

**DENUMIRE CONTRACT:** "Servicii de asistență tehnică de specialitate, mentenanță și instruire pentru aplicația PROSYS utilizată pentru contabilitatea generală și cea specifică fondurilor externe nerambursabile gestionate de Ministerul Fondurilor Europene"

## CONTRACT DE SERVICII

nr. 405 data 01.02. 2016

În temeiul prevederilor art. 122 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii.

### Articolul 1

#### Părțile

Ministerul Fondurilor Europene, cu sediul în Bdul. Ion Mihalache nr. 15-17, Sector 1, București, România, cod fiscal 20897750, telefon: 0372838500, fax: 0372838501, reprezentată prin doamna Carmen Aura RĂDUCU, Ministru (cu atribuții de Ordonator Principal de Credite delegate conform Ordinului nr. 4328, 3226 și 3249/2015), în calitate de Achizitor,

și

S.C. PROSOFT++ S.R.L., cu sediul în Str. G-ral Vlădoianu nr. 2, Sector 1, București, punct de lucru în Str. Nichita Stănescu nr. 12, Otopeni, Jud. Ilfov, tel/ fax: 021.222.1516, cod fiscal: RO 5831590, nr. înregistrare Registrul Comerțului J40/9751/94, cont: RO12TREZ7005069XXX005478 deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin Doamna Anca Mihaela Vasilescu, Administrator, în calitate de Prestator,

denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Părțile” au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii, în următoarele condiții:

### Articolul 2

#### Termeni și definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) Achizitor/Autoritate contractantă și Prestator – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) Beneficiari — structuri ale Ministerului Fondurilor Europene având calitatea de beneficiari de proiecte finanțate de la bugetul de stat și respectiv din fonduri externe nerambursabile și fonduri de la alți donatori responsabili cu implementarea tehnică și financiară a contractului; Centre de cost – cele 19 programe finanțate de la bugetul de stat, din fonduri structurale și fonduri de la alți donatori, fonduri gestionate de beneficiarii prezentului contract;

- d) Prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) Garanția de bună execuție – garanția care se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- f) Servicii - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- g) Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) Zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- i) Lună - lună calendaristică;
- j) Caietul de sarcini - documentul parte integrantă din Documentația de atribuire, reprezentând Anexa 1 la prezentul contract;
- k) Act adițional - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii, cu excepția prețului și a obiectului;
- l) Conflictul de interese - orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al proiectului/achiziției, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;
- m) Prejudiciu - valoarea stabilită de Achizitor ca sancțiune/ penalitate pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract de către Prestator;
- n) daune-interese - consecința directă și necesară a neexecutării fără justificare sau, după caz, culpabile a obligației asumate prin contract de către Furnizor, și are ca obiect suma de bani ce reprezintă echivalentul prejudiciului suferit de Achizitor;
- o) Termenul Legal de Plată – obligația de plată a sumelor de bani rezultând din contractele încheiate, conform dispozițiilor Legii nr. 72/28.03.2013 *privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.*

### Articolul 3

#### Interpretare

- 3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 În cazul oricărei contradicții între documentele contractuale prevederile acestora vor fi interpretate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor de la art. 9.1.

3.4 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

#### **Articolul 4**

##### **Obiectul contractului**

4.1. Obiectul acestui contract îl reprezintă prestarea de servicii de asistență tehnică de specialitate, mentenanță și instruire pentru aplicația PROSYS utilizată pentru contabilitatea generală și cea specifică fondurilor externe nerambursabile gestionate de Ministerul Fondurilor Europene.

4.2. Prestatorul se obligă să realizeze obiectul contractului în conformitate cu activitățile și cerințele cuprinse în caietul de sarcini și asumate prin oferta tehnică, în perioadele convenite și în raport cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.3. Activități specifice

Prestatorul va asigura la sediul MFE următoarele servicii:

4.3.1. Să acorde asistență tehnică la cerința beneficiarului, ori de câte ori acesta solicită sprijin în utilizarea aplicației software, prin intermediul comunicațiilor electronice (telefon și/sau internet).

4.3.2. Să întocmească rapoarte de activitate lunar care să cuprindă informații referitoare la toate activitățile prestate în conformitate cu obligațiile asumate, urmând a le transmite spre aprobare beneficiarilor.

4.3.3. În vederea operaționalizării, eficientizării, rezolvării problemelor apărute, Prestatorul va pune la dispoziție servicii de tip "help-desk" și de remediere a defecțiunilor software apărute la componentele software dezvoltate în cadrul aplicației.

4.3.4. Să instruiască personalul și administratorul prin serviciile de tip "help-desk" .

4.3.5. Să asigure 2 persoane la sediul beneficiarului.

4.3.6. Să asigure personalizarea a câte unui raport/ machetă/ procedură de calcul pentru fiecare centru de cost.

4.4. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### **Articolul 5**

##### **Prețul contractului**

5.1 Prețul lunar convenit, negociat și acceptat de comun acord de către părți pentru pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor, este de **2.500 lei** fără TVA/centru de cost, respectiv **3.000 lei** cu TVA/centru de cost, din care TVA reprezintă 500 lei. Valoarea lunară ce va fi plătită de beneficiari pentru cele 19 centre de cost este de 47.500 lei fără TVA, respectiv 57.000 lei cu TVA.

5.2 Valoarea maximă totală a contractului este de **522.500 lei** fără TVA, respectiv **627.000 lei** cu TVA, din care TVA reprezintă 104.500 lei și va fi plătită proporțional cu serviciile prestate.

5.3 Prețul contractului, în lei, este ferm și nu se ajustează pe întreaga durată a derulării acestuia.

## Articolul 6

### Durata contractului

- 6.1 Durata prezentului contract este de 11 luni (începând cu 01.02.2016 până la data de 31.12.2016) cu posibilitate de prelungire a contractului cu maxim 4 (patru) luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia conform prevederilor art. 6, pct. 3 din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare, condiționat de existența surselor de finanțare. Contractul intră în vigoare începând cu data de 01.02.2016 (după semnarea acestuia de către ambele părți).
- 6.2 Părțile responsabile de implementarea contractului sunt cele menționate la art. 25.4.
- 6.3 Durata prezentului contract poate fi modificată prin act adițional, numai cu acordul părților, fără modificarea obiectului și a valorii totale a contractului.
- 6.4 Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii de către ambele dintre părți a obligațiilor ce le revin.

## Articolul 7

### Executarea contractului

- 7.1 Executarea contractului începe cu următoarea zi de la intrarea acestuia în vigoare.

## Articolul 8

### Plăți

- 8.1 Plata se va efectua în termen de maxim 30 zile de la înregistrarea facturii, după recepția serviciilor prestate, confirmate prin aprobarea de către Beneficiari a Notelor de certificare a serviciilor prestate. Notele de certificare vor fi întocmite separat, pentru fiecare sursă de finanțare. În vederea emiterii facturilor, Achizitorul va notifica Prestatorul cu privire la aprobarea Notelor de certificare a serviciilor prestate.
- 8.2 Plata va fi efectuată cu încadrarea în creditele bugetare aprobate în 2016. Plata facturilor se face în maxim 30 de zile de la de la înregistrarea facturii urmare a aprobării de către beneficiari a Notelor de certificare a serviciilor prestate.
- 8.3 Prestatorul va emite facturi distincte corespunzătoare beneficiarilor de servicii.
- 8.4 Plata serviciilor se va asigura din cinci surse de finanțare, funcție de numărul de centre de cost personalizate, respectiv:
  - a) o factură pentru Bugetul de stat pentru șapte centre de cost (Activitate Proprie, POAD AT, ISPA, Phare, Schengen, Proiecte de înfrățire instituțională, Fondul pentru Frontiere Externe), reprezentând 36,84 % din valoarea contractului, în valoare de 231.000 lei, cu TVA;
  - b) o factură AT POAT pentru opt centre de cost (POAT AT, POAT AM, POS M AT, POS M AM, POST T AT, POSCCE/POC AT și POSCCE/POC AM și POIM AM), reprezentând 42,11 % din valoarea contractului, în valoare de 264.000 lei, cu TVA
  - c) o factură pentru AT POCU pentru două centre de cost (POSDRU/POCU AT și POSDRU/POCU AM), reprezentând 10,53 % din valoarea contractului, în valoare de 66.000 lei, cu TVA;
  - d) o factură pentru AT SEE și Norvegia 2009-2014 pentru un centru de cost, reprezentând 5,26 % din valoarea contractului, în valoare de 33.000 lei, cu TVA;
  - e) o factură pentru AT Elveția pentru un centru de cost, reprezentând 5,26 % din valoarea contractului, în valoare de 33.000 lei, cu TVA;
- 8.5 Plata se va efectua lunar, în tranșe, după emiterea facturii. Plata facturilor se va face în baza "Notei de certificare a serviciilor" emisă de Prestator și aprobată de Beneficiar.

8.6 Dacă factura sau documentele care însoțesc factura nu sunt întocmite corespunzător și sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă prin notificare. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

8.7 Plata pentru serviciile prestate se va efectua fără a depăși termenul de 30 de zile de la înregistrarea facturii la Beneficiar, prin ordin de plată, în lei, în contul RO12TREZ7005069XXX005478, deschis de Prestator la Trezoreria Municipiului București. Orice schimbare a contului de trezorerie al Prestatorului va fi notificată oficial de către acesta Achizitorului, în maxim 3 zile de la schimbare, fără a necesita act adițional la contract.

#### **Articolul 9**

##### **Documentele contractului**

9.1 Documentele contractului fac parte integrantă din acesta și sunt următoarele:

- a) Caietul de sarcini (anexa 1);
- b) Oferta tehnică (anexa 2)
- c) Oferta financiară (anexa 3);
- d) Formularul Nota de certificare a serviciilor prestate (anexa 4);

9.2 La momentul semnării contractului, cele 2 exemplare și anexele acestora vor fi semnate și ștampilate de prestator, pe fiecare pagină.

9.3 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9.4 Formularul de ofertă, Propunerea tehnică și garanția de bună execuție fac parte integrantă din prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

#### **Articolul 10**

##### **Obligațiile principale ale Prestatorului**

10.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4 din Caietul de sarcini, la standardele și/sau performanțele prezentate în acesta și oferta tehnică, anexe la contract și în conformitate cu prevederile prezentului contract.

10.2 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține Achizitorului.

10.3 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor / activităților de la art.4 din contract, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, pentru atingerea obiectivelor contractului;

10.4 Pentru culpa sa, Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate/serviciile prestate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10.5 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu, implicați în executarea prezentului contract, vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție, admise irevocabil și rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta.

10.6 Neaprobarea consecutivă de două ori a Notei de certificare a serviciilor prestate, justificată legal și contractual, ca urmare a culpei exclusive a Prestatorului, poate fi interpretată ca nerespectarea obligațiilor asumate de către Prestator prin prezentul contract. Neaprobarea unui document revizuit este justificată doar dacă Prestatorul nu a remediat observațiile Achizitorului și nu pentru alte observații/ comentarii decât cele invocate la prima notificare.

10.7 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele specificate în caietul de sarcini și asumate prin oferta tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.8 Prestatorul are obligația de a întocmi rapoarte de activitate trimestriale care să cuprindă informații referitoare la toate activitățile prestate în conformitate cu obligațiile asumate, urmand a le transmite spre aprobare beneficiarilor.

#### **Articolul 11**

##### ***Obligațiile principale ale Achizitorului***

11.1 Achizitorul, respectiv Beneficiarii se obligă să recepționeze serviciile prestate conform prezentului contract în maxim 10 zile de la momentul prestării serviciilor și înregistrării de către beneficiari a notelor de certificare.

11.2 Achizitorul, respectiv Beneficiarii se obligă să plătească contravaloarea serviciilor efectiv prestate, în baza facturilor emise de Prestator, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturilor, după aprobarea Notei de certificare a serviciilor prestate emisă de Prestator și aprobată de Beneficiar.

11.3 Achizitorul, respectiv Beneficiarii vor pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului/ Beneficiarului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

11.4 Achizitorul va asigura un spațiu de lucru (2 birouri) pentru cele 2 persoane ce vor asigura serviciile de asistență tehnică la sediul său.

#### **Articolul 12**

##### ***Procedura de verificare a serviciilor prestate***

12.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a certifica conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din ofertă.

12.2 Verificările pot fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și documentele acestuia. Achizitorul are obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

- 12.3 Beneficiarii se pot pronunța asupra realității, regularității și legalității numai pentru prestațiile care corespund cerințelor din contract. În cazul în care beneficiarii consideră că serviciile prestate sunt neconforme cu prevederile contractului și nu pot fi certificate, atunci acesta poate respinge prestațiile, parțial sau total, și notifica prestatorul, având obligația de a indica motivele pentru care consideră că prestațiile în cauză sunt neconforme. Prestatorul are dreptul de a transmite achizitorului punctul său de vedere însoțit de toate explicațiile necesare, inclusiv, dacă este cazul, cu privire la măsuri de remediere care pot fi puse în aplicare.
- 12.4 Prestatorul este obligat să remedieze serviciile neconforme, în cazul în care nu transmite puncte de vedere fundamentate. Achizitorul poate accepta în tot sau în parte propunerile de remediere formulate de prestator sau, își poate menține poziția cu privire la respingerea parțială sau totală a prestațiilor în urma primirii punctului de vedere al prestatorului, având obligația de a notifica poziția sa argumentată prestatorului.
- 12.5 În vederea certificării conformității serviciilor prestate, prestatorul întocmește și transmite spre avizare și aprobare fiecărui beneficiar Nota de certificare a serviciilor prestate și livrabile .
- 12.6 Procedura de verificare a conformității serviciilor prestate în scopul obținerii certificării serviciilor efectiv prestate se încheie prin aprobarea de către fiecare beneficiar a Notei de certificare a serviciilor prestate.

### **Articolul 13**

#### **Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

- 13.1 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă condițiile de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru achizitorului în timp util;  
Modificarea datei sau a perioadei de prestare a unei activități se va face cu acordul părților, prin act adițional. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciului, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.
- 13.2 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a aplica penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din prețul lunar al contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea obligațiilor. Penalitățile de întârziere se aplică la propunerea beneficiarilor, se consemnează în nota de certificare și se constituie venituri la bugetul statului.
- 13.3 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului convenit la art. 8 din contract, atunci acesta are obligația de a pretinde ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.
- 13.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune-interese.
- 13.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator.

- 13.6 În situația în care Prestatorul nu solicită acordul prealabil scris, conform obligației prevăzută la art. 17.1, Achizitorul are dreptul să declare contractul desființat de plin drept, fără punerea în întârziere sau îndeplinirea oricărei formalități prelabile și fără intervenția instanței de judecată.
- 13.7 În cazul în care plățile nu pot fi efectuate din cauza unor situații neprevăzute în legătură cu alocarea bugetară și/sau conturi bancare, achizitorul nu datorează majorări sau daune-interese prestatorului

#### **Articolul 14**

##### **Garanția de bună execuție a contractului**

- 14.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului prin orice instrumente de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Garanția de bună execuție este în cuantum de 26.125 lei reprezentând 5% din valoarea contractului (prestatorul fiind IMM) și se va constitui în termen de maxim 10 zile de la data semnării contractului.
- 14.2 Termenul de valabilitate al scrisorii de garanție de bună execuție trebuie să acopere durata contractului, la care se adaugă perioada necesară efectuării plății. În cazul în care durata contractului a fost prelungită prin act adițional, termenul de valabilitate al scrisorii de garanție de bună execuție se prelungește corespunzător.
- 14.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. În cazul în care, în termenul prevăzut în notificare, Prestatorul remediază obligațiile restante, atunci executarea garanției nu va mai fi operată.
- 14.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

#### **Articolul 15**

##### **Codul de conduită**

- 15.1 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.
- 15.2 În cazul în care Prestatorul, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea Contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului.
- 15.3 Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori



contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contract.

- 15.4 Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulghată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului.
- 15.5 Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

#### **Articolul 16**

##### ***Confidențialitate și proprietate intelectuală***

- 16.1 Toate documentele și informațiile primite de Prestator, precum și rezultatele tuturor activităților din cadrul acestui contract reprezintă informații confidențiale. Prestatorul va asigura respectarea confidențialității lor, urmând să semneze un acord de confidențialitate, în acest sens.
- 16.2 Prestatorul și personalul său au obligația de a respecta confidențialitatea documentelor și informațiilor, pe toată perioada executării contractului, pe perioada oricărei prelungiri a acestuia și după încetarea contractului. În acest sens, Prestatorul și toți experții implicați în activitățile contractului sunt obligați să semneze o declarație de confidențialitate.
- 16.3 Toate documentele, rapoartele și datele, inclusiv specificații, planuri, formulare și orice alte materiale obținute, compilate sau realizate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea prezentului contract de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului.
- 16.4 După încetarea contractului, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al Achizitorului.
- 16.5 Prestatorul nu va publica articole referitoare la Servicii, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acesteia, cu excepția informațiilor de interes public, conform legii.

## *Articolul 17*

### *Conflictul de interese*

- 17.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în acest contract, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.
- 17.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obiectivului contractului, Prestatorul va înlocui orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.
- 17.3 Prestatorul se va abține de la a stabili orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de drept și cu efect imediat a Contractul.

## *Articolul 18*

### *Începere, finalizare, întârzieri, sistare*

- 18.1 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă termenele de prestare prevăzute în caietul de sarcini, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, dar nu mai târziu de 30 de zile înainte de data de 31.12.2016 Achizitorului. Modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate în ofertă, se face cu acordul scris al părților sau prin act adițional, după caz.
- 18.2 În afara cazului în care:
- a) Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, sau
  - b) se produc întârzieri din cauze independente de culpa Prestatorului,

orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

## *Articolul 19*

### *Amendamente*

- 19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului sau în situația în care derularea contractului o impune.

## **Articolul 20**

### **Cesiunea**

- 20.1 Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice creanțele născute din acest contract, numai cu acordul prealabil al Achizitorului, după ce notifică în prealabil autoritatea contractantă.
- 20.2 Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind îndeplinirea oricăror obligații asumate prin contract.

## **Articolul 21**

### **Rezilierea contractului**

21.1 Achizitorul poate rezilia Contractul de servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 30 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în următoarele situații:

- a) Beneficiarii reclamă neîndeplinirea din vina exclusivă a Prestatorului a activităților propuse și a obiectivelor contractului;
- b) este grav compromisă valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prestațiilor ca urmare a întârzierilor produse din vina exclusivă a Prestatorului;
- c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile, notificările sau instrucțiunile emise de Beneficiari/ Achizitor în conformitate cu prevederile prezentului contract;
- d) după semnarea contractului, Prestatorul cesionează drepturile sale din contractul de servicii sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al Achizitorului;
- e) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- f) prestatorul nu transmite achizitorului modificările care au avut loc în structura organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de servicii;

21.2 Rezilierea produce efecte începând cu data fixată în notificare sau, în lipsa acestei mențiuni, de la data notificării.

21.3 Rezilierea prezentului contract nu are nici un efect asupra obligațiilor decurgând din executarea acestuia până la momentul rezilierii.

## **Articolul 22**

### **Forța majoră**

- 22.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 22.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 22.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 22.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 22.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a

prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte părți daune-  
interese.

- 22.6 Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

#### **Articolul 23**

##### **Soluționarea litigiilor**

- 23.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.
- 23.2 Dacă, după 30 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală survenită, fiecare parte poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanțele judecătorești competente din România.

#### **Articolul 24**

##### **Limba care guvernează contractul**

- 24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **Articolul 25**

##### **Comunicări și adrese de contact**

25.1 În accepțiunea părților contractante, procedura prin care orice notificare adresată de către una din părți celeilalte este valabil îndeplinită, dacă notificarea va fi transmisă în scris la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

25.2 Orice comunicare dintre părți referitoare la contract, trebuie să fie transmisă în scris și trebuie înregistrată atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.3 În cazul în care notificarea se face pe cale poștala, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

25.4 Datele persoanelor de contact pentru prezentul contract sunt:

##### **Pentru Prestator:**

- Director general: Gheorghe Răuț, adresă de e-mail: [gheorghe.raut@ps.ro](mailto:gheorghe.raut@ps.ro), [office@ps.ro](mailto:office@ps.ro), tel: 0744 637 148, 021 222 15 16, fax: 031 711 04 52

##### **Pentru Achizitor:**

- Pentru DERU: Maria Stoica, [maria.stoica@fonduri-ue.ro](mailto:maria.stoica@fonduri-ue.ro), telefon: 0372.838.692;
- Pentru DMCIP: Valentina Lazăr, e-mail: [valentina.lazar@fonduri-ue.ro](mailto:valentina.lazar@fonduri-ue.ro), telefon: 0372.838.710;
- Pentru DG PCU: Valentina DENU, [valentina.denu@fonduri-ue.ro](mailto:valentina.denu@fonduri-ue.ro), telefon 0372.838.346;
- Pentru DGMIFN: Simona CURELARU și Cristina PARASCHIV, [simona.curelaru@fonduri-ue.ro](mailto:simona.curelaru@fonduri-ue.ro), [cristina.paraschiv@fonduri-ue.ro](mailto:cristina.paraschiv@fonduri-ue.ro), telefon: 0372838732/737
- Pentru DGPC: Carmen Bidașcu, e-mail: [carmen.bidascu@fonduri-ue.ro](mailto:carmen.bidascu@fonduri-ue.ro), telefon: 0372.838.411;
- Pentru DGPIIM: Marie-Jeanne Oprisan, [marie-jeanne.oprisan@fonduri-ue.ro](mailto:marie-jeanne.oprisan@fonduri-ue.ro), telefon: 021.300.62.50.

*26. Legea aplicabilă contractului*

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi 01.02.2016, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, unul pentru Prestator și unul pentru Achizitor.

Achizitor,  
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,



Prestator,  
S.C. PROSOFT++ S.R.L