

**CAIET DE SARCINI**  
*„Achiziție închiriere spațiu de depozitare pentru documente  
ce aparțin Ministerului Fondurilor Europene“*

**1. DATE GENERALE**

**1.1. DENUMIREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE  
MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE**

Adresa: Bd. Ion Mihalache nr. 15-17, Sector 1, București

**1.2. DENUMIREA SERVICIILOR**

Închiriere spațiu de depozitare pentru documente ce aparțin Ministerului Fondurilor Europene.

**2. DATE PRIVITOARE LA CONTRACT**

**2.1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Obiectivul general al contractului constă în închirierea unui spațiu de depozitare autorizat PSI, izolat termic, bransat la utilitățile necesare funcționării în condiții optime pentru depozitarea documentelor cu frecvență redusă de consultare.

În vederea realizării obiectivelor contractului se solicită un spațiu de depozitare de aproximativ 3.000 ml, într-o singură locație situată în București sau limitrofă Bucureștiului.

**2.2. DURATA ȘI PLATA CONTRACTULUI**

**2.2.1 Durata**

Durata contractului este până la 31.12.2016, cu posibilitate de prelungire cu maximum 4 luni, prin act adițional. Contractul intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ultima dintre părți.

Durata contractului poate fi modificată prin act adițional, numai cu acordul părților și numai în cazuri temeinic justificate.

**2.2.2 Plata**

Achizitorul are obligația de a efectua plata în lei către prestator în termen de cel mult 30 de zile de la primirea facturii de la acesta.

Prețul lunar oferat pe metru liniar rămâne fix pe toata durata contractului.

## **3. SERVICII SOLICITATE**

### **3.1. CERINȚE GENERALE**

Prevederile cuprinse în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

### **3.2. CERINȚE SPECIFICE**

#### **3.2.1. Condiții privind amplasamentul, accesibilitatea și securitatea spațiului de depozitare**

- spațiul de depozitare nu trebuie să fie amplasat deasupra, dedesubtul sau în vecinătatea magaziilor de substanțe explozibile, inflamabile, corozive, de coloranți, a încăperilor în care se lucrează cu foc deschis, a ghenelor de reziduuri menajere;
- spațiul de depozitare nu trebuie să fie amplasat în poduri, mansarde, subsoluri tehnice, în încăperi inundabile sau în construcții provizorii;
- imobilul în care se va asigura spațiul de depozitare trebuie să fie ușor accesibil și să aibă asigurate minimum 2 căi de evacuare în caz de necesitate;
- pentru spațiul de depozitare, prestatorul trebuie să asigure închiderea într-un perimetru propriu cu un sistem de pază de sine stătător;
- spațiul de depozitare nu se va afla în imobile în care se desfășoară procese tehnologice care implică factorii de risc constând în: surse de explozie sau incendii, degajări nocive, atât chimice cât și biologice, sau în vecinătăți periculoase: terenuri instabile, zone inundabile sau cu un nivel ridicat al apelor freatice.
- starea tehnică a imobilului care va conține spațiul de depozitare să fie foarte bună, atât la interior, cât și la exterior și să nu prezinte risc (inclusiv seismic) și pericol public;
- spațiul oferit spre închiriere trebuie să fie compact (dispus pe mai multe etaje consecutive, în cazul în care este situat într-o clădire cu mai multe etaje), să asigure minimum 2 căi de acces;
- accesul reprezentanților beneficiarului va fi permis 24 ore din 24, 7 zile din 7.

Se vor prezenta fotografiile ale spațiului de închiriat, din exterior și interior, aferente spațiilor propuse spre închiriere și orice alte documente relevante pentru susținerea celor prezentate în ofertă.

Pentru evaluarea propunerii tehnice, ofertanții vor permite accesul membrilor comisiei de evaluare în spațiile în care urmează a fi depozitate bunurile, în urma solicitării în scris a autorității contractante.

### 3.2.2. Condiții privind elementele constructive și funcționale

- structura de rezistență a spațiului de depozitare trebuie să corespundă solicitărilor dinamice în cazul unui cutremur în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare și cu încărcăturile mari aduse de materialul depozitat;
- construcția trebuie să se încadreze în gradul I de rezistență la foc;
- clădirea care va conține spațiul de depozitare trebuie să dispună de cel puțin două căi de evacuare verticală (scări), în cazul când are cel puțin un etaj;
- iluminatul artificial se va realiza cu lămpi antiex, poziționate pentru un iluminat optim (minim 50 luxi/mp);
- este interzisă traversarea spațiului de depozitare de trasee de alimentare cu gaze naturale;
- spațiul de depozitare va fi dotat cu rafturi, rastele, dulapuri și alte mijloace de depozitare specifice, de preferință din metal acoperit cu vopsele stabile, anticorozive și fără emanații;
- între pereți și rafturi, ca și între rafturi trebuie să fie asigurat un spațiu liber de 0,7 - 0,8 m lățime sau coridoare centrale de 1,5 - 2,0 m lățime, pe lungimea sau pe lățimea depozitului, pentru manevrarea documentelor;
- depozitul mai înalt de 2,4 m va fi dotat cu scări și cărucioare de transport interior;
- spațiul de depozitare trebuie să se asigure un microclimat caracterizat prin temperaturi cuprinse între 15 - 24 C și umiditate relativă de 50 - 60%, fiind dotat cu aparate de control;
- ferestrele vor fi asigurate împotriva luminii solare prin perdele de doc sau alte sisteme parasolare (geamuri absorbante, obloane etc.) și prevăzute cu gratii care să prevină efracția în depozit;
- în situația în care depozitul nu dispune de instalații de climatizare sau centrale de ventilație, se va asigura aerisirea naturală. Aceasta aerisire se va efectua atunci când umiditatea atmosferică se încadrează în limitele specificate, fără a se depăși 1 - 3 schimburi de aer/oră, iar viteza curentului de aer se va înscrie în limitele de 0,1 - 0,3 m/secundă;
- în depozit se va asigura curățenia și ordinea interioară, pentru a se evita insalubritatea acestora sau instalarea de focare biologice (rozătoare, insecte, mușegai);
- depozitul va fi prevăzut cu stingătoare portabile, cu încărcătură de dioxid de carbon și praf sau gaze inerte, asigurându-se toate celelalte condiții necesare stingerii incendiilor, prevăzute în normele de stat în vigoare;
- depozitul va fi prevăzut cu mijloace de alarmare și semnalizare antiincendiu, iar după caz și cu instalații de stingere automată a incendiilor;

Ofertanții vor specifica în ofertă adresa exactă a spațiului de depozitare propus, în vederea verificării îndeplinirii cerințelor menționate anterior.

### 3.2.3. Condiții de depozitare a documentelor

- prestatorul este obligat să păstreze documentele în condiții corespunzătoare, asigurându-le împotriva distrugerii, degradării sau sustragerii;
- spațiul de depozitare trebuie să asigure condițiile necesare pentru păstrarea corespunzătoare a documentelor și pentru protecția lor față de acțiunea agenților de deteriorare: praf, lumină solară, solicitări la uzură mecanică, variații de temperatură și umiditate, temperaturi excesive, surse de infecție sau întreținere a agenților biologici, pericol de foc, inundații sau infiltrații de apă.

### 3.2.4. Condiții speciale

Spațiul de depozitare proprietatea unei persoane fizice /sau juridice, trebuie deținut în mod legal. În cazul în care ofertantul nu este proprietarul spațiului oferit spre închiriere, acesta va prezenta actul în baza căruia deține dreptul de folosință din care să rezulte și dreptul de subînchiriere.

Spațiul de depozitare și terenul aferent trebuie să nu facă obiectul vreunei acțiuni în justiție.

Spațiul de depozitare care face obiectul contractului de închiriere nu poate fi înstrăinat de către ofertantul câștigător pe perioada derulării contractului de închiriere decât cu notificarea prealabilă, într-un termen de cel puțin 90 de zile a Autorității contractante.

Viitorul proprietar al spațiului înstrăinat are obligația de a accepta și de a executa contractul de închiriere valabil încheiat, în condițiile normelor procedurale interne pentru atribuirea contractului de închiriere.

În situația în care asupra spațiului ofertat este intabulat un drept de ipotecă către o instituție financiar-bancară, ofertantul va prezenta în cadrul ofertei sale un angajament din partea acesteia cu privire la închirierea spațiului în favoarea Autorității contractante.

**Ofertantul va prezenta oferta financiară în lei, fără TVA, pe metru liniar de documente depozitate. Taxa pe valoarea adăugată va fi evidențiată separat.**

Autoritatea contractantă permite vizitarea locațiilor unde sunt depozitate documentele ministerului, astfel încât orice operator economic interesat, să poată obține informații complete și relevante pentru elaborarea ofertei tehnico-financiare.

Programarea vizitării sediului se poate efectua prin intermediul Biroului Investiții, Protocol și Administrativ, persoană de contact: Cristian Spătaru, telefon 0372.838.733, 0372.838.843.