



**Mod de actualizare a informației/datelor din Cererea de finanțare ca urmare a prevederilor
Corrigendum-ului nr.2 la Ghidul Solicitantului Condiții Specifice OS 4.8 "Formarea
personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate"**

Ca urmare a prevederilor Ghidului Solicitantului Condiții Specifice, modificat prin Corrigendum-ul nr.2, în vederea elaborării/actualizării cererilor de finanțare în sistemul informatic MySMIS 2014 +, Autoritatea de Management POCU vă comunică următoarele:

- A.** Având în vedere actualizarea informațiilor în sistem, ca urmare a modificărilor legale privind procentul TVA-ul aplicabil și a modificării procentului Pro-rata aplicabil, este necesară actualizarea tuturor liniilor de cheltuială din CF – secțiunea BUGET, în vederea recalculării automate a valorilor cheltuielilor, de către sistemul informatic.

Modificările aduse au impact direct asupra valorii TOTAL CHELTUIELI ELIGIBILE, valorii NERAMBURSABILE, respectiv a valorii CONTRIBUȚIA PROPRIE ELIGIBILĂ în funcție de tipul entității juridice.

Pentru tipul entității cu sursa de cofinanțare - „Buget de stat”, este necesară **doar operația de actualizare a câmpului TVA**, atât în cazul în care cheltuiala implică TVA eligibil (valoarea = 19% sau alt procent aplicabil), cât și în cazul în care aceasta nu implică TVA (valoare = 0, de exemplu cheltuielile salariale), din cadrul fiecărei linii de cheltuială, sistemul calculând automat conform noilor procente.

Atenție!

În cazul cheltuielilor care nu implică TVA, veți șterge valoarea „0”, din câmpul TVA și o veți reintroduce.



Exemplu:

Linie cheltuială inițială neactualizată

Componentă	Membru	Activitate	Subactivitate
Componentă 1	Lider	1	1

Descrierea cheltuielii	Categorie	Subcategorie	Tip	Achiziție (opțional)
Denumire cheltuiă	29 - cheltuieli cu servicii	100 - cheltuieli pentru consultanță și expertiză	Direcț	--Selectați--

U.M.	Cantitate	Preț unitar fără TVA [LEI]	Procent TVA
buc	1	100.00	20.00

Valoare totală fără TVA [LEI]	Valoare TVA [LEI]
100.00	20.00

Cheltuieli eligibile fără TVA [LEI]	TVA eligibil	TVA eligibil coresp. [LEI]	Total cheltuieli eligibile [LEI]	Justificare
100.00	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Nu	0.00	100.00	justificare cheltuiala

Cheltuieli neeligibile fără TVA [LEI]	TVA neeligibil [LEI]
0.00	20.00

Nerambursabil [LEI]	Public [LEI]
84.465	100.00

Sursă contribuție proprie	Contribuția proprie eligibilă [LEI]
Buget de stat	15.535

Ajutor de stat
 Da Nu

Linie cheltuială inițială actualizată

Componentă	Membru	Activitate	Subactivitate
Componentă 1	Lider	1	1

Descrierea cheltuielii	Categorie	Subcategorie	Tip	Achiziție (opțional)
Denumire cheltuiă	29 - cheltuieli cu servicii	100 - cheltuieli pentru consultanță și expertiză	Direcț	--Selectați--

U.M.	Cantitate	Preț unitar fără TVA [LEI]	Procent TVA
buc	1	100.00	19.00

Valoare totală fără TVA [LEI]	Valoare TVA [LEI]
100.00	19.00

Cheltuieli eligibile fără TVA [LEI]	TVA eligibil	TVA eligibil coresp. [LEI]	Total cheltuieli eligibile [LEI]	Justificare
100.00	<input checked="" type="radio"/> Da <input type="radio"/> Nu	0.00	100.00	justificare cheltuiala

Cheltuieli neeligibile fără TVA [LEI]	TVA neeligibil [LEI]
0.00	19.00

Nerambursabil [LEI]	Public [LEI]
84.465	100.00

Sursă contribuție proprie	Contribuția proprie eligibilă [LEI]
Buget de stat	15.535

Ajutor de stat
 Da Nu

Pentru celelalte tipuri de entități (Persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial - solicitant individual, nu în parteneriat/ Instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale/ Instituțiile de învățământ superior acreditate care nu fac parte din



categoriile anterioare de beneficiari/ Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial), **este necesară atât actualizarea valorii TVA, cât și recalcularea și reintroducerea valorii pentru câmpul „Nerambursabil”**, conform procentelor aplicabile din Ghidul Solicitantului.

Sistemul informatic calculează automat **valoarea contribuției proprii/private** prin diferența dintre **valoarea Totală Eligibilă** și valoarea **Nerambursabil**.

- B. Având în vedere prevederile Corrigendum-ului la GS CS și anume eliminarea categoriei de cheltuiala „10 - Cheltuieli generale de administrație” și a subcategoriei „30 - Cheltuieli generale de administrație”.

TOTI Solicitanții care au încadrat cheltuieli în categoria de cheltuiala „10 - Cheltuieli generale de administrație” și a subcategoriei „30 - Cheltuieli generale de administrație”. vor reîncadra cheltuielile pe categoria „44 – Cheltuieli indirecte conform at.68 subcategoria 166 – Cheltuieli indirecte conform at.68” – Tip Indirectă.

Atenție!

În cazul în care nu se actualizează TOATE liniile de cheltuiala aferente bugetului, conform indicațiilor de la punctele A și B, cererea de finanțare va fi evaluată pe baza informațiilor existente.

Acest fapt poate conduce la respingerea cererii de finanțare.

Pentru editarea/actualizarea/ștergerea informațiilor introduse în Secțiunea Buget – Activități și cheltuieli, vă rugăm să urmați pașii descriși în documentul disponibil la adresa: http://www.fonduri-ue.ro/images/files/mysmis/6.Instructiune_de_completare_a_functiilor_din_cererea_de_finantare.pdf

- ✓ Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare și butonul pentru ștergere. Câmpul TVA este un câmp editabil. În cazul cheltuielilor nepurtătoare de TVA, TVA-ul este 0;
- ✓ Pentru a șterge o activitate se aplică principiul ștergerii informațiilor de la sfârșit la început (respectiv se vor șterge subactivitățile, iar apoi activitatea principală).
- ✓ Pentru a extinde informațiile detaliate pe fiecare activitate în parte se va da click pe buton de expandare (sub forma de triunghi) poziționat în stânga înregistrărilor ce reprezintă activității/subactivități/categorie de cheltuiala/subcategorie de cheltuiala și tot așa până la cel mai mic detaliu.