



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Cod .....

# GHIDUL SOLICITANTULUI (DRAFT)

Cererea de propuneri de proiecte nr. .... /2015

**ROMÂNIA CREATIVĂ**

**AP 3/ PI 8.iii/OS 3.7**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



# CUPRINS

LANSAREA CERERII DE PROPUNERI DE PROIECTE „ROMANIA CREATIVA” .....	4
INFORMAȚII DESPRE CEREREA DE PROPUNERI DE PROIECTE .....	4
1. SECȚIUNEA I .....	6
1.1. INTRODUCERE ȘI CONTEXT .....	6
1.1.1. Introducere .....	6
1.1.2. Context național – antreprenoriatul din România .....	6
1.1.3. Abordarea POCU cu privire la antreprenoriat .....	7
2. SECȚIUNEA II. CEREREA DE PROPUNERI DE PROIECTE ”ROMÂNIA CREATIVĂ” .....	9
Condiții specifice privind cererea de propuneri de proiecte .....	9
2.1. Cadrul legal și strategii relevante .....	9
2.2. Axa prioritară, obiectiv tematic, prioritatea de investiții, obiectivele specifice, rezultatele așteptate .....	9
2.3. Indicatori de program .....	10
2.4. Regiuni de dezvoltare vizate, grup țintă eligibil .....	11
2.5. Activități eligibile .....	12
2.6. Perioada de implementare a proiectelor .....	15
2.7. Solicitanți eligibili .....	16
2.8. Teme secundare FSE .....	16
2.9. Aspecte privind inovarea socială .....	17
2.10. Teme orizontale .....	18
2.11. Valoare maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului .....	19
Cheltuieli eligibile și plafoane aplicabile .....	20
<b>Anexa 1: Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității .....</b>	<b>23</b>
<b>Anexa 2: Criterii de selecție .....</b>	<b>27</b>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## Abrevieri

Abreviere	
AMPOCU	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman
AP	Axa Prioritară
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSE	Fondul Social European
PDR	Planuri de Dezvoltare Regională
POCU	Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020
PNR	Programul Național de Reformă
RDC	Regulamentul privind Dispozițiile Comune
RST	Recomandări Specifice de Țară
SNC	Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020
SNOFM	Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## LANSAREA CERERII DE PROPUNERI DE PROIECTE „ROMANIA CREATIVA”

---

**SISTEMUL INFORMATIC ..... VA FI DESCHIS ÎN DATA DE..., ORA... și se va închide în data de....., ora.....**

Această cerere de propuneri de proiecte este un **apel de tip competitiv, cu termen limită de depunere.**

Selecția proiectelor și contractarea acestora se va face în ordinea depunerii acestora, în funcție de punctajul obținut în urma evaluării, în limita fondurilor disponibile. Proiectele pot să obțină un punctaj de la 0 – 100, însă pentru ca acestea să intre în etapa de selecție pentru acordarea finanțării nerambursabile trebuie să acumuleze minim 70 de puncte. Proiectele care vor obține minimum 80 de puncte în cadrul procesului de evaluare vor fi selectate automat în vederea semnării contractului de finanțare. În cazul în care valoarea cererilor de finanțare care au obținut peste 80 de puncte depășește alocarea financiară a cererii de propuneri de proiecte, aceste cereri de finanțare vor fi propuse pentru contractare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Pentru proiectele care au obținut un punctaj între 70 și 80 de puncte, selecția se va face în ordinea descrescătoare a punctajului. Autoritatea de management își rezervă dreptul de a suplimenta alocarea cererii de propuneri de proiecte.

### INFORMAȚII DESPRE CEREREA DE PROPUNERI DE PROIECTE

**Alocarea disponibilă în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte și sursa de finanțare, pe regiuni**

Prezenta cerere de propuneri de proiecte este **DEDICATĂ EXCLUSIV dezvoltării antreprenoriatului și înființării de noi întreprinderi non-agricole în zonă urbană în domeniul creative: film, muzică, artele scenei, publicitate, design și moda, IT software și tehnologie, arhitectură și artă.**

Pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte, bugetul alocat proiectelor **ce vor fi depuse în cadrul axei prioritare 3, PI 8.iii** dedicată regiunilor mai puțin dezvoltate (*Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia*) este de **35 mil. Euro (contribuția UE+ Contribuția RO)** și este co-finanțat din FSE, după cum urmează:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



AP/ PI	Regiune de dezvoltare	Schema de ajutor de minimis
AP3/ PI 8.iii	<p>Regiunile mai puțin dezvoltate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia</li> </ul>	<p>5 mil. euro/regiune (contribuția UE+ Contribuția RO), din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 4,25 milioane euro (contribuția UE)</li> <li>▶ 0,75 milioane euro (contribuția națională)</li> </ul>
Total la nivelul cererii de propuneri de proiecte		<p>35 mil. euro (contribuția UE+ Contribuția RO), din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 29,75 milioane euro (contribuția UE)</li> <li>▶ 5,25 milioane euro (contribuția națională)</li> </ul>

DRAFT



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## 1. SECȚIUNEA I

### 1.1. INTRODUCERE ȘI CONTEXT

---

#### 1.1.1. Introducere

În acord cu **Planul de Acțiune Antreprenoriat 2020<sup>1</sup>**, **antreprenoriatul** este considerat un vector esențial al creșterii economice și al creării de locuri de muncă, în sensul în care, în condițiile pieței, antreprenoriatul este singurul instrument care poate asigura condiții sănătoase pentru crearea de noi întreprinderi și noi locuri de muncă și care poate genera deschiderea de noi piețe și stimularea obținerii de noi aptitudini și capacități, inclusiv asigurarea tranziției de la piața tradițională către noile tipare economice.

Privită în ansamblu, ultima criză economică a avut ca un efect colateral creșterea ratei de închidere a afacerilor mici cu un istoric redus de funcționare (18% în 2009 și 14,2% în 2010<sup>2</sup>), iar dacă la acest efect se adaugă variațiile semnificative ale densității afacerilor în funcție de regiune, este justificată preocuparea Comisiei Europene de a implementa măsuri susținute de promovarea a creării de afaceri și activități pe cont propriu, ca mijloc de dezvoltare locală și coeziune socială.

#### 1.1.2. Context național – antreprenoriatul din România

Transpunerea la nivel național a preocupărilor Uniunii Europene cu privire la antreprenoriat ar trebui să aibă ca efect principal structurarea politicile publice din perspectiva unei abordări eco sistemice ai cărui piloni de bază sunt:

- ✓ educația antreprenorială la toate nivelurile;
- ✓ cadrul de reglementare simplificat și predictibil;
- ✓ un acces la finanțare orientat pe competitivitate.

România înregistrează a doua cea mai redusă densitate a afacerilor din UE, cu disparități teritoriale semnificative în contextul în care 3 regiuni înregistrează un nivel al densității

---

<sup>1</sup> <http://www.immromania.ro/implementarea-in-romania-a-planului-de-actiune-antreprenoriat-2020-adoptat-de-comisia-europeana-6641.htm>

<sup>2</sup> Pag. 27 din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 disponibil pe <http://www.fonduri-ue.ro/po-2014-2020>.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



afacerilor de 62-70% din media națională, în timp ce regiunea București Ilfov înregistrează o valoare de 2,5 ori mai mare decât media națională<sup>3</sup>.

În contextul în care criza economică a determinat o reducere a numărului de afaceri cu 13,1% în perioada 2007-2011, promovarea și susținerea antreprenoriatului poate reprezenta o soluție viabilă pentru revigorarea sectorului și diminuarea ratei șomajului, cu precădere în rândul tinerilor.

În contextul centrării atenției de noile întreprinderi, au fost identificate șase domenii cheie în care sunt necesare acțiuni pentru înlăturarea actualelor obstacole care frânează crearea și creșterea acestora, și anume:

- ✓ Accesul la finanțare;
- ✓ Sprijinirea antreprenorilor în fazele esențiale ale ciclului de viață al întreprinderilor și ale creșterii acestora;
- ✓ Lansarea unor noi oportunități de afaceri în era digitală;
- ✓ Transferul întreprinderilor;
- ✓ Procedurile legate de faliment și a doua șansă pentru antreprenorii onești;
- ✓ Reducerea poverii reglementărilor.

Industria creative au avut o pondere de 5,1 % din PIB în 2013, pondere egală cu agricultura. Industria creative sunt cuprinse ca domeniu prioritar în Strategia de Competitivitate a României, precum și în Strategia pentru IMM – Orizont 2020. Măsurile de relaxare fiscală asupra domeniului IT au reprezentat o reală investiție în acest domeniu, care, coroborat cu o solidă educație, au contribuit la o creștere fără precedent a sectorului. Similar, industria muzicală și cea de film românească sunt recunoscute la nivel internațional și reprezintă un potențial uriaș de dezvoltare a economiei românești. România are nevoie de un concept unitar care să sprijine industriile creative și start-up-urile din domeniu, prin fonduri europene.

### 1.1.3. Abordarea POCU cu privire la antreprenoriat

POCU privește și înțelege antreprenoriatul, inclusiv ocuparea pe cont propriu ca mijloc de promovare și încurajare a competitivității și de stimulare a pieței în sensul asigurării unei creșterii a gradului de ocupare a forței de muncă în directă legătură cu nevoile pieței.

---

<sup>3</sup> Acord de Parteneriat 2014-2020, document disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/propunerea-oficiala-a-acordului-de-parteneriat-2014-2020>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



**Prezenta cerere de propuneri de proiecte sprijină dezvoltarea antreprenoriatului și înființarea de noi întreprinderi non-agricole în zonă urbană în industrii creative, prin acordarea de sprijin financiar, inclusiv consultanță pentru inițierea și demararea afacerii, mentorat și formare profesională în domeniul antreprenoriatului, atât pentru înființarea afacerii și ulterior înființării, pentru dezvoltarea acesteia.** Prin prezenta cerere de propuneri de proiect sunt vizate **DOAR persoanele fizice** care intenționează să înființeze o afacere non agricolă în zona urbană într-una din regiunile mai puțin dezvoltate (*Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia*)

DRAFT





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## 2. SECȚIUNEA II. CEREREA DE PROPUNERI DE PROIECTE "ROMÂNIA CREATIVĂ"

---

### Condiții specifice privind cererea de propuneri de proiecte

#### 2.1. Cadrul legal și strategii relevante

Cererea de propuneri de proiecte este lansată în baza prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune și Regulamentului (UE) nr.1304/2013 privind FSE, precum și în acord cu documentele programatice aplicabile și strategiile asumate la nivel național:

▶ **Acordul de Parteneriat 2014-2020**

[http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker\\_users/cd25a597fd-62/2014-2020/acord-parteneriat/Acord de Parteneriat 2014-2020 RO 2014RO16M8PA001 1 2 ro.pdf](http://www.fonduri-ue.ro/res/filepicker_users/cd25a597fd-62/2014-2020/acord-parteneriat/Acord%20de%20Parteneriat%202014-2020%20RO%202014RO16M8PA001%201%202014%202020%20RO.pdf)

▶ **Recomandările Specifice de Țară**

[http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2014/csr2014\\_council\\_romania\\_ro.pdf](http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2014/csr2014_council_romania_ro.pdf)

[http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2015/csr2015\\_romania\\_ro.pdf](http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2015/csr2015_romania_ro.pdf)

▶ **Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020**

[http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Munca/2014-DOES/2014-01-31 Anexa1 Strategia de Ocupare.pdf](http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Munca/2014-DOES/2014-01-31_Anexa1_Strategia_de_Ocupare.pdf)

▶ **Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020**

[http://www.minind.ro/PROPUNERI LEGISLATIVE/2014/SNC 2014 2020.pdf](http://www.minind.ro/PROPUNERI_LEGISLATIVE/2014/SNC_2014_2020.pdf)

▶ **Programul Național de Reformă**

[http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2014/nrp2014\\_romania\\_ro.pdf](http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2014/nrp2014_romania_ro.pdf)

#### 2.2. Axa prioritară, obiectiv tematic, prioritatea de investiții, obiectivele specifice, rezultatele așteptate

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, propunerile trebuie să se încadreze în:

▶ **Axa prioritară 3:** "Locuri de muncă pentru toți"

▶ **Obiectivul tematic 8:** Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art. 3, alin 1, a)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- ▶ **Prioritatea de investiții 8.iii** *activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare* (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art. 3, alin 1, a)

- ▶ **Obiective specifice**

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte este vizat **obiectivul specific** 3.7 din POCU:

- ❖ *Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană<sup>4</sup>.*

- ▶ **Rezultat așteptat**

Principalul rezultat așteptat prin sprijinul financiar acordat în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte îl reprezintă:

- ❖ *Ocupare crescută urmare a suportului acordat întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană*

### 2.3. Indicatori de program

Fiecare proiect propus va include **atât** indicatori de realizare, cât și indicatori de rezultat:

Indicatori de rezultat imediat		Indicatori de realizare	
Cod	Denumire indicator	Cod	Denumire indicator
4.S.9	▶ Locuri de muncă create și existente urmare a sprijinului primit de șomeri&inactivi/ persoane angajate la 6 luni după terminarea sprijinului	4.S.11	▶ Persoane care beneficiază de sprijin, din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Șomeri &amp; inactivi</li> <li>❖ angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă</li> </ul>
4S10	▶ IMM-uri create și funcționale la 6 luni după terminarea sprijinului		

La nivelul fiecărui proiect vor trebui stabilite ținte **atât pentru indicatorul de realizare** (4.S.11), cât și **pentru indicatorii de rezultat** (4.S.9, 4S10).

Deoarece rezultatul final îl reprezintă *crearea de locuri de muncă prin susținerea antreprenoriatului pe cont propriu non agricol în zona urbană*, ambii indicatori de rezultat vor fi

<sup>4</sup> Prezenta cerere este dedicată **exclusiv regiunilor mai puțin dezvoltate** (Centru, Sud-Est, Sud Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia), **regiunea București-Ilfov fiind exceptată** de la finanțare pentru prioritatea de investiții 8.iii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



avuți în vedere în mod **OBLIGATORIU** la nivelul fiecărui proiect, **țintele minime ale indicatorilor aferenți sunt:**

- ▶ **Ținta pentru indicatorul de rezultat "Locuri de muncă create și existente urmare a sprijinului primit de șomeri&inactivi/ persoane angajate la 6 luni după terminarea sprijinului"** trebuie să fie de **minim 50%** din "**persoanele care beneficiază de sprijin**" (indicatorul de realizare imediată).
- ▶ **Ținta pentru indicatorul de rezultat "ÎMM-uri create și funcționale la 6 luni după terminarea sprijinului"** trebuie să fie de **minim 50%** din "**persoanele care beneficiază de sprijin**" (indicatorul de realizare imediată).

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, „*Participanți*” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile, și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, art. 5 "*Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții*". Pentru a răspunde acestei cerințe, solicitantul va avea obligația raportării indicatorilor comuni, conform **ghidului de raportare indicatori (comuni și specifici de program)**.

Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie defalcate în funcție de **gen**.

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semnala și în sistemul informatic.

#### **2.4. Regiuni de dezvoltare vizate, grup țintă eligibil**

Acțiunile planificate în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte sunt dedicate persoanelor fizice (ex. *șomeri/ inactivi/ persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă*) cu rezidența într-una din cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale României (*Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia*) care intenționează să înființeze o afacere non agricolă în mediul urban într-una din industriile creative.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## Grup țintă eligibil

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, grupul țintă este format din:

- ❖ *Persoane fizice care intenționează să înființeze o afacere (ex. șomeri/ inactivi/ persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă)*

**NB. În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte nu sunt eligibili ca grup țintă tinerii NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani.** Aceștia pot beneficia de măsuri pentru înființarea de afaceri, inclusiv sprijin sub formă de consiliere, formare, mentorat în cadrul măsurilor sprijinite din Axa prioritară 1, respectiv Axa prioritară 2.

Selectarea de către solicitant a uneia dintre cele 7 regiuni de dezvoltare se va face **exclusiv din perspectiva rezidenței grupului țintă avut în vedere**, precum și a sediului social al întreprinderii înființate.

Grupul țintă care va beneficia de sprijin în cadrul unei cereri de finanțare trebuie să includă **DOAR persoanele fizice care intenționează să înființeze o afacere de la nivelul uneia dintre cele 7 regiuni de dezvoltare.** Regiunea de dezvoltare vizată va fi selectată din sistemul electronic, din lista predefinită. **În completarea cererii de finanțare sistemul electronic nu vă va permite decât selectarea unei singure regiuni de dezvoltare. În cazul în care doriți să vizați mai multe regiuni de dezvoltare, va trebui să dezvoltați proiecte distincte pentru fiecare regiune în parte.**

## 2.5. Activități eligibile

În acord cu prevederile POCU 2014-2020, sunt considerate eligibile activitățile care urmăresc încurajarea antreprenorialului și a ocupării pe cont propriu prin susținerea înființării de întreprinderi cu profil non-agricol din zona urbană. În acord cu prevederile prezentei cereri de propuneri de proiecte, domeniile sprijinite sunt **EXCLUSIV** cele care aparțin industriilor creative.

Activitățile sunt grupate într-un pachet integrat de business care presupune parcurgerea **a 3 etape cadru de implementare**, etape în interiorul cărora solicitantul va desfășura activitățile considerate optime pentru atingerea obiectivului asumat.

**Pachetul integrat business – Etape cadru de implementare:**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



1. Etapa I: Educație antreprenorială și program de mentorat
2. Etapa II: Dezvoltarea planului de afaceri
3. Etapa III: Înființare firmă/ afacere/ exploatarea ideii de business

**1. Etapa I: Educație antreprenorială și program de mentorat** reprezintă etapa din proiect în interiorul căreia solicitantul/beneficiarul are obligația de a desfășura orice tip de acțiune care are ca rezultat final îmbunătățirea competențelor în domeniul antreprenorial al **persoanelor fizice** (ex. șomeri/ inactivi/ persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă) **care intenționează să înființeze o afacere non agricolă în zona urbană într-unul din domeniile aferente industriilor creative.**

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul are posibilitatea organizării/derulării de cursuri de formare profesională/ furnizării de servicii de mentorat pentru persoane fizice din grupul țintă care intenționează să înființeze o afacere, în funcție de nevoile identificate.

**Cerințe minime pentru a considera etapa I încheiată:**

- ✓ **îmbunătățirea competențelor** în domeniul antreprenorial al viitorilor antreprenori (*persoane fizice care intenționează să înființeze o afacere*)

**Etapa II: Dezvoltarea planului de afaceri** reprezintă etapa în interiorul căreia solicitantul are obligația de a derula orice tip de acțiune care are ca scop final susținerea grupului țintă în elaborarea **planului de afaceri**. **În cadrul acestei etape sunt cuprinse și acțiunile care urmăresc analiza planurilor de afaceri și aprobarea celor viabile.**

Complementar măsurilor de îmbunătățire a competențelor în domeniul antreprenorial, pentru întărirea capacității antreprenoriale în sensul creșterii șanselor de succes a ideii de business, grupul țintă sprijinit are posibilitatea de a avea acces la **servicii personalizate de consiliere/consultanță** (de ex. elaborare/actualizare plan de afaceri, marketing, îmbunătățirea practicilor și dezvoltarea afacerilor, mentorat, tutorat, s.a; **exemplele sunt orientative, NU limitative**).

**Serviciile personalizate de consiliere/consultanță/ mentorat reprezintă activități eligibile atât în faza de înființare a afacerii (include și etapa de elaborare plan de afaceri), cât și post înființare.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui **jury** în care vor fi implicați **oameni de afaceri cu notorietate în domeniul vizat de proiect**, posibil reprezentant al unei bănci/ fond de investiții/ institute non-bancare/ reprezentant al unei organizații patronale/ reprezentant al unei facultăți/ universitate de specialitate. Doar persoanele fizice ale căror planuri de afaceri sunt aprobate de către acest jury vor beneficia de **sprijin în etapa III pentru înființarea firmei/ afacerii/exploatarea ideii de business, precum și post-înființare business.**

Grantul maxim pentru un plan de afaceri aprobat este de **25.000 euro/ plan de afaceri** și va fi acordat numai persoanelor ale căror planuri de afaceri sunt aprobate.

#### **Cerințe minime pentru a considera etapa II încheiată:**

- ✓ **planuri de business aprobate**

**Etapa III: Înființare firmă/ afacere/ exploatarea ideii de business** reprezintă etapa în interiorul căreia solicitantul poate desfășura orice tip de acțiune care are ca scop final înființarea firmei/ afacerii/ exploatarea și sustenabilitatea ideii de business asumată în sensul dezvoltării și nu doar a supraviețuirii în piață, precum și **atingerea tuturor țintelor asumate prin proiect, cu atenție deosebită acordată creării de locuri de muncă și funcționalității IMM-ului creat.**

Astfel, sprijinul financiar acordat persoanelor fizice pentru înființarea de afaceri ar putea viza (are rol de exemplificare, nu exhaustiv sau limitativ):

- ▶ finanțarea infrastructurilor/ înființarea/ existența hub-urilor creative;
- ▶ internaționalizarea afacerilor (ex. participare la târguri, etc.); implicarea unor antreprenori pentru dezvoltarea de parteneriate comune, atragere de investiții în afacerile start-up, deschiderea de noi piețe, etc.
- ▶ conectarea tuturor afacerilor sprijinite și prezentarea de rezultate cantitative și calitative care să sprijine continuarea/ actualizarea inițiativei (domenii de succes, cifre de afaceri, prezentarea de modele de bună practică, realizarea unei rețele de start-up-uri din domeniile vizate, organizarea unor evenimente comune tuturor proiectelor la nivel național/ internațional cu prezentarea ideilor finanțate, etc.)

**Sprijinul acordat pentru exploatarea ideii de business se va acorda din momentul obținerii tuturor documentelor care atestă înregistrarea/înființare/acreditarea firmei/afacerii în condițiile legislație specifice domeniul de dezvoltare vizat prin proiect.**





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Valoarea financiară bugetată pentru această etapă este de **minim 70% din valoarea totală eligibilă aprobată** pentru proiect.

**Suștinerea financiară a firmei/afacerii din fonduri nerambursabile este asigurată DOAR în primele 24 luni urmând ca cele 6 luni asumate prin atingerea indicatorilor de rezultat 4S9 și 4S10 să intre sub incidența SUSTENABILITĂȚII.**

Pe parcursul implementării proiectului, indiferent de cauzele care determină fluctuația numărului de persoane angajate, beneficiarul are **OBLIGATIA** ca:

- a) numărul de persoane angajate să nu scadă cu mai mult de 30% față de numărul total asumat inițial prin proiect;
- b) la finalul proiectului numărul persoanelor angajate să fie cel puțin egal cu numărul total asumat inițial prin proiect.

#### **Cerințe minime pentru a considera etapa III încheiată:**

- ▶ **atingerea tuturor țintelor asumate** prin proiect, cu atenție aparte pentru:
  - **Ținta pentru indicatorul de rezultat "Locuri de muncă create și existente urmare a sprijinului primit de șomerii inactivi/ persoane angajate la 6 luni după terminarea sprijinului"** trebuie să fie de **minim 50%** din "**persoanele care beneficiază de sprijin**" (indicatorul de realizare imediată).
  - **Ținta pentru indicatorul de rezultat "ÎMM-uri create și funcționale la 6 luni după terminarea sprijinului"** trebuie să fie de **minim 50%** din "**persoanele care beneficiază de sprijin**" (indicatorul de realizare imediată).
- ▶ **asigurarea sustenabilității** pentru o perioadă de **cel puțin 6 luni** de la finalizarea proiectului.

## **2.6. Perioada de implementare a proiectelor**

Data de la care începe implementarea proiectului este ziua lucrătoare următoare intrării în vigoare a contractului încheiat de beneficiar cu autoritatea de management/organismul intermediar PO CU.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Orice cheltuială efectuată înainte de semnarea contractului de finanțare se suportă de către solicitant.

Perioada maximă de implementare a proiectului este de **36 de luni, cu obligația ca beneficiarul sprijinului pentru înființarea afacerii să asigure SUSTENABILITATEA din perspectiva păstrării numărului de persoane angajate în cadrul proiectului** pentru o perioadă de **minimum 6 luni post finanțare FSE.**

De asemenea, la completarea cererii de finanțare în sistemul electronic va trebui să evidențiați durata fiecărei activități inclusă în proiect.

## 2.7. Solicitanți eligibili

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte **solicitanții eligibili sunt:**

- ▶ Persoane fizice care intenționează să înființeze o afacere

## 2.8. Teme secundare FSE

În cadrul AP 3/ PI 8.iii sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos. În proiectul dumneavoastră va trebui să evidențiați în secțiunea relevantă (*tema secundară vizată*) în ce constă contribuția proiectului la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

**Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul AP 3/ PI 8.iii. Prin urmare în cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați sumele calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiectul dumneavoastră.**

Nr. crt.	Fond	Axă prioritară/ prioritate de investiții	Categorie de regiune	Tema secundară	Pondere din alocarea la nivel de AP 3/ PI 8.iii/ tip de regiune de dezvoltare
1.	FSE	AP3	Mai puțin dezvoltată	01 Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii	1%





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



				scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor.	
2.		Mai puțin dezvoltată	02 Inovare socială		1%
3.		Mai puțin dezvoltată	05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor		1%
4.		Mai puțin dezvoltată	06 Nediscriminare		0%

Procentele din tabelul de mai sus reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de AP 3/ PI 8.iii/ tip de regiune de dezvoltare.

**În dezvoltarea cererii de finanțare veți viza cel puțin o temă secundară dintre cele aferente axei prioritare, prin anumite activități. Pentru respectiva temă secundară veți avea în vedere un buget care să reprezinte minim procentul indicat în tabel calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului dumneavoastră.**

## 2.9. Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale<sup>5</sup>.

POCU promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, eventual implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.

**În contextul prezentei cereri de propuneri de proiecte, temele de inovare socială ar putea implica (exemple):**

<sup>5</sup> Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene:  
<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- ✓ Abordarea dezvoltării afacerii din **perspectivă regională** (identificarea și exploatarea oportunităților zonele/ regionale);
- ✓ Dezvoltarea unei platforme regionale comune de tip **lanț de dezvoltare** (producător-distribuitor – comerciant);
- ✓ Dezvoltarea de activități inovative de **responsabilitate socială** cum ar fi:
  - săptămâna porților deschise organizată în parteneriat cu un colegiu/școală profesională din zonă/regiune, în timpul căreia sunt invitați să participe la activitățile firmei elevii, profesorii din școlile/colegiile din zonă/regiune.
  - acțiuni/informări în comunitate de protecție a mediului înconjurător și a resurselor limitate;
  - săptămâna formării angajaților “un altfel de profesionalizare” (proiecții documentare, rotația cadrelor, etc) la care vor participa și angajații care nu beneficiază de sprijin FSE.

**Pentru proiectele care promovează metode inovative de implicare activă a membrilor comunității în procesul de selecție se acordă punctaj suplimentar.**

**Solicitanții trebuie să evidențieze în formularul de aplicație dacă propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.**

## 2.10. Teme orizontale

În cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020. **Prin activitățile propuse în cadrul proiectului va trebui să asigurați contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.**

- ▶ **Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale**
- ▶ **Dezvoltarea durabilă** se referă la vizarea obiectivului de sprijinire a tranziției către o economie bazată pe emisii scăzute de carbon sau a măsurilor care includ aspecte legate de locuri de muncă verzi. Dezvoltarea durabilă reprezintă totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică care se axează în primul rând pe asigurarea unui echilibru între aspectele sociale, economice și ecologice și elementele capitalului natural.

**Fără a se limita la acestea, în procesul de selecție se acordă punctaj suplimentar proiectelor care includ sesiuni de promovare și educare cu privire la aceste principii în etape diferite ale**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



proiectului sau proiectelor care dezvoltă parteneriate cu entități care își declară și confirmă angajamentul cu privire la implementarea acestora.

- **Egalitatea de șanse, non-discriminarea. Egalitatea între femei și bărbați.** Tema vizează promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă, gen sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general.

Fără a se limita doar la acestea, în procesul de selecție se acordă punctaj suplimentar proiectelor care definesc instrumente concrete de resurse umane cu privire la identificarea și eliminarea barierelor privind egalitatea între femei și bărbați (ex. plan de avansare în carieră, plan de instruire, s.a.).

## 2.11. Valoare maximă eligibilă a proiectului și contribuția minimă a solicitantului

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, **valoarea maximă eligibilă a unui proiect nu poate depăși echivalentul în lei a maxim 50.000€**, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii ..... 2015.

**Contribuția eligibilă minimă a solicitantului** reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de către dumneavoastră, în calitate de solicitant. În cadrul prezentei CPP contribuția eligibilă minimă a solicitantului din totalul costurilor eligibile este prezentată în tabelul de mai jos:

Axa prioritară	Tipuri de regiuni	Co-finanțarea UE%	Co-finanțare națională %, din care:	Cofinanțare națională % pe tipuri de beneficiari			
				Beneficiari persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, instituțiile de învățământ superior acreditate care nu fac parte din categoriile anterioare de beneficiari, persoanele fizice		Beneficiari persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial	
				Cofinanțare privată %	Cofinanțare publică %	Cofinanțare privată %	Cofinanțare publică %



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



AP 3	Regiune mai puțin dezvoltată	85	15	2	13	5	10
------	------------------------------	----	----	---	----	---	----

## Cheltuieli eligibile și plafoane aplicabile

Lista indicativă a cheltuielilor eligibile

1. Taxe pentru înființarea de întreprinderi
2. Subvenții pentru înființarea de întreprinderi
  - 2.1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat
    - 2.1.1. Salarii
    - 2.1.2. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
  - 2.2. Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna personalului întreprinderilor nou înființate
    - 2.2.1. Transport persoane (**DOAR** dacă transportul personalului se realizează în scopul participării la curs de formare profesională sau sunt persoane angajate care locuiesc în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea)
    - 2.2.2. Transport materiale și echipamente
    - 2.2.3. Cazare (**DOAR** dacă cazarea personalului se realizează în scopul participării la curs de formare profesională)
    - 2.2.4. Diurnă
  - 2.3. Materiale consumabile și materii prime aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.4. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.5. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.6. Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor.
  - 2.7. Arhivare documente aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.8. Amortizare active aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.9. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.10. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.11. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
  - 2.12. Cheltuieli de tip FEDR aferente funcționării întreprinderilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- 2.12.1. Amenajări de terenuri
- 2.12.2. Construcții
- 2.12.3. Instalații tehnice
- 2.12.4. Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale
- 2.12.5. Alte cheltuieli pentru investiții
- 2.13. Cheltuieli pentru derularea proiectului
  - 2.13.1. Prelucrare date
  - 2.13.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare aplicații informatice
  - 2.13.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
  - 2.13.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
- 2.14. Cheltuieli aferente activităților subcontractate (externalizate)
  - 2.14.1. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care Beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară;
  - 2.14.2. Cheltuieli aferente contractelor încheiate de întreprindere cu operatori economici (inclusiv PFA) în vederea furnizării unor servicii:
    - a) organizarea de evenimente,
    - b) pachete complete conținând transport, cazarea și/sau hrana personalului structurilor de economie socială,
    - c) editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare,
    - d) editarea și tipărirea de materiale publicitare.
- 2.15. Taxe
  - 2.15.1. Taxe de eliberare a certificatelor de calificare
  - 2.15.2. Taxe pentru participarea la programe de formare / educație
- 2.16. Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților proiectului
  - 2.16.1. Închiriere (locații, bunuri).
  - 2.16.2. Rate de leasing operațional plătite de utilizatorul de leasing.<sup>6</sup>

Cu privire la eligibilitatea cheltuielilor pentru achiziția de echipamente și pentru închirieri și leasing, vă rugăm să aveți în vedere și plafoanele stabilite prin Ghidul solicitantului Condiții generale.

În cadrul proiectului pot fi decontate cheltuieli plafonate procentual, după cum urmează:

<sup>6</sup> Se decontează doar leasingul operațional.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



- cheltuieli aferente activităților de informare și publicitate: maximum 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- cheltuieli de tip FEDR: maximum 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- cheltuieli indirecte: maximum 15% din valoarea cheltuielilor directe minus cheltuieli de tip FEDR.

Toate cheltuielile vor fi decontate pe bază de costuri reale.

Cursul de schimb utilizat pentru stabilirea valorilor exprimate în Euro este cursul Inforeuro aferent lunii ..... 2015.

**ATENȚIE: Bugetul proiectului dumneavoastră va fi exprimat DOAR în lei.**

DRAFT

## Anexa 1: Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității

### A1. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
1.	Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cererea de finanțare respectă formatul standard din Ghidul Solicitantului și este însoțită de toate anexele solicitate.</li></ul>	
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.</li></ul>	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

**A2. Criterii de verificare a eligibilității**

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
<b>A. Eligibilitatea solicitantului</b>			
A1	Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili?		
<b>B. Eligibilitatea proiectului</b>			
B1	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU și Ghidului Solicitantului.</li> </ul>	
B2	Grupul țintă este eligibil?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului.</li> </ul>	
B3	Valoarea proiectului, contribuția financiară solicitată, valoarea subcontractării și durata acestuia se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valoarea totală a proiectului, valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate și durata de implementare a proiectului trebuie să se înscrie în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului.</li> </ul>	





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pentru valoarea subcontractării poate fi stabilită o limită maximă în Ghidul Solicitantului.</li> </ul>	
	Durata proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durata de implementare a proiectului nu depășește 36 luni, pentru proiectele depuse prin mecanismul competitiv.</li> </ul>	
B4	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea, inclusiv limitarea cheltuielilor de tip FEDR la maximum prevăzut în Ghidul Solicitantului?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului.</li> <li>Cheltuielile de tip FEDR trebuie să se încadreze în limita prevăzută în Ghidul Solicitantului.</li> </ul>	
B5	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE, buget național și contribuție proprie).</li> </ul>	
B6	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în Ghidul Solicitantului.</li> </ul>	
B7	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate,</li> </ul>	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
		măsurile minime prevăzute în Ghidul Solicitantului Conditii Generale..	

**Notă:** În cazul în care oricare dintre criteriile/subcriterii nu poate fi prelucrat de sistem, el va fi evaluat de către echipa de evaluare.

DRAFT



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



## Anexa 2: Criterii de selecție

Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
1	<b>RELEVANȚĂ</b> – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor din documentele strategice relevante și la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă.	<i><b>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 20 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</b></i>	Max. 30 Min. 20
1.1	Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect <sup>7</sup> .	▶ Proiectul se încadrează în strategiile aferente domeniului, existente la nivel comunitar, național, regional, local, instituțional, după caz, prin obiectivele, activitățile și rezultatele propuse.	5
1.2	Grupul țintă este definit clar și cuantificat, în relație cu analiza de nevoi și resursele din cadrul proiectului	▶ Natura și dimensiunea grupului țintă țin cont de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect (acesta trebuie compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului) ▶ Categoriile de grupul țintă sunt clar delimitate și identificate din perspectiva geografică și a nevoilor	5
1.3	Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant)	▶ Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse alte studii, date statistice și/sau cercetarea proprie ▶ Proiectul prezintă detaliat metodologia și rezultatele analizei,	5

<sup>7</sup> A se vedea documentele strategice prevăzute la p. 16 din prezentul Ghid.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		informațiile oferite fiind credibile	
1.4	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor orizontale din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (dezvoltare durabilă, egalitate de șanse, nediscriminare, cooperare transnațională – acolo unde este cazul)	▶ Proiectul include sesiuni de promovare și educare cu privire la principiile dezvoltării durabile în etape diferite ale proiectului sau dezvoltă parteneriate cu entități care își declară și confirmă angajamentul cu privire la implementarea principiilor dezvoltării durabile	3
1.5	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor orizontale din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (dezvoltare durabilă, egalitate de șanse, nediscriminare, cooperare transnațională - acolo unde este cazul)	▶ Proiectul definește instrumente concrete de resurse umane cu privire la identificare și eliminarea a barierelor privind egalitatea între femei și bărbați (ex. plan de avansare în carieră, plan de instruire, s.a.).	2
1.6	Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor secundare din POCU 2014-2020, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (utilizare TIC, inovare socială)	▶ Proiectul promovează <u>metode inovative de implicare activă a membrilor comunității în procesul de selecție</u>	3
1.7	Contribuția proiectului la:  ✓ locuri de muncă create și existente la 6 luni după terminarea sprijinului ✓ IMM-uri create și funcționale la 6 luni după terminarea sprijinului	▶ Ținte asumate prin proiect	7



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
2	<b>EFICACITATE</b> – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse	<i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 20 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i>	Max. 30 Min. 20
2.1	Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și conduc la îndeplinirea obiectivelor proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Există corelație între activități, realizările imediate (natură și ținte) și grupul țintă (natură și dimensiune)</li> <li>▶ Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuși prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului</li> <li>▶ Țintele propuse sunt stabilite în funcție de tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute, natura rezultatelor</li> </ul>	5
2.2	Indicatorii de rezultat imediat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor de program	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Există corelație între realizările imediate, rezultate (natură și ținte) și obiectivele de program</li> <li>▶ Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program aferente domeniului respectiv</li> </ul>	5
2.3	Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și proiectul justifică de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă (în cazul în care această condiție este aplicabilă în contextul Ghidului	▶ Se oferă detalii privind modalitatea de identificare și implicare a membrilor grupului țintă în activitățile proiectului (asigurarea prezenței numărului de membri propus, ca de exemplu prezența la sesiuni de instruire)	5



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
	Solicitantului)		
2.4	Proiectul prezintă valoare adăugată	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Sunt descrise beneficiile suplimentare pe care membrii grupului țintă le primesc exclusiv ca urmare a implementării proiectului</li> <li>▶ Impactul estimat asupra grupului țintă și asupra domeniului este realist</li> </ul>	5
2.5	Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Modalitatea de realizare a monitorizării interne a activităților proiectului poate constitui o garanție a atingerii rezultatelor propuse</li> </ul>	3
2.6	În proiect sunt identificate supozițiile și riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Sunt descrise premisele în care proiectul poate fi implementat cu succes, precum și riscurile și impactul acestora asupra desfășurării proiectului și a atingerii indicatorilor propuși</li> <li>▶ Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariției riscurilor și de atenuare a efectelor acestora în cazul apariției</li> <li>▶ Se va ține cont de realismul descrierii riscurilor și a eficienței măsurilor de prevenție și de minimizare a efectelor (nu se va acorda prioritate numărului riscurilor identificate)</li> </ul>	2
	Metodologia de implementare a proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Proiectul prezintă clar modul de implementare a activităților propuse, precum și o metodologie concretă pentru monitorizarea, coordonarea și organizarea managerială și</li> </ul>	5



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		financiara a proiectului, printr-o alocare eficientă a resurselor.	
3	<b>EFICIENȚĂ</b> – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse	<b><i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 20 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i></b>	Max. 25 Min. 20
3.1	Costurile incluse în buget sunt realiste în raport cu nivelul pieței, fundamentate printr-o analiză realizată de solicitant. <sup>8</sup>	▶ Este prezentată o analiză a costurilor de pe piață pentru servicii/bunuri similare	5
3.2	Costurile incluse în buget sunt oportune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. <sup>9</sup>	▶ Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora; ▶ Este justificată alegerea opțiunilor tehnice în raport cu activitățile, rezultatele și resursele existente, precum și nivelurile aferente ale costurilor estimate; ▶ Nu se vor analiza cheltuielile efectuate exclusiv în beneficiul managementului/administrației proiectului.	5
3.3	Fundamentarea economico-financiară a costurilor	▶ Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială	5

<sup>8</sup> Acest criteriu nu se aplică acelor operațiuni care au prevăzute plafoane de costuri

<sup>9</sup> Idem



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
3.4	Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Resursele materiale puse la dispoziție de solicitant sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.);</li> <li>▶ Necesitatea resurselor materiale ce urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului este justificată și contribuie la buna implementare a acestuia (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.).</li> </ul>	5
3.5	Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Planificarea activităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică;</li> <li>▶ Termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect</li> </ul>	3
3.6	Resursele care vor fi sub-contractate sunt justificate în raport cu activitățile și cu rezultatele proiectului.	▶ Este justificată nevoia de subcontractare, în relație cu activitățile proiectului și cu resursele existente la solicitant.	2
<b>4</b>	<b>SUSTENABILITATE</b> – măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare	<b><i>Dacă scorul obținut la acest criteriu nu este de minimum 10 puncte, proiectul nu va mai fi evaluat în continuare și va fi declarat respins, în situația în care nu se consideră necesară solicitarea de clarificări.</i></b>	Max. 15 Min. 10
4.1	Proiectul include activități în timpul implementării care duc la <u>valorificarea rezultatelor</u> proiectului după finalizarea acestuia.	▶ Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acțiuni/activități care duc la sustenabilitatea proiectului (de exemplu, crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor factori interesați, alocarea	6





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Nr. crt.	Criterii de selecție	Explicații	Punctaj
		<p>în bugetul viitor a unei sume pentru continuarea activității, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activități, demararea unor activități care să continue proiectul prezent etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Planul de implementare al proiectului include etapele de validare / avizare / aprobare a rezultatelor imediate de către stakeholderi, ca premisă a asigurării sustenabilității.</li> </ul>	
4.2	Proiectul include activități în timpul implementării care duc la <u>transferabilitatea</u> rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Diseminarea rezultatelor către alte entități (de exemplu metodologii, materiale de instruire, curricula etc.);</li> <li>▶ Utilizarea rezultatelor proiectului în activități/proiecte ulterioare;</li> <li>▶ Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicare la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).</li> </ul>	5
4.3	Abordare integrată	Proiectul descrie concret modul în care rezultatele și/sau experiența acumulată în cadrul proiectului pot fi integrate în politicile și strategiile organizației înființate, politici și strategii locale, regionale sau naționale și/sau la nivel legislativ	4