



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

ORDIN

nr.din.....

pentru completarea Ghidului Solicitantului aferent Acțiunii 3.1.1. Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID - 19, Axa prioritară 3 - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID -19, Obiectiv Specific OS 3.1. - Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Prioritatea de investiții 3d - Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1084 2020

Având în vedere Decretul Președintelui României nr. 194/14.03.2020 pentru numirea Guvernului României,

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 347 din 20 decembrie 2013, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Programului Operațional Competitivitate 2014 - 2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C (2014) 10233 din 19.12.2014, cu modificările ulterioare,

Ținând cont de prevederile art. 4 lit. c) și art. 9 alin. (1) pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 398/2015 pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările ulterioare,

Luând în considerare Referatul de aprobare al DGPEC nr. 110070/03.12.2020,

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

Ministrul fondurilor europene emite următorul

ORDIN:

Art. I - Ghidul Solicitantului aferent Acțiunii 3.1.1. Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID - 19, Axa prioritară 3 - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID -19, Obiectiv Specific OS 3.1. - Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Prioritatea de investiții 3d - Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1084/2020, se completează după cum urmează:

1. După anexa nr. 8 “Declarație privind conflictul de interese” se introduce o nouă anexă, anexa nr. 9 “Îndrumar pentru MEEMA”, având conținutul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia, pe site-ul <http://mfe.gov.ro> , cu indicarea în clar a datei respective.

Art. III - Direcția Generală Programe Europene Competitivitate din cadrul Ministerului Fondurilor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL FONDURILOR EUROPENE

Ioan Marcel BOLOȘ

AVIZAT:

**Secretar de Stat
Călin-Ioan BOTA**

**DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ ȘI RELAȚIA CU PARLAMENTUL
Director general
Loredana HRISTODORESCU**

**DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE COMPETITIVITATE
Director general
Ana Maria BUȘONIU**

(Anexa nr. 9 la Ghidului Solicitantului aferent Acțiunii 3.1.1. Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID - 19, Axa prioritară 3 - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID -19, Obiectiv Specific OS 3.1. - Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Prioritatea de investiții 3d - Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Programul Operațional Competitivitate 2014-2020, aprobat prin ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1084 / 2020)

Îndrumar pentru MEEMA

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific

Axa prioritară 3 - - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID -19

Prioritatea de investiții 3d - Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare

Obiectiv Specific OS 3.1. - Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19

Acțiunea 3.1.1. Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID - 19

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerii de proiect

Tipul apelului de proiecte: competitiv

Cererea de finanțare se va depune prin aplicația electronică de gestionare a procesului de selecție, contractare și monitorizare, cu toate anexele solicitate prin ghidul solicitantului publicat de MEEMA. Modalitățile de utilizare a aplicației vor fi publicate pe site-ul MEEMA, www.imm.gov.ro.

Înregistrarea și transmiterea proiectului se va putea face începând cu ora 9.00 a primei zile aferente perioadei în care apelul este deschis.

Tipul de depunere: cu depunere la termen.

Data deschidere apel de proiecte: Se va stabili de către MEEMA

Data și oră începere depunere de proiecte: Se va stabili de către MEEMA

Data și oră închidere depunere de proiecte: Se va stabili de către MEEMA

Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

NOTĂ:

Apelurile se vor lansa în etape pentru fiecare din operațiunile menționate de către OUG nr.130/2020¹.

1.3. Tipuri de operatiuni

- a) MICROGRANT în sumă fixă pentru capital de lucru, sub formă de sumă forfetară (2.000 euro/beneficiar);
- b) Granturi pentru capital de lucru, sub forma de sumă forfetară (15% din cifra de afaceri pe anul 2019);
- c) Granturi pentru investiții acordate IMM-urilor (50.000 euro - 200.000 euro).

1.4. Obiective Specifice

- Menținerea în piață a IMM-urilor din România pentru toate operațiunile;
- Menținere/creșterea numărului de angajați pentru operațiunea b);
- Diversificarea activităților a IMM-urilor din România pentru operațiunea c);
- Sprijinirea activităților economice din domeniile de activitate care contribuie la reducerea soldului negativ a balanței comerciale pentru operațiunea c).

1.5. Activități eligibile

Activitățile eligibile sunt cele prezentate în OUG nr.130/2020.

1.6. Solicitanți eligibili

Solicitanții eligibili sunt cei prezentați în OUG nr.130/2020 și care fac parte din categoria IMM.

1.7. Grup țintă

Grupul țintă este reprezentat de IMM-urile afectate de pandemia de COVID-19.

1.8. Indicatori

Indicatorii obligatorii se împart în două categorii:

1. Indicatori prestabiliți (de program), reprezentați de indicatorii aferenți acțiunii din Axa Prioritară 3 din Programul Operațional Competitivitate;
2. Indicatori suplimentari, care sunt indicatori specifici ai proiectului.

Atât indicatorii prestabiliți (de program), cât și indicatorii suplimentari sunt de două tipuri:

1. Indicatori de realizare - a căror valoare țintă se măsoară la sfârșitul perioadei de implementare,
2. Indicatori de rezultat - a căror valoare se măsoară la sfârșitul perioadei de durabilitate.

A. INDICATORI PRESTABILITI

¹ Prin OUG nr.130/2020 se înțelege orice modificare care poate surveni ulterior procesului legislativ

ID	Indicator de realizare	Unitate de măsură	Valoare țintă
CV20 ²	Valoarea sprijinului financiar nerambursabil acordat IMM-urilor pentru capitalul de lucru (grant) în răspunsul COVID-19 (cost public total)	EUR	
CV22 ³	Număr de IMM-uri sprijinite cu finanțare nerambursabilă pentru capital de lucru ca răspuns la COVID-19	întreprinderi	
CO01 ⁴	Număr de întreprinderi sprijinite	întreprinderi	
CO02 ⁵	Număr de întreprinderi care primesc granturi	întreprinderi	

1. INDICATORI SUPLIMENTARI

ID	Indicator de realizare	Unitate de măsură	Valoare țintă
	Active tangibile/intangibile achiziționate/modernizate ⁶	bucați	
ID	Indicator de rezultat	Unitate de măsură	Valoare țintă
	Locuri de muncă menținute timp de 6 luni ⁷	Locuri de muncă	
	Activitate menținută timp de 6 luni ⁸	luni	
	Veniturile pentru primii 2 ani de sustenabilitate ⁹	lei	

² Se va calcula pentru tipul de proiect b)

³ Se va calcula pentru tipul de proiect b)

⁴ Se va calcula ca sumă pentru tipul de proiecte a), b), c)

⁵ Se va calcula ca sumă pentru tipul de proiecte a), b)

⁶ Se va calcula pentru tipul de proiect aferent operațiunii c)

⁷ Se va calcula pentru tipul de proiect aferent operațiunii b)

⁸ Se va calcula pentru tipul de proiect aferent operațiunii a)

⁹ Se va calcula pentru tipul de proiect aferent operațiunii c) și reprezintă valoarea asumată de beneficiar în planul de afaceri

ID	Indicator de realizare	Unitate de măsură	Valoare țintă
	Active tangibile/intangibile achiziționate/modernizate ⁶	bucați	
ID	Indicator de rezultat	Unitate de măsură	Valoare țintă
	Locuri de muncă menținute timp de 6 luni ⁷	Locuri de muncă	
	Activitate menținută timp de 6 luni ⁸	luni	
	Veniturile pentru anul 3 de sustenabilitate ¹⁰	lei	

NOTĂ:

În cazul în care indicatorii de rezultat nu vor fi realizați în integralitate, pentru operațiunile a) și b), finanțarea va fi recuperată integral iar pentru operațiunea c), finanțarea va fi recuperată proporțional în conformitate cu Metodologia pentru reglementarea modului de diminuare a finanțării nerambursabile în cazul neîndeplinirii țintelor indicatorilor de program în cadrul proiectelor finanțate prin POC nr.66955/30.09.2019 publicată la <http://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2019/09/0fb7eb50456b59523446eeb690976047.pdf>.

1.8 Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte

Alocarea indicativă pentru acest apel este de 644.574.676.80 euro (echivalent în lei = 3.119.419.148.37 la cursul valutar inforeuro din septembrie 2020), la care se va adăuga 344.434.856 euro, în conformitate cu prevederile OUG nr.130/2020 și prin utilizarea mecanismului de supracontractare în conformitate cu prevederile OUG nr.40/2015.

1. **schema de ajutor de stat pentru beneficiari finali;**
2. **MICROGRANT în sumă fixă pentru capital de lucru, sub formă de cost unitar - 100.000.000 euro, din care 85.000.000 euro se alocă din bugetul POC 2014-2020 și 15.000.000 euro din cofinanțarea de la bugetul de stat;**
3. **Granturi pentru capital de lucru, sub forma de cost unitar - 350.000.000 euro, din care 265.000.000 euro fonduri externe nerambursabile și 42.500.000 euro fonduri de la bugetul de stat și coparticipare de 42.500.000 euro de la beneficiari;**
4. **Granturi pentru investiții în activități productive: echivalentul în lei a 550.000.000 euro, din care 415.870.000 euro se alocă din bugetul POC 2014-2020 și 62.380.500 cofinanțare de la bugetul de stat și 71.749.500 euro contribuția proprie.**

¹⁰ Se va calcula pentru tipul de proiect aferent operațiunii c) și reprezintă valoarea asumată de beneficiar în planul de afaceri

Pentru granturile pentru investiții se va aloca 15% din buget pentru regiunea București - Ilfov iar pentru restul regiunilor, valoarea alocată este conform tabelului de mai jos:

NE	SE	SM	SV	V	NV	C
17,51%	14,86%	15,74%	11,97%	11,77%	14,33%	13,82%

1.9 Valoarea maximă nerambursabilă a proiectului, rata de cofinanțare

Valoarea maximă nerambursabilă a proiectului este de:

1. **microgrant** - grant direct în valoare de 2.000 euro, echivalentul în lei acordat sub formă de sumă forfetată;
2. **grant pentru capital de lucru:**
 - pentru IMM-urile cu cifra de afaceri aferentă anului 2019, cuprinsă între 5.000 - 13.500 euro, valoarea grantului este de 2.000 euro;
 - pentru IMM-urile cu cifra de afaceri aferentă anului 2019, cuprinsă între 13.501 - 1.000.000 euro valoarea grantului se stabilește în procent de 15% din cifra de afaceri și nu poate depăși suma de 150.000 euro. Pentru IMM-urile cu cifra de afaceri cu echivalentul în euro de peste 1 milion de euro, valoarea maximă a ajutorului este de 150.000 euro.

NOTĂ:

- a) Se vor finanța doar întreprinderile unice din categoria IMM.
- b) Dacă un beneficiar de ajutor de stat (întreprindere unică) parte din categoria întreprinderilor legate și a depus mai multe cereri de finanțare pentru obținerea grantului necesar capitalului de lucru valoarea cumulată a grantului pentru capital de lucru care urmează a fi acordat nu poate depăși 250.000 euro echivalent în lei la data plății grantului pentru capital de lucru.
- c) „întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
 - o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.
- d) Valoarea granturilor pentru capital de lucru nu include cofinanțarea beneficiarilor de ajutor de stat la constituirea capitalului de lucru, în procent de minim 15% din valoarea grantului solicitat.
- e) **grant pentru investiții acordate IMM-urilor** - valoare cuprinsă între 50.000 euro și 200.000 euro.

Solicitantul va prezenta dovada capacității financiare (extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară, declarație din partea solicitantului etc.) pentru operațiunile de tip b și c aferente cofinanțării.

- f) Granturile pentru investiții nu includ cofinanțarea proprie a beneficiarilor stabilită în procent de minim 15% din valoarea grantului solicitat de către beneficiarii din regiunile mai puțin dezvoltate și 30% din valoarea grantului solicitat de către beneficiarii din regiunea București-Ilfov.
- g) Beneficiarii proiectelor de tip 1 și 2 capital de lucru, pot accesa și proiectul de tip 3.
- h) Aplicații proiectelor de tip 1 nu pot aplica și în cadrul proiectelor de tip 2.

ATENȚIE!

- a) Pentru sectoarele agriculturii, pisciculturii și acvaculturii se aplică următoarele condiții:
 - Grantul pentru capital de lucru/grantul pentru investiții acordate IMM-urilor nu depășește 120.000 euro pentru fiecare întreprindere care își desfășoară activitatea în sectorul pescuitului și acvaculturii sau 100.000 euro pentru fiecare întreprindere care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole; toate sumele utilizate trebuie să fie brute, și anume înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe;
 - Quantumul grantului pentru capital de lucru/grantului pentru investiții acordate IMM-urilor acordat întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole nu trebuie stabilit pe baza prețului sau a cantității produselor introduse pe piață;
- b) Beneficiarii prevăzuți la punctul 1.6. nu sunt în dificultate la 31 decembrie 2019, în sensul prevederilor din cadrul Schemei de ajutor de stat aprobată prin avizul Consiliului Concurenței referitor la notificarea Schemei de ajutor de stat privind Sprijinul pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID-19 nr.10645/19.08.2020, cu excepția PFA și CMI.

1.10. Rata de cofinanțare:

- **Microgrant** - 0%;
- **Granturi pentru capital de lucru** - minim 15% din valoarea grantului;
- **Granturile pentru investiții acordate IMM-urilor** - minim 30% din valoarea grantului pentru regiunea București - Ilfov, minim 15% din valoarea grantului pentru restul regiunilor (beneficiarii se vor împărți astfel: pentru București-Ilfov 15%, iar pentru cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate 85%).

ATENȚIE!

Solicitantul va prezenta dovada capacității financiare (extras de cont bancar, dovada unei linii/ contract de credit emise de bancă/ instituție financiar bancară, declarație din partea solicitantului etc.) pentru asigurarea cofinanțării. În situația în care se utilizează declarația din partea solicitantului, cofinanțarea se asigură de către beneficiar odată cu efectuarea plăților în cadrul contractului de acordare a ajutorului de stat.

1.11. Durata de implementare a proiectelor

Durata maximă de implementare a unui proiect (inclusiv realizarea cheltuielilor și depunerea cererilor de rambursare) este de:

- 90 de zile pentru tipul de proiect aferent operațiunii a)

- 180 de zile pentru tipul de proiect aferent operațiunii b)
- 12 de luni pentru tipul de proiect aferent operațiunii c) și se stabilește de solicitant în funcție de complexitatea proiectului. Perioada de implementare a proiectului se poate majora peste durata de 12 luni, în baza unei justificări temeinice a beneficiarului, rezultată din procesul de implementare.

CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

2.1 Eligibilitatea solicitantului

Poate beneficia de finanțare nerambursabilă solicitantul care îndeplinește cumulativ criteriile de eligibilitate, prevăzute de OUG nr.130/2020.

2.2. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor

Indiferent de tipul proiectului, toate cheltuielile realizate trebuie să respecte cumulativ următoarele condiții generale de eligibilitate, conform Comunicării a Comisiei cadru temporar pentru măsuri de ajutor de stat de sprijinire a economiei în contextul actualei epidemii de covid-19 (versiune consolidată) cum a fost adoptat la 19 martie 2020 [C(2020)1863], și versiunile autentice ale modificărilor aduse acestuia, C(2020)2215 din 3 aprilie 2020, C(2020)3156 din 8 mai 2020 și C(2020)4509 din 29 iunie 2020, Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare:

- a) să fie angajate de către beneficiarul final al ajutorului de stat și plătite de acesta în condițiile legii între 1 februarie 2020 și 31 decembrie 2023 [...];
- b) să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate cu respectarea prevederilor art. 131 alin. (2) și (4) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;
- c) să fie în conformitate cu prevederile programului;
- d) să fie cuprinse în Contractul de finanțare, încheiat de către MEEMA și AIMMAIPE și beneficiarul final al ajutorului de stat pentru aprobarea operațiunii cu respectarea art. 65 alin.(11), art. 70, art.71, art. 125 alin.(1) și art.140 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;
- e) să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- f) să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile;
- g) sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului final al ajutorului de stat, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013.

2.3. Condiții specifice de eligibilitate a cheltuielilor

- a) Investiția trebuie să fie menținută, funcțională și utilizată în regiunea beneficiară pentru minimum 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar.
- b) **Nu sunt permise achiziții în regim de leasing.**
- c) Cheltuielile aferente achizițiilor de echipamente second-hand **nu sunt eligibile.**
- d) Cheltuielile cu închirierea de active corporale nu sunt eligibile.
- e) Cheltuielile cu achiziția de active (corporale și necorporale) sunt eligibile pentru calculul costurilor de investiții dacă îndeplinesc următoarele condiții:
 - i. activele sunt utilizate exclusiv în cadrul locației/locațiilor de implementare stabilită/stabilite prin Cererea de finanțare¹¹ și pentru scopul declarat în proiect;
 - ii. activele au fost achiziționate în condițiile stabilite de legislația în vigoare.

Detalierea cheltuielilor eligibile se regăsește în tabelul de mai jos:

Cheltuieli eligibile în funcție de tipul proiect
1. Microgrant
a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operaționale desfășurate de beneficiari; b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități potrivit contractelor încheiate; c) cheltuieli privind chiria pe bază de contract încheiat; d) cheltuieli privind achiziția de servicii și reparații necesare activității curente de bază, cu excepția serviciilor de consultanță, studii și alte categorii de servicii indirecte cu activitatea curentă; e) cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV- 2; f) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare pentru reluarea activității curente; g) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări independente necesare pentru reluarea activității; h) cheltuieli privind plata datoriilor către bugetul statului.
2. Grant pentru capital de lucru
a) cheltuieli privind stocurile de materii prime, materiale, mărfuri, precum și alte categorii de stocuri necesare activității curente/operaționale desfășurate de beneficiari; b) datorii curente și restante față de furnizorii curenți, inclusiv față de furnizorii de utilități, potrivit contractelor încheiate; c) cheltuieli privind chiria pe bază de contract încheiat; d) cheltuieli privind achiziția de servicii necesare activității curente, cu excepția serviciilor de consultanță, studiilor și altor categorii de servicii indirecte; e) cheltuieli privind echipamentele de protecție medicală, inclusiv materiale de dezinfecție pentru protecția împotriva răspândirii virusului SARS-CoV-2; f) cheltuieli privind achiziția de obiecte de inventar, inclusiv obiecte de inventar de natura mijloacelor fixe necesare reluării activității curente; g) cheltuieli privind achiziția de echipamente, utilaje, instalații, tehnologii, dotări

¹¹ Pentru echipamentele folosite pentru a presta servicii în alte locații decât cele de implementare a proiectului, nu este obligatorie prezența acestora în locația de implementare.

independente necesare reluării activității;

h) cheltuieli privind plata datoriilor către bugetul statului.

3. Grant pentru investiții acordate IMM-urilor

1. Cheltuieli pentru amenajarea terenului

1.1. Cheltuieli de sistematizare și amenajare teritorială a terenurilor - se includ cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrișări, evacuări materiale rezultate, devieri rețele de utilități din amplasament, sistematizări pe verticală, drenaje, epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), devieri de cursuri de apă.

1.2. Cheltuieli de mediu - se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajare spații verzi.

2. Cheltuieli cu racordarea la utilități - asigurarea utilităților necesare obiectivului

3. Cheltuieli cu consultanța și proiectarea, managementul de proiect și asistență tehnică, dirigenția de șantier

3.1. Studii de teren - se cuprind cheltuielile pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție.

3.2. Obținere avize, acorduri, autorizații - se includ cheltuielile pentru:

- obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.;
- obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;
- întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
- obținerea acordului de mediu;
- obținerea avizului P.S.I.;
- alte avize, acorduri și autorizații;
- achiziționarea semnăturii electronice.

3.3. Comisioane, cote și taxe - se cuprind: cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor, taxe pentru acorduri, avize și autorizația de construire/desființare.

3.4. Proiectare și inginerie - se includ cheltuielile pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic etc.). Pentru lucrările de creștere a performanței energetice a clădirilor, se includ cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic.

3.5. Consultanță - sunt în limita a maximum 10% din valoarea eligibilă a proiectului și se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și/aplanului de afaceri;

- plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție (managementul de proiect).
- plata serviciilor de consultanță la elaborarea, organizarea și derularea procedurilor de achiziții

3.6. Asistență tehnică - se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului);
- plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații.

4. Cheltuieli pentru investiția de bază

4.1. Terenuri, construcții și instalații - se cuprind cheltuieli aferente activităților de achiziție terenuri și construcții, realizarea construcțiilor - construire/extindere a spațiilor de producție/ prestare de servicii ale întreprinderii, respectiv cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție: clădiri, construcții speciale, instalații aferente construcțiilor, precum instalații electrice, sanitare, instalații interioare de alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, P.S.I., telecomunicații și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului.

4.2. Dotări (utilaje, echipamente tehnologice, inclusiv IT&C, tehnologii software și funcționale cu și fara montaj, dotări) - se cuprind cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora:

- Cheltuieli cu achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de
 - lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor
 - fixe, respectiv care se regăsesc în Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)”, Subgrupa 2.2. „Aparate și instalații de măsurare, control și reglare”, Clasa 2.3.6. ”Utilaje și instalații de transportat și ridicat”, sau Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotică, sisteme de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale” din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare și care se încadrează în limita valorică aferentă mijloacelor fixe, stabilită prin reglementările legale în vigoare la data depunerii cererii de finanțare.
 - Cheltuieli cu achiziționarea de instalații/ echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie, precum și sisteme care utilizează surse regenerabile/ alternative de energie pentru eficientizarea activităților pentru care a solicitat finanțare.

Sunt eligibile cheltuielile din categoria obiectelor de inventar de natura mijloacelor fixe.

Cheltuielile cu lucrări de modernizare pot fi considerate eligibile doar în măsura în care sunt aferente unei investiții inițiale¹² care constă în activități de construire/ extindere/ dotare cu active corporale a spațiilor de producție/ prestări de servicii.

¹² investiție inițială” înseamnă:

- (a) o investiție în active corporale și necorporale legată de demararea unei unități noi, extinderea capacității unei unități existente, diversificarea producției unei unități prin produse care nu au fost fabricate anterior în unitate sau o schimbare fundamentală a procesului general de producție al unei unități existente; sau

4.3. Active necorporale - se cuprind:

- Cheltuieli cu achiziționarea de brevete de invenție, mărci de produse, software necesar desfășurării activității, alte drepturi și active similare.
- Cheltuieli cu activități de realizare a instrumentelor de comercializare on-line a produselor/serviciilor proprii ale solicitantului.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească inclusiv următoarele condiții cumulative:

- trebuie să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;
- trebuie să fie amortizabile;
- trebuie să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului)
- trebuie să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și trebuie să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum trei ani de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.

4.4. Cheltuieli pentru realizarea de depozite de echipamente medicale, medicamente, materiale sanitare, destinate intervenției pentru situație de urgență.

5. Alte cheltuieli

5.1. Organizare de șantier (conform HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice):

- Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
- Cheltuieli conexe organizării de șantier

5.2. Cheltuieli diverse și neprevăzute - se consideră eligibile dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative și doar în limita a 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente lucrărilor de construcții

Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

5.3. *Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului. Cheltuielile cu activități de marketing nu sunt eligibile.*

5.4. *Cheltuielile cu activitatea de audit financiar. Rapoartele de audit confirmă că cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și sunt:*

- necesare pentru realizarea proiectului,
- prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului,
- în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea preturilor conform prevederilor OUG 66/2011),
- efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi,
- plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate,
- înregistrate în contabilitatea beneficiarului având la bază documente justificative, identificabile și verificabile, dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect finanțat din POC». Pentru operațiunile specifice proiectului se utilizează conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilității în funcție de tipul beneficiarului, și codul de identificare al proiectului

(b) o achiziționare de active legate direct de o unitate, cu condiția ca unitatea să fie închisă sau să fi fost închisă dacă nu ar fi fost achiziționată și să fie cumpărată de un investitor care nu are legătură cu vânzătorul și exclude simpla achiziționare a acțiunilor unei întreprinderi;

- În conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate)

Beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută.

Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifică potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.

8. Cheltuieli cu accesibilitatea, promovarea, cu participarea la evenimente, conferințe, târguri inclusiv cele organizate în sistem online/virtual:

- taxa de participare
- închirierea stand-ului (fizic sau virtual)
- transportul și cazarea pe perioada evenimentului pentru maximum 2 delegați,
- transportul și depozitarea mostrelor și materialelor promoționale.

Atenție:

1. Achiziționarea de terenuri neconstruite și de terenuri construite sunt eligibile până la 10 % din cheltuielile totale eligibile ale proiectului în cauză. În acest caz se va prezenta un raport întocmit de un expert autorizat ANEVAR.

2. Pentru achiziționarea de clădiri se va prezenta un raport întocmit de un expert autorizat ANEVAR.

3. Beneficiarii de granturi pentru investiții productive din domeniul serviciilor de transport pot utiliza fonduri externe nerambursabile și pentru finanțarea următoarelor categorii de cheltuieli:

a) cheltuieli cu reabilitarea/modernizarea/extinderea și/sau realizarea unor depouri pentru mijloacele de transport din dotare sau pentru cele care urmează a se achiziționa;

b) cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport pentru transport persoane și mărfuri necesare pentru desfășurarea activităților de transport, cu excepția mijloacelor de transport în regim de taxi sau a celor care sunt destinate activităților administrative ale operatorului economic ori activităților de transport în interes propriu al acestora;

c) cheltuieli privind dotarea mijloacelor de transport existente cu echipamente și tehnologii care conduc la îmbunătățirea confortului/calității serviciilor de transport persoane și mărfuri prestate.

4. În cazul documentelor privind dreptul solicitantului asupra imobilului, acesta trebuie să demonstreze că deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului, la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe perioada de evaluare, selecție și contractare (inclusiv pe perioada de minimum 3 ani de la data estimată a plății finale în cadrul proiectului):

- Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune (conform legislației în vigoare) sau dreptul de suprafață (solicitantul are, conform contractului de suprafață, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare).

În plus, imobilul (teren și/sau clădiri)

- este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului;
- nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- Nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau a dreptului comun.

5. Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă.

Următoarele cheltuieli de informare și publicitate vor fi rambursate în limitele stabilite mai jos pentru proiectele de tipul Grant pentru investiții în activități productive și capital de lucru. Proiectul poate conține și alte cheltuieli de informare și publicitate, inclusiv de promovare a rezultatului proiectului, chiar dacă nu sunt menționate mai jos, conform Manualului de Identitate Vizuală doar pentru granturile din cadrul operațiunilor b) și c):

Nr.	Activitatea de informare și publicitate	Nr. bucăți maxim decontat	Asistență nerambursabilă maximă inclusiv TVA (lei)
1.	Anunț/comunicat de presă privind începerea proiectului - obligatoriu pentru proiectele de tip b) cu o valoare a grantului mai mare de 10.000 euro și pentru toate proiectele de tip c)	1	3.000 lei/buc
2.	Anunț/comunicat de presă la finalizarea proiectului- obligatoriu pentru proiectele de tip b) cu o valoare a grantului mai mare de 10.000 euro și pentru toate proiectele de tip c)	1	3.000 lei/buc
3.	Realizarea de etichete autocolante pentru echipamentele achiziționate prin proiect - obligatoriu	10% mai mult decât nr. echipamentelor achiziționate prin proiect	5 lei/autocolant
4.	Sigla Uniunii Europene, Sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România postate pe site-ul realizat prin proiect - obligatoriu	-	Nu se decontează
5.	Un link către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.mfe.gov.ro postat pe site-ul solicitantului - obligatoriu	-	Nu se decontează

CAPITOLUL 3. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Procesul de evaluare și selecție se va efectua pentru majoritatea activităților automatizat din punct de vedere al eligibilității beneficiarului, iar valoarea grantului se va calcula în urma interogării bazelor de date care conțin informații în acest sens

Astfel, pentru proiectele de tip a) și b) evaluarea se va efectua automatizat prin intermediul platformei IT, iar selecția, pe principiul primul venit, primul servit.

Pentru proiectele de tip c), evaluarea tehnico-economică se va efectua în conformitate cu prevederile OUG nr. 130/2020.

NOTĂ:

Pentru calculul RIR se poate utiliza formula din cadrul Microsoft Office EXCEL.

CAPITOLUL 4. CONTRACTAREA PROIECTELOR

Contractele vor fi generate automat de platforma IT și vor fi semnate electronic de către părți.

CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor

Solicitantul poate contesta în orice etapă respingerea/rezultatul evaluării cererii de finanțare/contractare, o singură dată pentru fiecare etapă, termenul de contestare fiind precizat în scrisoarea transmisă de MEEMA/AIMMAIPE, cu respectarea dispozițiilor legale.

Decizia MEEMA/AIMMAIPE prin care se soluționează contestația este definitivă în sistemul căilor administrative de atac, putând fi atacată la Instanța de Judecată, în condițiile Legii 554/2004 privind Contenciosul Administrativ.

Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului, prin: denumire solicitant, adresa, numele și funcția reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului;
- Obiectul contestației - ce se solicită prin formularea contestației. Obiectul contestației va fi strict legat de motivația prezentată în scrisoarea de informare/respingere și în conformitate cu criteriile anunțate în Ghidul solicitantului.
- Motivele de fapt și de drept (dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, principiile încălcate);
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Semnătura reprezentantului legal;
- Data formulării contestației.

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termenul legal. Contestatarul este notificat în scris asupra deciziei.

Pe perioada evaluării contestației pot fi solicitate clarificări.

CAPITOLUL 6. RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

Procesul de rambursare a cheltuielilor este în conformitate cu prevederile OUG nr.130/2020.

CAPITOLUL 7 Verificarea achizițiilor

Beneficiarul are obligația de a transmite documentele aferente achizițiilor în cadrul platformei IT, conform dispozițiilor din contractul de finanțare.

Dosarul achiziției trebuie să cuprindă documentele întocmite/primate de beneficiar, potrivit legislației în vigoare în baza căreia a fost derulată procedura de achiziție, respectiv conform prevederilor Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284/08.08.2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, cu modificările și completările ulterioare, după caz. Pentru actele adiționale încheiate la contractele de achiziție, indiferent dacă acestea au sau nu impact financiar, se vor urma aceleași etape de întocmire și încărcare a documentelor ca și pentru contractul inițial. Dosarul de achiziție va cuprinde documentele justificative în baza cărora a fost încheiat actul adițional, dacă este cazul. Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, beneficiarii au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese.

Pentru cheltuielile din proiect ale căror achiziții au fost demarate în perioada de la 01.02.2020 și până la data publicării ghidului specific axei prioritare 3 POC, se vor încărca în sistemul IT, documentele aferente acestor achiziții așa cum au fost ele realizate.

CAPITOLUL 8. MONITORIZAREA SI CONTROLUL

Beneficiarul ajutorului de stat monitorizează permanent implementarea proiectului și a rezultatelor acestuia și furnizează periodic către MEEMA/ AIMMAIPE informații și date necesare analizării progresului proiectului și monitorizării programului operațional.

Beneficiarul de ajutor de stat depune un raport de progres privind cheltuielile efectuate la banca (proiectele de tip a) în termen de 90 de zile de la data la care disponibilul a fost transferat în contul bancar al acestuia, respectiv în termen de 180 de zile de la data la care disponibilul a fost transferat în contul bancar al acestuia (proiecte de tip b). MEEMA/ AIMMAIPE vor efectua verificarea documentară a rapoartelor de progres conform procedurilor operaționale proprii.

Beneficiarul de ajutor de stat pentru proiectele de tip c) depune un raport de progres privind implementarea proiectului cu informații tehnice și financiare asociat cererii de rambursare.

MEEMA/ AIMMAIPE analizează în cazul proiectelor de tip c) progresul implementării, obținerea rezultatelor, atingerea obiectivelor, precum și durabilitatea acestora (menținerea investiției și îndeplinirea indicatorilor de rezultat) prin:

- Verificare documentară: Rapoarte de progres la fiecare cerere de rambursare și de durabilitate (durabilitate) transmise anual de beneficiar;
- Vizite de monitorizare: vizite de verificare la fața locului în perioada de implementare a proiectului, obligatoriu înainte de avizarea cererii de rambursare finale, precum și post-implementare, pe perioada de durabilitate a proiectului.

CAPITOLUL 9. Control și audit

Autoritatea de Management a POC, MEEMA/ AIMMAIPE și alte structuri cu atribuții de control/verificare/audit a finanțărilor nerambursabile din fondurile structurale pot

efectua misiuni de control atât pe perioada de implementare a proiectului, pe durata contractului de finanțare, cât și până la expirarea termenului de 3 ani de la data plății finale către beneficiar pentru menținerea investiției și 10 ani de la data plății finale către beneficiari pentru verificarea condiției ca investiția să nu fi fost delocalizată în afara Uniunii Europene (art.71/ Regulament UE 1303/2013) în funcție de tipul de proiect.

Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă distinctă a proiectului și să asigure înregistrări contabile separate și transparente ale implementării proiectului. Beneficiarul trebuie să păstreze toate înregistrările/registrele timp de 10 ani de la data plății finale către beneficiari.

Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, inventarul asupra activelor dobândite prin Instrumentele Structurale, pe o perioadă de 10 ani de la data plății finale către beneficiari.

Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către Autoritatea de Management, MEEMA/ AIMMAIPE, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale. Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea proiectului pe întreaga durată a verificărilor.

Beneficiarul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor.

În cazul neregulilor constatate, recuperarea debitului se realizează conform prevederilor legale în domeniu.

CAPITOLUL 10. INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Măsurile de informare și comunicare privind operațiunile finanțate din instrumente structurale sunt definite în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene (CE) Nr. 1303/2013 și Regulamentului CE Nr. 821/2014 (art.3, art.4 și Anexa II) privind stabilirea normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, este important ca rezultatele obținute cu sprijinul fondurilor Uniunii să fie aduse în atenția publicului larg și cetățenii să cunoască modul în care sunt investite resursele financiare ale Uniunii.

Acceptarea finanțării conduce la acceptarea de către Beneficiar a introducerii pe lista Operațiunilor în conformitate cu prevederile art. 115 alin.(2) din Regulamentul CE Nr. 1303/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea măsurilor de informare și comunicare în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin POC, în

acord cu prevederile Regulamentelor menționate și în conformitate cu cele declarate în Cererea de finanțare și cu cele specificate în MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALĂ, publicat pe site-ul (<http://www.mfe.gov.ro/transparenta/comunicare>). Neîndeplinirea acestor obligații are drept consecință aplicarea unor corecții financiare.

Informații suplimentare privind activitatea de informare și publicitate care intră în obligațiile asumate de beneficiar sunt prezentate în anexa aferentă din contractul de finanțare.

Anexe:

Anexă „Soldul operațiunilor de comerț”

(Anexă la Anexa nr.9 la Ghidul Solicitantului aferent Acțiunii 3.1.1.1. Sprijin pentru IMM-uri în vederea depășirii crizei economice generate de pandemia COVID - 19, Axa prioritară 3 - Sprijinirea IMM-urilor ca reacție la pandemia COVID -19, Obiectiv Specific OS 3.1. - Consolidarea poziției pe piață a IMM-urilor afectate de pandemia COVID-19, Prioritatea de investiții 3d - Sprijinirea capacității IMM-urilor de a crește pe piețele regionale, naționale și internaționale și de a se angaja în procesele de inovare, Programul Operațional Competitivitate 2014-2020)

Soldul operațiunilor de comerț

Coduri CAEN		Sold balanță
10. INDUSTRIA ALIMENTARA		
1011	Prelucrarea și conservarea cărnii	-
1012	Prelucrarea și conservarea cărnii de pasăre	+
1013	Fabricarea produselor din carne (inclusiv din carne de pasăre)	-
1020	Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor	-
1031	Prelucrarea și conservarea cartofilor	-
1032	Fabricarea sucurilor de fructe și legume	+
1039	Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor.c.a.	-
1041	Fabricarea uleiurilor și grăsimilor	+
1042	Fabricarea margarinei și a altor produse comestibile similare	-
1051	Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor	-
1052	Fabricarea înghețatei	-
1061	Fabricarea produselor de morărit	-
1062	Fabricarea amidonului și a produselor din amidon	+
1071	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie	-
1072	Fabricarea biscuiților și pișcoturilor; fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate	+
1073	Fabricarea macaroanelor, tăițelilor, cuș-cuș-ului și a altor produse făinoase similare	-
1081	Fabricarea zahărului	-

1082	Fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase	-
1083	Prelucrarea ceaiului și cafelei	-
1084	Fabricarea condimentelor și ingredientelor	-
1085	Fabricarea de mâncăruri preparate	+
1086	Fabricarea preparatelor alimentare omogenizate și alimentelor dietetice	-
1089	Fabricarea altor produse alimentare n.c.a.	-
1091	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de ferma	-
1092	Fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de companie	+
11.FABRICAREA BAUTURILOR		
1107	Productia de bauturi racoritoare nealcoolice; productia de ape minerale si alte ape imbuteliate	-
13. FABRICAREA PRODUSELOR TEXTILE		
1310	Pregătirea fibrelor și filarea fibrelor textile	+
1320	Producția de țesături	+
1330	Finisarea materialelor textile	+
1391	Fabricarea de metraje prin tricotare sau croșetare	+
1392	Fabricarea de articole confecționate din textile (cu excepția îmbrăcăminte și lenjeriei de corp)	+
1393	Fabricarea de covoare și mochete	+
1394	Fabricarea de odgoane, frânghii, sfori și plase	+
1395	Fabricarea de textile neșesute și articole din acestea, cu excepția confecțiilor de îmbrăcăminte	-
1396	Fabricarea de articole tehnice și industriale din textile	+
1399	Fabricarea altor articole textile n.c.a.	+
14. FABRICAREA ARTICOLELOR DE IMBRACAMINTE		
1411	Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte din piele	+
1412	Fabricarea de articole de îmbrăcăminte pentru lucru	+
1413	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte (exclusiv lenjeria de corp)	+
1414	Fabricarea de articole de lenjerie de corp	+
1419	Fabricarea altor articole de îmbrăcăminte și accesorii n.c.a	+
1420	Fabricarea articolelor din blană	-

1431	Fabricarea prin tricotare sau croșetare a ciorapilor și articolelor de galanterie	+
1439	Fabricarea prin tricotare sau croșetare a altor articole de îmbrăcăminte	+
15. TABACIREA SI FINISAREA PIEILOR; FABRICAREA ARTICOLELOR DE VOIAJ SI MAROCHINARIE, HARNASAMENTELOR SI INCALTAMINTEI; PREPARAREA SI VOPSIREA BLANURILOR		
1511	Tăbăcirea și finisarea pieilor; prepararea și vopsirea blănurilor	+
1512	Fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie și a articolelor de harnașament	+
1520	Fabricarea încălțămintei	+
16. PRELUCRAREA LEMNULUI, FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN SI PLUTA, CU EXCEPTIA MOBILEI; FABRICAREA ARTICOLELOR DIN PAIE SI DIN ALTE MATERIALE VEGETALE IMPLETITE		
1610	Tăierea și rindeluirea lemnului	+
1621	Fabricarea de furnire și a panourilor de lemn	+
1622	Fabricarea parchetului asamblat în panouri	+
1623	Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții	+
1624	Fabricarea ambalajelor din lemn	+
1629	Fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte material vegetale împletite	+
17. FABRICAREA HARTIEI SI PRODUSELOR DIN HARTIE		
1711	Fabricarea celulozei	-
1712	Fabricarea hârtiei și cartonului	+
1721	Fabricarea hârtiei și cartonului ondulat și a ambalajelor din hârtie și carton	-
1722	Fabricarea produselor de uz gospodăresc și sanitar, din hârtie sau carton	-
1723	Fabricarea articolelor de papetărie	-
1724	Fabricarea tapetului	-
1729	Fabricarea altor articole din hârtie și carton n.c.a.	+
18. TIPARIREA SI REPRODUCEREA PE SUPORTI A INREGISTRARILOR		

1811	Tiparirea ziarelor	+
1812	Alte activități de tipărire n.c.a.	-
1813	Servicii pregătitoare pentru pretipărire	-
1814	Legătorie și servicii conexe	+
1820	Reproducerea înregistrărilor	+
20. FABRICAREA SUBSTANTELOR SI APRODUSELOR CHIMICE		
2041	Fabricarea sapunurilor, detergentilor si a produselor de intretinere	-
2042	Fabricarea parfumurilor si a produselor cosmetice	-
21. FABRICAREA PRODUSELOR FARMACEUTICE DE BAZA SI A PREPARATELOR FARMACEUTICE		
2110	Fabricarea produselor farmaceutice de bază	+
2120	Fabricarea preparatelor farmaceutice	-
22. FABRICAREA PRODUSELOR DIN CAUCIUC SI MASE PLASTICE		
2211	Fabricarea anvelopelor și a camerelor de aer; reșaparea și refacerea anvelopelor	+
2219	Fabricarea altor produse din cauciuc	+
2221	Fabricarea plăcilor, foliilor, tuburilor și profilelor din material plastic	-
2222	Fabricarea articolelor de ambalaj din material plastic	-
2223	Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții	-
2229	Fabricarea altor produse din material plastic	+
23. FABRICAREA ALTOR PRODUSE DIN MINERALE NEMETALICE		
2311	Fabricarea sticlei plate	-
2312	Prelucrarea și fasonarea sticlei plate	-
2313	Fabricarea articolelor din sticlă	-
2314	Fabricarea fibrelor din sticlă	+
2319	Fabricarea de sticlărie tehnică	+
2320	Fabricarea de produse refractare	-
2331	Fabricarea plăcilor și dalelor din ceramică	-
2332	Fabricarea cărămizilor, țiglelor și a altor produse pentru construcții, din argilă arsă	-
2341	Fabricarea articolelor ceramice pentru uz gospodăresc și ornamental	+
2342	Fabricarea de obiecte sanitare din ceramică	+

2343	Fabricarea izolatoarelor și pieselor izolante din ceramică	+
2344	Fabricarea altor produse tehnice din ceramică	-
2349	Fabricarea altor produse ceramice n.c.a.	-
2351	Fabricarea cimentului	-
2352	Fabricarea varului și ipsosului	-
2361	Fabricarea produselor din beton pentru construcții	-
2362	Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții	-
2363	Fabricarea betonului	-
2364	Fabricarea mortarului	-
2365	Fabricarea produselor din azbociment	-
2369	Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos	-
2370	Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei	-
2391	Fabricarea de produse abrazive	-
2399	Fabricarea altor produse din minerale nemetalice, n.c.a.	+
25. INDUSTRIA CONSTRUCȚIILOR METALICE SI A PRODUSELOR DIN METAL EXCLUSIV MASINI, UTILAJE SI INTALATII		
2511	Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice	+
2512	Fabricarea de uși și ferestre din metal	-
2521	Producția de radiatoare și cazane pentru încălzire centrală	+
2529	Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice	+
2530	Producția generatoarelor de aburi (cu excepția cazanelor pentru încălzire centrală)	+
2550	Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor	-
2561	Tratarea și acoperirea metalelor	+
2562	Operațiuni de mecanică generală	+
2571	Fabricarea produselor de tăiat	+
2572	Fabricarea articolelor de feronerie	+
2573	Fabricarea uneltelor	-
2591	Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel	+
2592	Fabricarea ambalajelor ușoare din metal	-
2593	Fabricarea articolelor din fire metalice; fabricarea de lanțuri și arcuri	-
2594	Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricarea de nituri și șaibe	-

2599	Fabricarea altor articole din metal n.c.a.	+
26. FABRICAREA CALCULATOARELOR SI A PRODUSELOR ELECTRONICE SI OPTICE		
2611	Fabricarea subansamblurilor electronice (module)	+
2612	Fabricarea altor componente electronice	+
2620	Fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice	+
2630	Fabricarea echipamentelor de comunicații	+
2640	Fabricarea produselor electronice de larg consum	-
2651	Fabricarea de instrumente și dispozitive pentru măsură, verificare, control, navigație	+
2652	Productia de ceasuri	-
2660	Fabricarea de echipamente pentru radiologie, electrodiagnostic și electroterapie	-
2670	Fabricarea de instrumente optice și echipamente fotografice	+
2680	Fabricarea suportilor magnetici și optici destinați înregistrărilor	-
27. FABRICAREA ECHIPAMENTELOR ELECTRICE		
2711	Fabricarea motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice	+
2712	Fabricarea aparatelor de distribuție și control a electricității	+
2720	Fabricarea de acumulatori și baterii	-
2731	Fabricarea de cabluri cu fibră optică	+
2732	Fabricarea altor fire și cabluri electrice și electronice	+
2733	Fabricarea dispozitivelor de conexiune pentru fire și cabluri electrice și electronice	+
2740	Fabricarea de echipamente electrice de iluminat	+
2751	Fabricarea de aparate electrocasnice	+
2752	Fabricarea de echipamente casnice neelectrice	-
2790	Fabricarea altor echipamente electrice	+
28. FABRICAREA DE MASINI, UTILAJE SI ECHIPAMENTE n.c.a.		
2811	Fabricarea de motoare și turbine (cu excepția celor pentru avioane, autovehicule și motocicletă)	+
2812	Fabricarea de motoare hidraulice	+
2813	Fabricarea de pompe și compresoare	+
2814	Fabricarea de articole de robinetărie	+

2815	Fabricarea lagărelor, angrenajelor, cutiilor de viteză și a elementelor mecanice detransmisie	+
2821	Fabricarea cuptoarelor, furnalelor și arzătoarelor	+
2822	Fabricarea echipamentelor de ridicat și manipulat	+
2823	Fabricarea mașinilor și echipamentelor de birou (exclusiv fabricarea calculatoarelor și a echipamentelor periferice)	+
2824	Fabricarea mașinilor-unelte portabile acționate electric	+
2825	Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorifice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic	+
2829	Fabricarea altor mașini și utilaje de utilizare generală n.c.a.	+
2830	Fabricarea mașinilor și utilajelor pentru agricultură și exploatarea forestiere	-
2841	Fabricarea utilajelor și a mașinilor-unelte pentru prelucrarea metalului	+
2849	Fabricarea altor mașini-unelte n.c.a.	+
2891	Fabricarea utilajelor pentru metalurgie	+
2892	Fabricarea utilajelor pentru extracție și construcții	+
2893	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea produselor alimentare, băuturilor și tutunului	+
2894	Fabricarea utilajelor pentru industria textilă, a îmbrăcăminte și a pielăriei	+
2895	Fabricarea utilajelor pentru industria hârtiei și cartonului	-
2896	Fabricarea utilajelor pentru prelucrarea maselor plastice și a cauciucului	+
2899	Fabricarea altor mașini și utilaje specifice n.c.a.	+
29. FABRICAREA AUTOVEHICULELOR DE TRANSPORT RUTIER, A REMORCILOR SI SEMIREMORCILOR		
2910	Fabricarea autovehiculelor de transport rutier	+
2920	Producția de caroserii pentru autovehicule; fabricarea de remorci și semiremorci	+
2931	Fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	+
2932	Fabricarea altor piese și accesorii pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule	+
30. FABRICAREA ALTOR MIJLOACE DE TRANSPORT		
3011	Construcția de nave și structuri plutitoare	+
3012	Construcția de ambarcațiuni sportive și de agrement	+
3020	Fabricarea materialului rulant	+
3091	Fabricarea de motociclete	+

3092	Fabricarea de biciclete și de vehicule pentru invalizi	+
3099	Fabricarea altor mijloace de transport n.c.a.	-
31. FABRICAREA DE MOBILA		
3101	Fabricarea de mobilă pentru birouri și magazine	+
3102	Fabricarea de mobilă pentru bucătării	+
3103	Fabricarea de saltele și somiere	-
3109	Fabricarea de mobilă n.c.a.	+
32. ALTE ACTIVITATI INDUSTRIALE n.c.a.		
3212	Fabricarea bijuteriilor și articolelor similare din metale și pietre prețioase	+
3213	Fabricarea imitațiilor de bijuterii și articole similare	+
3220	Fabricarea instrumentelor muzicale	+
3230	Fabricarea articolelor pentru sport	+
3240	Fabricarea jocurilor și jucăriilor	+
3250	Fabricarea de dispozitive, aparate și instrumente medicale și stomatologice	+
3299	Fabricarea altor produse manufacturiere n.c.a.	+
33. REPARAREA, INTRETINEREA SI INSTALAREA MASINILOR SI ECHIPAMENTELOR		
3311	Repararea articolelor fabricate din metal	-
3312	Repararea mașinilor	-
3313	Repararea echipamentelor electronice și optice	-
3314	Repararea echipamentelor electrice	-
3315	Repararea și întreținerea navelor și bărcilor	-
3316	Repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale	-
3317	Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.	-
3319	Repararea altor echipamente	-
3320	Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale	-
35. PRODUCTIA SI FURNIZAREA DE ENERGIE ELECTRICA SI TERMICA, GAZE, APA CALDA SI AER CONDITIONAT		
3511	Producția de energie electrică	-
3512	Transportul energiei electrice	-
3513	Distribuția energiei electrice	-

3514	Comercializarea energiei electrice	-
3521	Producția gazelor	+
3522	Distribuția combustibililor gazoși, prin conducte	-
3523	Comercializarea combustibililor gazoși, prin conducte	-
3530	Furnizarea de abur și aer condiționat	-
36. CAPTAREA, TRATAREA SI DISTRIBUTIA APEO		
3600	Captarea, tratarea și distribuția apei	-
37. COLECTAREA SI EPURAREA APELOR UZATE		
3700	Colectarea și epurarea apelor uzate	-
38. COLECTAREA, TRATAREA SI ELIMINAREA DESEURILOR; ACTIVITATI DE RECUPERARE A MATERIALELOR RECICLABILE		
3811	Colectarea deșeurilor nepericuloase	+
3821	Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase	-
3832	Recuperarea materialelor reciclabile sortate	+
41. CONSTRUCTII DE CLADIRI		
4120	Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale	-
42. LUCRARI DE GENIU CIVIL		
4211	Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor	--
4212	Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane	-
4213	Construcția de poduri și tuneluri	-
4221	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide	-
4222	Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații	-
4291	Construcții hidrotehnice	-
4299	Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a	-
43. LUCRARI SPECIALE DE CONSTRUCTII		
4311	Lucrări de demolare a construcțiilor	-
4312	Lucrări de pregătire a terenului	-
4313	Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții	-
4321	Lucrări de instalații electrice	-

4322	Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat	-
4329	Alte lucrări de instalații pentru construcții	-
4331	Lucrări de ipsoserie	-
4332	Lucrări de tâmplărie și dulgherie	-
4333	Lucrări de pardosire și placare a pereților	-
4334	Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri	-
4339	Alte lucrări de finisare	-
4391	Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții	-
4399	Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.	-
45.COMERT CU RIDICATA SI CU AMANUNTUL, INTRETINEREA SI REPARAREA AUTOVEHICULELOR SI MOTOCICLETELOR		
4511	Comert cu autoturisme si autovehicule usoare	-
4519	Comert cu alte autovehicule	-
4520	Intretinerea si repararea autovehiculelor	-
4531	Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru autovehicule	-
4532	Comert cu ridicata de piese si accesorii pentru automobile	-
4540	Comert cu motociclete, piese si accesorii aferente; intretinerea si repararea motocicletelor	-
46. COMERT CU RIDICATA CU EXCEPTIA COMERTULUI CU AUTOVEHICULE SI MOTOCICLETE		
4618	Intermedieri in comertul specializat in vanzarea produselor cu caracter specific	-
4641	Comert cu ridicata al produselor textile	-
4642	Comert cu ridicata al imbracamintei si incaltamintei	-
4644	Comert cu ridicata al produselor din ceramica, sticlărie, si produse de intretinere	-
4645	Comert cu ridicata al produselor cosmetice si de parfumerie	-
4647	Comert cu ridicata al mobilei, covoarelor si a articolelor de iluminat	-
4649	Comert cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc	-
4669	Comert cu ridicata al altor masini si echipamente	-
4690	Comert cu ridicata nespecializat	-

47. COMERT CU AMANUNTUL, CU EXCEPTIA AUTOVEHICULELOR SI MOTOCICLETELOR		
4719	Comert cu amanuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse nealimentare	-
4729	Comert cu amanuntul al altor produse alimentare in magazine specializate	-
4741	Comert cu amanuntul al calculatoarelor, unitatilor periferice si software-lui in magazine specializate	-
4743	Comerț cu amanuntul al echipamentului audio-video în magazine specializate	-
4759	Comert cu amanuntul al articolelor de iluminat si al articole de uz casnic n.c.a., in magazine specializate	-
4761	Comert cu amanuntul al cartilor, in magazine specializate	-
4762	Comert cu amanuntul al ziarelor si articolelor de papetarie, in magazine specializate	-
4775	Comert cu amanuntul al produselor exclusiv si de parfumerie, in magazine specializate	-
4778	Comert cu amanuntul al altor bunuri noi, in magazine specializate	-
4791	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet	-
49. TRANSPORTURI TERESTRE SI TRANSPORTURI PRIN CONDUCTE		
4910	Transporturi interurbane de călători pe calea ferată	-
4920	Transporturi de marfă pe calea ferată	-
4931	Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători	-
4932	Transporturi cu taxiuri	-
4939	Alte transporturi terestre de călători n.c.a	-
4941	Transporturi rutiere de mărfuri	-
4942	Servicii de mutare	-
4950	Transporturi prin conducte	-
52. DEPOZITARE SI ACTIVITATI AUXILIARE PENTRU TRANSPORTURI		
5210	Depozitări	+
5221	Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre	-
5222	Activități de servicii anexe transporturilor pe apă	+
5223	Activități de servicii anexe transporturilor aeriene	-

5224	Manipulări	-
5229	Alte activități anexe transporturilor	+
53. ACTIVITATI DE POSTA SI DE CURIER		
5310	Activități poștale desfășurate sub obligativitatea serviciului universal	+
5320	Alte activități poștale și de curier	-
55. HOTELURI SI ALTE FACILITATI DE CAZARE		
5510	Hoteluri și alte facilități de cazare similare	-
5520	Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată	-
5530	Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere	-
5590	Alte servicii de cazare	-
56.RESTAURANTE SI ALTE ACTIVITATI DE SERVICII DE ALIMENTATIE		
5610	Restaurante	-
5621	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente	-
5629	Alte servicii de alimentație n.c.a.	-
5630	Baruri și alte activități de servire a băuturilor	-
58. ACTIVITATI DE EDITARE		
5811	Activități de editare a cărților	-
5812	Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare	-
5813	Activități de editare a ziarelor	-
5814	Activități de editare a revistelor și periodicelor	-
5819	Alte activități de editare	-
5821	Activități de editare a jocurilor de calculator	-
5829	Activități de editare a altor produse software	-
59. ACTIVITATI DE PRODUCTIE CINEMATOGRAFICA, VIDEO SI DE PROGRAME DE TELEVIZIUNE; INREGISTRARI AUDIO SI ACTIVITATI DE EDITARE MUZICALA		
5911	Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune	-
5912	Activități post-producție cinematografică, video și de programe de televiziune	-
5913	Activități de distribuție a filmelor cinematografice, video și a programelor de televiziune	+

5914	Proiecția de filme cinematografice	-
5920	Activități de realizare a înregistrărilor audio și activități de editare muzicală	-
60. ACTIVITATI DE DIFUZARE SI TRANSMITERE DE PROGRAME		
6010	Activități de difuzare a programelor de radio	-
6020	Activități de difuzare a programelor de televiziune	-
61. TELECOMUNICATII		
6110	Activități de telecomunicații prin rețele cu cablu	-
6120	Activități de telecomunicații prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)	-
6130	Activități de telecomunicații prin satelit	-
6190	Alte activități de telecomunicații	-
62.ACTIVITATI DE SERVICII IN TEHNOLOGIA INFORMATIEI		
6201	Activități de realizare a software-ului la comandă (software orientat client)	-
6203	Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul	-
6209	Alte activități de servicii privind tehnologia informației	-
63. ACTIVITATI DE SERVICII INFORMATICE		
6311	Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe	-
6312	Activități ale portalurilor web	-
6391	Activități ale agențiilor de știri	-
6399	Alte activități de servicii informaționale n.c.a	-
71. ACTIVITATI DE ARHITECTURA SI INGINERIE; ACTIVITATI DE TESTARI SI ANALIZA TEHNICA		
7111	Activități de arhitectură	-
7112	Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea	-
7120	Activități de testări și analize tehnice	+
72. CERCETARE-DEZVOLTARE		
7211	Cercetare-dezvoltare în biotehnologie	-
7219	Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie	-
7220	Cercetare- dezvoltare în științe sociale și umaniste	-

73. PUBLICITATE SI ACTIVITATI DE STUDIERE A PIETEI		
7311	Activități ale agențiilor de publicitate	-
7312	Servicii de reprezentare media	-
74. ALTE ACTIVITATI PROFESIONALE, STIINTIFICE SI TEHNICE		
7410	Activități de design specializat	-
7420	Activități fotografice	-
7430	Activități de traducere scrisă și orală (interpreți)	-
7490	Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.	+
75. ACTIVITATI VETERINARE		
7500	Activitati veterinare	-
79. ACTIVITATI ALE AGENTIILOR TURISTICE SI A TUR-OPERATORILOR; ALTE SERVICII DE REZERVARE SI ASISTENTA TURISTICA		
7911	Activități ale agențiilor turistice	+
7912	Activități ale tur-operatorilor	-
7990	Alte servicii de rezervare și asistență turistică	-
81. ACTIVITATI DE PEISAGISTICA SI SERVICII PENTRU CLADIRI		
8110	Activități de servicii suport combinate	-
8121	Activități generale de curățenie a clădirilor	-
8122	Activități specializate de curățenie	-
8129	Alte activități de curățenie	-
8130	Activități de întreținere peisagistică	-
85. INVATAMANT		
8510	Învățământ preșcolar	-
8520	Învățământ primar	-
8531	Învățământ secundar general	-
8532	Învățământ secundar, tehnic sau profesional	-
8541	Învățământ superior non- universitar	-
8542	Învățământ superior universitar	-
8551	Învățământ în domeniul sportiv și recreațional	-
8552	Învățământ în domeniul cultural (limbi străine, muzică, teatru, dans, arte plastice,etc.)	-

8553	Școli de conducere (pilotaj)	+
8559	Alte forme de învățământ n.c.a.	-
8560	Activități de servicii suport pentru învățământ	-
86. ACTIVITATI REFERITOARE LA SANATATEA UMANA		
8610	Activități de asistență spitalicească	-
8621	Activități de asistență medicală generală	-
8622	Activități de asistență medicală specializată	-
8623	Activități de asistență stomatologică	-
8690	Alte activități referitoare la sănătatea umană	-
87. SERVICII COMBinate DE ÎNGRIJIRE MEDICALA SI ASISTENTA SOCIALA, CU CAZARE		
8710	Activități ale centrelor de îngrijire medicală	-
8730	Activități ale căminelor de bătrâni și ale căminelor pentru persoane aflate în incapacitate de a se îngriji singure	-
8790	Alte activități de asistență socială, cu cazare n.c.a.	-
88. ACTIVITATI DE ASISTENTA SOCIALA FARA CAZARE		
8891	Activitati de ingrijire zilnica pentru copii	-
90. ACTIVITATI DE CREATIE SI INTERPRETARE ARTISTICA		
9001	Activități de interpretare artistică (spectacole)	-
9002	Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole)	-
9003	Activități de creație artistică	-
9004	Activități de gestionare a sălilor de spectacole	-
91. ACTIVITATI ALE BIBLIOTECILOR, ARHIVELOR, MUZEELOR SI ALTE ACTIVITATI CULTURALE		
9101	Activități ale bibliotecilor și arhivelor	-
9102	Activități ale muzeelor	-
9103	Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic	+
93. ACTIVITATI SPORTIVE, RECREATIVE SI DISTRACTIVE		
9311	Activități ale bazelor sportive	-
9312	Activități ale cluburilor sportive	-
9313	Activități ale centrelor de fitness	-
9319	Alte activități sportive	-

9321	Bâlcieri și parcuri de distracții	-
9329	Alte activități recreative și distractive n.c.a.	-
95. REPARATII DE CALCULATOARE, DE ARTICOLE PERSONALE SI DE UZ GOSPODARESC		
9511	Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice	-
9512	Repararea echipamentelor de comunicații	-
9521	Repararea aparatelor electronice de uz casnic	-
9522	Repararea dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină	-
9523	Repararea încălțămintei și a articolelor din piele	-
9524	Repararea mobilei și a furniturilor casnice	+
9525	Repararea ceasurilor și a bijuteriilor	-
9529	Repararea articolelor de uz personal și gospodăresc n.c.a.	-
96. ALTE ACTIVITĂȚI DE SERVICII		
9601	Spalarea și curățarea (uscata) articolelor textile și a produselor din blana	-
9602	Coafură și alte activități de înfrumusețare	-
9604	Activități de întreținere corporală	-
9609	Alte activități de servicii n.c.a.	-

Datele sunt furnizate de Insitutul National de Statistica si reprezinta soldul operatiunilor de comert pentru fiecare cod CAEN pentru anul 2019.

Sold negativ -

Sold pozitiv +