



Instrucțiune de completare a funcțiilor din cererea de finanțare

Cuprins:

1. Solicitant	4
2. Atribute proiect	9
3. Ajutor de stat PM.....	11
4. Complementaritate finanțări anterioare	12
5. Responsabil de proiect	13
6. Persoană de contact	13
7. Capacitate solicitant	14
8. Localizare proiect	16
9. Obiective proiect.....	17
10. Rezultate așteptate	17
11. Context	18
12. Justificare	19
13. Grup țintă	19
14. Sustenabilitate	20
15. Relevanță	22
16. Riscuri	23
17. Principii orizontale.....	24
18. Metodologie.....	29
19. Specializare inteligentă.....	29
20. Descrierea investiției	30
21. Coerența cu politica de mediu	30
22. Directiva SEA	30
23. Directiva EIM.....	31
24. Directiva privind habitatele.....	32
25. Directiva-cadru privind apa	33
26. Alte directive de mediu	34
27. Mediu - costul măsurilor luate	35
28. Schimbări climatice și dezastre	35



Ministerul Fondurilor Europene

29.	Descriere tehnică a proiectului	36
30.	Descrierea produsului.....	36
31.	Descrierea fazelor	37
32.	Descriere proiect inclus în TEN.....	37
33.	Sprijin IMM locuri de muncă	38
34.	Sprijin întreprinderi OT 1,2,4.....	38
35.	Exploatare infrastructură	38
36.	Studii de fezabilitate	39
37.	ACB - Analiză financiară.....	41
38.	ACB - Analiză economică	43
39.	ACB - Analiză sensibilitate	45
40.	Desc. instr. fin. Folosite	46
41.	Impact fin. UE asupra proiectului.....	47
42.	Calendarul proiectului major.....	47
43.	Maturitatea proiectului	49
44.	Nerespectare legislație UE.....	50
45.	Rolul JASPERS.....	51
46.	Aplicare Art 102 Reg 1303/2013	51
47.	Rezumat revizuirii aplicație	51
48.	Descriere PPP	52
49.	Indicatori prestabiliți	52
50.	Indicatori suplimentari proiect.....	53
51.	Plan de achiziții	53
52.	Resurse umane implicate	54
53.	Resurse materiale implicate.....	56
54.	Activități previzionate	58
55.	BUGET - Activități și cheltuieli	60
56.	Buget - Plan anual de cheltuieli.....	62
57.	Buget – Rezultate.....	63
58.	Buget – Amplasament	63
59.	Buget - Câmp de intervenție.....	64
60.	Buget - Formă de finanțare	64



Ministerul Fondurilor Europene

61.	Buget - Tip teritoriu	64
62.	Buget - Activitate economică	65
63.	Buget - Obiectiv tematic	65
64.	Buget - Mecanisme aplic. terit.	66
65.	Buget - Temă secundara FSE.....	66
66.	Buget - Natura investiției.....	66
67.	Vizualizare proiect	67
68.	Transmitere proiect	67



Ministerul Fondurilor Europene

După crearea/alegerea unui proiect se pot introduce date în funcțiile definite de AM/OI la apelul ales pentru acel proiect. Introducerea de date se poate face pe pași, unul după celalalt, sau utilizând aleatoriu funcțiile din stânga ecranului.

Sistemul permite atașarea de documente, cu condiția ca, pentru acel pas, să fi fost permisă atașarea de documente la definirea apelului de către AM/OI. În ghidul solicitantului, Autoritatea de Management precizează documentele care pot fi atașate.

După introducerea informațiilor în pasul respectiv este necesară salvarea acestora.

După parcurgerea și completarea cu informații a tuturor pașilor se va putea genera din sistem cererea de finanțare în structura solicitată și cu datele introduse.

ATENȚIE!

Pentru o evitare a pierderii de date, se recomandă salvarea informațiilor după fiecare completare a câmpurilor prin apăsarea butonului "Salvare".

ATENȚIE!

În cazul în care proiectul este finanțat din mai multe apeluri, componenta reprezintă proiectul pentru fiecare apel

ATENȚIE!

Indicațiile de completare a cererii de finanțare sunt orientative, fiecare Autoritate de Management va stabili pentru fiecare apel în ghidul solicitantului structura cererii de finanțare (pașii) și indicațiile punctuale de completare ale cererilor de finanțare pe apelul respectiv.

1. Solicitant

Funcția Solicitant este completată automat din datele introduse anterior în rubricile aferente, respectiv prin accesarea Profil Persoană Juridică – Modificare Persoană Juridică – Date Generale / Date Financiare / Finanțări / Structura Grupului.

Lider	Membru 1		
Date de identificare			
Denumire Lider proiect SRL	Reprezentant legal	Sediu social	
Tipul organizației microîntreprindere	Funcția în cadrul Lider proiect SRL	Strada ion mihalache 15	
Este întreprinderea IMM: Nu	Nume Roman	Informații extra Informații extra	
Cod fiscal 25317650	Prenume Adrian	Țara România	Județ București
Nr. înregistrare 1111111111	Data nașterii 03 aprilie 1980	Localitate Municipiul București	Cod Poștal Cod Poștal
Registru Registrul Comerțului	CNP CNP	Telefon Telefon	Fax Fax
Cod CAEN principal Cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase	Telefon Telefon	E-mail E-mail	Pagină Web Pagină Web
Data înființării 20 martie 2009	Fax Fax		
Înregistrat în scopuri de TVA: Da	E-mail adrian.roman@fonduri-ue.ro		
Entitate de drept public: Nu			



Ministerul Fondurilor Europene

Date financiare

Conturi bancare

IBAN	Cont	Banca	Sucursala	Adresă sucursală	Swift	Alte info
RO12345677777777777777	12635467468798765464	BCR	ION MIHALACHE	str. ION MIHALACHE, EXTRA, Municipiul București, jud. București, România	165465435	

Exerciții financiare

Moneda: Nu a fost selectată nicio monedă

Data începere	Data încheiere	Număr mediu angajați	Cifra de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
01 octombrie 2015	30 septembrie 2016	50	1000000.00	10000000.00	300000.00	454546455.00	100.00	100000.00	100000.00	5553.00	64654654.00

Finanțări

Asistență acordată anterior

Asistență acordată anterior														
Cod SMIS	Titlu	Nr.inreg.c	Data semnar	Data începer	Data finaliz	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil benefici	Srijin benefici	Rambursa efectivă	Entitate finanțatoare	Mon	Curs de schimb	Data curs de schimb
1111	eficientizare	1/2010	09 noiemb 2015	08 decemb 2015	15 decemb 2015	100.00	78.00	67.00	15.00	80.00	Organizația Națiunilor Unite	LEI	4.0000	11 ianuarie 2016

Asistență solicitată

Asistență solicitată							
Titlu	Informații înregistrare solicitare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Entitate finanțatoare	Mon	Curs de schimb	Data curs de schimb
EXERCITIU	100 / 25 februarie 2016	100000.00	10000.00	Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare	LEI	4.0000	25 februarie 2016

Descrierea structurii grupului

descriere



Ministerul Fondurilor Europene

Adaugă Asistența acordată

Date de identificare

Cod SMIS

Cod SMIS

Titlu *

Titlu

Nr.inreg. contract

Nr.inreg. contract

Data semnare

Data semnare

Data începere

Data începere

Data finalizare

Data finalizare

Date despre bugete

Valoare Totală Proiect

Valoare Totală Proiect

Eligibil Proiect

Eligibil Proiect

Eligibil Beneficiar

Eligibil Beneficiar

Srijin Beneficiar

Srijin Beneficiar

Rambursare Efectiva

Rambursare Efectiva

Date despre curs valutar

Entitate finanțatoare

--Selectați--

Moneda

--Selectați--

Curs de schimb

Curs de schimb

Data curs de schimb

Data curs de schimb

Detalii proiect

Obiective

Obiective

Rezultate

Rezultate

Activități Finanțate

Activități Finanțate

Măsura de ajutor de stat (se completează doar dacă este cazul)

Baza legală națională

Denumirea măsurii de ajutor

Denumirea măsurii de ajutor

Denumire act juridic

--Selectați--

Număr

Număr

An

An

Baza legală comunitară

Baza legală comunitară

Baza legală comunitară

Măsura CE

Măsura CE

Număr

Număr

An

An



Ministerul Fondurilor Europene

Adaugă asistența solicitată

Date de identificare

Titlu *

Nr. de înreg. al solicitării

Data depunerii

Date despre bugete

Valoare Totală Proiect

Eligibil Proiect

Date despre curs valutar

Entitate finanțatoare

Moneda

Curs de schimb

Data curs de schimb

Detalii proiect

Obiective

Rezultate

Activități Finanțate

Împrumuturi



Funcția se completează de către lider și fiecare membru al parteneriatului (de către reprezentanți sau împuterniciți NU de către persoanele înrolate).

Sistemul preia automat datele aferente profilului fiecărui membru al parteneriatului.

Procedura de asociere se realizează utilizând funcția din dreapta sus Asociere in proiect, cu ajutorul unui cod asociere proiect, furnizat de sistem (conform manualului MySMIS2014 - Identificarea electronică, crearea contului entității juridice și asocierea la o entitate, secțiunea asocierea la o entitate juridică).

NOTĂ:

Partenerul nu poate introduce informații aferente cererii de finanțare create de liderul parteneriatului.

Dacă se dorește ca și alți utilizatori având calitate de persoană fizică să introducă date aferente cererii de finanțare, se folosește funcția Drepturi acces utilizatori, utilizând codul de înrolare al liderului.

Pentru **Registru și Cod CAEN**, se completează selectând din nomenclatorul aferent.

Pentru **Conturi Bancare și Exerciții financiare** Informația se completează în profilul entității juridice, dreapta sus, funcția Modificare persoană juridică.

Pentru **Finanțări – Asistență acordată anterior**

Eligibil Proiect = contribuție finanțator + buget de stat + contribuție eligibilă beneficiar

Eligibil Beneficiar = contribuție finanțator + buget de stat + contribuție eligibilă beneficiar (aferentă membrului dacă proiectul a fost implementat in parteneriat)

Sprijin Beneficiar = contribuție finanțator + buget de stat (aferentă membrului dacă proiectul a fost implementat in parteneriat sau aferentă beneficiarului, dacă a fost un singur beneficiar)

Notă: in cazul in care proiectul a avut un singur beneficiar, se va introduce aceeași suma in coloanele Eligibil Proiect și Eligibil Beneficiar

La **Descrierea structurii grupului** se menționează dacă entitatea face parte dintr-un grup economic, respectiv are întreprinderi partenere sau legate (în sensul **Legii nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii**) sau dintr-un grup de interes economic (În sensul **Legii nr. 161 din 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și in mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției - TITLUL V Grupurile de interes economic**).

Se poate modifica doar de către reprezentantul legal/împuternicit.



2. Atribute proiect

Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Pentru **Tip proiect** se selectează din nomenclatorul existent.

Cod asociere proiect 100219-649

Tip proiect
Proiect FSE

Proiect major
 Da Nu

Codul comun de identificare (CCI)
1

Proiectul figurează în lista de proiecte majore
 Da Nu

Proiect finalizat
 Da Nu

Numărul fazei
1

Proiectul face parte dintr-o rețea transeuropeană
 Da Nu

Proiectul este plan de acțiune comun
 Da Nu

Codul comun de identificare al planului de acțiune comun
1

Proiectul include finanțare Inițiativă Locuri de Muncă pentru Tineri: Da
Srijinul public va constitui ajutor de stat
 Da Nu

Proiectul este în cadrul unei structuri PPP: NU

Proiectul este generator de venit
 Da Nu

Pro rata a veniturilor net actualizat(%)	Costuri eligibile actualizate în EURO (cf. art. 61 din 1303/2013)	Costuri eligibile neactualizate în EURO (cf. art. 61 din 1303/2013)
10	100	1000.00

Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000
 Da Nu

Relevant pentru mecanismul ITI Delta Dunării
 Da Nu

Salvează

Proiect major - o operațiune care include un ansamblu de lucrări, activități sau servicii, destinate să îndeplinească prin ele însele o funcție indivizibilă cu caracter economic sau tehnic precis, care urmărește obiective clar identificate și al cărei cost total eligibil depășește 50 de milioane de euro, iar pentru cele din



Ministerul Fondurilor Europene

domeniul care contribuie la obiectivul tematic Promovarea sistemelor de transport durabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurilor rețelelor majore al cărui cost total eligibil depășește 75 de milioane de euro.

Proiect fazat - proiecte majore sau proiecte cu un buget total de cel puțin 5 milioane euro, care au două faze identificabile în mod clar din punct de vedere fizic și financiar, care pot fi eșalonate pentru a fi implementate pe două perioade de programare consecutive (2007-2013 și 2014-2020) cu condiția ca cea de-a doua fază a proiectului să fie eligibilă pentru finanțare din fonduri în perioada 2014-2020

Cod Comun de Identificare – un cod generat automat de sistemul informatic al Comisiei Europene SFC2014 pentru Programele Operaționale, proiectele majore și Planurile de acțiune comune (PAC)

Rețea transeuropeană – rețele transeuropene de transport, infrastructuri energetice și infrastructuri de telecomunicații

Un plan de acțiune comun - realizările și rezultatele unui plan de acțiune comun se stabilesc de comun acord între statul membru și Comisie și contribuie la obiectivele specifice ale programelor operaționale care participă în atingerea obiectivelor planului și alcătuiesc baza contribuției din partea fondurilor. Beneficiarul unui plan de acțiune comun este un organism de drept public.

Inițiativa Locuri de Muncă pentru Tineri (ILMT) - este disponibilă pentru a sprijini persoanele, în special tinerii din categoria de vârstă cuprinsă între 15 și 24 de ani care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă. ILMT poate fi utilizată pentru a sprijini activități care includ o primă experiență la locul de muncă, un stagiu, un contract de ucenicie, furnizarea de sprijin pentru înființarea de întreprinderi pentru tinerii antreprenori, educație și formare profesională de calitate, programe de acordare a unei a doua șanse tinerilor care abandonează școala și subvenții specifice salariale și la recrutare.

Mecanismul ITI Delta Dunării - instrument de punere în aplicare a strategiilor teritoriale într-o manieră integrată și flexibilă, de promovare a utilizării integrate a fondurilor. Mecanismul ITI permite statelor membre să pună în aplicare programe operaționale la nivel intersectorial, face posibilă finanțarea din mai multe axe prioritare ale unuia sau ale mai multor programe operaționale, pentru asigurarea punerii în aplicare a unei strategii intersectoriale integrate pentru un teritoriu specific desemnat (premisă obligatorie a utilizării eficiente a ITI). **Se bifează DA doar în cazul în care proiectul are aviz ADI ITI Delta Dunării.**



3. Ajutor de stat PM

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza


Verificarea conformității cu normele privind ajutoarele de stat

	Valoarea ajutorului (EUR) în echivalent subvenție brută	Valoarea totală a costurilor eligibile (EUR)	Intensitatea ajutorului (%)	Numărul ajutorului de stat/ numărul de înregistrare al ajutorului cu exceptare pe categorii
Schema de ajutor aprobată sau ajutor individual aprobat	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="155"/>
Ajutor care intră sub incidența unei reglementări de exceptare pe categorii	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ajutor în conformitate cu decizia privind serviciul de interes economic general sau cu regulamentul privind serviciile publice de transport rutier de călători	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totalul ajutorului acordat	100	Nu se aplică	Nu se aplică	Nu se aplică

✓ Salvează



4. Complementaritate finanțări anterioare

- Datele sunt completate automat de sistem, informațiile fiind preluate din funcția "Solicitant", Finanțări;
- Se apasă butonul 

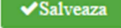



Lider Membru 1

Asistență acordată anterior															
1															
<input type="checkbox"/>	Cod SMIS	Titlu	Nr.inre	Data semna	Data incepe	Data finaliza	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil benefic	Sprijin benefic	Rambu efectiv	Entitat finanța	Moned	Curs de schimb	Data curs de schimb
<input type="checkbox"/>	1111	eficien	1/2010	09 noiemb 2015	08 decemb 2015	15 decemb 2015	100.00	78.00	67.00	15.00	80.00	Organiz Națiunii Unite	LEI	4.0000	11 ianuarie 2016





5. Responsabil de proiect





- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date precum telefon, fax și email se apasă butonul  .
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și  pentru ștergere.

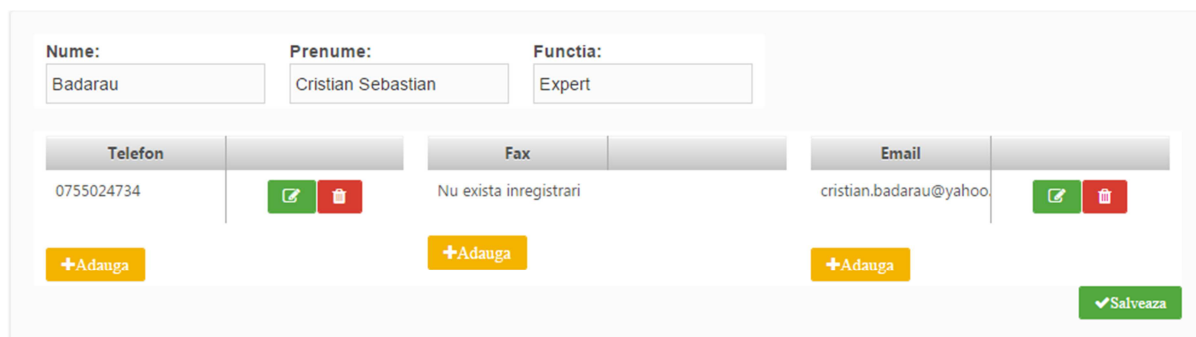


The screenshot shows a form for adding a project manager. It has three input fields for 'Nume:', 'Prenume:', and 'Funcția:'. Below these are three sections for contact information: 'Telefon', 'Fax', and 'Email'. Each section has a '+Adauga' button and a 'Nu exista inregistrari' message. A 'Salveaza' button is at the bottom right.

Se completează cu numele și prenumele managerului de proiect.

6. Persoană de contact

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date precum telefon, fax și email se apasă butonul  .
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.



The screenshot shows the same form as above, but with data entered. 'Nume:' is 'Badarau', 'Prenume:' is 'Cristian Sebastian', and 'Funcția:' is 'Expert'. The 'Telefon' section has '0755024734' and edit/delete buttons. The 'Email' section has 'cristian.badarau@yahoo.com' and edit/delete buttons. The 'Fax' section still says 'Nu exista inregistrari'. A 'Salveaza' button is at the bottom right.

Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul cu Autoritatea de Management/OI în procesul de evaluare și selecție a Cererii de finanțare.

Persoana de contact poate fi aceeași cu reprezentantul legal sau Managerul de Proiect.



7. Capacitate solicitant

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Lider Membru 1

Sursa de cofinanțare Buget local

Calitatea entității în proiect furnizor de servicii de stimulare a ocup.

Alegeți cod CAEN relevant

- 6399 - Alte activitati de servicii informatiale n.c.a
- 6209 - Alte activitati de servicii privind tehnologia informatiei
- 6202 - Activitati de consultants in tehnologia informatiei

Capacitate administrativă

Exemplu 1

1741 caractere rămase

Capacitate financiară

Exemplu 2

1741 caractere rămase



Capacitate tehnică

exemplu

1742 caractere rămase

Capacitate juridică

exemplu

1743 caractere rămase

✓ Salvează

Se completează atât pentru lider, cât și pentru fiecare membru al parteneriatului

Pentru **Sursa de finanțare**, **Calitatea entității în proiect** și **Codul CAEN**, se selectează din nomenclatoarele aferente.

Capacitatea administrativă (se vor menționa, după caz, documente de înființare, acționari, existența unor mecanisme instituționale precum unitatea de implementare a proiectului (UIP) capabilă să implementeze și să deruleze proiectul și, dacă este posibil, includeți organigrama propusă pentru implementarea și derularea proiectului).





Capacitatea financiară (este necesar să se confirme cel puțin capacitatea financiară a organismului responsabil pentru implementarea proiectului, pentru a demonstra că acesta este în măsură să garanteze lichiditățile necesare pentru o finanțare adecvată a proiectului, astfel încât să se asigure implementarea cu succes a acestuia și funcționarea în viitor, în plus față de celelalte activități ale organismului)

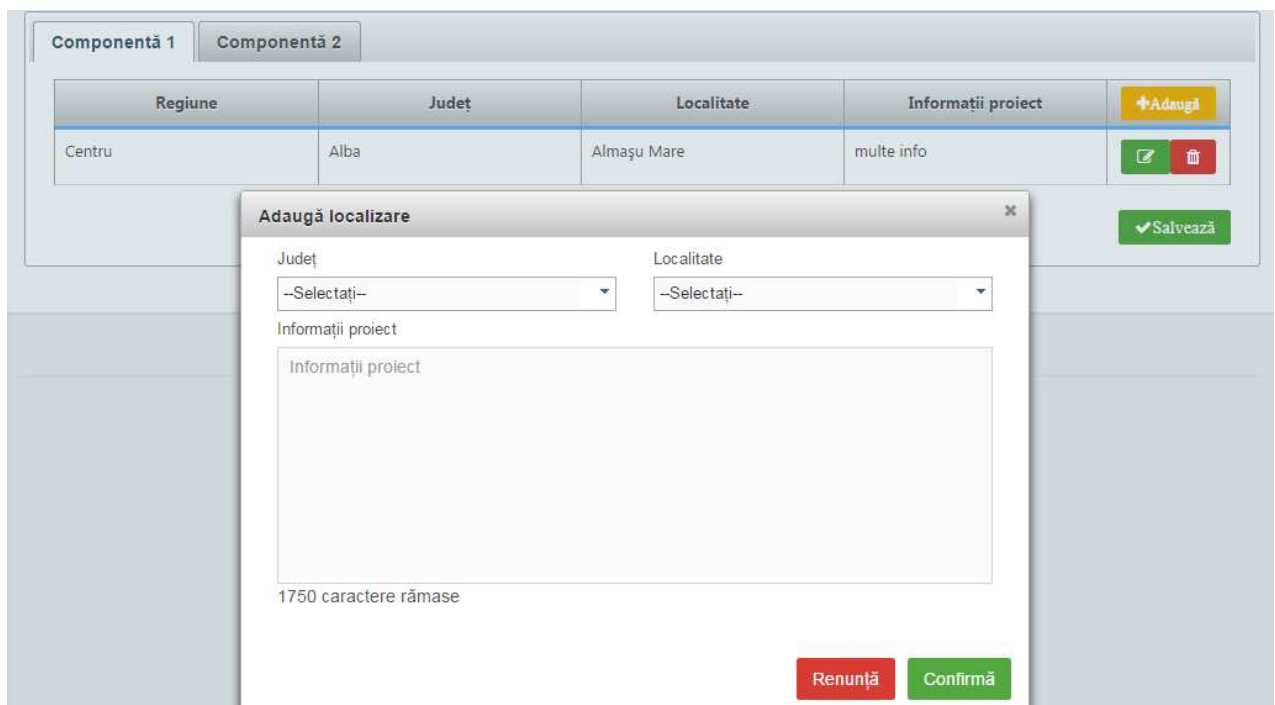
Capacitatea tehnică (este necesar să se furnizeze cel puțin un rezumat al expertizei necesare pentru implementarea proiectului și să precizați numărul persoanelor cu o astfel de expertiză disponibile în cadrul organizației și alocate proiectului)




Se va descrie succint solicitantul (personalul angajat, serviciile oferite, alte informații relevante)

Capacitatea juridică (este necesar să fie indicat cel puțin statutul juridic al beneficiarului care permite implementarea proiectului, precum și capacitatea sa de a întreprinde acțiuni legale, dacă este necesar).

8. Localizare proiect

- Se completează câmpuri funcției cu datele proiectului și se apasă butonul .
- Pentru adăugarea de date precum județ, localitate și informații proiect se apasă butonul .
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.



Regiune	Județ	Localitate	Informații proiect	
Centru	Alba	Almașu Mare	multe info	  

Adaugă localizare

Județ:

Localitate:

Informații proiect

1750 caractere rămase

Se completează pentru fiecare componentă.

Regiune - Se selectează mai întâi județul, apoi localitatea, iar sistemul va atribui automat regiunea/regiunile de dezvoltare unde va fi implementat proiectul.

Dacă proiectul se implementează pe o arie mai largă, care străbate mai multe regiuni, județe sau localități, se vor menționa regiunile, județele, localitățile.

În cazul în care proiectul este de interes național se vor selecta toate județele.





Județ - Se va/vor selecta județul/județele

Localitate - Se va/vor selecta localitatea/localitățile

Informații proiect - Se va completa cu alte informații relevante despre localizarea proiectului, dacă acestea sunt solicitate expres în Ghid






9. Obiective proiect

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date precum descriere obiective specifice ale proiectului se apasă butonul  .
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectiv 1

Obiectivele specifice ale proiectului

Nr. crt.	Descrierea obiectivelor specifice ale proiectului	
1	Obiectiv specific 1	 







Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului; de asemenea, se va explica cum contribuie proiectul la realizarea obiectivului specific al Programului

In cazul in care proiectul este de interes național vor fi menționate elementele care demonstrează impactul la nivel național

Obiective specifice ale proiectului - Se vor formula obiectivele specifice ale proiectului. Obiectivele trebuie să fie formulate clar, cuantificate și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute a se realiza/obține

10. Rezultate așteptate

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul  .
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.



Componenta 1		Componenta 2	
Nr. crt.	Detalii rezultat	+Adaugă	
1	rezultate considerabile		

Se completează pentru fiecare componentă.

Se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.

11. Context

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Context

Mentinerea in stare de functionare a aplicatiei MySMIS, aplicatie conexa Sistemului Unic de Management al Informatiei (SMIS-CSNR), sistem care are rolul de a asigura colectarea informatiilor referitoare la implementare monitorizare, verificare, audit, evaluarea programelor din cadrul obiectivului convergenta si informatiile necesare managementului financiar.

In acest moment licentele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS necesita asigurarea unui suport tehnic de specialitate.

Facilitatile oferite de suportul solicitat includ acces la ultimele versiuni de software, suport prompt - multi-platforma, suport tehnic pentru produsele software IBM - pentru specialistii IT desemnati, suport tehnic "remote" (RTS), suport 24x7 pentru probleme critice de business, functionalitati de suport online ("self-help"), etc.. Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software, actualizari de compatibilizare/performanta/securitate, sprijinul si interventia specialistilor producatorului in situatia nefunctionarii corecte sau complete a produselor in suport, etc..

În cadrul acestei secțiuni se vor prezenta, cu titlu de exemplu, următoarele:

- Contextul promovării proiectului, precum și complementaritatea cu alte proiecte finanțate din fonduri europene sau alte surse
- Date generale privind investiția propusă
- Componentele și activitățile investiției, și modul în care adresează problemele identificate în secțiunea Justificarea proiectului.
- Aspecte detaliate legate de localizarea proiectului



12. Justificare

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Justificare

In acest moment licentele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS nu beneficiaza de suport, orice problema trebuind rezolvata cu resurse proprii fara asistenta tehnica de specialitate IBM.

Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software, actualizari de compatibilitate/performance/securitate, sprijinul si interventia specialistilor producatorului in situatia nefunctionarii corecte sau complete a produselor in suport, etc.. Personalul MFE nu detine expertiza relevanta in ceea ce priveste si produsele IBM.

Desi serviciile de suport sunt prestate doar de producator, prin politica sa comerciala, comercializarea acestor servicii se face exclusiv prin intermediul partenerilor sai autorizati. Astfel, suportul, poate fi comercializat in mod exclusiv de catre partenerii autorizati ai producatorului. Pentru o functionare corespunzatoare a aplicatiei MySMIS, toate produsele IBM trebuie sa beneficieze de suport tehnic.

15 caractere ramase.

Salveaza

În vederea justificării proiectului, se vor prezenta elemente precum:

- modul în care proiectul relaționează/se încadrează/răspunde unei strategii naționale în domeniu, modul în care proiectul se corelează cu alte proiecte finanțate din fonduri publice/private în regiune/ județ/național, modul în care proiectul se încadrează în strategia națională sau locală de dezvoltare, etc.
- principalele probleme care justifică intervențiile
- probleme legate de governanța în domeniu care justifică necesitatea/oportunitatea proiectului

13. Grup țintă

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Grup Tinta

Autoritatea de Management pentru Programul Operational Asistenta Tehnica si Beneficiarii acestui Program.

Salveaza

Se va completa cu descrierea grupului/grupurilor țintă, cuantificarea grupului țintă (cu menționarea sursei de informații) precum și informații referitoare la efectul proiectului asupra grupului țintă.

Se vor indica grupurile/entitățile care vor beneficia sau care sunt vizate de rezultatele proiectului, direct sau indirect



14. Sustenabilitate

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Descriere/Valorificarea rezultatelor:

test

Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și, eventual, încheiate

test

1746 caractere rămase

Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

test

1746 caractere rămase

Transferabilitatea rezultatelor

test

3496 caractere rămase

Salvează



Ministerul Fondurilor Europene

Se va preciza modul în care proiectul se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp. De asemenea, se va preciza modalitatea prin care proiectul va evalua/cuantifica și estima impactul pe care îl au activitățile de diseminare/conștientizare, atât în perioada de implementare, cât și după finalizarea proiectului):

- Ce acțiuni/activități vor trebui realizate și/sau continuate după finalizarea proiectului
- Cum vor fi realizate aceste acțiuni/activități și ce resurse vor fi necesare
- Posibilitatea de a obține alte fonduri după finalizarea proiectului
- Nivelul/Statutul de protecție vizat conform legislației naționale cu privire la (dacă este relevant)
- Cum, unde și de cine va fi utilizat echipamentul/locația/etc. după finalizarea proiectului
- În ce măsură vor fi diseminate rezultatele și experiențele după finalizarea proiectului către persoanele și/sau organizațiile care le-ar putea utiliza cel mai bine (vă rugăm identificați pe cât posibil aceste persoane/organizații)

Alte aspecte relevante



15. Relevanță

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Strategii relevante:

- Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) - Pilonul I: Protecția resurselor naturale și a mediului
- Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) - Pilonul II: Dezvoltarea durabilă, în scopul de a sprijini economia locală și oportunitățile locale de îmbunătățire
- Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) - Pilonul III: Sporirea conectivității și accesibilității
- Strategia de Dezvoltare Locală în cadrul Mecanismului DLRC
- Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) – proiect din lista prioritară a SIDU
- Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014 – 2020
- Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020
- Planul Național pentru Dezvoltarea Infrastructurii NGN (Next Generation Networks)
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020
- Strategia Națională pentru Persoanele Vârstnice și Promovarea Îmbătrânirii Active 2014-2020
- Strategia Guvernamentală pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (IMM)
- Planul de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015
- Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2014-2020
- Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020

Salvează

Relevanță 2

1737 caractere rămase

Aria prioritară SUERD

Promovarea culturii și a turismului, a contactelor directe între oameni

Referitoare la alte strategii

Relevanță

1739 caractere rămase



Referitoare la proiect - Se va completa cu informații despre relevanța proiectului





Referitoare la SUERD - Se va completa cu informații despre relevanța proiectului în contextul contribuției la implementarea ariei prioritare SUERD. Strategia UE pentru regiunea Dunării (SUERD) este un mecanism comunitar de cooperare a statelor din bazinul Dunării, destinat dezvoltării economice și sociale a macro-regiunii dunărene, prin consolidarea implementării în regiune a politicilor și legislației UE.

Aria prioritară SUERD – se selectează din nomenclator.

Referitoare la alte strategii – se completează cu informații relevante privind strategiile relevante selectate.

Strategii relevante – se selectează din nomenclator

16. Riscuri



- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul  .
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Descriere:

Nefunctionarea optima a aplicatiei MySMIS, aplicatie extrem de importanta pentru toti beneficiarii MFE.

897 caractere ramase.

Detaliere riscuri:

Nr. crt.	Risc identificat	Masuri de atenuare ale riscului	
1	Nefunctionarea in parametri normali a aplicatiei MySMIS.	Suportul necesar produselor software IBM detinute de catre MFE, astfel incat disponibilitatea infrastructurii software a aplicatiei MySMIS sa fie asigurata.	 





Descriere - Se vor descrie principalele constrângeri și riscuri identificate pentru implementarea proiectului.

Risc identificat - Se va completa pentru fiecare risc identificat pentru implementarea proiectului.



Măsuri de atenuare ale riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactul pentru fiecare risc identificat – semnificativ/mediu/mic.

17. Principii orizontale

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza



Egalitate de șanse	Dezvoltare durabilă
---------------------------	---------------------

Egalitate de gen

1750 caractere rămase

Nediscriminare

1750 caractere rămase

Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități

1750 caractere rămase

Schimbări demografice

1750 caractere rămase

[Salvează](#)

Egalitate de șanse	Dezvoltare durabilă
--------------------	----------------------------

Poluatorul plătește

1750 caractere rămase



Protecția biodiversității

1750 caractere rămase

Utilizarea eficientă a resurselor

1750 caractere rămase

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

1750 caractere rămase

Reziliența la dezastre

1750 caractere rămase

Salvează

EGALITATEA DE ȘANSE - A se vedea în acest sens recomandările din *Ghidul privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile Europene Structurale și de Investiții 2014-2020*, și, dacă este cazul măsurile minime impuse prin Ghidul solicitantului

Egalitatea de gen

- Pentru a promova egalitatea de gen, proiectul trebuie să încorporeze diverse acțiuni, ca parte integrantă a stadiilor din ciclul de viață al unui proiect, care să reflecte modul în care va fi transpus principiul mai sus menționat.
- Respectarea principiului egalității de gen presupune asigurarea unui nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru ambele sexe în toate sferile vieții publice și private. Egalitatea de gen este opusul inegalității de gen, nu a diferențelor de gen, și urmărește promovarea participării depline a femeilor și bărbaților în societate.
- Se vor prezenta, după caz, acele măsuri specifice prin care se asigură respectarea prevederilor legale în domeniul egalității de gen.
- Se completează cu o prezentare a modului în care beneficiarul va asigura egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.

Nediscriminare

- Pentru a asigura respectarea principiului nediscriminării, proiectul trebuie să ofere o descriere a



modului în care activitățile desfășurate se supun reglementărilor care interzic discriminarea.

- Se completează cu o prezentare a modului în care beneficiarul va asigura condițiile pentru prevenirea oricărei forme de discriminare în implementarea proiectului.
- Prin discriminare se înțelege „orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice” (Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Art. 2.1).

Accesibilitate persoane cu dizabilități

- Conceptul de accesibilitate este definit în „Strategia europeană a dizabilității 2010 - 2020 - Reînnoirea angajamentului către o Europă fără bariere” ca “posibilitatea asigurată persoanelor cu dizabilități de a avea acces, în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni, la mediul fizic, transport, tehnologii și sisteme de informații și comunicare, precum și la alte facilități și servicii”.
- Se completează cu o prezentare a modului în care solicitantul se va asigura că principiul accesibilității va fi respectat. (În cadrul tuturor investițiilor în infrastructură, se va avea în vedere ca toate obstacolele fizice să fie înlăturate / ameliorate, vor fi prevăzute spații speciale de acces în vederea asigurării accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, îndeplinind astfel prevederile legislației în vigoare cu privire la accesul în clădirile și structurile de utilitate publică).

Schimbări demografice

- Conceptul de „**schimbări demografice**” descrie structura de vârstă a unei populații care se adaptează permanent la schimbări în condițiile sau mediul de viață. În consecință, modificările în compoziția structurii de vârstă reprezintă rezultatul schimbărilor sociale.
- Uniunea Europeană se confruntă cu schimbări demografice majore, reprezentate de:
 - Îmbătrânirea populației;
 - Rate scăzute ale natalității;
 - Structuri familiale modificate;
 - Migrație.
- Schimbările demografice impun o serie de măsuri proactive, cum ar fi:
 - Îmbunătățirea condițiilor de muncă și a posibilităților de angajare a persoanelor în vârstă;

DEZVOLTARE DURABILĂ - A se vedea în acest sens recomandările din Ghidul privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile Europene Structurale și de Investiții 2014-2020, și, dacă este cazul măsurile minime impuse prin Ghidul solicitantului

Poluatorul plătește

- Se completează prin referirea la modul în care proiectul va aduce o contribuție la respectarea principiului care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare să fie suportată de cei care o generează

Protecția biodiversității

- În vederea protejării acestui valoros capital natural și asigurării unei stări favorabile de conservare



a habitatelor naturale, este importantă implementarea măsurilor privind conservarea și protejarea biodiversității în orice proiect de dezvoltare viitoare.

- Biodiversitatea implică patru nivele de abordare, respectiv diversitatea ecosistemelor, diversitatea speciilor, diversitatea genetică și diversitatea etnoculturală.
- Se completează, spre exemplu, prin referirea la modul în care proiectul va aduce o contribuție la implementarea legislației privind managementul ariilor naturale protejate, conservarea zonelor umede etc.

Utilizarea eficientă a resurselor

- Se va completa cu descrierea efectivă a activităților din proiect orientate către direcționarea investițiilor spre opțiunile cele mai economice din punct de vedere al utilizării resurselor și cele mai durabile, evitarea investițiilor care pot avea un impact negativ semnificativ asupra mediului sau climatului și sprijinirea acțiunilor de atenuare a altor eventuale impacturi, adoptarea unei perspective pe termen lung pentru compararea costului diferitelor opțiuni de investiții asupra ciclului de viață sau creșterea utilizării achizițiilor publice ecologice.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

- Prin schimbări climatice se înțeleg acele schimbări ale climatului pe glob datorită activității umane, în principal datorită emisiilor de gaze cu efect de seră (CO₂, metan, monoxid de azot etc.), al căror efect principal este încălzirea globală a atmosferei.
- Adaptarea înseamnă luarea de măsuri pentru a consolida rezistența societății la schimbările climatice și pentru a reduce la minimum impactul efectelor negative ale acestora.
- Atenuarea înseamnă reducerea sau limitarea emisiilor de gaze cu efect de seră.
- Se completează, spre exemplu, cu descrierea modului în care activitățile proiectului, prin măsurile dedicate ariilor naturale protejate, în special zonele împădurite, zonele umede sau alte tipuri de infrastructură verde, contribuie direct sau indirect la sechestrarea carbonului, etc;

Reziliența la dezastre

Se completează cu descrierea modului în care activitățile proiectului contribuie, spre exemplu, la măsurile de protecție a biodiversității, inclusiv crearea de zone umede, refacerea ecosistemelor și alte măsuri de infrastructură verde, ce contribuie la reținerea naturală a apei și reducerea riscului de secetă, prevenirea și reducerea riscurilor de inundații și incendii de pădure.

NOTĂ: completarea informațiilor va fi realizată în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului



18. Metodologie

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Metodologie

Mentinerea in stare de functionare a aplicatiei MySMIS, aplicatie conexa Sistemului Unic de Management al Informatiei (SMIS-CSNR), sistem care are rolul de a asigura colectarea informatiilor referitoare la implementare monitorizare, verificare, audit, evaluarea programelor din cadrul obiectivului convergenta si informatiile necesare managementului financiar.

In acest moment licentele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS necesita asigurarea unui suport tehnic de specialitate.

Facilitatile oferite de suportul solicitat includ acces la ultimele versiuni de software, suport prompt - multi-platforma, suport tehnic pentru produsele software IBM - pentru specialistii IT desemnati, suport tehnic "remote" (RTS), suport 24x7 pentru probleme critice de business, functionalitati de suport online ("self-help"), etc...Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software.

57 caractere ramase.

✓ Salveaza

Vor fi descrise/detaliat:

- managementul proiectului: organizațiile implicate, echipa de proiect, rolul managerului de proiect, repartizarea atribuțiilor, rolurile persoanelor implicate etc.
- cheltuielile cu salariile, respectiv pentru fiecare persoană care implementează activități din cadrul beneficiarului/partenerului (valoarea netă/oră, valoarea totală/oră, nr. ore/zi, nr zile/luni lucrate).

19. Specializare inteligentă

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Componenta 1

Specializare inteligenta:

Modificare:

Selectati grupul

Selectati domeniul

Selectati subdomeniul

Salveaza

Pentru cele trei câmpuri: **grup, domeniu și subdomeniu**, se selectează din nomenclatorul aferent.



20. Descrierea investiției

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Descrierea investitiei

Mentinerea in stare de functionare a aplicatiei MySMIS, aplicatie conexa Sistemului Unic de Management al Informatiei (SMIS-CSNR), sistem care are rolul de a asigura colectarea informatiilor referitoare la implementare monitorizare, verificare, audit, evaluarea programelor din cadrul obiectivului convergenta si informatiile necesare managementului financiar.

In acest moment licentele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS necesita asigurarea unui suport tehnic de specialitate.

Facilitatile oferite de suportul solicitat includ acces la ultimele versiuni de software, suport prompt - multi-platforma, suport tehnic pentru produsele software IBM - pentru specialistii IT desemnati, suport tehnic "remote" (RTS), suport 24x7 pentru probleme critice de business, functionalitati de suport online ("self-help"), etc..Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software, actualizari de compatibilizare/performanta/securitate, sprijinul si interventia specialistilor producatorului in situatia nefunctionarii corecte sau complete a produselor in suport, etc..

✓ Salveaza

21. Coerența cu politica de mediu

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Descrieti modul in care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu si le ia in considerare, inclusiv in ceea ce priveste schimbarile climatice

Proiectul va respecta politica UE cu privire la dezvoltarea durabila. Se estimeaza ca, luand in considerare specificitatea POAT, activitatile intreprinse in cadrul proiectului, vor avea o influenta neutra asupra acestei teme orizontale. Acolo unde este relevant, se va urmari impactul pozitiv al proiectului asupra dezvoltarii durabile.

1411 caractere ramase

Descrieti modul in care proiectul respecta principiul precautiei, al actiunii preventive, principiul conform caruia daunele aduse mediului trebuie remediate cu prioritate la sursa si principiul poluatorul plateste

1750 caractere ramase

✓ Salveaza

22. Directiva SEA

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza



Proiectul este pus în aplicare ca urmare a unui plan sau program, altul decât programul operațional?

Da Nu

În cazul în care răspunsul la întrebare este "Da", te rugăm să precizezi dacă planul sau programul respectiv a făcut obiectul unei evaluări strategice de mediu, în conformitate cu Directiva SEA:

Da Nu

Te rugăm să furnizezi un rezumat fără caracter tehnic (2) al raportului de mediu și informațiile solicitate la articolul 9 alineatul (1) litera (b) din directiva respectivă (fie o legătură de pe Web, fie o copie electronică):

1750 caractere rămase

✓ Salvează

23. Directiva EIM

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

În cazul neîndeplinirii condiționalității ex-ante privind legislația din domeniul mediului (Directiva 2011/92/UE și Directiva 2001/42/CE), în conformitate cu articolul 19 din Regulamentul (UE) nr. 1303.2013, demonstrează legătura cu planul de acțiune convenit:

1750 caractere rămase

Proiectul este inclus în anexele la Directiva EIM?

Anexa I la Directiva EIM (treceți la întrebarea F.3.3) Anexa II la Directiva EIM (treceți la întrebarea F.3.4) Niciuna

Proiectul nu este inclus în niciuna dintre cele două Anexe. Te rugăm să oferi explicații:

1750 caractere rămase

Aprobarea de dezvoltare/autorizația de construcție (după caz):

Proiectul se află deja în faza de construcție (există cel puțin un contract de lucrări) F.3.5.1?

Da Nu



Aprobarea de dezvoltare/autorizația de construcție a fost deja acordată pentru acest proiect (pentru cel puțin un contract de lucrări) F.3.5.2?

Da Nu

La data:

Menționează autoritatea sau autoritățile competente care au acordat sau vor acorda aprobarea de dezvoltare:

1750 caractere rămase

✓ Salvează

24. Directiva privind habitatele

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Este posibil ca proiectul să aibă efecte negative semnificative, fie individual, fie în combinație cu alte proiecte, asupra siturilor incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua Natura 2000?

Da Nu

Te rugăm să furnizezi:

1. decizia autorității competente și evaluarea corespunzătoare realizată în conformitate cu articolul 6 alineatul (3) din Directiva privind habitatele;

2. dacă autoritatea competentă a stabilit că proiectul are efecte negative semnificative asupra unuia sau mai multor situri incluse sau care urmează să fie incluse în rețeaua Natura 2000, te rugăm să furnizezi următoarele informații:

(a) o copie a formularului standard de notificare "Informații către Comisia Europeană în conformitate cu articolul 6 alineatul (4) din Directiva privind habitatele" (2), astfel cum a fost notificat Comisiei (DG Mediu);

și/sau

(b) un aviz al Comisiei conform articolului 6 alineatul (4) din Directiva privind habitatele în cazul proiectelor care au efecte semnificative asupra habitatelor și/sau speciilor prioritare și care sunt justificate de motive cruciale de interes public major, altele decât sănătatea umană și siguranța publică sau de consecințe benefice primordiale pentru mediu;

✓ Salvează



25. Directiva-cadru privind apa

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

În cazul îndeplinirii condiționalității ex-ante corespunzătoare, în conformitate cu articolul 19 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, demonstrați legătura cu planul de acțiune convenit:

1750 caractere rămase

Proiectul implică o nouă modificare a caracteristicilor fizice ale unui corp de apă subterană care deteriorează starea unui corp de apă sau care împiedică atingerea unei stări bune a apei/unui potențial bun al apei?

Da Nu

Te rugăm să furnizezi evaluarea impacturilor asupra corpurilor de apă, precum și explicația detaliată a modului în care toate condițiile prevăzute la articolul 4 alineatul (7) din Directiva-cadru privind apă au fost/vor fi îndeplinite:

3500 caractere rămase

Te rugăm să explici coerența proiectului cu obiectivele planului de management al bazinului hidrologic care au fost stabilite pentru corpurile de apă relevante:

1750 caractere rămase

✓ Salvează



26. Alte directive de mediu

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

Aplicarea Directivei 91/271/CEE a Consiliului (1) (directiva privind tratarea apelor urbane reziduale) - Proiecte in sectorul apei urbane reziduale

|

1750 caractere ramase

Aplicarea Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si Consiliului (2) (directiva-cadru privind gestionarea deseurilor) - Proiecte in sectorul gestionarii deseurilor

In cazul neindeplinirii conditionalitatii ex-ante corespunzatoare, in conformitate cu articolul 19 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, demonstrati legatura cu planul de actiune convenit:

1750 caractere ramase

Va rugam sa explicati modul in care proiectul indeplineste obiectivele stabilite la articolul 1 din directiva-cadru privind deseurile. In special, aratati modul in care proiectul este coerent cu planul relevant de gestionare a deseurilor (articolul 28), ierarhia deseurilor (articolul 4) si modul in care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor de reciclare pentru 2020 [articolul 11, alineatul (2)]:

1750 caractere ramase

Aplicarea Directivei 2010/75/UE a Parlamentului European si a Consiliului (1) (directiva privind emisiile industriale) - Proiecte care necesita acordarea unei autoizatii in temeiul directivei respective

1750 caractere ramase

Orice alte directive relevante privind protectia mediului (va rugam sa oferiti explicatii mai jos):

1750 caractere ramase

Salveaza



27. Mediu - costul măsurilor luate

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓Salveaza

În cazul unor astfel de costuri, au fost incluse în analiza cost-beneficiu?

Da Nu

Vă rugăm să estimați proporția costului măsurilor luate pentru a reduce și/sau compensa efectele negative asupra mediului:

%

Vă rugăm să descrieți măsurile luate pentru combaterea efectelor negative:

1750 caractere rămase

✓Salvează

28. Schimbări climatice și dezastre

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓Salveaza

Explicati modul in care proiectul contribuie la obiectivele legate de schimbarile climatice, in conformitate cu Strategia UE 2020, incluzand informatiile privind cheltuielile legate de schimbarile climatice, in conformitate cu anexa 1 la regulamentul de punere in aplicare (UE) nr. 215/2014 al Comisiei

N.A.

1746 caractere ramase



Explicati modul in care au fost luate in considerare riscurile legate de schimbarile climatice, aspectele privind adaptarea si atenuarea, precum si rezistenta in fata dezastrelor

N.A.

1746 caractere ramase

Explicati ce masuri au fost luate in cadrul proiectului pentru a asigura rezistenta la variabilitatea climatica actuala si la schimbarile climatice viitoare

N.A.

1746 caractere ramase

✓ Salveaza

29. Descriere tehnică a proiectului

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Descrierea tehnica a echipamentelor

Serviciile asigurate, vor include:

- posibilitatea efectuării de upgrade-uri la produsele IBM licențiate la cele mai noi versiuni, versiuni de întreținere, patch-uri și documentație;
- accesul la versiuni de întreținere, patch-uri și documentația pentru produsele licențiate;
- acces rapid la informații și posibilitatea de a ține evidența solicitărilor de asistență tehnică;
- asistență tehnică profesională legată de instalarea și operarea produselor software licențiate;
- diagnosticarea și rezolvarea permanentă a problemelor, prin acces la informațiile tehnice și asistență;
- accesul prin Internet 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână, la resurse tehnice – inclusiv biblioteci și arhiva de soluții tehnice;
- soluții în timp real;
- asistență de la experții IBM, permanent, 24 de ore din 24, 7 zile pe săptămână, prin Internet sau telefon și presupune:

868 caractere ramase

✓ Salveaza

30. Descrierea produsului

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza



Descrierea produsului/produselor

Mentinerea in stare de functionare a aplicatiei MySMIS, aplicatie conexa Sistemului Unic de Management al Informatiei (SMIS-CSNR), sistem care are rolul de a asigura colectarea informatiilor referitoare la implementare monitorizare, verificare, audit, evaluarea programelor din cadrul obiectivului convergenta si informatiile necesare managementului financiar.

In acest moment licentele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS necesita asigurarea unui suport tehnic de specialitate.

Facilitatile oferite de suportul solicitat includ acces la ultimele versiuni de software, suport prompt - multi-platforma, suport tehnic pentru produsele software IBM - pentru specialistii IT desemnati, suport tehnic "remote" (RTS), suport 24x7 pentru probleme critice de business, functionalitati de suport online ("self-help"), etc..Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software, actualizari de compatibilizare/performanta/securitate, sprijinul si interventia specialistilor producatorului in situatia nefunctionarii corecte sau complete a produselor in suport, etc..

617 caractere ramase

✓ Salveaza

31. Descrierea fazelor

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

CCI pentru proiectul aprobat

Descrierea fazelor

1. [Verificarea eligibilitatii administrative.](#)
2. [Verificarea economico-financiara.](#)
3. [Semnarea contractului de finantare.](#)
4. [Implementarea proiectului, conform contractului de finantare.](#)

1562 caractere ramase

Descrierea fazelor precedente (B 3.4)

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului si gasirea solutiei optime pentru finantare
2. Intocmirea studiului de fezabilitate / planului de afaceri .
3. Intocmirea Cererii de finantare .
4. Intocmirea restului documentelor anexe ale cererii de finantare, conform Ghidului Solicitantului .
5. Depunerea documentatiei complete la Autoritatea de Management .

1387 caractere ramase

✓ Salveaza

32. Descriere proiect inclus în TEN

➤ Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza



Descriere proiect dintr-o retea transeuropeana

N.A.

1746 caractere ramase/>

✓ Salveaza

33. Sprijin IMM locuri de muncă

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Sprijin IMM locuri de muncă

1750 caractere rămase

✓ Salvează

34. Sprijin întreprinderi OT 1,2,4

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Sprijin întreprinderi OT 1,2,4

1750 caractere rămase

✓ Salvează

35. Exploatare infrastructură

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza



Descrierea utilizării optime a infrastructurii

N.A.

✓ Salvează

36. Studii de fezabilitate

➤ Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Analiza cererii

Descriere

N.A.

1746 caractere rămase

Referinta

N.A.

1746 caractere rămase



Ministerul Fondurilor Europene

Analiza optiunilor	
<p>Va rugam sa descrieti pe scurt optiunile alternative luate in considerare in studiile de fezabilitate (maximum 2-3 pagini) in conformitate cu abordarea prevazuta in anexa III la prezentul regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu):</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p> <p>Va rugam sa mentionati criteriile luate in considerare pentru selectarea celei mai bune solutii [clasificandu-le in functie de importanta si metoda de evaluare, tinand cont de rezultatele evaluarii privind vulnerabilitatea fata de schimbarile climatice si ale evaluarii riscurilor si de procedurile EIM/ESM, dupa caz (a se vedea sectiunea F urmatoare) si justificati, pe scurt, optiunea aleasa in conformitate cu anexa III la prezentul regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu)]:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p>	<p>Referinta</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 120px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p>
Fezabilitatea optiunii selectate	
<p>Aspectul institutional</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p> <p>Aspecte tehnice, in special amplasarea, capacitatea nominala a infrastructurii principale, justificarea domeniului de aplicare si a dimensiunii proiectului in contextul cererii estimate, justificarea alegerilor facut cu privire la evaluarea riscurilor de dezastre naturale si climatice (dupa caz), estimarea costului de investitie si a costului operational:</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p> <p>Aspecte de mediu si aspecte privind atenuarea schimbarilor climatice (emisii de gaze cu efect de sera) si adaptarea la acestea (daca este cazul):</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p> <p>Alte aspecte</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p>	<p>Referinta</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p> <p>Referinta</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p> <p>Referinta</p> <div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>1750 caractere ramase</p>

[Salveaza](#)



37. ACB - Analiză financiară

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul



Câmpurile colorate în gri sunt câmpuri care nu se completează cu informații și nici nu se calculează.

Câmpurile colorate în galben se calculează conform Regulamentului UE 207/2015.

Restul de câmpuri necolorate se populează cu datele specifice proiectului.

Descrierea metodologiei				
<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>				
1750 caractere ramase				
Principalele elemente si parametri		Valoare		
Perioada de referinta (ani)	<input type="text"/>			
Rata de actualizare financiara (%)	<input type="text"/>			
Principalele elemente si parametri		Valoare neactualizata	Valoare actualizata (valoarea actualizata neta)	Trimitere la documentul analizei cost-beneficiu (capitol/sectiune/pagina)
Costurile de investitie totale, fara provizioanele pentru cheltuieli neprevazute	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Valoare reziduala	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Venituri	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Costuri de functionare si de inlocuire	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Aplicarea proportionala a veniturilor nete actualizate				
Venituri nete	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Costuri de investitie totale - venituri nete	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Aplicarea pro rata a venitului net actualizat (%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fara sprijin din partea Uniunii		Cu sprijin din partea Uniunii	Trimitere la documentul privind analiza cost-beneficiu (capitol/sectiune/pagina)	
Rata de rentabilitate financiara (%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Valoare actualizata neta (euro)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Justificare RRFC	<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>			
Justificare RRFK	<div style="border: 1px solid gray; height: 80px;"></div>			



Ministerul Fondurilor Europene

Strategia de tarificare și accesibilitate din punct de vedere economic (dacă este cazul)

Se preconizează că proiectul va genera venituri prin instituirea de tarife sau de taxe suportate de utilizatori?

Da Nu

Te rugăm să furnizezi detalii privind sistemul de taxare (tipul și nivelul taxelor, principiul sau legislația Uniunii pe baza căreia au fost instituite taxele:

1750 caractere rămase

Vor fi acoperite costurile cu ajutorul taxelor?

Da Nu

Te rugăm să furnizezi detalii cu privire la strategia de tarificare. În cazul în care se acordă ajutor pentru operare, te rugăm să oferi detalii:

1750 caractere rămase

Variază taxele de la un utilizator la altul?

Da Nu

Sunt taxele proporționale cu utilizarea diferită a proiectului (consumul real)? Te rugăm să furnizezi detalii:

1750 caractere rămase

Sunt taxele proporționale cu poluarea cauzată de utilizator?

Da Nu

Te rugăm să furnizezi detalii:

1750 caractere rămase



A fost luată în considerare accesibilitatea taxelor pentru utilizatori?

Da Nu

Te rugăm să furnizezi detalii:

1750 caractere rămase

38. ACB - Analiză economică

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare și butonul pentru ștergere.



Descriere metodologie

1750 caractere ramase

Beneficiu	Valoare unitara (dupa caz)	Valoare totala (in euro, actualizata)	% din beneficiile totale
Nu exista inregistrari			
Total			

+Adauga

Cost	Valoare unitara (dupa caz)	Valoare totala (in euro, actualizata)	% din costuri totale
Nu exista inregistrari			
Total			

+Adauga

Principali indicatori ai analizei economice in conformitate cu documentul privind analiza cost-beneficiu

Principali parametri si indicatori	Valori	Trimitere la documentul privind analiza cost-beneficiu (capitol/sectiune/pagina)
Rata de actualizare sociala (%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rata de rentabilitate economica (%)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Valoarea actualizata neta economica (in EUR)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Raport cost beneficiu	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Impactul proiectului asupra ocuparii fortei de munca

Numarul locurilor de munca create in mod direct	Nr. (ENI)	Durata medie a acestor locuri de munca (luni)
In timpul fazei de implementare	<input type="text"/>	<input type="text"/>
In timpul fazei de exploatare	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Numarul locurilor de munca create in mod direct (numai pt. inv. productive)	Nr. (ENI)	Durata medie a acestor locuri de munca (luni)
In timpul fazei de exploatare	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nr. locurilor de munca mentinute (numai pt. inv. productive)	<input type="text"/>	Nu se aplica

Indicati daca contributia financiara a fondurilor nu determina

1750 caractere ramase

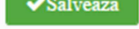



Identificati principalele beneficii si costuri care nu pot fi cantificate/monetizate

1750 caractere ramase

Salveaza



39. ACB - Analiză senzitivitate


- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul  . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Descrierea metodologiei

1750 caractere ramase

Analiza de senzitivitate

Variabila testata	Variatia valorii actualizate nete financiare [VANF(K)](%)	Variatia valorii actualizate nete financiare [VANF(C)](%)	Variatia valorii actualizate nete financiare [VANF](%)
Nu exista inregistrari			



Care variabile au fost identificate ca fiind critice?

Precizati ce criteriu s-a aplicat si mentionati impactul variabilelor-cheie asupra principalilor indicatori - VANF si VANE:

1750 caractere ramase

Care sunt valorile de comutare ale variabilelor critice?

Va rugam sa furnizati o modificare procentuala estimativa pentru ca VANF sau VANE sa fie egala cu zero pentru fiecare variabile critica identificata:

1750 caractere ramase



Care sunt valorile de comutare ale variabilelor critice?

Va rugam sa furnizati o modificare procentuala estimativa pentru ca VANF sau VANE sa fie egala cu zero pentru fiecare variabile critica identificata:

1750 caractere ramase

Evaluarea riscurilor

Va rugam sa prezentati un scurt rezumat al evaluarii riscurilor, incluzand o lista a riscurilor la care este expus proiectul, matricea riscurilor (1) si interpretarea sa, precum si strategia de atenuare a riscurilor propusa si organismul responsabil de atenuarea principalelor riscuri cum ar fi depasirile de costuri, intarzierile, deficitul de cerere. Ar trebui sa se acorde o atentie speciala riscurilor de mediu, riscurilor legate de schimbarile climatice si riscurilor legate de dezastre naturale:

1750 caractere ramase

Evaluari suplimentare efectuate, daca este cazul

Daca s-a efectuat distributia probabilitatii variabilelor critice, analiza cantitativa a riscului sau optiuni pentru a evalua riscul climatic si au fost luate masuri, va rugam sa furnizati detalii:

1750 caractere ramase

✓ Salveaza

40. Desc. instr. fin. Folosite

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

În cazul în care vor fi folosite instrumente financiare pentru finanțarea proiectului, te rugăm să descrii forma instrumentelor financiare (instrumente de capitaluri proprii sau de datorie)

1750 caractere rămase.

✓ Salvează



41. Impact fin. UE asupra proiectului

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓Salveaza

Srijinul Uniunii va accelera implementarea proiectului?

Da Nu

Dacă da, vă rugăm să indicați cum și în ce măsură va accelera implementarea.

Srijinul Uniunii va fi esențial pentru implementarea proiectului?

Da Nu

Dacă da, vă rugăm să precizați în ce măsură va contribui la implementare.

✓Salvează

42. Calendarul proiectului major





- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul **+Adauga**. Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

✓Salveaza



Ministerul Fondurilor Europene

Calendar

Etapa	Data incepere	Data finalizare	
Procedura (procedurile) de ofertare	22 Iulie 2014	4 Septembrie 2014	 
Elaborarea documentației (documentațiilor) de licitație	22 Iulie 2014	23 Septembrie 2014	 

+ Adaugă

✓ Salvează



43. Maturitatea proiectului

➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepere proiect, etc.)

1750 caractere ramase

Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (daca este cazul), achizițiile publice, etc.

1750 caractere ramase

Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - a se furniza referințe)

1750 caractere ramase

În cazul în care proiectul a început deja, indicați starea de evoluție a lucrărilor

1750 caractere ramase

Aspecte tehnice

- Maturitatea proiectului este dată de stadiul pregătirii documentației proiectului (studiul de evaluare a impactului asupra mediului, studiul de fezabilitate în cazul proiectelor de infrastructură, autorizații/acorduri/avize, alte studii etc.).
- Alte elemente solicitate prin Ghid.



Aspecte administrative

- Se va descrie stadiul obținerii aprobărilor, autorizațiilor, avizelor prevăzute de legislația în vigoare și necesare pentru implementarea proiectului

Aspecte financiare

- Pentru proiectele care includ activități de infrastructură vor fi prezentate rezultatele studiilor de fezabilitate inclusiv opțiunile analizate și concluziile acestora

In cazul in care proiectul a inceput deja, indicați starea de evoluție a lucrărilor

- Se va evalua stadiul actual al lucrărilor derulate anterior (după caz)

44. Nerespectare legislație UE

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza

PROIECTUL FACE OBIECTUL UNEI PROCEDURI JURIDICE PENTRU NERESPECTAREA LEGISLAȚIEI UNIUNII?

Da Nu

Vă rugăm să furnizați detalii și justificați contribuția propusă din bugetul Uniunii în această privință

1750 caractere rămase

ÎNTRERINDERA A FOST ÎN TRECUT SUPUSĂ SAU ESTE ÎN PREZENT SUPUSĂ UNEI PROCEDURI DE RECUPERARE A SPRIJINULUI UNIUNII CA URMARE A DELOCALIZĂRII UNEI ACTIVITĂȚI DE PRODUCȚIE ÎN AFARA ZONEI AVIZATE DE PROGRAM?

Da Nu

Vă rugăm să furnizați detalii și justificați contribuția propusă din bugetul Uniunii în această privință

1750 caractere rămase

Salveaza



45. Rolul JASPERS

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Rolul JASPERS/JEREMIE pentru proiect

✓ Salveaza

46. Aplicare Art 102 Reg 1303/2013

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Statutul proiectului in raport cu art. 102 din 1303/2013

1750 caractere rămase

✓ Salvează

47. Rezumat revizuirii aplicație

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

✓ Salveaza

Rezultatul revizuirilor formularului de cerere pentru proiect

1750 caractere rămase

✓ Salvează



48. Descriere PPP

- Se completează câmpul funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza



Descriere PPP

Salvează

49. Indicatori prestabiliți



- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul

Salveaza


- Pentru adăugarea de date se apasă butonul **+Adauga**. Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Componenta 1

Componenta 2

Indicatori prestabiliti de rezultat										
Nr. crt.	Denumire indicator	Unitate masura	Valoare referinta	Anul de referinta	Total	Femei	Barbati	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai putin dezvoltate	+Adauga
1	Participanții șomerii care, la încetarea calității de participant, urmează un program de educație/formare, sunt curs de a obține o calificare sau au un loc de munca, inclusiv ca independenți, din care: - Roma; - din zona rurala;	Numar	100.00	2014	1000.00	50.00	950.00	45.00	955.00	 

Indicatori prestabiliti de realizare									
Nr. crt.	Denumire indicator	Unitate masura	Anul de referinta	Total	Femei	Barbati	Regiuni dezvoltate	Regiuni mai putin dezvoltate	+Adauga
Nu există înregistrări									





Se vor selecta din nomenclatorul definit de către AM/OI prin apel, doar indicatorii prestabiliți de realizare și rezultat (din programul operațional) la care contribuie proiectul

50. Indicatori suplimentari proiect

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare și butonul pentru ștergere.

Componenta 1

Indicatori suplimentari de rezultat								
Nr. crt.	Denumire indicator	Unitate măsură	An	Valoare referință	Total	Femei	Barbați	+Adaugă
1	Indicator 1	pers	2013	100.00	75.00	50.00	25.00	

Indicatori suplimentari de realizare							
Nr. crt.	Denumire indicator	Unitate măsură	An	Total	Femei	Barbați	+Adaugă
1	indicatori 2	pers	2015	150.00	80.00	70.00	

Se va completa conform cerințelor din Ghidul solicitantului, după caz.

51. Plan de achiziții

- Se completează câmpuri funcției cu datele proiectului și se apasă butonul .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare și butonul pentru ștergere.

lider MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

Nr. crt.	Titlu achiziție	Descriere achiziție	CPV	Tip contract	Valoare contract	Monedă	Tip procedură	Data publicare procedură	Data publicare rezultat	Data semnare contract	Data transmitere J.O.U.E	+Adaugă
1	aaa	directa	30123400-1;	Furnizare	5000.00	LEI	Achiziție directă	7 Februarie 2016	8 Februarie 2016	3 Martie 2016	7 Martie 2016	

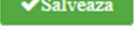





Se completează pentru fiecare membru al parteneriatului, după caz

Pentru **Tip contract, tip procedură și monedă** se selectează din nomenclator.

Pentru procedurile de achiziții nedemarate la data depunerii CF se vor completa doar valoarea și datele estimate de derulare

52. Resurse umane implicate

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul  . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Nr. crt.	Rol	Nume persoană	Codul ocupației	Atribuții	Fișa post	C.V.	+Adaugă
1	manager		315401 controlor dirijare nonradar		Da	Nu	 

Detalii

Tip formular

Fișa Postului Curriculum Vitae

Atribuții

Descriere	+Adaugă
Nu există înregistrări	



 Resursa a fost adaugată cu succes!

Fișa post

Cerințe din fișa postului

Educația solicitată			
Nr. crt.	Descriere	Durata solicitată (ani)	+Adaugă
Nu există înregistrări			



Experiența solicitată			
Nr. crt.	Descriere	Durata solicitată (ani)	+Adaugă
Nu există înregistrări			

Competențe solicitate		
Nr. crt.	Descriere	+Adaugă
Nu există înregistrări		

Limbi străine solicitate						
Limba	Întelegere		Vorbire		Scriere	+Adaugă
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție		
Nu există înregistrări						

Nr. crt.	Rol	Nume persoană	Codul ocupației	Atribuții	Fișa post	C.V.	+Adaugă
1	director	Popescu Ion	315419 controlor trafic aerian (simulator trafic aerian)	• descriere	Nu	Da	

Detalii

Tip formular
 Fișa Postului Curriculum Vitae

Atribuții

Descriere	+Adaugă
descriere	

Info Datele au fost salvate cu succes!

C.V.

Competențe

Nume	Prenume	Data nașterii	Țara
Popescu	Ion	08/04/1997	România

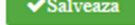





Telefon	+Adaugă	Fax	+Adaugă	E-mail	+Adaugă	
Nu există înregistrări		Nu există înregistrări		Nu există înregistrări		
Educație						
Data începerii	Data finalizării	Instituție	Adresa	Calificare	+Adaugă	
Nu există înregistrări						
Experiența						
Data începerii	Data finalizării	Instituția	Adresa	Poziție	Detalii	+Adaugă
Nu există înregistrări						
Competențe						
Nr. crt.	Denumire	Detalii			+Adaugă	
Nu există înregistrări						
Limbi străine cunoscute						
Limba	Înțelegere		Vorbire		Scriere	+Adaugă
	Audiție	Scriere	Conversație	Pronunție		
Nu există înregistrări						
						✓Salvează

OBSERVAȚIE!

Pentru a completa câmpul se poate prin selectarea datei din calendarul deschis *sau* prin completarea manuală (de la tastatură).

53. Resurse materiale implicate

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul  . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.



Ministerul Fondurilor Europene

+Adaugă

Amplasament 1

Titlu: **Pusa la dispozitie de:**

Adresa:
 UE NON-UE

Strada (obligatoriu) **Nr.** **Informatii extra**

Tara (obligatoriu) **Judet (obligatoriu)** **Localitate (obligatoriu)** **Cod Postal**

Resursa	Cantitate	UM	Partener
Nu există înregistrări			

+Adaugă **Salvează**






Se va completa în mod similar pentru fiecare localizare a proiectului

Adresa	Se va completa cu date referitoare la proveniența resursei, fie cu adresa exactă unde este localizată
Extra info	<p>Se va completa cu informații suplimentare relevante referitoare la resursa materială</p> <p>Se vor preciza resursele materiale aferente activităților prevăzute prin proiect:</p> <ul style="list-style-type: none">- informațiile privind terenul și/sau clădirile unde urmează a se realiza investiția, <p>Pentru proiectele ce prevăd lucrări de infrastructură se va menționa inclusiv nr. cadastral și suprafața terenului pe care se realizează investiția.</p> <p>În cazul în care pe terenul respectiv există mai multe construcții se vor menționa care sunt construcțiile pe care se va interveni prin proiect.</p> <p>În cazul în care proiectul vizează mai multe suprafețe de teren, se va preciza nr. cadastral pentru fiecare dintre acestea (ex. arii naturale protejate, situri contaminate, prevenirea inundațiilor etc.).</p> <p>Se va menționa numărul, data și tipul documentului prin care se constituie dreptul de a realiza implementarea proiectului, în conformitate cu prevederile ghidului general/specifice.</p> <ul style="list-style-type: none">- dotările, echipamente IT deținute și utilizate pentru implementarea proiectului, alte tipuri de echipamente specifice domeniului de finanțare; <p>Se va menționa care dintre echipamentele existente se vor folosi în cadrul proiectului și pentru ce activități, justificați pe scurt necesitatea achiziționării noilor echipamente și pentru care activități sunt ele necesare</p>



ȚARĂ	Se selectează din nomenclator		
LOCALITATE			
COD POSTAL			
PUS LA DISPOZIȚIE DE	Se va completa cu numele entității implicată în proiect care pune la dispoziție resursa materială, selectând din nomenclator		
Resursa	Cantitate	UM	Partener
Se va preciza tipul de resursă materiale aferente activităților prevăzute prin proiect	Se va completa cu cantitatea resursei pusă la dispoziție prin proiect	Se va completa cu unitatea de măsură	Se va completa cu numele entității ce va asigura resursa

54. Activități previzionate

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul  . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.
- Pentru adăugarea de subactivități se apasă butonul  și se completează datele solicitate. Aceste activități și subactivități se vor prelua în funcția " Buget - Activități și cheltuieli" unde se vor completa cheltuielile aferente.
- În cazul în care există activități fără subactivități în cadrul proiectului, pentru a putea introduce datele complete, se va crea o subactivitate



Ministerul Fondurilor Europene

Componenta 1		Componenta 2			
Titlu activitate/subactivitate	Data start	Data incheiere	Durata	Parteneri implicați	+Adaugă
Activitate 1	1 Februarie 2015	2 Ianuarie 2016	11 Luni		
sub activ 1.2	1 Februarie 2015	2 Ianuarie 2016		MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE	

Detaliere - sub activ 1.2

multe detalii

Rezultate previzionate - sub activ 1.2

Rezultatul #1

Amplasamente - sub activ 1.2

Denumire	Adresa
Nu există înregistrări	

Durata proiectului: 0 Luni

Salvează

Titlu proiect: test2

Cod proiect: Componenta 1 - Apel : POCU/824/6/8/Implementarea de masuri sistematice în învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ

Modifică subactivitatea

Titlu subactivitate: sub activ 1.2

Anul începerii: 2015, Luna începerii: Februarie, Ziua începerii: 1

Anul finalizării: 2016, Luna finalizării: Ianuarie, Ziua finalizării: 2

Rezultate previzionate: Rezultat 1

Partenerii implicați ai subactivității: MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

Amplasamentele din cadrul subactivității:

Detalierea subactivității: multe detalii


987 caractere rămase

Renunță Confirmă



Se vor enumera activitățile ce urmează a fi derulate, în vederea obținerii rezultatelor previzionate, cu precizarea termenelor estimate. Astfel, fiecare activitate introdusă în aplicație va fi corespunzătoare unui rezultat definit anterior în apel. În funcție de apel, activitățile vor putea avea una sau mai multe subactivități.

55. BUGET - Activități și cheltuieli

- Introducerea datelor în această funcție depinde de definirea activităților și subactivităților din funcția "Activități previzionate". Aceste activități și subactivități se vor prelua în funcția "Budet - Activități și cheltuieli" unde se vor completa cheltuielile aferente.
- Pentru adăugarea cheltuielilor se apasă butonul  și se completează datele solicitate.
- Se selectează regiuni "mai mult" sau "mai puțin" dezvoltate în situația în care AM-ul nu a definit acest lucru în apel. În sens contrar după apăsarea butonului de adăugare a detaliilor va apărea direct ecranul de completare a cheltuielilor.





Adaugă cheltuială			
Componentă	Membru	Activitate	Subactivitate
Componentă 1	Membru 1	management proiect	a
Procent			
<input type="radio"/> Regiuni mai puțin dezvoltate <input type="radio"/> Regiuni mai mult dezvoltate			

NOTĂ

Regiuni mai puțin dezvoltate - regiuni al căror PIB pe cap de locuitor este mai mic de 75 % din PIB-ul mediu al UE-27

Regiuni mai dezvoltate - regiuni al căror PIB pe cap de locuitor este mai mare de 90 % din PIB-ul mediu al UE-27

În cazul României, regiunea București – Ilfov se încadrează în categoria regiunilor mai dezvoltate, restul regiunilor fiind încadrate în categoria regiunilor mai puțin dezvoltate

- Dacă proiectul beneficiază de ajutor de stat se va apăsa butonul "Da" moment în care se vor afișa alte câmpuri care vor trebui completate.
- Dacă se dorește atașarea de documente la nivel de detaliere a cheltuielilor (ex. facturi...) ele vor trebui să fie atașate premergător în pagina principală a funcției "Budet – Activități și cheltuieli".
- Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare  și butonul pentru ștergere .
- Sistemul permite atașarea de documente, cu condiția ca, pentru acel pas, să fi fost permisă atașarea de documente la definirea apelului de către AM/OI. Pentru a atașa un document se apasă butonul  "Fisier nou", se completează datele din fereastra ce se va deschide și apoi se salvează.
- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul  "Salveaza".
- Se completează de Lider și fiecare partener, după caz.



Ministerul Fondurilor Europene

Observație:

- ✓ Câmpul TVA este un câmp **editabil**. În cazul cheltuielilor nepurtătoare de TVA, TVA-ul este 0;
- ✓ Pentru a șterge o activitate se aplică principiul ștergerii informațiilor de la sfârșit la început (respectiv se vor șterge subactivitățile, iar apoi activitatea principală).

Componentă 1		Componentă 2				
Lider	Membru 1					
Activități/Cheltuieli	Descrierea cheltuieli	Achiziție	U.M.	Cantitate	Preț (fără [
▼ Activitate 1						
test						
▼ Activitate 1						
test 2						
Total						

Salvează

	Total proiect	Total eligibil actualizat proiect	Total eligibil neactualizat proiect	Total neeligibil proiect	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitatea intervenției
Componente								
Componenta 1								
Componenta 2								
Total proiect	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Parteneri								
Lider								
Membru 1								



Ministerul Fondurilor Europene

Componenta	Membri	Activitate	Subactivitate
Componenta 1	Lider	aaa	aaaa

Procent

Regiuni mai puțin dezvoltate Regiuni mai mult dezvoltate

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli 1

Categorie: Dotari

Subcategorie: Achiziție echipamente

Tip: Dire

Achiziție (optional): --Selectați--

U.M. (optional): buc

Cantitate: 10

Pret unitar fara TVA [LEI]: 100

Procent TVA: 20

Valoare totala fara TVA [LEI]: 1000.00

Valoare TVA [LEI]: 200.00

Cheltuieli eligibile fara TVA [LEI]: 1000.00

TVA eligibil: Da Nu

TVA eligibil corespondent [LEI]: 200.00

Total cheltuieli eligibile [LEI]: 1200.00

Justificare:

Cheltuieli neeligibile fara TVA [LEI]: 0

TVA neeligibil [LEI]: 0.00

Nerambursabil [LEI]:

Public [LEI]: 1200.00

Sursa contributie proprie: Buget local

Contributie proprie eligibila [LEI]: 0

Ajutor de stat: Da Nu

Schema de ajutor de stat: --Selectați--

Categorie de ajutor de stat: --Selectați--

Subcategorie de ajutor de stat: --Selectați--

Referinta document atasat: --Selectați--



56. Buget - Plan anual de cheltuieli



➤ Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul


Componenta 1				
2014	2015	2016	2017	2018
4560	0	520000	100000	0
2019	2020	2021	2022	2023
0	0	0	0	0



57. Buget – Rezultate

- Datele din câmpul "Detalii rezultat" din această funcție se preiau din funcția "Rezultate așteptate".
- Pentru adăugarea sau editarea informațiilor suplimentare se apasă butonul pentru editare .
- După completarea câmpurilor funcției cu datele proiectului și se apasă butonul .





Componenta 1				
Nr. crt.	Detalii rezultat	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	
1	Suportul necesar produselor software IBM detinute de catre MFE este livrat in termenii contractuali astfel incat aplicatia conexa SMIS-CSNR, MySMIS sa aiba astfel asigurata o functionare optima a infrastructurii software.	500000	90.58	
2	rest	52000	9.42	
Total		552000	100.00	





Justificarea bugetului pe rezultatele definite anterior.

Bugetul alocat fiecărui rezultat se compune din însumarea valorică a tuturor activităților ce conduc la obținerea acestuia.

58. Buget – Amplasament

- Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul .
- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Componentă 1								
Cod regiune	Regiune	Cod județ	Județ	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	Ajutor de stat	% din totalul ajutorului de stat	
Nu există înregistrări								




Justificarea bugetului în funcție de tipul de regiune selectat anterior




59. Buget - Câmp de intervenție

- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Componentă 1

Cod	Categorie câmp de intervenție	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	
Nu există înregistrări				





Se selectează din nomenclator

60. Buget - Formă de finanțare

- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Componentă 1

Cod	Formă de finanțare	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	
Nu există înregistrări				



Se selectează din nomenclator

61. Buget - Tip teritoriu




- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.



Componentă 1				
Cod	Tip teritoriu	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	+Adaugă
Nu există înregistrări				

Se selectează din nomenclator

62. Buget - Activitate economică

- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.

Componentă 1				
Cod	Activitate economică	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	+Adaugă
Nu există înregistrări				

Se selectează din nomenclator

63. Buget - Obiectiv tematic




- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.


Componentă 1				
Cod	Tip obiectiv tematic	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	+Adaugă
Nu există înregistrări				


Se selectează din nomenclator



64. Buget - Mecanisme aplic. terit.




- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.


Cod	Tip mecanism de aplicare teritorială	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	
Nu există înregistrări				




Se selectează din nomenclator

65. Buget - Temă secundara FSE




- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru editare și butonul  pentru ștergere.


Cod	Tip temă secundară ESF	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	
Nu există înregistrări				




Se selectează din nomenclator

66. Buget - Natura investiției

- Pentru adăugarea de date se apasă butonul . Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele  pentru **editare** și butonul  pentru **ștergere**.

Natura investiției	Buget eligibil	% din totalul bugetului eligibil	
Nu există înregistrări			



Se selectează din nomenclator

67. Vizualizare proiect

- Va genera Cererea de finanțare cu toate datele introduse și salvate în funcțiile anterioare.

68. Transmitere proiect

- Această funcție presupune parcurgerea următorilor pași:

pas 1 - se selectează funcția "Transmitere proiect";

pas 2 - se apasă butonul "Blocare editare proiect";

pas 3 - se confirmă continuarea procesului;

pas 4 - se poate genera cererea de finanțare în format pdf;

pas 5 - la final se transmite documentul generat semnat electronic;

