

Caiet de sarcini

1. Obiectul contractului de achiziție publică

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția unui sistem software și configurarea acestuia care să asiste utilizatorii desemnați să deruleze mai multe campanii complete de inventariere a tuturor immobilizărilor corporale selecționate de MFE, colectarea și corectarea informațiilor de amplasament și descriere și marcarea acestora cu etichete cu coduri de bare, precum și evidența ulterioară a acestora (transfer mijloace fixe / obiecte de inventar).

Sistemul software trebuie să fie multicompanie și să permită gestiunea independentă a mai multor sedii. Sistemul software de gestionare mijloace fixe / obiecte de inventar trebuie să funcționeze atât de sine stătător, cât și interfațată cu aplicația existentă MFE (modulul de contabilitate Prosys), pentru a prelua informațiile aferente mijloacelor fixe / obiectelor de inventar intrate în patrimoniu și către care să exporte rezultatele inventarierii și mișcării lor.

Aplicația Prosys dispune de mai multe funcționalități printre care:

- gestiunea și contabilitatea materialelor și a obiectelor de inventar cu următoarele funcții:
 - definirea și configurarea gestiunilor de materiale și obiecte de inventar ca nomenclatoare, cât și informațiile de identificare a gestionarilor;
 - preluarea stocurilor de bunuri existente la o anumită dată, pentru fiecare gestiune;
 - gestionarea tranzacțiilor de tip: intrări, ieșiri, transferuri;
 - posibilitatea cunoașterii stocurilor în orice moment;
 - repartizarea materialelor/obiectelor de inventar pe locuri de folosință;
 - punerea la dispoziția utilizatorului a înregistrării informațiilor care vor putea fi filtrate după criterii ca, de exemplu: gestiune, număr NIR, furnizor, categorie, material/obiect de inventar;
 - posibilitatea de definire a membrilor comisiei de recepție NIR și a membrilor comisiilor de inventariere ;
 - posibilitatea de listare rapoarte printre care: balanțe materiale, situații intrări/ieșiri, situații stocuri, fișa de magazie, lista de inventar.

 - gestiunea și contabilitatea mijloacelor fixe cu următoarele funcții:
 - gestionarea intrărilor și ieșirilor de mijloace fixe și actualizarea datelor privind immobilizările corporale și necorporale;
 - generarea automată a numărului de inventar al mijlocului fix intrat (la cerere);
- Durata de funcționare a mijlocului fix va fi stabilită pe baza nomenclatorului de clasificare a mijloacelor fixe;
- posibilitatea de listare rapoarte printre care: balanța mijloacelor fixe, fișa mijlocului fix, inventare de mijloace fixe.

Pachetul soluției software de inventariere trebuie să permită centralizarea datelor din terminalele mobile, realizarea de reconcilieri între obiectele identificate faptic și cele scriptice, realizarea de rapoarte de inventariere, tipărirea de etichete de coduri de bare, vizualizări de date referitoare la inventarul faptic.

Soluția software de inventariere trebuie să corespundă inventarierii efectuată conform Legii contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 629 din 26 august 2002, cu modificările și completările ulterioare și O.M.F.P.2681/2009-norme privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor patrimoniale.

MFE are în prezent incluse în această activitate aproximativ 5000 obiecte de inventar și 4000 de mijloace fixe.

Pachetul soluției software de inventariere va conține:

Aplicația software;

Echipament pentru tipărirea etichetelor autocolante cu coduri de bare, inclusiv consumabilele (ribon, role) necesare pentru tipărirea a 9.000 de etichete autocolante - 1 buc.;

Cititor de coduri de bare (terminal portabil) – 11 bucăți;

Etichete autocolante – 9.000 bucăți.

Ofertantul va asigura implementarea soluției software de inventariere pentru un număr estimativ de 9.000 de repere, situate în mai multe sedii:

- sediul MFE din Bd Ion Mihalache nr.15-17 sector 1 București;
- sediul AMPOST din Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38 Sector 1, București;
- sediul AMPOS Mediu din Calea Șerban Vodă, nr 30-32 (intrarea prin strada Principatele Unite), sector 4, București;
- sediile celor 8 Organisme Intermediare din țară:
 - Organismul Intermediar Bacău - Regiunea 1 NE: Str. Oituz nr. 23, Bacău;
 - Organismul Intermediar Galați - Regiunea 2 SE: Str. Portului nr.23, Galați;
 - Organismul Intermediar Pitești - Regiunea 3 Sud Muntenia: Str. Craiovei nr. 32, Pitești;
 - Organismul Intermediar Craiova - Regiunea 4 SV: str. Amaradia nr. 93-95, Craiova;
 - Organismul Intermediar Timișoara - Regiunea 5 Vest: Str. C Brediceanu, nr. 8, Timișoara;
 - Organismul Intermediar Cluj-Napoca - Regiunea 6 NV: str. Minerilor nr. 47, Cluj – Napoca;
 - Organismul Intermediar Sibiu - Regiunea 7 Centru: Str. Cristian, nr. 21, Sibiu;
 - Organismul Intermediar București - Regiunea 8 Buc.-Ilfov: Calea Serban Voda, nr 30 - 32 (intrarea prin strada Principatele Unite), sector 4, București.

Ofertantul va prezenta o soluție software care sa permită o gestiune automatizata a inventarului pe teren a patrimoniului MFE selectat. Oferta trebuie sa cuprindă toate cerințele hardware și software necesare pentru implementarea în condiții optime, precum și o prezentare și estimare cantitativă a materialelor consumabile specifice necesare.

Aplicația de gestionare mijloace fixe / obiecte de inventar va trebui sa permită administrarea mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar existente in sistem și va funcționa interfațată cu aplicația MFE, din motive de securitate si de evitare a redundanțelor între cele două sisteme. Informațiile importate din aplicația MFE de gestionare a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar pot fi doar vizualizate, fără posibilitatea editării sau modificării acestora (denumire mijloc fix, cod de clasificare, valoare). Aplicația trebuie să poată importa baza de date din aplicația MFE de gestionare a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar și să o transpună în etichetele de cod de bare care se vor genera.

Aplicația trebuie să permită adăugare, modificare și ștergere doar asupra unor nomenclatoare specifice aplicației de inventariere (logistice-departament, adresa, centru cost, utilizator) și (descriptive - serial number, caracteristici tehnice).

Aplicația va permite integrarea cu imprimante coduri de bare și customizarea etichetelor de coduri de bare.

2. Soluția informatică

Furnizorul va prezenta in detaliu aplicația informatică și arhitectura hardware necesară implementării acesteia, echipamentele mobile si materialele consumabile specifice necesare. Furnizorul trebuie sa instruiască utilizatorii finali ai beneficiarului. Instruirea trebuie făcută pe modulele specifice ale aplicației și constă în prezentarea tuturor funcționalităților existente. Instruirea trebuie să fie etapizată în funcție de pregătirea informatică și rolul fiecărui utilizator in organizația clientului. Astfel, se pot identifica doua grupe de utilizatori: persoane calificate care trebuie sa aibă o imagine de ansamblu asupra întregii aplicații, sau asupra unor procese principale

si utilizatori care desfășoară activități specifice. O formare specifică trebuie făcută administratorului de aplicație.

Furnizorul va livra si serviciile de instalare si configurare ale aplicației, precum si procedurile de import și export a datelor și cele de salvare și restaurare completă a datelor.

Furnizorul va instrui un număr maxim de 10 persoane, la sediul central din București al beneficiarului.

Din punctul de vedere al aplicației informatice, obiectivele implementării sunt următoarele:

Soluția informatică - Obiective generale:

Implementarea unui mod de lucru modern, unitar, eficient, centralizat, bazat pe utilizarea unui sistem complet de evidență si inventariere ce utilizează etichete cu coduri de bare atribuite tuturor bunurilor la nivelul întregii organizații care implementează soluția, îmbunătățirea managementului immobilizărilor corporale (mijloace fixe si obiecte de inventar) si necorporale aflate în evidența organizației prin automatizarea proceselor de identificare si de recunoaștere în teren, reducerea timpului dedicat inventarierii si eliminarea erorilor umane, se dorește a fi realizată prin adoptarea unui sistem de evidență si gestiune bazat pe coduri de bare.

3. Soluția informatică - Obiective specifice, de funcționalitate

- furnizarea de informații relevante utilizatorilor care să permită determinarea mișcărilor tuturor bunurilor de la momentul achiziționării acestora si intrării în gestiune a unui utilizator până la momentul scoaterii acestora din folosință si din evidență în urma unei acțiuni de casare, donație, etc., asigurând pe întreaga durată de existență a bunurilor respective o evidență si monitorizare precisă a situației lor.
- gestionarea în aplicație a datelor despre immobilizările organizației extrase din baza de date a aplicației contabile MFE; generarea din aplicație a codurilor de bare corespunzătoare numerelor de inventar unice si imprimarea lor pe etichete autoadezive ce vor fi aplicate pe bunurile din patrimoniu
- automatizarea operațiunii de inventariere, prin citirea codurilor de bare de pe etichetele atașate obiectelor cu ajutorul scannerelor cu coduri de bare și al aplicației instalate pe acestea
- gestionarea introducerilor/mișcărilor/scoaterilor din gestiune a obiectelor de inventar /mijloacelor fixe, generarea unor situații si rapoarte periodice, etc., corespunzător cerințelor activității curente. Furnizorul este responsabil cu proiectarea si implementarea acelor rapoarte necesare derulării in bune condiții a proiectului.
- importul si exportul datelor din si către sistemul contabil MFE trebuie să se poată efectua zilnic sau periodic prin intermediul fișierelor cu format si conținut stabilit de comun acord
- furnizorul trebuie sa adapteze aplicația livrata la formatul si conținutul fișierelor compatibile cu aplicația de gestiune contabila a MFE.
- importul datelor în aplicația de gestiune contabilă a MFE se va face numai de către personalul MFE și numai după validarea conținutului fișierelor de către Serviciul Financiar-contabil al MFE.

4. Soluția informatică - Funcționalități:

- Generare și tipărire de etichete de coduri de bare pentru fiecare element din patrimoniu
- Colectarea, transmiterea și prelucrarea datelor din aplicația de inventariere care rulează pe un terminal mobil cu scanner cod bare către aplicația centrală

- Efectuarea de fotografii ale obiectelor inventariate, fotografii care sa ateste etichetarea acestora. Fotografiiile vor fi automat atașate înregistrării alfanumerice aferente obiectului.
- Exportul datelor specifice către terminalele mobile
- Realizarea rapoartelor de obiecte inventariate/plusuri/minusuri pe locații/persoane responsabile
- Introducerea de plusuri în teren (obiecte neidentificate) și raportarea acestora către aplicația centrală
- Generarea și păstrarea în arhivă a rapoartelor de inventariere realizate pentru perioade istorice trecute
- Generarea de rapoarte pe obiecte găsite/negăsite pe gestiuni/locații/persoane
- Crearea de useri cu drepturi de utilizare diferențiate pe grupuri de utilizatori
- Aplicația centrală trebuie să aibă funcții de reconciliere între cantitățile factice și cele scriptice

5. CERINȚE PENTRU ECHIPAMENTE

Cititor de coduri de bare (Terminal portabil): 11 buc:

Terminal cod de bare:

Nr crt	Caracteristici	Cerințe minime
1	Cititor	Laser
2	Procesor frecvență	Minim 600 Mhz
3	Memorie RAM	Minim 256 MB
4	Memorie ROM	Minim 1 GB
5	Afișaj	Color, QVGA touchscreen sau echivalent
6	Rezoluția	Minim 320 x 320
7	Tastatura	Minim 48-taste Alpha-Numeric, 28-taste Numerice
8	Greutate	Maxim 700 g (inclusiv bateria)
9	Citire date	1D laser scanner, 2D imager sau echivalent
10	Comunicații	802.11 a/b/g ; USB
11	Sursa	Acumulator reincărcabil
12	SO	Microsoft Windows sau echivalent
13	Protecție apă și praf	Minim IP54 Category 2
14	Protecție șocuri	Suportă căderi multiple (minim 10) pe suprafață solidă

Echipament tipărire: 1 buc.

Nr crt	Caracteristici	Cerințe minime
1	Metoda de printare	Thermal Transfer și Direct Thermal sau echivalent
2	Rezoluție	Minim 200 dpi
3	Viteza de printare	Minim 120 mm/s
4	Memorie	Minim 8MB flash
5	Lățimea etichetei ce poate fi tipărită	Maxim 110 mm
6	Lungimea maximă a ribonului ce poate fi folosit	Minim 50 m
7	Interfața	Minim Serial, USB și Paralel

Echipamentul pentru tipărirea etichetelor autocolante cu coduri de bare va fi livrat cu toate consumabilele necesare pentru tipărirea unui număr de 9.000 de etichete autocolante (ribon, role).

Etichete autocolante albe – Necesitar estimat: 9.000 buc etichete

Aplicația software și toate echipamentele solicitate vor fi însoțite de certificate de garanție. Garanția va fi de minimum 36 luni de la data livrării acestora. Ofertantul va asigura asistența tehnică pe toată perioada derulării contractului. Pentru soluția software se va asigura asistența tehnică online, în sistemul help desk.

Toate echipamentele solicitate (cititoare de coduri de bare și echipamentul de tipărire) trebuie să fie compatibile cu soluția software propusă.

6. DEFINIȚII

În prezentul caiet de sarcini se vor utiliza termenii conform următoarelor definiții:

Eticheta cod de bare = codul de bare va conține numărul de inventar alocat de către aplicația utilizată de către MFE la momentul intrării în patrimoniu a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar. În cazul mijloacelor fixe și obiectelor de inventar care conțin mai multe componente, aceasta va conține numărul de inventar al componentei principale (numărul de inventar părinte) și numărul de inventar al subcomponentelor (numărul de inventar subcomponentă)

Caracteristici etichete cod de bare:

- format 50 x 25 mm
- confecționate din PE (plastic)
- tipărite cu riboane de tip "ceară-rășină" rezistente la apă, temperaturi foarte ridicate, îngheț, precum și la frecare

7. PREZENTAREA OFERTEI

Oferta financiară va prezenta prețul sistemului software de inventariere a tuturor bunurilor de natura mijloacelor fixe și obiectelor de inventar și marcarea acestora cu etichete cu coduri de bare.

Sistemul software de inventariere a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar conține:

- Licență Soft dedicat care poate importa baza de date a mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din aplicația MFE – 1 buc.
- Licență soft cititor de coduri de bare (Terminal portabil) – 11 buc.

- Servicii de implementare (analiza, specificații, dezvoltare, pilot, implementare) – 1 buc.
- Cititor de coduri de bare (terminal portabil) – 11 buc.
- Echipament de tipărire (inclusiv kit) – 1 buc.
- Etichete autocolante pentru cod de bare – 9000 buc.

Prețul ofertei va include și costurile de instruire, costurile de simulare a inventarierii pe un eșantion reprezentativ, stabilit de comun acord cu beneficiarul (minim 1000 bunuri – mijloace fixe și obiecte de inventar).

Obligațiile furnizorului

Furnizorul trebuie să formuleze oferta în conformitate cu cerințele solicitate în prezentul Caiet de sarcini. Oferta va conține și calendarele previzionate de derulare a activităților. Furnizorul se obligă să respecte termenii și condițiile stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să respecte termenele și condițiile prezentate în ofertă, să prezinte oferta sa cu toate detaliile definitorii pentru proiect, să sublinieze limitele și riscurile ce pot apărea în derularea proiectului.

Furnizorul se obligă să implementeze sistemul software până cel târziu la data de 2.12.2015.

Furnizorul se obligă să asigure asistență comisiei de inventariere din partea beneficiarului, la inventarierea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din patrimoniul MFE, cu ajutorul aplicației informatice, pe toată durata contractului.

Furnizorul se obligă să respecte toate procedurile de lucru stabilite de comun acord cu MFE, să păstreze confidențialitatea operațiunilor proiectului, să acționeze cu profesionalism, bună credință, să aplice toate bunele practici din domeniu, să respecte toate regulile de sănătate și securitate în muncă.

8.ALTE CONDIȚII PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI

Furnizorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor acțiunilor în justiție, daune-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine furnizorului.

Furnizorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.

Plata va fi efectuată pe baza facturii primite, numai după recepție, prin Ordin de plată, fără a depăși termenul de 30 de zile calendaristice de la data recepției.

Durata maximă a contractului nu va depăși data de 31.12.2015.