



GUVERNUL ROMÂNIEI

Ministerul Fondurilor Europene

RAPORT DE ACTIVITATE

pentru anul 2012

2013

CUPRINS

	Pg.
I. MANDAT	4
II. OBIECTIVE	4
III. ACTIVITĂȚI – REALIZĂRI ȘI PROBLEME	5
IV. PRIORITĂȚI 2013	14
V. RAPORTAREA CHELTUIELILOR	16

Abrevieri:

MFE - Ministerul Fondurilor Europene

CE - Comisia Europeană

UE - Uniunea Europeană

DG REGIO – Direcția Generală Politică Regională și Urbană (CE)

DG EMPL – Direcția Generală Ocupare, Afaceri Sociale și Incluziune

FSC - Fonduri Structurale și de Coeziune

IS - Instrumente Structurale

FESI - Fonduri Europene Structurale și de Investiții (2014-2020)

PO - Programe Operaționale

POR - Programul Operațional Regional

PO AT - Programul Operațional Asistență Tehnică

POS CCE - Programul Operațional Sectorial Creșterea Competitivității Economice

POS DRU - Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane

AM - Autoritate de Management

OI - Organism Intermediar

ACP - Autoritatea de Certificare și Plată

ANRMAP - Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice

UCVAP - Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice

ANI - Agenția Națională de Integritate

SMIS - Sistemul Unic de Management al Informației

IFI - Instituții Financiare Internaționale

SEE - Spațiul Economic European

I. MANDAT

Ministerul Fondurilor Europene (MFE) s-a înființat la data de 22 decembrie 2012, în baza prevederilor OUG nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, prin reorganizarea Ministerului Afacerilor Europene.

MFE a preluat structurile și activitățile de coordonare a procesului de gestionare a fondurilor structurale și de coeziune și a asistenței nerambursabile aferente Spațiului Economic European, iar activitatea și structurile în domeniul afacerilor europene au fost preluate de Ministerul Afacerilor Externe.

II. OBIECTIVE

A. În domeniul coordonării procesului de gestionare a fondurilor structurale și de coeziune (FSC):

- Evitarea pierderii de fonduri europene la 31 decembrie 2012 și îndeosebi la 31 decembrie 2013, prin realizarea următoarelor ținte:
 - 20% grad de absorbție din alocarea UE pentru România pentru perioada 2007-2013,
 - 90% grad de contractare din alocarea UE 2007-2013.
- Lansarea procesului de programare a fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) pentru perioada 2014-2020

B. În domeniul coordonării asistenței nerambursabile aferente Spațiului Economic European (SEE)

- Semnarea Memorandumurilor de Înțelegere între Guvernul României și Guvernele Norvegiei, Islandei și Liechtenstein pentru Mecanismul Financiar Spațiul Economic European 2009-2014, respectiv Mecanismul Financiar Norvegian 2009-2014
- Demararea procesului de programare și elaborare a cadrului legislativ național pentru implementarea celor două mecanisme financiare

III. ACTIVITĂȚI – REALIZĂRI ȘI PROBLEME

A. În domeniul coordonării procesului de gestionare a FSC:

1. Stadiul implementării la 31 decembrie 2012 al PO finanțate din FSC și progresele înregistrate în anul 2012

- Rata de absorbție pe cele 7 programe operaționale finanțate din Instrumentele Structurale a ajuns la 31 decembrie 2012 la 14,92% (absorbție curentă), respectiv 11,47% sume rambursate de CE, raportat la alocarea 2007-2013, comparativ cu rata de absorbție de 3,72% în septembrie 2011, la înființarea Ministerului Afacerilor Europene.
- Și gradul de contractare a alocării pentru cele 7 PO a crescut în același interval (septembrie 2011-decembrie 2012) cu aproape 20%: de la 59% la 78%.
- La sfârșitul anului 2012 au fost afectate de dezangajarea automată numai 2 PO: s-au pierdut astfel 17 milioane euro de la POS CCE și 138 milioane euro de la POS Transport.
- Stadiul implementării programelor operaționale la 31 decembrie 2012 este ilustrat în tabelul de mai jos:

Suma rambursată de către CE: (inclusiv pre-finanțări)	4,31 mld. Euro (22,44 % din alocarea UE 2007-2013)
Suma rambursată de către CE: (plăți intermediare)	2,20 mld. Euro (11,47 % din alocarea UE 2007-2013)
Valoarea declarațiilor de cheltuieli transmise CE:	2,87 mld. Euro (14,92 % din alocarea UE 2007-2013)
Valoarea plăților către beneficiari (pre-finanțări și rambursări):	4,66 mld. euro , din care contribuția UE: 4,21 mld. Euro (21,85 % din alocarea UE 2007-2013)
Nr. de contracte / decizii de finanțare: Valoarea contractelor/ deciziilor de finanțare	9.253 24,46 mld euro , din care contribuția UE: 14,99 mld. Euro (77,98 % din alocarea UE 2007-2013)
Nr. de proiecte aprobate: Valoarea proiectelor aprobate:	11.360 27,90 mld. euro , din care contribuția UE: 16,93 mld. Euro (88,08 % din alocarea UE 2007-2013)
Nr. de proiecte depuse: Valoarea proiectelor depuse:	36.072 59,60 mld. euro , din care contribuția UE: 37,42 mld. Euro (194,73 % din alocarea UE 2007-2013)

2. Îmbunătățirea sistemului de verificare a achizițiilor publice derulate în cadrul proiectelor finanțate din IS

- A fost creat cadrul legal pentru integrarea structurilor de verificare ex-ante a achizițiilor publice (ANRMAP, UCVAP) în sistemul de management și control al programelor operaționale, în scopul asigurării responsabilizării acestor structuri, precum și al delimitării sarcinilor și responsabilităților AM - ACP – ANRMAP - UCVAP în verificările achizițiilor publice derulate în cadrul proiectelor finanțate din IS.
- A fost uniformizat procesul de verificare a procedurilor de achiziții publice la nivelul autorităților de management, prin introducerea listelor unitare de verificare și prin concentrarea verificărilor pe zonele cu risc major.
- A fost coordonat procesul de întărire a capacității administrative la nivelul AM/OI pentru conștientizarea riscurilor care grevează achizițiile publice, prin intermediul instruirilor pregătite împreună cu ANRMAP și finanțate din POAT.
- A fost întărit mecanismul de cooperare inter-instituțională pentru verificarea achizițiilor publice, prin semnarea de protocoale de colaborare între AM și ANI / Oficiul Național pentru Registrul Comerțului (ONRC), în vederea identificării posibilelor conflicte de interese.
- A fost coordonat procesul de creare a unui mecanism eficient de verificare a procedurilor de achiziție publică în scopul detectării și prevenirii conflictelor de interese și de creare a mecanismului de verificare ex-post a conflictului de interese/fraudelor, implementat la nivelul tuturor programelor operaționale, în scopul întăririi sistemului de management și control.

Aplicarea acestor măsuri a permis:

- fundamentarea negocierilor cu Comisia Europeană pentru reluarea plăților, după 6 luni de întrerupere în 2011, pe cele 5 programe operaționale finanțate din FEDR și FC;
- continuarea transmiterii declarațiilor de cheltuieli și rambursarea acestora de către CE în perioada ianuarie–iunie 2012 (cu aplicarea unor corecții preventive), în paralel cu întreprinderea măsurilor de remediere a deficiențelor constatate de Comisie în funcționarea sistemelor de management și control al achizițiilor publice.

3. Majorarea temporară a ratei de cofinanțare UE cu 10%

- A fost coordonat procesul de modificare a programelor operaționale pentru majorarea ratei de cofinanțare la 85%, în vederea aplicării creșterii temporare (până în martie 2013) a ratei de cofinanțare UE cu 10 puncte procentuale (conform Regulamentului CE nr. 1131/2011).

- S-au transmis Comisiei două cereri oficiale pentru ca România să beneficieze de aplicarea mecanismului de *top-up* pentru toate cele 7 PO finanțate în cadrul Obiectivului Convergență.

Aplicarea acestui mecanism a avut impact financiar de aproximativ 140 milioane euro, raportat la declarațiile de cheltuieli transmise CE până la sfârșitul anului 2012.

4. Îmbunătățirea cadrului legal privind fluxurile financiare în cadrul programelor operaționale finanțate din instrumente structurale

- A fost introdusă obligativitatea respectării unui termen de 45 de zile pentru procesarea de către autoritățile de management a cererilor de rambursare a cheltuielilor depuse de beneficiari.
- Au fost stabilite reguli mai clare privind acordarea și recuperarea pre-finanțării.

Aceste măsuri au condus la accelerarea procesului de verificare a cheltuielilor și de rambursare a acestora în primul semestru al anului 2012.

Impactul măsurilor a fost atenuat în al doilea semestru 2012 de blocajele în implementare determinate de nerambursarea de fonduri de către Comisie și de imposibilitatea asigurării de la bugetul de stat a fondurilor necesare efectuării plăților interne către beneficiari.

5. Introducerea eligibilității TVA nedeductibil din instrumente structurale

- A fost modificat cadrul legal (HG nr. 759/2007) privind cheltuielile eligibile, pentru ca TVA-ul nedeductibil aferent proiectelor finanțate din IS să devină eligibil spre decontare din FSC. Inițial măsura a vizat numai proiectele depuse spre finanțare după 1 ianuarie 2012.
- În luna august 2012 măsura a fost extinsă pentru a se permite rambursarea din fondurile programului a TVA nedeductibil aferent cheltuielilor eligibile din cadrul proiectelor de grant/strategice finanțate prin POS DRU, depuse înainte de 1 ianuarie 2012 și aflate în implementare.
- Procesul de extindere a eligibilității TVA la toate proiectele aflate în implementare a continuat în 2013.

Aplicarea acestei măsuri a fost de natură să conducă la degrevarea bugetului de stat de plata acestei categorii de cheltuieli.

6. Îmbunătățirea cadrului general pentru achiziții publice în România

- A fost coordonată activitatea autorităților române în cadrul grupului de lucru pentru implementarea recomandărilor Raportului Deloitte privind sistemul de achiziții publice în România

- A fost monitorizată implementarea măsurilor din planul de acțiune asumat de autoritățile române, în special a celor care vizau verificarea ex-ante a conflictului de interese de către UCVAP.

7. Negocierea cu Comisia Europeană a reluării plăților pentru cele 4 programe operaționale afectate de avertizare/măsuri de întrerupere/presuspendare

- A fost coordonat procesul de îndeplinire de către autoritățile române a angajamentelor asumate prin scrisoarea din 2 decembrie 2011 pentru remedierea deficiențelor constatate de auditorii Comisiei în funcționarea sistemelor de management și control în implementarea programelor operaționale.
- Au fost organizate reuniuni bilaterale cu AM vizate, s-au elaborat planurile de măsuri menite să pună în aplicare recomandările CE, s-a participat la discuțiile tehnice cu auditorii și s-a coordonat pregătirea misiunii de audit a DG REGIO din iulie 2012.
- S-a elaborat împreună cu ACP metodologia de calcul pentru corecțiile forfetare.
- S-a facilitat extragerea informațiilor necesare calculării corecțiilor forfetare din SMIS.
- A fost elaborat un proiect de instrucțiune achiziții publice dedicat beneficiarilor pentru evitarea repetării deficiențelor identificate și care au condus la aplicarea de corecții financiare.

Efortul colectiv depus de autorități în cursul lunilor iulie-septembrie 2012, pentru implementarea recomandărilor Comisiei, a permis deblocarea plăților pe POS Mediu și crearea premiselor pentru evitarea suspendării plăților pe alte programe (POR, PO AT).

8. Negocierea cu Comisia Europeană pentru deblocarea situației POS DRU

- În trimestrul I 2012 au fost coordonate negocierile cu DG EMPL pentru reluarea plăților pentru POS DRU (întrerupte din februarie 2012). Măsura a permis ca, până la sfârșitul lunii iulie 2012 să se asigure fluxul de fonduri de la Comisie, pentru a se efectua plățile interne către beneficiarii proiectelor POS DRU.
- Ca urmare a raportului preliminar de audit al CE, care a constatat deficiențe majore în implementarea proiectelor POS DRU, începând din luna august 2012 plățile pe acest program au fost din nou întrerupte.

Comisia a recunoscut că au fost îndreptate greșeli din trecut și că s-au creat premisele pentru implementarea programului în continuare prin asigurarea unui management financiar riguros, astfel ca la începutul anului 2013 să se poată debloca plățile.

Mai mult, Comisia a primit declarațiile de cheltuieli procesate de autoritățile române, după aplicarea corecțiilor financiare stabilite, astfel încât la sfârșitul anului 2012 s-a evitat pierderea de fonduri din POS DRU ca efect al dezangajării automate.

9. Măsuri pentru creșterea capacității administrative a structurilor de management a fondurilor europene

- S-a obținut deblocarea de către Guvern în decembrie 2011 și ianuarie 2012 a unui număr de 100 de posturi vacante în vederea ocupării prin concurs și alocarea unui număr de 154 de posturi din cadrul ministerelor cu rol în managementul programelor finanțate din instrumente structurale către structurile de management ale acestor programe.

Măsurile de deblocare și realocare de posturi în cadrul autorităților de management și celorlalte structuri din sistem au fost bine venite, după o lungă perioadă în care nu s-a mai putut angaja personal, iar cel existent a cunoscut o fluctuație continuă, în condițiile în care sarcinile ce reveneau acestor structuri au crescut semnificativ odată cu accelerarea ritmului implementării programelor. Beneficiul aplicării acestor măsuri a fost însă estompat în principal de menținerea discrepanțelor în nivelul de salarizare al personalului din diversele structuri, ceea ce a făcut ca posturile suplimentate să nu poată fi integral ocupate sau ca personalul cu experiență să continue să plece din sistem.

- A fost coordonată activitatea grupului de lucru interinstituțional pentru identificarea soluției legislative în vederea uniformizării nivelului de salarizare a personalului din sistemul de management al FSC, începând cu 2013.

Creșterea și uniformizarea nivelului de salarizare a personalului din sistem poate conduce pe termen mediu și lung la o stabilitate mai mare și la creșterea capacității acestor structuri de a răspunde cerințelor implementării programelor operaționale. Măsura este cu atât mai importantă în perspectiva construirii sistemului care va implementa fondurile UE în următoarea perioadă de programare 2014-2020.

Măsurile referitoare la nivelul de salarizare al personalului care lucrează în sistemul de gestiune a fondurilor europene vor fi corelate cu un ansamblu de indicatori de performanță la nivelul fiecărei structuri și la nivel individual, astfel încât să se asigure o creștere efectivă a capacității administrative.

- Au fost demarate negocierile cu CE pe marginea unui plan de acțiuni pe termen scurt și mediu care să acopere toate aspectele legate de performanța sistemului de management al fondurilor europene: categorie unitară de structuri, cu proceduri operaționale coerente, categorie unică de personal, sistem unitar de recrutare, promovare, salarizare, pe bază de indicatori de performanță.

10. Utilizarea expertizei instituțiilor financiare internaționale (IFI) pentru creșterea capacității administrative

- A fost coordonat procesul de negociere între autoritățile române beneficiare și IFI și au fost semnate două Memorandumuri de Înțelegere, în data de 26 ianuarie 2012 cu Banca Europeană de Investiții (BEI) și Banca Mondială (BM), și un Acord cu Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare (BERD) în data de 21 noiembrie 2012.
- În baza acestor tratate au fost semnate în cursul anului 2012 un număr de 7 acorduri de servicii cu BM și un acord de servicii cu BEI.
- A fost elaborat totodată un mecanism de monitorizare a implementării asistenței acordate de IFI, pe două paliere:
 - *La nivel tehnic:* monitorizarea lunară a stadiului fiecărui proiect, precum și organizarea de întâlniri trimestriale cu toate părțile interesate, în cadrul Comitetului de Coordonare a Asistenței Tehnice.
 - *La nivel înalt:* organizarea unor reuniuni bianuale la nivel înalt, cu participarea miniștrilor care coordonează autoritățile de management sau structurile care vor beneficia de expertiză, precum și a reprezentanților IFI și ai Comisiei Europene. Prima reuniune a avut loc în data de 21 noiembrie 2012.

Măsura a fost mult întârziată din cauza dificultăților de ordin tehnic pe care le-a presupus acomodarea procedurilor proprii fiecărei instituții financiare la cerințele COM.

Implementarea acordurilor de servicii va contribui pe termen mediu și lung la creșterea capacității administrației de a elabora strategii, programe, proiecte și rezultatele se vor evidenția în următoarea perioadă de programare.

11. Măsurile pentru creșterea gradului de corectitudine în gestionarea instrumentelor structurale

- A fost elaborat „*Codul de conduită pentru evitarea situațiilor de incompatibilitate și conflict de interese de către personalul implicat în gestionarea programelor finanțate din fonduri europene nerambursabile postaderare*” (aprobat de Guvern în decembrie 2011), ca instrument cu rol principal de prevenție, menit să evite escaladarea suspiciunilor legate de managementul corect și transparent al fondurilor europene. Monitorizarea respectării prevederilor *Codului de conduită* se realizează în contextul *Strategiei naționale anticorupție pentru perioada 2012-2015*, aprobate de Guvern în martie 2012.
- A fost modificat cadrul legal privind prevenirea și sancționarea neregulilor (OUG nr. 66/2011), care detaliază modul în care autoritățile de management trebuie să acționeze în cazul constatării unor indicii de fraudă în utilizarea fondurilor.

Aplicarea corelată a acestui set de măsuri trebuie să asigure, ca efect imediat, Comisia Europeană despre respectarea principiului managementului financiar corect al fondurilor UE. Pe termen mediu măsurile trebuie să confere credibilitate sistemului de gestionare a programelor operaționale în România.

12. Simplificarea procedurilor

- A fost finalizată standardizarea documentațiilor de atribuire în sectoare relevante pentru fondurile europene, cum ar fi infrastructura de transport și de mediu, ca o premisă pentru un proces mai transparent de accesare a fondurilor europene.
- S-a realizat uniformizarea procedurii de achiziție publică la nivelul beneficiarilor privați pentru evitarea unor abordări diferențiate de la un program operațional al altul și reducerea în acest fel a riscului unor nereguli în achizițiile publice derulate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene.

13. Măsuri pentru creșterea transparenței în utilizarea fondurilor europene

- A fost elaborată o listă conținând 150 de proiecte considerate prioritare și de importanță strategică, finanțate din IS, a căror implementare în actuala perioadă de programare 2007-2013 a fost asumată de Guvern. Informații referitoare la stadiul implementării acestor proiecte au fost publicate lunar pe site, asigurând astfel o informare permanentă a publicului larg în legătură cu derularea proiectelor.
- A fost instruit personalul din sistemul de management și control al fondurilor și s-au organizat acțiuni de conștientizare la nivelul beneficiarilor proiectelor în domeniul conflictelor de interese ce pot să apară în implementarea proiectelor cu finanțare europeană. Au fost demarate două proiecte finanțate din POAT, pentru:
 - *instruirea unitară* a personalului din sistem cu privire la aplicarea procedurilor de lucru revizuite pe linia identificării conflictelor de interese în procesul de verificare și control,
 - *campanie de conștientizare* la nivelul beneficiarilor cu privire la măsurile de prevenire și depistare a conflictelor de interese.

Măsurile în această direcție trebuie continuate pentru a contribui la schimbarea imaginii, atât în plan extern, cât și intern, cu privire la corupția și fraudă în accesarea fondurilor europene.

14. Accelerarea implementării Programului Operațional Asistență Tehnică (POAT)

- Rata de contractare a fondurilor alocate POAT s-a dublat - de la 34% în septembrie 2011 (când s-a înființat MAEur) la 65% în decembrie 2012.

- Plățile efectuate de Comisia Europeană au crescut de la 6,8% în septembrie 2011 la 17,4% în decembrie 2012, permițând evitarea riscului de dezangajare automată a fondurilor aferente POAT la sfârșitul anului 2012.
- Au fost contractate, în 2012, proiecte vizând:
 - formare în managementul programelor operaționale pentru personalul din sistemul de coordonare, gestionare și control al Instrumentelor Structurale;
 - dezvoltarea de instrumente și modele de planificare strategică teritorială pentru sprijinirea perioadei de programare post 2013;
 - îmbunătățirea utilizării evaluării în procesul de formulare a politicilor și de luare a deciziilor în domeniul instrumentelor structurale în România;
 - organizarea și susținerea funcționării Centrului de Informare pentru Instrumentele Structurale;
 - consolidarea capacității de planificare spațială, condiție pentru dezvoltarea urbană;

Accelerarea contractării fondurilor POAT creează premisele pentru atingerea obiectivelor programului și creșterea plăților în 2013, astfel încât riscul pierderii de fonduri prin dezangajare automată la sfârșitul anului 2013 să fie evitat sau redus considerabil.

15. Demararea procesului de consultare publică privind elaborarea documentelor de programare pentru politica de coeziune în intervalul 2014-2020

- A fost elaborat *setul de orientări metodologice privind stabilirea liniilor directoare pentru procesul de programare a fondurilor europene nerambursabile*, astfel încât să se asigure o coordonare coerentă și unitară a procesului de elaborare a documentelor de programare pentru 2014-2020.
- A fost organizat și operaționalizat cadrul partenerial pentru procesul de programare, prin constituirea Comitetelor Consultative și a Comitetului Interinstituțional pentru Acordul de Parteneriat (CIAP), au fost organizate primele întâlniri și a fost stabilit calendarul de lucru.
- Pe baza activităților desfășurate la nivelul acestor comitete și a grupurilor de lucru aflate în coordonare, au fost elaborate primele analize socio-economice sectoriale, urmând ca activitatea structurilor parteneriale să continue cu identificarea priorităților de dezvoltare ce urmează a fi propuse spre finanțare din fonduri europene în perioada 2014-2020.
- A început implementarea unor proiecte de asistență tehnică care să sprijine, prin rezultatele furnizate, procesul de programare pe diverse paliere (studii pentru furnizarea unor informații detaliate la nivelul unor sectoare/subdomenii, elaborarea unor strategii sectoriale, pregătirea portofoliului de proiecte ș.a.).

- A fost inițiat un dialog permanent cu instituțiile responsabile de elaborarea strategiilor sectoriale și de îndeplinire a condiționalităților ex-ante, în vederea identificării soluțiilor optime pentru realizarea acestora.

Acțiunile întreprinse în semestrul al II-lea 2012 și eforturile de a coagula toți actorii care pot contribui la elaborarea documentelor programatice vor permite recuperarea întârzierilor în procesul intern și desfășurarea negocierilor cu COM conform calendarului agreat.

B. În domeniul coordonării asistenței nerambursabile aferente SEE:

1. Deblocarea negocierilor privind Mecanismul Financiar Spațiul Economic European (MF SEE) 2009 – 2014 și Mecanismul Financiar Norvegian (MFN) 2009 – 2014

- A fost reluat procesul de negociere cu partea norvegiană după preluarea gestionării celor două Mecanisme SEE de la Ministerul Finanțelor Publice în octombrie 2011.
- Au fost stabilite entitățile naționale implicate în implementarea mecanismelor financiare și funcțiile acestora în cadrul sistemului național de management și control, precum și cadrul de implementare ce specifică sectoarele prioritare și alocarea financiară acordată prin intermediul celor două mecanisme financiare în perioada 2009-2014.

2. Finalizarea negocierilor și semnarea Memorandum-urilor de Înțelegere între Guvernul României și Guvernele Norvegiei, Islandei și Liechtenstein

- Au fost nominalizate instituțiile beneficiare ale programelor și au fost stabilite atribuțiile acestora, precum și domeniile prioritare.
- Au fost stabilite 23 de programe care vor beneficia de asistență financiară nerambursabilă, valoarea pentru fiecare program și au fost incluse propunerile de proiecte predefinite.
- Au fost semnate Memorandum-urile de Înțelegere privind cele două mecanisme financiare, în martie 2012.

3. Demararea procesului de programare privind mecanismele financiare SEE

- A fost demarată, în colaborare cu instituțiile desemnate operator de program, elaborarea propunerilor de programe pentru 22 de domenii din cele care vor fi finanțate.
- Au fost organizate și s-au facilitat întâlniri tehnice între operatorii de program și partenerii externi ai acestora, în vederea elaborării propunerilor și fișelor de program.

- Au fost transmise spre aprobare toate fișele de program, cu excepția celei aferente domeniului Energie regenerabilă, pentru care termenul a fost extins până la 31 ianuarie 2013.
- A fost finalizat și închis Programul de Cooperare cu Norvegia 2004-2009.

4. Elaborarea cadrului legislativ pentru implementarea Mecanismelor Financiare SEE

- Au fost elaborate proiectele a două ordonanțe de guvern:
 - Ordonanța privind cadrul instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea asistenței financiare acordate României prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European și prin Mecanismul Financiar Norvegian pe perioada de programare 2009-2014 , *aprobat în 12 decembrie 2012.*
 - Ordonanța privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismelor financiare ale Spațiului Economic European 2009 – 2014 și Mecanismului Financiar Norvegian 2009 – 2014, aflată la sfârșitul lunii decembrie 2012 pe circuitul de avizare interinstituțională .

IV. PRIORITĂȚI 2013

A. În domeniul coordonării procesului de gestionare a fondurilor structurale și de coeziune (FSC):

1. Implementarea măsurilor de remediere a deficiențelor constatate de COM în funcționarea sistemelor de management și control ale programelor operaționale în vederea deblocării și reluării plăților de la Comisie

- Monitorizarea implementării planurilor de măsuri stabilite pentru POS Transport, POR și POS DRU și coordonarea dialogului cu reprezentanții Comisiei Europene pe problemele identificate.
- Luarea unor măsuri substanțiale pentru consolidarea mecanismului de management și control pentru POS CCE, în vederea deblocării programului.

2. Minimizarea/evitarea riscului de pierdere a fondurilor UE din instrumentele structurale la finalul anului 2013

- Asigurarea unui grad de absorbție de 50% din FSC la sfârșitul anului 2013.
- Realocarea fondurilor în cadrul programelor operaționale și între programe, pentru utilizarea fondurilor disponibile.

- Solicitarea la rambursare de către Comisia Europeană a sumelor aferente plăților interne către beneficiari deja efectuate de statul român în proiecte eligibile pentru finanțare din PO.

3. Îmbunătățirea și uniformizarea cadrului legal și procedural pentru asigurarea fluxurilor financiare în cadrul programelor operaționale și accelerarea absorbției

- Modificarea actelor normative cu incidență în domeniu (OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, Hotărârii Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, etc.)
- Elaborarea unor mecanisme de decontare și plată eficiente, simplificarea procedurilor privind depunerea și selecția proiectelor, verificarea cererilor de rambursare și efectuarea plăților către beneficiari.

4. Măsuri de sprijinire a beneficiarilor proiectelor finanțate din FSC:

- Asigurarea cofinanțării de la buget pentru proiectele cu fonduri europene
- Asigurarea unui fond de rezervă din bugetul de stat pentru efectuarea plăților către beneficiari până la rambursarea de către CE a cheltuielilor
- Efectuarea cu celeritate a plăților de către AM

5. Pregătirea pentru accesarea FESI în perioada 2014-2020:

- Elaborarea proiectului Acordului de Parteneriat, supunerea spre consultare cu principalii parteneri și negocierea cu Comisia Europeană;
- Coordonarea și monitorizarea procesului de elaborare a strategiilor sectoriale și de îndeplinire a condiționalităților ex-ante necesare pentru aprobarea programelor operaționale pentru perioada 2014-2020;
- Propunerea cadrului instituțional și identificarea măsurilor pentru definirea sistemelor de management și control pentru perioada 2014-2020.

B. În domeniul coordonării asistenței nerambursabile aferente SEE:

- Aprobarea de către Oficiul Mecanismului Financiar a celor 23 de fișe de program.
- Elaborarea ghidurilor aplicantului și lansarea call-urilor pentru domeniile de finanțare aferente celor două mecanisme financiare.

V. RAPORTAREA CHELTUIELILOR

În anul 2012 gestionarea și evidența resurselor financiare alocate de la bugetul de stat, precum și din alte fonduri ce fac obiectul finanțării, în conformitate cu dispozițiile legale, au fost asigurate la nivelul ministerului de biroul financiar-contabilitate.

Cheltuielile au vizat atât activitatea în domeniul coordonării fondurilor europene, cât și activitatea în domeniul afacerilor europene, care a fost preluată din decembrie 2012 de Ministerul Afacerilor Externe.

Principalele activități desfășurate în cadrul biroului financiar-contabil:

1. Compartimentul buget

A urmărit evoluția bugetului și a întocmit documentele necesare pentru:

- deschideri de credite bugetare și repartizarea acestora;
- virări de credite bugetare de la un articol la altul, în conformitate cu prevederile Legii nr. 500/2002 *privind finanțele publice*, cu modificările și completările ulterioare;
- rectificări bugetare.

Bugetul inițial al instituției a fost de 86.700 mii lei, iar după modificările din cursul anului, bugetul definitiv a fost de 78.961 mii lei.

S-a urmărit realizarea unei bune execuții bugetare, prin analiza periodică a execuției plăților de casă și prin propuneri pentru realocarea fondurilor în funcție de execuția la sfârșitul fiecărei luni.

În timpul anului s-a întocmit documentația pentru monitorizarea cheltuielilor de personal care a fost transmisă lunar la Ministerul Finanțelor Publice.

Conform prevederilor ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002, s-a urmărit execuția contabilității de angajamente prin evidența și analiza angajamentelor bugetare și legale întocmite de către direcțiile de specialitate și efectuarea ordonanțării cheltuielilor și plata efectivă.

2. Compartimentul Financiar

A răspuns de plățile efectuate din conturile de disponibilități și din conturile de finanțare, a analizat legalitatea și necesitatea acțiunilor și operațiunilor cuprinse în documentele de cheltuieli și le-a încadrat pe subdiviziunile clasificăției bugetare.

➤ În anul 2012 s-a realizat documentația pentru acțiuni privind următoarele activități:

- deplasări interne - a fost întocmită documentația necesară pentru efectuarea deplasărilor în țară (propuneri de angajare a cheltuielilor, angajamente bugetare, ordonanțări de plată –dispoziții de plată /încasare, deconturi);

- deplasări externe - a fost întocmită documentația necesară pentru efectuarea acestor deplasări (propuneri de angajare a cheltuielilor, angajamente bugetare, ordonanțări de plată – dispoziții de plată/încasare, devize estimative, ordine de vânzare-cumpărare lei/valută, deconturi);

- protocol - a fost întocmită documentația pentru efectuarea acțiunilor de protocol.

- Pentru desfășurarea în condiții normale a activității ministerului, au fost efectuate cheltuieli care s-au concretizat în:

- întocmirea deconturilor privind materialele și serviciile;
 - întocmirea a 1.107 ordine de plată prin trezorerie și bănci comerciale.

- S-au întocmit și depus la trezorerie documentații pentru poziția „Alte cheltuieli de investiții”:

- lista de investiții;
 - deschidere de finanțare pentru obiectivele și investițiile aprobate.

Aceste documente au fost însoțite de avizul controlului financiar preventiv propriu.

- S-au întocmit lucrări privind plata drepturilor salariale și a altor drepturi de personal,

- S-au întocmit fișele fiscale pentru anul 2012,

- S-au întocmit lunar declarații, situații și raportări privind obligațiile către bugetul de stat, adeverințe de salariu, adeverințe de sănătate, etc.

- S-a plătit contribuția la Colegiul Europei în sumă de 20.000 euro, conform legislației în vigoare.

- S-a desfășurat activitatea de casierie, care a cuprins mai multe operațiuni ce au asigurat realizarea în condiții optime a execuției bugetare:

- încasări și plăți în numerar, lei și valută (salarii, avansuri și deconturi deplasări interne și externe, avansuri și deconturi materiale, servicii, protocol, plăți indemnizații de concurs);
 - ridicare și depunere de documente în trezorerie și bănci.

3. Compartimentul Contabilitate

- A răspuns de organizarea și conducerea contabilității ministerului cu privire la:

- imobilizările corporale și necorporale;
 - gestiunea de materiale consumabile (rechizite de birou, imprimate, etc);
 - obiectele de inventar, furnizori;
 - decontările privind asigurările sociale, fondul de șomaj, asigurări de sănătate, impozitul pe salarii;
 - avansurile spre decontare și a celorlalți debitori;
 - decontările pentru deplasările externe ale salariaților ministerului;
 - decontările pentru acțiunile de protocol, conform reglementărilor legale;

- contabilitatea salariilor;
 - plățile efectuate din credite deschise pe capitle și subcapitle, iar în cadrul acestora pe titluri, articole și alineate de cheltuieli.
- S-au întocmit lunar:
- balanțe analitice pentru fiecare cont analitic din balanța de verificare sintetică;
 - balanța de verificare pentru activitatea proprie a ministerului;
 - centralizarea situațiilor financiare ale activității proprii a ministerului, activitatea de venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat pentru Institutul European din România.
 - registrul jurnal, registrul inventar și registrul cartea mare.

Gestionarea și evidența resurselor financiare alocate de la bugetul de stat, din fonduri externe nerambursabile a fost asigurată avându-se în vedere o utilizare judicioasă, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

La sfârșitul anului 2012, la nivelul MFE, execuția bugetară față de creditele deschise a fost în proporție de 99,84% , detaliată astfel:

-lei-

Denumire indicatori	Buget 2012	Credite deschise la 31.12.2012	Plăți efectuate
Cap.51.01 Autorități publice și acțiuni externe			
TOTAL, din care	78.961.000	48.502.597	48.426.549
A. Cheltuieli curente, din care:	78.773.000	48.401.000	48.356.090
- Cheltuieli de personal	16.800.000	16.612.000	16.579.247
- Cheltuieli bunuri și servicii	2.154.000	1.825.000	1.824.860
- Transferuri între unități ale administrației publice	2.834.000	2.573.000	2.572.956
- Alte transferuri	100.000	100.000	90.634
- Programe cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	56.885.000	27.291.000	27.288.393
B.CHELTUIELI DE CAPITAL	188.000	101.597	101.596
85. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent			-31.137