



**Instrucțiune de utilizare**  
**Modul Contractare MySMIS2014**  
**Frontoffice**

Se accesează aplicația MySMIS2014 – **Frontoffice** utilizând link-ul:

<https://2014.mysmis.ro/frontOffice/faces/pages/autentificare/login.xhtml>

După logarea în aplicație, accesul în modulul **Contractare** se face apăsând link-ul **Contractare** din interfața sistemului, de unde se selectează proiectul dorit.

Cod Proiect	Titlu Proiect	Solicitant	Data depunere	Apel	Data selectarii pentru finantare	Termen	Status
102944	Proiect test Eugen 27012017	Firma straina 2	06.02.2017	Apel test 07112016 Eugen	27.01.2017		In constituire dosar
102979	Proiect test Eugen 03022017	Firma straina 2	27.02.2017	Apel test 01022017 Eugen	06.02.2017		Contract semnat
102980	Proiect test Eugen 02022017	Firma straina 2	08.02.2017	Apel test 01022017 Eugen	06.02.2017		In constituire dosar
103014	Proiect test Eugen 09022017	Firma straina 2	14.02.2017	Apel test 01022017 Eugen	13.02.2017		In constituire dosar
103019	Proiect test Eugen 2 10022017	Firma straina 2	13.02.2017	Apel test 03022017 Eugen	13.02.2017		In constituire dosar

După selectarea proiectului, apare interfața cu funcțiile care permit multiple acțiuni, în etapa de contractare, și anume:

- Identificatori proiect
- Vizualizare cerere de finanțare
- Documente suplimentare
- Clarificări
- Solicită modificarea cererii de finanțare
- Solicită prelungire de termene
- Contestație decizie de revocare
- Contract de finanțare
- Acte adiționale/Notificări



- j. Solicită revocarea cereri de finanțare (înainte de semnarea contractului de finanțare)
- k. Rezilierea contractului după semnare

a. Funcția **Identificatori proiect** permite vizualizarea unor informații sumare de identificare a proiectului (cod proiect, titlu proiect, status proiect, titlu apel). În zona *Listă documente de comunicare* este un istoric al comunicării cu autoritatea responsabilă cu apelul, pentru acel proiect.

The screenshot displays the MySMIS 2014 web application interface. The main content area shows the 'Identificatori proiect' section for a specific project. The project details are as follows:

Status proiect:	DISTRIBUIT LA OFITER
Titlu proiect:	Proiect test contractare Eugen Ci ADRSM 10032017-4
Cod proiect:	103124
Apel:	Apel test contractare POR 03032017

Below the details, there is a section titled 'Lista documente comunicare' which contains a table with the following columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. The table is currently empty.

b. Funcția **Vizualizare cerere de finanțare** are același rol ca funcția similară din interfața de proiect de la modulul *Cereri de finanțare*. Dacă se accesează funcția, în fereastra pop-up apărută se vor regăsi toate informațiile ultimei versiuni a cererii de finanțare rezultate în urma finalizării etapei de Evaluare.

c. Funcția **Documente suplimentare** poate fi accesată **doar** în momentul în care se primește o **Solicitare de documente suplimentare** de la autoritatea responsabilă cu contractarea (AM/OI). Primirea unei solicitări de documente suplimentare este semnalizată printr-o notificare în interfața aplicației și prin schimbarea statusului proiectului în CU CERERE DE DOCUMENTE SUPLIMENTARE, status vizibil la funcția **Identificatori proiect**. Tot acolo apare, în zona *Listă documente comunicare*, și documentul transmis de AM/OI. Documentul este accesibil și din interfața funcției **Documente suplimentare**.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The top navigation bar includes the application name and user information. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017'. The status is 'CU CERERE DE DOCUMENTE SUPLIMENTARE'. Below this, a table lists communication documents:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	<a href="#">solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf</a>	11.04.2017		

The interface also includes a sidebar menu with options like 'Identificatori proiect', 'Vizualizare cerere de finantare', and 'Documente suplimentare'. A blue arrow points to the 'Documente suplimentare' menu item. Another blue arrow points to the 'Status proiect: CU CERERE DE DOCUMENTE SUPLIMENTARE' text. A third blue arrow points to the 'Solicitare' column header in the table.

La funcția **Documente suplimentare** se vor încarca documente suplimentare solicitate și, apoi, se va genera răspunsul la solicitare prin apăsarea butonului *Generează răspuns*. Se va genera un document pdf care se descarcă automat pe calculatorul dumneavoastră. După descarcare, documentul se semnează electronic și, apoi, se încarcă prin apăsarea butonului *Trimite la ofițer*.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area is titled "Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017". It includes sections for "Documente solicitate" and "Lista documente suplimentare solicitate". The "Lista documente suplimentare solicitate" table shows a document titled "Anexa info publicitate" with a file count of 0. A blue arrow points to the "AJUSTA/MODIFICA" button in the "Actiune" column. Below this is the "Correspondenta" section, which contains a table with columns for "Data Solicitarii", "Solicitant(ur)", "Data Raspuns", "Raspuns(ur)", "Termen", and "Actiune". A row shows a submission on 06.04.2017 with a response deadline of 11.04.2017. A blue arrow points to the "GENERARE RASPUNS" button in the "Actiune" column.

Data solicitare	Document solicitat	Fișiere	Actiune
06.04.2017	Anexa info publicitate	0	AJUSTA/MODIFICA

Data Solicitarii	Solicitant(ur)	Data Raspuns	Raspuns(ur)	Termen	Actiune
06.04.2017	solicitari_documento_suplimentare_1_103242.pdf			11.04.2017	GENERARE RASPUNS, TRIMITTE LA OFITER

This screenshot is identical to the one above, but the "Lista documente suplimentare solicitate" table now shows a file count of 1. The "GENERARE RASPUNS" button in the "Actiune" column of the "Correspondenta" table is highlighted with a blue arrow.

Data solicitare	Document solicitat	Fișiere	Actiune
06.04.2017	Anexa info publicitate	1	AJUSTA/MODIFICA

Data Solicitarii	Solicitant(ur)	Data Raspuns	Raspuns(ur)	Termen	Actiune
06.04.2017	solicitari_documento_suplimentare_1_103242.pdf			11.04.2017	GENERARE RASPUNS, TRIMITTE LA OFITER



După transmiterea la ofițerul de contractare, în interfața de la *Identificatori proiect*, va apare, în zona *Listă documente de comunicare*, atât documentul primit de la AM/OI cât și documentul de răspuns, iar statusul proiectului se schimbă în **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**.

The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017'. The status is 'Status proiect: CU CLARIFICĂRI PRIMITE', indicated by a blue arrow. Below this, the 'Lista documente comunicare' table is visible, containing one entry:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf

d. Funcția **Clarificări** se poate accesa **doar** în momentul în care se primește o **solicitare de clarificări** de la AM/OI. Beneficiarul este notificat atât în interfața aplicației cât și pe email de primirea unei solicitări de clarificare. Se poate vizualiza documentul pdf de *Cerere de clarificări* din zona *Listă de clarificări* sau în interfața de la *Identificatori proiect*, în zona *Listă documente de comunicare*.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The top navigation bar includes the MySMIS 2014 logo and user information. The main content area is titled "Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 10032017-4". Below this, there is a section for "Identificatori proiect" with fields for "Status proiect:", "Titlu proiect:", "Cod proiect:", and "Apel:". The status is "CU CERERE DE CLARIFICARE". Below this is a table titled "Lista documente comunicare" with columns for "Tip", "Data Solicitare", "Solicitare", "Termen", "Data Raspunde", and "Raspunde".

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspunde	Raspunde
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">CereClarifcare_1_103124-samnat.pdf</a>			
Solicitare documente suplimentare	15.03.2017	<a href="#">solicitare_documente_suplimentare_1_103124.pdf</a>	20.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificali_1_103124.pdf</a>

Se completează răspunsul, în funcție de cerințele din documentul primit, care poate fi descărcat din interfața sistemului:

1. Dacă sunt solicitate **modificări la nivelul cererii de finanțare**, se apasă butonul *Răspunde/Modifică cerere de finanțare*. Se va deschide o fereastră, într-un tab nou, unde apar toate secțiunile cererii de finanțare iar secțiunile unde este permisă modificarea sunt evidențiate distinct.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. On the left, a sidebar menu titled 'MENU PRINCIPAL' has 'Clarificari' highlighted with a blue arrow. The main content area displays a table of clarification requests. The table has columns for 'Data solicitare', 'Solicitant/proiect', 'Data raspuns', and 'Răspuns/proiect'. A row shows a request from '16.03.2017' by 'CetereClarificare\_1\_103124-semnal.pdf'. A blue arrow points to the 'Răspuns/proiect' column, which contains a green button labeled 'RĂSPUNS / MODIFICA CERERE DE FINANTARE'.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. On the left, a sidebar menu titled 'MENU PRINCIPAL' has 'Contractare' highlighted with a blue arrow. The main content area displays a form titled 'Completare (pas 1/71): Contractare'. The form contains fields for 'Titlu proiect' (Project test contractare Eugen Di ADRSM 11042017-4), 'Cod proiect' (109298), and 'Componenta 1 - Apel : POR/118/4/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședință de județ'. Below the form, there is a section for 'DETALIERE CERERE DE CLARIFICARI' with a 'Răspuns introducere' field. A blue arrow points to a green button labeled 'DESCARCĂ CEREREA DE CLARIFICARE'.



Dacă s-a solicitat completarea secțiunii GRAFIC DE RAMBURSARE, aceasta se realizează în secțiunea corespunzătoare din cererea de finanțare, cu completarea și salvarea informațiilor în cele 3 câmpuri de date și completarea tabelului *Graficul de rambursare*. Prin apăsarea butonului *Adaugă* se introduce un rand nou în tabel, în care se completează informațiile în câmpurile aferente (Nr. cerere, Tip cerere – alegere din nomenclator, dată estimată și valoarea estimată) după care se salvează. Apăsarea simbolului de editare permite introducerea informațiilor pe rândul creat.

Complementaritate finanțări ant.

Responsabil de proiect

Persoană de contact

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Date implem. proiect POPAM

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevanță

Riscuri

Principii orizontale

Metodologie

Specializare inteligentă

Coerență cu politica de mediu

Directiva SEA

Directiva EIM

Directiva privind habitatele

DETALIERE SECȚIUNE CERERE DE CLARIFICARI

- De creat o modalitate în aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informațiilor aferente autoritatilor responsabile și a reprezentanților legali pentru ele (date de identificare) și posibilitatea de modificare în caz de introducerea erorii sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate. - La funcția STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, nici datele aferente persoanei de contact și statusul proiectului în SMS. - Da aflat și numele autorității responsabile și a reprezentanților legali ai autorității plus datele de contact ale lui în funcția STATUS

Informații proiect

Data începerii proiectului	12/04/2017
Data încheierii proiectului	12/04/2017
Data efectivă a încheierii proiectului din punct de vedere fizic	12/04/2017

✓ SALVEAZĂ

Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

ADĂUGĂ

Numar cerere	Tip cerere	Data estimată de transmitere a cererii către AM	Valoare eligibilă estimată aferentă cererii
1	cerere de rambursare aferentă cererii de prefinanțare	11/04/2017	5.000,00





**Completare (pas 70/71): Graficul de rambursare**

DETALIERE SECȚIUNE CERERE DE CLARIFICĂRI

De oraș o modalitate în aplicație (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informațiilor aferente autorităților responsabile și a reprezentanților legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronată sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate. La funcția STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, nici datele aferente persoanei de contact și statusul proiectului în SMIS. De afișat și numele autorității responsabile și a reprezentanțului legal și autorității plus datele de contact ale lui în funcția STATUS.

**Informații proiect**

Data începerii proiectului: 06/04/2017  
Data încheierii proiectului: 30/04/2018  
Data etichii a încheierii proiectului din punct de vedere tipic: 30/04/2018

**Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor**

Numar cerere	Tip cerere	Data estimată de transmitere a cererii către AM	Valoarea eligibilă estimată a cererii
cerere de prefinanțare			

După realizarea modificărilor solicitate la nivelul fiecărei secțiuni, se accesează funcția *Transmitere proiect*, de la nivelul cererii de finanțare, și se blochează proiectul prin apăsarea butonului *Blochează proiect*.

**Completare (pas 71/71): Transmitere proiect**

**BLOCAJUL KOTIAREI PROIECT**

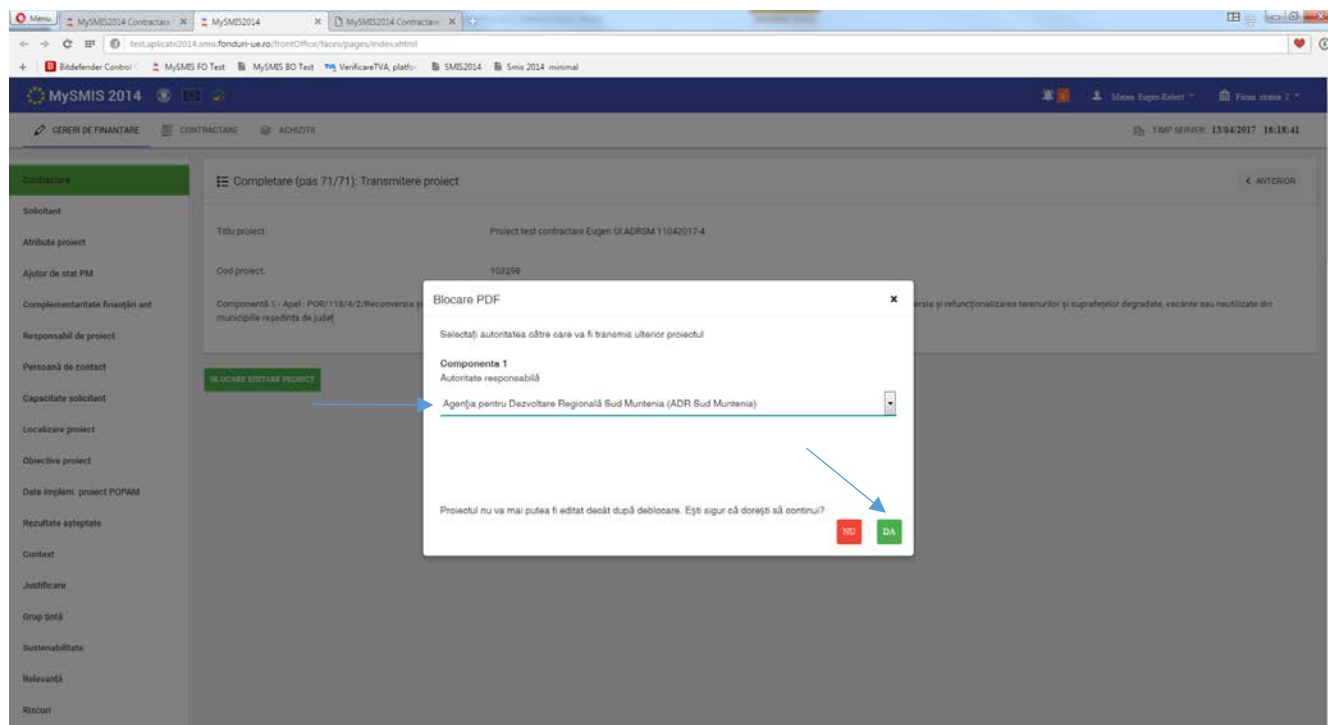
**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

**Componentă 1 - Apel:** POR/118/4/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședința de județ/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședința de județ

**Cod proiect:** 103242



Se selectează autoritatea responsabilă AM/OI (implicit este cea de la care a venit solicitarea de clarificări).

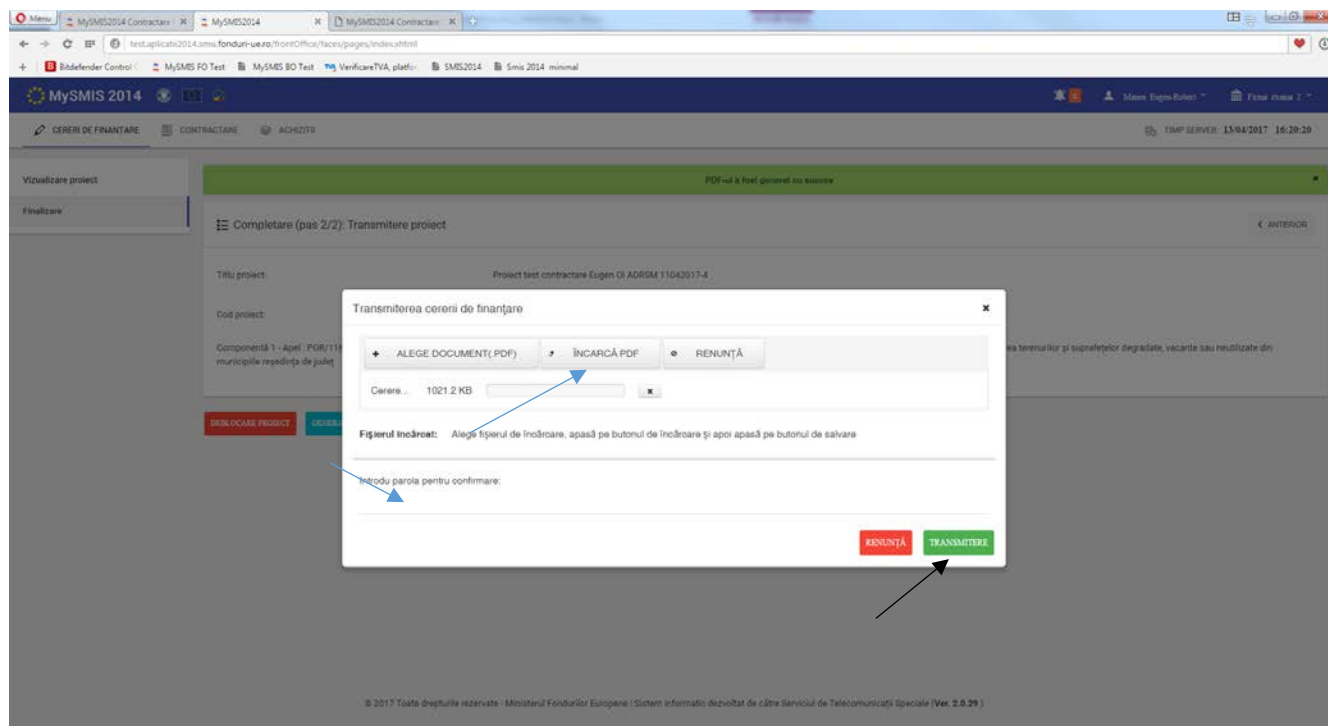


Se generează documentul pdf al cererii de finanțare modificate, se semnează electronic, se încarcă în aplicație și, la final, după introducerea parolei de utilizator (**contul de utilizator trebuie să fie al reprezentantului legal/împuternicitului declarat în sistem**) se transmite la AM/OI.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area is titled 'Completare (pas 2/2): Transmitere proiect'. It displays project details: 'Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen CI ADRSM 11042017-4' and 'Cod proiect: 103298'. Below the details are three buttons: 'DEBLOCARE PROIECT' (red), 'GENERARE PDF' (blue), and 'TRANSMITERE PDF' (green). Two blue arrows point from the bottom towards the 'GENERARE PDF' and 'TRANSMITERE PDF' buttons. A green banner at the top of the content area reads 'Proiectul a fost blocat cu succes'. The footer contains the text: '© 2017 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene | Sistem informatic dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale (Ver. 2.0.29)'.

This screenshot shows the same MySMIS2014 Frontoffice interface as the previous one, but with a modal dialog box open. The dialog is titled 'Transmiterea cererii de finanțare' and contains the following elements: a file selection area with a plus icon and the text 'ALEGE DOCUMENT (PDF)', a button 'ÎNCARCĂ PDF', and a button 'RENUNȚĂ'. Below this, there is a text field with the placeholder 'Fișierul înădroat: Alege fișierul de înădroare, apasă pe butonul de înădroare și apoi apasă pe butonul de salvare'. At the bottom of the dialog, there is a text input field labeled 'Introdu parola pentru confirmare:' and two buttons: 'RENUNȚĂ' (red) and 'TRANSMITERE' (green). A blue arrow points from the bottom towards the 'ALEGE DOCUMENT (PDF)' button. The background interface is dimmed, and the same project details and buttons are visible. The footer text is identical to the previous screenshot: '© 2017 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene | Sistem informatic dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale (Ver. 2.0.29)'.



După transmitere, se închide fereastra în care s-au completat răspunsul la clarificări și secțiunile cererii de finanțare pentru care s-au solicitat clarificări. Documentul de răspuns va apare în pagina *Identificatori proiect*, în zona *Listă documente comunicare*. Statusul proiectului se schimbă în **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017'. The status is 'CU CLARIFICĂRI PRIMITE'. Below this, there is a section titled 'Lista documente comunicare' which contains a table with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103242-semnat.pdf</a>		06.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_soli_103242-semnat.pdf</a>
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>	11.04.2017	06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	<a href="#">solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf</a>	11.04.2017	06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf</a>

2. Dacă **NU sunt solicitate modificări la nivelul cererii de finanțare**, ci se solicită doar un **răspuns text** prin cererea de clarificări, se accesează funcția *Clarificări*, se poate descărca documentul Cererii de clarificări pentru a vedea clarificările solicitate din zona *Lista clarificări* și, apoi, se introduce textul de răspuns în câmpul text *Clarificare*. Se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the following information:

- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017
- Status proiect:** CU CERERE DE CLARIFICARE
- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017
- Cod proiect:** 103242
- Apel:** Apel test contractare Eugen 03042017

Below this information is a table titled "Lista documente comunicare":

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	06.04.2017	solicitare_clarificari_1_103242.pdf	11.04.2017		
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf

At the bottom, there is a section for "Contract semnati/Acte aditionale" with columns for Name, Descriere, and Versiune.

The screenshot shows the "Clarificari" section of the MySMIS2014 Frontoffice. It contains the following text:

Clarificari

Clarificare

De creat o modalitate in aplicatie (MySMIS BO sau SMS) pentru introducerea informatiilor altor autoritati responsabile si a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eronata sau de schimbare reprezentantii legali sau denumirea autoritatii.

La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, noi datele altor persoane de contact si statusul proiectului in SMS.

De afisat si numele autoritatii responsabile si a reprezentantului legal si autoritate plus datele de contact ale lui in functia STATUS.

412 de cereri ramase

Buttons: RENUNȚĂ, GONDARE PE PFP, TRAGARE PE PFP

Below this is a table titled "Istoric clarificari":

Data solicitare	Solicitar(p)or	Data raspuns	Răspuns(p)or
06.04.2017	solicitare_clarificari_1_103242.pdf		



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area is titled 'Clarificari' and contains a list of clarification requests. A blue arrow points to the 'TRANSMITE PDF' button in the action bar. Below the list, there is a table with the following data:

Data solicitare	Solicitare <sub>tipuri</sub>	Data raspuns	Raspuns <sub>tipuri</sub>
16.03.2017	solicitare_clarificari_1_103124.pdf		
16.03.2017	CerereClarificari_1_103124-semnat.pdf	16.03.2017	CerereFinantare_cod_103124-semnat.pdf

Documentul de răspuns la clarificări transmis către AM/OI apare în secțiunea *Identificatori proiect*, în zona *Listă documente comunicare*. Statusul proiectului se schimbă în **CU CLARIFICĂRI PRIMITE**.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area is titled 'Identificatori proiect' and shows the project status as 'CU CLARIFICĂRI PRIMITE'. Below this, there is a table with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	06.04.2017	solicitare_clarificari_1_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari_1_103242.pdf
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf



e. Funcția de **Solicitare prelungire termene** se utilizează în momentul în care se consideră că nu se poate răspunde la solicitarea de clarificări în termenul prevăzut sau nu se poate semna documentația Contractului de finanțare/Actului adițional la timp.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The navigation menu on the left includes options like 'Identificator proiect', 'Vizualizare cerere de finanțare', 'Documente suplimentare', 'Clarificari', and 'Solicitare prelungire termene' (highlighted with a blue arrow). The main content area displays project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017' with a status of 'CU CERERE DE CLARIFICARI'. Below this is a table titled 'Lista documente comunicare' with columns for Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_3_103242.pdf</a>	11.04.2017		
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103242-semnat.pdf</a>		06.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_coi_103242-semnat.pdf</a>
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>	11.04.2017	06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>
Solicitare documente suplimentare	06.04.2017	<a href="#">solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf</a>	11.04.2017	06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_documente_suplimentare_1_103242.pdf</a>

În funcție de tipul solicitării de prelungire de termene se selectează opțiunea corespunzătoare, apoi se completează câmpul *Justificare* cu argumentele pentru solicitarea prelungirii termenului. Numărul de zile cu care se solicită prelungirea se setează în câmpul *Număr de zile*.

După completarea tuturor datelor în interfață, se generează documentul pdf al solicitării de prelungire de termene, se semnează electronic, se încarcă în aplicație și se transmite la ofițerul de contractare. Statusul proiectului se schimbă în CU CERERE DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE CLARIFICĂRI.





**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADPDM 1002017-4

**Solicitare de prelungire termene**

Termen de răspuns la clarificări (inclusiv transmitere documente suplimentare):

Termen de semnare contract:

**Justificare:**

- De creat o modalitate în aplicație (MySMIS BO sau SMS) pentru introducerea informațiilor aferente autorității responsabile și a reprezentanților legali pentru ese (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronată sau de schimbare reprezentant legal sau decurtime autoritate
- LA funcția STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMS
- De afișat și numele autorității responsabile și a reprezentanților legali ai autorității plus datele de contact ale lui în funcția STATUS
- De afișat în toate paginile interfeței SMS codul, titlul și verșunța proiectului și codul și numele apelului
- BUG ! La o nouă cautare după cod proiect nu se face refresh la informațiile afișate. Se păstrează informațiile de la codul SMS anterior

Număr de zile: 2

RENUNȚĂ GENERARE PDF TRANSMITE PDF

**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADPDM 1002017-4

**Solicitare de prelungire termene**

Termen de răspuns la clarificări (inclusiv transmitere documente suplimentare):

Termen de semnare contract:

**Justificare:**

- De creat o modalitate în aplicație (MySMIS BO sau SMS) pentru introducerea informațiilor aferente autorității responsabile și a reprezentanților legali pentru ese (date de identificare) cu posibilitatea de modificare în caz de introducere eronată sau de schimbare reprezentant legal sau decurtime autoritate
- LA funcția STATUS nu apare nr și data înregistrării proiectului, noi datele aferente persoanei de contact și statutul proiectului în SMS
- De afișat și numele autorității responsabile și a reprezentanților legali ai autorității plus datele de contact ale lui în funcția STATUS
- De afișat în toate paginile interfeței SMS codul, titlul și verșunța proiectului și codul și numele apelului
- BUG ! La o nouă cautare după cod proiect nu se face refresh la informațiile afișate. Se păstrează informațiile de la codul SMS anterior

Număr de zile: 2

RENUNȚĂ GENERARE PDF TRANSMITE PDF



The screenshot shows the 'Solicitare de prelungire termene' (Request for extension of terms) form. The form includes a 'Justificare' (Justification) section with a text area and a 'Număr de zile' (Number of days) field set to 2. Below the form are buttons for 'RENUNȚĂ', 'GENERARE PDF', and 'TRANSMITE PDF'. A table below the form shows the history of requests:

Data Solicitare	Solicitare (pdf)	Data Decizie	Decizie (pdf)	Status
16.03.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termeni_1_103124.pdf</a>			document nepreluat

The screenshot shows the 'Titlu proiect' (Project Title) details page. The project title is 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 10032017-4'. The status is 'CU CERERE DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE CLARIFICARE'. The project code is 103124 and the appeal code is 'Apel test contractare POR 03032017'. Below the details is a table of communication documents:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare prelungire termen	16.03.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termeni_1_103124.pdf</a>			
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_3_103124.pdf</a>	21.03.2017		
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_2_103124.pdf</a>	21.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_3_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">CerereClarificari_1_103124-semnal.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103124-semnal.pdf</a>
Solicitare documente suplimentare	15.03.2017	<a href="#">solicitare_documente_suplimentare_1_103124.pdf</a>	20.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_1_103124.pdf</a>

Răspunsul poate fi de **admitere** sau **respingere** a prelungirii termenului de răspuns la clarificări. Răspunsul de la AM/OI la solicitarea de prelungire termene se poate descărca din pagina funcției *Solicitare*



prelungire termene, zona Istoric solicitări, sau din pagina funcției *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*.

Statusul proiectului, în urma primirii răspunsului la solicitarea de prelungire termen, revine în **CU CERERE DE CLARIFICĂRI**.

The screenshot displays the MySMIS2014 web application interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 11042017'. The status is highlighted as 'CU CERERE DE CLARIFICARI'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. The table contains several rows of communication records.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire_...
Solicitare clarificari	12.04.2017	solicitare_clarificari_3_10329...	17.04.2017		
Solicitare clarificari	12.04.2017	solicitare_clarificari_2_10329...	17.04.2017	12.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare clarificari	12.04.2017	CerereClarificare_1_103299-sem...		12.04.2017	CerereFinantare_cod_103295 (1)...
Solicitare documente suplimen...	12.04.2017	solicitare_documente_suplimen...	17.04.2017	12.04.2017	raspuns_solicitare_documente_3...

f. Funcția de **Solicitare modificare a cererii de finanțare** este disponibilă în interfața aplicației pentru eventualitatea în care, înainte de contractare, beneficiarul dorește să solicite el modificarea cererii de finanțare. În interfață se completează câmpurile text *Justificare* (justificarea solicitării de modificare cerere de finanțare), *Secțiuni* (unde se vor specifica secțiunile care se doresc a fi modificate sau la care se dorește atașarea de documente) și *Concluzie* (unde se va introduce concluzia solicitării de modificare cerere de finanțare).

La final, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite, așa cum a fost explicat anterior la celelalte funcții. Statusul proiectului se schimbă în **CU CERERE DE MODIFICARE**.



MySMIS 2014

CERERI FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITIE

TMF SERVER 10/03/2017 10:16

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Ol ADPDM 1002017-4

Cerere de modificare a cererii de finantare

Justificare  
Completati justificarea dumneavoastra

Secțiuni  
Numai secțiunile

Concluzie  
Completati concluzia dumneavoastra

MySMIS 2014

Vizualizare cerere de finantare

Documente suplimentare

Clarificari

Solicita modificarea cererii de finantare

Solicita prelungire termene

Contestate decizii de revocare

Contract de finantare

Acte adiționale

Solicita revocarea cererii de finantare

Rezilierea contractului după semnare

Justificare

- De creat o modalitate in aplicatie (MySMIS RO sau SMS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile si a reprezentantilor legali pentru este (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eroarea sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate
- La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, nici datele aferente persoanei de contact si statusul proiectului in SMS
- De afisat si numele autoritatii responsabile si a reprezentantului legal si autoritatei plus datele de contact ale lui in functia STATUS
- De afisat in toate paginile interetate SMS codul, titlul si versiunea proiectului si codul si numele apelului
- BUG ! La o noua cautare dupa cod proiect nu se face refresh la informatiile afisate. Se pastreaza informatiile de la codul SMS anterior

Secțiuni

- De creat o modalitate in aplicatie (MySMIS RO sau SMS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile si a reprezentantilor legali pentru este (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eroarea sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate
- La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, nici datele aferente persoanei de contact si statusul proiectului in SMS
- De afisat si numele autoritatii responsabile si a reprezentantului legal si autoritatei plus datele de contact ale lui in functia STATUS
- De afisat in toate paginile interetate SMS codul, titlul si versiunea proiectului si codul si numele apelului
- BUG ! La o noua cautare dupa cod proiect nu se face refresh la informatiile afisate. Se pastreaza informatiile de la codul SMS anterior

Concluzie

- De creat o modalitate in aplicatie (MySMIS RO sau SMS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile si a reprezentantilor legali pentru este (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eroarea sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autoritate
- La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, nici datele aferente persoanei de contact si statusul proiectului in SMS
- De afisat si numele autoritatii responsabile si a reprezentantului legal si autoritatei plus datele de contact ale lui in functia STATUS
- De afisat in toate paginile interetate SMS codul, titlul si versiunea proiectului si codul si numele apelului
- BUG ! La o noua cautare dupa cod proiect nu se face refresh la informatiile afisate. Se pastreaza informatiile de la codul SMS anterior

REVUNTA GENERARE PDF TRANSMITE PDF



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the details of a project titled "Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 10032017-4". A green button labeled "MODIFICA CERERE DE FINANTARE" is visible. Below it, a table shows the request history:

Data Solicitare	Solicitare	Data Decizie	Decizie (pdf)	Status
16.03.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_103124.pdf</a>			document nepreluat

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the details of a project titled "Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017". The status is "CU CERERE DE MODIFICARE". Below it, a table shows the list of communication documents:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
solicitare modificare cerere	06.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_103242.pdf</a>			
solicitare prelungire termen	06.04.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termen_1_103242.pdf</a>		06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_prelungire_termen_1_103242.pdf</a>
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>	11.04.2017	06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103242_semnat.pdf</a>		06.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103242_semnat.pdf</a>
Solicitare clarificari	06.04.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>	11.04.2017	06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_1_103242.pdf</a>

În urma primirii de la AM/OI a unui răspuns **pozitiv** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, acest răspuns se poate vizualiza ori în funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*, ori în



funcția *Solicită modificarea cererii de finanțare*, zona *Listă solicitări*. Statusul proiectului este **ÎN CURS DE MODIFICARE**.

Se accesează din nou funcția *Solicită modificarea cererii de finanțare*, unde se efectuează modificările permise apăsând butonul *Modificare cerere de finanțare*, urmând exact aceiași pași ca la primirea unei solicitări de clarificări cu deschiderea unor secțiuni ale cererii de finanțare.

The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows the details for a project titled "Proiect test contractare Eugen Oi ADRISM 10032017-4". The status is "ÎN CURS DE MODIFICARE". The project title, code (103124), and call (Apel test contractare POR 03032017) are listed.

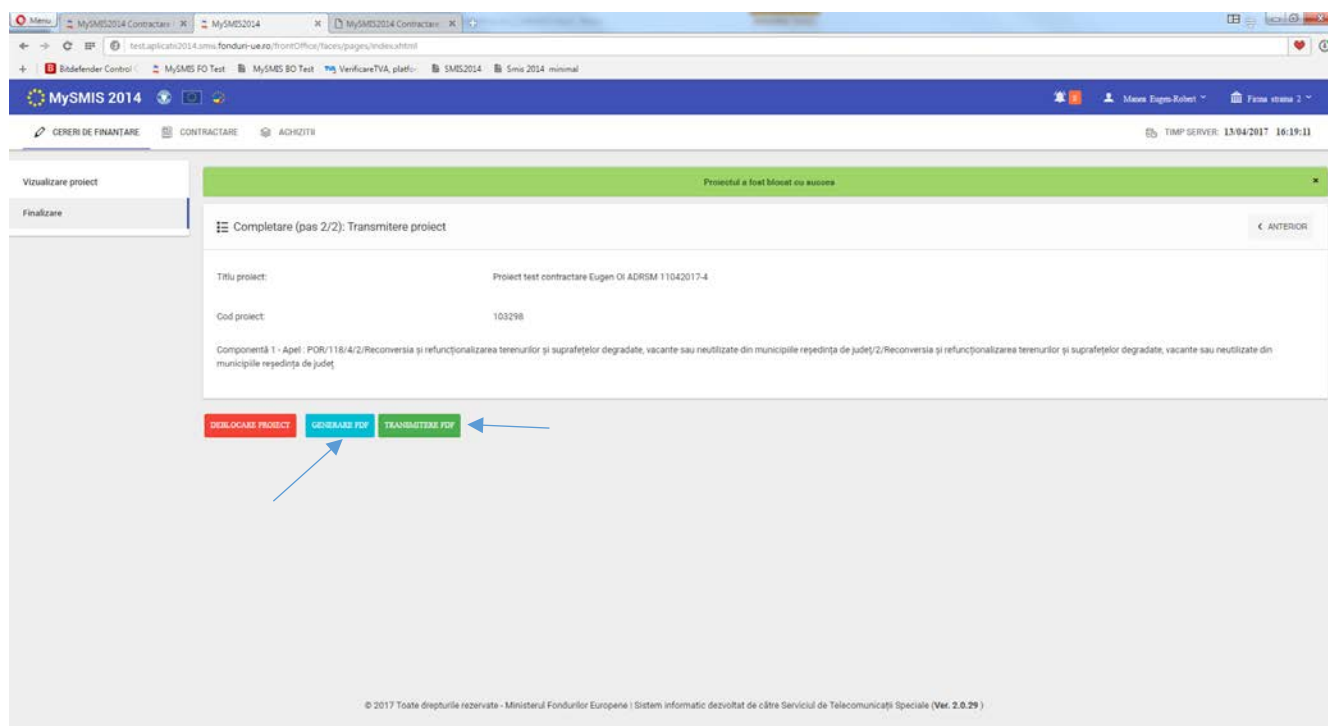
Below the project details is a table titled "Lista documente comunicare" (Communication Documents List). The table has columns for Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. Two blue arrows point to the "Data Solicitare" and "Raspuns" columns.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	16.03.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_103124.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">CerereClarificare_2_103124-semnat.pdf</a>
Solicitare prelungire termen	16.03.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termen_1_103124.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_prelungire_termen_1_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_3_103124.pdf</a>	21.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_4_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_2_103124.pdf</a>	21.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_3_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103124-semnat.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103124-semnat.pdf</a>

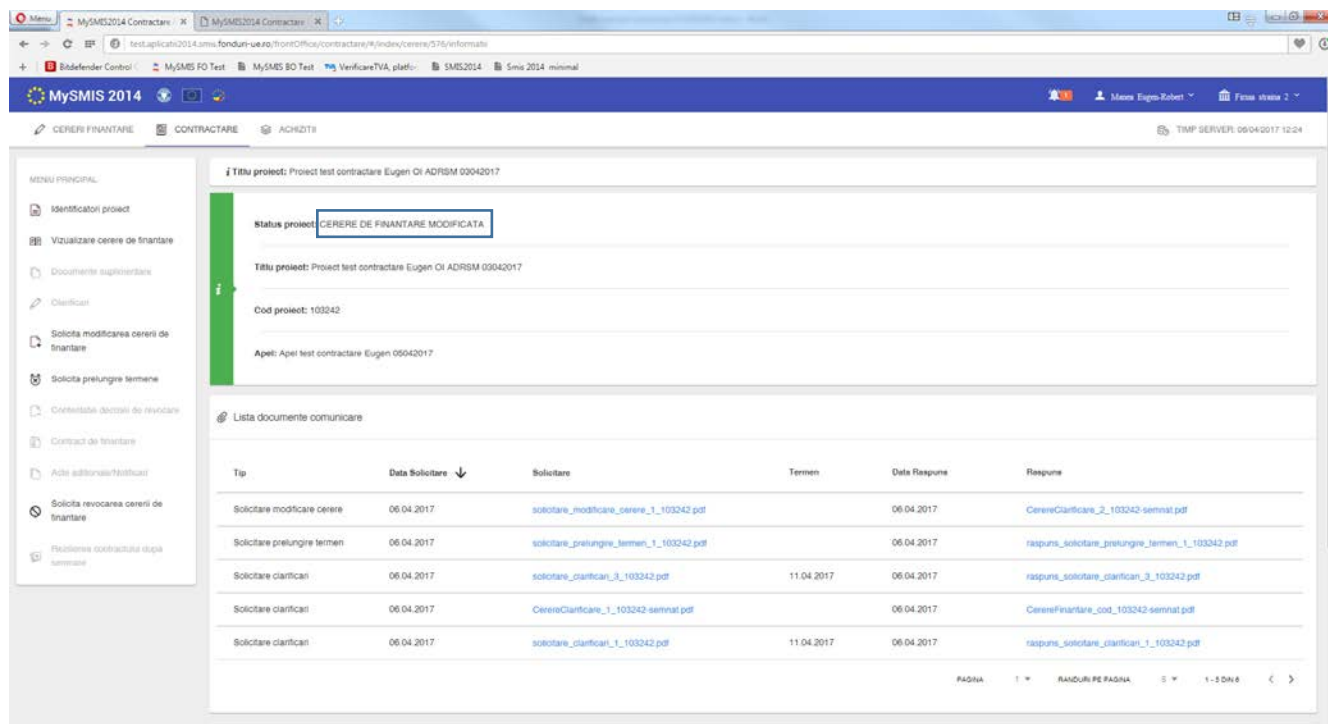


The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area is titled "Centere de modificare a cereri de finantare" (Centers for modification of funding requests). A blue arrow points to a green button labeled "MODIFICA CERERE DE FINANTARE". Below this, there are sections for "Justificare" (Justification) and "Secturi" (Sectors), each with a text area and a "999 caractere ramase" (999 characters remaining) indicator. The left sidebar contains a "MENU PRINCIPAL" (Main Menu) with various options like "Identificatori proiect" (Project identifiers), "Vizualizare cerere de finantare" (View funding request), etc.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface at a different stage. The main content area is titled "Completare (pas 71/71): Transmitere proiect" (Completion (step 71/71): Project submission). A blue arrow points to a green button labeled "BLOCARE EXTENS PROIECT". Above this, there is a "Titlu proiect" (Project title) and "Cod proiect" (Project code) section. The left sidebar contains a "MENU PRINCIPAL" with various options like "Contractare" (Contracting), "Solicitant" (Applicant), etc.



În urma transmiterii răspunsului către AM/OI, cu cererea de finanțare modificată, statusul proiectului se schimbă în CERERE DE FINANȚARE MODIFICATĂ.







Dacă se primește de la AM/OI un **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, aceasta nu va putea fi modificată. Răspunsul trimis de AM/OI se poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. În cazul primirii unui **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare de la AM/OI, statusul proiectului se schimbă în **ÎN CONSTITUIRE DOSAR**.

The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 11042017'. The status is 'IN CONSTITUIRE DOSAR'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_2...		12.04.2017	raspuns_solicitare_modificare...
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1...		12.04.2017	CerereClarificare_2_103295 sem...
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_2...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire...
Solicitare clarificari	12.04.2017	solicitare_clarificari_1_10329...	17.04.2017	12.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire...

g. Funcția **Contestație decizie de revocare** se poate utiliza în cazul în care cererea de finanțare a fost revocată de AM/OI din diverse motive (depășirea termenului de răspuns la Cererea de clarificări, lipsa de documente suplimentare solicitate, etc.). Statusul proiectului este **REVOCATĂ**.

**Înștiințarea de revocare a cererii de finanțare** trimisă de AM/OI se poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*.

În funcția **Contestație decizie de revocare** se completează câmpurile text și se generează contestația apăsând butonul *Generează*, se semnează electronic și se transmite la AM/OI.



**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

**Status proiect:** REVOCATĂ

**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

**Cod proiect:** 103242

**Apel:** Apel test contractare Eugen 03042017

**Lista documente comunicare**

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Instițare revocare cerere	06.04.2017	instițare_revocare_cerere_1_103242.pdf			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1_103242.pdf		06.04.2017	CerereClarificari_2_103242-semnat.pdf
Solicitare prelungire termen	06.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1_103242.pdf		06.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire_termen_1_103242.pdf
Solicitare clarificari	06.04.2017	solicitare_clarificari_3_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari_3_103242.pdf
Solicitare clarificari	06.04.2017	CerereClarificari_1_103242-semnat.pdf		06.04.2017	CerereFinantare_cod_103242-semnat.pdf

**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

**Contestata decizia de revocare**

**Situatia de fapt:**

Descrieti situatia de fapt

999 caractere ramase

**Baza legata:**

Completati baza legata

999 caractere ramase

RENUNȚĂ | COMUNICARE PDF | TRANSMISIE PDF

**Istoric contestatii**

Data contestate	Contestabil@jey	Status	Data raspuns	Raspuns contestabil@jey
-----------------	-----------------	--------	--------------	-------------------------

Statusul proiectului, după trimiterea documentului de contestație, se schimbă în CU CERERE DE CONTESTARE REVOCARE.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017'. The status is 'CU CERERE DE CONTESTARE REVOCARE'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Contestare decizie de revocare cerere finantare	06.04.2017	contestare_decizie_de_revocare_cerere_finantare_1_103242.pdf			
Instiintare revocare cerere	06.04.2017	instiintare_revocare_cerere_1_103242.pdf			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1_103242.pdf		06.04.2017	CerereClarificare_2_103242-semnat.pdf
Solicitare prelungire termen	06.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1_103242.pdf		06.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire_termen_1_103242.pdf
Solicitare clarificari	06.04.2017	solicitare_clarificari_3_103242.pdf	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari_3_103242.pdf

Dacă răspunsul la contestație este **pozitiv**, contestația a fost **admisă**, se primește un document de la AM/OI care se poate descărca din zona de *Listă documente comunicare*, funcția *Identificatori proiect*. Statusul proiectului se schimbă în **ÎN CONSTITUIRE DOSAR**.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017'. The status is 'ÎN CONSTITUIRE DOSAR'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Contestare decizie de revocare ...	06.04.2017	contestare_decizie_de_revocare_...		07.04.2017	raspuns_solicitare_contestata...
Instiintare revocare cerere	06.04.2017	instiintare_revocare_cerere_1_...			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1_...		06.04.2017	CerereClarificare_2_103242-sem...
Solicitare prelungire termen	06.04.2017	solicitare_prelungire_termen_1_...		06.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire_...
Solicitare clarificari	06.04.2017	solicitare_clarificari_3_10324...	11.04.2017	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...



Dacă răspunsul la contestație este **negativ**, contestația a fost **respinsă**, se primește un document de la AM/OI care se poate descărca din zona de *Listă documente comunicare*, funcția *Identificatori proiect*. Statusul proiectului rămâne REVOCATĂ.

h. Funcția **Contract de finanțare** se utilizează când se primește o notificare de la AM/OI, prin care beneficiarul este anunțat că i s-a trimis dosarul de contractare al proiectului spre semnare. Statusul proiectului este TRANSMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR.

Vizualizarea dosarului se face apăsând butonul *Vizualizare arhivă contract*, fapt ce va duce la descărcarea arhivei, cu toate documentele care trebuie semnate de beneficiar. Arhiva are denumirea *arhiva\_documente\_codproiect.zip*.

Se deschide arhiva, se semnează electronic toate documentele **FĂRĂ A SE MODIFICA**, și se încarcă apăsând butonul *Încarcă documente*.

The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 10032017-4'. A button labeled 'TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR' is highlighted. Below this, a table titled 'Lista documente comunicare' lists various communication documents with columns for Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	16.03.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_103124.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">CerereClarificari_2_103124-semnat.pdf</a>
Solicitare prelungire termen	16.03.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termen_1_103124.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_prelungire_termen_1_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_3_103124.pdf</a>	21.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_4_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">solicitare_clarificari_2_103124.pdf</a>	21.03.2017	16.03.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_clarificari_3_103124.pdf</a>
Solicitare clarificari	16.03.2017	<a href="#">CerereClarificari_1_103124-semnat.pdf</a>		16.03.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103124-semnat.pdf</a>



Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-6

Contract

VIZUALIZEAZA ARHIVA CONTRACT   REVOCICA DOCUMENTE   TRIMITERE PAGINIS   RETURNARE DUSAR RESEMNAȚ

Documente arhiva inițiala

Nume fișier: contract\_condiții\_generale\_6886.pdf  
Descriere fișier: Contract  
Tip fișier: Contract  
DESCARCA

Nume fișier: Anexa\_1\_6882.pdf  
Descriere fișier: Anexa  
Tip fișier: Alte documente atasate  
DESCARCA

Nume fișier: Proiect versiune - 2-semnat\_6887.pdf  
Descriere fișier: document.pdf  
Tip fișier: Cerere finanțare.pdf  
DESCARCA

Documente încarcate arhiva

Nume fișier:  
Descriere fișier:  
Tip fișier:  
DESCARCA   REVOCICA

Nume fișier:  
Descriere fișier:  
Tip fișier:  
DESCARCA   REVOCICA

Nume fișier:  
Descriere fișier:  
Tip fișier:  
DESCARCA   REVOCICA

VIZUALIZEAZA ARHIVA FINALA

După trimiterea cu succes a arhivei semnate de beneficiar, statusul proiectului se schimbă în **PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR**.

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 10032017-4

Identificatori proiect

Status proiect: **PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR**

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 10032017-4

Cod proiect: 103124

Apel: Apel test contractare POR 03032017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare modificare cerere	16.03.2017	solicitare_modificare_cerere_1_103124.pdf		16.03.2017	CerereClarificari_2_103124-semnat.pdf
Solicitare prelungire termen	16.03.2017	solicitare_prelungire_termen_1_103124.pdf		16.03.2017	raspuns_solicitare_prelungire_termen_1_103124.pdf
Solicitare clarificari	16.03.2017	solicitare_clarificari_3_103124.pdf	21.03.2017	16.03.2017	raspuns_solicitare_clarificari_4_103124.pdf
Solicitare clarificari	16.03.2017	solicitare_clarificari_2_103124.pdf	21.03.2017	16.03.2017	raspuns_solicitare_clarificari_3_103124.pdf
Solicitare clarificari	16.03.2017	CerereClarificari_1_103124-semnat.pdf		16.03.2017	CerereFinantare_cod_103124-semnat.pdf

PAGINA 1 / RANDURI PE PAGINA 5 / 1-5 DIN 6

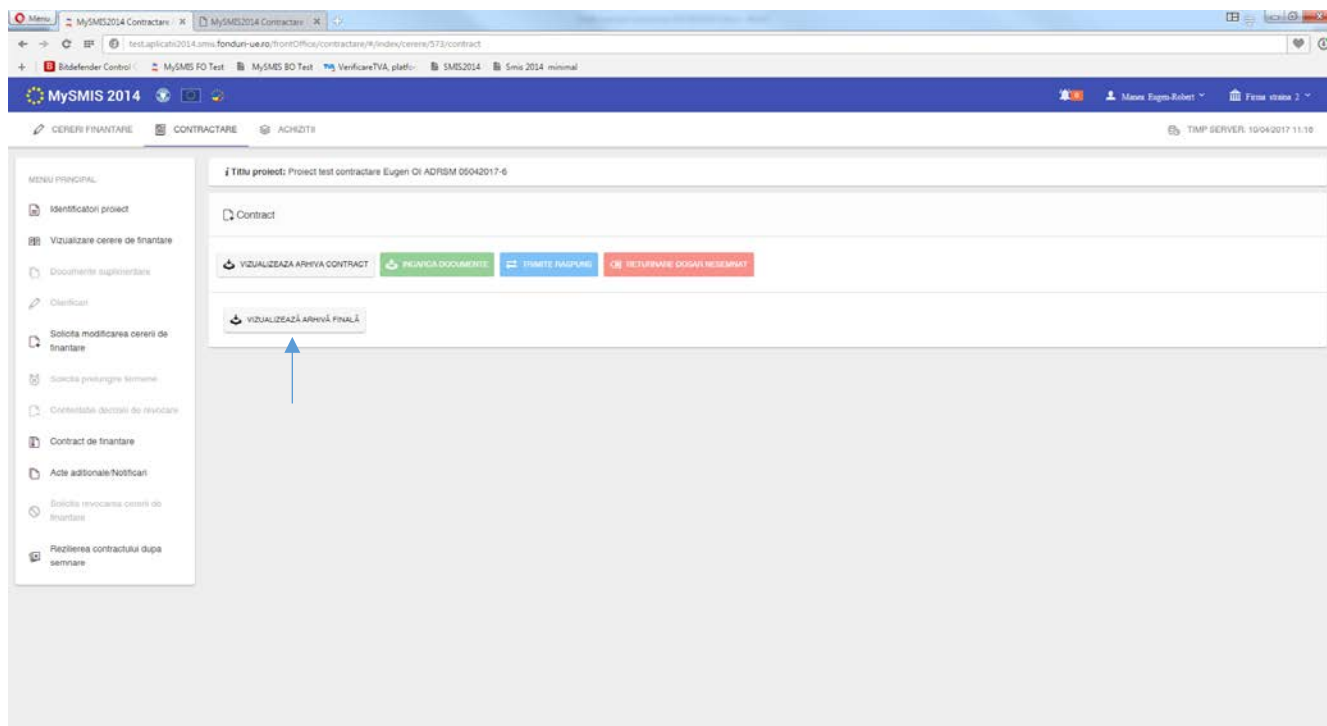


După semnarea documentelor dosarului de contractare al proiectului și de către reprezentantul legal/împuternicitul AM/OI, statusul proiectului se schimbă în CONTRACT SEMNAT, iar arhiva cu toate documentele dosarului de contractare al proiectului, semnate de ambele părți, se poate descărca din funcția *Contract de finanțare*, apăsând butonul *Vizualizare arhivă finală*.

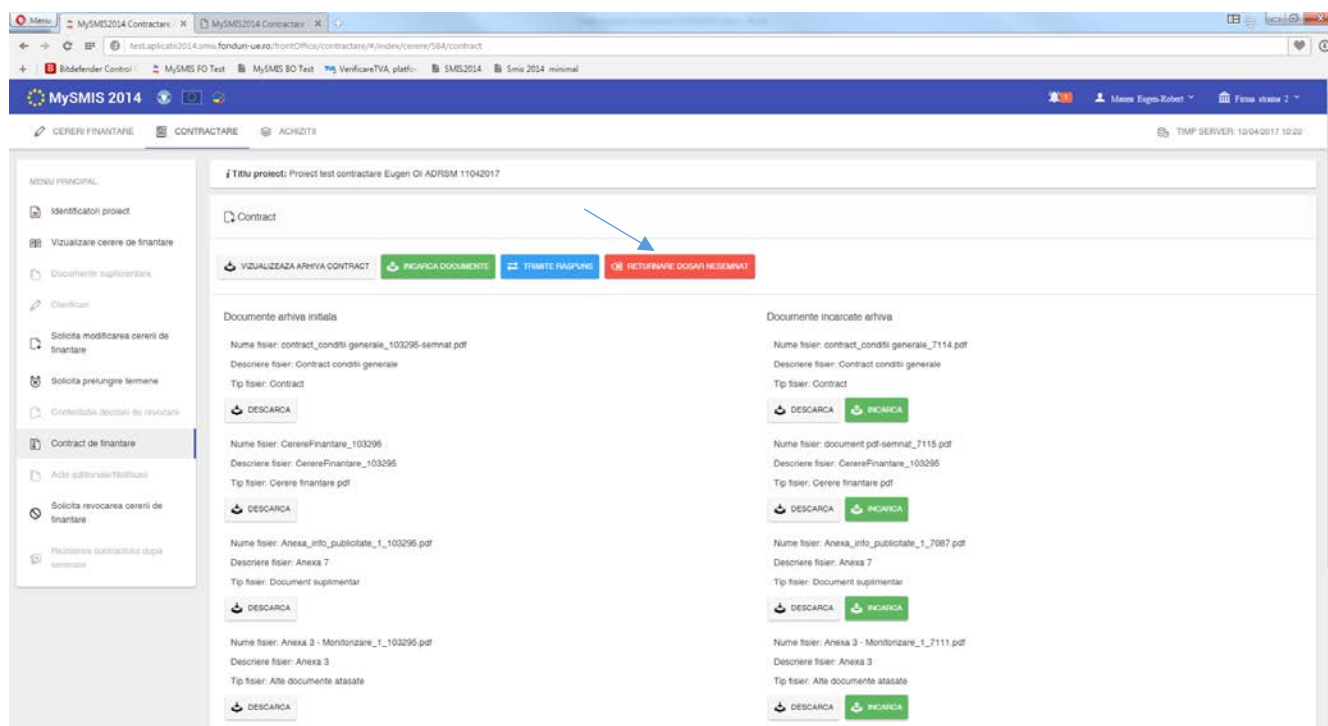
The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 24032017-4'. The status is 'CONTRACT SEMNAT', indicated by a blue arrow. Other details include the project title, code (103180), and the name of the project manager (Eugen OI ADRSM 24032017).

Below the project details is a table titled 'Lista documente comunicare' (Communication Documents List). The table has columns for Tip (Type), Data Solicitare (Request Date), Solicitare (Request), Termen (Deadline), Data Raspuns (Response Date), and Raspuns (Response). The table contains five rows of communication documents.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare schimbare reprezentant modificare cerere	05.04.2017	<a href="#">solicitare_schimbare_reprezentant_modificare_cerere_1_103180.pdf</a>		05.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_modificare_cerere_3_103180.pdf</a>
Solicitare clarificari	05.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_3_103180-semnat.pdf</a>		05.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103180 (2)-semnat.pdf</a>
Solicitare clarificari	05.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_2_103180-semnat.pdf</a>		05.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103180 (1)-semnat.pdf</a>
Solicitare modificare cerere	03.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_2_103180.pdf</a>		03.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_modificare_cerere_2_103180.pdf</a>
Solicitare modificare cerere	03.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_103180.pdf</a>		03.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103180-semnat.pdf</a>



În cazul în care beneficiarul **nu este de acord** cu unele aspecte contractuale, sau există informații legate de beneficiar (schimbare reprezentant legal, schimbare sediu, etc.) care s-au modificat și nu corespund cu informațiile existente în documentele primite, se poate returna dosarul contractului nesemnat către AM/OI. Acest lucru se întâmplă prin apăsarea butonului *Returnare dosar nesemnat*.



La apăsarea butonului *Returnare dosar nesemnat* se deschide o pagină nouă, unde se vor completa câmpurile text cu justificarea returnării dosarului nesemnat și cu secțiunile din cererea de finanțare care ar trebui deschise spre a fi modificate. După completarea informațiilor se generează documentul pdf, se semnează electronic, se încarcă în aplicație și se transmite la ofițerul de contractare. Statusul proiectului se schimbă în RETURNAT DOSAR NESEMNAT DE BENEFICIAR.







The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 11042017'. The status is 'RETURNAT DOSAR NESEMNAȚ DE BENEFICIAR'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Soluțare ↓	Soluțare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare schimbare reprezent...	12.04.2017	<a href="#">solicitare_schimbare_reprezent...</a>			
Instițare revocare cerere	12.04.2017	<a href="#">instițare_revocare_cerere_1...</a>			
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_2...</a>		12.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_modificare...</a>
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1...</a>		12.04.2017	<a href="#">CerereClarificari_2_103295-sem...</a>
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termen_2...</a>		12.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_prelungire...</a>

În urma primirii de la AM/OI a unui **răspuns pozitiv** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, acest răspuns se poate vizualiza ori în funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*, ori în funcția *Solicită modificarea cererii de finanțare*, zona *Listă solicitări*. Statusul proiectului este ÎN CURS DE MODIFICARE.

Se accesează din nou funcția *Solicită modificarea cererii de finanțare*, unde se efectuează modificările permise apăsând butonul *Modificare cerere de finanțare*, urmând exact aceiași pași ca la primirea unei solicitări de clarificări cu deschiderea unor secțiuni ale cererii de finanțare.

În urma acestor modificări, se reia fluxul de constituire a dosarului de contractare, iar beneficiarul va primi de la AM/OI o nouă arhivă cu documente spre semnare.

Dacă se primește de la AM/OI un **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare, aceasta nu va putea fi modificată. Răspunsul trimis de AM/OI se poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. În cazul primirii unui **răspuns negativ** la solicitarea de modificare a cererii de finanțare de la AM/OI, statusul proiectului revine în TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR și se pot încărca și transmite documentele dosarului de contractare semnate electronic. După trimiterea documentelor dosarului de contractare, statusul se schimbă în PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 11042017'. The status is 'PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare schimbare reprezent...	12.04.2017	solicitare_schimbare_reprezent...		12.04.2017	raspuns_solicitare_modificare_...
instiintare revocare cerere	12.04.2017	instiintare_revocare_cerere_1_...			
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_2_...		12.04.2017	raspuns_solicitare_modificare_...
Solicitare modificare cerere	12.04.2017	solicitare_modificare_cerere_1_...		12.04.2017	CerereClarificare_2_10295-sem...
Solicitare prelungire termen	12.04.2017	solicitare_prelungire_termen_2_...		12.04.2017	raspuns_solicitare_prelungire_...

După semnarea documentelor dosarului de contractare al proiectului inclusiv de către reprezentantul legal/împuternicitul AM/OI, statusul proiectului se schimbă în **CONTRACT SEMNAT**, iar arhiva cu toate documentele dosarului de contractare al proiectului, semnate de ambele părți, se poate descărca din funcția *Contract de finanțare*, apăsând butonul *Vizualizare arhivă finală*.

i. Funcția **Acte adiționale/Notificări** prevede posibilitatea de *Solicitare de inițiere a unui Act adițional*, pe baza unei justificări, și cu precizarea secțiunilor din cererea de finanțare (Anexa 2 la contractul de finanțare) care se doresc a fi modificate, sau de transmitere a unei *Notificări* către AM/OI.

Posibilitatea de inițiere a unui Act adițional o are atât beneficiarul cât și autoritatea responsabilă AM/OI.

Pentru inițierea unei *Solicitări de Act adițional* de către beneficiar se accesează secțiunea **Acte adiționale/Notificări**, și se marchează tipul solicitării - **Act adițional** sau **Notificare**. Se completează câmpurile text cu informațiile necesare, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite către AM/OI.

Statusul proiectului se schimbă în **CERERE ACT ADIȚIONAL** sau **CU NOTIFICARE**, în funcție de alegerea făcută.





**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 24032017-4

**Status proiect:** CERERE ACT ADITIONAL

**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 24032017-4

**Cod proiect:** 103180

**Apel:** Apel test contractare Eugen 24032017

**Lista documente comunicare**

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare act aditional	05.04.2017	solicitare_act_aditional_1_103...			
Nota continuare implementare	05.04.2017	nota_continuare_implementare_1...	10.04.2017		
Solicitare Feziliere contract	05.04.2017	solicitare_feziliere_contract_...		05.04.2017	invitate_solutiunare_amiabila...
Solicitare schimbare reprezent...	05.04.2017	solicitare_schimbare_represent...		05.04.2017	raspuns_solicitare_modificarea_...
Solicitare clarificari	05.04.2017	CerereClarificare_3_103180 sem...		05.04.2017	CerereFinantare_cod_103180 (2)...

PAGINA 1 / RANDURI PE PAGINA 1 / 1.5 DIN 12

**Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2

**Acte aditionale/Notificari**

- Notificare
- Act aditional

**Justificare**

De ceast o modalitate in aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile si a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autorizate.

La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, noi datele aferente persoanei de contact si statutului proiectului in SMIS.

De afisat si numele autoritatii responsabile si a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui in functia STATUS

412 caractere ramase

**Becturi**

De ceast o modalitate in aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile si a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autorizate.

La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, noi datele aferente persoanei de contact si statutului proiectului in SMIS.

De afisat si numele autoritatii responsabile si a reprezentantului legal al autoritatii plus datele de contact ale lui in functia STATUS

412 caractere ramase

**Concluzie**

De ceast o modalitate in aplicatie (MySMIS BO sau SMIS) pentru introducerea informatiilor aferente autoritatilor responsabile si a reprezentantilor legali pentru ele (date de identificare) cu posibilitatea de modificare in caz de introducerea eronata sau de schimbare reprezentant legal sau denumire autorizate.

La functia STATUS nu apare nr si data inregistrarii proiectului, noi datele aferente persoanei de contact si statutului proiectului in SMIS.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows details for a project titled "Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2". The status is "CU NOTIFICARE". The project title is "Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2", the code is "103248", and the subject is "Apel test contractare Eugen 05042017".

Below the project details is a table titled "Lista documente comunicare" with the following columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	10.04.2017	<a href="#">notificare_1_103248.pdf</a>			
Solicitare clarificari	10.04.2017	<a href="#">CerereClarificari_1_103248-sem...</a>		10.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cot_103248-sem...</a>

At the bottom, there is a section for "Contract semnat/Acte aditionale" with a table showing the name, description, and version of the documents.

Nume	Descriere	Versiune
<a href="#">anvisa_semnatata_responsabil_103248</a>	<a href="#">anvisa_semnatata_responsabil_103248</a>	1

În urma primirii unui **răspuns favorabil** la solicitarea de *Act adițional* sau de *Notificare* din partea AM/OI, se poate modifica cererea de finanțare în secțiunile unde se permite acest lucru. (flux asemănător cu fluxul explicat la funcția *Solicitare de modificare cerere de finanțare*, când s-a primit avizarea modificării cererii de finanțare cu deschiderea secțiunilor din cerere).



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays project information for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 06042017-6'. The status is 'IN CURS DE MODIFICARE'. The title is 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 06042017-6' and the code is '103260'. Below this is a table of communications:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	10.04.2017	notificare_2_103260.pdf		10.04.2017	CerereClarificare_2_103260 sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103260.pdf		10.04.2017	notificare_1_103260_semnata.pdf
Solicitare acti aditional	10.04.2017	solicitare_acti_aditional_1_103...		10.04.2017	solicitare_acti_aditional_1_103...
Solicitare clarificari	10.04.2017	CerereClarificare_1_103260-sem...		10.04.2017	CerereFinantare_cod_103260-sem...

The screenshot shows the 'Cerere de modificare a cererii de finantare' form. A green button labeled 'MODIFICA CERERE DE FINANTARE' is highlighted. The form includes sections for 'Justificare' and 'Concluzie', each with a text area and a '999 caractere ramase' indicator.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-6'. The status is 'Contractare' and the completion progress is 'Completare (pas 1/71): Contractare'. A blue bar at the top of the main content area indicates the current step. Below this, there is a section titled 'DETALIERE CERERE DE CLARIFICĂRI' with an 'Introducere' section. The 'Introducere' section contains instructions for creating a request for clarification in the application. A blue button labeled 'GENERĂȚI CERERE DE CLARIFICĂRI' is visible. Below the instructions, there is a 'Răspuns introducere' section with another set of instructions. A blue arrow points to the 'Răspuns introducere' section.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-6'. The status is 'Contractare' and the completion progress is 'Completare (pas 2/2): Transmitere proiect'. A blue bar at the top of the main content area indicates the current step. Below this, there are three buttons: 'DESCRIEȚI PROIECT' (red), 'GENERARE PDF' (blue), and 'TRANSMITERE PDF' (green). A blue arrow points to the 'TRANSMITERE PDF' button.

În cazul unei **NOTIFICĂRI** acceptate, după transmiterea cererii de finanțare modificate, statusul proiectului se schimbă în **CONTRACT SEMNAT CU MODIFICĂRI**, iar noua versiune a cererii de finanțare este luată





în considerare de sistem, în etapa de IMPLEMENTARE, **doar după ce noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem de AM/OI.**

The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6'. The status is 'CONTRACT SEMNAT CU MODIFICARI'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with columns for Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. The table contains four rows of communication records.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Notificare	10.04.2017	<a href="#">notificare_2_103260.pdf</a>		10.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_2_103260-sem...</a>
Notificare	10.04.2017	<a href="#">notificare_1_103260.pdf</a>		10.04.2017	<a href="#">notificare_1_103260-semnat.pdf</a>
Solicitare act aditional	10.04.2017	<a href="#">solicitare_act_aditional_1_103...</a>		10.04.2017	<a href="#">solicitare_act_aditional_1_103...</a>
Solicitare clarificari	10.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103260-sem...</a>		10.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103260-sem...</a>

În cazul unui **ACT ADIȚIONAL**, după transmiterea cererii de finanțare modificate conform solicitărilor, proiectul intra pe fluxul de aprobare la AM/OI, și presupune avizarea modificărilor de către toate persoanele cu atribuții în acest sens, flux care se încheie cu transmiterea către beneficiar a unei arhive cu documentele aferente Actului adițional, documente care trebuie semnate de ambele părți. **Actul adițional va intra în vigoare (și va fi luat în considerare de sistem în etapa de IMPLEMENTARE) după semnarea documentelor arhivei de ultima parte (reprezentantul legal al AM/OI), iar noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem.** Este un flux echivalent cu cel de la contractare.

**Actul adițional** poate fi inițiat și de AM/OI.

În acest caz, beneficiarul primește, din partea AM/OI, o cerere de clarificare cu deschidere de secțiuni din cererea de finanțare, iar statusul proiectului se schimbă în CU CERERE DE CLARIFICĂRI. Este un flux asemănător cu cel descris la primirea unei solicitări de *Clarificări* cu deschidere de secțiuni din cererea de finanțare. Răspunsul se face în același mod ca la *Clarificări*. După completarea răspunsului și modificarea secțiunilor din cererea de finanțare se blochează proiectul, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite la AM/OI.

După transmitere, se închide fereastra pop-up unde au fost deblocate și completate secțiunile cererii de finanțare. Statusul proiectului se schimbă în CU CLARIFICĂRI PRIMITE.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays project information for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 06042017-2'. The status is 'CU CERERE DE CLARIFICARI'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. A blue arrow points to the 'Solicitare' column.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	11.04.2017	CerereClarificare_2_103248-sem...			
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103248.pdf		10.04.2017	notificare_1_103248_semnat.pdf
Solicitare clarificari	10.04.2017	CerereClarificare_1_103248-sem...		10.04.2017	CerereFinantare_coi_103248-sem...

The screenshot shows the 'Clarificari' section of the MySMIS2014 Frontoffice. The left sidebar menu has 'Clarificari' selected, indicated by a blue arrow. The main content area shows a table titled 'Istoric clarificari' with columns: Data solicitare, Solicitare, Data raspuns, and Raspuns. A blue arrow points to the 'Raspuns' column, which contains a green button labeled 'RASPUNDE / MODIFICA CERERE DE FINANTARE'.

Data solicitare	Solicitare	Data raspuns	Raspuns
11.04.2017	CerereClarificare_2_103248-sem...		RASPUNDE / MODIFICA CERERE DE FINANTARE



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2' with project code 103248. The current step is 'Completare (pas 1/71): Contractare'. Below this, there is a section titled 'DETALIERE CERERE DE CLARIFICĂRI' with an 'Introducere' section containing instructions on how to use the application for submitting clarification requests. A blue button labeled 'GENEREA CEREREI DE CLARIFICĂRI' is visible, with a blue arrow pointing to it. The left sidebar contains a navigation menu with various project management options.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface at the 'Completare (pas 2/2): Transmitere proiect' step. The main content area displays the project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2' with project code 103248. Below this, there are three buttons: 'DESCRIEREA PROIECT', 'GENERARE PDF', and 'TRANSMITERE PDF'. A blue arrow points to the 'DESCRIEREA PROIECT' button, and two blue arrows point to the 'GENERARE PDF' and 'TRANSMITERE PDF' buttons. The left sidebar contains a navigation menu with various project management options.



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area displays the following information:

- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2
- Status proiect:** CU CLARIFICARI PRIMITE
- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2
- Cod proiect:** 103248
- Apel:** Apel test contractare Eugen 05042017

Below this information is a table titled "Lista documente comunicare":

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	11.04.2017	CerereClarificare_2_103248-sem...		11.04.2017	CerereFinantare_cod_103248-sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103248.pdf		10.04.2017	notificare_1_103248-semnat.pdf
Solicitare clarificari	10.04.2017	CerereClarificare_1_103248-sem...		10.04.2017	CerereFinantare_cod_103248-sem...

At the bottom of the page, there is a section for "Contract semnat/Acte adiționale" with columns for "Nume", "Descriere", and "Versiune".

În urma avizării documentelor transmise, se va primi de la AM/OI o arhivă cu documente necesar a fi semnate de beneficiar (exact ca la fluxul de contractare). Statusul proiectului, la primirea arhivei, se schimbă în TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface with the project status updated to "TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR". The main content area displays the following information:

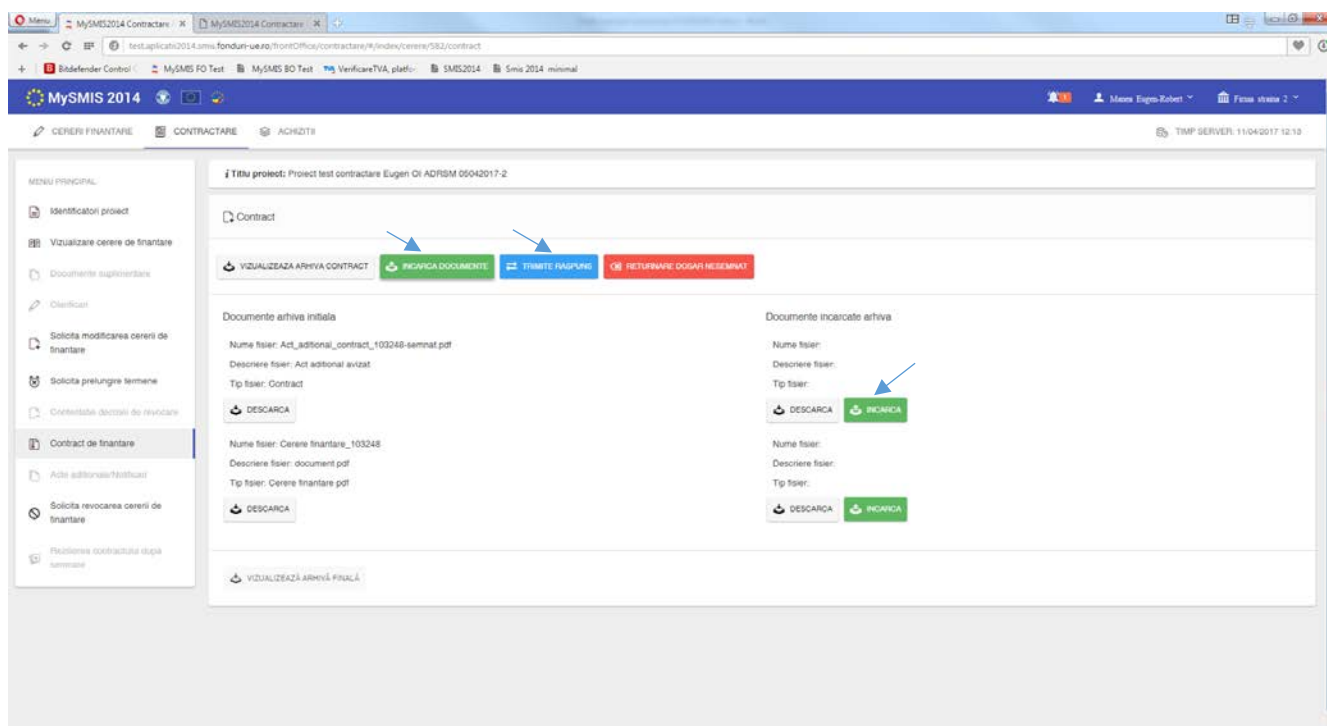
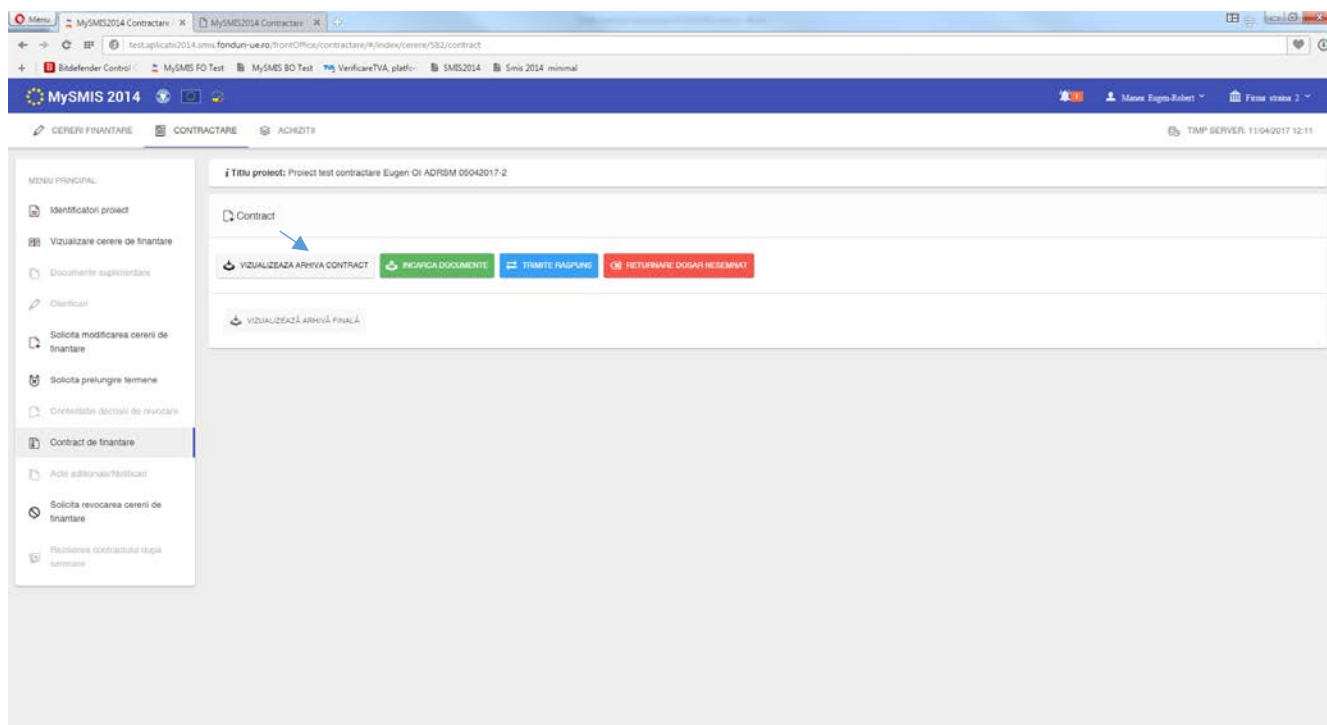
- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2
- Status proiect:** TRIMIS LA SEMNARE CĂTRE BENEFICIAR
- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2
- Cod proiect:** 103248
- Apel:** Apel test contractare Eugen 05042017

The "Lista documente comunicare" table remains the same as in the previous screenshot.

A blue arrow points to the notification icon in the top right corner of the interface.



Se descarcă arhiva, se semnează electronic documentele **fără a fi modificate**, se încarcă și se transmit la AM/OI. După transmitere, statusul proiectului se schimbă în PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR.





The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows the following details for a project:

- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2
- Status proiect:** PRIMIT SEMNAT DE LA BENEFICIAR
- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2
- Cod proiect:** 103248
- Apel:** Apel test contractare Eugen 05042017

Below these details is a table titled "Lista documente comunicare" with the following columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	11.04.2017	CerereClarificare_2_103248-sem...		11.04.2017	CerereFinantare_cod_103248-sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103248.pdf		10.04.2017	notificare_1_103248-semnat.pdf
Solicitare clarificari	10.04.2017	CerereClarificare_1_103248-sem...		10.04.2017	CerereFinantare_cod_103248-sem...

At the bottom of the interface, there is a section for "Contract semnat/Acte adiționale" with columns for Name, Descriere, and Versiune.

**Arhiva finală**, cu documentele semnate de ambele părți, va putea fi vizualizată și descărcată de către beneficiar din funcția *Contract de finanțare*. Statusul proiectului se schimbă în CU ACT ADIȚIONAL.

**Actul adițional va intra în vigoare (și va fi luat în considerare de sistem în etapa de IMPLEMENTARE) după semnarea documentelor arhivei de ultima parte (reprezentantul legal al AM/OI), iar noua versiune a cererii de finanțare a fost înregistrată în sistem.**



The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main menu on the left includes options like 'Identificatori proiect', 'Vizualizare cerere de finanțare', and 'Contract de finanțare'. The main content area displays the project title 'Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2'. Below the title, there are several action buttons: 'VIZUALIZEAZĂ ARHIVA CONTRACT' (highlighted with a blue arrow), 'REVENIȚIA DOCUMENTE', 'TRIMITE RĂSPUNS', and 'RETURNARE DOKUMENT SEMNAT'. There is also a 'VIZUALIZEAZĂ ARHIVĂ FINALĂ' button below these.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface with the project status updated to 'CU ACT ADITIONAL'. The main content area displays the project title 'Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 05042017-2' and the project code 'Cod proiect: 103248'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarifican	11.04.2017	CerereClarificare_2_103248-sem...		11.04.2017	CerereFinantare_cod_103248-sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103248.pdf		10.04.2017	notificare_1_103248_semnat.pdf
Solicitare clarifican	10.04.2017	CerereClarificare_1_103248-sem...		10.04.2017	CerereFinantare_cod_103248-sem...

Below the table, there is a section for 'Contract semnat/Acte adiționale' with columns for 'Nume', 'Descriere', and 'Versiune'.

În urma primirii unui **răspuns nefavorabil** la *Solicitarea de Act adițional/Notificare*, statusul proiectului revine în **CONTRACT SEMNAT**.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 06042017-6'. The status is 'CONTRACT SEMNAT'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. A blue arrow points to the 'Raspuns' column for the first row.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare act aditional	10.04.2017	<a href="#">solicitare_act_aditional_1_103...</a>		10.04.2017	<a href="#">solicitare_act_aditional_1_103...</a>
Solicitare clarificari	10.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_1_103260-sem...</a>		10.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103260-sem...</a>

Below the table, there is a section for 'Contract semnat/Acte aditionale' with columns: Nume, Descriere, and Versiune.

Nume	Descriere	Versiune
<a href="#">anous_semnata_responsabi_103260</a>	<a href="#">anous_semnata_responsabi_103260</a>	1

j. Funcția **Solicită revocarea cererii de finanțare** se poate utiliza pentru revocarea, de către beneficiar, a cererii de finanțare **înainte de semnarea contractului de finanțare**. Este o decizie unilaterală a beneficiarului și care are ca efect retragerea cererii de finanțare în etapa pre-contractuala.

Funcția se accesează din meniul din stânga paginii. Se deschide o pagină unde trebuie completate câmpurile text, cu justificarea deciziei de revocare. Se generează documentul pdf cu numele **Înștiințare de retragere cerere de finanțare**, se semnează electronic și se transmite la AM/OI.

### **ATENȚIE !**

Nu se mai așteaptă nici un mesaj de la AM/OI, **cererea de finanțare este revocată din momentul transmiterii documentului pdf !**

După transmiterea înștiințării, statusul proiectului se schimbă în **REVOCATĂ (RETRASĂ ÎNAINTE DE SEMNARE CONTRACT)**.





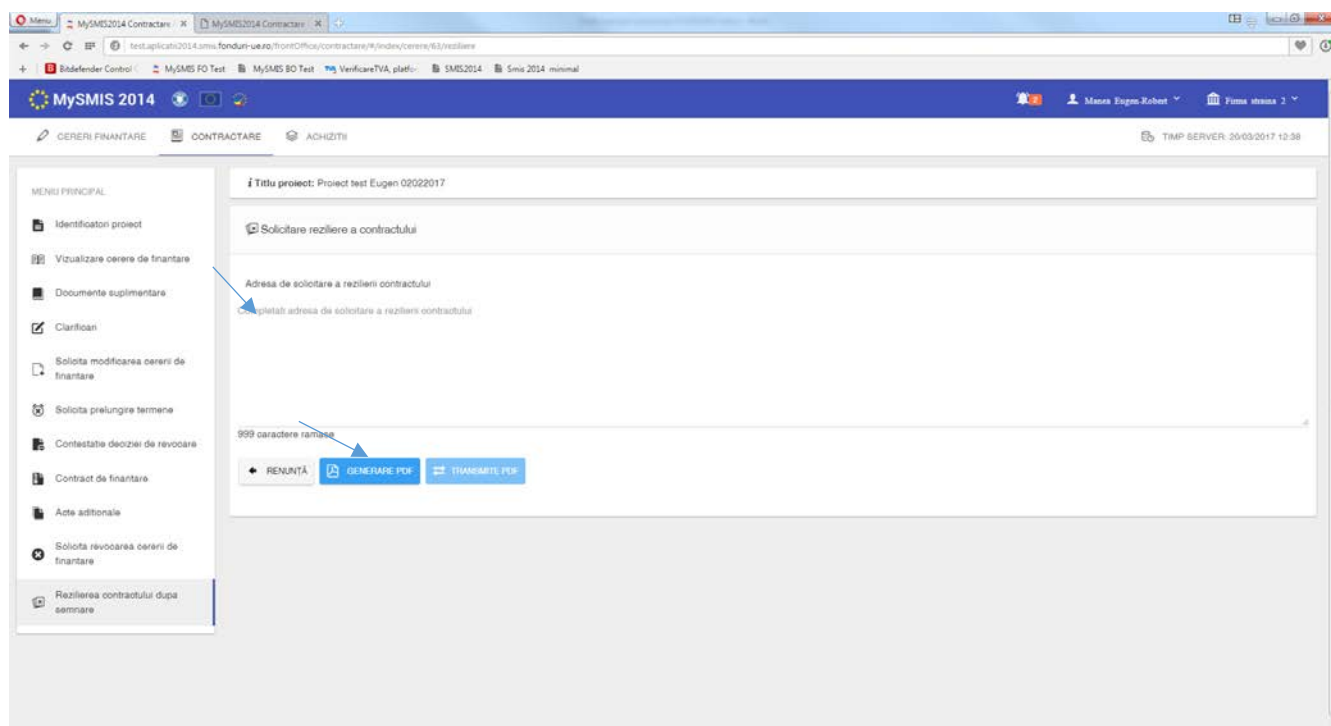
The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface. The left sidebar contains a 'MENU PRINCIPAL' with the following items: Identificatori proiect, Vizualizare cerere de finantare, Documente suportare, Ofertant, Solicita modificarea cererii de finantare, Solicita prelungire termen, Contentata decizia de revocare, Contract de finantare, Acte adiionale/Notificari, **Solicita revocarea cererii de finantare** (highlighted with a blue arrow), and Resolvare contractata dupa semnare. The main content area is titled 'Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 06042017-3' and contains a 'Solicita retragere cerere de finantare' section. This section includes a 'Justificare' field, a '999 caractere ramase' field, and a 'Concluzie' field. At the bottom, there are three buttons: 'REVOCATĂ', 'GENERARE PDF', and 'TRANSMISIE PDF'. A blue arrow points to the 'Solicita revocarea cererii de finantare' menu item, and another blue arrow points to the 'REVOCATĂ' button.

The screenshot shows the MySMIS2014 Frontoffice interface displaying the project status. The 'Status proiect' is 'REVOCATA (PRETRASA INAINTE DE SEMNARE CONTRACT)'. The 'Titlu proiect' is 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 06042017-3' and the 'Cod proiect' is '103255'. The 'Apel' is 'Apel test contractare Eugen 06042017'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspunde, and Raspunde. The table contains one row: 'Instituire retragere cerere', '10.04.2017', 'Instituire\_retragere\_cerere\_1', and empty cells for 'Termen', 'Data Raspunde', and 'Raspunde'. A blue arrow points to the 'Solicitare' column. Below the table, there is a section for 'Contract semnati/Acte adiionale' with columns for 'Nume', 'Descriere', and 'Versiune'.



k. Funcția **Rezilierea contractului după semnare** permite solicitarea rezilierii unui contract de finanțare semnat. Inițierea procesului de reziliere a unui contract de finanțare semnat poate fi făcută atât de beneficiar cât și de AM/OI.

Când inițierea procesului de reziliere este făcută de beneficiar, se completează câmpul text prin care se justifică solicitarea de reziliere a contractului, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite către AM/OI.



După trimiterea solicitării de reziliere, se primește de la AM/OI un document numit **Invitație la soluționare amiabilă**, iar statusul proiectului se schimbă în CU INVITAȚIE SOLUTIONARE AMIABILĂ.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 24032017-4'. The status is 'CU INVITATIE SOLUȚIONARE AMIABILĂ'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with columns for Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspunde, and Raspunde. The first row in the table is highlighted, and a blue arrow points to the 'Raspunde' column, which contains the link 'invitatie\_solutiunare\_amiabila\_1\_103180.pdf'.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspunde	Raspunde
Solicitare Reziliere contract	05.04.2017	solicitare_reziliere_contract_1_103180.pdf		05.04.2017	invitatie_solutiunare_amiabila_1_103180.pdf
Solicitare schimbare reprezentant modificare cerere	05.04.2017	solicitare_schimbare_reprezentant_modificare_cerere_1_103180.pdf		05.04.2017	raspuns_solicitare_modificare_cerere_3_103180.pdf
Solicitare clarificari	05.04.2017	CerereClarificari_3_103180-semnat.pdf		05.04.2017	CerereFinantare_cod_103180 (2)-semnat.pdf
Solicitare clarificari	05.04.2017	CerereClarificari_3_103180-semnat.pdf		05.04.2017	CerereFinantare_cod_103180 (1)-semnat.pdf
Solicitare modificare cerere	03.04.2017	solicitare_modificare_cerere_2_103180.pdf		03.04.2017	raspuns_solicitare_modificare_cerere_2_103180.pdf

După primirea invitației de soluționare amiabilă, beneficiarul răspunde, printr-un flux extern sistemului informatic, și va participa la ședința de soluționare amiabilă.

În urma ședinței se pot lua două decizii și anume:

- **decizia de continuare a implementării**, în urma găsirii unei soluții de continuare a proiectului, iar atunci beneficiarul va primi, de la AM/OI, o **Notă privind propunerea de continuare a implementării** (statusul proiectului se modifică în CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ). În baza acestei note se inițiază procedura de modificare a contractului (vezi modalitatea de inițiere Act adițional) pentru a include soluțiile agreeate în ședință.

- **decizia de continuare a procedurii de reziliere**, beneficiarul primește **Nota privind continuarea procedurii de reziliere**, statusul proiectului devine FĂRĂ SOLUȚIONARE AMIABILĂ, și se continuă procesul de reziliere.

La finalizarea procesului de reziliere, beneficiarul primește prin sistem **Decizia de reziliere**, iar statusul proiectului se schimbă în REZILIAT.

De asemenea, beneficiarul poate primi, din partea AM/OI, o **propunere de reziliere** a contractului de finanțare (inițierea rezilierii este făcută de AM/OI), pe care o poate descărca din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. Beneficiarul este notificat atât pe email cât și în interfața sistemului de primirea acestei propuneri.

În urma primirii unei astfel de propuneri, statusul proiectului se schimbă în CU CERERE DE REZILIERE.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017'. The status is 'CU CERERE DE REZILIERE'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Propunere de reziliere	07.04.2017	<a href="#">propunere_de_reziliere_1_10324</a>	12.04.2017		
Constatere decizie de revocare...	06.04.2017	<a href="#">constatare_decizie_de_revocare...</a>		07.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_constatare...</a>
Instiintare revocare cerere	06.04.2017	<a href="#">instiintare_revocare_cerere_1_...</a>			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_...</a>		06.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_3_103242-sem...</a>
Solicitare prelungire termen	06.04.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termen_1_...</a>		06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_prelungire_...</a>

Beneficiarul, după primirea unei **propuneri de reziliere din partea AM/OI**, așteaptă primirea unei adrese de *Invitație la soluționare amiabilă*. În momentul primirii unei astfel de adrese, statusul proiectului se schimbă în **CU INVITAȚIE SOLUTIONARE AMIABILĂ**, iar documentul respectiv poate fi descărcat din funcția *Identificatori proiect*, zona *Listă documente comunicare*. Beneficiarul este notificat atât pe email cât și în interfața sistemului de primirea acestei propuneri.



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017'. The status is 'CU INVITATIE SOLUȚIONARE AMIABILĂ'. Below this, a table titled 'Lista documente comunicare' lists various communication events.

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Propunere de reziliere	07.04.2017	<a href="#">propunere_de_reziliere_1_10324</a>	12.04.2017	07.04.2017	<a href="#">invitatie_solutiunare_amiabila</a>
Conferinta decizie de revocare...	06.04.2017	<a href="#">conferinta_decizie_de_revocare...</a>		07.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_conferinta...</a>
Instiintare revocare cerere	06.04.2017	<a href="#">instiintare_revocare_cerere_1_...</a>			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1_...</a>		06.04.2017	<a href="#">CerereClarificari_1_103242-sem...</a>
Solicitare prelungire termen	06.04.2017	<a href="#">solicitare_prelungire_termen_1_...</a>		06.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_prelungire_...</a>

În funcție de decizia luata în urma ședinței de soluționare amiabilă, beneficiarul poate primi ori *Nota privind propunerea de continuare a implementării*, ori *Nota privind continuarea procedurii de reziliere*.

1. În cazul primirii *Notei privind propunerea de continuare a implementării*, statusul proiectului se modifică în **CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ**.

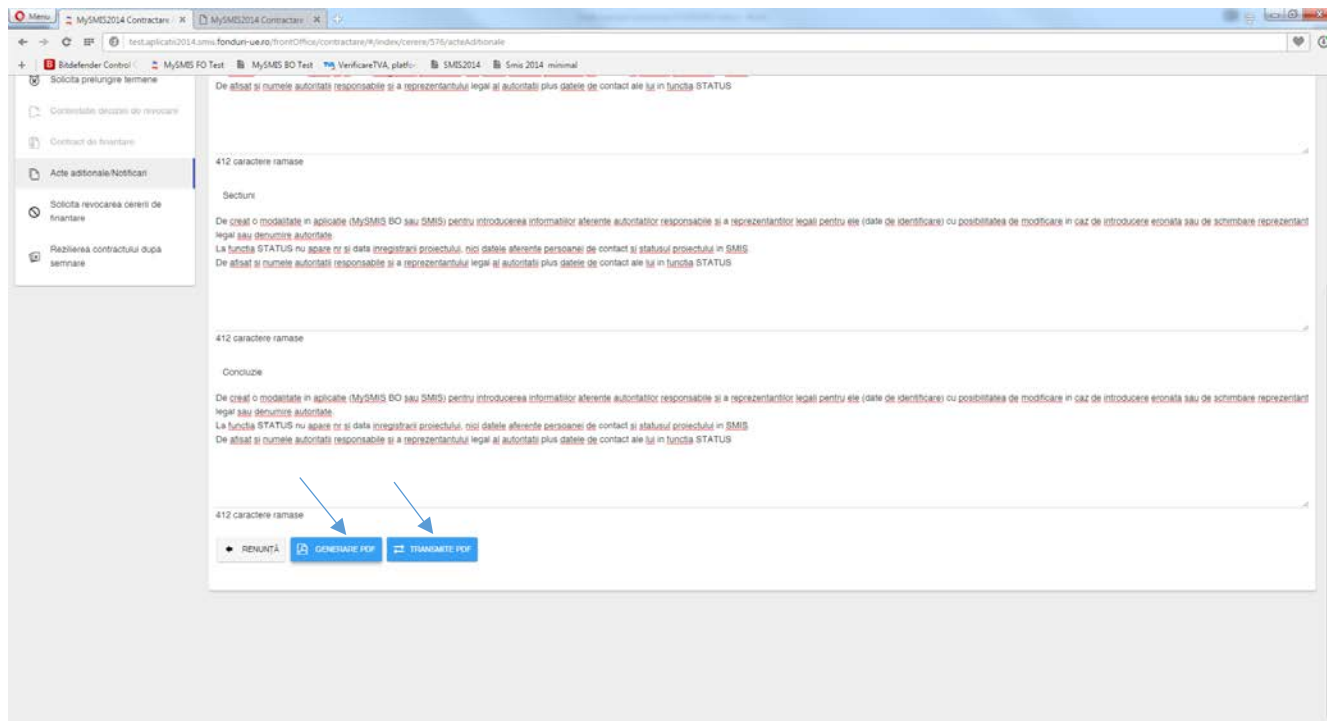


The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017'. The status is 'CU SOLUȚIONARE AMIABILĂ'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with columns: Tip, Data Solicitare, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns. A blue arrow points to the 'Solicitare' column.

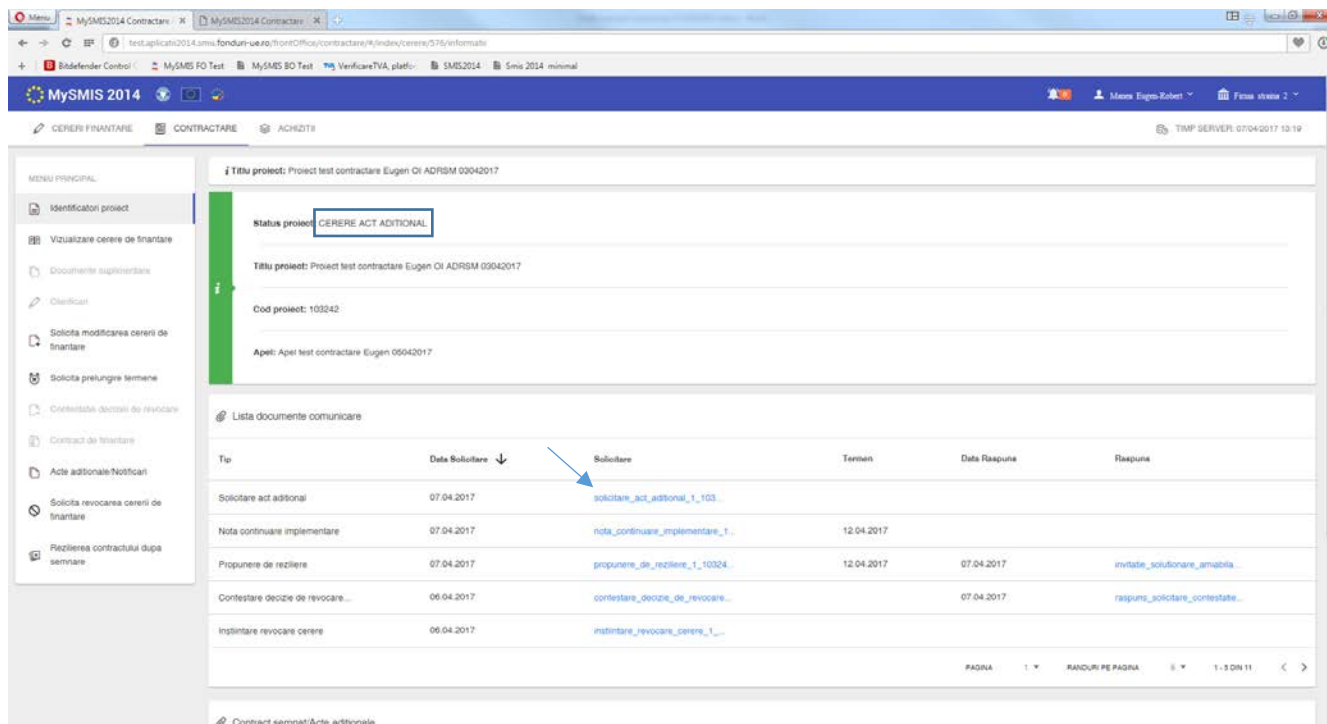
Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare implementare	07.04.2017	<a href="#">nota_continuare_implementare_1...</a>	12.04.2017		
Propunere de reziliere	07.04.2017	<a href="#">propunere_de_reziliere_1_10324...</a>	12.04.2017	07.04.2017	<a href="#">invitate_solutoare_amiabila...</a>
Contestare decizie de revocare...	06.04.2017	<a href="#">contestare_decizie_de_revocare...</a>		07.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_contestatie...</a>
Instițare revocare cerere	06.04.2017	<a href="#">instițare_revocare_cerere_1_...</a>			
Solicitare modificare cerere	06.04.2017	<a href="#">solicitare_modificare_cerere_1...</a>		06.04.2017	<a href="#">CereșăClasific_2_103242-sem...</a>

Conform informațiilor din Notă, se inițiază o **solicitare de Act adițional** utilizând funcția **Acte adiționale/Notificări**, marcând solicitarea în conformitate cu tipul ei și completând câmpurile text. Apoi, se generează documentul pdf, se semnează electronic și se transmite la AM/OI.

The screenshot shows the 'Acte adiționale/Notificări' form in the MySMIS2014 Frontoffice. The form is titled 'Acte adiționale/Notificări' and contains sections for 'Notificare' and 'Act adițional'. The 'Act adițional' section includes a 'Justificare' field and a 'Secturi' field. The 'Secturi' field has a '412 caractere ramase' indicator. The form also includes a 'Concluzie' field. A blue arrow points to the 'Act adițional' option in the left sidebar.



În urma transmiterii *solicitării de Act adițional*, statusul proiectului se schimbă în CERERE ACT ADIȚIONAL.





Dacă solicitarea a primit **avizare** din partea AM/OI, beneficiarul primește o cerere de clarificări prin care se deschid secțiuni din cererea de finanțare ce vor putea fi modificate. Statusul proiectului se schimbă în CU CERERE DE CLARIFICĂRI. Procesul este același ca la răspunsul la solicitarea de clarificări cu deschidere de secțiuni ale cererii de finanțare, descris mai sus la secțiunea *Clarificări*.

The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows the following details for a project:

- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017
- Status proiect:** CU CERERE DE CLARIFICARI
- Titlu proiect:** Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 03042017
- Cod proiect:** 103242
- Apel:** Apel test contractare Eugen 03042017

Below these details is a table titled "Lista documente comunicare" (Communication Documents List) with the following columns: Tip, Data Soluțiere, Solicitare, Termen, Data Raspuns, and Raspuns.

Tip	Data Soluțiere	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	07.04.2017	<a href="#">CerereClarificare_3_103242-sem...</a>			
Solicitare act aditional	07.04.2017	<a href="#">solicitare_act_aditional_1_103...</a>			
Nota continuare implementare	07.04.2017	<a href="#">nota_continuare_implementare_f...</a>	12.04.2017		
Propunere de reziliere	07.04.2017	<a href="#">propunere_de_reziliere_1_10324...</a>	12.04.2017	07.04.2017	<a href="#">invitatie_solutiune_ambila...</a>
Contestare decizie de revocare...	06.04.2017	<a href="#">contestare_decizie_de_revocare...</a>		07.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitari_contestata...</a>

At the bottom of the table, there is a pagination control showing "PAGINA 1" and "RĂNDURI PE PAGINA 11".





MySMIS 2014

CERERI DE FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITIE

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

Clarificari

Istoric clarificari

Data solicitare	Solicitare	Data raspuns	Raspuns
07.04.2017	CerereClarificare_3_103242-sam...		<a href="#">RASPUINDE / MODIFICA CERERE DE FINANTARE</a>
06.04.2017	solicitare_clarificari_3_10324...	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...
06.04.2017	CerereClarificare_1_103242-sam...	06.04.2017	CerereFinantare_cod_103242-sam...
06.04.2017	solicitare_clarificari_1_10324...	06.04.2017	raspuns_solicitare_clarificari...

PAGINA 1 5 1-4 DIN 4

MySMIS 2014

CERERI DE FINANTARE CONTRACTARE ACHIZITIE

Vizualizare proiect

Finalizare

Proiectul a fost încheiat cu succes

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen Oi ADRSM 03042017

Componență 1 - Apel - POR/118/4/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședința de județ/2/Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședința de județ

Cod proiect:103242

Completare (pas 2/2): Transmitere proiect

DESCRIEREA PROIECT GENERARE PDF TRANSMITERE PDF

ANTERIOR

© 2017 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene | Sistem informatic dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale (Ver. 2.0.28)



The screenshot displays the MySMIS2014 Frontoffice interface. The main content area shows project details for 'Proiect test contractare Eugen Oi ADIRSM 03042017'. The status is 'CU CLARIFICARI PRIMITE'. Below this, there is a table titled 'Lista documente comunicare' with the following data:

Tip	Data Solicitare ↓	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Solicitare clarificari	07.04.2017	<a href="#">CerereClarificari_3_103242-sem...</a>		07.04.2017	<a href="#">CerereFinantare_cod_103242-sem...</a>
Solicitare act aditional	07.04.2017	<a href="#">solicitare_act_aditional_1_103...</a>			
Nota continuarea implementare	07.04.2017	<a href="#">nota_continuare_implementare_1...</a>	12.04.2017		
Propunere de reziliere	07.04.2017	<a href="#">propunere_de_reziliere_1_10324...</a>	12.04.2017	07.04.2017	<a href="#">invitatie_solutiune_amiabila...</a>
Contestare decizie de revocare...	08.04.2017	<a href="#">contestare_decizie_de_revocare...</a>		07.04.2017	<a href="#">raspuns_solicitare_contestata...</a>

În cazul unui **ACT ADIȚIONAL**, după transmiterea cererii de finanțare modificate conform solicitărilor, proiectul intră pe fluxul de aprobare la AM/OI, și presupune avizarea modificărilor de toate persoanele cu atribuții în acest sens, flux care se încheie cu transmiterea către beneficiar a unei arhive cu documentele ce trebuie semnate de ambele părți.

**Actul adițional va intra în vigoare (și va fi luat în considerare de sistem în etapa de IMPLEMENTARE) după semnarea documentelor arhivei de ultima parte (reprezentantul legal al AM/OI).** Este un flux echivalent cu cel de la contractare.

2. În cazul primirii *Notei privind continuarea procesului de reziliere*, statusul proiectului se modifică în **FĂRĂ SOLUȚIONARE AMIABILĂ**.



Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Status proiect: FARA SOLUTII AMABILA

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Cod proiect: 103260

Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare reziliere	11.04.2017	nota_continuare_reziliere_1_10...	16.04.2017		
Solicitare Reziliere contract	11.04.2017	solicitare_reziliere_contract...		11.04.2017	invitatie_solutoare_amabila...
Notificare	10.04.2017	notificare_3_103260.pdf		10.04.2017	CerereClasificare_2_103260 (1)...
Notificare	10.04.2017	notificare_2_103260.pdf		10.04.2017	CerereClasificare_2_103260 sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103260.pdf		10.04.2017	notificare_1_103260_semat.pdf

După primirea *Notei privind continuarea procesului de reziliere*, se va primi, din partea AM/OI, **Decizia de reziliere**, iar statusul proiectului se va schimba în REZILIAT.

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Status proiect: REZILIAT

Titlu proiect: Proiect test contractare Eugen OI ADRSM 05042017-6

Cod proiect: 103260

Apel: Apel test contractare Eugen 05042017

Lista documente comunicare

Tip	Data Solicitare	Solicitare	Termen	Data Raspuns	Raspuns
Nota continuare reziliere	11.04.2017	nota_continuare_reziliere_1_10...	16.04.2017		
Solicitare Reziliere contract	11.04.2017	solicitare_reziliere_contract...		11.04.2017	invitatie_solutoare_amabila...
Notificare	10.04.2017	notificare_3_103260.pdf		10.04.2017	CerereClasificare_2_103260 (1)...
Notificare	10.04.2017	notificare_2_103260.pdf		10.04.2017	CerereClasificare_2_103260 sem...
Notificare	10.04.2017	notificare_1_103260.pdf		10.04.2017	notificare_1_103260_semat.pdf