



CLARIFICARE NR. 4

Referitor la contractul „Îmbunătățirea sistemului de indicatori utilizați în monitorizare și Evaluare”

NR.	Lot Nr. (Daca e cazul)	Întrebări	Răspunsuri
1.	N/A	<p>Referitor la capitolul V.1 <i>Situația personală a candidatului / ofertantului</i>, alineatul 3, coloana a 2-a, se solicită: „În cazul în care operatorul economic este reprezentat de către persoana împuternicită, se solicită Formularul 2 – Împuternicirea respectivei persoane care semnează <i>Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 181.</i>”</p> <p>a) Din experiența noastră anterioară, înțelegem că Formularul 2 - Împuternicire face referire la un document care este completat de fiecare reprezentant legal al fiecărui operator economic care participă la licitație în calitate de asociat; prin acest document, îl împuternicesc pe operatorul economic desemnat lider să reprezinte și să semneze oferta.</p> <p>Vă rugăm să clarificați dacă înțelegerea noastră este corectă.</p> <p>b) De asemenea, înțelegerea noastră este că, în cazul înțelegem că aceasta Împuternicire este un document diferit de Formularul 2 – Împuternicire menționat la punctul a) de mai sus.</p> <p>Vă rugăm să clarificați dacă înțelegerea noastră este cea corectă.</p>	<p>a) Da, Formularul 2 – Împuternicire face referire la un document care este completat de fiecare reprezentant legal al fiecărui operator economic care participă la licitație în calitate de asociat; prin acest document, îl împuternicesc pe operatorul economic desemnat lider să reprezinte și să semneze oferta. La rândul său operatorul economic desemnat lider al asocierii va completa o împuternicire prin care desemnează o persoană fizică din cadrul firmei care să semneze toate documentele depuse în ofertă.</p> <p>b) Da, în cazul în care un reprezentant legal al unui operator economic este reprezentat de către o persoană împuternicită, în acest caz se va prezenta Formularul 2 – Împuternicire din partea reprezentantului legal pentru persoana respectiva.</p>

2.	N/A	<p>Referitor la capitolul V.4 Capacitatea tehnică și/sau profesională, alineatul 2, coloana a 2-a, se solicită: <u>„Pentru fiecare contract menționat în lista Formularului 8, care probează experiența solicitată, se vor atașa documente suport (copii după contracte, recomandări etc.)”</u></p> <p>Intelegerea noastră este ca pentru fiecare contract menționat în lista <i>Formularului 8</i>, se vor atașa FIE copii după contracte, SAU recomandări.</p> <p>VA rugăm să clarificați dacă înțelegerea noastră este cea corectă.</p>	<p>Pentru fiecare contract menționat în Formularul 8 se vor atașa documente suport care să probeze <u>experiența solicitată</u>. Aceste documente suport pot lua forma copiilor după contracte și/sau recomandări și/sau alte documente. Documentul sau documentele trebuie să certifice faptul că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la Cap. V.4 a Fișei de Date. De exemplu, în cazul cerinței privind capacitatea tehnică, ofertantul trebuie să demonstreze că a finalizat cel puțin X proiecte în domeniul Y, în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limită de depunere a ofertei. Dacă ofertantul va prezenta o copie după un contract, aceasta va oferi detalii privind condițiile contractuale, dar nu va certifica faptul că ofertantul a finalizat proiectele conform acestor condiții contractuale. De aceea, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să prezinte scrisori de recomandare sau alte documente emise de autoritățile contractante/beneficiari care să cuprindă date referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tipul serviciilor/activităților prestate; - perioada în care s-a realizat contractul.
3.	N/A	<p>Referitor la capitolul V.4 Capacitatea tehnică și/sau profesională, alineatul 2, coloana a 2-a, se menționează:</p> <p><i>„Recomandările/certificările vor fi emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă beneficiară a prestărilor de servicii ori de către clientul privat beneficiar al prestărilor de servicii.”</i></p> <p>Din experiența noastră anterioară, <i>Scrisorile de Recomandare</i> pot fi</p>	<p>DA, se pot prezenta copii ale Scrisorilor de recomandare cu mențiunea <i>„Conform cu originalul”</i> precum și semnătura în original a prestatorului.</p>

		<p>prezentate și în copie, pe care sa apară mențiunea „<i>Conform cu originalul</i>” precum și semnătura <i>în original</i> a prestatorului.</p> <p>Vă rugăm să clarificați dacă <i>Scrisorile de Recomandare</i> sunt acceptate și în acest format.</p>	
--	--	--	--