în continuare, acest domeniu major de intervenție.

Având în vedere că alocarea financiară pentru DMI 1.1 pentru anii 2007-2011 este de 31.701.105 euro și că însumate cererile de finanțare depuse în cadrul acestui domeniu în anii 2008, 2009, 2010 și 2011 totalizează **172.270.855,66 euro**, reiese că acest domeniu major de intervenție a fost de interes pentru potențialii beneficiari, depășindu-se alocarea aferentă acestuia cu 443,42 %.

DMI 1.2 „Creșterea responsabilizării administrației publice” - alocarea financiară pentru cererea de idei de proiecte nr. IP2/2011 a fost de 9,72 mil. euro. Au fost depuse 5 fișe de idei de proiect în valoare de 10,72 mil. euro, iar 4 au fost dezvoltate efectiv în cereri de finanțare.

În cadrul acestui DMI au fost contractate 5 proiecte, iar valoarea totală a contribuției FSE pentru cele 5 proiecte contractate este de 6.827.270 euro, ceea ce reprezintă 3,28 % din cuantumul

contribuției UE pentru perioada 2007-2010 și 29,31% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 1.2.

Având în vedere că alocarea financiară pentru DMI 1.2 pentru anii 2007-2011 este de 21.173.406 euro și că însumate cererile de finanțare depuse în cadrul acestui domeniu în anii 2008, 2009, 2010 și 2011 totalizează **75.564.297,75 euro**, reiese că acest domeniu major de intervenție a fost de interes pentru potențialii beneficiari, depășindu-se alocarea aferentă acestuia cu 256,88 %.

DMI 1.3 „Îmbunătățirea eficacității organizaționale” – Alocarea financiară, în 2011 pentru cererea de idei de proiecte nr. IP3/2011 a fost de 5,95 mil. euro. Au fost depuse 5 fișe de idei de proiect în valoare de 11,73 mil. euro, iar 4 au fost dezvoltate efectiv în cereri de finanțare.

Având în vedere că alocarea financiară pentru DMI 1.3 pentru anii 2007-2011 este de 52.933.513 euro și că însumate cererile de finanțare depuse în cadrul acestui domeniu în anii 2008, 2009, 2010 și 2011 totalizează **171.669.622,43 euro**, reiese interesul crescut al potențialilor beneficiari pentru acest domeniu major de intervenție, depășindu-se alocarea aferentă acestuia cu 224,31%.

Concluzia care se poate desprinde din numărul și valoarea proiectelor depuse în cadrul acestei axe prioritare, este că axa 1 este de interes pentru grupurile țintă vizate de DCI și răspunde nevoilor actuale cu care se confruntă administrația publică, nevoile solicitanților fiind concentrate în această zonă de intervenție.

3.1.1. Atingerea țăintelor și analiza progreselor înregistrate

- **Informații privind progresul fizic al priorității**

Tabel nr. 15 Progres indicatori Axa prioritară 1

DMI 1.1. Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de ghiduri și alte documente metodologice	Realizare	-	-	-	26	64					64
	Țintă									11	
	Valoare de referință	3									
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	409	10.696	30.690					30.690
	Țintă									130.250	
	Valoare de referință	1000									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Procent din numărul de documente de politici publice și proiecte de acte normative nesatisfăcătoare înapoiate inițiatorilor de către SGG	Realizare	-	-	-	-	-					-
	Țintă									20	
	Valoare de referință	44									
Procent de reducere a costurilor administrative	Realizare	-	-	-	-	-					-
	Țintă									20	
	Valoare de referință	tbd									

DMI 1.2. Creșterea responsabilizării administrației publice												
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total	
Număr de ghiduri și alte documente metodologice	Realizare	-	-	-	-	5					5	
	Țintă									8		
	Valoare de referință	0										
Număr de module de formare elaborate	Realizare	-	-	-	-	-					-	
	Țintă									3		
	Valoare de referință	0										
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	-	-	-					-	
	Țintă									45.000		
	Valoare de referință	0										
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total	
Procent din instituțiile publice care realizează un raport anual de activitate conform Legii nr. 544/2001	Realizare	-	-	-	-	-					-	
	Țintă									95		
	Valoare de referință	81,3										
Număr de rapoarte de monitorizare și evaluare redactate/solicitate de instituții publice centrale	Realizare	-	-	-	-	1					-	
	Țintă									150		
	Valoare de referință	0										
DMI 1.3. Îmbunătățirea eficacității organizaționale												
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total	
Număr de revizuiți structurale	Realizare	-	-	-	-	-					-	
		-	-	-	-	1					1	
		-	-	-	2	2					2	
	Țintă										3 ⁵	
											90 ⁶	
											40 ⁷	
	Valoare de referință	0										
		0										
		0										
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	27.740	161.727	497.730					497.730	
	Țintă									207.200		
	Valoare de referință	0										
Număr de module de formare	Realizare	-	-	-	3	39					39	
	Țintă									7		
	Valoare de referință	0										
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total	
Număr de structuri nou-create și reorganizate operaționale	Realizare	-	-	-	8	51					51	
	Țintă									287		
	Valoare de referință	0										
Număr de participanți la instruire certificați	Realizare	-	-	1.751	7.100	33.027					33.027	
	Țintă									75.000		
	Valoare de referință	0										

⁵ În sectoarele prioritare⁶ La nivel central⁷ La nivel local

- **Analiza calitativă**

DMI 1.1 - „Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ”

Cei doi indicatori de rezultat se concentrează pe monitorizarea adoptării pozițiilor de politici publice și planurilor strategice. Acestea sunt considerate ca reprezentând cel mai bine aspectele măsurabile ale procesului de luare a deciziilor, ceea ce duce la crearea de politici și strategii. Rezultatele măsurabile în ceea ce privește numărul crescut de personal instruit și disponibilitatea procedurilor și ghidurilor vor fi, de asemenea, monitorizate.

Progresul înregistrat de indicatorii de **realizare imediată** aferenți acestui domeniu major de intervenție este ilustrat în figura de mai jos:

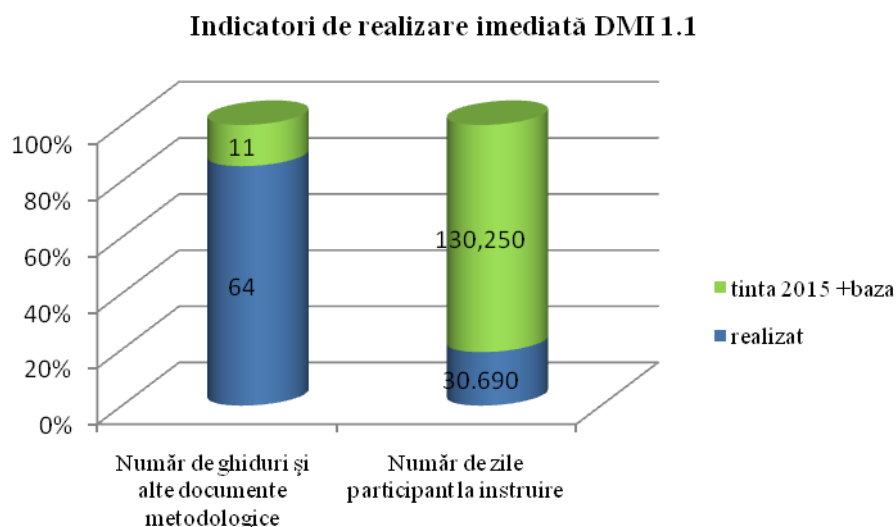


Figura 18

Cifrelor prezentate mai sus le corespunde un procent de realizare de 581,81 % pentru indicatorul **ghiduri și alte documente metodologice**, ceea ce relevă fie faptul că indicatorul este supra-realizat, beneficiarii proiectelor fiind foarte eficienți în producerea unor documente de sprijin pentru activitatea pe care o desfășoară, fie că aceștia nu au fost înțeleși în totalitate de către beneficiari, fiind incluse documente care nu corespund descrierii indicatorului sub titulatura de **ghiduri și alte documente metodologice**. În ceea ce privește indicatorul **număr zile participanți la instruire**, procentul aferent îndeplinirii acestuia este de 23,56 % raportat la ținta pentru anul 2015. Având în vedere că pentru proiectele în implementare sau care au fost finalizate țintele fixate se cifrează la valoarea de 37.657, dacă această țintă se realizează în totalitate, procentul de realizare va fi de 28,84%.

Sunt finalizate sau în implementare 102 proiecte pentru acest DMI, cu o valoare totală eligibilă de 33.183.019, 83 €, respectiv 80,73 % din alocarea pentru întreaga perioadă de programare. În acest context, există riscul nerealizării a indicatorului **zile participant la instruire**, probabilitatea ca indicatorii rezultați din proiectele care urmează a fi contractate să acopere diferența până la ținta stabilită pentru 2015 fiind relativ redusă.

Situația indicatorilor de rezultat este una relativ problematică din mai multe motive. Astfel, indicatorul **documente de politici publice și proiecte de acte normative nesatisfăcătoare înapoiate inițiatorilor de către SGG** nu fost inclus în lista indicatorilor proiectelor finanțate din DMI 1.1., neputând să fie monitorizat pe parcursul implementării proiectelor. De exemplu, deși Secretariatul General al Guvernului a contractat 11 proiecte, nici unul dintre acestea nu include indicatorul sus-menționat. Situația se repetă și în cazul indicatorului **reducerea costurilor administrative**. Cauza acestei situații este reprezentată de imposibilitatea elaborării unei prognoze privind actele normative care vor fi transmise spre avizare la SGG de către ministere sau alte organe ale administrației publice centrale. În acest sens, atât determinarea unei baze a acestor indicatori cât și monitorizarea progresului vor fi realizate prin intermediul proiectelor de asistență tehnică implementate de AM PO DCA. Astfel, AM PO DCA a inclus printre activitățile întreprinse în vederea derulării procesului de evaluare intermediară a PO DCA pentru perioada 2010-2012, și o componentă de analiză și culegere a indicatorilor sus-menționați, prin aplicarea unor metode și tehnici de cercetare adaptate specificului acestor indicatori și surselor de date.

DMI 1.2. - „Creșterea responsabilizării administrației publice”

În ceea ce privește indicatorii de realizare imediată pentru DMI 1.2., există o evoluție de 62,50% din ținta asumată pentru indicatorul **număr de ghiduri și alte documente metodologice**, în timp ce în cazul celorlalți indicatori de realizare imediată se poate constata o țintă asumată în cadrul proiectelor de 16,61% pentru indicatorul **zile participant la instruire**, dacă țintele asumate de beneficiari se vor realiza și 1.500 % pentru indicatorul **module de formare elaborate**, situația acestuia din urmă indicând o posibilă problemă de formulare a indicatorului sau de înțelegere la nivelul beneficiarului.

DMI 1.3. - „Îmbunătățirea eficacității organizaționale”

Monitorizarea indicatorilor aferenți acestui domeniu major de intervenție la finalul anului 2011 relevă un grad de îndeplinire de 2,25 % pentru revizuirii structurale, raportat la ținta pentru anul 2015, 240,2 % pentru indicatorul **zile participant la instruire** și mai mult de 500 % pentru indicatorul **module de formare**.

Indicatori de realizare imediată DMI 1.3

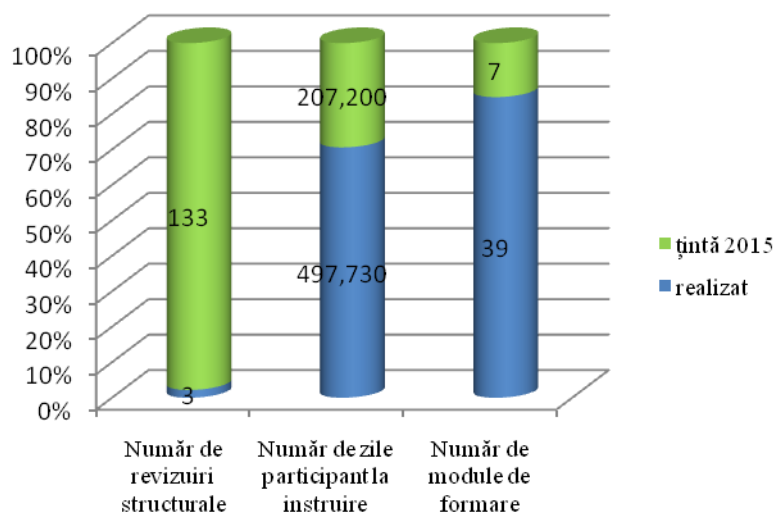


Figura 19

Progresul indicatorilor pentru domeniul major de intervenție 1.3 relevă o situație bună în ceea ce privește atingerea țintelor pentru activitățile de formare a personalului din administrația publică, atât din punct de vedere a numărului de zile participant la instruire, dar și din punctul de vedere a modulelor desfășurate. Situația este diferită în privința indicatorului **revizuiți structurale**, procentul de realizare de 2,25 % putând fi explicat prin aplicarea politicilor guvernamentale de restructurarea a administrației publice, dictate de situația economică internațională, multe dintre aceste schimbări nefiind susținute prin intermediul fondurilor PO DCA.

Indicatori de rezultat DMI 1.3

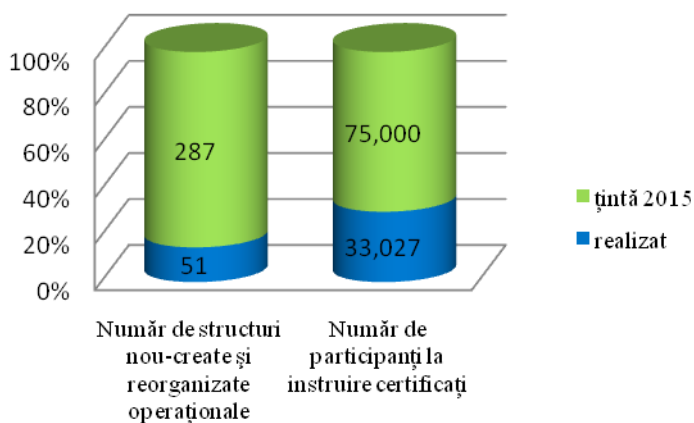


Figura 20

Situația **indicatorilor de rezultat** arată un avans de 17,77 % pentru indicatorul **structuri nou create și reorganizate operaționale** și 44,03 % din ținta fixată, pentru întreaga perioadă de implementare a PO DCA, pentru indicatorul **participanți la instruire certificați**. În condițiile în care țintele de indicatori din proiectele în implementare se vor realiza în totalitate, ar rezulta un progres de 37,98 % pentru indicatorul **structuri nou create și reorganizate operaționale**.

Perspectivile atingerii indicatorilor de rezultat sunt favorabile, în condițiile în care, în cadrul acestui domeniu major de intervenție, a fost contractat un procent de 64,28 % din alocarea PO DCA pentru 2007-2013, fiind, de asemenea, în proces de contractare, la finalul anului 2011, un număr de 12 proiecte, în valoare de 6.553.738,30 € , aproximativ 10 % din alocarea PO DCA 2007-2013.

Pentru anul 2011 situația, în funcție de gen, grupa de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile, a participanților la activitățile de instruire finanțate prin axa prioritară 1 a PO DCA este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 16 Participanți FSE Axa prioritară 1

Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil	Număr participanți/ categorie	Total participanți
Bărbați	5.766	12.838
Femei	7.072	
Vârsta 15-24 ani	834	12.838
Vârsta 25-54 ani	10.784	
Vârsta 55-64 ani	1.220	
Studii superioare (nivel ISCED 5 ȘI 6)	9.629	12.838
Studii postliceale (nivel ISCED 4)	641	
Studii medii (nivel ISCED 3)	2.568	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	419	12.838

3.1.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

O prezentare generală a dificultăților, soluțiilor și stadiului de implementare a acestora, aplicabilă la nivelul programului operațional, este realizată în cadrul punctului 2.3.

3.2. AXA PRIORITARĂ 2: ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI FURNIZĂRII SERVICIILOR PUBLICE, CU ACCENTUL PUS PE PROCESUL DE DESCENTRALIZARE

Stadiul implementării Axei Prioritare 2 la 31 decembrie 2011 este următorul:

- proiecte depuse: 356 cu o valoare eligibilă totală de 402.575.566,77 euro, respectiv 483,86 % din suma alocată;
- proiecte contractate: 105 cu o valoare eligibilă totală de 31.608.377 euro, iar contribuția UE la aceste contracte reprezintă 32,29 % din alocarea FSE pentru această axă
- Proiecte finalizate: 89 în valoare de 16,82 mil. euro;
- Proiecte reziliate: 1;
- plăți către beneficiari: 6.019.691,03 euro, din care contribuția UE reprezintă 17,94% din alocarea pentru această axă

Stadiu implementare 2011 vs 2010
-Axa prioritară 2-

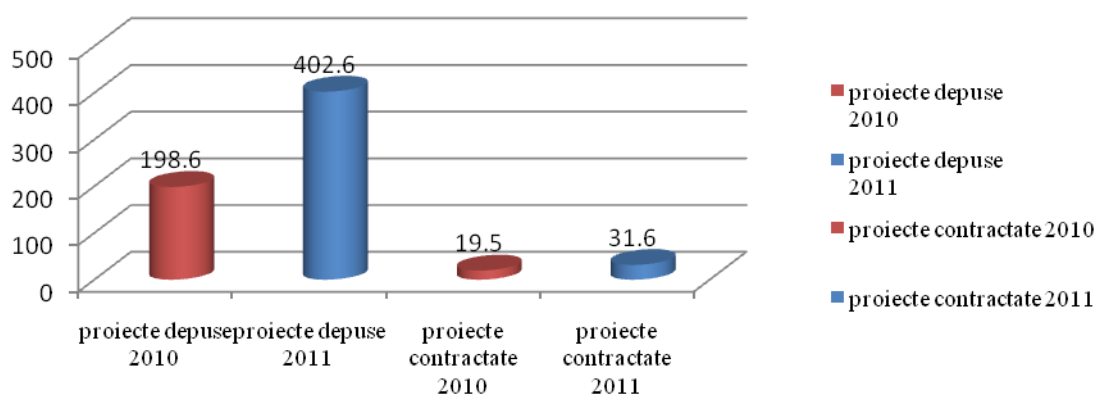


Figura 21

În anul 2011 au fost deschise 2 cereri de idei de proiecte:

- Cererea de idei de proiecte nr. IP4/2011 - Domeniul major de intervenție 2.1 - Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor;
- Cererea de idei de proiecte nr. IP5/2011 - Domeniul major de intervenție 2.2. - Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor;

În anul 2011 a fost **închisă perioada de depunere a cererilor de finanțare derivate din cererile de idei de proiecte lansate în intervalul 2008 – 2010** și au fost depuse cererile de finanțare aferente fișelor de proiect depuse în cursul anilor 2008, 2009, 2010.

În cadrul cererilor de idei de proiecte și de proiecte au fost depuse, în cursul anului 2011, 72 de proiecte, în valoare de aproximativ 208,55 milioane euro.

Ilustrarea grafică a distribuției acestor proiecte pe domenii majore de intervenție este prezentată mai jos, în funcție de numărul și de valoarea acestora.

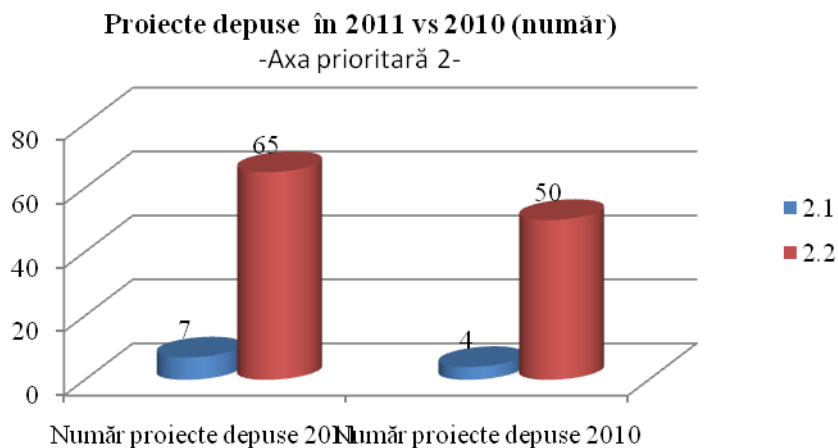


Figura 22

Au fost încheiate 6 de contracte de finanțare, în valoare de aproximativ 17,01 milioane euro, distribuite pe domeniile majore de intervenție ale axei prioritare 2 în modul ilustrat mai jos:

Contracte semnate în anul 2011 (valoare eligibilă)
- Axa prioritară 2-



Figura 23

Contracte semnate în anul 2011 (număr)
- Axa prioritară 2-



Figura 24

De asemenea, ilustrăm grafic și distribuția contractelor de finanțare pe tipuri de beneficiari:

Contracte semnate în 2011 (număr)
pe tipuri de beneficiari

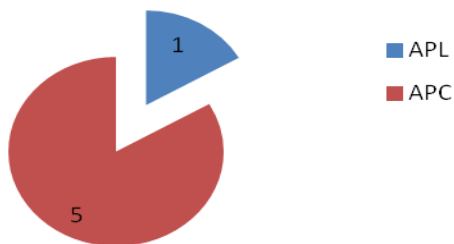


Figura 25

Contracte semnate în 2011 (valoare MEuro)
pe tipuri de beneficiari

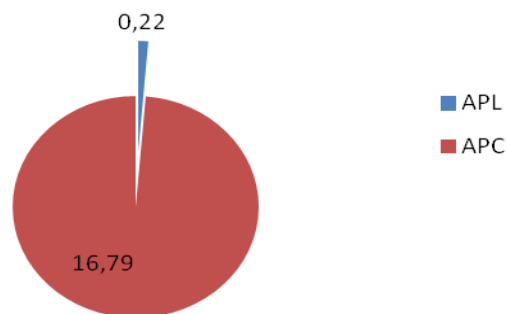


Figura 26

În anul 2011 a avut loc rezilierea unui contract de finanțare în cadrul axei prioritare 2, care a înregistrat întârzieri în implementare. Acesta este:

- „Dezvoltarea capacității instituționale de furnizare a serviciilor publice de informare a cetățenilor români imigranți” - beneficiar Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse (în prezent Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale), domeniul major de intervenție 2.2.

La finalul anului 2011 se **finalizaseră** 89 proiecte în valoare totală de 16,82 mil euro, reprezentând 17,19% din alocarea axei.

O scurtă analiză a domeniilor majore de intervenție ale acestei axe, este prezentată în cele ce urmează:

DMI 2.1, „Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor” – Alocarea financiară, în 2011 pentru cererea de idei de proiecte nr. IP4/2011 a fost de 4,59 mil. euro. Au fost depuse 7 cereri de finanțare în valoare de 20,42 mil. euro.

AM PO DCA a urmărit cu atenție, pe parcursul anului, nivelul de accesare a fondurilor în cadrul acestui domeniu major de intervenție. Din analiza gradului de acoperire a fondurilor totale alocate acestui DMI, prin prisma valorilor eligibile ale proiectelor aprobate pentru finanțare, a celor aflate în proces de evaluare cât și a valorilor estimative ale fișelor de proiecte aflate în dezvoltare, s-a constatat o slabă utilizare atât a fondurilor alocate acestui DMI, în general, cât și a fondurilor alocate sectoarelor prioritare, în particular. Această analiză a inclus mai multe variabile, cum ar fi estimarea probabilității depunerii unor noi proiecte de către instituțiile administrației publice centrale în cadrul acestui DMI, rata de succes în procesul de evaluare a proiectelor rezultate din fișele dezvoltate și aprobarea acestora la valorile estimate, asigurarea cofinanțării atât pentru acestea cât și pentru proiectele aflate deja în proces de evaluare, precum și riscul dezangajării automate a unor fonduri neutilizate.

Analiza efectuată a fost susținută și de rezultatele evaluării intermediare, recomandările rezultate din acest proces fiind în sensul realocării de fonduri de la DMI 2.1 la DMI 2.2 pentru a susține o cerere de proiecte care să răspundă necesității de reducere a cheltuielilor publice printr-o mai bună eficiență.

Astfel, având în vedere că însumate cererile de finanțare depuse în cadrul acestui domeniu major de intervenție în anii 2008, 2009, 2010 și 2011 totalizează **36.890.092 euro**, **AM PODCA a luat decizia de a realoca suma de 25.500.000 euro către DMI 2.2**, unde interesul potențialilor beneficiari pentru acest domeniu major de intervenție a fost mult mai mare raportat la alocarea financiară a acestui domeniu. Realocarea sumei de 25.500.000 euro este cuprinsă în versiunea IV a Documentului cadru de implementare al PO DCA, aprobat prin ordinul nr. 271/164/2011 al ministrului administrației și internelor și al ministrului afacerilor europene.

DMI 2.2 „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor” – Alocarea financiară, în 2011 pentru cererea de idei de proiecte nr. IP5/2011 a fost de 1,95 mil. euro. Au fost depuse 65 cereri de finanțare în valoare de 188,92 mil. euro.

Având în vedere că alocarea financiară pentru DMI 2.2 pentru anii 2007-2011 este de 52.710.564 euro și că însumate cererile de finanțare depuse în cadrul acestui domeniu în anii 2008, 2009, 2010 și 2011 totalizează **365.685.474 euro**, reiese că acest domeniu major de intervenție a fost de interes pentru potențialii beneficiari, depășindu-se alocarea aferentă acestuia cu 593,76 %.

În cadrul acestui DMI au fost contractate 4 proiecte cu o valoare totală de 15.172.446,85 euro, ceea ce reprezintă 33,86% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2011 și 28,20% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 2.2.

3.2.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- **Informații privind progresul fizic al priorității**

Tabel nr. 17 Progres indicatori Axă prioritară 2

DMI 2.1. Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de revizuiți structurale	Realizare	-	-	-	-	-					-
		-	-	-	1	5					5
	Țintă									42 (județe)	
										100 (munici palități)	
Valoare de referință		0									
		0									
Număr de ghiduri și alte documente metodologice	Realizare	-	-	-	7	24					24
	Țintă									25	
	Valoare de referință	0									
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	-	1.337	5.814					5.814
	Țintă									31.300	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de structuri nou descentralizate operaționale	Realizare	-	-	-	5	9					9
		-	-	-	-	-					-
	Țintă									42 (județe)	
										100 (munici palități)	
Valoare de referință		0									
		0									
DMI 2.2. Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de sectoare în care sunt elaborate standarde de cost și calitate	Realizare	-	-	-	-	-					-
	Țintă									3	
	Valoare de referință	0									
Număr de ghiduri de îmbunătățire a colectării veniturilor	Realizare	-	-	-	-	-					-
	Țintă									2	
	Valoare de referință	0									

Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	-	12.277	21.835					21.835
	Țintă									10.500	
	Valoare de referință	0									
Număr de analize de simplificare administrativă	Realizare	-	-	-	20	38					38
	Țintă									250	
	Valoare de referință	7									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de sectoare în care s-au introdus standarde de calitate și cost	Realizare	-	-	-	-	-					-
	Țintă									3	
	Valoare de referință	0									
Gradul (%) de colectare a veniturilor proprii ale administrației publice locale	Realizare	-	-	-	-	-					-
	Țintă									95	
	Valoare de referință	84									

• Analiza calitativă

DMI 2.1 – „Sprijin pentru procesul de descentralizare sectorială a serviciilor”

Indicatori de realizare imediată DMI 2.1

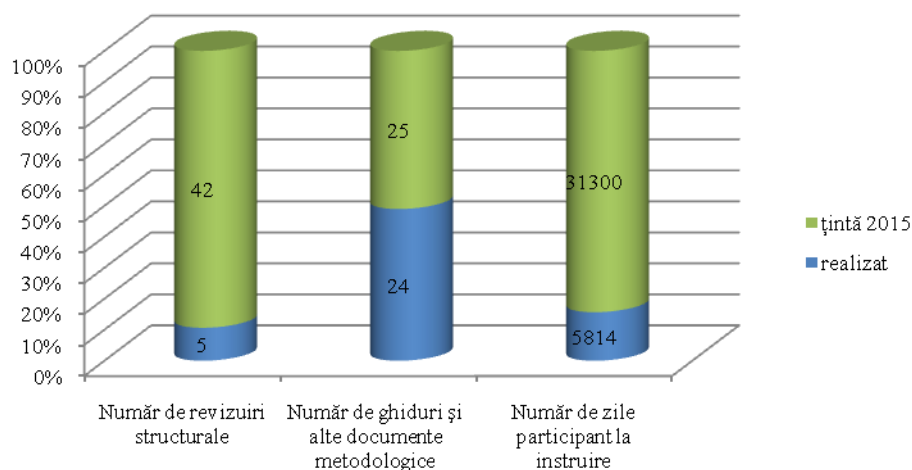


Figura 27

În ceea ce privește indicatorii de realizare imediată, se înregistrează următoarele evoluții:

⇒ 11,90 % procent de realizare pentru indicatorul **număr de revizuiți structurale** raportat la ținta pentru anul 2015, așa cum reiese din graficul de mai sus. Dacă se raportează gradul de realizare la țintele stabilite în proiectele aflate în implementare, acesta se ridică la 40,47 %.

⇒ 96 % din ținta asumată pentru indicatorul **ghiduri și alte documente metodologice**. Procentul crește la 224 % în situația în care se raportează țintele stabilite în proiecte la țintele pentru 2015.

⇒ 19 % comparativ cu valoarea asumată pentru anul 2015 pentru indicatorul **zile participant la instruire**. Procentul crește la 105% realizare dacă se au în vedere țintele asumate în cadrul proiectelor.

Procentul redus de realizare a indicatorului privind **revizuirile structurale** se poate datora inițiativelor guvernamentale de descentralizare a serviciilor în contextul situației economice internaționale, dar și gradului redus de accesare a acestui DMI (11 proiecte în implementare). Situația indicatorilor de rezultat pentru acest domeniu major de intervenție este reprezentată mai jos.

Indicatori de rezultat DMI 2.1

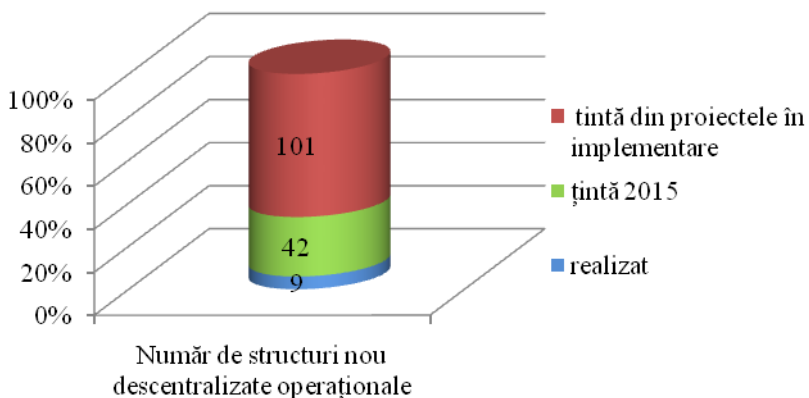


Figura 28

Astfel, se poate observa un procent de 21,42 % de realizare a indicatorului **număr de structuri nou descentralizate operaționale raportat la ținta asumată în PO DCA**. Procentul crește la **240 %** dacă se aplică la țintele asumate în proiectele contractate.

În cadrul acestui DMI au fost contractate 27 % din fondurile alocate pentru perioada 2007-2013. În acest sens, există posibilitatea concretă de realizare a indicatorilor stabiliți.

DMI 2.2 – „Îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor”

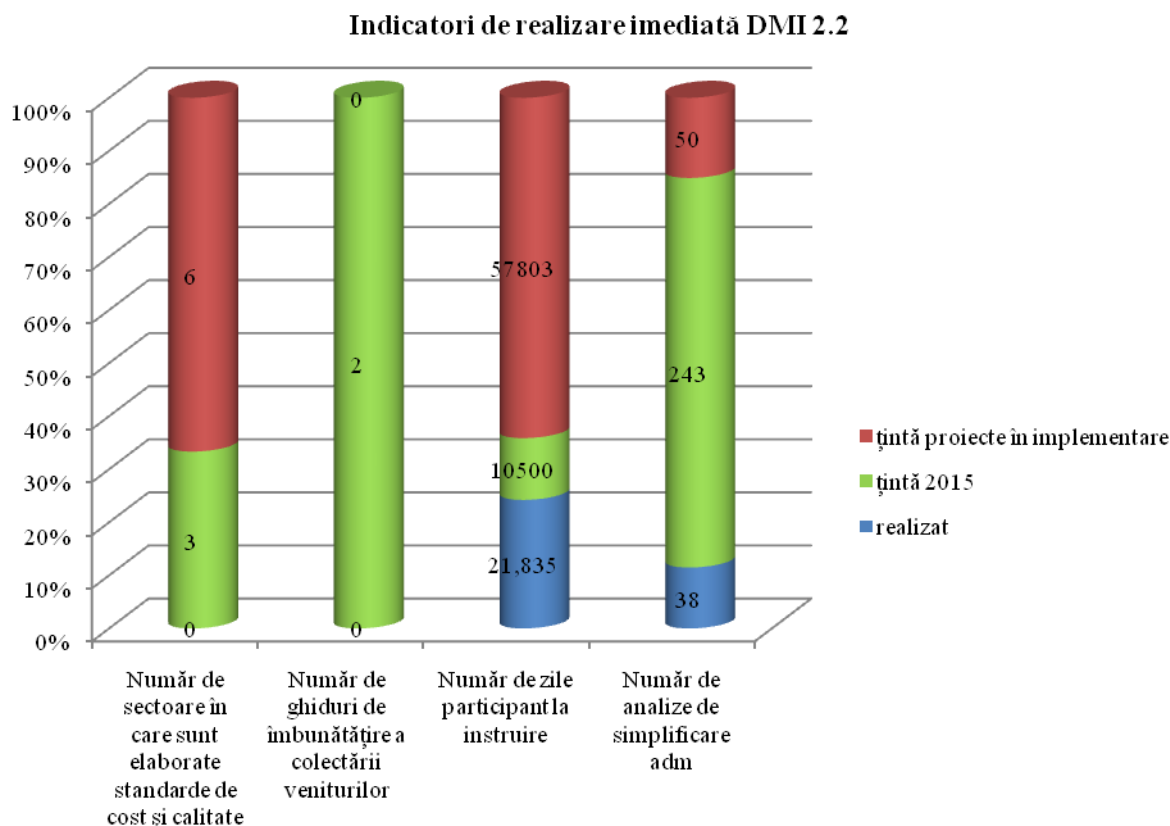


Figura 29

Deși gradul de realizare a indicatorului **număr de sectoare în care sunt elaborate standarde de cost și calitate** este 0, acesta va crește la 200 % la finalul implementării proiectelor contractate, conform țintelor asumate în cadrul acestora de către beneficiari.

Indicatorul **zile participant la instruire** înregistrează un grad de realizare de 2 ori mai mare decât ținta asumată, în timp ce indicatorul **analize de simplificare administrativă** înregistrează un **progres efectiv de 15,63 %**, respectiv 20,57 %, dacă ne referim la țintele asumate în proiecte.

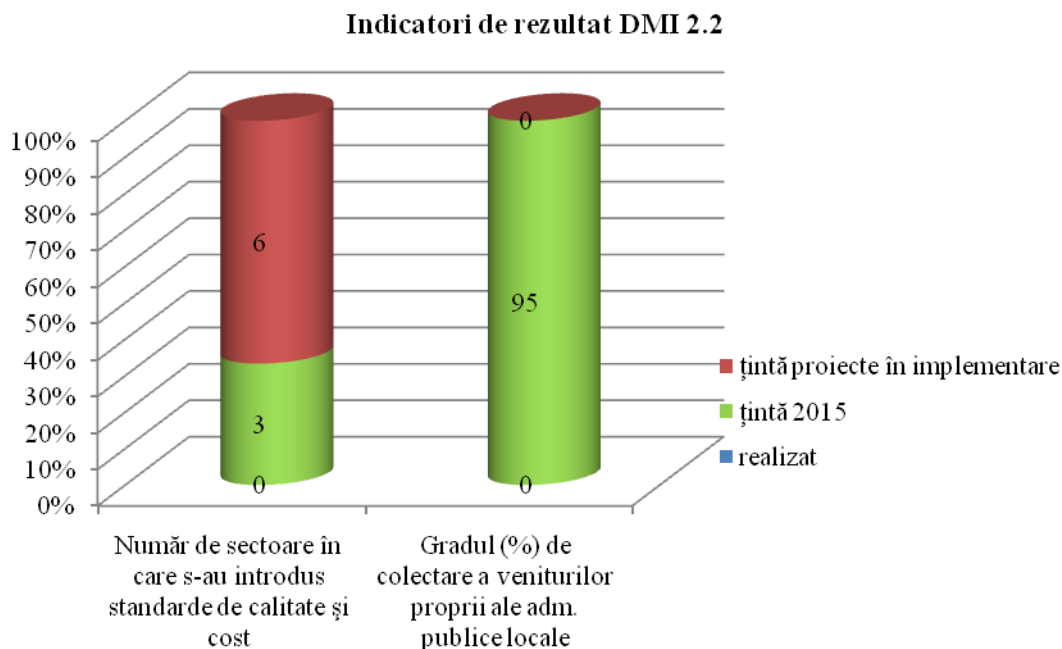


Figura 30

Indicatorul **sectoare în care s-au introdus standarde de calitate și cost** va ajunge la grad de realizare de 200 % la finalul implementării proiectelor contractate.

Au fost contractate 45 % din fondurile alocate acestui DMI pentru perioada 2007-2013, în timp ce proiectele aflate în procedură de contractare reprezintă 78 % din alocarea 2007-2013 (123 % contractare pentru DMI).

În ceea ce privește situația privind participanții la activitățile finanțate prin axa prioritară 2 a PO DCA, întocmită conform dispozițiilor Anexei XXIII a Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1828/2006, cu modificările ulterioare, aceasta este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 18 Participanți FSE Axa prioritară 2

Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil	Număr participanți/ categorie	Total participanți
Bărbați	1.580	4.513
Femei	2.933	
Vârsta 15-24 ani	157	4.513
Vârsta 25-54 ani	3.855	
Vârsta 55-64 ani	501	
Studii superioare (nivel ISCED 5 și 6)	3.353	

Studii postliceale (nivel ISCED 4)	153	
Studii medii (nivel ISCED 3)	1.007	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	300	4.513

Așa cum s-a menționat la *Capitolul 2.7 - Monitorizare și evaluare* - secțiunea Comitetul de Monitorizare a PO DCA, gradul scăzut de utilizare a fondurilor alocate și perspectivele reduse de accesare a acestora de către sectoarele prioritare cât și lipsa de interes al altor sectoare pentru operațiunile finanțate din acest DMI au determinat AM PO DCA să diminueze bugetul alocat acestuia. În aceste condiții, bugetul alocat DMI 2.1. s-a diminuat cu suma de 30.000.000 euro iar cel alocat DMI 2.2. s-a majorat cu aceeași sumă asigurându-se astfel o acoperire realistă a nevoilor de finanțare exprimate pentru aceste DMI.

3.2.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

O prezentare generală a dificultăților, soluțiilor și stadiului de implementare a acestora, aplicabilă la nivelul programului operațional, este realizată în cadrul punctului 2.3.

3.3. AXA PRIORITARĂ 3 - ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Stadiul implementării axei prioritare 3 la sfârșitul anului 2011 este următorul:

- proiecte depuse: 17, cu o valoare eligibilă totală de 9.099.023 euro, reprezentând un procent de aproximativ 82 % din suma alocată;
- proiecte contractate: 15, cu o valoare eligibilă totală de 4.440.288 euro, iar contribuția UE la aceste contracte reprezintă 40% din alocarea FSE pentru această axă;
- proiecte finalizate: 4, cu o valoare eligibilă de 268.022 euro;
- proiecte retrase: 1, cu o valoare eligibilă de 62.935 euro;
- plăți către beneficiari: 597.834,44 euro, din care contribuția UE reprezintă 5,39% din alocare pentru această axă.

În decursul anului 2011 a fost continuat sprijinul pentru AM PO DCA în activitatea de gestionare a PO DCA prin intermediul axei prioritare 3 – Asistența tehnică. Până la data de 31 decembrie 2011, pe axa prioritară 3 au fost depuse un număr de **17 cereri de finanțare**, din care una a fost retrasă. Până la finalul anului fuseseră **contractate un număr de 15 cereri** prin ordin al ministrului administrației și internelor (echivalentul contractului de finanțare în cazul axei prioritare 3), **1 proiect fiind în curs de contractare**.

Dintre aceste proiecte, un număr de **11 s-au aflat în implementare în 2011**, diferența de 4 proiecte până la 15 fiind deja finalizate (1 în 2009 și 3 în 2010). Proiectele aflate în implementare sunt repartizate pe DMI-uri după cum urmează:

- DMI 3.1 *Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea următorului exercițiu de programare*: s-au aflat în implementare un număr de **9 proiecte**, care pot fi grupate după cum urmează:

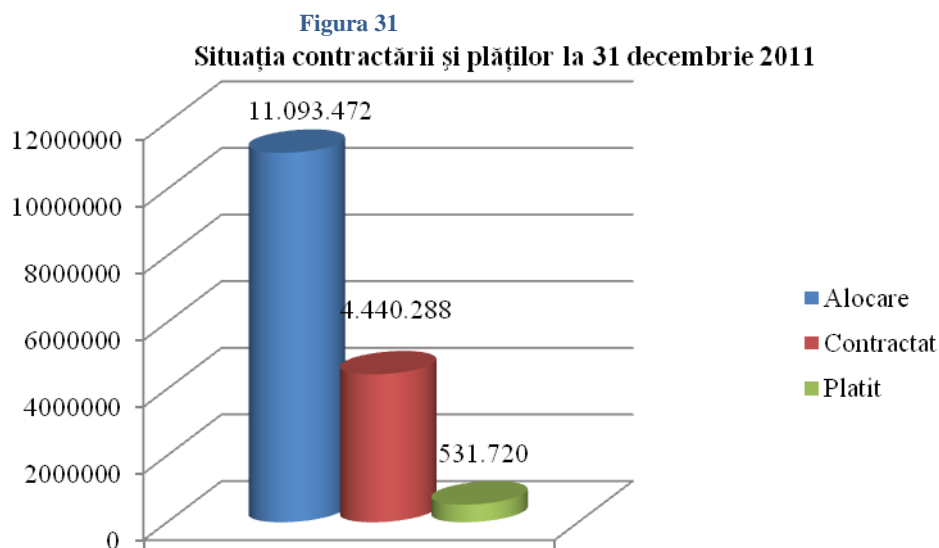
- 3 proiecte de consultanță pentru AM PO DCA și servicii evaluare proiecte, cu valoarea totală eligibilă de 2.633.680 euro;
- 1 proiect privind evaluarea intermediară a PO DCA, cu valoarea totală eligibilă de 119.675 euro;
- 2 proiecte de susținere a implementării PO DCA (achiziții de ITC și alte materiale pentru sprijinirea funcționării AM PO DCA, organizare de vizite de control la beneficiarii PO DCA, decontare cheltuieli administrative, etc.) cu valoarea eligibilă totală de 486.236 euro;
- 2 proiecte de organizare reuniuni CM PO DCA, cu o valoarea eligibilă de 106.739 euro;
- 1 proiect de training și perfecționare a personalului, cu valoarea eligibilă totală de 195.551 euro;

➤ DMI 3.2 *Sprrijin pentru activitățile de comunicare și de promovare ale PO DCA*: s-au aflat în implementare un număr de **2 proiecte**, cu valoare eligibilă totală de 675.558 euro, prin care s-a asigurat implementarea măsurilor cuprinse în *Planul de comunicare pentru PO DCA* și vizibilitate pentru activitatea AM PO DCA de implementare a programului operațional.

Prin totalul de 15 proiecte contractate până la finalul anului 2011, cu valoare de 4.440.288 euro, a fost **contractată 40%** din alocarea din PO DCA a celor două domenii de intervenție AT 3.1 și 3.2 corespunzătoare anilor 2007-2013.

În cadrul proiectelor de asistență tehnică aflate în implementare în decursul anului 2011, au fost depuse la AM PO DCA până la 31 decembrie 2011 un număr de 15 cereri de rambursare, cu o valoare totală eligibilă de 265.037 euro, din care 198.778 euro reprezintă contribuția din fonduri europene nerambursabile. Până la finalul anului 2011, în cadrul axei prioritare 3 – Asistența tehnică a fost certificată suma totală de 531.720 euro, ceea ce reprezintă 5,39% din fondurile alocate axei prioritare de asistență tehnică pentru perioada 2007-2013.

Situația contractării și plăților la 31 decembrie 2011, raportată la alocarea aferentă axei prioritare 3 – Asistența tehnică pentru întreaga perioadă de programare 2007-2013 (11.093.472 euro), este evidențiată în graficul de mai jos:



Din graficul prezentat rezultă că nivelul contractării este considerabil mai ridicat decât cel al plăților. Motivele acestor diferențe au fost identificate, chiar dacă nu exhaustiv, la capitolul 3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor.

De asemenea, o descriere detaliată a utilizării fondurilor alocate axei prioritare 3 este prezentată la capitolul 6 al prezentului raport.

3.3.1. Atingerea țintelor și analiza progreselor înregistrate

- **Informații privind progresul fizic al priorității**

Tabel nr. 19 Progres indicatori Axa prioritară 3

<i>Axa prioritară 3: Asistență Tehnică</i>											
DMI 3.1. Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea viitorului exercițiu de programare											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de zile participant la instruire	Realizare	-	-	442	452	679					679
	Țintă									700	
	Valoare de referință	0									
Număr de reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante	Realizare	-	-	5	7	9					9
	Țintă									Cel puțin 18	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Gradul (%) de realizare a țintei de contractare stabilite	Realizare	-	-	28,62	43,27	45					45
	Țintă									100	
	Valoare de referință	0									
DMI 3.2. Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare a PO DCA											
Indicatori de realizare imediată		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de evenimente de comunicare și promovare	Realizare	-	-	3	5	5					5
	Țintă									30	
	Valoare de referință	0									
Indicatori de rezultat		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Total
Număr de potențiali aplicanți care au participat la evenimentele de comunicare	Realizare	-	-	260	462	462					462
	Țintă									500	
	Valoare de referință	0									

- **Analiza calitativă**

DMI 3.1 - „Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea următorului exercițiu de programare”

În cadrul acestui DMI sunt înregistrate 14 proiecte, cu o valoare reprezentând **45 %** din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 3.1. Dintre acestea, până la data de 31 decembrie 2011, s-au finalizat 7 proiecte.

După cum se observă, din tabelul de mai sus, evoluția valorilor indicatorilor acestui DMI, până la data de 31.12.2011, se prezintă astfel:

- Indicatorul de realizare imediată **Număr de zile participant la instruire** a înregistrat valoarea de 679 de unități, ceea ce reprezintă 97 % din ținta de 700 de unități.
- Indicatorul de realizare imediată **Număr de reuniuni ale comitetelor și grupurilor de lucru relevante** a înregistrat valoarea de 9 unități, ceea ce reprezintă 50 % din ținta de 18 unități.
- Indicatorul de rezultat **Gradul (%) de realizare a țintei de contractare stabilite** se situează la nivelul de 45 %.

Indicatori de realizare imediată DMI 3.1

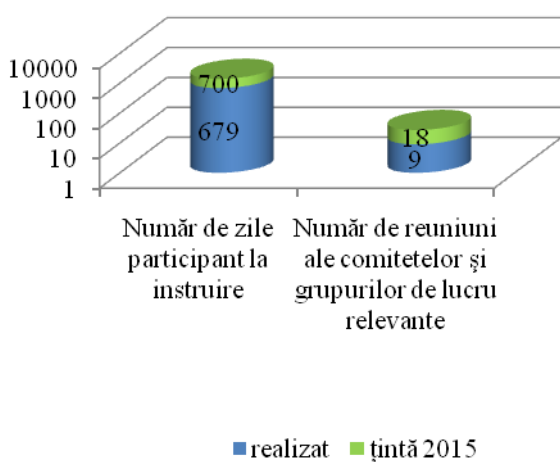


Figura 32

Indicatori de rezultat DMI 3.1

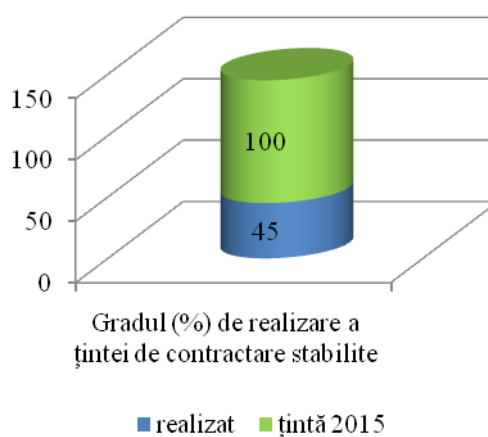


Figura 33

DMI 3.2 - „Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare ale PO DCA”

În cadrul acestui DMI sunt înregistrate 2 proiecte. Valoarea totală a contribuției FSE este de 513.452,69 euro, ceea ce reprezintă 24,68% din cuantumul contribuției UE pentru perioada 2007-2013 la bugetul alocat DMI 3.2.

Evoluția valorilor indicatorilor corespunzători acestui DMI, până la data de 31.12.2011, (evidențiată și în tabelul de mai sus) este următoarea:

- Indicatorul de realizare imediată **Număr de evenimente de comunicare și promovare** a înregistrat valoarea de 5 unități, ceea ce reprezintă 16,67% din ținta de 30 de unități.
- Indicatorul de rezultat **Număr de potențiali aplicanți care au participat la evenimentele de comunicare** a înregistrat valoarea de 462 de unități, ceea ce reprezintă de 92,40% din ținta de 500 de unități.

Indicator de realizare imediată DMI 3.2

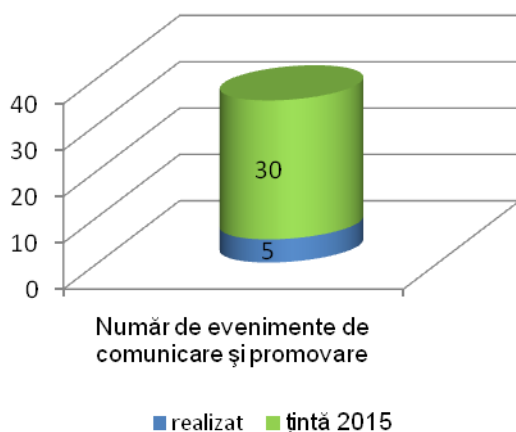


Figura 34

Indicatori de rezultat DMI 3.2

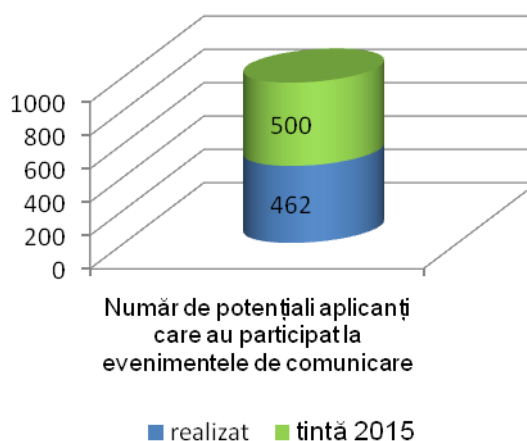


Figura 35

Pentru anul 2011 situația, în funcție de gen, grupa de vârstă, nivelul studiilor și eventuala apartenență la grupuri sociale vulnerabile, a participanților la activitățile de instruire finanțate prin Axa prioritară 3 a PO DCA este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel nr. 20 Participanți FSE Axa prioritară 3

Distribuția participanților pe categorii: gen, vârstă, nivelul studiilor, apartenența la un grup social vulnerabil	Număr participanți/ categorie	Total participanți
Bărbați	11	50
Femei	39	
Vârsta 15-24 ani	0	50
Vârsta 25-54 ani	50	
Vârsta 55-64 ani	0	
Studii superioare (nivel ISCED 5 ȘI 6)	50	50
Studii postliceale (nivel ISCED 4)	0	
Studii medii (nivel ISCED 3)	0	
Participanți care aparțin unor grupuri sociale vulnerabile (din totalul participanților) - minorități naționale, migranți, persoane cu dizabilități	0	50

3.3.2. Probleme importante înregistrate și măsurile adoptate pentru rezolvarea lor

Deși rata de contractare a fondurilor axei prioritare 3 – Asistența tehnică este de 40% din totalul alocat pentru perioada de programare 2007-2013, rata de absorbție a fondurilor pentru această axă a fost foarte scăzută din următoarele cauze:

- Probleme înregistrate în derularea achizițiilor publice, care se desfășoară conform legislației naționale în vigoare și reglementărilor interne ale MAI (procedura de lucru privind organizarea și derularea achizițiilor publice finanțate din PO DCA). Deși unele aspecte privind achizițiile

publice s-au îmbunătățit față de anii anteriori, spre exemplu colaborarea cu structura din cadrul MAI care realizează achizițiile publice, circuitul de avizare este în continuare unul dificil, mai ales prin prisma faptului că pentru demararea unei achiziții publice este necesară obținerea prealabilă a aprobării ordonatorului principal de credite (precedată de obținerea a două avize), și ulterior întocmirea documentației de atribuire, a cărei aprobare, este precedată de obținerea a trei avize;

- Probleme înregistrate în semnarea contractelor și în implementarea acestora. La fel ca în cazul procedurilor de achiziție publică, circuitul de avizare al contractelor de achiziție publică implică obținerea mai multor avize (în număr de patru), înainte de semnarea acestuia. Circuitului de avizare trebuie uneori reluat, dacă una din structurile avizatoare nu este de acord cu aspecte din contract, înregistrându-se de multe ori întârzieri în demararea contractelor;
- În decursul implementării contractelor, au existat probleme care au decurs din relația cu operatorii economici, care au prestat servicii necorespunzătoare din punct de vedere calitativ. Unele din aceste probleme provin din faptul că multe din contractele de achiziții publice se atribuie la un preț care este uneori echivalent cu 50% din prețul inițial al contractului, neexistând instrumente legale funcționale prin care să se pună capăt acestei situații. Drept urmare, există riscul, uneori materializat, ca operatorii economici să aibă o abordare neprofesionistă a contractelor, acest fapt ducând la întârzieri în prestare, prestare de slabă calitate, scurtcircuitare a comunicării beneficiar – prestator, și drept urmare, întârzieri considerabile în atingerea obiectivelor contractuale și în implementarea proiectelor de AT;
- Volumul mare al documentelor justificative necesar pentru depunerea cererilor de rambursare, indiferent de valoarea acestora, de tipul de contract sau de procedură de achiziție publică folosită, care determină alocarea de resurse de timp considerabile pentru rambursarea sumelor, de multe ori neproporționale cu rezultatele obținute;
- Fluctuația de personal din cadrul AM PO DCA, care a avut impact și asupra structurii care implementează proiectele de AT, unde fluctuația înregistrată a fost de peste 50%. Acest fapt a dus la unele discontinuități în activitatea de AT, fiind necesară o perioadă de acomodare a personalului nou angajat cu activitatea curentă.

Pentru o parte din problemele identificate mai sus nu au fost găsite soluții de remediere satisfăcătoare, din cauza naturii sistemice a acestora, a căror rezolvare depinde de un nivel de decizie superior Autorității de Management. Astfel, deși această problemă a fost ridicată cu multiple ocazii, circuitul de avizare al documentelor aferente procedurilor și contractelor de achiziție publică este în continuare în unele cazuri unul dificil, cu toate că procedura de lucru privind achizițiile publice, care se aplică începând cu anul 2010, a contribuit la fluidizarea acestuia. Practicile administrative din cadrul MAI nu permit o încă o abordare destul de flexibilă, astfel încât obținerea aprobărilor necesare pentru anumite documente să se facă fără discontinuități.

În ceea ce privește relația cu contractorii, au fost luate măsuri de urmărire strictă a derulării contractelor și de notificare a prestatorilor cu privire la orice aspect care poate crea probleme ulterioare în atingerea obiectivelor contractuale. Totodată, a fost instituit un sistem de organizare de întâlniri de lucru frecvente, prin care să fie folosite oportunitățile de comunicare directă, astfel încât problemele identificate să fie rezolvate într-un stadiu incipient. Discuțiile din cadrul întâlnirilor sunt consemnate în minute asumate de ambele părți, pentru a asigura evidența scrisă a deciziilor luate.

Referitor la volumul mare de documente justificative necesare pentru solicitarea sumelor cheltuite la rambursare, ACIS a inițiat, la finalul anului 2011, prin *Planul de măsuri prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a fondurilor structurale și de coeziune (PMP)*, implementarea etapizată a unor soluții de simplificare a procesului de verificare și autorizare a plăților. Această măsură a fost inclusă de AM PO DCA în *Planul de măsuri prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a fondurilor structurale prin PO DCA*, fiind inițiat un proces de identificare a unor soluții de simplificare administrativă, prin analizarea detaliată a procedurilor de verificare și autorizare plăți, aplicabile la nivelul PO DCA (fluxul cererii de pre-finanțare/rambursare, documentele solicitate, modelele de cereri de rambursare, listele de verificare și numărul de controale la fața locului pe un proiect).

În privința fluctuației de personal, s-au făcut eforturi constante de asigurare a transferului de know-how către personalul nou integrat în structură, prin implicarea noilor angajați în toate activitățile de implementare a proiectelor de AT, asigurându-se trainingul on-the-job al acestora, precum, și participarea la cursuri având ca temă activitatea de asistență tehnică, pentru familiarizarea cu practicile europene în acest domeniu.

4. COERENȚĂ ȘI CONCENTRARE

Nu e cazul pentru anul 2011.

5. PROIECTE MAJORE

Nu se aplică.

6. ASISTENȚA TEHNICĂ

Axa prioritară de asistență tehnică a PO DCA prevede acordarea de asistență specifică pentru pregătirea, monitorizarea, evaluarea și controlul proiectelor precum și pentru sprijinirea activităților de comunicare cu privire la PO DCA. În cadrul axei prioritare dedicate asistenței tehnice a PO DCA sunt definite două domenii majore de intervenție:

- Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea PO DCA și pentru pregătirea următorului exercițiu de programare;
- Sprijin pentru activitățile de comunicare și de promovare ale PO DCA.

Implementarea axei prioritare 3 – Asistența tehnică a vizat și în decursul anului 2011 asigurarea coordonării inițiativelor finanțate din proiectele de AT cu cele având alte surse de finanțare. Astfel, mecanismul de coordonare a asistenței tehnice a continuat să funcționeze, prin organizarea reuniunilor Comitetului de Coordonare a Asistenței (CC AT) și a diferitelor Grupuri de Lucru pe diverse probleme specifice/ tematice de asistență tehnică (GL SMIS, GL evaluare, GL formare în domeniul IS, GL comunicarea IS, GL monitorizarea PO). Din cauza schimbărilor instituționale intervenite la nivelul ACIS, în 2011 s-a organizat doar o singură reuniune a CC AT, în data de 27 septembrie 2011. Mecanismul instituit a continuat să acționeze ca o platformă de diseminare a bunelor practici în domeniul utilizării asistenței tehnice, coordonării și asigurării coerenței intervențiilor, contribuind la diminuarea problemelor/blocajelor intervenite în implementare și evitarea suprapunerilor.

În cadrul acestei întâlniri s-a concluzionat că este necesară îmbunătățirea coordonării asistenței tehnice la nivelul tuturor programelor operaționale, nivelul scăzut de utilizare a asistenței tehnice având un impact negativ asupra ratei de absorbție pentru toate programele operaționale. În acest context, s-a decis că este necesară identificarea unor soluții care să furnizeze un sprijin real pentru întregul sistem de coordonare, management și control al IS.

Deciziile adoptate în cadrul reuniunii din septembrie 2011 au inclus:

- Identificarea măsurilor din Planul de Măsurii Prioritare care se pot soluționa prin AT;
- Prioritizarea proiectelor de AT cuprinse în Planurile indicative AT 2011-2015 (cu estimarea sumelor estimate a fi cheltuite pe Axele de AT și analiza privind posibile realocări).
- Identificarea ariilor unde expertiza instituțiilor financiare internaționale poate fi utilizată (Banca Mondială, Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare și Banca Europeană de Investiții), atât pentru proiecte implementate în perioada curentă de programare, cât și pentru pregătirea viitoarei perioade de programare;
- Identificarea necesităților de AT care pot fi rezolvate cu sprijin din Facilitatea de Asistență Tehnică (FAT) operațională în cadrul POAT și transmiterea acestora către AM POAT (Lot 1 – Studii analize și cercetări, Lot 2 - AT pentru îmbunătățirea cadrului de implementare a proiectelor finanțate din IS; Lot 3 - Transfer de expertiză).

Totodată, CC AT a decis diminuarea numărului de raportări privind utilizarea AT (de la trimestru, la semestru), precum și organizarea anuală a unei reuniuni a CC AT în format extins (cu participarea OI), în vederea îmbunătățirii eficacității și eficienței întâlnirilor CCAT.

Referitor la folosirea fondurilor alocate axei prioritare de AT pentru implementarea PMP gestionat de ACIS, aceasta a fost urmărită în special în cadrul măsurilor 6.2, vizând utilizarea mai extinsă a asistenței tehnice disponibile pentru suplimentarea resurselor umane la nivelul structurilor responsabile de implementarea programelor operaționale, cu accent pe activitățile cheie pentru absorbție (evaluare proiecte, contractare, verificare cereri de prefinanțare/rambursare), precum și măsurilor 7.7, 7.8 și 7.9, vizând îmbunătățirea capacității beneficiarilor, creșterea sprijinului direct acordat acestora și formarea acestora pe teme esențiale ce țin de implementarea proiectelor.

De asemenea, în cadrul *Planului de măsuri prioritare pentru consolidarea capacității de absorbție a fondurilor structurale prin Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative” (PO DCA)*, au fost incluse măsuri pentru implementarea cărora au fost utilizate fondurile de asistență tehnică, prin: derularea de contracte de evaluare proiecte și pregătirea de documentații de atribuire pentru achiziționarea de servicii de monitorizare proiecte, respectiv verificare financiară a cererilor de rambursare. Majoritatea acestor inițiative s-au concretizat în decursul anului 2012, când au fost demarate proceduri de achiziții publice care au în vedere externalizarea unor activități cheie pentru sprijinirea absorbției.

Referitor la identificarea ariilor unde expertiza instituțiilor financiare internaționale poate fi utilizată, Ministerul Afacerilor Europene a solicitat ministerelor cu rol de autorități de management ca, până la data de 30 septembrie 2011, să transmită propuneri concrete pentru utilizarea expertizei internaționale. În acest sens, AM PO DCA a transmis în 6 septembrie 2011 către ACIS nevoile identificate, privind situația funcționarilor publici și personalului contractual care își desfășoară activitatea în cadrul administrației publice, precum și stadiul procesului de transfer al competențelor descentralizate între nivelul central și local.

Ulterior centralizării nevoilor autorităților de management, Ministerul Afacerilor Europene a promovat un Memorandum care cuprinde propuneri de utilizare a expertizei tehnice internaționale și care a fost adoptat de Guvernul României în ședința din data de 26 octombrie 2011. La începutul lunii noiembrie 2011, Ministerul Afacerilor Europene a transmis oficial aceste propuneri către Comisia Europeană, care a luat legătura cu instituțiile financiare pentru o primă analiză privind domeniile de expertiză care pot fi acoperite de fiecare instituție în parte. Colaborarea cu Banca Mondială și Banca Europeană de Investiții s-a concretizat prin încheierea unor Memorandumi de Înțelegere semnate în luna ianuarie 2012, modalitatea de colaborare cu BERD urmând a se stabili pe parcursul anului 2012. În urma discuțiilor purtate la începutul anului 2012, s-a stabilit că AM PO DCA va încheia un contract de servicii cu Banca Mondială pentru realizarea unor studii privind temele identificate, rezultatele acestora urmând a fi folosite pentru fundamentarea analizei nevoilor pentru următoarea perioadă de programare 2014-2020, iar plata serviciilor urmând a fi efectuată din fondurile axei prioritare 3 - AT.

Activitatea de asistență tehnică a AM PO DCA în decursul anului 2011 a constat și în implementarea unor proiecte cu alte surse de finanțare decât axa prioritară 3 – Asistența tehnică, după cum urmează:

- Proiectul *Sprijin pentru finanțarea parțială a cheltuielilor de personal efectuate de Ministerul Administrației și Internelor pentru personalul implicat în gestionarea instrumentelor structurale*, în valoare de 1.179.288 euro, finanțat din Programul Operațional Asistența

Tehnică. În cadrul acestui proiect în anul 2011 s-au depus 4 cereri de rambursare, valoarea totală rambursată pe proiect de la începutul derulării acestuia fiind de 829.527 euro, reprezentând majorarea de 75% a salariilor personalului AM PODCA;

- Proiectul transnațional *Acceptând provocarea – cum să sprijinim efectiv reformele în administrația publică utilizând Fondul Social European*, finanțat din fondurile la dispoziția Comisiei Europene, în care AM PO DCA are calitatea de partener. În vederea implementării acestui proiect a fost încheiat un contract de servicii de consultanță, în valoare de 13.787 euro, prin care au fost elaborat un studiu pe tema planificării strategice și a fost organizat, la sfârșitul lunii iunie 2011, seminarul “Planificarea strategică”, având ca obiectiv diseminarea și discutarea rezultatelor studiului transnațional având ca temă planificarea strategică, oferirea unei imagini de ansamblu privind bunele practici dezvoltate de Statele Membre ale Uniunii Europene în domeniu.

Activitățile întreprinse în decursul anului 2011 au avut ca scop sprijinirea activității AM PO DCA de implementare a programului operațional, în sensul deblocării proceselor esențiale care duc la o rată de absorbție crescută. Prin adoptarea PMP gestionat de ACIS, precum și prin elaborarea ulterioară a PMP privind PO DCA s-au identificat o abordare comună la nivelul sistemului de gestiune a fondurilor structurale și de coeziune din România, implementarea măsurilor propuse continuând în anul 2012. Folosirea expertizei internaționale este o oportunitate pentru AM PO DCA prin faptul că acest tip de servicii va permite realizarea unor analize necesare pentru orientarea viitoare a problemelor legate de dezvoltarea capacității administrației publice într-un timp relativ scurt și dintr-o perspectivă comparativă internațională.

Derularea proiectului privind decontarea sporurilor salariale pentru personalul AM PO DCA, a avut un impact benefic prin sprijinirea bugetului de stat, în condițiile contextului macroeconomic al României în anul 2011, în timp ce derularea proiectului transnațional a contribuit la crearea unui instrument util pentru schimbul de bune practici între state membre cu probleme similare legate de tema dezvoltării capacității administrative în contextul unor teme specifice (planificarea strategică, politicile publice, buna guvernare, etc.)

Situația detaliată a utilizării fondurilor axei prioritare de AT este descrisă mai jos.

6.1. Descrierea situației utilizării fondurilor alocate prin axa de asistență tehnică a PO DCA

În vederea atingerii obiectivelor celor 11 proiecte de asistență tehnică aflate în implementare în anul 2011 și asigurării sprijinirii funcționării eficiente a AM PO DCA, prin intermediul fondurilor alocate axei prioritare 3 – Asistența tehnică a PO DCA, s-au derulat mai multe contracte de achiziții publice și tipuri de activități, după cum urmează:

Sprijin direct pentru AM PO DCA în domeniul evaluării de proiecte:

- În cadrul acordului cadru de servicii de evaluare și selecție cereri de finanțare pentru AM PO DCA, cu valoare de 1.094.673 euro, în cadrul anului 2011 s-au aflat în implementare un număr de 3 contracte subsecvente, cu valoare totală de 135.323 euro, în cadrul cărora au fost evaluate, până la finalul contractelor, un număr de 384 proiecte depuse la AM PO DCA. Dat fiind numărul considerabil de cereri de finanțare depuse la AM PO DCA care nu erau evaluate,

expertiza externă aferentă acestor contracte a avut o contribuție semnificativă în reducerea numărului proiectelor neevaluate, în decursul anului 2011. Totodată, existența acordului cadru a contribuit la realizarea fără sincope a acestei activități, în anii anteriori fiind înregistrate întârzieri din cauza lansării unor proceduri de achiziție publică distincte pentru un număr relativ mic de proiecte evaluate. Având în vedere că evaluarea proiectelor este o componentă cu impact major asupra ratei de absorbție a fondurilor, permițând creșterea ratei de contractare și, în consecință generând utilizarea sumelor alocate, derularea contractelor subsecvente a reprezentat un domeniu important sprijinit prin intermediul proiectelor de AT. Cu toate acestea, au existat unele probleme legate de implementarea contractelor subsecvente, din cauza prestării serviciilor cu întârziere sau la un nivel calitativ redus.

Expertiză externă pentru realizarea evaluării intermediare a PO DCA:

- Contractul aferent evaluării intermediare a PO DCA pentru perioada 1 ianuarie 2007 – 30 iunie 2009, în valoare de 110.230 euro, a demarat în luna iulie 2010 și s-a încheiat în aprilie 2011. Prin acest contract s-a realizat evaluarea intermediară a PO DCA pentru perioada menționată, precum un studiu asupra sistemului de indicatori utilizați pentru PO DCA. Recomandările rezultate în urma acestui exercițiu de evaluare au contribuit la îmbunătățirea activității AM PO DCA în perioada anului 2011, prin elaborarea unor recomandări, a căror implementare a fost urmărită pe parcursul anului. Descrierea detaliată a impactului acestora este descrisă la capitolul 2.7 Monitorizarea și evaluarea a prezentului raport.

Sprijin indirect pentru activitatea AM PO DCA:

- Achiziționarea de consumabile, echipamente IT și audio-video, servicii telefonie mobilă și internet mobil în vederea asigurării sprijinului logistic necesar pentru buna funcționare a AM PO DCA, în valoare de 42.298 euro. Prin aceste achiziții s-a asigurat dotarea materială și tehnică adecvată desfășurării activității personalului AM PO DCA în condiții corespunzătoare;
- Decontare contravaloare servicii telefonie fixă, mobilă și internet aferente AM PO DCA, în valoare de 3.572 euro;
- Susținerea activităților de control la beneficiarii PO DCA prin decontarea vizitelor de control la aceștia, cu o valoare totală de 11.060 euro.

Asigurarea logisticii necesare pentru buna funcționare a AM PO DCA condus la susținerea indirectă a activității AM PO DCA. Spre exemplu, realizarea vizitelor de control reprezintă o componentă importantă a implementării PO DCA, pregătirea vizitelor de control presupunând o activitate continuă asigurată prin intermediul fondurilor de AT, de realizare a tuturor demersurilor pentru decontarea sumelor utilizate în conformitate cu prevederile legale (HG nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, precum și OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale).

Organizarea de evenimente pentru AM PO DCA:

- Organizarea reuniunilor Comitetului de Monitorizare în conformitate cu prevederile regulamentelor europene, în lunile mai și noiembrie 2011, cu o valoare de 11.068 euro. A fost asigurată închirierea sălii, dotarea acestuia cu mijloacele IT și audio-video necesare, serviciile de traducere, furnizarea de mape și pixuri personalizate pentru aceste evenimente. Organizarea reuniunilor CM PO DCA reprezintă o obligație stabilită prin regulamentele europene, prin intermediul proiectelor de AT fiind creat cadrul adecvat pentru derularea corespunzătoare a activității acestui for partenerial.

Asigurarea perfecționării personalului AM PO DCA:

- Prin intermediul proiectului de asistență tehnică prin care se asigură perfecționarea continuă a personalului AM PO DCA, a fost susținută participarea la evenimente de tipul seminarii de formare, precum și participarea la reuniuni de lucru la nivel european, având ca scop diseminarea de bune practici pe teme precum managementul și implementarea proiectelor, managementul financiar, dubla finanțare, asistența tehnică, următoarea perioadă de programare, etc. În condițiile fluctuației crescute de personal la nivelul anului 2011, de peste 50%, asigurarea participării la cursuri de pregătire a angajaților AM PO DCA a reprezentat un element pozitiv pentru impulsivitatea activității derulare, prin acumularea de cunoștințe aplicabile în decursul activității curente, precum și prin asigurarea transferului de know-how către întreg personalul.

Srijin pentru activitățile de comunicare și publicitate ale AM PO DCA:

- În decursul lunii mai 2010 a demarat contractul de asistență tehnică pentru AM PO DCA în vederea asigurării proceselor de informare și publicitate pentru PO DCA, în valoare de 564.525 euro, care s-a încheiat în noiembrie 2011. Prin contract de servicii s-a urmărit dezvoltarea unui sistem de promovare și informare a potențialilor beneficiari, a beneficiarilor și a publicului larg cu privire la PO DCA, în scopul de a îmbunătăți activitățile de comunicare ale AM PO DCA. Prin acest contract s-au elaborat sigla AM PO DCA, au fost realizate obiecte promoționale, și au fost organizate în anul 2011 un număr de 3 evenimente de informare și publicitate la nivel central și local în contextul implementării PODCA;
- Evenimentul major de comunicare al PO DCA a fost organizat în luna decembrie 2011 cu sprijin din axa prioritară de asistență tehnică, cheltuielile suportate fiind în valoare de 12.533 euro.

O descriere detaliată a activităților de comunicare derulate de AM PO DCA în anul 2011 se află la capitolul 7. Informare și publicitate al prezentului raport.

La finalul anului 2011 a fost inițiată procedura de achiziție publică, pentru atribuirea contractului subsecvent nr. 4, în valoare de 55.912 euro, prin care se vor evalua un număr de 140 de cereri de finanțare până la începutul lunii iunie 2012. Se așteaptă ca evaluarea tuturor proiectelor depuse la AM PO DCA să fie finalizată în decursul anului 2012, nemaifiind preconizată deschiderea altor linii de finanțare.

Totodată, a fost demarată pregătirea documentațiilor de atribuire prin care să fie asigurat sprijinul direct pentru implementarea PO DCA, precum monitorizarea proiectelor și verificarea financiară a

cererilor de finanțare. De asemenea, a început analiza nevoilor pentru lansarea de contracte în domeniul comunicării și publicității, precum și sprijinul direct pentru beneficiari în implementarea proiectelor finanțate, și în special în elaborarea cererilor de rambursare. Prin aceste componente este vizată asigurarea în anul 2012 a implementării măsurilor din PMP care pot beneficia de un sprijin important din fondurile alocate axei prioritare 3 – AT.

6.2. Procentul din suma participării financiare a fondurilor structurale alocate programului operațional cheltuit pentru asistență tehnică

În decursul anului 2011 au fost depuse la AM PO DCA cereri de rambursare cu o valoare totală eligibilă de 265.037 euro, din care 66.259 euro reprezintă contribuția publică a beneficiarului din bugetul de stat.

Până la finalul anului 2011, în cadrul axei prioritare 3 – Asistența tehnică a fost certificată suma totală de 531.720 euro, ceea ce reprezintă 5,33% din fondurile alocate axei prioritare de asistență tehnică pentru perioada 2007-2013.

7. INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Planul de comunicare întocmit la nivelul AM PO DCA pentru perioada de programare 2007-2013 a fost redactat ținând cont de prevederile Regulamentelor comunitare nr.1081/2006, nr.1083/2006 și nr.1828/2006, precum și de Strategia Națională de Comunicare pentru Instrumentele Structurale 2007-2013 în România, având ca *obiectiv general* asigurarea tuturor activităților de promovare a PO DCA, privind transmiterea eficientă a informațiilor relevante și realizarea în acest fel a unui impact pozitiv astfel încât să se asigure o absorbție cât mai ridicată a fondurilor.

Obiectivele specifice ale *Planului de comunicare* sunt:

- să ofere potențialilor beneficiari informații complete, clare și actuale, oferind astfel posibilitatea elaborării unor proiecte de calitate;
- să ofere beneficiarilor informații legate de obligațiile ce le revin în domeniul comunicării și informării publicului larg privind sursele de finanțare a proiectelor și rolul Comisiei Europene în dezvoltarea comunității;
- să contribuie la conștientizarea, în rândul publicului larg, în legătură cu beneficiile pe care le oferă PO DCA, mai ales în sensul creșterii încrederii populației în administrația publică.

Mijloacele și activitățile de comunicare prevăzute pentru anul 2011 au inclus, conform Planului de comunicare, actualizarea permanentă a paginii oficiale de internet AM PO DCA www.fonduriadministratie.ro, activități de help-desk, organizarea unor conferințe, seminarii și ateliere/grupuri de lucru tematice, materiale de prezentare, sesiuni de instruire pentru grupurile țintă al acestui program operațional, etc.

Descrierea activităților de comunicare realizate în 2011 de către Autoritatea de Management:

În conformitate cu măsurile de informare și publicitate prevăzute de *Planul de comunicare* al Autorității de Management pentru Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative (AM PO DCA), în anul 2011 s-au desfășurat activități care au constat, în principal, în:

- **Organizarea a două seminarii** dedicate beneficiarilor PO DCA:
 - la Poiana Brașov în perioada **24 - 25 februarie 2011**, dedicat **beneficiarilor PO DCA din regiunea Centru**. Discuțiile s-au concentrat asupra modului în care sunt depuse și implementate proiectele, problemelor legate de aspectele financiare din perioada de implementare, cât și asupra altor aspecte care au vizat monitorizarea proiectelor.
 - la Slănic Moldova în **perioada 31 martie - 1 aprilie 2011**, dedicat **beneficiarilor PO DCA din zona Moldova**, axându-se pe aceleași aspecte care au vizat implementarea și monitorizarea proiectelor.
- **Organizarea a două grupuri de lucru tematice** cu beneficiarii PO DCA din cadrul Ministerului Administrației și Internelor:
 - **dedicat beneficiarilor PO DCA din cadrul Ministerului Administrației și Internelor**, organizat în data de **25 martie 2011**, la sediul Ministerului Administrației și Internelor. Au fost discutate modalitățile în care sunt implementate proiectele beneficiarilor din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

- organizat în data de **9 iunie 2011**, la sediul Ministerului Administrației și Internelor, și a avut ca temă principală absorbția fondurilor europene prin PODCA. La această reuniune au participat reprezentanții AM PODCA, cât și ai celorlalte direcții din Ministerul Administrației și Internelor.
- **Organizarea a două grupuri de lucru tematice** cu beneficiarii PO DCA din administrația publică centrală, în data de 12 mai, respectiv 12 iulie, la sediul Ministerului Administrației și Internelor și au avut ca scop identificarea unor soluții constructive privind implementarea eficientă a proiectelor. Dintre tematicile abordate în cursul celor două reuniuni, amintim:
 - situația a derulării contractului de finanțare, din punct de vedere al implementării tehnice a proiectului aflat în gestiune în raport cu graficul de implementare a activităților;
 - situația a cererilor de rambursare a cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectului, depuse sau care urmau a fi depuse la Autoritatea de Management, în raport cu graficul estimativ de depunere a cererilor de rambursare asumat;
 - îmbunătățirea relației dintre beneficiarii AM PO DCA din administrația publică centrală și autoritatea contractantă.
- **Conferința anuală privind realizările Programului Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”**, organizat în București în data de **14 decembrie 2011**, destinat informării publicului larg pentru a prezenta progresele înregistrate în cadrul programului operațional în perioada 2007 – 2013.

La eveniment au participat membri ai Comitetului de Monitorizare a PO DCA, beneficiari și potențiali beneficiari de cofinanțare din cadrul Fondului Social European, prin PO DCA, precum și reprezentanți ai AM PODCA. Temele abordate s-au concentrat asupra stadiului de implementare a PO DCA și promovării unor proiecte de succes, finalizate de către beneficiari ai PO DCA, respectiv:

- Instituția prefectului – județul Ialomița,
- Centrul de Resurse Juridice,
- Consiliul Local Fieni,
- Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia.

De asemenea, au fost exprimate de către un beneficiar aflat în faza de debut a proiectului finanțat prin PO DCA, principalele așteptări și rezultate așteptate, aspecte cheie ale procesului de implementare a proiectului, precum și modalitatea de interacționare cu principalii actori implicați în derularea activităților.

- **Schimb de experiență cu Franța în privința managementului și comunicării fondurilor europene**

În perioada 13-18 iunie 2011, o delegație a Autorității de Management pentru Programul Operațional ”Dezvoltarea Capacității Administrative” a efectuat o vizită de studiu în Franța, având ca obiectiv schimbul de experiență cu partea franceză în privința gestionării fondurilor europene, în particular a programelor operaționale finanțate prin Fondul Social European, pe segmentele de management, comunicare și bune practici.

- **Publicarea anunțurilor de lansare/închidere cereri de idei de proiecte**
- **Alte activități de comunicare desfășurate pe parcursul anului 2011 au inclus:**
 - ✓ Asigurarea serviciului de tip help-desk pentru beneficiari, atât telefonic (aproximativ **500** de apeluri telefonice), cât și în scris (aproximativ **125** răspunsuri la solicitări de informații sosite pe adresa oficială amdca@mai.gov.ro);
 - ✓ Elaborarea răspunsurilor la **14** solicitări de informații publice formulate conform legislației în vigoare (**Legea nr. 544/2001** privind accesul informațiilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare);
 - ✓ **Avizarea a peste 1500** de materiale elaborate de către beneficiari în vederea asigurării suportului necesar pentru verificarea cerințelor de informare și publicitate de care aceștia sunt responsabili așa cum sunt prevăzute în regulamentele Uniunii Europene (Regulamentul CE nr. 1828/2006, art. 8);
 - ✓ **Reactualizarea site-ului oficial** al AM PO DCA - www.fonduriadministratie.ro, prin regruparea și accesibilizarea informațiilor, astfel încât publicul larg, beneficiarii și potențialii beneficiari să poată găsi informații actualizate legate de toate activitățile desfășurate de către AMPODCA. Lunar, se încarcă **aproximativ 5 materiale**, iar traficul oficial indică un număr de aproximativ 3500 de vizite pe lună.

Situația îndeplinirii indicatorilor de realizare imediată

În conformitate cu *Planul de comunicare*, pentru anul 2011 au fost stabilite o serie de ținte orientative pentru fiecare acțiune de informare și comunicare. La finalul anului 2011, mai mulți indicatori au fost îndepliniți, iar unii dintre aceștia au înregistrat o depășire a țintei stabilite:

- Numărul de vizitatori înregistrați pe parcursul anului 2011 (depășirea țintei cu 28.974 de vizitatori); conform țintelor orientative din Planul de Comunicare PO DCA, pentru anul 2011 era prevăzut un număr de 2000 de vizitatori unici ai paginii de internet AM PO DCA. Mai jos este ilustrată situația 2011 vs 2010
- Număr de descărcări de materiale de pe site în anul 2011 (depășirea țintei cu 9550 de materiale); conform țintelor orientative din Planul de Comunicare PO DCA, pentru anul 2011 era prevăzut un număr de 450 de descărcări materiale. Mai jos este ilustrată situația 2011 vs 2010

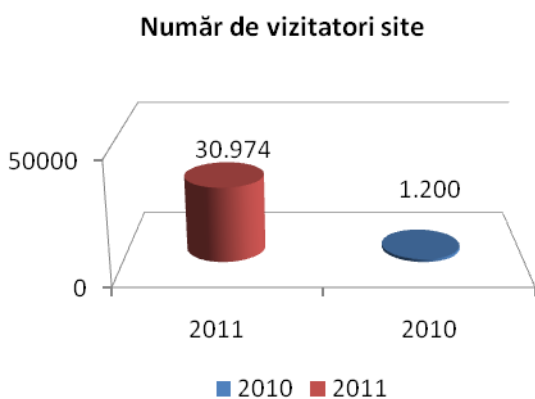


Figura 36

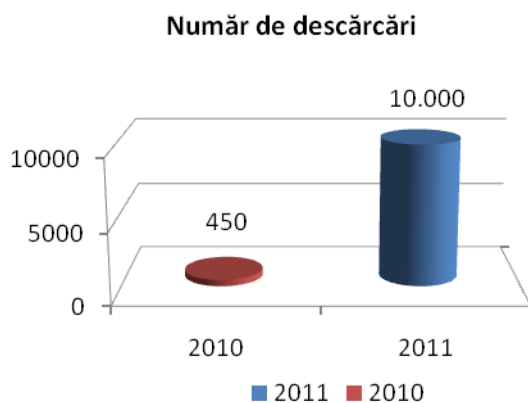


Figura 37

- Număr de solicitări telefonice primite și de răspunsuri transmise (depășirea țintei cu 100 de apeluri telefonice), conform țăintelor orientative din Planul de Comunicare PO DCA, pentru anul 2011 erau prevăzute 500 de răspunsuri la solicitările telefonice. Mai jos este ilustrată situația 2011 vs 2010
- Număr de sesiuni de training organizate pentru personalul AM PO DCA (depășirea țintei cu 3 sesiuni de training); conform țăintelor orientative din Planul de Comunicare PO DCA, pentru anul 2011 erau prevăzute organizarea a 3 sesiuni de training. Mai jos este ilustrată situația 2011 vs 2010

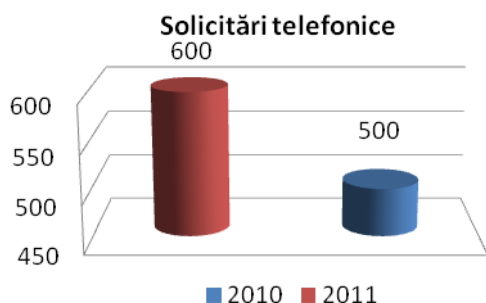


Figura 38

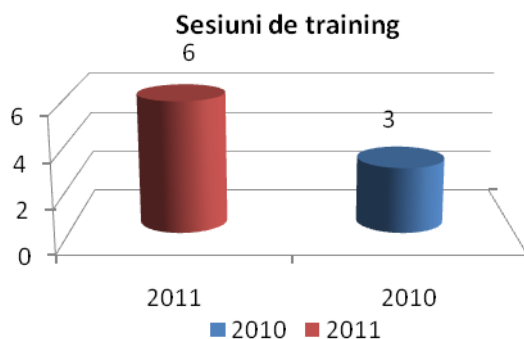


Figura 39

- Dimensiunea paginii web (depășirea țintei cu 10 MB); conform țăintelor orientative din Planul de Comunicare PO DCA, pentru anul 2011, era prevăzută o dimensionare a site-ului de 100 MB.

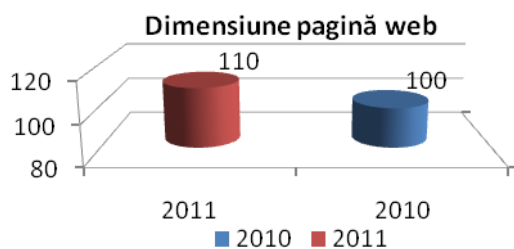


Figura 40

În ceea ce privește impactul obținut prin existența unui help-desk funcțional, la nivelul AM PO DCA, s-a putut constata o scădere masivă a solicitărilor venite din partea grupului țintă PO DCA și, implicit, o scădere a furnizării răspunsurilor în scris.

Creșterea numărului de vizitatori ai paginii de internet AM PO DCA www.fonduriadministratie.ro, așa cum se poate observa în reprezentarea grafică din acest raport, a demonstrat faptul că informațiile, materialele și documentele postate sunt bine structurate, clare și concise. Acest lucru este dat și de indicatorul descărcări materiale de pe website.

Concluzionând, există o comunicare eficientă între ofițerii de proiect și responsabilii de comunicare AM PO DCA pe de o parte și grupul țintă al PO DCA pe de altă parte, există totodată și structurarea clară a informațiilor pe pagina de internet AM PO DCA.

Ca apreciere generală privind rezultatele proceselor de informare și publicitate desfășurate conform Planului de comunicare, toate activitățile derulate au contribuit la înregistrarea unor rezultate mai

bune în cadrul procesului de implementare a proiectelor de către beneficiari, prin disponibilitatea unor surse de informare mai eficiente pentru fiecare etapă aferentă implementării, cât și prin reducerea consistentă a timpului de răspuns la solicitările primite de către Autoritatea de Management.

Urmând principiul îmbunătățirii continue, în cursul anului 2012, Unitatea de Comunicare din cadrul Autorității de Management pentru Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative va demara implementarea unui proiect de comunicare „Suport pentru realizarea activităților de comunicare și promovare a PO DCA”. În cadrul acestui proiect, vor fi achiziționate servicii de web design necesare reactualizării site-ului existent, servicii de organizare evenimente de comunicare, de instruire, servicii de publicitate, servicii de asistență tehnică și consultanță pentru activitățile dedicate grupului țintă al PO DCA, precum și activitatea de revizuire a Planului de Comunicare pentru PO DCA.

ANEXE

1. Anexa 1 RAI PO DCA 2011 – Situația sintetică privind monitorizarea riscului de dezangajare automată (n+3/N+2) la 31 decembrie 2011

INDEX TABELE

<i>Tabel nr. 1 Situația proiectelor și fișelor de proiect</i>	7
<i>Tabel nr. 2 Indicatorul de impact și componentele sale</i>	9
<i>Tabel nr. 3 Situația resurselor financiare alocate PO DCA</i>	10
<i>Tabel nr. 4 Dimensiunea 1</i>	12
<i>Tabel nr. 5 Dimensiunea 2</i>	12
<i>Tabel nr. 6 Dimensiunea 3</i>	13
<i>Tabel nr. 7 Dimensiunea 4</i>	13
<i>Tabel nr. 8 Dimensiunea 5</i>	13
<i>Tabel nr. 9 Situația utilizării fondurilor pe dimensiuni</i>	13
<i>Tabel nr. 10 Finanțare pe grupuri țintă</i>	14
<i>Tabel nr. 11 Sume retrase/recuperate</i>	15
<i>Tabel nr. 12 Sume restante</i>	15
<i>Tabel nr. 13 Situație comparativă proiecte 2010/2011</i>	17
<i>Tabel nr. 14 Analiza calitativă a cererilor de rambursare pentru anul 2011</i>	20
<i>Tabel nr. 15 Progres indicatori Axa prioritară 1</i>	45
<i>Tabel nr. 16 Participanți FSE Axa prioritară 1</i>	50
<i>Tabel nr. 17 Progres indicatori Axa prioritară 2</i>	54
<i>Tabel nr. 18 Participanți FSE Axa prioritară 2</i>	58
<i>Tabel nr. 19 Progres indicatori Axa prioritară 3</i>	61
<i>Tabel nr. 20 Participanți FSE Axa prioritară 3</i>	63

ANEXA 1
**STADIUL ÎNDEPLINIRII REGULII N+3/N+2
LA 31 DECEMBRIE 2011**

Milioane Euro

Alocare UE*					Avans CE 2007- 2010**	Declarații de cheltuieli transmise la CE 2007- 2011**	Total avans + Declarații de cheltuieli 2007- 2011**	Risc n+3/n+2		
2008	2009	2010	2011	2012				2012	2013	2014
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
31,5	44,21	45,03	33,23	27,96	27,04	18,89	45,93	29,78	78,26	27,96

* În conformitate cu prevederile Regulamentului (EU) nr. 539/2010

** Sume cumulate la 31 decembrie 2011

$$8 = 6 + 7$$

$$9 = 1 + 2 + 8$$

$$10 = 3 + 4$$

$$11 = 5$$

Explicare a tabelului N+3/N+2

Analizând stadiul îndeplinirii regulii N+3/N+2 la finalul anului 2011, se remarcă faptul că, pentru anul 2012, riscul privind dezangajarea automată de fonduri este de **29,78 mil. euro**, luând în calcul avansul acordat de CE pentru PO DCA, plățile cumulate efectuate de către CE până la data de 31.12.2011 precum și alocările aferente anilor 2008-2010